

Alla Regione Puglia
 Dipartimento Sviluppo economico,
 Innovazione, Istruzione, Formazione e
 Lavoro
 Sezione Formazione Professionale
 Via Corigliano, 1, Z.I.
 70132 – Bari

Pec: gestioneprogetti.puglia@pec.rupar.puglia.it

Oggetto: Istanza di autorizzazione all'avvio del/dei corsi.

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante dell'Ente _____, con riferimento ai corsi di formazione autonomamente finanziati, presentati da questo Organismo Formativo e approvati dalla Regione,

nel rispetto delle disposizioni per il riconoscimento e l'autorizzazione dei corsi di formazione autonomamente finanziati di cui alla D.G.R.... n.... del... pubblicata sul BURP n....del.....

CHIEDE

l'autorizzazione all'avvio delle seguenti Azioni Formative:

n. ordine	Tipologia: - Qualifica - Abilitazione - Altro	Denominazione del Corso	n. edizione solo per i corsi max 300 ore	Numero Allievi	Totale Ore Corso	Sede Operativa	Indirizzo	AD di riconoscimento corso

SI IMPEGNA

a realizzare i corsi autorizzati secondo i contenuti e le modalità indicati nel progetto approvato, consapevole del provvedimento di revoca in caso di realizzazione difforme.

A tal fine, allega la seguente documentazione, parte integrante della domanda, e attesta la sua veridicità e regolarità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art.76 D.P.R 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

Allegato n. 03-A: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui si attesti che nulla è cambiato rispetto alle condizioni ed ai requisiti dell'accreditamento o del RSO;

Allegato n. 03-B: Calendario edizione corso, con indicazione di orari, giorni di realizzazione, discipline e rispettivi docenti;

Allegato n.03-C: Elenco nominativo del personale docente, in funzione delle discipline di insegnamento e con corrispondenza a caratteristiche e titoli indicate nel corso riconosciuto attestata dai *curricula*;

Allegato n.03-D: Elenco nominativo del personale non docente con riferimento alle funzioni previste per il progetto e *curricula* degli stessi;

Allegato n.03-E: Elenco allievi selezionati;

Allegato n.03-F: Copia conforme all'originale del Protocollo Formativo;

Allegato n. 03-G: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà riferita alle attrezzature;

Allegato n.03-H: Richiesta eventuale di autorizzazione all'utilizzo di laboratori "tecnici" a *complemento temporaneo* della sede già riconosciuta o accreditata

Luogo e data

Firma digitale del Legale Rappresentante
ovvero firma autografa corredata da Documento di Identità in corso di validità