

La domanda sarà generata dal portale Internet: [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it) - link Bandi in corso-sezione PMI Commercio.

La domanda, firmata digitalmente dal Soggetto proponente, deve essere trasmessa all'Area Politiche per lo Sviluppo Economico il Lavoro e l'Innovazione – Servizio Attività Economiche e Consumatori utilizzando una casella di "posta elettronica certificata (PEC)" all'indirizzo: [bandocommercio.puglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:bandocommercio.puglia@pec.rupar.puglia.it)

[Avvertenza: Il presente schema di domanda è generato dal sistema dopo aver inserito tutti i dati richiesti dalla procedura telematica]

## **BANDO INTERVENTI A FAVORE DELLE PMI NEL SETTORE DEL COMMERCIO**

### **DOMANDA DI FINANZIAMENTO**

Il sottoscritto ..... nato il .....  
 ..... a ..... Prov ..... e residente in .....  
 Cap.....  
 Prov..... Via ..... n. C.....,  
 Codice Fiscale ....., in qualità  
 di..<sup>1</sup>..... della.....,  
 Forma Giuridica ....., Partita IVA/C.F.  
 ..... con Sede Legale in  
 ..... Prov..... CAP ..... Via  
 ..... n.c. .... e Sede  
 Operativa<sup>2</sup> in ..... Prov.  
 ..... CAP ..... Via ..... n.c.  
 .....

**Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R 28.12.2000 n.445**

### **CHIEDE**

che il progetto di seguito descritto venga ammesso a beneficiare delle agevolazioni di cui al bando \_\_\_\_\_<sup>3</sup>

### **DICHIARA**

<sup>1</sup> Specificare se legale rappresentante o titolare

<sup>2</sup> Non compilare per le Associazioni di via

<sup>3</sup> Indicare gli estremi dell'atto dirigenziale di approvazione del bando e di pubblicazione sul BURP

- di essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti;
- di essere in possesso di autorizzazione / comunicazione / SCIA per l'esercizio dell'attività commerciale i cui estremi sono di seguito indicati:  
n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (in caso di autorizzazione)  
prot. comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (in caso di comunicazione / SCIA) <sup>1</sup>
- di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato le agevolazioni per le quali è stata disposta dall'Ufficio competente la restituzione a seguito di provvedimento di revoca;
- che la ditta/associazione per cui si chiede l'agevolazione non è sottoposta a procedure di liquidazione volontaria e concorsuali;
- che l'azienda/associazione risulta in possesso, al momento della domanda di ammissione al finanziamento, della capacità finanziaria e patrimoniale per sostenere la spesa correlata con l'intervento proposto;
- di operare nel pieno rispetto delle vigenti norme edilizie, urbanistiche, sul lavoro, sul commercio, sulla previdenza, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- che per l'intervento oggetto della presente richiesta l'impresa/associazione non ha richiesto e ottenuto altri benefici (contributi, sovvenzioni, sgravi fiscali) dallo Stato o da altri Enti Pubblici;
- che l'impresa/associazione non ha beneficiato di altri contributi pubblici a titolo "de minimis" (Regolamento CE n. 1998/2006 ), in base al quale l'impresa non può ottenere aiuti di fonte pubblica per un importo complessivo superiore a € 200.000,00 nell'arco di tre anni;
- oppure, ha beneficiato dei contributi pubblici a qualsiasi titolo indicati nella seguente tabella:

ENTE EROGATORE	DATA EROGAZIONE	IMPORTO IN EURO	De MINIMIS SI/NO

- che i beni preventivati e gli investimenti di cui si chiede il finanziamento sono destinati esclusivamente al progetto indicato nella presente domanda;
- che i locali oggetto dell'investimento sono già rispondenti ai vigenti vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d'uso;
- di avere preso visione del bando e di accettarne integralmente le condizioni;
- di essere consapevole che le variazioni al programma non autorizzate preventivamente dalla Regione Puglia comportano la revoca delle agevolazioni concesse;
- che tutti i dati indicati nel presente modulo di domanda e negli allegati corrispondono al vero;
- che l'impresa/associazione non ha/ha dipendenti e che i versamenti relativi ai contributi

<sup>1</sup> In caso di associazioni di cui all'articolo 3.1, lett. d) del bando le informazioni vanno inserite con riferimento ad ogni impresa commerciale associata \_\_\_\_\_

obbligatorie previsti per gli esercenti attività commerciali sono stati regolarmente effettuati; <sup>1</sup>

### DICHIARA ALTRESÌ

di essere in possesso della seguente documentazione di cui verrà inviata copia cartacea su richiesta della Regione:

- atto costitutivo e statuto dai quali si evinca la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 3 del bando<sup>2</sup>;
- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio riportante l'attività e il locale oggetto di agevolazione;<sup>3</sup>
- documento autorizzatorio n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciato dal Comune di \_\_\_\_\_ per l'esercizio dell'attività commerciale
- per gli esercizi di vicinato: comunicazione o SCIA trasmessa al comune competente con protocollo del comune di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.
- che nr. \_\_\_\_\_ associati sono in possesso dei seguenti documenti autorizzatori per l'esercizio dell'attività commerciale o di comunicazione/SCIA

