



A.D. N. 416/2016 e A.D. n. 425/2016

Avviso pubblico n. 1/2016

POR Puglia 2014-2020 – Linea di Azione 9.7 FSE

**per la presentazione delle domande da parte dei cittadini e la messa a regime della misura “Buoni servizio per l’accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità”
(ai sensi della Del. G.R. n. 1505 del 28.09.2016)**



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE PER LA SALUTE, IL BENESSERE SOCIALE E LO SPORT PER TUTTI
SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE RETI SOCIALI**

DOMANDA DEI BUONI SERVIZIO

La “NUOVA” procedura

**A.D. n. 416/2016 e A.D. n. 425/2016
(Avviso 1/2016)**



CHI PUÒ FARE RICHIESTA? Requisito di accesso "A"



A) PAI-Progetto Assistenziale Individualizzato in corso di validità, nel caso di accesso a prestazioni socio-sanitarie ex artt. 60, 60 ter, 88

ovvero

Scheda di Valutazione Sociale del caso in corso di validità (nel caso di accesso a prestazioni socio-assistenziali ex artt. 68, 87, 105, 106)

N.B. Esclusivamente per le finalità dell'Avviso Pubblico, si considerano "in corso di validità" anche PAI e Schede di valutazione sociale del caso rilasciati in data non superiore a 360 gg. antecedenti la data di presentazione on-line dell'istanza di accesso al "Buono servizio"

CHI PUÒ FARE RICHIESTA?
Requisito di accesso "B"
RICHIESTO A TUTTA LA PLATEA DI UTENZA



B) ISEE ORDINARIO del nucleo familiare in corso di validità non superiore a € 25.000,00 (Nel caso di prestazioni sociali agevolate rivolte a persone minori di anni 18, l'ISEE e' calcolato con le modalita' di cui all'articolo 7 del DPCM 159 del 5 dicembre 2013)

Si precisa che il valore ISEE ORDINARIO è auto-dichiarato dal richiedente in sede di presentazione della domanda. E' quindi necessario che sia stata precedentemente presentata apposita DSU con conseguente certificazione INPS



CHI PUÒ FARE RICHIESTA?

Requisito di accesso "C"

RICHIESTO AI SOLI DISABILI ADULTI E ANZIANI

NON AUTOSUFFICIENTI



C) ISEE RISTRETTO in corso di validità (anche individuale, esclusivamente ove ricorrano le condizioni di cui ai co. 1 e 2, art. 6 del DPCM 159/2013 e s.m.i.) non superiore a € 10.000,00 nel caso di persone con disabilità e non superiore a € 20.000,00 nel caso di anziani non-autosufficienti over65

Si precisa che il valore ISEE ORDINARIO è auto-dichiarato dal richiedente in sede di presentazione della domanda. E' quindi necessario che sia stata precedentemente presentata apposita DSU con conseguente certificazione INPS

CRITERI DI PRIORITA' PER L'AMMISSIONE

AL BENEFICIO (ART. 4)



Superate le predette soglie di ACCESSO, tutte le domande presentate all'interno di una delle **FINESTRE TEMPORALI** vengono ordinate in un'apposita **GRADUATORIA** ai fini della valutazione di priorità per l'ammissione al beneficio, sulla base dei seguenti criteri:

- 1. Condizione economica** del nucleo familiare (solo ISEE ORDINARIO) max **pt. 70** → Il punteggio massimo di pt. 70 si attribuisce a ISEE ORDINARIO "0" per poi decrescere proporzionalmente
- 2. Carichi familiari** (come da nucleo familiare dichiarato nella corrispondente DSU) max. **pt. 30**

Nucleo familiare composto da una sola persona (nucleo *mono-personale*) pt. 30

Nucleo familiare composto da 2 componenti (incluso beneficiario buono) pt. 10

Nucleo familiare composto da 3 componenti (incluso beneficiario buono) pt. 20

Nucleo familiare composto da 4 componenti (incluso beneficiario buono) pt. 25

Nucleo familiare composto da 5 o più componenti (incluso beneficiario buono) pt. 30



COME SI PRESENTA L'ISTANZA? (ART. 6)

L'istanza deve essere presentata **esclusivamente on-line**
accedendo al seguente indirizzo web

<http://bandi.pugliasociale.regione.puglia.it> - **PROCEDURE
TELEMATICHE – BUONI SERVIZIO.**

PER LA PRIMA FINESTRA TEMPORALE

La compilazione on-line dell'istanza ha avuto avvio **dalle ore
12:00 del 3 ottobre 2016** e si concluderà **alle ore 12:00 del 15
novembre 2016**





