

zione appare adeguato alla realizzazione degli scopi prefissati.

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Adempimenti contabili di cui alla L.R. n. 28/01

Non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

- **di prendere atto** di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
- **di concedere**, per quanto di competenza per materia, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento regionale n. 6 del 20/06/2001, Nulla Osta all'iscrizione nel Registro regionale delle persone giuridiche private della **Fondazione dell'avvocatura leccese Vittorio Aymone** con sede legale in Lecce, palazzo di Giustizia, viale Michele De Pietro;
- **di notificare** il presente Atto Dirigenziale al Servizio Comunicazione Istituzionale, incaricato della tenuta del suddetto Registro regionale;
- **di trasmettere** al Servizio Comunicazione Istituzionale tutta la documentazione in originale prodotta al fine dell'iscrizione nel Registro delle persone giuridiche dalla **Fondazione dell'avvocatura leccese Vittorio Aymone** con sede legale in Lecce, palazzo di Giustizia, viale Michele De Pietro;
- **di disporre** la pubblicazione del presente Atto

Dirigenziale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso al TAR di Puglia entro sessanta giorni dalla data di notifica.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm. e ii.

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato all'albo on line nelle pagine del sito www.regione.puglia.it;
- è immediatamente esecutivo;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore alla Formazione Professionale;
- il presente atto, composto da n. 4 facciate, è adottato in originale
- sarà trasmesso ai competenti uffici del Servizio, per la dovuta notifica agli interessati e per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente del Servizio
Formazione Professionale
Anna Lobosco

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE 16 ottobre 2014, n. 936

Avviso pubblico OF/2014: APPROVAZIONE GRADUATORIE, IMPEGNO di SPESA e contestuale approvazione schema Atto Unilaterale d'Obbligo.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
FORMAZIONE PROFESSIONALE**

Vistigli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/07/1998;

Vistigli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 22/02/2008 n. 161;

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue:

L'Offerta di Istruzione e Formazione Professionale rappresenta un'adeguata ed organica risposta ai fabbisogni formativi e professionali del territorio e tende, quindi, ad assicurare il successo scolastico e formativo a tutti gli allievi, ivi compreso l'assolvimento dell'obbligo di istruzione.

I percorsi triennali di Istruzione e Formazione Professionale, nel rispetto degli obiettivi di Lisbona, rispondono ai dettati delle disposizioni vigenti e contribuiscono al contrasto della dispersione e dell'abbandono scolastico, al fine di consentire il conseguimento di una qualifica professionale valida per l'ingresso nel mondo del lavoro con competenze adeguate, nell'ottica dell'occupabilità.

In data 13/02/2014 è stato pubblicato, sul BURP n. 20, l'atto dirigenziale n. 60 del 07/02/2014 "Avviso pubblico OF/2014 Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale - ADOZIONE AVVISO".

In esito al succitato Avviso OF/2014, in via telematica attraverso la procedura on line all'indirizzo www.sistema.puglia.it, nella sezione Formazione Professionale, sono pervenute, entro il termine di scadenza (ore 14.00 del 31/03/2014) n. 51 istanze complessivamente, di cui n. 47 chiuse positivamente e n. 4 "in lavorazione" e quindi non valutabili.

Si è quindi proceduto alla valutazione delle 47 proposte, effettuata da un nucleo di valutazione istituito presso il Servizio Formazione Professionale con A.D. n. 292 del 09/04/2014, articolata, ai sensi

del paragrafo H) dell'avviso, nelle fasi di valutazione di ammissibilità e valutazione di merito.

A chiusura delle operazioni di valutazione di ammissibilità e merito, è stato redatto e sottoscritto dai funzionari interessati un apposito verbale, dal quale risulta che delle 47 istanze presentate:

- n. 45 istanze sono state dichiarate ammesse alla valutazione di merito;
- n. 2 istanze sono state dichiarate non ammesse alla valutazione di merito per le motivazioni analiticamente riportate nell'Allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Le 45 istanze corrispondono a n. 45 soggetti proponenti.

Gli stessi, dichiarati ammessi alla valutazione di merito, hanno presentato complessivamente n. 66 proposte progettuali di cui, così come stabilito al paragrafo H dell'avviso:

- n. 64 progetti, sono risultati idonei, e quindi finanziabili, avendo conseguito un punteggio uguale o superiore al valore di soglia (600 punti);
- n. 2 progetti sono invece risultati non finanziabili avendo riportato un punteggio al di sotto del valore di soglia (600 punti).

Con Decreto Direttoriale n. 6/Segr D.G. /2014 del 07/10/2014 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha ripartito tra le regioni e le province autonome le risorse finanziarie dell'annualità 2013 destinate, ai sensi dell'art. 68 comma 4 Legge 144/1999, al finanziamento dei percorsi finalizzati all'assolvimento del diritto-dovere nell'Istruzione e Formazione Professionale di cui decreto legislativo n. 226/2005.

Tali risorse, per la Regione Puglia, ammontano ad € 6.670.951,00.

Pertanto è stato accertato, nel Bilancio regionale 2014, l'importo di € 6.670.951,00 assegnato con il succitato Decreto Direttoriale n. 6/Segr D.G. /2014 del 07/10/2014.

Lo stesso Decreto prevede, all'art. 2 comma 2, che entro dodici mesi dalla data dell'emissione (7 ottobre 2014), le Regioni comunichino al Ministero del Lavoro estremi ed importi assunti con atti amministrativi giuridicamente vincolanti riferiti alle risorse trasferite.

Da una ulteriore ricognizione è emerso che sul Bilancio regionale, al capitolo pertinente, 961070, residuano i seguenti importi:

- € 765.097,21 quali residui passivi propri perenti ante 2006
- € 57.946,89 quali residui a valere sull'impegno di spesa assunto con A.D. n. 972/2006
- € 489.600,00 quali residui a valere sull'impegno di spesa assunto con A.D. n. 857/2007
- € 339.604,90 quali residui a valere sull'impegno di spesa assunto con A.D. n. 796/2008 per un totale di € 1.652.249,00.

Pertanto risultano complessivamente disponibili:
 € 3.427.200,00 + € 6.670.951,00 + € 1.652.249,00
 = € 11.750.400,00

utili a finanziare n. 24 progetti da € 489.600,00 cadauno.

Il patto di Stabilità Interno non consente comunque di utilizzare l'intero ammontare della graduatoria.

In conclusione,

- vista la disponibilità nei limiti di competenza finanziaria garantiti con nota *prot. n. AOO_002-0000397 del 03/09/2014 della Direttrice dell'Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e l'Innovazione* pari ad € 3.427.200,00,

con il presente atto si provvede all'assunzione dell'impegno di spesa della somma già resa disponibile con A.D. n. 60/2014- Avviso OF/2014, che, aggiunta ad € 489.600,00, già impegnati con A.D. n. 857/2007, assicurano una somma pari ad € 3.916.800,00, utile a coprire il costo della prima annualità (del triennio) dell'ammontare complessivo della graduatoria (€ 11.750.400,00: 3 = 3.916.800,00), che, ai sensi del punto 16 dell'Atto Unilaterale d'Obbligo deve essere assicurata ai soggetti attuatori dei 24 progetti.

Al successivo impegno di spesa pari ad € **7.833.600,00**, utile a garantire la copertura delle seconde e terze annualità del triennio dei corsi, si provvederà così come riportato nella sezione contabile del presente provvedimento.

Dei n. 64 progetti valutati e risultati idonei, n. 24 progetti hanno trovato quindi capienza nelle risorse complessivamente disponibili, e quindi vengono finanziati.

In base ai punteggi assegnati dal nucleo di valutazione sono state compilate le n. 6 graduatorie dei progetti, con il relativo punteggio, suddivise per provincia, così come stabilito al paragrafo I dell'avviso

OF/2014. Tali graduatorie sono allegate al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali (Allegato "B").