-----<sup>4</sup>;

- di idonei titoli di proprietà, diritto reale di godimento, locazione, anche finanziaria, o comodato, anche nella forma di contratto preliminare di cui all'articolo 1351 del codice civile, attestanti la piena disponibilità degli immobili dell'unità locale ove viene realizzato il programma;
- documentazione comunale prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ attestante la localizzazione dell'intervento nel centro storico<sup>5</sup>;
- di adeguata documentazione dimostrativa della capacità finanziaria di cui al successivo punto D 12

### SI IMPEGNA

- ad operare nel pieno rispetto delle vigenti norme edilizie, urbanistiche, sul lavoro, sul commercio, sulla previdenza, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente
- a fornire copia della documentazione di cui si allega autocertificazione;
- a non essere in stato di liquidazione volontaria o sottoposta a procedura concorsuali;

---

<sup>1</sup> Barrare la voce che non interessa

<sup>2</sup> Compilare solo per le Associazioni di via e consorzi.

<sup>3</sup> Non compilare per le Associazioni di via e consorzi.

<sup>4</sup> Compilare solo per le Associazioni di via e consorzi.

<sup>5</sup> Compilare solo nel caso in cui il richiedente intenda ottenere la maggiorazione del punteggio prevista dall'articolo 10 del bando

---

- a richiedere la preventiva autorizzazione della Regione nel caso di eventuali variazioni o modifiche nei contenuti e nelle modalità di esecuzione degli investimenti ammessi a finanziamento;
- a dichiarare, anche successivamente alla concessione delle agevolazioni e prima dell'erogazione delle stesse, di non aver ottenuto o, in caso contrario, di aver restituito e, comunque, di rinunciare ad ottenere per i beni oggetto dell'iniziativa di cui alla presente domanda, altre agevolazioni di qualsiasi natura a valere su normative regionali, nazionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
- ad avviare e completare l'intero investimento nel rispetto dei tempi previsti dal bando;
- ad apportare un contributo finanziario alle spese previste attraverso risorse proprie ovvero mediante finanziamento erogato da soggetto terzo, e comunque in una forma priva di qualsiasi tipo di sostegno pubblico, fino alla completa copertura dei fabbisogni derivanti dal programma di investimenti;
- a comunicare tempestivamente e, comunque, entro i termini prescritti, la data di entrata in funzione dei beni agevolati e quella di entrata a regime dell'iniziativa;
- a comunicare tempestivamente e, comunque entro i termini prescritti, la data di ultimazione del programma;
- a conservare a disposizione della Regione la documentazione originale delle spese sostenute per i cinque anni successivi al completamento dell'investimento;
- a non distogliere dall'uso previsto le immobilizzazioni materiali o immateriali agevolate, prima di cinque anni dalla relativa data di entrata in funzione;
- a comunicare tempestivamente al Servizio Attività Economiche e Consumatori qualsiasi variazione delle condizioni attestata;
- a collaborare con il Servizio Attività Economiche e Consumatori per l'accertamento della sussistenza della condotta etica nelle attività aziendali;
- a restituire le somme ottenute in accoglimento della presente domanda e non dovute secondo le disposizioni del bando.

#### **DICHIARA ALTRESÌ I SEGUENTI DATI DELL'IMPRESA PROPONENTE E DI PROGETTO**

##### **A. DATI DELL'IMPRESA PROPONENTE<sup>1</sup>**

<b>Denominazione</b>				
<b>Veste giuridica</b>	Ditta individuale		Società di capitali	Società di persone
<b>Data di costituzione</b>			Data di inizio attività	Partita IVA
<b>Data di iscrizione alla CCIAA</b>			Prov CCIAA	N. di iscrizione Registro Imprese

<sup>1</sup> Non compilare per le Associazioni di via e consorzi.

<b>Attività esercitata (descrizione) e Settore di attività (Ateco)</b>			
<b>Oggetto sociale</b>			
<b>Contatti</b>	cellulare		tel.
	e mail		fax
	referente del progetto		ruolo ricoperto in azienda
	indirizzo di posta certificata (PEC)		
<b>tipologia di attività esercitata da soggetto richiedente</b>	esercizio commerciale di vendita al dettaglio (vicinato) pubblici esercizi		
	punti vendita esclusivi di giornali e riviste		
	ATI/Consorzio		

**B. DATI ANAGRAFICI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Nome			
Cognome			
Codice Fiscale			
Residenza	Indirizzo	Comune	Pr
Comune e Provincia di nascita			Data di nascita
Documento di riconoscimento	Tipo		N.
Rilasciato da			il

**C. DATI DI SINTESI SULL'INIZIATIVA**

Programma di investimento complessivo Euro....	Finanziamento richiesto Euro....
---	-------------------------------------

intervento realizzato in centro storico <input type="text"/>	impresa a prevalente gestione femminile <input type="text"/>	progetto di e - commerce <input type="text"/>
progetto con diffusione innovazione tecnologica <input type="text"/>	progetto che contribuisce alla tutela ambiente <input type="text"/>	numero di associati (solo per associazioni di via) <input type="text"/>

**D. DATI DEL PROGETTO**D.1 Sintesi dell'iniziativa proposta<sup>1</sup>

.....  
 .....

