REGIONE PUGLIA

Allegato 02-A

*Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro*

*SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE*

# FORMULARIO DI PRESENTAZIONE PROGETTI
# ATTIVITA' FORMATIVE AUTONOMAMENTE FINANZIATE RELATIVE A QUALIFICAZIONI PROFESSIONALI E PERCORSI DISCIPLINATI SULLA BASE DI SPECIFICHE NORME DI SETTORE

## 1. DATI IDENTIFICATIVI E DI SINTESI DEL PROGETTO

### 1.1 STANDARD DI RIFERIMENTO PER LA PROGETTAZIONE DELL'ATTIVITÀ

| | |
|---|---|
| **CODICE CORSO** | |
| **DENOMINAZIONE FIGURA PROFESSIONALE** | |
| **DENOMINAZIONE SINTETICA del CORSO** | |
| **DURATA DEL CORSO** | |
| **ORGANISMO FORMATIVO PROPONENTE (denominazione)** | |
| **TIPOLOGIA DI ACCREDITAMENTO/RSO** | ◻ **ACCREDITATO con AD Dirigente Sezione Formazione Professionale Regione Puglia n…del…**<br>◻ **RSO con AD Dirigente Sezione Formazione Professionale Regione Puglia n…del…** |
| **SEDE DI SVOLGIMENTO** | |

***Riservato all'ufficio***

***Protocollo d'arrivo:*** __/_____ ***data*** _____

| Codice n. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| DENOMINAZIONE FIGURA[1]: | |
| SETTORE DI RIFERIMENTO[2] | |
| REFERENZIAZIONI STATISTICHE (ove presenti)<br>ATECO<br>ISTAT/NUP | |
| DURATA CORSO IN ORE IN MESI, IN ANNI | |
| RIFERIMENTI NORMATIVI | |
| TIPOLOGIA DI ATTESTAZIONE IN ESITO *(COMPILARE UNA DELLE DUE SEZIONI DI SEGUITO IN RELAZIONE ALLO STANDARD DI RIFERIMENTO DEL CORSO CHE SI PROPONE)* | |
| ATTESTAZIONE FINALE come da RRQPN | □ QUALIFICA<br>□ ABILITAZIONE<br>□ FREQUENZA<br>□ IDONEITA' |
| ATTESTAZIONE FINALE come da specifiche normative di settore | □ QUALIFICA<br>□ ABILITAZIONE<br>□ FREQUENZA<br>□ IDONEITA' |
| DESTINATARI | |
| Numero previsto di destinatari (*non superiore a quanto previsto nel provvedimento di accreditamento/RSO)* | |
| REQUISITI MINIMI DI INGRESSO DEI DESTINATARI [3] | |

| **1.2. ANALISI DEI COSTI** | **Quota di partecipazione a carico degli allievi[4]** | |
|---|---|---|
| A | COSTO COMPLESSIVO | Importo |
| A1 | Costi d'iscrizione | €. |
| A2 | Costi di frequenza | €. |
| A3 | Costi per gli esami | €. |
| A4 | Costi per il rilascio degli attestati | €. |
| | TOTALE | €. |

| **1.3 ORGANISMO FORMATIVO PROPONENTE** |
|---|
| Denominazione o Ragione Sociale |

[1] si riporta la denominazione della figura di riferimento del percorso ed il relativo CODICE, come codificati 1) nel Repertorio Qualifiche e Percorsi Normati (RQPN) oppure 2) disciplinata da specifiche normative di settore

[2] si riportano gli elementi afferenti alla figura di riferimento del corso, come codificata nel RQPN oppure disciplinata da specifiche normative di settore

[3] Requisiti di accesso come da *come da Standard* in relazione alla Figura del RQPN oppure della normativa di settore.

[4] Nel caso di corsi biennali, specificare il costo complessivo .