FASI DELL'ISTANZA ON LINE

- ❑ ***FASE A: Registrazione referente nucleo familiare → è una normale registrazione con username e password***
- ❑ ***FASE B: Generazione codice famiglia → si ottiene un CODICE FAMIGLIA***
- ❑ ***FASE C: Anagrafica del nucleo familiare → Informazioni sul nucleo***
- ❑ ***FASE D: Presentazione e invio della domanda di Buono Servizio → scelta del servizio e dichiarazione del bisogno. Si ottiene un CODICE PRATICA***



QUALI DOCUMENTI OCCORRONO? (art. 8)

Il referente del nucleo familiare, entro LE SCADENZE STABILITE DALL'AVVISO presenta all'unità di offerta che ha scelto in piattaforma, la seguente documentazione:

- a) domanda generata dalla piattaforma e sottoscritta dal referente del nucleo familiare;
- b) fotocopia sottoscritta in originale del documento di riconoscimento del referente del nucleo firmatario della suddetta istanza;
- c) documentazione probante le condizioni di bisogno dichiarate in piattaforma (PAI o Scheda di Valutazione sociale in base alla tipologia di servizio richiesto)

N.B. La documentazione deve essere già stata acquisita da richiedente al momento della presentazione della domanda e non prodotta successivamente





LE FINESTRE TEMPORALI PER LE DOMANDE (ART. 7)



- In aggiunta alla **prima finestra temporale** di candidatura dal 3 ottobre al 15 novembre 2016 → durata max del Buono 12 mesi fino al 30/09/2017
- **seconda finestra** dal 1 al 28 febbraio 2017 → durata max del Buono 8 mesi fino al 30/09/2017
- **terza finestra** dal 1 al 30 giugno 2017 → durata max del Buono 4 mesi fino al 30/09/2017

QUALE VOLUME MASSIMO DI PRESTAZIONI E' POSSIBILE RICHIEDERE CON IL "BUONO SERVIZIO"

Tipologia di prestazione richiesta con Buono Servizio

Volume massimo di prestazioni acquistabili

Centro diurno socio-educativo e Riabilitativo art. 60	da un minimo di 4 ore/die ad un massimo di 8 ore/die , per un numero massimo di 6 giornate a settimana, sulla base del modello di offerta della struttura prescelta e delle attestazioni del PAI / Scheda sociale
Centro diurno integrato per il supporto cognitivo e comportamentale a persone affette da demenza (art. 60ter)	
Centro diurno per persone anziane (art. 68)	
Centro sociale polivalente per persone con disabilità (art. 105)	
Centro sociale polivalente per persone anziane (art. 106)	
Servizio di Assistenza Domiciliare sociale (SAD – art. 87)	massimo 6 ore settimanali da fruirsi in orari differenti e ulteriori , rispetto alle ore fruite in virtù di servizi pubblici erogati dai Comuni o dagli Ambiti territoriali sociali mediante soggetti terzi
Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI – art. 88)	massimo 12 ore settimanali da fruirsi in orari differenti e ulteriori , rispetto alle ore fruite in virtù di servizi erogati dai Comuni o dagli Ambiti territoriali sociali mediante soggetti terzi ovvero dalla ASL competente

VALORE DEL BUONO SERVIZIO E COMPARTECIPAIZIONE (ART. 13)

L'Avviso n. 1/2016 (come modificato con A.D. 425/2016) introduce delle nuove soglie di compartecipazione a carico dei nuclei familiari

✓ Per i **servizi diurni semiresidenziali** è prevista una **franchigia fissa di euro 50** su tutte le soglie ISEE a cui aggiungere (a partire da € 2.000,01) una quota di compartecipazione crescente dal 10%, fino al 50% della tariffa sociale residua

✓ Per i **servizi domiciliari ADI e SAD** è prevista esclusivamente una quota di compartecipazione crescente dal 10%, fino al 50% della tariffa sociale del servizio con un'esenzione totale per la prima soglia 0-2.000,00

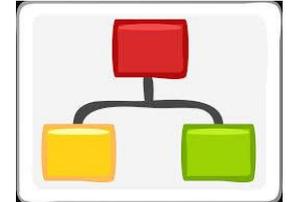
LA QUOTA DI COMPARTECIPAIZIONE è determinata

□ In base al ISEE più favorevole all'utente, nel caso di prestazioni socio-sanitarie (artt. 60, 60ter, 88)