Con il presente atto, pertanto, si approvano le n. 6 graduatorie indicate innanzi, specificando che gli interventi ammissibili a finanziamento sono così suddivisi:

Graduatoria Provincia	N° Progetti	Costo
BARI	7	€ 3.427.200,00
BAT	3	€ 1.468.800,00
BRINDISI	3	€ 1.468.800,00
FOGGIA	4	€ 1.958.400,00
LECCE	4	€ 1.958.400,00
TARANTO	3	€ 1.468.800,00
Totale	24	€ 11.750.400,00

Con il presente provvedimento si approva, contestualmente anche l'**Allegato "C"**, parte integrante e sostanziale, composto da n. 10 pagine, numerate da 1 a 10 e consistente nello **schema di atto unilaterale d'obbligo** da sottoscrivere con i soggetti attuatori delle attività formative assegnate.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali ess. mm. e ii., nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Adempimenti contabili di cui alla L.R. n.28/01 e successive modificazioni ed integrazioni

- **Bilancio regionale vincolato:** esercizio 2014
- **Documento di programmazione:** Legge n. 144/1999, art. 68;
- **U.P.B.:** 2.4.1
- **Capitolo di entrata:** 2050571

- **Codice PSI:** 950 (*Spese NON escludibili dal Patto di Stabilità e NO F.S.C. - spesa corrente*)
- **Codice SIOPE:** 1634 (*istituzioni sociali private per fini diversi dal sociale*)
- La somma per cui si procede all'impegno di spesa con il presente atto è pari ad **€3.916.800,00** di cui:
 - **€ 3.427.200,00** viene impegnata mediante prelievo dal cap. 1110060, "fondo delle economie vincolate" e contestuale reiscrizione e impegno sul capitolo **961070** così come di seguito indicato:
 - **€ 2.823.072,67 - E.V. 2013 P.F. 2012**
 - **€ 604.127,33 - E.V. 2013 P.F. 2013**

Adempimenti ai sensi del limite diCOMPETENZA FINANZIARIA

PATTO DI STABILITA' INTERNO 2014

D.G.R. n. 1497 del 15/07/2014

La predetta somma è stata autorizzata con nota prot. n. AOO_002-0000397 del 03/09/2014 della Direttrice dell'Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e l'Innovazione.

- La restante somma di **€ 489.600,00** risulta già impegnata con **A.D. n. 857/2007**.
- Esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- si attesta la compatibilità della predetta programmazione con i vincoli di finanza pubblica cui è assoggettata la Regione Puglia;
- si dichiara che l'entrata che finanzia la spesa di cui al presente provvedimento è stata accertata e permangono le ragioni del mantenimento in bilancio del relativo accertamento;
- si dichiara che le liquidazioni a valere sul presente impegno saranno predisposte a partire dal 2015.

Per la residua somma derivante dal costo complessivo del presente provvedimento pari a:
 11.750.400,00 - 3.916.800,00 = **€ 7.833.600,00** utile a garantire la copertura delle seconde e terze annualità del triennio dei corsi, si provvederà:

- per **€ 7.436.048,21**, ad avvenuta disponibilità garantita dal Patto di Stabilità Interno, nel limite della competenza finanziaria autorizzata per il Servizio Formazione Professionale, così come segue:
 - **€ 765.097,21** quale nuovo impegno utilizzando i residui passivi propri perenti ante 2006

- **€ 6.670.951,00** quale somma derivante dal Decreto Direttoriale n. 6/Segr D.G. /2014 del 07/10/2014 accertata per l'anno 2014 al cap. 2050571
- per **€ 57.946,89** dai residui a valere sull'impegno di spesa già assunto con A.D. n. 972/2006
- per **€ 339.604,90** dai residui a valere sull'impegno di spesa già assunto con A.D. n. 796/2008

La Dirigente del Servizio
Dott.ssa Anna Lobosco

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- di dare atto che In data 13/02/2014 è stato pubblicato, sul BURP n. 20, l'atto dirigenziale n. **60 del 07/02/2014** "Avviso pubblico **OF/2014** Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale - ADOZIONE AVVISO";
- di approvare le risultanze della valutazione delle proposte pervenute *on line* entro il termine di scadenza per la presentazione (**ore 14.00 del 31/03/2014**), effettuata da un nucleo di valutazione istituito presso il Servizio Formazione Professionale e composto da funzionari del Servizio stesso, articolata secondo quanto previsto al paragrafo H) dell'avviso;
- di approvare l'elenco delle istanze **ammesse e non ammesse** alla valutazione di merito, (**allegato "A"**), composto da n. 3 pagine, che si allega al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare n. 6 graduatorie, suddivise per provincia così come stabilito al paragrafo F dell'avviso OF/2014, redatte sulla base dei punteggi assegnati a ciascun progetto, composto da n. 7 pagine (**allegato "B"**) che si allega al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare contestualmente anche l'**allegato "C"**, composto da n. 10 pagine, numerate da 1 a 10 e consistente nello Schema di Atto Unilaterale

d'Obbligo da sottoscrivere con i soggetti attuatori delle attività formative assegnate, che si allea al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- di impegnare sul capitolo **961070** del bilancio regionale 2014 la somma di € **3.427.200,00** nei termini e nei modi indicati nella sezione contabile del presente provvedimento;
- di dare atto che € **489.600,00** risultano già impegnati con A.D. n. 857/2007;
- di dare atto che al successivo impegno di spesa pari ad € **7.833.600,00**, utile a garantire la copertura delle seconde e terze annualità del triennio dei corsi, si provvederà così come riportato nella sezione contabile del presente provvedimento;
- di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, con i relativi allegati, a cura del Servizio Formazione Professionale, ai sensi dell'art.6, della L.R. n. 13/1994.

Il presente provvedimento, composto da n. 6

pagine, più l'Allegato "A" composto da n. 3 pagine, l'Allegato "B" composto da n.7 pagine e l'Allegato "C" composto da n. 10 pagine, per complessive n. 26 pagine:

- è redatto in unico esemplare ediventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà pubblicato, compresi gli allegati, sul portale www.sistema.puglia.it;
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà pubblicato sul portale www.sistema.puglia.it, nell'area riservata "DIOGENE", per la dovuta notifica; all'Assessore alla Formazione Professionale e agli uffici del Servizio per gli adempimenti di competenza;
- sarà trasmesso in copia agli interessati per la dovuta notifica, attraverso posta elettronica certificata (P.E.C.).

La Dirigente del Servizio
Formazione Professionale
Dott.ssa Anna Lobosco



REGIONE PUGLIA
Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
Servizio Formazione Professionale

Allegato "A"

OFFERTA FORMATIVA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Avviso OF/2014							
ELENCO ISTANZE AMMESSE E NON AMMESSE							
N	Soggetto Proponente	Num Protocollo	Data PEC	Ammesso	Progetti Presentati	Progetti Ammessi	Motivazioni
1	D.ANTHEA ONLUS	AOO_137/20/05/2014/0008034I	27/03/2014 14:31	SI	2	2	
2	"ASSIForm" Ente di Formazione Professionale	AOO_137/20/05/2014/0008035I	27/03/2014 16:10	SI	1	1	
3	Ente Scuola Edili della Provincia di Brindisi	AOO_137/20/05/2014/0008054I	27/03/2014 17:25	SI	1	1	
4	Centro Professionale di Formazione & Ricerca APULIA	AOO_137/20/05/2014/0008056I	27/03/2014 18:11	SI	1	1	
5	HOMINES NOVI	AOO_137/20/05/2014/0008057I	28/03/2014 11:44	SI	1	1	
6	ASSOCIAZIONE KRONOS	AOO_137/20/05/2014/0008058I	28/03/2014 12:40	SI	1	1	
7	I.R.S.E.A. - ISTITUTO DI RICERCHE SOCIALI, ECONOMICHE ED AMBIENTALI	AOO_137/20/05/2014/0008059I	28/03/2014 12:46	SI	2	2	
8	Scuola Edile della provincia di Lecce	AOO_137/20/05/2014/0008061I	28/03/2014 15:00	SI	1	1	
9	CNOS-FAP Regione Puglia	AOO_137/20/05/2014/0008062I	28/03/2014 19:59	SI	2	2	
10	FONDAZIONE OPERA SACRA FAMIGLIA	AOO_137/20/05/2014/0008065I	28/03/2014 20:38	SI	1	1	
11	ITCA/FAP ONLUS	AOO_137/20/05/2014/0008067I	29/03/2014 09:24	SI	1	1	
12	www.in.formazione.it	AOO_137/20/05/2014/0008122I	29/03/2014 11:47	SI	1	1	
13	En.A.P. Puglia	AOO_137/20/05/2014/0008124I	29/03/2014 12:27	SI	3	3	
14	I.I.P. - Istituto d'Istruzione Professionale	AOO_137/20/05/2014/0008142I	29/03/2014 13:29	SI	4	4	
15	CIOFS/FP-Puglia	AOO_137/20/05/2014/0008148I	29/03/2014 17:49	SI	2	2	
16	En.F.A.S - Ente di Formazione Assistenza e Sviluppo	AOO_137/20/05/2014/0008150I	29/03/2014 19:18	SI	1	1	
17	I.R.A.P.L. - Istituto Regionale Addestramento Perfezionamento Lavoratori	AOO_137/20/05/2014/0008151I	30/03/2014 13:22	SI	1	1	
18	ISTITUTO DI FORMAZIONE PICCOLE E MEDIE IMPRESE PROMETEO PUGLIA (in breve IFOR PMI PROMETEO)	AOO_137/20/05/2014/0008152I	30/03/2014 18:26	SI	1	1	
19	ENAIIP Impresa Sociale srl	AOO_137/20/05/2014/0008153I	31/03/2014 09:13	SI	1	1	
20	Associazione Dante Alighieri	AOO_137/20/05/2014/0008154I	31/03/2014 09:32	SI	1	1	
21	C.I.F.I.R. CENTRI ISTRUZIONE FORMAZIONE ISTITUTI ROGAZIONISIT	AOO_137/20/05/2014/0008155I	31/03/2014 09:34	SI	5	5	
22	CENTRO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO PROFESSIONALE "PADRE PIO"	AOO_137/20/05/2014/0008156I	31/03/2014 09:44	SI	1	1	
23	PROGRAMMA SVILUPPO	AOO_137/20/05/2014/0008157I	31/03/2014 09:53	SI	4	4	
24	ASSOCIAZIONE IRSEF	AOO_137/21/05/2014/0008174I	31/03/2014 10:15	SI	1	1	
25	Calasanzio Cultura e Formazione	AOO_137/21/05/2014/0008176I	31/03/2014 10:27	SI	1	1	
26	Format - Ente di Formazione Dauno	AOO_137/21/05/2014/0008180I	31/03/2014 10:28	SI	1	1	
27	CNIPA PUGLIA	AOO_137/21/05/2014/0008183I	31/03/2014 10:42	SI	4	4	
28	ASSOCIAZIONE NO PROFIT PADRE PIO	AOO_137/21/05/2014/0008186I	31/03/2014 11:05	NO	1	0	Istanza di candidatura per l'accreditamento non risulta completata con l'invio della PEC
29	KHE Società Cooperativa	AOO_137/21/05/2014/0008197I	31/03/2014 11:09	SI	1	1	
30	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE PADRE PIO	AOO_137/21/05/2014/0008198I	31/03/2014 11:10	NO	1	0	Non accreditato per OBBLIGO d'ISTRUZIONE-DIRITTO DOVERE



