

**Allegato A/4****MODALITÀ DI IMPUTAZIONE DEL COSTO DEL PERSONALE INTERNO  
PER FORNITURA DI SERVIZI  
DA COMPILARE PER OGNI DIPENDENTE IMPIEGATO NEL PROGETTO**

Il costo del personale dipendente imputabile alla realizzazione del progetto è calcolato in base al montante costituito dal salario lordo (diretto, indiretto e differito) di cui il dipendente è in godimento entro i limiti contrattuali di riferimento.

L'ammontare imputabile al progetto è pari a

$$\frac{\text{RAL} + \text{DIF} + \text{OS}}{\text{h/lavorabili}} * \text{h/uomo}$$

dove

- RAL = retribuzione annua lorda in godimento, con esclusione degli elementi mobili (indennità diverse)
- DIF = retribuzione differita (TFR e 14ma)
- OS = oneri sociali e fiscali;
- h/lavorabili = ore lavorative annue previste da contratto (gli elementi di cui sopra vanno a costituire il costo unitario)
- h/uomo = ore di impegno dedicate al progetto.

In sede di richiesta di contributo, ai fini dell'ammissibilità del costo del personale interno, deve essere prodotta, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante il beneficiario:

- lista del personale attribuito al progetto (prospetto con informazioni relative a: nominativo, qualifica, funzione, retribuzione annua su base contrattuale, ammontare annuo oneri sociali e fiscali, numero annuo di ore lavorabili contrattualmente, numero di ore di imputazione al progetto);
- ordine di servizio interno o lettera di incarico (deve risultare per ogni dipendente il ruolo da svolgere nell'ambito del progetto, il numero di ore previste).

In sede di richiesta di liquidazione finale, deve essere prodotto:

- cedolino paga per ogni dipendente rendicontato;
- time sheet mensile, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante il beneficiario, riportante: nome del dipendente, qualifica, ore lavorate sul progetto, firma del dipendente.