



**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE  
E LAVORO

**FSC**

**P.O.R. PUGLIA FESR 2014-2020**

Asse prioritario III

Obiettivo 3a Azione 3.1, obiettivo 3d Azione 3.5, obiettivo 3e Azione 3.7

Asse prioritario I

Obiettivo 1a Azione 1.1, 1.2 e 1.3

**Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 1 – Art. 17**  
**CONTRATTI DI PROGRAMMA**

## **ALLEGATO A**

**Documentazione da inviare alla Regione Puglia insieme alla richiesta di erogazione della prima quota di agevolazioni a titolo di anticipazione**

**L'impresa dovrà preliminarmente accedere al portale MIRWEB della Regione Puglia, cliccando al seguente link: <https://mirweb.regione.puglia.it/> e registrarsi seguendo le istruzioni riportate nel manuale MIRWEB scaricabile dalla sezione "manualistica" presente nell'home page del portale.**

1. Domanda di erogazione di agevolazioni a titolo di anticipazione della prima quota (**Allegato A1**), compilando gli allegati come segue:
  - Allegato A1.1 AM (esclusivamente per le PMI) - (Azione 3.1 – Sub-Azione 3.1.a – Attivi Materiali);
  - Allegato A1.1 SC (esclusivamente per le PMI) - (Azione 3.1 – Sub-Azione 3.1.a – Servizi di Consulenza - Ambiti "Ambiente" e "Responsabilità sociale ed etica");
  - Allegato A1.2 (esclusivamente per le PMI) - (Azione 3.5 - Sub-Azione 3.5.d – Servizi di Consulenza – Ambiti "internazionalizzazione di impresa" e "Partecipazione a fiere");
  - Allegato A1.3 (esclusivamente per le PMI) - (Azione 3.7- Sub-Azione 3.7.b – E-business);
  - Allegato A1.4 (Azione 1.1 - Sub-Azione 1.1.a – R&S);
  - Allegato A1.5 (esclusivamente per le PMI) - (Azione 1.3 - Sub-Azione 1.3.c – Servizi di Consulenza in Innovazione Tecnologica dei processi e dell'organizzazione);
  - Allegato A1.6 (esclusivamente per le Grandi Imprese) - (Azione 1.2 - Sub-Azione 1.2.a – Interventi di sostegno alla valorizzazione economica dell'innovazione e dell'industrializzazione dei risultati di R&S o progetti industriali per lo sfruttamento di tecnologie o soluzioni innovative nei processi, nei prodotti/servizi e nell'organizzazione);
2. fideiussione bancaria o polizza assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, a favore della Regione Puglia, di importo pari alla somma da erogare (prima quota pari al 50% del contributo complessivo) secondo lo schema di cui all'**Allegato A2**;



**UNIONE EUROPEA**

FONDO EUROPEO DI  
SVILUPPO REGIONALE



Ministero Sviluppo Economico



**REGIONE PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,  
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE  
E LAVORO

Si rammenta che:

- preliminarmente, l'impresa dovrà procedere con apposita PEC indirizzata alla Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi, alla richiesta di preventivo parere di gradimento del soggetto garante da parte della Regione Puglia;
- la fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà essere corredata da certificazione notarile di autenticità della firma e dei poteri di firma del Soggetto garante;
- qualora la fideiussione bancaria o polizza assicurativa non sia firmata digitalmente da entrambi i sottoscrittori, nonché dal Notaio, la stessa dovrà essere consegnata in originale alla Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi;
- in caso di fideiussione bancaria o polizza assicurativa estera, al fine del riconoscimento in Italia, si dovrà procedere con l'apposizione di apostille.

Si chiarisce che, in caso di richiesta proroga successivamente alla richiesta di anticipazione, la durata della polizza dovrà essere adeguata ai 24 mesi successivi al termine aggiornato di ultimazione dell'investimento.

3. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa o di un procuratore speciale ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 di farsi carico degli obblighi previsti dagli articoli 2.1.1 e 5.1.1 del Contratto di Programma esplicitando dettagliatamente i medesimi (**Allegato A3**);
4. DSAN di iscrizione alla CCIAA con vigenza e DSAN delle informazioni antimafia, sottoscritte digitalmente;
5. eventuale documentazione correlata ad eventuali condizioni particolari contenute nel Contratto di Programma;
6. ultimo bilancio approvato.