



Finanziato dall'Unione  
europea  
NextGenerationEU



**REGIONE  
PUGLIA**

**Allegato 4**

**Avviso pubblico per la presentazione delle candidature inerenti la realizzazione dei percorsi triennali e di IV anno di Istruzione e Formazione Professionale (IEFP) in modalità duale, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Sistema duale” finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU**

**REGIONE PUGLIA**

**Sezione Formazione**

Via Corigliano 1 - Zona Industriale - BARI

*Formulario per la presentazione di progetti  
per l'attività formativa*

*da compilare on line*

**Avviso OF 2022**

**Linea di Intervento.....**

<b>Denominazione progetto</b>	
<b>Istituzione Formativa:</b>	
<b>Sede di svolgimento (Comune):</b>	<b>Prov.</b>

<b>1.1</b>	<b>Ragione Sociale</b>	
	<b>Codice fiscale</b>	
Sede Legale: indirizzo		
CAP	Città	Provincia
Tel	Fax	Posta elettronica
Natura giuridica		
Codice di accreditamento		
Rappresentante legale		
Referente per il progetto		
<b>1.2</b>	<b>Tipologia</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Istituzione formativa
<b>1.3</b>	<b>Compiti istituzionali</b>	<input type="checkbox"/> Formazione professionale/Orientamento <input type="checkbox"/> Altro (specificare) .....

## SCHEDA PROGETTO

2.1	Denominazione progetto	
	Certificazione	<input type="checkbox"/> <i>Qualifica professionale</i> <input type="checkbox"/> <i>Diploma professionale</i>

<b>2.2 Durata e numero allievi</b>	
Numero allievi previsti	
Durata dell'intervento in ore	<input type="checkbox"/> <b>3200h percorso triennale duale (Linea 1)</b> <input type="checkbox"/> <b>990h percorso annuale di IV anno duale (Linea 2)</b>

### 2.3 Risorse umane da utilizzare *(Caratteristiche professionali del personale)*

*Nel caso si tratti di persone dipendenti dall'istituzione formativa, indicare il nominativo e la funzione, unitamente al livello di inquadramento, del personale di direzione, del personale docente (docente, codocente, esperti, ecc.), del personale adibito alle funzioni strategiche (tutor, progettista, orientatore, ecc), del personale amministrativo (segretario, magazziniere, custode, addetto alle pulizie ecc.).*

*Nel caso si tratti di personale esterno, già indicato nella procedura di accreditamento (o altro con professionalità equivalenti), indicare il nome, la funzione da affidare e le caratteristiche professionali possedute, sinteticamente descritte.*

*In caso di collaboratori esterni non inclusi nella procedura di accreditamento, (e che non dovrebbe essere nella norma) è necessario anche allegare al formulario il curriculum vitae, firmato dall'interessato e riportante in calce la stessa dicitura indicata nell'avviso per la presentazione delle richieste di accreditamento pubblicata sul BUR Puglia n. 46 suppl. del 15/04/04.*

*Per caratteristiche professionali si intende professione esercitata, titolo di studio, altri titoli (corsi di specializzazione, di perfezionamento ecc.), esperienza nel settore della formazione professionale nella specifica funzione da svolgere, altre esperienze lavorative ed ogni altra indicazione utile a definire le professionalità della persona da utilizzare.*

*Si rammenta che nel caso vengano utilizzati "esperti" nell'attività di docenza (per "esperto" si intende colui che interviene in maniera specialistica e occasionale, con l'obiettivo specifico di supportare l'attività formativa con l'esperienza maturata nell'attività professionale) vale quanto prescritto al punto C ("Competenze professionali") delle schede tecniche allegate alla DGR n. 281/04, recante criteri e procedure per l'accreditamento delle sedi formative, pubblicata sul BURP n. 42 del 07/04/04.*

**La mancanza nei riquadri sottostanti di tutte le informazioni richieste costituirà motivo di esclusione dalla valutazione di merito.**