REGIONE PUGLIA
Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
Servizio Formazione Professionale

Allegato "A"

OFFERTA FORMATIVA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Avviso OF/2014							
ELENCO ISTANZE AMMESSE E NON AMMESSE							
N	Soggetto Proponente	Num Protocollo	Data PEC	Ammesso	Progetti Presentati	Progetti Ammessi	Motivazioni
31	Leader Società Cooperativa Consortile	AOO_137/21/05/2014/00082021	31/03/2014 11:25	SI	2	2	
32	Asesi (Associazione Servizi Sindacali)	AOO_137/21/05/2014/00082031	31/03/2014 11:26	SI	1	1	
33	I.R.F.I.P. - ISTITUTO RELIGIOSO DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROFESSIONALE	AOO_137/21/05/2014/00082061	31/03/2014 11:52	SI	1	1	
34	Associazione OPRA FORMAZIONE	AOO_137/21/05/2014/00082101	31/03/2014 11:54	SI	1	1	
35	Formedil-Bari	AOO_137/21/05/2014/00082081	31/03/2014 11:54	SI	1	1	
36	Adsum, Associazione Culturale di Formazione e Promozione	AOO_137/21/05/2014/00082131	31/03/2014 12:03	SI	1	1	
37	Associazione Santa Cecilia Onlus - ANSPI	AOO_137/21/05/2014/00082161	31/03/2014 12:05	SI	1	1	
38	ASSOCIAZIONE SCUOLE E LAVORO (A.SC.LA.)	AOO_137/21/05/2014/00082171	31/03/2014 12:48	SI	1	1	
39	Associazione Abigar Trani	AOO_137/22/05/2014/00082641	31/03/2014 12:53	SI	1	1	
40	ENAC PUGLIA - Ente di formazione canossiano "C. Figliolia"	AOO_137/21/05/2014/00082341	31/03/2014 13:01	SI	1	1	
41	FONDAZIONE LE COSTANTINE	AOO_137/21/05/2014/00082231	31/03/2014 13:08	SI	1	1	
42	AGENZIA FORMATIVA PER IL MEZZOGIORNO AGE.FOR.M.	AOO_137/21/05/2014/00082191	31/03/2014 13:14	SI	2	2	
43	ENTE PUGLIESE PER LA CULTURA POPOLARE E L'EDUCAZIONE PROFESSIONALE	AOO_137/21/05/2014/00082221	31/03/2014 13:27	SI	1	1	
44	ASSOCIAZIONE MAGNAGRECIA FORMAZIONE	AOO_137/21/05/2014/00082261	31/03/2014 13:42	SI	1	1	
45	Unisco Network per lo sviluppo locale	AOO_137/21/05/2014/00082211	31/03/2014 13:52	SI	1	1	
46	ISTITUTO SUPERIORE DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONME	AOO_137/21/05/2014/00082251	31/03/2014 13:52	SI	1	1	
47	Sirio Sviluppo e Formazione Onlus	AOO_137/21/05/2014/00082371	31/03/2014 13:59	SI	1	1	



REGIONE PUGLIA
Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
Servizio Formazione Professionale

Allegato "B"

OFFERTA FORMATIVA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Avviso OF/2014												
ESITO DELLA VALUTAZIONE DI MERITO - Provincia BARI												
N	Soggetto Attuatore	Denominazione Progetto	Sede Progetto	Pr	Ore	Allievi	Costo	Codice Pratica	Codice Progetto	Punti	Spesa Progressiva	Finanziato
1	CNOS-FAP Regione Puglia	Operatore alla riparazione dei veicoli a motore - Ind. 1: Riparazioni parti e ricambi meccanici	Bari	BA	3200	18	489.600,00	6LILFY5	OF14-BA-01	960	489.600,00	SI
2	PROGRAMMA SVILUPPO	Operatore grafico - Ind. 2: Multimedia	Bari	BA	3200	18	489.600,00	SSF521	OF14-BA-02	913	979.200,00	SI
3	CIOFS/FP-Puglia	Operatore della ristorazione - Ind. 1: Preparazione pasti	Ruvo Di Puglia	BA	3200	18	489.600,00	167NMH3	OF14-BA-03	911	1.468.800,00	SI
4	En.A.P. Puglia	Operatore della trasformazione agroalimentare	Corato	BA	3200	18	489.600,00	J8WDLU6	OF14-BA-04	878	1.958.400,00	SI
5	CNIPA PUGLIA	Operatore grafico - Ind. 2: Multimedia	Bari	BA	3200	18	489.600,00	28DNQ47	OF14-BA-05	877	2.448.000,00	SI
6	Leader Società Cooperativa Consortile	Operatore della trasformazione agroalimentare	Modugno	BA	3200	18	489.600,00	Z25WP47	OF14-BA-06	864	2.937.600,00	SI
7	C.I.F.I.R. CENTRI ISTRUZIONE FORMAZIONE ISTITUTI ROGAZIONISTI	Operatore amministrativo segretariale	Bari	BA	3200	18	489.600,00	JGXMIG7	OF14-BA-07	854	3.427.200,00	SI
8	D.ANTEA ONLUS	Operatore ai servizi di vendita	Modugno	BA	3200	18	489.600,00	WAXO8M7	OF14-BA-08	824	3.916.800,00	
9	ASSOCIAZIONE KRONOS	Operatore del benessere - Ind. 2: Estetica	Bari	BA	3200	18	489.600,00	3ASUGP7	OF14-BA-09	820	4.406.400,00	
10	ENTE PUGLIESE PER LA CULTURA POPOLARE E L'EDUCAZIONE PROFESSIONALE	Operatore del legno	Bari	BA	3200	15	408.000,00	2WCZ015	OF14-BA-10	819	4.814.400,00	
11	Formedil-Bari	Operatore edile	Bari	BA	3200	18	460.800,00	J2IIBE1	OF14-BA-11	811	5.275.200,00	
12	I.I.P. - Istituto d'Istruzione Professionale	Operatore ai servizi di promozione e accoglienza - Ind. 1: Strutture ricettive	Bari	BA	3200	18	489.600,00	UARVH21	OF14-BA-12	796	5.764.800,00	
13	FONDAZIONE OPERA SACRA FAMIGLIA	Operatore ai servizi di vendita	Bari	BA	3200	18	489.600,00	8BNULU4	OF14-BA-13	795	6.254.400,00	
14	Unisco Network per lo sviluppo locale	Operatore grafico - Ind. 2: Multimedia	Bari	BA	3200	18	489.600,00	T3EZ014	OF14-BA-14	715	6.744.000,00	
15	AGENZIA FORMATIVA PER IL MEZZOGIORNO AGE.FOR.M.	Operatore grafico - Ind. 2: Multimedia	Bari	BA	3200	18	489.600,00	M94LGM3	OF14-BA-15	555	7.233.600,00	



REGIONE PUGLIA
Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
Servizio Formazione Professionale

Allegato "B"

