



REGIONE
PUGLIA

P.O. PUGLIA FESR 2007-2013
Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione
del 26 giugno 2008, n. 9 e s.m.i. - Titolo IX
AIUTI ALLE PICCOLE IMPRESE PER PROGETTI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE

Attivi Materiali Linea di Intervento 6.1 Azione 6.1.11

ALLEGATO H

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA
AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE DEI COSTI AMMISSIBILI
da inviare unitamente alla richiesta di erogazione
della quota di agevolazioni e per il monitoraggio

- Allegato A - modulo di domanda di erogazione;
- Allegato B – dichiarazione di SAL/completamento attività;
- Allegato C – elenco dei beni agevolati;
- Allegato D – prospetto di rendicontazione delle spese sostenute;
- Dichiarazioni liberatorie dei fornitori secondo l'Allegato E;
- Allegato F - schema di rapporto tecnico intermedio- finale;
- Allegato G - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà firmata dal legale rappresentante relativa agli obblighi ex art. 2.1.1 e 5.1.2 del Disciplinare;
- copia del documento di identità del dichiarante, controfirmata dallo stesso;
- DSAN del certificato camerale e DSAN della comunicazione antimafia;
- copia conforme delle fatture o di altri titoli fiscalmente regolari, accompagnati da dichiarazioni liberatorie in originale redatte e sottoscritte da ciascun fornitore (secondo l'Alleg. E);
- documentazione comprovante che i macchinari, gli impianti e le attrezzature siano nuovi di fabbrica (ad esempio, certificati di origine dei macchinari, documenti di trasporto, certificati di assicurazione, documenti di immatricolazione, dichiarazioni di conformità di cui alla Direttiva 2006/42/CE del 17 maggio 2006, dichiarazione del fornitore, ecc.);
- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a saldo dei titoli di spesa documentati: copie dei titoli di pagamento con relativi estratti conto bancari ed evidenza delle transazioni;
- copia conforme delle libro giornale, libro IVA acquisti e cespiti ammortizzabili con evidenza delle registrazioni relative ai beni agevolati;
- copia dei Bilanci relativi agli anni solari di realizzazione del programma di investimenti;
- apporto di mezzi finanziari in misura almeno pari a quella della quota di erogazione richiesta:

al fine di comprovare l'effettivo versamento dei mezzi finanziari in misura almeno pari a quella della quota di erogazione richiesta:



REGIONE
PUGLIA

a) nel caso di aumento del capitale sociale:

I - copia autenticata del relativo verbale di Assemblea Straordinaria o, per le società di persone, di una dichiarazione in tal senso, sottoscritta da tutti i soci con firma autenticata, contenente un espresso riferimento al programma agevolato al quale l'aumento è destinato;

II – copia conforme delle contabili bancarie relative ai versamenti effettuati ed e/c bancari con evidenza dei predetti versamenti.

b) nel caso di conferimento dei soci in conto aumento del capitale sociale:

I - copia conforme del relativo verbale del Consiglio di Amministrazione o del competente organo sociale che ha deliberato il conferimento con le relative quote o, per le società di persone, di una dichiarazione in tal senso, sottoscritta da tutti i soci con firma autenticata, contenente un espresso riferimento al programma agevolato al quale il conferimento è destinato.

II – copia conforme delle contabili bancarie relative ai versamenti effettuati ed e/c bancari con evidenza dei predetti versamenti.

c) nel caso di nuovi apporti e/o conversione di preesistenti poste del passivo: copia conforme delle contabili bancarie nel caso di aumento e/o conferimento con nuovi apporti, o delle delibere societarie o documentazioni contabili nel caso di conversione di preesistenti poste del passivo, comprovanti l'avvenuto versamento del capitale proprio nella misura prevista;

d) nel caso di imprese individuali, copia conforme delle contabili bancarie e/o copia delle dichiarazioni dei redditi e della documentazione contabile utili a dimostrare l'avvenuto incremento del patrimonio netto nella misura necessaria.

e) nel caso di finanziamento a m/l termine bancario:

- copia conforme della relativa delibera/contratto di finanziamento degli enti creditizi contenente un espresso riferimento all'investimento industriale agevolato previsto nel Disciplinare (qualora non già acquisita);
- copia conforme delle contabili bancarie e copia della documentazione contabile utili a dimostrare l'avvenuto accredito del mutuo bancario sul conto corrente dell'azienda beneficiaria;

f) nel caso di finanziamento a m/l termine da parte dei soci o di terzi diversi da enti creditizi:

- copia conforme del contratto di finanziamento contenente un espresso riferimento all'investimento industriale agevolato previsto nel Disciplinare (qualora non già acquisita);
- copia conforme delle contabili bancarie e copia della documentazione contabile utili a dimostrare l'avvenuto accredito del finanziamento.

