



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BANDI TELEMATICI

Servizio Politiche di benessere sociale e pari opportunità
Servizio Programmazione Sociale e Integrazione Sociosanitaria

Procedura telematica per l'istruttoria delle domande di partecipazione all'Avviso Pubblico rivolto a nuclei familiari per la domanda di buoni servizio di conciliazione per l'utilizzo di strutture e servizi per l'infanzia e l'adolescenza iscritti al Catalogo telematico dell'offerta di servizi di conciliazione rivolti all'infanzia e all'adolescenza

Manuale Istruttore

**Guida all'utilizzo della
procedura per l'Istruttoria
delle domande di
partecipazione all'Avviso
Pubblico Buoni Servizio per
la Conciliazione Vita-Lavoro**



InnovaPuglia SpA
Strada prov. per
Casamassima, Km. 3
70100 Valenzano BARI

Marzo 2013



ITALIA



Sommario

Il presente documento descrive la procedura on-line dedicata all'istruttoria delle istanze di Buoni Servizio di conciliazione Vita-Lavoro rivolti ai Nuclei Familiari per l'utilizzo di strutture e servizi per l'infanzia e l'adolescenza iscritti al Catalogo Telematico dell'offerta, mediante accertamento dei requisiti disposti dalla normativa di riferimento al fine di supportare operativamente i Responsabili Unici del Procedimento preposti alla relativa istruttoria.

INDICE DEI CONTENUTI

SOMMARIO	3
1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE.....	6
1.1 RIFERIMENTI.....	6
2 LA PAGINA PRINCIPALE	7
3 ISTRUTTORIA DOMANDE DI ACCESSO BUONI DI CONCILIAZIONE	9
4 AVVIO PROCEDURA DI ASSOCIAZIONE	10
5 ISTRUTTORIA PRATICA	12

Indice delle Figure

Figura 1	7
Figura 2	8
Figura 3	9
Figura 4	11
Figura 5	12
Figura 6	13

1 Scopo e campo di applicazione

Lo scopo del presente documento è quello di fornire una guida operativa che descriva in modo dettagliato come effettuare l'Istruttoria dei Buoni Servizio di conciliazione Vita-Lavoro per i Nuclei Familiari.

1.1 Riferimenti

1.	[Avviso]	Avviso Pubblico Buoni di Conciliazione Vita-Lavoro – Determinazione n. 1425 del 17/12/2012 in BURP n.187 del 27/12/2012

2 La pagina principale

Per procedere all'Istruttoria delle domande di Buoni Servizio, è necessario accedere alla pagina principale con le credenziali di Ambito, a tal fine i Responsabili degli Ambiti sono in possesso di credenziali rilasciate dal Centro Servizi già abilitate all'accesso delle funzioni di istruttoria.

Pertanto, dopo aver effettuato l'accesso all'area riservata l'istruttore clicca sul link "Catalogo Offerta Servizi" evidenziato nella barra grigia della Figura 1.



Figura 1

Nella schermata visualizzata cliccare sul link “Istruttoria di Ambito” nella sezione “Istruttoria”.

The screenshot shows the website 'il lavoro prende forma.' with a navigation menu on the left. The 'Istruttoria' section is expanded, and the link 'Istruttoria di Ambito' is circled in red with a white arrow pointing to it. The main content area displays information about the online catalog of services for childhood and adolescence, including a list of eligible subjects and a download link for a schedule.

il lavoro prende forma.

EDUCAZIONE PUGLIA | UNIONE EUROPEA FESR - Fondo europeo di sviluppo regionale FSE - Fondo Sociale Europeo

Home | Ricerca | Modifica Profilo | Logout | €55

Catalogo servizi infanzia e adolescenza - home | Catalogo servizi anziani e disabili - home

Info

- Bando
- Documenti
- News
- Modulistica
- Determinazioni
- Ricevute Stampa
- Comunicati Stampa
- FAQ

Richiedi Info

Procedure Telematiche

- Manifestazione di Interesse per l'infanzia e l'adolescenza
- Buoni Servizio
- Supporto Tecnico

Consultazione Catalogo

- Servizi per Minori

Istruttoria

- Istruttoria di Ambito**

Catalogo on-line dell'offerta di servizi per l'infanzia e l'adolescenza

Prende avvio la costruzione del catalogo on-line dell'offerta di servizi per l'infanzia. È questo il primo step propedeutico all'approvazione di un successivo Avviso rivolto a famiglie con figli in età da 0 a 17 anni che potranno presentare telematicamente domanda per l'utilizzo gratuito dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza presenti nel catalogo.

