



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“AUGUSTO RIGHI”**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C.M. FGIS048009



Unione Europea



**REGIONE  
PUGLIA**



Prot. n. 3447/C34c

Cerignola, 21/06/2016

**AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI**

- P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014-2020 approvato con Decisione della Commissione Europea C (2015) 5854 del 13.08.2015
- il Decreto Interministeriale n. 44 del febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- D.P.R. n. 275 dell'8.03.1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Circolare MIUR 1636 dell'11.03.2009: "PON Competenze per lo Sviluppo 2007/2013. Precisazioni sui costi orario e sulle ritenute fiscali e contributive"
- Decreto legislativo del 16/04/1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione"
- Determinazione Dirigente Formazione professionale n. 6 del 15.01.2009, pubblicata sul BURP n. 13 del 22.01.2009 in tema di informazione e pubblicità
- L. 107 del 13.07.2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ("La buona scuola");
- Accordo tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e la Regione Puglia per "la realizzazione di interventi finalizzati al miglioramento dei livelli di apprendimento della popolazione scolastica pugliese, da realizzarsi attraverso azioni di recupero e/o di rafforzamento delle conoscenze per l'anno scolastico 2015-2016", sottoscritto il 16 dicembre 2015, dal Ministro Sen. Stefania Giannini e il Presidente della Regione Puglia on. Michele Emiliano
- Avviso pubblico n.1/2016 – P.O. Puglia FESR-FSE 2014 – 2020 - Fondo Sociale Europeo - "DIRITTI A SCUOLA", interventi per qualificare il sistema scolastico e prevenire la dispersione, favorendo il successo scolastico, con priorità per gli studenti svantaggiati, approvato con D.G.R. N.165 del 29/02/2016, pubblicato sul BURP n.21 del 03/03/2016
- Circolare Ministeriale n. 2 febbraio 2009 pubblicata su G.U. 117 del 22 maggio 2009
- C.M. n° 24 del 1 marzo 2006 "Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri".

## CONSIDERATO

che l'avviso n. 1/2016 prevede per lo svolgimento delle attività relative alle sezioni di tipologia D il ricorso alla figura professionale sottodescritta

## EMANA

### IL SEGUENTE BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA

### PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ESPERTO FORMATORE

### DA IMPIEGARE NEL PROGETTO DIRITTI A SCUOLA - SEZIONE D

#### FINALITA' (Estratto Avviso 1/2016)

L'avviso n.1/2016 prevede che ogni singolo istituto scolastico può **facoltativamente** contenere una **proposta di laboratori di informazione/formazione (definito sezione di tipo D) specificatamente rivolti** a tutto il personale dell'istituzione scolastica sui nuovi linguaggi di comunicazione e sulle nuove metodologie didattico-relazionali e/o amministrative, riguardanti tematiche contrassegnate dalla X:

- X Sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa;
- X Risorse educative aperte (OER) e costruzione di contenuti digitali;
- X Scenari e processi didattici per l'integrazione del mobile, gli ambienti digitali e l'uso di dispositivi individuali a scuola (BYOD);  
Introduzione al coding;  
Educazione al media, social network e al safety;
- X Cittadinanza digitale;
- X Sicurezza dei dati e privacy;
- X Archivi cloud;
- X Ambienti di apprendimento per la didattica digitale integrata.

Per i laboratori saranno utilizzati le seguenti figure professionali:

- Esperti Formatori di comprovata esperienza nel settore di pertinenza.

## MODALITA' DI SELEZIONE

### PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI ESPERTO FORMATORE

| Criteria   | Punti       |   | Descrizione del titolo e riferimento della pagina nel curriculum vitae |
|--|-------------|---|--|
| Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo a cui si fa riferimento | 110 e lode  | 6 |  |
|  | 110         | 5 |  |
|  | da 109 a 99 | 4 |  |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   | fino a 98   | 3 |  |
| Laurea triennale coerente con l'incarico richiesto  | 4   |   |  |
| Dottorato di ricerca coerente con l'incarico richiesto  | 4   |   |  |
| Titoli specifici (Corsi di formazione, specificare durata e date, solo se attinenti all'area di riferimento)                                    | Pt.2 per ogni corso (da 8 a 20 ore)<br>Pt.3 per ogni corso (da 21 a 50 ore)<br>Pt.4 per ogni corso (oltre le 50 ore)  |   |  |
| Anni di insegnamento in ruolo in Istituti Statali   | Pt.1 per ogni anno a partire dal 6° anno di ruolo   |   |  |
| Esperienza progettazione/organizzazione conduzione di attività specifiche nel settore di pertinenza (ultimi 15 anni)                            | Elencare i progetti, le annualità e il ruolo svolto (2 pt per ogni esperienza )   |   |  |
| Esperienze di formatore docenti nel settore di pertinenza Progetti PON, Tutor formatore Corsi per Neoassunti, ecc, - ultimi 15 anni)            | Elencare i progetti, le annualità e le ore svolte<br>Pt.2 per ogni corso (da 8 a 15 ore)<br>Pt.3 per ogni corso (da 16 a 30ore)<br>Pt.4 per ogni corso (da 31 a 50ore)<br>Pt.5 per ogni corso (oltre le 50 ore) |   |  |
| Corsi di Alta Formazione o Master universitari di almeno 1500 ore (pari a 60 crediti CFU) documentate e certificate sull'attestato di frequenza | 1 per ciascun corso (Si valutano massimo 2 titoli)  |   |  |
| Pubblicazioni attinenti al settore di intervento  | Pt. 2 per ogni pubblicazione a stampa   |   |  |
| Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, ecc.)   | Pt. 1 per ogni certificazione   |   |  |
| TOTALE  |   |   |  |

Gli esperti che prenderanno parte alle attività saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere effettuato dal Comitato Tecnico.

