



## LICEO CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE STATALE "CAGNAZZI"

piazza Zanardelli, 30 70022 – ALTAMURA (BA)

C. F. 82014260721- C.M. BAPC030002 – ☎ Tel 0803111707 - 0803106029

☎ (fax) 0803113053 e-mail: [bapc030002@istruzione.it](mailto:bapc030002@istruzione.it); [bapc030002@pec.istruzione.it](mailto:bapc030002@pec.istruzione.it); WEB: [www.liceocagnazzi.gov.it](http://www.liceocagnazzi.gov.it)

Prot. n. 3121/C7

Altamura, 27 giugno 2016

P.O. PUGLIA 2014-2020 – FSE- DIRITTI A SCUOLA AVVISO N. 1/2016  
INTERVENTI PER QUALIFICARE IL SISTEMA SCOLASTICO E PREVENIRE LA DISPERSIONE, FAVORENDO IL  
SUCCESSO SCOLASTICO, CON PRIORITA' PER GLI STUDENTI SVANTAGGIATI

### AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA DI SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ESPERTO FORMATORE DA IMPIEGARE NEL PROGETTO DIRITTI A SCUOLA - SEZIONE D

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### VISTI

- P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014-2020 approvato con Decisione della Commissione Europea C (2015) 5854 del 13.08.2015
- il Decreto Interministeriale n. 44 del febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- D.P.R. n. 275 dell'8.03.1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Circolare MIUR 1636 dell'11.03.2009: "PON Competenze per lo Sviluppo 2007/2013. Precisazioni sui costi orario e sulle ritenute fiscali e contributive"
- Decreto legislativo del 16/04/1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione"
- Determinazione Dirigente Formazione professionale n. 6 del 15.01.2009, pubblicata sul BURP n. 13 del 22.01.2009 in tema di informazione e pubblicità
- L. 107 del 13.07.2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ("La buona scuola");
- Accordo tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e la Regione Puglia per "la realizzazione di interventi finalizzati al miglioramento dei livelli di apprendimento della popolazione scolastica pugliese, da realizzarsi attraverso azioni di recupero e/o di rafforzamento delle conoscenze per l'anno scolastico 2015-2016", sottoscritto il 16 dicembre 2015, dal Ministro Sen. Stefania Giannini e il Presidente della Regione Puglia on. Michele Emiliano
- Avviso pubblico n.1/2016 – P.O. Puglia FESR-FSE 2014 – 2020 - Fondo Sociale Europeo - "DIRITTI A SCUOLA", interventi per qualificare il sistema scolastico e prevenire la dispersione, favorendo il successo scolastico, con priorità per gli studenti svantaggiati, approvato con D.G.R. N.165 del 29/02/2016, pubblicato sul BURP n.21 del 03/03/2016
- Circolare Ministeriale n. 2 febbraio 2009 pubblicata su G.U. 117 del 22 maggio 2009
- C.M. n° 24 del 1 marzo 2006 "Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri".

#### CONSIDERATO

che l'avviso n. 1/2016 prevede per lo svolgimento delle attività relative alle sezioni di tipologia D il ricorso alla figura professionale sottodescritta

## EMANA

### IL SEGUENTE BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA

#### **FINALITA'** (Estratto Avviso 1/2016)

L'avviso n.1/2016 prevede che ogni singolo istituto scolastico **può facoltativamente contenere una proposta di laboratori di informazione/formazione (definito sezione di tipo D) specificatamente rivolti** a tutto il personale dell'istituzione scolastica sui nuovi linguaggi di comunicazione e sulle nuove metodologie didattico-relazionali e/o amministrative, riguardanti tematiche quali (barrare solo le caselle interessate):

Sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa;

- ✓ Risorse educative aperte (OER) e costruzione di contenuti digitali;
- ✓ Scenari e processi didattici per l'integrazione del mobile, gli ambienti digitali e l'uso di dispositivi individuali a scuola (BYOD);

Introduzione al coding;

- ✓ Educazione al media, social network e al safety;

Cittadinanza digitale;

- ✓ Sicurezza dei dati e privacy;
- ✓ Archivi cloud;
- ✓ Ambienti di apprendimento per la didattica digitale integrata.