Destinatari

Sono abilitati alla presentazione della manifestazione di interesse i soggetti interessati in quanto titolari e/o gestori di:

- asili nido, centri socio-educativi diurni, centri ludici per la prima infanzia, ludoteche, asili nido condominiali, piccoli gruppi educativi;
- servizi per l'integrazione scolastica e sociale extrascolastica dei diversamente abili, servizi socio-educativi innovativi e sperimentali per la prima infanzia, servizi di contrasto della povertà e della devianza;
- servizi educativi per il tempo libero, centri aperti polivalenti per minori, educative domiciliare per minori.

Tutti i servizi devono essere autorizzati al funzionamento e iscritti nell'apposito Registro regionale come previsto dalla L.R. 19/2006 e dal Regolamento Regionale n. 4/2007 oppure avere in corso la procedura di iscrizione.

L'iscrizione nel Catalogo non ha una scadenza e rimarrà aperta fino alla fine del periodo di programmazione del PO FESR 2007/2013 dell'Asse III. Man mano che il Catalogo si popola sarà possibile fare domanda on-line per poter usufruire dei servizi offerti. I destinatari saranno i nuclei familiari che devono far fronte a oneri di conciliazione tra il lavoro di cura e il mantenimento del posto di lavoro, oppure che sono alla ricerca attiva di un lavoro o si trovano in difficoltà a portare a termine un corso di studio per migliorare la propria occupabilità.

Scarica la Scheda - [Scarica .pdf - 42 Kb]

Data Pubblicazione sul portale: 15 Settembre 2011
Area Tematiche: Sistema Puglia, Piano Strutturale per il Lavoro
Redazione: Redazione Sistema Puglia
Scaricati: 7.307 volte

Figura 2

3 Istruttoria Domande di Accesso Buoni di Conciliazione

Attraverso la schermata di seguito visualizzata, viene rappresentato l'elenco delle domande associate, vale a dire le istanze di accesso al Catalogo che hanno già ricevuto conferma di disponibilità al posto-utente da parte del soggetto erogatore.

E' possibile effettuare la ricerca mediante più filtri: per Codice Pratica o Denominazione Soggetto Titolare o Cognome Richiedente. Inoltre, la ricerca può essere affinata selezionando dal menu a tendina lo Stato Istruttoria o il Comune .

The screenshot shows a web interface titled '- Istruttoria -' with a subtitle '- Domande di accesso ai Buoni Servizio di conciliazione per minori (A.D. 1425/2012) -'. It features a search bar for 'Codice Pratica, o Den. Sogg. Titolare, o Cognome Richiedente', a 'Filtro di Selezione' section with dropdown menus for 'Stati istruttoria' (set to '** Tutti **'), 'Provincia' (set to '** Tutte **'), and 'Comune' (set to '** Tutti **'), and a 'Cerca' button. Below the filters is a link to 'SCARICA IL FILE EXCEL ISTRUTTORIA --'. A summary table shows counts for various request statuses: DOMANDE ASSOCIATE (83), DOMANDE RIFIUTATE (3), DOMANDE DA ISTRUIRE (0), DOMANDE AMMISSIBILI (0), DOMANDE NON AMMISSIBILI (0), and DOMANDE DI RINUNCIA (0). A message states '... Sono state trovate n. 86 domande su un totale di n.86.'. Below this is a table with columns: Codice Pratica, Richiedente, Denominazione Ente, Tipologia Servizio, Comune, and Stato. The first row shows 'Asilo Nido / Micro Nido (art. 53 Reg. R. n.4/2007)' and 'Associata'. A red circle highlights the 'Codice Pratica' column, and a red arrow points to it.

DOMANDE ASSOCIATE	DOMANDE RIFIUTATE	DOMANDE DA ISTRUIRE	DOMANDE AMMISSIBILI	DOMANDE NON AMMISSIBILI	DOMANDE DI RINUNCIA
Totale: 83	Totale: 3	Totale: 0	Totale: 0	Totale: 0	Totale: 0

... Sono state trovate n. 86 domande su un totale di n.86.

Codice Pratica	Richiedente	Denominazione Ente	Tipologia Servizio	Comune	Stato
			Asilo Nido / Micro Nido (art. 53 Reg. R. n.4/2007)		Associata

Figura 3

Cliccando sul codice pratica si accede alla visualizzazione dei dati relativi alla domanda di Accesso dei Buoni di Conciliazione.

4 Avvio Procedura di Associazione

Attraverso il pulsante “Avvia Associazione” si avvia l’istruttoria dell’associazione tra la struttura–servizio e il posto-utente.

Codice Domanda: _____

- Domanda di accesso ai Buoni Servizio di Conciliazione per minori (A.D. 1425/2012) -

Avvia Associazione
Cliccando su "Avvia Istruttoria", si avvia in istruttoria l'Associazione struttura - servizio.