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| **Natura giuridica** | | |
| | | |
| **Sede legale** | | |
| Indirizzo | | |
| Cap | Città | Prov. |
| Tel. | Fax | PEC (l'inserimento è obbligatorio) |
| E-mail | P.IVA | C.F. |
| Rappresentante legale | | |
| Cognome e Nome | | |
| C.F. | | |
| Indirizzo residenza | | |
| Cap | Città | Prov. |
| Tel. | Fax | E-mail |
| **Dati accreditamento** | | |
| A | Organismo accreditato con il vigente sistema (DGR 195/2012 e s.m.i.) | Indicare codice ed estremi provvedimento accreditamento |
| **Dati RSO** | | |
| Indicare estremi provvedimento di riconoscimento | | |
| **EVENTUALE COMPLEMENTO TEMPORANEO (per tutte le tipologie di Organismo Formativo)** | | |
| Impegno a dotarsi di laboratori in fase di autorizzazione all'avvio del corso riconosciuto | | |
| Complemento temporaneo | Laboratori/i di … (specificare tipologia) | |
| Indirizzo (laddove già esistente) | | |
| Cap | Città | Prov. |
| Tel. | Fax | Mail |
| Compiti istituzionali | | |
| □ Formazione professionale<br>□ Altro | | |
| | | |

## 2. ELEMENTI DI CONTESTUALIZZAZIONE

2.1 Obiettivi formativi

| |
|---|
| |

2.2 contesto di attuazione del progetto e relativa analisi del fabbisogno

| |
|---|
| |

2.3 Descrizione delle esperienze del Soggetto proponente in riferimento all'attività formativa proposta

| |
|---|
| |

2.4 Modalità di pubblicizzazione del corso

## 3. ARTICOLAZIONE PERCORSO FORMATIVO

**3.1 Indicazioni relative alla figura/percorso** *(descrivere le caratteristiche della Figura/percorso esattamente come riportati nel RRQPN oppure nella normativa di settore).*

*Denominazione:*

*Descrizione:*

***3.2*** **Elencazione delle Competenze** *(ove pertinente in quanto presenti nel RRQPN oppure nella normativa di settore.)*

Unità di competenza N° 0 di 0
**(Riprodurre il box per ogni UC prevista)**

*DENOMINAZIONE*

*CAPACITA'/abilità (elencare le singole capacità previste)*

*CONOSCENZE (elencare le singole conoscenze previste)*

**3.3 Articolazione del percorso in unità formative**

| **3.3.1 Attività formativa**[5] | **Ore I Annualità** | **Ore I Annualità** | **TOTALE** |
|---|---|---|---|
| Formazione (*aula teoria /pratica, laboratorio, visite guidate)* | | | |
| Stage (*se previsto dallo Standard formativo)* | | | |
| Stage fuori regione/estero (*se previsto)* | | | |
| **Totale (*come da Standard)*** | | | |

**3.3.2 Unità formative per ciascuna annualità** – ove pertinente **-** (*Descrivere in modo dettagliato l'articolazione del percorso in singole unità formative finalizzate all'acquisizione di tutte conoscenze e capacità previste per la figura/percorso*) (si ricorda che lo stage – ove previsto - deve essere descritto quale attività formativa a sé stante)

[5] Descrivere l'articolazione completa del percorso per singole annualità (ove pertinente)

| | Denominazione U.F. | Durata in ore I annualità | | Durata in ore II annualità | | Durata in ore TOTALE | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Teoria** | **Pratica** | **Teoria** | **Pratica** | **Teoria** | **Pratica** |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| … | **…** | | | | | | |
| | stage | | | | | | |
| | Totale | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| **3.3.3 Scheda di unità formativa** | N° 1 di _n_____ (specificare) | ORE: _____ |
| Titolo UF: | | |
| *(Scheda da ripetere per ogni UF)* | | |

Obiettivi di apprendimento

| |
|---|
| |

Contenuti formativi (descrivere i contenuti specifici proposti)

| |
|---|
| |

Metodologie e strumenti di formazione (descrivere le metodologie adottate per un efficace apprendimento di saperi teorico-tecnici e per lo sviluppo delle competenze professionali richieste dal profilo/figura/percorso)

| |
|---|
| |

Organizzazione e logistica (indicare le principali attrezzature e materiali necessari al raggiungimento degli obiettivi nonché la sede di svolgimento di attività formativa teorica/pratica)

| |
|---|
| |

| **3.3.4 Stage[6] (ove previsto)** | |
|---|---|
| Descrizione caratteristiche e tipologie delle strutture ospitanti[7] | |
| Numero di strutture ospitanti previsto | |
| Numero destinatari per struttura ospitante | |