OFFERTA FORMATIVA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Avviso OF/2014												
ESITO DELLA VALUTAZIONE DI MERITO - Provincia BRINDISI												
N	Soggetto Attuatore	Denominazione Progetto	Sede Progetto	Pr	Ore	Allievi	Costo	Codice Pratica	Codice Progetto	Punti	Spesa Progressiva	Finanziato
1	Associazione Dante Alighieri	Operatore del benessere - Ind. 2: Estetica	Fasano	BR	3200	18	489.600,00	W476Q06	OF14-BR-01	863	489.600,00	SI
2	I.I.P. - Istituto d'Istruzione Professionale	Operatore del benessere - Ind. 2: Estetica	Brindisi	BR	3200	18	489.600,00	UARVH21	OF14-BR-02	856	979.200,00	SI
3	C.I.F.I.R. CENTRI ISTRUZIONE FORMAZIONE ISTITUTI ROGAZIONISTI	Operatore amministrativo segretariale	Oria	BR	3200	18	489.600,00	JGXMIG7	OF14-BR-03	854	1.468.800,00	SI
4	PROGRAMMA SVILUPPO	Operatore del benessere - Ind. 1: Accoglienza	Francavilla Fontana	BR	3200	18	489.600,00	SSF6521	OF14-BR-04	817	1.958.400,00	
5	Ente Scuola Edili della Provincia di Brindisi	Operatore amministrativo segretariale	Brindisi	BR	3200	18	489.600,00	9765K56	OF14-BR-05	680	2.448.000,00	



REGIONE PUGLIA
Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
Servizio Formazione Professionale

Allegato "B"

OFFERTA FORMATIVA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Avviso OF/2014												
ESITO DELLA VALUTAZIONE DI MERITO - Provincia BAT												
N	Soggetto Attuatore	Denominazione Progetto	Sede Progetto	Pr	Ore	Allievi	Costo	Codice Pratica	Codice Progetto	Punti	Spesa Progressiva	Finanziato
1	ISTITUTO DI FORMAZIONE PICCOLE E MEDIE IMPRESE PROMETEO PUGLIA (in breve IFOR PMI PROMETEO)	Operatore ai servizi di promozione e accoglienza - Ind. 2: Servizi del turismo	Trani	BT	3200	18	489.600,00	JPK3ITO	OF14-BT-01	909	489.600,00	SI
2	C.I.F.I.R. CENTRI ISTRUZIONE FORMAZIONE ISTITUTI ROGAZIONISTI	Operatore amministrativo segretariale	Trani	BT	3200	18	489.600,00	JGXMIG7	OF14-BT-02	853	979.200,00	SI
3	En.A.P. Puglia	Operatore della ristorazione - Ind. 2: Servizi sala e bar	Bisceglie	BT	3200	18	489.600,00	J8WDLU6	OF14-BT-03	817	1.468.800,00	SI
4	Associazione Abigar Trani	Operatore ai servizi di promozione e accoglienza - Ind. 2: Servizi del turismo	Trani	BT	3200	18	489.600,00	83YO0D6	OF14-BT-04	805	1.958.400,00	
5	I.R.S.E.A. - ISTITUTO DI RICERCHE SOCIALI, ECONOMICHE ED AMBIENTALI	Operatore della ristorazione - Ind. 2: Servizi sala e bar	Bisceglie	BT	3200	18	489.600,00	GRWPCA6	OF14-BT-05	668	2.448.000,00	
6	www.in.formazione.it	Operatore del benessere - Ind. 1: Accoglienza	Andria	BT	3200	18	460.800,00	83J62I6	OF14-BT-06	604	2.908.800,00	



REGIONE PUGLIA
Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
Servizio Formazione Professionale

Allegato "B"

OFFERTA FORMATIVA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Avviso OF/2014												
ESITO DELLA VALUTAZIONE DI MERITO - Provincia FOGGIA												
N	Soggetto Attuatore	Denominazione Progetto	Sede Progetto	Pr	Ore	Allievi	Costo	Codice Pratica	Codice Progetto	Punti	Spesa Progressiva	Finanziato
1	I.R.A.P.L. - Istituto Regionale Addestramento Perfezionamento Lavoratori	Operatore della ristorazione - Ind. 2: Servizi sala e bar	Manfredonia	FG	3200	18	489.600,00	K3H5SO6	OF14-FG-01	949	489.600,00	SI
2	CNOS-FAP Regione Puglia	Operatore elettrico	Cerignola	FG	3200	18	489.600,00	6LJFY5	OF14-FG-02	946	979.200,00	SI
3	I.R.F.I.P. - ISTITUTO RELIGIOSO DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROFESSIONALE	Operatore della ristorazione - Ind. 1: Preparazione pasti	Pietramontecorvo	FG	3200	18	489.600,00	T3EXUS5	OF14-FG-03	929	1.468.800,00	SI
4	CENTRO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO PROFESSIONALE "PADRE PIO"	Operatore della trasformazione agroalimentare	Orta Nova	FG	3200	18	489.600,00	AXXT51	OF14-FG-04	921	1.958.400,00	SI
5	ENAIIP Impresa Sociale srl	Operatore elettrico	Foggia	FG	3200	18	489.600,00	H32PUQ2	OF14-FG-05	918	2.448.000,00	
6	ITCA/FAP ONLUS	Operatore del benessere - Ind. 2: Estetica	San Giovanni Rotondo	FG	3200	18	489.600,00	OXQ4D55	OF14-FG-06	883	2.937.600,00	
7	CNIPA PUGLIA	Operatore ai servizi di promozione e accoglienza - Ind. 1: Strutture ricettive	Foggia	FG	3200	18	489.600,00	28DNO47	OF14-FG-07	864	3.427.200,00	
8	ENAC PUGLIA - Ente di formazione canossiano "C. Figliola"	Operatore della trasformazione agroalimentare	Foggia	FG	3200	18	489.600,00	PUT4J5	OF14-FG-08	860	3.916.800,00	
9	Format - Ente di Formazione Dauno	Operatore grafico - Ind. 2: Multimedia	Lucera	FG	3200	18	489.600,00	C9IZM61	OF14-FG-09	854	4.406.400,00	
10	ASSOCIAZIONE IRSEF	Operatore ai servizi di promozione e accoglienza - Ind. 1: Strutture ricettive	Foggia	FG	3200	18	489.600,00	FJ320B3	OF14-FG-10	836	4.896.000,00	
11	Sirio Sviluppo e Formazione Onlus	Operatore ai servizi di promozione e accoglienza - Ind. 2: Servizi del turismo	San Severo	FG	3200	18	489.600,00	GSWPC44	OF14-FG-11	729	5.385.600,00	
12	I.R.S.E.A. - ISTITUTO DI RICERCHE SOCIALI, ECONOMICHE ED AMBIENTALI	Operatore della trasformazione agroalimentare	Cerignola	FG	3200	18	489.600,00	GRWPCA6	OF14-FG-12	706	5.875.200,00	



REGIONE PUGLIA
Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
Servizio Formazione Professionale

Allegato "B"