Per i laboratori saranno utilizzati le seguenti figure professionali:

- Esperti Formatori di comprovata esperienza nei **settori di pertinenza**

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>LABORATORIO 1</b> | DIDATTICA ATTIVA E COLLABORATIVA   |
| <b>Argomento</b>     | Sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa   |
| <b>Sintesi</b>       | 1) UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA MOODLE: costruzione del corso, registrazione degli studenti, creazione di questionari e prove di verifica, importazione ed esportazione contenuti, reportistica, interazione con altre piattaforme, strumenti di valutazione e registro del valutatore, aggiornamento e autoaggiornamento mediante partecipazione a comunità di pratiche nazionali ed internazionali.<br>2) LA "DIDATTICA PER SCENARI" dal modello didattico trasmissivo a quello costruzionista/ cooperativo: la metodologia blended, la conversione di |

|                      |   |
|----------------------|---|
|                      | contenuti didattici tradizionali in contenuti digitali e multimediali, la condivisione di pratiche di insegnamento e apprendimento per un consapevole processo di innovazione, l'apprendimento autentico, personalizzato e coinvolgente mediante l'uso delle tecnologie.  |
| <b>Durata</b>        | 20 ore  |
| <b>LABORATORIO 2</b> | <b>INTEGRAZIONE TRA AMBIENTI DIGITALI</b>   |
| <b>Argomento</b>     | Scenari e processi didattici per <u>l'integrazione del mobile, gli ambienti digitali e l'uso di dispositivi individuali a scuola (BYOD)</u>   |
| <b>Sintesi</b>       | <p>Con riferimento al PNSD è stato già avviato un processo di ripensamento del concetto stesso di "laboratorio", volto a portare le tecnologie in classe per supportare la didattica quotidiana e potenziarne la dimensione comunicativa e interattiva</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Strutturazione di aule "aumentate" (classi 3.0)</li> <li>2) Uso di dispositivi e devices personali degli studenti (pc, tablet e smartphone)</li> <li>3) Utilizzo di app nei processi per elaborare e condividere contenuti digitali</li> <li>4) Utilizzare la lavagna digitale sul tablet</li> <li>5) Policy di gestione, parental control ecc: gestione responsabile dei dispositivi in classi e fuori dalla classe</li> </ol>  |
| <b>Durata</b>        | 20 ore  |
| <b>LABORATORIO 3</b> | <b>GESTIONE ARCHIVI CLOUD</b>   |
| <b>Argomento</b>     | <u>Archivi cloud, gestione e conservazione dei documenti informatici</u>  |
| <b>Sintesi</b>       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Conoscenza ed utilizzo strumenti di comunicazione in ambito didattico e gestionale. La suite google app for education: drive, site, blogger, calendar, group</li> <li>2) Uso degli archivi dropbox per la didattica e per l'amministrazione scolastica.</li> <li>3) Interazione tra piattaforme e-learning e archivi cloud</li> <li>4) Ricerca e classificazione delle risorse OER (repository esistenti nel web e/o creazione in locale)</li> <li>5) Processi operativi per l'organizzazione e la gestione della dematerializzazione della scuola per l'efficienza dei servizi di segreteria</li> <li>6) Ciclo di gestione dei documenti elettronici: produzione, protocollazione, conservazione e archiviazione digitale nel cloud</li> </ol> |
| <b>Durata</b>        | 10 ore  |