Finanziato dall'Unione  
europea  
NextGenerationEU



REGIONE  
PUGLIA

PERSONALE DELL'ISTITUZIONE FORMATIVA			
N°	COGNOME, NOME e FUNZIONE	TIPOLOGIA DI CONTRATTO	CARATTERISTICHE PROFESSIONALI
1			<input type="checkbox"/> cfr. curriculum allegato alla domanda di accreditamento <input type="checkbox"/> cfr. curriculum integrato alla domanda di accreditamento e già trasmesso alla Regione Puglia con nota n. .... Del ..... <input type="checkbox"/> cfr. curriculum allegato al formulario
.....			<input type="checkbox"/> cfr. curriculum allegato alla domanda di accreditamento <input type="checkbox"/> cfr. curriculum integrato alla domanda di accreditamento e già trasmesso alla Regione Puglia con nota n. .... Del ..... <input type="checkbox"/> cfr. curriculum allegato al formulario
n			<input type="checkbox"/> cfr. curriculum allegato alla domanda di accreditamento <input type="checkbox"/> cfr. curriculum integrato alla domanda di accreditamento e già trasmesso alla Regione Puglia con nota n. .... Del ..... <input type="checkbox"/> cfr. curriculum allegato al formulario

*(In caso di necessità aumentare il numero di caselle)*

Si rammenta che per l'utilizzo di personale che riveste cariche sociali, l'istituzione formativa è comunque tenuta a richiedere all'Amministrazione Regionale la preventiva autorizzazione. Pertanto, in caso di approvazione del progetto, pur se inserito nell'elenco di cui sopra, l'impiego di detto personale è comunque subordinato all'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione regionale.

#### **Qualità e coerenza progettuale**

***Efficacia potenziale dell'intervento proposto rispetto alle finalità programmate***

--

***Grado di coerenza dell'operazione e del profilo professionale previsto***

--

***Qualità e Coerenza dell'impianto complessivo e delle singole fasi progettuali (chiarezza espositiva, completezza delle informazioni, dettaglio dei contenuti, risultati attesi e soluzioni proposte)***

--

### Descrizione analitica delle fasi e delle attività previste

<b>Titolo</b>

<p><b>Profilo professionale di riferimento</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Descrizione del ruolo e dei compiti (tipo di ruolo, compiti principali, ambito di lavoro possibile, tipo di responsabilità, condizioni di lavoro vincolanti ecc.; per la formazione al lavoro, questa sezione può corrispondere al profilo di qualifica)</li> </ul>
---

<ul style="list-style-type: none"> <li>Descrizione sintetica delle competenze necessarie a coprire il ruolo e svolgere i relativi compiti:</li> </ul> <p><u>Sapere (conoscenze)</u></p> <p><u>Saper fare (capacità e abilità operative)</u></p> <p><u>Saper essere (capacità e abilità comportamentali e attitudinali)</u></p>
--

### **Articolazione sintetica del percorso formativo**

L'intervento prevede:

Azioni	Ore
Ricerca (per la parte realizzata in collaborazione con gli allievi)	
Orientamento	
Formazione	
Visite guidate	
Alternanza Simulata (linea di intervento 1 – primo anno)	
Alternanza rafforzata (linee di intervento 1 e 2)	
Apprendistato di primo livello (linee di intervento 1 e 2)	
Accompagnamento	
Altra azione (indicare:..... )	
<b>Totale</b>	

<b>Ripartizione teoria/pratica</b>					
Ore di teoria in aula	Ore di pratica in aula	APPLICAZIONE PRATICA (Alternative)			Ore totali
		Alternanza Simulata (linea 1)	Alternanza rafforzata (linea 1 e 2)	Apprendistato (linea 1 e 2)	



Finanziato dall'Unione  
europea  
NextGenerationEU



**REGIONE  
PUGLIA**

**Struttura modulare  
(1° anno)**

Num	Titolo	Obiettivi e contenuti	Docenza	Durata (ore)

**Struttura modulare  
(2° anno)**

Num	Titolo	Obiettivi e contenuti	Docenza	Durata (ore)

**Struttura modulare  
(3° anno)**

Num	Titolo	Obiettivi e contenuti	Docenza	Durata (ore)

**Struttura modulare  
(4° anno)**

N.	Titolo	Obiettivi e contenuti	Docenza	Durata (ore)

*Qualità ed inerenza delle partnership attivate/Grado di condivisione degli obiettivi formativi, soprattutto in riferimento all'attivazione di contratti di apprendistato di primo livello*