OFFERTA FORMATIVA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Avviso OFI/2014												
ESITO DELLA VALUTAZIONE DI MERITO - Provincia LECCE												
N	Soggetto Attuatore	Denominazione Progetto	Sede Progetto	Pr	Ore	Allievi	Costo	Codice Pratica	Codice Progetto	Punti	Spesa Progressiva	Finanziato
1	FONDAZIONE LE COSTANTINE	Operatore agricolo - Ind. 2: Coltivazioni arboree, erbacee e ortofloricole	Uggiano La Chiesa	LE	3200	18	489.600,00	Y5PIYD8	OF14-LE-01	966	489.600,00	SI
2	D.ANTHEA ONLUS	Operatore della ristorazione - Ind. 2: Servizi sala e bar	Scorrano	LE	3200	18	489.600,00	WAXO8M7	OF14-LE-02	947	979.200,00	SI
3	CNIPA PUGLIA	Operatore della ristorazione - Ind. 2: Servizi sala e bar	Lecce	LE	3200	18	489.600,00	28DNO47	OF14-LE-03	944	1.468.800,00	SI
4	Calanzio Cultura e Formazione	Operatore ai servizi di promozione e accoglienza - Ind. 1: Strutture ricettive	Campi Salentina	LE	3200	18	489.600,00	9H116Q2	OF14-LE-04	932	1.958.400,00	SI
5	ASSOCIAZIONE SCUOLE E LAVORO (A.S.C.LA.)	Operatore grafico - Ind. 2: Multimedia	Casarano	LE	3200	18	489.600,00	C4P7OS3	OF14-LE-05	931	2.448.000,00	
6	Leader Società Cooperativa Consortile	Operatore ai servizi di promozione e accoglienza - Ind. 1: Strutture ricettive	Gagliano Del Gaudio	LE	3200	18	489.600,00	Z25WP47	OF14-LE-06	929	2.937.600,00	
7	ISTITUTO SUPERIORE DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	Operatore della ristorazione - Ind. 1: Preparazione pasti	Maglie	LE	3200	18	489.600,00	YL4W0Y7	OF14-LE-07	928	3.427.200,00	
8	C.I.F.I.R. CENTRI ISTRUZIONE FORMAZIONE ISTITUTI ROGAZIONISTI	Operatore amministrativo segretariale	Racale	LE	3200	18	489.600,00	JGXMIG7	OF14-LE-08	859	3.916.800,00	
9	Centro Professionale di Formazione & Ricerca APULIA	Operatore grafico - Ind. 2: Multimedia	Parabita	LE	3200	18	489.600,00	ODLCL3	OF14-LE-09	858	4.406.400,00	
10	PROGRAMMA SVILUPPO	Operatore della ristorazione - Ind. 1: Preparazione pasti	Galatina	LE	3200	18	489.600,00	SSF6521	OF14-LE-10	854	4.896.000,00	
11	Asesi (Associazione Servizi Sindacati)	Operatore della ristorazione - Ind. 1: Preparazione pasti	Taviano	LE	3200	18	489.600,00	L6Y22B8	OF14-LE-11	850	5.385.600,00	
12	I.I.P. - Istituto d'Istruzione Professionale	Operatore del benessere - Ind. 2: Estetica	Lecce	LE	3200	18	489.600,00	UARVH21	OF14-LE-12	841	5.875.200,00	
13	KHE Società Cooperativa	Operatore ai servizi di promozione e accoglienza - Ind. 1: Strutture ricettive	Tricase	LE	3200	18	489.600,00	3EUZG23	OF14-LE-13	838	6.364.800,00	
14	Associazione Santa Cecilia Onlus - ANSPI	Operatore della trasformazione agroalimentare	Casarano	LE	3200	18	479.808,00	N78DP96	OF14-LE-14	821	6.844.608,00	
15	Scuola Edile della provincia di Lecce	Operatore degli impianti termoidraulici	Lecce	LE	3200	16	435.200,00	YASPPD9	OF14-LE-15	792	7.279.808,00	



REGIONE PUGLIA
Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
Servizio Formazione Professionale

Allegato "B"

OFFERTA FORMATIVA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Avviso OF/2014												
ESITO DELLA VALUTAZIONE DI MERITO - Provincia LECCE												
N	Soggetto Attuatore	Denominazione Progetto	Sede Progetto	Pr	Ore	Allievi	Costo	Codice Pratica	Codice Progetto	Punti	Spesa Progressiva	Finanziato
16	"ASSIForm" Ente di Formazione Professionale	Operatore della ristorazione - Ind. 2: Servizi sala e bar	Casarano	LE	3200	18	489.600,00	ML8VNL2	OF14-LE-16	781	7.769.408,00	
17	Associazione OPRA FORMAZIONE	Operatore del montaggio e della manutenzione di imbarcazioni da diporto	Lecce	LE	3200	12	326.400,00	GUQUZ66	OF14-LE-17	770	8.095.808,00	
18	Adsum, Associazione Culturale di Formazione e Promozione	Operatore del benessere - Ind. 2: Estetica	Surbo	LE	3200	18	489.600,00	WOMTP93	OF14-LE-18	749	8.585.408,00	
19	AGENZIA FORMATIVA PER IL MEZZOGIORNO AGE.FOR.M.	Operatore grafico - Ind. 2: Multimedia	Lecce	LE	3200	18	489.600,00	M94LGM3	OF14-LE-19	558	9.075.008,00	



REGIONE PUGLIA
Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
Servizio Formazione Professionale

Allegato "B"

OFFERTA FORMATIVA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Avviso OFI/2014												
ESITO DELLA VALUTAZIONE DI MERITO - Provincia TARANTO												
N	Soggetto Attuatore	Denominazione Progetto	Sede Progetto	Pr	Ore	Allievi	Costo	Codice Pratica	Codice Progetto	Punti	Spesa Progressiva	Finanziato
1	C.I.F.I.R. CENTRI ISTRUZIONE FORMAZIONE ISTITUTI ROGAZIONISTI	Operatore della ristorazione - Ind. 1: Preparazione pasti	Taranto	TA	3200	18	489.600,00	JGXMIG7	OF14-TA-01	936	489.600,00	SI
2	PROGRAMMA SVILUPPO	Operatore alla riparazione dei veicoli a motore - Ind. 1: Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo	Taranto	TA	3200	18	489.600,00	SSFG521	OF14-TA-02	908	979.200,00	SI
3	En.F.A.S - Ente di Formazione Assistenza e Sviluppo	Operatore della ristorazione - Ind. 1: Preparazione pasti	Laterza	TA	3200	18	489.600,00	HT8Y9O7	OF14-TA-03	875	1.468.800,00	SI
4	En.A.P. Puglia	Operatore meccanico	Taranto	TA	3200	18	489.600,00	J8WDLU6	OF14-TA-04	868	1.958.400,00	
5	CIOFS/FP-Puglia	Operatore del benessere - Ind. 2: Estetica	Taranto	TA	3200	18	489.600,00	167NMIH3	OF14-TA-05	845	2.448.000,00	
6	I.I.P. - Istituto d'Istruzione Professionale	Operatore del benessere - Ind. 2: Estetica	Taranto	TA	3200	18	489.600,00	UARVH21	OF14-TA-06	828	2.937.600,00	
7	HOMINES NOVI	Operatore alla riparazione dei veicoli a motore - Ind. 2: Riparazioni di carrozzeria	Taranto	TA	3200	18	489.600,00	34SC8R7	OF14-TA-07	808	3.427.200,00	
8	CNIPA PUGLIA	Operatore dei sistemi e dei servizi logistici	Taranto	TA	3200	18	489.600,00	28DNO47	OF14-TA-08	714	3.916.800,00	
9	ASSOCIAZIONE MAGNAGRECIA FORMAZIONE	Operatore della ristorazione - Ind. 1: Preparazione pasti	Taranto	TA	3200	18	489.600,00	W3AU9C6	OF14-TA-09	703	4.406.400,00	



Regione Puglia

Allegato "C"

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO
Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale

Avviso OF/2014

A.D. n.

Il **SOGGETTO ATTUATORE**,, c.f. n....., con sede legale in, Via, nella persona di nato a il, intervenuto in qualità di Legale Rappresentante;

PREMESSO

- A. che con **A.D. n. del** pubblicato sul BURP n. del è stato approvato l'Avviso pubblico **OF/2014**;
- B. che il soggetto attuatore, risulta affidatario di n. percorso/i formativo/i indicato/i nel citato atto dirigenziale;

PRESO ATTO

- che si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di FSE vigenti e richiamate dall'Avviso OF/2014, fatte salve eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente e che il Soggetto attuatore si impegna a rispettare;
- della regolamentazione regionale in materia di formazione professionale ed in particolare della L.R. 7 agosto 2002 n. 15 e s.m.i., nonché delle altre norme richiamate dall'Avviso OF/2014 oltrechè degli adempimenti stabiliti dall'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83;

autorizzando con il presente atto

- la Regione Puglia al trattamento dei dati sensibili per gli adempimenti degli obblighi di legge e comunque ai fini necessari all'espletamento dell'attività progettuale ed alla gestione del connesso contributo, secondo il D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

