



## ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input type="checkbox"/> Coordinamento <input checked="" type="checkbox"/> Sezione
Tipo materia	<input type="checkbox"/> PO FESR 2014-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021, è pubblicata all'Albo telematico dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi.  
BARI, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Albo**

\_\_\_\_\_

**N.92 del 27/07/2022**  
**del Registro delle Determinazioni**

Codice CIFRA: 174/DIR/2022/00092

**OGGETTO: CUP B39F19000250007 - Progetto FOOD4HEALTH approvato e ammesso a finanziamento sulle risorse di cui al Programma c.t.e. INTERREG I.P.A. II c.b.c. Italia/Albania/Montenegro 2014/2020. Proroga contratti di lavoro autonomo per n. 6 mesi.**

**L'anno 2022, addì 27 del mese di Luglio in Bari, presso la sede della Direzione Amministrativa del Gabinetto – Lungomare Nazario Sauro, 31-33**

### **II DIRETTORE DELLA STRUTTURA**

**Visti** gli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

**Visti** gli articoli 4 e 5 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e s.m.i.;

**Visti** gli articoli 4 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**Visto** il DPGR n. 485 del 03/08/2018 che istituisce la Struttura Speciale di Coordinamento HEALTH MARKETPLACE alle dirette dipendenze della Presidenza della Giunta e nomina Responsabile della stessa il dott. Felice Ungaro;

**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale del 22/12/2020 n. 2119 che delega all'Agenda Regionale per la Salute e il Sociale (ARESS), le funzioni ed attività progettuali facenti capo alla Struttura speciale "Coordinamento Health Marketplace";

**Visto** il DPGR 22 gennaio 2021 n. 22 avente ad oggetto "Attuazione atto di alta organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative



funzioni;

**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale del 29/03/2021 n.494 che approva la convenzione tra Struttura speciale “ Coordinamento Health Marketplace” e la Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente;

**Visto** il DPGR n. 479 del 27/11/2020 con il quale è conferito l’incarico di Direttore Amministrativo del Gabinetto del Presidente al Dott. Pierluigi Ruggiero;

**Visto** l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**Visto** il d.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” così come modificato dal d.lgs. 101/2018 in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Sulla base dell’istruttoria espletata dalla P.O. “Gestione Contabile Finanziaria Progetto Food4Health”, si espone quanto segue:

**PREMESSO CHE:**

- la Commissione UE con Decisione C(2015)9491 del 15 Dicembre 2015, e Decisione C(2016)2803 del 03 Maggio 2016 ha adottato Il PROGRAMMA CBC IPA “ITALY ALBANIA MONTENEGRO” 2014/2020 (Programma IPA di nuova istituzione, con AdG Regione Puglia), con il sostegno del Fondo IPA nel quadro dell’Obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea.
- con DGR n. 2180/13, modificata e integrata con atto deliberativo n. 2394/15, la Giunta Regionale ha preso atto dell’adozione da parte della Commissione UE della Decisione di approvazione del Programma CBC IPA “ITALY ALBANIA MONTENEGRO” 2014/2020;
- con deliberazione n. 1160 del 01/07/2019 la Giunta regionale ha preso atto dell’avvenuta approvazione, e conseguente ammissione a finanziamento sulle risorse di cui al Programma c.t.e. INTERREG I.P.A. Il Italia / Albania / Montenegro c.b.c. 2014/2020, del progetto tematico FOOD4HEALTH del quale la Regione Puglia – Presidenza della Giunta Regionale – Struttura HEALTH MARKET PLACE – è partner progettuale con una quota di finanziamento di € 435.394,84 di cui € 370.084,61 di derivazione comunitaria ed € 65.309,23 di derivazione Nazionale (ex L. 183/1987);
- con successiva Deliberazione, n. 1598 del 09/09/2019 la Giunta provvedeva ad effettuare le necessarie Variazioni di Bilancio procedendo alla Istituzione dei capitoli sia nella parte Entrata, atti ad introitare le quote di cofinanziamento (85% di quota U.E. + 15% di quota Stato), che nella parte spesa classificandoli in base alla normativa di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e ii;
- al fine di facilitare l’implementazione delle attività progettuali, inoltre, la Giunta, con la precitata DGR 1598/2019, autorizzava, altresì, la Sezione Relazioni Internazionali – del Coordinamento delle Politiche Internazionali – a supportare la Struttura HEALTH MARKET PLACE per l’implementazione delle attività del progetto FOOD4HEALTH;
- con successivo atto dirigenziale n. 174/DIR/2019/00057 del 10/10/2019 questa Direzione, nel rispetto delle indicazioni impartite con DGR 1288/2018, provvedeva ad una Variazione di Bilancio Compensativa sui capitoli dedicati al progetto FOOD4HEALTH al fine di armonizzare le scritture contabili con le attività previste dal progetto;
- con atto dirigenziale n. 174/DIR/2019/00070 del 18/11/2019, , si è provveduto:
  - ✓ ad approvare lo schema di avviso di selezione pubblica per i seguenti profili:
    - esperto in progettazione e organizzazione eventi (profilo A)
    - esperto in procedimenti amministrativi dei distretti agroalimentari transfrontalieri (profilo B)
    - esperto in progettazione e gestione di piattaforme informatiche (profilo C)
    - esperto in comunicazione e pubblicità web (profilo D);