### MODALITA' DI SELEZIONE

PER LA/LE FIGURA/E PROFESSIONALE/I DI ESPERTO FORMATORE

| CRITERI  | PUNTI   |   | Descrizione del titolo e riferimento della pagina nel curriculum vitae. (La mancata corrispondenza della descrizione del titolo al numero di pagina del c.v. in cui è riportato lo stesso, non ne consentirà la valutazione). |
|--|---|---|---|
| <b>Laurea vecchio ordinamento o specialistica</b> <u>coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo</u> a cui si fa riferimento. Specificare data e Università di conseguimento. (La mancata indicazione del voto di laurea, non ne consentirà la valutazione).   | 110 e lode  | 6 |   |
|  | 110   | 5 |   |
|  | da 109 a 99   | 4 |   |
|  | fino a 98   | 3 |   |
| <b>Laurea triennale</b> <u>coerente</u> con l'incarico richiesto. Specificare data e Università di conseguimento.  | 4   |   |   |
| <b>Dottorato di ricerca</b> <u>coerente</u> con l'incarico richiesto   | 4   |   |   |
| Titoli specifici ( <b>Corsi di formazione</b> , specificare durata e date, <u>solo se attinenti all'area di riferimento</u> ). La mancanza del numero di ore, l'ente di formazione che ha rilasciato l'attestato e la tematica oggetto del corso, non ne consentirà la valutazione)  | Pt.2 per ogni corso (da 8 a 20 ore)<br>Pt.3 per ogni corso (da 21 a 50 ore)<br>Pt.4 per ogni corso (oltre le 50 ore)        |   |   |
| <b>Anni di insegnamento in ruolo</b> in Istituti Statali   | Pt.1 per ogni anno a partire dal 6° anno di ruolo   |   |   |
| <b>Esperienza progettazione/organizzazione conduzione di attività specifiche</b> nel settore di pertinenza (ultimi 15 anni). (La mancanza dell' oggetto dell'esperienza, dell'annualità, della Amministrazione presso cui è stata effettuata e di precise indicazioni circa il ruolo svolto non ne consentirà la valutazione). | Elencare i progetti, le annualità e il ruolo svolto (2 pt per ogni esperienza )   |   |   |
| <b>Esperienze di formatore docenti</b> nel settore di pertinenza Progetti PON, Tutor formatore Corsi per Neoassunti, ecc, - ultimi 15 anni). (La mancanza del n. di ore, dell'annualità e  | Elencare i progetti, le annualità e le ore svolte<br>Pt.2 per ogni corso (da 8 a 15 ore)<br>Pt.3 per ogni corso (da 16 a 30 |   |   |

|  |   |  |
|--|---|--|
| dell'Amministrazione presso cui è stata effettuata e di precise indicazioni circa il ruolo svolto non ne consentirà la valutazione).   | ore)<br>Pt.4 per ogni corso (da 31 a 50 ore)<br>Pt.5 per ogni corso (oltre le 50 ore) |  |
| <b>Corsi di Alta Formazione o Master</b> universitari di almeno 1500 ore (pari a 60 crediti CFU) documentate e certificate sull'attestato di frequenza. (La mancata indicazione del n. di ore e di crediti non consentirà la valutazione del titolo) | 1 per ciascun corso<br><br>(Si valutano massimo 2 titoli)                             |  |
| Pubblicazioni attinenti al settore di intervento   | Pt. 2 per ogni pubblicazione a stampa   |  |
| <b>Certificazione informatica</b> (ECDL, EIPASS, ecc.)   | Pt. 1 per ogni certificazione   |  |
| <b>TOTALE</b>  |   |  |

Gli esperti che prenderanno parte alle attività saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere effettuato dal Comitato Tecnico.

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati, per l'intero periodo di durata del progetto, per un massimo di 50 ore da tenersi nei mesi di settembre e ottobre 2016, articolabili in base agli obiettivi e agli argomenti indicati in ciascun progetto;
- coinvolgere, obbligatoriamente, per ogni laboratorio formativo/informativo da un minimo di 10 ad un massimo di 20 partecipanti;
- rispettare quanto previsto dal D. L.vo 196/03 e ss.ii.mm. in materia di Privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi, registrando le attività sul registro di cui al format scaricabile dal portale Sistema Puglia;
- collaborare con gli altri esperti e docenti scolastici nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dal docente referente di progetto.

**Per le attività dei laboratori potranno essere utilizzati una o più figure professionali, in funzione degli argomenti previsti dal percorso e l'incarico potrà essere conferito per una durata di ore variabile in base alle esigenze delle tematiche oggetto dei tre Laboratori.**

L'esperto formatore non potrà svolgere il ruolo di psicologo e di orientatore/mediatore/giurista presso il medesimo Istituto Scolastico.