A PENA DI REVOCA DEL PREDETTO PROGETTO E DEL RELATIVO FINANZIAMENTO

IL SOGGETTO ATTUATORE SI IMPEGNA A

1. Garantire il regolare svolgimento delle attività corsuali indicate nel/i progetto/i approvato/i osservando la normativa comunitaria, statale e regionale regolante le materie della formazione professionale e dei fondi strutturali, espressamente richiamata nell'Avviso OF/2014
2. Realizzare l'attività assegnata che consiste in n..... percorso/i formativo/i, con un finanziamento complessivamente ammontante ad euro (...../00).
3. Utilizzare i finanziamenti previsti dal presente atto unilaterale esclusivamente per far fronte alle spese rivenienti dalla gestione dell'attività formativa affidata prendendo quindi atto che detto contributo non potrà essere oggetto di cessione, in quanto non configurabile come credito certo, liquido ed esigibile, né utilizzato per il pagamento di passività pregresse relative alla formazione professionale, né essere oggetto di storni con contributi assegnati relativi ad altri progetti.
4. Non effettuare storni tra i finanziamenti assegnati ai singoli progetti.
5. Realizzare le attività corsuali per l'intero monte ore previsto, pari a 3200 ore, salvo il riconoscimento di eventuali crediti acquisiti dagli allievi, secondo le norme in vigore. Nel caso in cui un soggetto attuatore non raggiunga tale monte ore a causa di particolari e documentabili situazioni indipendenti la volontà del soggetto stesso quali le dimissioni degli allievi al di sotto di n. 5 unità, il soggetto attuatore si impegna, previa la collocazione degli allievi rimasti in altre attività similari, a rendicontare le spese effettivamente sostenute sino al verificarsi della situazione sopra descritta, nonché a restituire le eventuali eccedenze di finanziamento in proprio possesso. Le attività formative devono avviarsi entro e non oltre il e concludersi entro e non oltre il Previa richiesta motivata del soggetto attuatore, potrà essere autorizzata, dal Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia l'eventuale proroga del termine di conclusione delle attività formative.
6. Comunicare, entro e non oltre il, le attività non realizzabili o che non intenda realizzare, presentando formale dichiarazione di "rinuncia all'attività". L'Amministrazione Regionale, invece, riconosce le attività propedeutiche all'avvio dei percorsi formativi, realizzate prima della stipula del presente atto, comunicate al Servizio F.P. (alla Responsabile dei Percorsi IeFP) anche in assenza della vidimazione dei libri contabili obbligatori, comunque sostenute dopo avvenuta pubblicazione delle graduatorie sul BURP. Sarà cura del Funzionario Assistenza e supporto specialistico alla pianificazione e gestione dei controlli in capo al Servizio della Regione Puglia accertare - attraverso la visita ispettiva prevista e il controllo sul/i registro/i didattici vidimato/i - l'effettivo giorno d'inizio del corso e, in particolare, che esso sia avvenuto puntualmente alla data risultante dalla comunicazione di avvio attività corsuali.
7. La data di avvio dei corsi è quella comunicata dal Legale Rappresentante dell'ente entro e non oltre il primo giorno di avvio:
 - a mezzo raccomandata A/R da inoltrare, alla Responsabile dei Percorsi di IeFP;
 - al Funzionario Assistenza e supporto specialistico alla pianificazione e gestione dei controlli tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: moncontr.fp.regione@pec.rupar.puglia.it;Tali comunicazioni dovranno essere corredate da:
 - fotocopia della prima pagina del registro didattico vidimato dai funzionari della struttura di supporto specialistico alla pianificazione e gestione dei controlli in capo al

Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia competente per territorio, da cui risultino le firme autografe degli allievi presenti il primo giorno di aula;

- elenco dei destinatari delle azioni formative, con i relativi dati anagrafici;
- elenco dei docenti e non docenti;
- calendario delle attività con le indicazioni di date ed orari di svolgimento complessivo del percorso.

La chiusura delle attività corsuali deve essere comunicata a mezzo raccomandata A/R alla Responsabile dei Percorsi di leFP e ai funzionari della struttura di supporto specialistico alla pianificazione e gestione dei controlli in capo al Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia competente per territorio.

8. Prendere atto che l'avvio e la realizzazione dei corsi è in ogni caso subordinato:
 - all'idoneità ed alla conformità alla normativa vigente, dei locali, delle strutture e delle attrezzature da utilizzare per le attività formative;
 - all'adempimento e mantenimento dei requisiti di accreditamento previsti dalla vigente disciplina regionale in materia.
9. Comunicare preventivamente e tempestivamente qualsiasi variazione del calendario delle attività rispetto a quello inoltrato con la comunicazione di avvio corso e qualsiasi sospensione e/o variazione delle giornate ivi indicate:
 - a mezzo posta elettronica certificata alla Responsabile dei Percorsi di leFp;
 - al Funzionario Assistenza e supporto specialistico alla pianificazione e gestione dei controlli tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: moncontr.fp.regione@pec.rupar.puglia.it;

I soggetti attuatori dovranno procedere anche all'invio della raccomandata A/R ai funzionari della struttura di supporto specialistico alla pianificazione e gestione dei controlli in capo al Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia competente per territorio.

La mancata comunicazione comporterà, in sede di verifica amministrativo-contabile, il disconoscimento dei costi di docenza e tutoraggio di tutte le giornate variate.

Istituire i registri obbligatori previsti nella nota prot. n.34/4920/FP del 02/11/2006 della Regione Puglia. Si precisa che la vidimazione obbligatoria dei registri didattici a cura dei funzionari della struttura di supporto specialistico alla pianificazione e gestione dei controlli in capo al Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia competente per territorio, deve avvenire prima che gli stessi vengano utilizzati.

10. Ammettere agli esami finali gli allievi che avranno frequentato l'attività formativa per un numero di ore non inferiore al 75% della durata complessiva della stessa. Gli iscritti al percorso formativo triennale possono variare entro il primo quarto di durata del primo anno, salvo il riconoscimento di eventuali crediti. Dopo tale termine possono essere ammessi allievi a condizione che siano in regola con la normativa vigente in materia di crediti acquisiti e che l'ente, previa richiesta di autorizzazione all'inserimento degli allievi, organizzi appositi moduli di recupero individuale e di allineamento. Il programma di tali moduli e la relativa conseguente variazione della previsione di spesa, fermo restando il finanziamento assegnato ad ogni singolo percorso, devono essere notificati alla Regione Puglia all'attenzione del servizio competente in materia di percorsi triennali di leFP e successivamente autorizzati.

- Nel caso di avvio e conclusione di un corso con un numero inferiore a quello previsto nel progetto approvato, il finanziamento subirà una decurtazione pari al risultato del seguente calcolo:
(parametro ora/allievo x n. allievi non iscritti x n. ore complessive corso) x 80%
- esempio

Se un corso parte e si conclude con 15 allievi (-3):

Decurtazione = (8,50 x 3 x 3200) x 80% = - 65.280,00

- Nel caso invece di immissione di allievi nonché di ritiri o di dimissioni di allievi durante il corso, la decurtazione del finanziamento sarà calcolata facendo riferimento, esclusivamente, alle voci di spesa contenute, nella MACROVOCE B (COSTI DELL'OPERAZIONE DEL PROGETTO), con specifico riferimento alla macrocategoria di spesa B2 (REALIZZAZIONE) e, precisamente:

B24 Attività di sostegno all'utenza

B25 Azioni di sostegno agli utenti del servizio

B29 Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata

In particolare, ognuna delle voci di spesa indicate subirà una decurtazione in misura rapportata al coefficiente calcolato nel modo seguente:

n. ore NON realizzate da: allievi immessi + allievi dimissionari e/o ritirati
monte ore complessivo corso

- **Esempio**

- **2 immessi: uno alla 87 ora e uno alla 96 ora**
- **3 dimissionari: uno alla 632 ora, uno alla 984 ora, uno alla 1597 ora**
- **1 ritiro: alla 1974 ora**

fattore decurtazione voci B24 – B25 – B29

così calcolato

$$\frac{86 \text{ (ore non frequentate)} + 95 \text{ (ore non frequentate)} + 2568 \text{ (3200-632 ore frequentate)} + 2216 \text{ (3200-984 ore frequentate)} + 1603 \text{ (3200-1597 ore frequentate)} + 1226 \text{ (3200-1974 ore frequentate)}}{(3200 \times 18)} = 7794 = 13,53\%$$

Verranno invece riconosciute al 100% tutte le voci di costo che, per loro natura, sono definibili o assimilabili a costi fissi o generali.

- Nel caso, sempre per cause indipendenti dalla volontà e dal fatto del soggetto attuatore, interruzione del corso **per completo abbandono di TUTTI gli allievi**, il finanziamento subirà una decurtazione determinata sulla base della seguente formula:

(parametro ora/allievo x n. allievi previsti x n. ore non realizzate)

- **Esempio**

Interruzione corso alla 2573 ora

Decurtazione = 8,50 x 18 x (3200 – 2573) = - 95.931,00

Le spese sostenute sino all'interruzione del corso dovranno essere rendicontate sino all'importo massimo stabilito tenendo conto della decurtazione calcolata così come sopra esplicitata.

GLI ESEMPI DI CALCOLO SOPRA RIPORTATI SONO RIFERITI SEMPRE A CORSI CON

costo ora/allievo = euro 8,50

corso per 18 allievi da 3.200 ore = euro 489.600,00

- Tutte le variazioni riguardanti il numero e la composizione degli allievi dovranno essere comunicate **alla Responsabile dei Percorsi di IeFP, ai Funzionari di Assistenza e supporto specialistico alla pianificazione e gestione dei controlli tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: moncontr.fp.regione@pec.rupar.puglia.it;**

I soggetti attuatori, oltre alla e-mail, dovranno procedere all'invio della raccomandata A/R ai Funzionari Assistenza e supporto specialistico alla pianificazione e gestione dei controlli in capo al Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia competenti per territorio.

