P.O. PUGLIA FESR 2014-2020
Asse prioritario III
obiettivo 3a Azione 3.1, obiettivo 3d Azione 3.5, obiettivo 3e Azione 3.7
Asse prioritario I
obiettivo 1a Azione 1.1, obiettivo 1a Azione 1.3
Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 e s.m.i. – Titolo II – Capo 2 – Art. 26
PROGRAMMI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE – PIA MEDIE

ALLEGATO G

Documentazione da inviare alla Regione Puglia insieme alla richiesta di erogazione della seconda quota di agevolazioni a titolo di anticipazione
L'impresa dovrà preliminarmente accedere al portale MIRWEB della Regione Puglia, cliccando al seguente link: https://mirweb.regione.puglia.it/ e registrarsi seguendo le istruzioni riportate nel manuale MIRWEB scaricabile dalla sezione "manualistica" presente nell'home page del portale.

Nel caso in cui la richiesta venga avanzata successivamente all'erogazione della prima quota a titolo di S.A.L.:

1. Domanda di erogazione di agevolazioni a titolo di anticipazione della seconda quota di contributo (**Allegato G1**), compilando gli allegati come segue:
   - Allegato G1.1 (Azione 3.1 – Attivi materiali e Acquisizione di consulenza per certificazione ambientale ed etica);
   - Allegato G1.2 (Azione 3.5 – Acquisizione di servizi di consulenza per l'internazionalizzazione e partecipazione a fiere);
   - Allegato G1.3 (Azione 3.7 – E – business);
   - Allegato G1.4 (Azione 1.1 – R&S);
   - Allegato G1.5 (Azione 1.3 – Servizi di consulenza in Innovazione Tecnologica, dei processi e dell'organizzazione).

2. fideiussione bancaria o polizza assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, a favore della Regione Puglia, di importo pari alla somma da erogare (seconda quota pari al 40% del contributo complessivo) secondo lo schema di cui all'**Allegato G2**;
   Si rammenta che:
   - preliminarmente, l'impresa dovrà procedere con apposita PEC indirizzata alla Sezione Competitività dei Sistemi Produttivi, alla richiesta di preventivo parere di gradimento del soggetto garante da parte della Regione Puglia;
   - la fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà essere corredata da certificazione notarile di autenticità della firma e dei poteri di firma del Soggetto garante;
   - qualora la polizza fideiussoria non sia firmata digitalmente, la stessa dovrà essere consegnata in originale alla Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi;
   - in caso di fideiussione bancaria o polizza assicurativa estera, al fine del riconoscimento in Italia, si dovrà procedere con l'apposizione di apostille.

3. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa o di un procuratore speciale ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 di farsi carico degli obblighi previsti dall'art. 2.1.1 e 5.1.1 del Disciplinare esplicitando dettagliatamente i medesimi (**Allegato G3**);

4. DSAN di iscrizione alla CCIAA con vigenza e DSAN informazioni antimafia;

5. eventuale documentazione correlata ad eventuali condizioni particolari contenute nel Disciplinare;

6. copia dei Bilanci relativi agli anni solari di realizzazione del programma di investimenti.

Nel caso in cui la richiesta venga avanzata successivamente all'erogazione della seconda quota a titolo di anticipazione:

1. dimostrazione del raggiungimento della spesa prevista necessaria per l'erogazione della seconda quota di contributo a SAL mediante l'utilizzo della modulistica seguente:
   - **Allegati B (Attivi Materiali)**
   - **Allegati C (Servizi di consulenza per le imprese)**
   - **Allegati D (R&S)**
   - **Allegati E (Servizi di consulenza in E-Business)**
   - **Allegati F (Servizi di consulenza in Innovazione)**

2. fideiussione bancaria o polizza assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, a favore della Regione Puglia, di importo pari alla somma da erogare (seconda quota pari al 40% del contributo complessivo) secondo lo schema di cui all'**Allegato G2**;
   Si rammenta che:
   a) preliminarmente, l'impresa dovrà procedere con apposita PEC indirizzata alla Sezione Competitività dei Sistemi Produttivi, alla richiesta di preventivo parere di gradimento del soggetto garante da parte della Regione Puglia;
   b) la fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà essere corredata da certificazione notarile di autenticità della firma e dei poteri di firma del Soggetto garante;
   c) qualora la polizza fideiussoria non sia firmata digitalmente, la stessa dovrà essere consegnata in originale alla Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi;
   d) in caso di fideiussione bancaria o polizza assicurativa estera, al fine del riconoscimento in Italia, si dovrà procedere con l'apposizione di apostille.

3. Alternativamente alla documentazione prevista al precedente punto 2., l'impresa può, mediante appendice (**Allegato G4**) al contratto fideiussorio utilizzato per la richiesta della I quota di anticipazione, sostituire la garanzia resa per la I quota di anticipazione con la garanzia relativa alla II quota di anticipazione;

   Si tenga presente quanto riportato alle lettere b), c) e d) del precedente punto 2.

4. Alternativamente alla documentazione prevista ai precedenti punti 2. e 3., l'impresa può utilizzare l'appendice (**Allegato G5**) al contratto fideiussorio presentato per la richiesta della I quota di anticipazione anche per la II quota di anticipazione, esclusivamente per le azioni (Attivi Materiali/Consulenze per le imprese/R&S/E-business/Servizi in Innovazione) per le quali abbia raggiunto lo stato di avanzamento di cui al punto 5.3.2 del Disciplinare, fermo restando la garanzia prestata relativamente alla I anticipazione sulle azioni per le quali, non ricorrendo le condizioni di S.A.L. previste, non si intende richiedere la II quota di anticipazione.

   Si tenga presente quanto riportato alle lettere b), c) e d) del precedente punto 2.

Entro e non oltre due mesi dalla data di ultimazione del proprio programma d'investimento, come stabilito dall'articolo 5.4.1 del Disciplinare, l'impresa deve avanzare richiesta di erogazione del saldo finale del contributo, utilizzando la modulistica seguente:

- **Allegati B (Attivi Materiali)**
- **Allegati C (Servizi di consulenza per le imprese)**
- **Allegati D (R&S)**
- **Allegati E (Servizi di consulenza in E-Business)**
- **Allegati F (Servizi di consulenza in Innovazione)**