In tutti i casi, copia conforme del Libro Giornale con evidenza delle operazioni.

- nel caso in cui lo stato d'avanzamento riguardi opere murarie e immobili:
 1. in caso di SAL intermedio, relazione di un tecnico abilitato ed iscritto all'albo professionale attestante lo stato di avanzamento lavori e la conformità delle opere stesse al titolo abilitativo (PdC, SCIA, attività libera di cui all'art.6 del DPR 380/01 e s.m.i.), con l'indicazione degli estremi dello stesso, ovvero, che le opere realizzate non necessitano di predetto titolo abilitativo e che la destinazione d'uso delle opere stesse è conforme all'attività ivi svolta o da svolgere dall'impresa; nel caso in cui dette opere siano state realizzate in difformità o in assenza di



REGIONE
PUGLIA

idoneo titolo abilitativo e siano state oggetto di domanda di sanatoria edilizia, la relazione deve attestare gli estremi, la regolarità e lo stato della relativa pratica e che non esistono vincoli ostativi al rilascio del relativo titolo autorizzativo edilizio in sanatoria.

2. in caso di SAL finale, documentazione attestante la chiusura dei lavori e relazione di un tecnico abilitato ed iscritto all'albo professionale attestante la conformità delle opere stesse al titolo abilitativo (PdC, SCIA, attività libera di cui all'art.6 del DPR 380/01 e s.m.i.), con l'indicazione degli estremi dello stesso, ovvero, che le opere realizzate non necessitano di predetto titolo abilitativo e che la destinazione d'uso delle opere stesse è conforme all'attività ivi svolta o da svolgere dall'impresa; nel caso in cui dette opere siano state realizzate in difformità o in assenza di idoneo titolo abilitativo e siano state oggetto di domanda di sanatoria edilizia, la relazione del tecnico deve attestare gli estremi, la regolarità delle opere realizzate nonché del certificato di agibilità ex art.24 del DPR 380/01 e s.m.i.
- documentazione correlata ad eventuali condizioni particolari contenute nella Determina Dirigenziale della Regione Puglia di concessione provvisoria o nel Disciplinare.

Gli originali della documentazione di spesa sopra indicata devono comunque essere tenuti a disposizione dall'impresa per gli accertamenti, i controlli e le ispezioni previsti dalla normativa. Si precisa, altresì, che l'impresa deve riportare sugli originali dei titoli di spesa, in modo indelebile, la dicitura *"Spesa di euro dichiarata per la (prima/seconda/terza) erogazione del progetto industriale a valere sul P.O. PUGLIA FESR 2007-2013 – Obiettivo Convergenza -Progetti Integrati di Agevolazione Asse VI - Linea di Intervento 6.1- Azione 6.1.11 ammessa per euro"*.

Nel rispetto dei Regolamenti U.E. in materia di azioni informative e pubblicitarie, con particolare riferimento al Regolamento (CE) N.1828 dell'8/12/2006, i Soggetti Beneficiari dovranno realizzare targhe, in materiale metallico leggero o plastica, di dimensioni adeguate, da collocare sui beni oggetto di investimento, contenenti "Logo dell'Unione Europea", del "Governo italiano" e della "Regione Puglia" (disponibile all' URL www.regione.puglia.it/logo) con l'indicazione del Fondo che cofinanzia l'intervento; in particolare, sarà necessario inserire la dicitura "Operazione cofinanziata con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale PO FESR Regione Puglia 2007-2013 'Investiamo nel vostro futuro' - Asse VI – Linea di intervento 6.1 Azione 6.1.11".

Si specifica che, come previsto dall'Allegato N.15 del Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione - PO PUGLIA FESR 2007-2013 Obiettivo "Convergenza", i soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno garantire che il finanziamento sia reso pubblico mediante cartelli e targhe, da esporre sui luoghi delle realizzazioni.

I soggetti beneficiari delle agevolazioni dovranno provvedere a realizzare Cartelloni Temporanei (cartellone esplicativo) recanti tutte le informazioni indicate in dettaglio nel predetto Allegato 15. Il cartellone esplicativo deve essere visibile e di dimensione significative e deve rimanere nel luogo dove viene realizzato l'investimento oggetto di agevolazione per l'intera durata di attuazione dell'operazione.

I cartelloni vanno rimossi entro sei mesi dalla fine dei lavori e sostituiti con le targhe permanenti.

Resta ferma la facoltà della Regione Puglia di acquisire ogni ulteriore documentazione che dovesse ritenersi necessaria.

Tutta la documentazione presentata deve essere prodotta anche su supporto informatico.