



Allegato 2

REGIONE PUGLIA
 Ufficio Programmazione e Attuazione delle
 Attività Finanziarie
 Servizio Formazione Professionale
 Via Corigliano, 1- Zona Industriale
 70132 Bari

**Domanda di partecipazione al secondo avviso di manifestazione di
 interesse
 per l'adesione alla Rete dei Nodi per l'animazione del Piano del Lavoro**

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 il/la sottoscritto/a

..... **
 nato/a..... il .../.../..... C.F. **
 residente a CAP via

DICHIARA

di essere legale rappresentante di:

- Organizzazioni pubbliche e private senza scopo di lucro, con esperienza comprovata in attività informativa sulle iniziative delle PA, o strutturate per fornire assistenza in orientamento, formazione, attivazione di percorsi di crescita e sviluppo della cittadinanza
- Strutture previste dalla L.152/2001 "Nuova disciplina per gli istituti di patronato e di assistenza sociale", ovvero soggetti di rappresentanza o di assistenza nel mondo del lavoro, i quali all'interno del Piano del lavoro e sulla base di un'apposita procedura di accreditamento, possono fornire assistenza ai destinatari degli interventi

DENOMINAZIONE:

..... **

C.F./ P.I. numero **

con sede legale a **

CAP..... ** in via **

telefono..... **

fax e-mail **

la sede operativa del Nodo Locale¹ di:.....

Prov.....CAP

via n°.....

telefono..... fax e-mail

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto dichiara di possedere tutti i requisiti strutturali, funzionali ed operativi di cui all'articolo 4 dell'avviso di manifestazione di interesse ovvero ² :

I Tipologia - Nodi informativi e di orientamento

Attività di sportello:

- Informazioni sulle opportunità del piano del Lavoro
- Orientamento

Requisiti strutturali:

- Disponibilità di una sede aperta al pubblico e accessibile a norma di legge
- Accesso a internet

¹ In caso di sede/i operative diverse da quella legale, riportare per ciascuna di esse le informazioni richieste.

** : campo obbligatorio.

² Ai sensi dell'art. 4 dell'avviso, il soggetto dovrà barrare tutte le caselle attestanti il possesso dei requisiti richiesti in relazione alla tipologia di appartenenza.

Requisiti funzionali/operativi:

- Apertura al pubblico per almeno 15 ore settimanali dedicate esclusivamente alle attività di accoglienza degli utenti rispetto alle iniziative promosse dal Piano
- Posta elettronica + numero telefonico
- Sito/Pagina web di riferimento
- Presenza di operatori qualificati per il rapporto con il pubblico, esperti di orientamento al lavoro e di attività cofinanziate dal FSE, assegnati alle finalità del Piano
- Disponibilità a prendere parte alle attività di aggiornamento organizzate dalla Regione

II Tipologia - Nodi per l'assistenza

Attività di sportello:

- Assistenza alla compilazione domande on line
- Assistenza alla individuazione di soggetti intermediari/consulenti che possano supportare eventuali progetti preliminari
- Accompagnamento durante l'iter procedurale

Requisiti strutturali:

- Disponibilità di una sede per il ricevimento del pubblico
- Accessibilità infrastrutturale con particolare riferimento ai disabili
- Presenza di postazioni pc attrezzate a disposizione dell'utenza per consultare offerte di lavoro, inviare candidature, adesione a bandi o richieste di informazioni su opportunità di impiego
- Collegamento internet per l'utilizzo della piattaforma telematica resa disponibile da Innovapuglia

Requisiti funzionali/operativi:

- Apertura settimanale con la previsione di un numero di ore dedicate esclusivamente alle attività di front office per l'assistenza agli utenti
- Indirizzo e-mail + numero telefonico
- Disponibilità a prendere parte alle attività di aggiornamento che la Regione organizzerà
- Presenza di un orario stabile settimanale per le attività di back office (istruttoria di casi, raccolta informazioni, tenuta relazioni, dotazione e aggiornamento della piattaforma, ecc.)