





Regione Puglia

Sistema Puglia

Procedura di ricongiungimento Utenze

Utenze Certificate SPID/CIE/CNS - Utenze Ordinarie

Iter Procedurale

settembre 2021

CODICE DOCUMENTO	[RP1804/SP_RicongiungimentoUtenze_Iter]
VERSIONE	1.0
DATA	27/09/2021

CONTROLLO CONFIGURAZIONE

TTTOLO PROCEDURA TELEMATICA DI ACCESSO TRAMITE SPID/CIE/CNS		PROCEDURA TELEMATICA DI ACCESSO TRAMITE SPID/CIE/CNS
	CODICE DOCUMENTO	RP1804/ SP_RicongiungimentoUtenze_Iter
	CREATO DA	INNOVA PUGLIA SPA

STORIA DEL DOCUMENTO

VER.	STATO	AUTORE	Data	Memorizzato in:
1.0	definitivo	InnovaPuglia S.p.A	27/09/2021	SP_ricongiungimento_utenze_iter_procedurale_V1.doc

STORIA DELLE REVISIONI

Ver.	Data	EVOLUZIONE DEI CONTENUTI	Revisioni

MODIFICHE PREVISTE			

INDICE DEL DOCUMENTO

INDICE	DELLE FIGURE	4
	ione	
6	Accesso al portale	
2.	Ricongiungimento Utenze	. 6
3.	Scelta Profilo Predefinito	. 7
	Notifiche dal portale	
	Chiarimenti e Supporto richieste di riconojunojmento	G

INDICE DELLE FIGURE

Figura 1 – Completa Profilo	6
Figura 2 – Modifica profilo - Avvio procedura di Ricongiungimento	7
Figura 3 — Modifica profilo - Scelta utenza predefinita	8

Introduzione

Dal 1 ottobre 2021 per accedere a tutti i servizi online erogati dalla Pubblica amministrazione è obbligatorio l'utilizzo di credenziali certificate (SPID, CIE o CNS). Tale obbligo deriva dalla normativa nazionale - il decreto "Semplificazione e innovazione digitale" poi convertito in legge (120/2020).

Considerato che sul portale Sistema Puglia in alcuni bandi o procedure le istanze di partecipazione sono strettamente collegate all'utenza con la quale si è operato, per agevolare l'accesso allo storico delle istanze personali è attivata la procedura di **Ricongiungimento Utenze.** Attraverso tale procedura, a partire da un accesso certificato, è possibile operare il congiungimento con un'utenza ordinaria attivata in precedenza e utilizzare la stessa come "profilo predefinito" per l'utilizzo di specifiche procedure telematiche.

In questa scheda è descritto in maniera sintetica come procedere operativamente al ricongiungimento di una utenza ordinaria ad una utenza certificata SPID/CIE/CNS.

1. Accesso al portale

L'accesso al portale deve avvenire necessariamente tramite credenziali certificate, è inibita la possibilità di accesso con credenziali ordinaria.

Dopo aver effettuato il **primo accesso** tramite SPID, CIE o CNS è necessario **completare il profilo** di registrazione mediante il pannello "Completa Profilo" mostrato in automatico dal sistema, così come riportato in figura 1. L'operazione è necessaria per tracciare a sistema il proprio consenso al trattamento dati ed eventualmente selezionare i servizi di portale ai quali aderire. La funzione Modifica Profilo rimane comunque disponibile all'utente per consentire eventuali modifiche alle opzioni o ai dati già registrati.

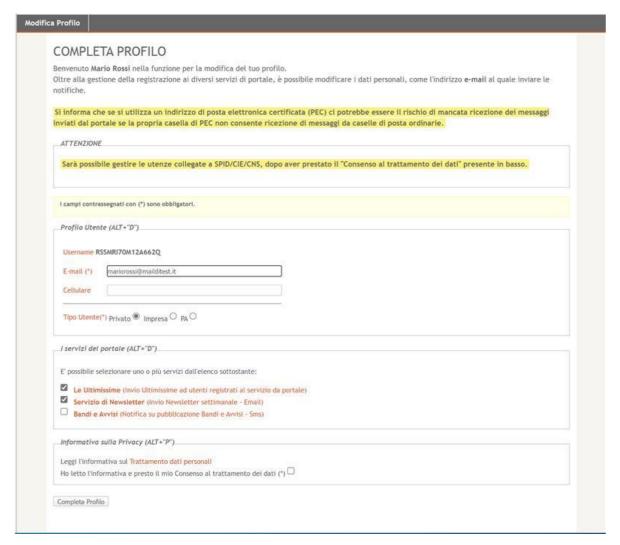


Figura 1 – Completa Profilo

2. Ricongiungimento Utenze

Una volta effettuato l'acceso tramite credenziali certificate SPID, CIE o CNS ed in presenza di un Profilo Competo, si potrà procedere alla richiesta di "Ricongiungimento Utenze".