- 11. Le variazioni riguardanti il personale docente e non docente** incaricato (nel computo viene escluso il personale dipendente con contratto a tempo determinato o a tempo indeterminato), così come indicato al paragrafo 2.3 del formulario dell'Avviso OF/2014, non saranno ritenute ammissibili oltre il limite del 50% del corrispondente numero complessivo di risorse umane indicato in progetto. In caso di mancato rispetto del limite innanzi detto, il soggetto attuatore incorrerà nel disconoscimento delle relative spese in fase di rendicontazione, salvo in casi eccezionali e previa autorizzazione. L'Amministrazione Regionale **non autorizzerà apporti specialistici** non previsti nel progetto approvato, salvo comprovate richieste opportunamente documentate e preventivamente autorizzate.
- 12. Retribuire il personale alle proprie dipendenze secondo il C.C.N.L. di categoria della formazione professionale vigente**, applicandolo in ogni suo istituto, ed a rispettare le normative vigenti in materia di rapporto di lavoro, fermo restando l'estraneità della Regione Puglia per quanto riguarda la gestione dei rapporti di lavoro. **La mancata applicazione del C.C.N.L. della formazione professionale, ai sensi dell'art. 1, comma 2 del Decreto Interministeriale 29.11.2007 comporterà la revoca dell'intero finanziamento.** Le spese relative al personale sono ammesse nei limiti del finanziamento previsto nel progetto approvato.
- 13. Osservare quanto prescritto nel Regolamento Regionale n. 31/2009: "L.R. n. 28/2006 - Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare"**, pubblicato sul BURP n. 191 del 30/11/2009.
- 14. Far affluire i fondi previsti per l/gli intervento/i formativo/i affidato/i, erogati dalla Regione Puglia sul conto di tesoreria acceso dal soggetto attuatore per il medesimo avviso pubblico presso il proprio istituto di credito e verrà denominato: "Avviso OF/2014 – Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale"**, con l'indicazione della persona abilitata alla movimentazione del conto, in conformità a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, garantendo, come prescritto dall'art. 60 del Regolamento 1083/2006:

- la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati, relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione;
- un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto attuato.

15. Garantire, qualora richiesto dall'Amministrazione Regionale, la certificazione delle spese e tutti i dati finanziari, fisici e procedurali relativi alle attività formative assegnate, attraverso il *Sistema Informativo Regionale di Certificazione*, MIRWEB, che sarà messo a disposizione dalla Regione Puglia, affinché il Responsabile del procedimento possa provvedere alla "notifica" telematica del/i progetto/i, oggetto di certificazione. La certificazione delle spese ed il monitoraggio dei dati finanziari, fisici e procedurali, dovranno essere effettuati dal soggetto attuatore con flusso continuo, con cadenza trimestrale, secondo le istruzioni impartite dal Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia.

Le spese sostenute, a qualunque titolo, oltre il termine di validità indicato nel presente atto unilaterale, non saranno riconosciute e quindi rendicontabili.

Qualora richiesto dall'Amministrazione Regionale, per ogni singolo progetto, per il quale si procederà alla trasmissione della certificazione delle spese e al monitoraggio fisico degli interventi realizzati attraverso il sistema informativo, apposita dichiarazione, a firma del legale rappresentante, redatta secondo il modello diffuso dalla Regione.

In tale dichiarazione, il legale rappresentante dovrà sottoscrivere, tra l'altro, per ogni singolo progetto i cui dati sono stati inseriti nella certificazione:

- a) che le spese si riferiscono a pagamenti effettivamente sostenuti, quietanzati, giustificati da fatture o da documenti contabili aventi forza probante equivalente;
- b) che le spese sostenute sono ammissibili, pertinenti e congrue, e sono state effettuate all'interno del periodo di ammissibilità consentito;
- c) che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge, ed in particolare quelle afferenti la normativa fiscale.

L'ultima certificazione di spesa, sottoscritta dal legale rappresentante, deve essere consegnata entro la scadenza del trimestre in cui l'attività si conclude o, al più tardi, entro la scadenza del trimestre successivo, unitamente a una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante attestante che si tratta dell'ultima certificazione.

16. Al fine di garantire l'attività formativa, ai sensi del paragrafo **K) Modalità di erogazione del contributo** dell'Avviso OF/2014, il finanziamento sarà erogato nelle misure e con le modalità di seguito indicate:

PRIMA ANNUALITA':

- ***un acconto pari ad un terzo del finanziamento complessivo assegnato, (importo assegnato per la prima annualità)***, ad avvenuta comunicazione di avvio delle attività, previa acquisizione delle dovute autorizzazioni di cassa, nel rispetto dei vincoli del Patto di Stabilità Interno, ed a seguito di presentazione di apposita polizza fideiussoria per l'erogazione di anticipi a favore di soggetti privati (art. 56, comma 2, Legge n. 52/1996) e dichiarazione di inesistenza di pignoramenti a partire dal 2015.

SECONDA ANNUALITA':

- ***un secondo acconto pari ad un terzo del finanziamento complessivo assegnato, (pagamento intermedio per la seconda annualità)***, che il soggetto attuatore dovrà richiedere come rimborso, a partire dal momento in cui dichiara e dimostra di avere

effettivamente speso almeno il 90% del primo acconto erogato, previa acquisizione delle dovute autorizzazioni di competenza e di cassa, nel rispetto dei vincoli del Patto di Stabilità Interno, ed a seguito di presentazione di apposita polizza fideiussoria per l'erogazione di anticipi a favore di soggetti privati (art. 56, comma 2, Legge n. 52/1996). Nella domanda, redatta sul modello del pagamento intermedio **da inoltrare comunque non prima dell'avvio della seconda annualità**, il soggetto attuatore dovrà attestare, tra l'altro, di aver effettivamente sostenuto le spese di cui si richiede il rimborso e che le stesse sono riferibili a spese ammissibili;

TERZA ANNUALITA':

- **un terzo acconto pari al 95% del costo della terza annualità**, (pagamento intermedio per la terza annualità), pari al 95% dell'importo assegnato per la terza annualità (95% di un 1/3 del finanziamento assegnato), che il soggetto attuatore dovrà richiedere come rimborso, a partire dal momento in cui dichiara e dimostra di avere effettivamente speso almeno il 90% del secondo acconto erogato, previa acquisizione delle dovute autorizzazioni di competenza e di cassa, nel rispetto dei vincoli del Patto di Stabilità Interno, ed a seguito di presentazione di apposita polizza fideiussoria per l'erogazione di anticipi a favore di soggetti privati (art. 56, comma 2, Legge n. 52/1996). Nella domanda, redatta sul modello del pagamento intermedio **da inoltrare comunque non prima dell'avvio della terza annualità**, il soggetto attuatore dovrà attestare, tra l'altro, di aver effettivamente sostenuto le spese di cui si richiede il rimborso e che le stesse sono riferibili a spese ammissibili;

SALDO eventuale nella misura del 5% e/o comunque sino alla concorrenza massima del finanziamento riconosciuto, (da richiedere a chiusura delle attività) previa presentazione di domanda di pagamento redatta secondo le modalità dei pagamenti intermedi, previa verifica ed approvazione della rendicontazione finale esibita dal soggetto attuatore e riferita alle tre annualità.

Si ribadisce che le richieste di acconto e/o pagamenti intermedi, dovranno essere accompagnati da **fideiussione** a garanzia dell'importo richiesto, rilasciata da:

- banche o istituti di credito iscritte all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia;
- società di assicurazione iscritte all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'ISVAP;
- società finanziarie iscritte all'elenco speciale, ex art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993 presso la Banca d'Italia.

Gli intermediari finanziari autorizzati devono risultare iscritti nell'elenco tenuto presso la Banca d'Italia. Si informa che l'elenco degli intermediari finanziari cancellati dal suddetto elenco su disposizione del Ministro dell'Economia e Finanze per il mancato rispetto delle disposizioni di legge è reperibile sul sito web della Banca di Italia <http://uif.bancaditalia.it/UICFEWebroot/> utilizzando il seguente percorso: Antiriciclaggio – Albi e Elenchi – Intermediari Finanziari [scorrere fino a "Consultazione elenco" e cliccare su Società cancellate con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze].

La garanzia dovrà contenere espressamente l'impegno della banca/società garante di rimborsare, in caso di escussione da parte della Regione, il capitale maggiorato degli interessi legali, decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione dell'anticipazione stessa e quella del rimborso.

La validità della polizza fideiussoria non sarà condizionata alla restituzione di copia controfirmata da parte del beneficiario e avrà, comunque efficacia fino allo svincolo da parte della Regione.