DATA INIZIO

DATA FINE

- STATO DOMANDA -

STATO DOMANDA: Inviata

DATA INIZIO: 02/09/2013

DATA FINE: 01/05/2014

- FAMIGLIA -

NOVME: _____

DESCRIZIONE: _____

ISEE: _____

DATA ISEE: 01/01/2013

ANNO RIFERIMENTO: 2011

INDIRIZZO: _____ CAP: 70131

- ANAGRAFICA RICHIEDENTE -

NOVME: _____

COGNOME: _____

DATA DI NASCITA: _____

CODICE FISCALE: _____

TELEFONO: _____ CELLULARE: _____

E-MAIL: _____ PEC: _____

INDIRIZZO: _____ CAP: _____ NUMERO DOCUMENTO: _____

ENTE DI RILASCIO DOCUMENTO: _____

- ANAGRAFICA PATRIA POTESTA -

NOVME: _____

COGNOME: _____

DATA DI NASCITA: _____

CODICE FISCALE: _____

TELEFONO: _____ CELLULARE: _____

E-MAIL: _____ PEC: _____

INDIRIZZO: _____ CAP: 70131 NUMERO DOCUMENTO: _____

ENTE DI RILASCIO DOCUMENTO: _____

- ANAGRAFICA BENEFICIARIO -

NOVME: _____

COGNOME: _____

DATA DI NASCITA: _____

CODICE FISCALE: _____

TELEFONO: _____ CELLULARE: _____

E-MAIL: _____ PEC: _____

INDIRIZZO: _____ CAP: 70131 NUMERO DOCUMENTO: _____

ENTE DI RILASCIO DOCUMENTO: _____

- Servizio -

NOVME SERVIZIO: Asilo Nido / Micro Nido art. 53 Reg. R. n.4/2007

- Struttura -

NOVME STRUTTURA: _____

Allegati Domanda

Descrizione	Pdf
Intenzia	[Scarica .pdf - 47 Kb]
Attestazione ISEE	[Scarica .pdf - 57 Kb]
Carta Identità	[Scarica .pdf - 288 Kb]

Dati Struttura

Pratica	Stato Domanda	Denominazione P.IVA	Legale	Utente
_____	Inviata	_____	_____	_____
Allegato [Scarica No table - 0 Kb]	02/09/2013	_____	_____	_____
Allegato [Scarica No table - 0 Kb]	27-10-2011 alle ore: 13:55:18	_____	_____	_____
Ricerca [Scarica No table - 0 Kb]	_____	_____	_____	_____
0 Serv [Scarica No table - 0 Kb]	_____	_____	_____	_____

Torna indietro Avvia Associazione

Cliccando su "Avvia Istruttoria", si avvia in istruttoria la pratica di associazione struttura - servizio.

Figura 4

5 Istruttoria Pratica

Attraverso la scheda di seguito riportata, l'istruttore, selezionando le diverse opzioni in corrispondenza di ciascun campo può concludere la fase istruttoria.



Figura 5

Voce di menu	Consente di ...
Stato Istruttoria	<p>scegliere dal menu a tendina la preferenza appropriata</p> <ul style="list-style-type: none"> • Istruita-Ammissibile: selezionare l'opzione di ammissibilità dopo aver verificato il possesso di tutti i requisiti • Istruita – Non Ammissibile: selezionare l'opzione di inammissibilità dopo aver verificato la mancata completezza e conformità della documentazione fornita rispetto ai dati dichiarati in autocertificazione • Rinuncia: selezionare tale opzione qualora il referente familiare inoltra una formale richiesta di rinuncia alla struttura
La tipologia del soggetto candidato è coerente:	<ul style="list-style-type: none"> • rispetto alla situazione economica • rispetto alla condizione familiare • rispetto alle attività formative • rispetto alla condizione lavorativa
Note	<p>inserire eventuali commenti o precisazioni relativi all'istruttoria della domanda</p>

Inserisci/Aggiorna	salvare i dati inseriti nella maschera. Dopo aver inserito i dati, per uscire dalla maschera bisogna cliccare su "Indietro"
Indietro	ritornare al menu principale. Attenzione: se dopo aver completato la maschera si clicca su "Torna Indietro" senza aver cliccato sul pulsante "Inserisci/Aggiorna", i dati non saranno salvati.



Figura 6

A conclusione della fase istruttoria il sistema invia in automatico al Referente Familiare e al Titolare della struttura e/o servizio la notifica tramite PEC o e-mail con l'esito istruttorio.

Il presente allegato si compone di n. 13 pagine debitamente numerate

Bari,

la Dirigente
del Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità
Dott.ssa Francesca Zampano