[6] Si ricorda che lo stage deve essere descritto anche nella sezione precedente quale Unità formativa a sé stante

[7] In questa sezione del formulario, saranno indicate esclusivamente le caratteristiche, la tipologia e il numero delle strutture ospitanti lo stage, da individuarsi nella successiva fase di autorizzazione all'avvio delle attività con relativa lettera di adesione /accordo/protocollo, ecc.

| |
|---|
| Settore di riferimento |
| Aree organizzative di interesse (reparti, uffici, magazzini, punto vendita, ecc.) |

**3.4 Metodologie e strumenti di verifica delle competenze in ingresso e in itinere** *(descrivere le modalità di selezione dell'utenza, riconoscimento dei crediti e delle verifiche intermedie con finalità sommativa)*

| **3.4.1 Selezione dei partecipanti** (se prevista) |
|---|
| Modalità di svolgimento della selezione (è possibile barrare anche più voci) |
| ☐ colloquio di gruppo |
| ☐ colloquio individuale |
| ☐ test |
| ☐ prova pratica |
| ☐ Altro (specificare) |
| Elementi considerati-valutati (è possibile barrare anche più voci) |
| ☐ possesso dei requisiti dichiarati |
| ☐ motivazione |
| ☐ attitudine |
| ☐ altro (specificare) |

| **3.4.2 Riconoscimento di crediti formativi** (se previsto) |
|---|
| Aspetti considerati (è possibile barrare anche più voci) |
| ☐ Titoli-certificati posseduti |
| ☐ Attestazioni di partecipazione |
| ☐ Esperienze professionali |
| ☐ altro (specificare) |
| Modalità di realizzazione (è possibile barrare anche più voci) |
| ☐ Esame documentazione |
| ☐ Colloquio |
| ☐ Altro (specificare) |

| **3.4.3 Verifiche *intermedie con finalità sommativa***<br>*definire la tipologia di verifica, l'oggetto di valutazione, le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione* |
|---|
| |

**3.5 Metodologie e strumenti di verifica delle competenze in uscita** *(descrivere le modalità proprie dell'organismo in applicazione della normativa specifica di settore)*

**3.6 Altre certificazioni**
(nell'eventualità di rilascio di altre tipologie di certificazione, descrizione dei contenuti, dell'articolazione e delle modalità del processo di certificazione previsti con indicazione relativo costo)

**3.7 Stage fuori regione/estero**
*In caso di stage /tirocinio da svolgere fuori regione /estero, oltre alla compilazione dell'apposita scheda di UF a sé stante occorre descrivere nel sottostante campo le modalità di organizzazione e di attuazione, gli obiettivi e contenuti del percorso individuale, il numero delle strutture ospitanti e numero delle disponibilità ad accogliere partecipanti, tutoraggio, modalità di verifica e di valutazione.*
*L'attività di stage all'estero, descritta in questa fase, dovrà essere formalizzata nella fase successiva di autorizzazione all'avvio dell'attività e, l'esperienza svolta, dovrà essere attestata secondo la procedura e i format "Europass-Mobility" e redatta congiuntamente dal soggetto attuatore e dal partner ospitante, di concerto con il Centro Nazionale Europass. La registrazione su Europass-Mobility è finalizzata a mettere in trasparenza e trascrivere le competenze e le abilità acquisite durante l'esperienza di mobilità transnazionale.*

**3.8 Eventuali misure di accompagnamento in ingresso**
(attività di orientamento dei partecipanti, bilancio delle competenze, tutoraggio, moduli propedeutici differenziati per l'accesso ai percorsi, strumenti per l'allineamento delle competenze dei partecipanti, misure per garantire l'inserimento in itinere di altri allievi in caso di riduzione del numero dei frequentanti ecc.)