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati, per l'intero periodo di durata del progetto, per un massimo di 50 ore, articolabili in base agli obiettivi e agli argomenti indicati in ciascun progetto;

- coinvolgere, obbligatoriamente, per ogni laboratorio formativo/informativo da un minimo di 10 ad un massimo di 20 partecipanti;
- rispettare quanto previsto dal D. L.vo 196/03 e ss.ii.mm. in materia di Privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi, registrando le attività sul registro di cui al format scaricabile dal portale Sistema Puglia;
- collaborare con gli altri esperti e docenti scolastici nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dal docente referente di progetto.

Per le attività dei laboratori potranno essere utilizzati una o più figure professionali, in funzione degli argomenti previsti dal percorso.

L'esperto formatore non potrà svolgere il ruolo di psicologo e di orientatore/mediatore/giurista presso il medesimo Istituto Scolastico.

Non è consentito, pertanto, che un Istituto scolastico affidi più di un incarico ad uno stesso soggetto esperto.

L'inosservanza di tale obbligo comporterà la mancata remunerazione degli ulteriori incarichi conferiti.

**Per i dipendenti della Pubblica Amministrazione, l'incarico di Esperto Formatore sarà subordinato all'autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza.**

## **DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

Il compenso orario massimo per le attività formative è stabilito in € **62,50 (sessantadue/50)**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le eventuali spese (vitto, alloggio, viaggio) dell' I.V.A, della ritenuta di acconto, dell' I.R.A.P., del contributo previdenziale di cui all'art. 2, comma 26, L.8.8.95 n. 335, della quota a carico dell'Istituto; del contributo assicurativo INAIL di cui all'art. 5 del D.Lgs. 38/2000 e s.m.i., ed anche della quota a carico dell'Istituto, ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La mancata realizzazione dell'intero monte ore previsto in base al progetto presentato da ciascun Istituto scolastico comporterà la rideterminazione proporzionale per ogni ora non realizzata dall'esperto formatore utilizzato nell'ambito delle attività della sezione D, il cui parametro è in funzione del relativo costo reale.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, previa consegna dei documenti di valutazione e rilascio di fattura o dichiarazione di prestazione d'opera occasionale ed a seguito dell'accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità che finanzia le iniziative.

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario antimeridiano o pomeridiano secondo il calendario predisposto dal Comitato Tecnico, che l'esperto deve accettare incondizionatamente.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – SCADENZA**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione **entro e non oltre le ore 12:00 del 06/07/2016 (non fa fede il timbro postale)** in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Esperti – Sezione D – Avviso n.1/2016 - DIRITTI A SCUOLA"- FIGURA PROFESSIONALE ESPERTO FORMATORE a mezzo servizio postale indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto di Istruzione Secondaria

“Augusto Righi”, Via Antonietta Rosati, 3, Cerignola (FG). – o mediante consegna diretta all'ufficio protocollo dell'Istituto– o inviata tramite posta elettronica certificata alla PEC dell'Istituto FGIS048009@pec.istruzione.it

All'istanza di partecipazione, esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello allegato scaricabile dal sito web dell'Istituto: <http://www.witisrighi.fg.it>, devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

## REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziario;
4. laurea richiesta per la partecipazione alla procedura selettiva con indicazione di data e Università di conseguimento;

Si precisa inoltre, che i soggetti di cittadinanza non italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, intenzionati a partecipare all'avviso dovranno allegare alla domanda:

- copia del documento d'identità o passaporto;
- copia del permesso di soggiorno o della ricevuta di richiesta di rinnovo.

## ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste di modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000;

## MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul portale [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it) entro il giorno 09/07/2016.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro dieci giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

### **MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03**

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Irene Patrizia Sasso.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell' espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Informazioni relative al presente bando potranno essere richieste presso l'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA "AUGUSTO RIGHI"- contattando la docente referente **Prof.ssa Rosanna Difrancesco**.

### **MODALITA' CONTRATTUALE**

Con l'esperto sarà stipulato **un contratto di prestazione d'opera intellettuale**. Il trattamento economico, previsto dal piano finanziario del progetto, sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte degli Organi competenti.

### **DIFFUSIONE**

Il presente Bando e la relativa graduatoria finale verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web della Regione Puglia ( [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it)) e sul sito web dell'istituto ([www.itsrighi.fg.it](http://www.itsrighi.fg.it)).



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Irene Patrizia Sasso**

Per l'attività istruttoria

**IL DIRETTORE dei SERVIZI  
GENERALI ed AMM.VI**

*Rosa Anna Marinaro*