- ✓ ad indicare la durata contrattuale di 24 mesi per i seguenti compensi annui:
  - profilo A € 25.000,00
  - profilo B € 30.000,00
  - profilo C € 30.000,00
  - profilo D € 25.000,00
- ✓ ad effettuare l'accertamento in entrata per gli anni 2019, 2020 e 2021 per complessivi € 212.994,84;
- ✓ ad effettuare la prenotazione di impegno per complessivi € 212.994,84;
- con atti dirigenziali n. 174/DIR/2019/00004 del 13/02/2020 e 174/DIR/2019/00010 del 25/02/2020, si è provveduto:
  - ✓ ad approvare gli esiti di selezione pubblica, schema di contratto e nomina dei vincitori per i seguenti profili:
    - **Dott.ssa Cristina MARTINA** esperto in progettazione e organizzazione eventi (profilo A)
    - **Dott. Francesco MAJELLARO** esperto in procedimenti amministrativi dei distretti agroalimentari transfrontalieri (profilo B)
    - **Dott. Di Gianni Werther** esperto in progettazione e gestione di piattaforme informatiche (profilo C)
    - **Dott. Antonio RIGLIANO** esperto in comunicazione e pubblicità web (profilo D);
  - ✓ ad impegnare la somma di € 94.500,00, prenotata per l'esercizio finanziario 2020 con l'atto dirigenziale 174/DIR/2019/00070 del 18/11/2019, per il pagamento dei compensi spettanti per l'annualità 2020;
- con A.D. n. 174/DIR/2021/00032 dell'08/04/2021 si è provveduto ad impegnare la somma, prenotata per l'esercizio finanziario 2021 con l'atto dirigenziale 174/DIR/2019/00070 del 18/11/2019, per il pagamento dei compensi spettanti per l'annualità 2021
- il succitato Avviso Pubblico per il conferimento presso la Struttura Speciale Health Marketplace di n. 4 incarichi di prestazione professionale per l'espletamento di attività di supporto all'implementazione del progetto stabiliva la durata con decorrenza: *"... dalla data di effettiva sottoscrizione e per un periodo di 24 mesi. In presenza della necessaria, ulteriore, dotazione finanziaria, sarà possibile estenderlo per ulteriori 12 mesi, fatte salve le ipotesi di recesso o risoluzione anticipata previste dall'art. 10 del R.R. n. 11/2009."*
- con A.D. n. 174/DIR/2021/137 si è provveduto a prorogare i contratti di Di Gianni Werther e Rigliano Antonio di ulteriori n. 4 mesi fino al 30 aprile 2022 e di Martina Cristina e Majellaro Francesco di ulteriori n. 6 mesi fino al 30 giugno 2022; si è inoltre provveduto ad accertare e impegnare, per l'anno 2022 per i quattro contratti con i professionisti suindicati, l'importo complessivo pari ad € 45.833,30;
- Con email del 30 giugno è stato comunicato a tutti i partner di progetto la prosecuzione del Progetto Food4Health fino al 31 marzo 2023
- Con A.D. n. 174/DIR/2022/00078 è stato disposto di
  - ✓ prorogare a costo zero con i consulenti Francesco Majellaro e Cristina Martina, i contratti di lavoro autonomo con la Direzione Amministrativa del Gabinetto almeno per un altro mese per proseguire le attività loro assegnate e non ancora concluse.
  - ✓ a seguito dell'approvazione definitiva della Major Change del Progetto Food4Health, di disporre, con successivo atto, la proroga degli incarichi di lavoro autonomo ai 2 consulenti succitati per altri sei mesi agli stessi patti, condizioni e costi dell'ultima proroga conclusa il 30 giugno 2022;
- Con email del 12 luglio 2022 è stata trasmessa all'Autorità di Gestione del Progetto la richiesta di Major Change del Progetto Food4Health che contiene tra gli altri il trasferimento di budget dalla Regione Molise alla Regione Puglia e il taglio dell'1% dell'intero bilancio del



