



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Sezione Attività Economiche Artigianali e Commerciali
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> L.R. n. 48/75 art. 6 e smi - D.G.R. n°532 del 19/03/2019
Privacy	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

N. 44 del 08/03/2021

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 160/DIR/2021/00044

OGGETTO: L.R. 48/75 art. 6 e smi - D.G.R. n°532 del 19/03/2019: Iniziative di marketing territoriale, attrazione degli investimenti, promozione delle produzioni e dei prodotti *made in Puglia*. Approvazione elenco istanze di accesso al contributo finanziario ritenute idonee con ripartizione provvisoria delle risorse stanziare. Anno 2021.

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE ATTIVITÀ ECONOMICHE ARTIGIANALI E COMMERCIALI

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. 7/97;

Visti gli articoli 4 e 16 del D. L.vo n. 165 del 30/03/2001;

Visto il DPGR 31 luglio 2015 n. 443 con cui è stato adottato il nuovo modello organizzativo regionale MAIA con approvazione del relativo atto di Alta Organizzazione;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D. Lgs. n.82/2005, come modificato dal D. Lgs. 13 dicembre 2017 n. 217;

Visto il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D. Lgs. n.101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016";



Vista la DGR n. 366 del 26/02/2019 con cui è stata conferita la titolarità dell'incarico di Dirigente della Sezione Attività Economiche Artigianali e Commerciali alla Dott.ssa Francesca ZAMPANO;

Vista la DGR n. 85 del 22/01/2021 con cui sono stati prorogati gli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale;

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario istruttore, riceve dallo stesso la seguente relazione:

L'art. 6 della L.R. n. 48/75, come modificato dall'art. 10 della L.R. 1/04 e successive integrazioni, prevede che la Regione sostenga la competitività del sistema produttivo pugliese anche attraverso lo svolgimento di azioni di marketing territoriale e attrazione degli investimenti, nonché di promozione delle produzioni e dei prodotti *made in Puglia*.

Con DGR n. 71 del 18/01/2021 è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento e il Bilancio Finanziario Gestionale per l'esercizio finanziario 2021 – 2023. Tale documento conferma la disponibilità, per l'esercizio finanziario 2021, di € 100.000,00 sul capitolo di spesa 216015 "Partecipazione della Regione a fiere mostre ed esposizioni (Art. 6 L.R. n.48/75, Art. 6 L.R. n.5/95). Trasferimenti correnti ad enti pubblici" e di € 100.000,00 sul capitolo di spesa 216016 "Partecipazione della Regione a fiere mostre ed esposizioni (Art. 6 L.R. n.48/75, Art. 6 L.R. n.5/95). Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private".

Conseguentemente, la ripartizione provvisoria delle risorse disposta con il presente provvedimento tiene conto delle disponibilità di bilancio.

L'art. 6 della L.R. n. 48/75 fissa i termini per la presentazione della richiesta di contributo finanziario, corredata da una relazione che illustri le finalità, il programma dell'iniziativa ed il relativo piano finanziario, nonché documentazione relativa alla costituzione del soggetto organizzatore dell'iniziativa. La D.G.R. n°532/2019 stabilisce che l'istanza di accesso al contributo finanziario deve pervenire, per gli anni 2020 e 2021, entro e non oltre il 30 gennaio.

Considerato l'impatto dell'emergenza Covid-19 con A.D. n. 93 del 22/06/2020 sono state modificate le modalità di svolgimento degli eventi ammessi al contributo per gli anni 2020 e 2021 ammettendo anche edizioni "virtuali/digitali" delle manifestazioni ammesse al contributo previsto dalla DGR n°532 del 19/03/2019.

Visto il permanere dello stato dell'emergenza Covid-19 e l'incertezza nel programmare gli eventi 2021, con A.D. n.23 del 05/02/2021 è stata concessa una proroga di un mese ai termini previsti con DGR n°532/2019 per la presentazione delle istanze di ammissibilità al contributo, limitatamente all'annualità corrente, posticipando quindi la scadenza al 28 febbraio 2021.

A conclusione dei termini di presentazione sopra indicati, alla *Sezione Attività Economiche Artigianali e Commerciali* sono pervenute le istanze di accesso al contributo a valere sullo stanziamento 2021, indicate negli elenchi allegati, che sono parte integrante del presente provvedimento, così suddivise:



- nr. 27 istanze presentate da "Enti Pubblici" ritenute provvisoriamente AMMISSIBILI;

- nr. 26 istanze presentate da "Istituzioni Sociali Private" ritenute provvisoriamente AMMISSIBILI.