*Grado di analisi dei fabbisogni ed integrazione tra obiettivi progettuali e strumenti di intervento*

*Grado di descrizione e qualità delle metodologie predisposte ai fini della verifica degli apprendimenti*

*Qualità ed efficacia del sistema di selezione ed orientamento dell'utenza*

<b>Qualità ed efficacia degli elementi di innovatività del progetto / trasferibilità</b>

<b>Qualità ed efficacia degli strumenti di integrazione sociale e culturale</b> (attività extracurricolari, di recupero)

<b>Grado di descrizione e qualità delle metodologie di verifica</b> (in itinere, ex-post)

<b>Grado di descrizione del sistema di monitoraggio e valutazione finale</b>

<b>Grado di certificazione reciproca per il riconoscimento dei crediti</b> (Indicare criteri, metodi precisando quali moduli formativi siano riconoscibili e per quali percorsi, ai fini dei passaggi tra i sistemi)

<b>Qualità ed efficacia degli strumenti di comunicazione proposti</b>

<b>Partnership:</b>			
L'istituzione formativa attiverà collaborazioni con altri soggetti <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No			
Indicare i partner e la natura giuridica, specificando il settore di attività, i contenuti della collaborazione, il costo			
<b>Partner / natura giuridica</b>	<b>Settore o ambito attività</b>	<b>Contenuti della collaborazione</b>	<b>Eventuale Costo (espresso in €)</b>
<b>Totale</b>			

La collaborazione va dimostrata obbligatoriamente con accordo sottoscritto.



Finanziato dall'Unione  
europea  
NextGenerationEU



REGIONE  
PUGLIA

<b>Apporti specialistici:</b>			
L'istituzione formativa richiederà apporti specialistici da parte di altri soggetti [ ] Si [ ] No			
Indicare il soggetto e la natura giuridica, specificando il settore di attività, i contenuti dell'apporto, il costo			
Soggetto e natura giuridica	Settore di attività e specifica qualificazione	Contenuti dell'apporto	Eventuale Costo (espresso in €)
<b>Totale</b>			

L'apporto va dimostrato obbligatoriamente con accordo sottoscritto tra le parti al quale va allegata la visura camerale e il curriculum del soggetto giuridico che fornisce l'apporto, pena l'esclusione

<b>Applicazione pratica</b>			
(Indicare obiettivi formativi e modalità di svolgimento, eventuali forme di tutoring, tipologia di aziende o soggetti che ospiteranno gli utenti, durata e compilare la tabella)			
Nominativo Azienda	Sede	Tipologia di attività nella quale è coinvolta (indicare se alternanza/apprendistato)	Numero

**Qualità e professionalità delle risorse di progetto**

<b><i>Qualità delle risorse umane (esperienze e competenze nell'ambito del progetto presentato)</i></b>

<b><i>Qualità delle risorse logistiche (strutture disponibili)</i></b>

<b><i>Qualità delle risorse strumentali</i></b>

<b><i>Qualità degli interventi diretti all'aggiornamento delle competenze del personale docente</i></b>

**Coerenza con le finalità delle politiche trasversali promosse dalla UE e dalla Regione Puglia**

<p>Grado di perseguimento del principio di pari opportunità e non discriminazione e di parità tra uomini e donne. [Coinvolgimento dei soggetti vulnerabili:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b><i>disabili</i></b></li><li>• <b><i>soggetti sottoposti a misure restrittive della libertà personale</i></b></li><li>• <b><i>minori stranieri non accompagnati</i></b></li><li>• <b><i>migranti</i></b></li></ul> <p>donne (soprattutto in riferimento all'area STEM)]</p>

<b><i>Qualità e composizione della rete territoriale che attesti la capacità del progetto di rispondere ai fabbisogni del mercato del lavoro, con particolare riferimento all'attivazione di partnership finalizzate all'avvio di percorsi in apprendistato di primo livello</i></b>

**Coerenza con le priorità individuate dalla Regione Puglia quali leve strategiche di sviluppo (Direttrici Agenda per il Lavoro 2021-2027 (D.G.R. 1345/2021) - I principali driver dello sviluppo regionale:**

- a) Sostenibilità ambientale ed economia circolare**
- b) Tecnologie dell'informazione per l'industria e la società**
- c) Crescita Blu**