Progetto.

**CONSIDERATO CHE**

- Con DGR n.1052 del 25/07/2022 è stata disposta la variazione di bilancio e previsti nuovi accertamenti in entrata e nuovi stanziamenti sui capitoli di spesa relativi alle consulenze esterne a cui affidare le nuove attività e obiettivi del Progetto Food4Health
- In continuità con quanto è stato già realizzato dal Progetto e al fine di preservare le competenze e le esperienze maturate si ritiene necessario proseguire con le prestazioni dei due consulenti attualmente operanti sul Progetto

**RITENUTO pertanto necessario**

- a seguito dell'approvazione definitiva della Major Change summenzionata che prevede trasferimento di budget e cantierizzazione di nuove attività e i nuovi deliverables di progetto, di disporre, così come previsto dall'Avviso Pubblico citato in premessa, di prorogare gli incarichi di lavoro autonomo ai 2 consulenti: Francesco Majellaro e Cristina Martina per sei mesi, a partire dal 1 agosto 2022, agli stessi patti, condizioni e costi del contratto iniziale sottoscritto a Marzo 2020.

**Verifica ai sensi del D. Lgs. 196/2003**

**Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione del presente atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, il presente atto destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili che, in quanto indispensabili, sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

**ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS. n.118/2011 E SS.MM.II.**

Titolo Giuridico: Partnership Agreement sottoscritto con il L.P. del Progetto FOOD4HEALTH (Ministero dell'Agricoltura dello Stato di Albania) per la quota UE e Delibera C.I.P.E. n. 10/2015 per la quota Stato.

1. ACCERTARE in entrata la somma di € **29.964,34**, sui capitoli di seguito indicati corrispondenti ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo:
  - ✓ Ministero dell'Agricoltura dello Stato di Albania per la quota U.E. (85%)
  - ✓ Autorità di Gestione del Programma CBC IPA IT/AL/ME 2014-2020, quota Stato 15%

**CAPITOLI DI ENTRATA**

- E2052214 "Trasferimenti diretti (risorse U.E. FESR/IPA) da Ministry of Agriculture/ and Rural Development (AL) leader partner del progetto "FOOD4HEALTH" P.O. CBC I.P.A. IT/AL/ME 2014-2020  
Piano dei Conti Finanziario: E.2.01.05.02.000  
**€ 25.469,69** Esercizio Finanziario 2022 - Quota UE 85%
- E2052215 "Trasferimenti diretti per Cofinanziamento Nazionale da Autorità di Gestione del Programma CBC IPA IT/AL/ME 2014-2020 per il Progetto FOOD4HEALTH" 2014-2020  
Piano dei Conti Finanziario: E.2.01.01.04.000  
**€ 4.494,65** Esercizio finanziario 2022 - Quota Stato 15%



2. IMPEGNARE a favore dei consulenti: Francesco Majellaro e Cristina Martina, la somma complessiva di € **29.964,34**, sui capitoli di seguito indicati:  
Bilancio Vincolato

