



Avviso n. 3/2011 - RITORNO AL FUTURO

approvato con D.D. n. 1197 del 14/06/2011 pubblicato sul BURP n. 94 del 16/06/2011
e rettificato con DD n. 1369 del 04/07/2011 pubblicata sul BURP n. 107 del 07/07/2011

ISTRUZIONI PER L'EROGAZIONE DELL'INTERO IMPORTO (100% DEL CONTRIBUTO)

I soggetti beneficiari che in graduatoria si ritrovano nella posizione **FINANZIATO SI** e che intendono richiedere la liquidazione dell'**intero importo pari al 100% del contributo assegnato** al termine del percorso formativo oggetto di finanziamento, devono produrre, nei 30 giorni successivi all'inizio del percorso formativo stesso, la seguente documentazione:

1. **atto di impegno formale alla frequenza del percorso formativo** per cui si è risultati beneficiari della borsa di studio (come da modello reperibile sui portali <http://ritornoalfuturo.regione.puglia.it> e <http://pianolavoro.regione.puglia.it> sezione Ritorno al Futuro);
2. **dichiarazione della volontà di percepire l'intero importo (100%)** al termine di tutte le attività previste dal percorso formativo prescelto (come da modello reperibile sui portali <http://ritornoalfuturo.regione.puglia.it> e <http://pianolavoro.regione.puglia.it> sezione Ritorno al Futuro);
3. **certificato di iscrizione e frequenza al percorso formativo prescelto;**
4. **dichiarazione dell'Organismo gestore** da cui si evincano la sede ed il calendario con giorni e ore di svolgimento del corso (unicamente per i master non universitari svolti in Puglia o nei territori delle province limitrofe di: Avellino - Benevento - Potenza - Matera - Campobasso);
5. **copia leggibile di un documento di identità in corso di validità.**

N.B. nel caso in cui, alla data di pubblicazione delle graduatorie, il percorso formativo fosse già in fase di svolgimento, il termine di 30 giorni non è applicabile. Pertanto, i soggetti che si trovano in tale situazione, dovranno produrre la documentazione sopra elencata al più presto possibile.

Al termine del percorso formativo, l'intero importo (100%) sarà liquidato a seguito della presentazione, ad opera del beneficiario della seguente documentazione:

1. **richiesta di erogazione 100%** (come da modello reperibile sui portali <http://ritornoalfuturo.regione.puglia.it> e <http://pianolavoro.regione.puglia.it> sezione Ritorno al Futuro);
2. **copia conforme all'originale dell'attestato rilasciato al termine del corso**, dal quale risulti il conseguimento del titolo previsto o certificato sostitutivo;
3. **documentazione avente valore fiscale corredata da quietanza liberatoria, comprovante l'avvenuto versamento dell'intero importo previsto per la frequenza del master**. Laddove il pagamento dell'intero importo previsto per la frequenza del master sia avvenuto in maniera dilazionata, potranno essere esibite le copie relative a tutti i versamenti effettuati;
4. **dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, nella quale l'Organismo gestore attesti l'avvenuta frequenza del corso da parte del beneficiario per una durata non inferiore all'80% del monte ore previsto (inclusi i periodi di stage)**, corredata di documento di identità del firmatario. Tale dichiarazione potrà essere omessa soltanto nel caso di master svolti all'estero, per i quali l'Organismo gestore non prevede la registrazione della frequenza giornaliera; in tal caso l'Organismo gestore dovrà rilasciare apposita dichiarazione attestante tale circostanza;
5. **dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, nella quale il Soggetto Ospitante attesti il numero delle ore ed il periodo di svolgimento dello stage**, corredata di documento di identità del firmatario;
6. **dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, nella quale si attesti di non aver usufruito di altri finanziamenti pubblici e/o privati per la partecipazione del percorso formativo per il quale è stato assegnato il contributo** (come da modello reperibile sui portali <http://ritornoalfuturo.regione.puglia.it> e <http://pianolavoro.regione.puglia.it> sezione Ritorno al Futuro);
7. **copia leggibile di un documento di identità in corso di validità**.

Tutti i documenti sopra elencati dovranno essere consegnati **entro 60 giorni dalla data di conseguimento del titolo finale**, in una delle seguenti modalità:

- a mano presso gli uffici del Servizio Formazione Professionale;
- tramite raccomandata a/r o corriere espresso al seguente indirizzo:
REGIONE PUGLIA
Servizio Formazione Professionale
Viale Corigliano 1 - Zona Industriale
70132 - B A R I

In caso di spedizione, il plico dovrà riportare, esternamente, i seguenti riferimenti:

- COGNOME – NOME – RESIDENZA DEL CANDIDATO
- DICITURA:
POR PUGLIA per il F.S.E. 2007/2013
Obiettivo 1 – Convergenza - Asse IV - Capitale Umano
Avviso n. 3/2011 - RITORNO AL FUTURO