Inoltre, risultano pervenute n°2 istanze ritenute NON AMMISSIBILI e per le quali sono state notificate a mezzo PEC le relative motivazioni di esclusione.

La ripartizione provvisoria delle risorse stanziata è stata calcolata tenendo conto del "*piano finanziario delle spese previste*" presentato da ciascun soggetto organizzatore al quale, con la notifica del presente atto, viene inviata la motivazione delle eventuali spese non ammissibili. Si precisa che, in sede di verifica della rendicontazione finale, verrà valutata l'ammissibilità di ciascuna spesa con conseguente concessione definitiva del contributo.

I fondi stanziati devono essere impegnati e liquidati entro l'anno in corso, pertanto, al fine di scongiurare la perdita delle risorse, i beneficiari sono tenuti a rispettare le seguenti indicazioni:

- a) le spese devono essere rendicontate entro 60 giorni dal termine della manifestazione e, comunque, non oltre il 31 ottobre di ciascun anno;
- b) utilizzando esclusivamente il "Modulo di Rendicontazione Spese" scaricabile dal portale di Sistema Puglia;
- c) il citato modulo, completo dei relativi allegati, deve pervenire tramite indirizzo PEC intestato al soggetto organizzatore dell'evento oppure con firma digitale dello stesso, al seguente destinatario: servizio.attivitaeconomiche@pec.rupar.puglia.it e la stessa deve pervenire entro e non oltre il 31 ottobre 2020.

Tutto ciò premesso si propone di approvare l'*elenco*, allegato quale parte integrante del presente provvedimento, delle istanze di accesso al contributo finanziario ritenute idonee con la ripartizione provvisoria delle risorse stanziata per l'annualità 2021, fissando i tempi e le modalità di rendicontazione.

**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003,
come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 –
Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli art. 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.



ADEMPIMENTI DI CUI AL D.LGS. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa alcun onere a carico del bilancio regionale.

Con successivi atti dirigenziali saranno assunti i relativi adempimenti contabili.

Non ricorrono gli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33.

La Dirigente della Sezione Attività Economiche Artigianali e Commerciali

- sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, letta la proposta formulata dal Funzionario istruttore e dal Dirigente del Servizio interessato;
- richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della legge regionale 4 febbraio 1997, n.7, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale;

DETERMINA

di prendere atto di quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

- di approvare gli *elenchi delle istanze ritenute idonee*, presentate da Enti Pubblici e Istituzioni Sociali Private, allegati quale parte integrante del presente provvedimento, per l'accesso al contributo finanziario con la ripartizione provvisoria delle risorse stanziare per l'annualità 2021;
- le spese devono essere rendicontate entro 60 giorni dal termine della manifestazione e, comunque, non oltre il 31 ottobre di ciascun anno;
- le autocertificazioni a corredo delle rendicontazioni delle spese devono pervenire tramite indirizzo di PEC intestato al soggetto organizzatore dell'evento oppure con firma digitale dello stesso, al seguente destinatario: servizio.attivitaeconomiche@pec.rupar.puglia.it ;
- di dare diffusione del presente provvedimento attraverso il sito istituzionale e il portale di *Sistema Puglia*;
- di notificare tramite l'indirizzo PEC regionale a tutti i soggetti organizzatori indicati nell'elenco allegato al presente provvedimento, copia del presente atto;
- di precisare che il presente provvedimento:
 - viene redatto in forma integrale, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. n.101/2018;
 - è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente;



- sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene in applicazione delle “Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA 1” dettate dal Segretariato Generale della Presidenza;
- sarà reso pubblico, ai sensi dell’art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della giunta regionale n. 443 del 31/07/2015, mediante affissione per 10 giorni lavorativi all’Albo delle Determinazioni Dirigenziali e nelle pagine del sito istituzionale della Regione Puglia nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
- sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA, al Segretariato Generale della Giunta Regionale per gli adempimenti consequenziali;
- è direttamente esecutivo;
- è composto da cinque facciate e da n. 2 allegati composti complessivamente da 6 facciate e precisamente:
 1. Elenco istanze idonee “Enti Pubblici” (composto di n° 3 facciate),
 2. Elenco istanze idonee “Istituzioni Sociali Private” (composto di n°3 facciate).

La Dirigente della Sezione: Francesca Zampano

La sottoscritta attesta che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie. La sottoscritta attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

La P.O. Responsabile: Angela Monteduro