Non è consentito, pertanto, che un Istituto scolastico affidi più di un incarico ad uno stesso soggetto esperto.

L'inosservanza di tale obbligo comporterà la mancata remunerazione degli ulteriori incarichi conferiti.

**Per i dipendenti della Pubblica Amministrazione, l'incarico di Esperto Formatore sarà subordinato all'autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza.**

## **DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

Il compenso orario massimo per le attività formative è stabilito in **€ 62,50 (sessantadue/50)**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le eventuali spese (vitto, alloggio, viaggio) dell'I.V.A, della ritenuta di acconto, dell'I.R.A.P., del contributo previdenziale di cui all'art. 2, comma 26, L.8.8.95 n. 335, della quota a carico dell'Istituto; del contributo assicurativo INAIL di cui all'art. 5 del D.Lgs. 38/2000 e s.m.i., ed anche della quota a carico dell'Istituto, ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La mancata realizzazione dell'intero monte ore previsto in base al progetto presentato da ciascun Istituto scolastico comporterà la rideterminazione proporzionale per ogni ora non realizzata dall'esperto formatore utilizzato nell'ambito delle attività della sezione D, il cui parametro è in funzione del relativo costo reale.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, previa consegna dei documenti di valutazione e rilascio di fattura o dichiarazione di prestazione d'opera occasionale ed a seguito dell'accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità che finanzia le iniziative.

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario antimeridiano o pomeridiano nei mesi di settembre e ottobre 2016 secondo il calendario predisposto dal Comitato Tecnico, che l'esperto deve accettare incondizionatamente.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – SCADENZA**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione **entro e non oltre le ore 12:00 del 14 luglio 2016 (non fa fede il timbro postale)** in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Esperti – Sezione D – Avviso n.1/2016 - DIRITTI A SCUOLA"- FIGURA PROFESSIONALE ESPERTO FORMATORE a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: [BAPC030002@pec.istruzione.it](mailto:BAPC030002@pec.istruzione.it), al Dirigente scolastico dell'Istituto Scolastico LICEO CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE "CAGNAZZI", P.zza Zanardelli, 30, - 70022 ALTAMURA (BA).

All'istanza di partecipazione, esclusivamente e a pena di esclusione, **redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto:** <http://www.liceocagnazzi.gov.it>, devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e sottoscritto dal candidato;**
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;**
- c) Scheda di autovalutazione**

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

## **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziario;
4. laurea richiesta per la partecipazione alla procedura selettiva con indicazione di data e Università di conseguimento;

Si precisa inoltre, che i soggetti di cittadinanza non italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, intenzionati a partecipare all'avviso dovranno allegare alla domanda:

- copia del documento d'identità o passaporto;
- copia del permesso di soggiorno o della ricevuta di richiesta di rinnovo.

## **ESCLUSIONI**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale dell'esperto sul proprio curriculum vitae;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste di modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000;

## **MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA**

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul portale [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it) **entro il giorno 29/07/2016**.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro dieci giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

## **MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

## **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03**

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof. Biagio Clemente.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell' espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Informazioni relative al presente bando potranno essere richieste presso l'ISTITUTO - contattando i **docenti referenti prof. Francesco Palmisano e prof.ssa Domenica Bruno**

### **MODALITA' CONTRATTUALE**

Con l'esperto sarà stipulato **un contratto di prestazione d'opera intellettuale**. Il trattamento economico, previsto dal piano finanziario del progetto, sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte degli Organi competenti.

### **DIFFUSIONE**

Il presente Bando e la relativa graduatoria finale verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web della Regione Puglia ( [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it)) e sul sito web dell'istituto ([www.liceocagnazzi.gov.it](http://www.liceocagnazzi.gov.it)).

**f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Biagio Clemente**

---

Per l'attività istruttoria

**IL DIRETTORE dei SERVIZI  
GENERALI ed AMM.VI  
Sig.ra Vanda Naponiello**

---