D.2 Tipologia dell'intervento<sup>2</sup>

.....  
 .....

D.3 Obiettivi e finalità<sup>3</sup>

.....  
 .....

D.4 Incremento occupazionale<sup>4</sup>

Personale	Alla data di presentazione della domanda n.	Alla data di entrata a regime del nuovo investimento n.
Indipendente:		
Dipendente		
<b>TOTALE GENERALE</b>		
<i>DI CUI DONNE</i>		
<b>DI CUI ALLE CATEGORIE SVANTAGGIATE</b>		

D.5 Scenario di riferimento<sup>5</sup>

.....  
 .....

D.6 Descrizione dell'investimento

DESCRIZIONE DELLE SPESE DEL PROGRAMMA	(euro)
<b>TOTALE INVESTIMENTO</b>	

<sup>1</sup> Descrivere sinteticamente il programma che si intende realizzare.

<sup>2</sup> Illustrare sinteticamente l'intervento nel suo insieme, evidenziandone le caratteristiche principali e maggiormente qualificanti.

<sup>3</sup> Descrivere le motivazioni dell'intervento proposto, con riferimento alla tipologia dei prodotti/processi, effetti commerciali ed economici attesi.

<sup>4</sup> Descrivere la struttura e il dimensionamento del personale e relativa evoluzione dall'avvio a realizzazione dell'investimento fino all'esercizio a regime, evidenziando l'incremento occupazione di sesso femminile e di personale riveniente dalle categorie svantaggiate.

<sup>5</sup> Descrizione delle caratteristiche socio-economiche del bacino d'utenza, dimensioni del mercato, struttura e caratteristiche del sistema competitivo, analisi dei bisogni di mercato che si intendono soddisfare.

D.7 <sup>1</sup>

Superficie di vendita totale dell'unità locale mq. \_\_\_\_\_

D.8 Specificare le condizioni di impresa a prevalente gestione femminile: <sup>2</sup>

.....

D.9 Impatto ambientale (specificare in che termini il progetto contribuisce alla tutela ambientale)

.....

D.10 Valorizzazione dei centri storici (specificare in che termini il progetto contribuisce alla valorizzazione del centro storico)

.....

D.11 Diffusione dell'innovazione tecnologica (specificare in che termini il progetto contribuisce alla diffusione delle buone prassi inerenti l'innovazione tecnologica)

.....

D.12 Le risorse finanziarie:

FONTI DI COPERTURA	euro
Capitale proprio (almeno il 25% del totale dell'investimento)	
Agevolazione richiesta	
Altri finanziamenti (specificare)	
<b>Totale Fonti di Copertura</b>	

La trasmissione della documentazione cartacea dovrà contenere adeguata documentazione dimostrativa come previsto all'articolo 7 del bando.

D.13 Le strategie commerciali<sup>3</sup>

.....

.....

D.14 Piano e tempi di attuazione<sup>4</sup>

.....

.....

<sup>1</sup>Indicare la superficie di vendita riportata sull'autorizzazione / comunicazione/ SCIA.

<sup>2</sup> I punti D8, D9, D10 e D11 vanno compilati solo sussistono le condizioni di assegnazione dei relativi punteggi di cui all'articolo 10 del bando

<sup>3</sup> Piano di marketing. Posizionamento del prodotto, sistema di prezzi, canali distributivi, politica e organizzazione commerciale

<sup>4</sup> Illustrare le fasi in cui si articola l'intervento e le modalità di esecuzione indicando la durata (in mesi). \_\_\_\_\_

D.15 Proiezioni economico – finanziarie annuali dell'impresa proponente conseguenti alla realizzazione dell'iniziativa (dell'anno precedente all'avvio dell'iniziativa e di quello di regime) - (importi in migliaia di Euro)<sup>1</sup>

.....

.....

#### E. COORDINATE BANCARIE

Banca		Indirizzo	
CAP		Comune	
Codice IBAN			

#### F. MARCA DA BOLLO

Esente dal Bollo	SI/NO
Codice identificativo della marca	
Data emissione marca	

#### AUTORIZZA

- la Regione Puglia e il soggetto istruttore ad effettuare tutte le indagini tecniche e amministrative, verifiche e controlli ritenuti necessari sia in fase di istruttoria sia dopo l'eventuale concessione delle agevolazioni richieste e l'erogazione a saldo delle stesse;
- il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs.vo 196/2003 esclusivamente per le finalità previste dal bando (art. 16).

#### ALLEGA

- ✓ Preventivi
- ✓ Fotocopia di un valido documento di identità

Sottoscrivere con firma digitale e inviare all'indirizzo PEC [bandocommercio.puglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:bandocommercio.puglia@pec.rupar.puglia.it)

Data \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> *Illustrare sinteticamente i criteri adottati per la determinazione dei dati di base assunti per le proiezioni economico – finanziarie.*