## *4.* CARATTERISTICHE DELLE RISORSE UMANE

| | Caratteristiche professionali [8] | | | | Titolo UF | Impegno<br>***N° Ore*** | Ruolo[9] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | ESPERIENZA LAVORATIVA (espressa in anni attinente allo specifico ruolo da svolgere) | ISTRUZIONE | FORMAZIONE (attinente allo specifico ruolo da svolgere) | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

## 5. RISORSE STRUTTURALI E STRUMENTALI

| **5.1 Attrezzature per la didattica (compresi software e strumenti informatici)** | | | |
|---|---|---|---|
| **TIPOLOGIA** | **Quantità** | **Disponibile** | **Da acquistare (prima dell'avvio)** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Compilare ogni parte del formulario sbarrando gli spazi relativi a quelle ritenute non pertinenti al progetto.

**Il presente formulario si compone di n.____ pagine.**

Luogo e data

Firma digitale del Legale Rappresentante
ovvero firma autografa corredata da Documento di Identità in corso di validità

[8] Per caratteristiche professionali si intende l'esperienza lavorativa espressa in anni, il titolo di studio, altri titoli (corsi di specializzazione, di perfezionamento ecc.), attinenti alla specifica funzione da svolgere ed ogni altra indicazione utile a definire le professionalità delle risorse umane da designare nella successiva fase di autorizzazione all'avvio delle attività.

9 Per ciascuna risorsa specificare il ruolo svolto nell'ambito del progetto (es. coordinamento, tutor d'aula, tutor stage, docente con indicazione dell'UF di competenza e se trattasi di teoria o pratica, ecc)

## NOTE METODOLOGICHE PER LA PROGETTAZIONE

Il presente formulario dovrà essere utilizzato per l'avanzamento di proposte progettuali per la realizzazione di corsi autonomamente finanziati finalizzati al rilascio delle attestazioni previste dalla normativa vigente per le figure/profili e Percorsi in specifici settori.

Con AD n. 686 del 09/08/2016 (Approvazione del "Repertorio Regionale delle Qualificazioni professionali e dei Percorsi disciplinati sulla base di specifiche Norme di settore" (RRQPN), la Regione Puglia ha individuato e sistematizzato le qualificazioni e i percorsi disciplinati da normative di settore a livello nazionale e/o regionale, il cui conseguimento è necessario per lo svolgimento di determinate attività lavorative e professionali.

Il "Repertorio Regionale delle qualificazioni professionali e dei percorsi disciplinati sulla base di specifiche norme di settore" (RRQPN) si configura come una raccolta dei contenuti afferenti a n. 41 qualificazioni e percorsi.

Per entrambe le tipologie, qualificazione professionale e percorso formativo, il repertorio è articolato in schede descrittive standard contenenti informazioni dettagliate relative alle caratteristiche della qualificazione/percorso (Denominazione, Codici identificativi, Settori di riferimento, Livello EQF, Requisiti ingresso, Durata percorso, Requisiti docenti, ecc.), nonché alle competenze, capacità/abilità, e conoscenze da acquisire, quando previste dalla normativa stessa.

Per ciascun percorso, resta fermo in ogni caso **l'obbligo di rispettare le normative di settore e gli atti di riferimento vigenti** e quelli che saranno in seguito approvati.

Il RRQPN non è esaustivo di tutte le qualificazioni e di tutti i percorsi disciplinati da specifica normativa, ma è uno strumento di codifica, utile ad assicurare l'uniformità di informazione sul territorio. La Sezione Formazione Professionale, si riserva di integrare nel tempo il database con ulteriori qualificazioni/percorsi ed, eventualmente, di attivare strumenti partecipati di alimentazione dello stesso (es. attraverso procedure aperte di inserimento di percorsi/qualificazioni già normati).

I contenuti delle singole schede di Figura sono disponibili al link www.sistema.puglia.it/rrfp (→ Repertorio regolamentate).

E' tuttavia prevista la possibilità di proporre percori formativi richiesti da specifiche norme di settore anche se non ancora recepiti in specifica disciplina regionale.

Le percentuali minime di frequenza, i requisiti d'ingresso, le modalità di svolgimento degli esami finali, così come le attestazioni rilasciate in esito ai percorsi proponibili tramite il presente formulario, trovano riferimento obbligatorio nella relativa normativa specifica di settore.