Potranno essere ricongiunte utenze per le quali si è in possesso delle "vecchie credenziali di accesso" che verranno richieste dalla procedura, e se sarà eseguito con successo il percorso di verifica operato tramite messaggio inviato via e-mail all'indirizzo di posta elettronica del vecchio profilo.

La procedura è disponibile al link "Modifica Profilo" della propria area personale.



Figura 2 – Modifica profilo - Avvio procedura di Ricongiungimento

Nella sezione "Credenziali ordinarie di accesso a Sistema Puglia" è necessario inserire **Username** e **Password** e confermare l'operazione. Superata con successo la verifica di correttezza delle credenziali inserite la procedura di *Richiesta Ricongiungimento Utenza* risulterà avviata correttamente.

Il Sistema invierà quindi all'indirizzo di posta elettronica collegato all'Utenza Ordinaria da ricongiungere, un messaggio con il *link* e le indicazioni per convalidare il ricongiungimento. Il link ha una validità di 48 ore trascorse le quali sarà necessario ripetere l'operazione.

3. Scelta Profilo Predefinito

Dopo aver effettuato con successo l'operazione di Ricongiungimento Utenza, per poter operare sul portale con l'Utenza Ordinaria Ricongiunta è necessario eseguire i seguenti passaggi:

1) Se non si è ancora effettuato l'accesso, effettuare l'accesso con le Credenziali Certificate (SPID/CIE/CNS)

2) Scegliere l'utenza già ricongiunta come *Utenza Predefinita* nella sezione **Gestione Utenze Sistema Puglia** (sezione disponibile in "Modifica Profilo", link presente in alto a destra nel portale Sistema Puglia) e seguire le indicazioni presenti nella propria area personale, come riportato in figura 3.

L'operazione di Scelta del profilo è sempre disponibile ed il profilo predefinito può essere cambiato in qualunque momento.

ATTENZIONE: Per rendere operativa l'utenza predefinita (certificata o ordinaria ricongiunta) sarà necessario sceglierla come "predefinita" ed effettuare il logout e successivamente il login.

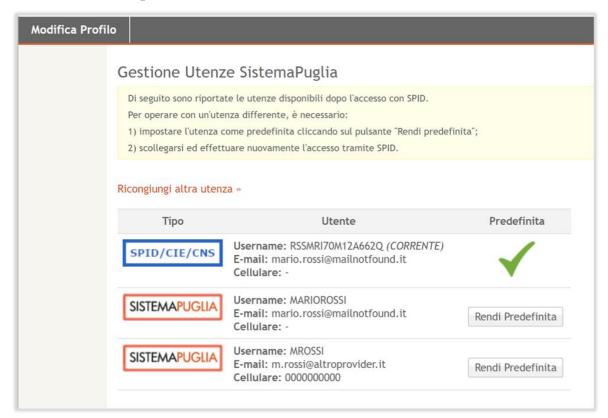


Figura 3 – Modifica profilo - Scelta utenza predefinita

4. Notifiche dal portale

Durante la procedura di Ricongiungimento Utenze il Sistema invia in automatico due comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica collegato all'Utenza Ordinaria da ricongiungere/ricongiunta:

- 1. Ricongiungimento Utenza Portale Sistema Puglia: messaggio con il link e le indicazioni per convalidare il ricongiungimento. Il link ha una validità di 48 ore trascorse le quali sarà necessario ripetere l'operazione.
- 2. Conferma Ricongiungimento Utenza Portale Sistema Puglia: messaggio di conferma di avvenuto ricongiungimento.

ATTENZIONE: Se nel profilo dell'utenza ordinaria da ricongiungere è specificato un indirizzo PEC che non consente la ricezione di messaggi da caselle di posta elettronica ordinarie si potrebbe verificare la mancata ricezione delle notifiche inviate da portale.

5. Chiarimenti e Supporto richieste di ricongiungimento

Per eventuali richieste di chiarimenti o problematiche che si dovessero verificare durante l'utilizzo del servizio è necessario utilizzare esclusivamente il canale dedicato "Supporto Tecnico Ricongiungimento Utenze", disponibile nel menù a destra della home page di Sistema Puglia. Per ottimizzare la gestione da parte del Centro Servizi Sistema Puglia, nella segnalazione si raccomanda di specificare i seguenti dati:

- Codice fiscale utenza certificata
- Username e/o indirizzo e-mail dell'utenza ordinaria da ricongiungere
- Descrizione della problematica riscontrata
- Eventuale screenshot dell'errore visualizzato a sistema