□ In base al ISEE ORDINARIO, nel caso di prestazioni socio-assistenziali (artt. 68, 87, 105, 106)



IL “NUOVO” FLUSSO PROCEDURALE → UNA VISIONE D’INSIEME



Fase 1 - In relazione ad ogni finestra TEMPORALE
Gli utenti **PRESENTANO DOMANDA** su piattaforma

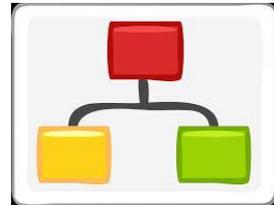


Fase 2 - Entro le scadenze fissate dall’avviso
Gli utenti **CONSEGNANO LA DOCUMENTAZIONE** all’Unità di Offerta
prescelta



Fase 3 - Entro e non oltre le scadenze fissate dall’avviso
Le **UNITA’ DI OFFERTA** caricano in piattaforma **LA DOCUMENTAZIONE** ed
effettuano **l’ABBINAMENTO** (preventivo di spesa)

IL “NUOVO” FLUSSO PROCEDURALE → UNA VISIONE D’INSIEME



Fase 4 – Entro i termini fissati dall’Avviso
Gli Uffici ISTRUTTORI concludono l’istruttoria:

- adottano la **graduatoria definitiva** degli UTENTI AMMESSI al beneficio (entro i limiti delle risorse disp.)
- impegnano la relativa **prenotazione di spesa** (sulla base dei preventivi)
- sottoscrivono **contratto di servizio** con le U.D.O. sul volume degli utenti ammessi al beneficio

IMPORTANTI IMPLICAZIONI DEL NUOVO FLUSSO PROCEDURALE



I PREVENTIVI GENERATI DALLE UDO cambiano radicalmente la loro funzione

Divengono esclusivamente uno strumento di calcolo per rendere possibile agli UFFICI ISTRUTTORI la quantificazione delle risorse da prenotare in sede di CONVALIDA e di CONTRATTO

LA DECORRENZA DEL BUONO SERVIZIO rispetto all'utente parte "potenzialmente" dalla data della domanda ma si costituisce e perfeziona solo con la CONVALIDA, infatti:

Ferma restando la possibilità per l'utente di iniziare/continuare a frequentare il servizio opzionato sin dalla data di presentazione della domanda in piattaforma assumendo a proprio carico ogni responsabilità e onere in riferimento al pagamento della tariffa, il diritto ad usufruire del buono servizio, in via definitiva, si costituisce e si perfeziona esclusivamente al momento dell'inserimento nella graduatoria definitiva

DISCIPLINA TRANSITORIA - 1



L'AVVISO, INFINE, declina una DISCIPLINA TRANSITORIA

Sia RISPETTO ai Buoni servizio attivi sulla precedente procedura ex A.D. n. 421/2015 la cui procedura di domanda di è chiusa il 30/09/2016 (art. 14)

Sia RISPETTO al Catalogo dell'offerta che permane nella sua interezza in quanto Avviso Pubblico a "sportello" sempre aperto e vigente (art. 15)



DISCIPLINA TRANSITORIA - 2



COMUNICAZIONI IMPORTANTI!!

1. Tutti gli utenti, sia quelli già in carico ai servizi (anche quelli con un precedente buono servizio ancora **ATTIVO**), sia quelli nuovi di “primo ingresso”, **DEVONO PRESENTARE DOMANDA in occasione della PRIMA FINESTRA TEMPORALE**
- 2. Gli Ambiti territoriali, prima della convalida dei nuovi Buoni servizio, procederanno a verificare e dichiarare tutte le **ECONOMIE** sulle risorse FNA 2015 e FNA 2010 da utilizzarsi in aggiunta alla nuova dotazione finanziaria che verrà assegnata con successivi Atti di riparto → i **contratti di servizio attuali DECRADRANNO in relazione alla quota di ECONOMIA** e si **modificheranno nel loro IMPIANTO COMPLESSIVO**



REGIONE
PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE PER LA SALUTE, IL BENESSERE SOCIALE E LO SPORT PER TUTTI
SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE RETI SOCIALI

GRAZIE PER L'ATTENZIONE!

Dott. Claudio Natale

Responsabile del Procedimento

Buoni Servizio per disabili e

Anziani non autosufficienti

A.D. n. 416/2016

[Mail: buoniserviziadisabili-anziani@regione.puglia.it](mailto:buoniserviziadisabili-anziani@regione.puglia.it)

PEC: buoniserviziadisabili.anziani@pec.rupar.puglia.it

Tel. 080/5403282