<b>Capitolo di spesa</b>	<b>Declaratoria</b>	<b>P.D.C.F.</b>	<b>Esigibilità 2022</b>
U1160264	Spese correnti per Consulenze sostenute per l'attuazione del Progetto FOOD4HEALTH - P.O. C.T.E. I.P.A. - IT/AL/ME Quota U.E. (85%)	U.1.03.02.10.000	€ 25.469,70
U1160764	Spese correnti per Consulenze sostenute per l'attuazione del Progetto FOOD4HEALTH - P.O. CT.E. I.P.A. - IT/AL/ME - Quota STATO (15%)	U.1.03.02.10.000	€ 4.494,65
Totale			€ 15.000,29

Mantenendo gli impegni precedenti così suddivisi :

- **Francesco Majellaro** 3022002789 quota UE 85%  
3022002793 quota Stato 15%
- **Cristina Martina** 3022002790 quota UE 85%  
3022002794 quota Stato 15%

V° livello : "Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza"

**Dichiarazioni/attestazioni:**

- la spesa da impegnare con il presente atto è disposta in conformità al D. Lgs. 118/2011;
- esiste la disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa 1160264 e 1160764;
- la spesa grava su capitoli di spesa diretti della Regione connessi all'attuazione del progetto tematico FOOD4HEALTH del Programma c.t.e. INTERREG I.P.A. Il Italia / Albania / Montenegro c.b.c. 2014/2020,
- il provvedimento sarà tempestivamente pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 23 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della L.R. 30 dicembre 2021 n. 51 "disposizioni per la Formazione del Bilancio 2022 e Bilancio Pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia (Legge di Stabilità regionale 2021) e della L.R. 30 dicembre 2020 n. 52 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022/2024;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 846 ed alla L. n. 160/2019 commi da 541 a 545.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



- sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate;
- vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento;
- richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della legge regionale 4 febbraio 1997, n.7, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale.

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

**DETERMINA**

per quanto in premessa espresso che quivi s'intende integralmente riportato, di:

1. di prorogare gli incarichi di lavoro autonomo ai 2 consulenti: Francesco Majellaro e Cristina Martina per sei mesi, a partire dal 1 agosto 2022, agli stessi patti, condizioni e costi del contratto iniziale sottoscritto a Marzo 2020.
2. accertare in entrata la somma di € **29.964,34** e impegnare per l'anno 2022 a favore dei consulenti: Francesco Majellaro e Cristina Martina, la somma complessiva di € **29.964,34** così come previsto nella sezione Adempimenti Contabili;
3. disporre con successivo atto gli stanziamenti ed impegni di spesa sui capitoli relativi alle consulenze per l'annualità 2023
4. Dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Servizio Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria.

Il presente provvedimento:

- a) rientra nelle funzioni amministrative delegate;
- b) è adottato in un unico originale, composto da n. 6 facciate, che sarà conservato agli atti della Direzione Amministrativa;
- c) sarà *reso pubblico, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del Decreto del Presidente della giunta regionale n. 22/2021 mediante affissione per 10 giorni lavorativi all'Albo pretorio on-line delle Determinazioni Dirigenziali*;
- d) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale.
- e) sarà trasmesso al Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione per i provvedimenti consequenziali



Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore della Direzione Amministrativa del Gabinetto, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il sottoscritto attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

**P.O. "Gestione Contabile e Finanziaria del Progetto Food4Health"  
Dott. Bartolo Cozzoli**

Il presente provvedimento:

- a) rientra nelle funzioni amministrative delegate;
- b) diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
- c) è adottato in un unico originale, composto da n. 10 (dieci) facciate timbrate e vidimate, che sarà conservato agli atti della Direzione Amministrativa;
- d) sarà *reso pubblico, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del Decreto del Presidente della giunta regionale n. 22/2021 mediante affissione per 10 giorni lavorativi all'Albo pretorio on-line delle Determinazioni Dirigenziali*;
- e) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale.

**II DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Pierluigi Ruggiero)**

Il presente provvedimento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 – comma 3 – del D.P.G.R. n.443/2015, viene pubblicato all'Albo della Direzione Amministrativa dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

L'incaricato

<p style="text-align: center;"><b>Regione Puglia Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente</b></p> <p>Il presente atto originale, composto da n. 10 è depositato presso la Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente, Lungomare Nazario Sauro, 31-33, in Bari.</p> <p>Bari _____</p> <p style="text-align: right;">L'incaricato</p>
---