17. Predisporre obbligatoriamente, allo scopo di monitorare l'avanzamento delle attività per l'attuazione dei percorsi formativi, entro il 31 maggio ed il 30 novembre di ogni anno (a partire dal), un rapporto di attuazione elaborato secondo il modello diffuso dalla Regione conforme alle linee guida fissate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in collaborazione con l'ISFOL.
18. Documentare regolarmente tutte le spese sostenute, (anche quelle relative all'eventuale attività formativa realizzata da un Istituto scolastico partner); le stesse devono essere strettamente attinenti, in termini qualitativi e temporali, all'attività formativa assegnata. Per le spese ammissibili si rimanda a quanto riportato al paragrafo L) dell'Avviso OF/2014. Per i massimali di costo si rimanda alla Circolare Ministeriale n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 117 del 22/05/2009. L'amministrazione regionale, in fase di rendicontazione, non riconoscerà gli importi eccedenti i massimali previsti dalla suddetta Circolare, anche se previsti nell'analisi dei costi relativa al progetto approvato.
19. Attenersi perentoriamente, con specifico riguardo alle attività di *informazione e pubblicità delle attività formative*, a quanto disposto nella Determinazione Dirigenziale n. 6 del 15/01/2009 del Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia – pubblicata sul BURP n. 13 del 22/01/2009 - oltre che ai Regolamenti (CE) n. 1083/2006 e n. 1828/2006, pena il non riconoscimento delle spese relative.
20. Non attuare, nei limiti del contributo approvato, spostamenti (storni) dalla macrovoce B alla macrovoce C, e/o dalla macrovoce C alla macrovoce B. Sono ammessi spostamenti (storni), all'interno della macrovoce B o C, nel rispetto dei limiti percentuali e secondo le modalità seguenti:
 1. senza limiti percentuali se la variazione avviene all'interno di ciascuna macrocategoria di spesa (ad es. nell'ambito della macrocategoria B3, lo spostamento avviene dalla voce B3.1 Incontri e seminari a B3.2 Elaborazione reports e studi);
 2. nel limite massimo del 20% dell'importo della macrocategoria di spesa interessata, nell'ambito della medesima macrovoce B o C (limite calcolato rispetto a ciascuna macrocategoria - storno in linea)Esempi:
 - n.1: nell'ambito della macrocategoria B1, *Preparazione*, - spesa prevista: € 10.000,00, -storno max 20% pari ad € 2.000,00 - risultato storno = € 12.000,00;
 - n.2: nell'ambito della macrocategoria B2, *Realizzazione (con esclusione delle voci B24 B25 e B29)* - spesa prevista: € 20.000,00 - storno max 20 % pari ad € 4.000 - risultato storno = € 24.000,00Nei casi illustrati ai precedenti punti 1) e 2), la rimodulazione del budget deve essere soltanto comunicata all'Ufficio Competente.
Nell'ipotesi, invece, che detta rimodulazione determini il superamento del limite massimo del 20% delle macrocategorie di spesa nell'ambito della medesima macrovoce B o C, è necessario che la rimodulazione venga preventivamente autorizzata per iscritto dall'ufficio competente, previa richiesta scritta debitamente motivata. Tale richiesta dovrà dimostrare l'assoluta necessità dell'assestamento del budget in relazione all'efficacia dell'azione formativa ed alla difficoltà di raggiungere gli obiettivi prefissati, oltre che la congruenza e la pertinenza con la proposta progettuale originariamente presentata e approvata.

La richiesta di autorizzazione dovrà essere formulata per iscritto al Responsabile dei percorsi di leFP entro e non oltre il raggiungimento del 80% di realizzazione del progetto (percentuale calcolata in ore maturate a partire dalla data di avvio del progetto fino alla data di conclusione prevista nella convenzione). Ciò sempre e comunque a condizione che tale assestamento venga effettuato una sola volta e senza cambiamenti concernenti la natura delle attività progettuali, le caratteristiche di merito ed i contenuti dei progetti approvati.

Nel caso di storno oltre il 20% non autorizzato e rilevato in sede di controlli amministrativo contabili, la somma che eccede tale aliquota massima sarà oggetto di decurtazione.

In ogni caso non sono consentiti gli storni che comportino una diminuzione delle voci di spesa relative agli allievi e, nello specifico, le voci B24, B25, B29.

21. Richiedere all'Amministrazione Regionale, così come previsto nell'Avviso OF/2014, per l'utilizzo di personale che riveste **cariche sociali**, la preventiva autorizzazione anche in caso di inserimento di detto personale nel progetto approvato. L'Amministrazione Regionale si riserva, entro 30 giorni dalla data di ricezione di ognuna delle richieste summenzionate (storni – cariche sociali), di comunicare l'eventuale autorizzazione, in difetto della quale, decorso inutilmente il termine indicato, la richiesta **non si intende in alcun modo autorizzata**. In tale specifica ipotesi, infatti, **il silenzio dell'Amministrazione, non equivale a concessione di autorizzazione**.
22. Comunicare, prima dell'avvio dell'attività, l'esatto recapito della sede di coordinamento (cd. "comparto"), con l'elenco analitico delle scritture e dei documenti contabili ivi depositati, fermo restando l'obbligo di tenere presso la sede di svolgimento dell'attività corsuale tutta la documentazione afferente l'aspetto organizzativo e didattico del corso, ivi incluso il progetto presentato in esito all'Avviso OF/2014, in quanto l'Amministrazione Regionale consente l'organizzazione centralizzata della gestione amministrativa e contabile. Il costo complessivo della sede di coordinamento deve essere riferito alla macrovoce C (COSTI INDIRETTI) nei limiti evidenziati nell'Analisi dei Costi relativa al progetto approvato in esito all'Avviso OF/2014.
23. Trasmettere ai Funzionari Assistenza e supporto specialistico alla pianificazione e gestione dei controlli in capo al Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia, la **rendicontazione finanziaria finale del corso, entro e non oltre 60 gg. dalla chiusura delle attività formative**, utilizzando l'apposito "*formulario di rendicontazione finale*" diffuso dalla Regione Puglia e **dandone contestuale comunicazione all'Ufficio competente, pena la revoca dell'intero finanziamento, salvo in casi eccezionali debitamente motivati e preventivamente autorizzati**.

Contestualmente alla presentazione della rendicontazione finale dovranno essere restituite le eventuali economie di gestione rispetto al finanziamento erogato e gli eventuali interessi maturati sul conto.

Unitamente al formulario di rendicontazione finale, presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente a quanto prescritto dal DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante attestante:

- a) che l'attività si è svolta in conformità ai contenuti e alla durata del progetto approvato;
- b) che le spese rendicontate sono riferibili a spese ammissibili e che i relativi titoli originali di spesa sono conservati agli atti del soggetto attuatore;
- c) l'importo rendicontato corrisponde all'importo eventualmente certificato.

Il legale rappresentante dovrà, inoltre, depositare:

- copia conforme all'originale dell'estratto relativo al conto corrente, aggiornato alla data di presentazione del rendiconto stesso;
- documento attestante l'avvenuta restituzione di eventuali economie di gestione.

In caso di ritardato rimborso delle economie di gestione, il soggetto attuatore dovrà restituire l'importo maggiorato degli interessi legali.

Trascorsi ulteriori 90 gg. dalla mancata restituzione, si configurerà la possibile sospensione dell'accreditamento regionale ai sensi della Legge Regionale 12 maggio 2006, n. 9. Non è consentita, oltre i termini di scadenza indicati, la presentazione di rendicontazioni aggiuntive, sostitutive o integrative a quelle finali.

L'importo rendicontato non potrà mai superare il finanziamento assegnato.

24. Conservare i documenti relativi alla certificazione delle spese **per almeno 5 anni**, decorrenti dal momento della chiusura delle attività.
25. Il presente atto unilaterale avrà validità fino al **31/12/2017**. Tale data costituisce termine ultimo e perentorio per la presentazione del rendiconto finale di spesa.
26. Eventuali ritardi negli accrediti delle somme di cui al punto 16, attribuibili al rispetto del "*patto di stabilità interno*" regionale, porteranno ad un automatico differimento del termine di validità della presente convenzione pari al ritardo maturato (periodo intercorrente tra richiesta acconto/pagamento intermedio ed effettivo accredito).
27. Le parti dichiarano competente il Foro di BARI per eventuali controversie in ordine alla presente convenzione.
28. Il presente atto unilaterale è esente da ogni tipo di imposta o tassa, ai sensi dell'art. 5, comma 5 della Legge n. 845 del 21 dicembre 1978.

Letto confermato e sottoscritto in n. 2 originali ad unico effetto.

Firma del Legale rappresentante

Bari, _____

CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ

Il soggetto proponente solleva la Regione Puglia da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione delle attività approvate, oggetto del contributo concesso nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti lavorativi del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra il soggetto proponente e terzi fanno capo in modo esclusivo al soggetto proponente, che esonera espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere.

Il soggetto proponente si impegna altresì a risarcire la Regione dal danno causato dalla mancata osservanza degli obblighi assunti e derivanti in conseguenza del presente Atto unilaterale.

Firma del Legale rappresentante
