



---

**ATTO DIRIGENZIALE**

---

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questa Sezione dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi.

BARI, \_\_\_\_\_

Codifica adempimenti L.R.15/08 (trasparenza)	
Servizio istruttore	<input type="checkbox"/> Attività Culturali ed Audiovisivi <input checked="" type="checkbox"/> Spettacolo dal Vivo
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> FSC 2007-2013 <input type="checkbox"/> PO 2000-2006 <input type="checkbox"/> APQ <input type="checkbox"/> L.R. 06/2004 <input type="checkbox"/> Altro
Misura Azione	<input type="checkbox"/> 4.3.1 <input checked="" type="checkbox"/> 4.3.2
Privacy	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

---

N. 428 del 12/10/2016  
del Registro delle Determinazioni

---

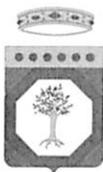
Codice CIFRA: 171/DIR/2016/00 428

**OGGETTO: Accordo di Programma Quadro Rafforzato "Beni e Attività Culturali" - Avviso pubblico per l'attuazione della Scheda "Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund". CUP B99G16000350001. Conferimento incarico CO.CO.CO al dott. ssa Elisabetta Bruno. Impegno di spesa.**

Il giorno 12/10/2016 in Bari – via Gobetti, 26 nella sede della Sezione Economia della Cultura

**Il Dirigente della Sezione**

**VISTI** gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. n. 7 del 1997;  
**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998;  
**VISTI** gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;  
**VISTA** la DGR n.1518 del 31/07/2015 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale –MAIA- approvazione atto di alta organizzazione;  
**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015;  
**VISTO** il DGGR n. 458/2016 e il DPGR n. 316/2016;  
**VISTA** la Deliberazione di Giunta regionale n. 2145 del 30/11/2015;  
**VISTA** la DGR n. 1176 del 29/07/2016;



**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 26 del 02/09/2016 di conferimento dell'incarico di direzione del Servizio Spettacolo dal Vivo;

**VISTO** l'art. 32 della legge 18.6.2009 n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**VISTO** il Regolamento Regionale n. 11 del 30/06/2009, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 101 del 06/07/2009, che disciplina i conferimenti degli incarichi di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa;

**VISTO** l'art. 18 del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

**VISTO** il Dlgs 118/2011 come integrato dal DLgs n.126/2014 "Disposizioni integrative e correttive del DLgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L.42/2009;

**VISTA** la Legge Regionale 15 febbraio 2016, n.2 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e pluriennale 2016/2018";

**VISTA** la DGR n.159 del 23/02/2016 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 e la circolare della Sezione Ragioneria n.2 del 10.03.2016;

**VISTA** la Deliberazione n. 2165/2013 (pubblicata sul BURP n. 158/2013), successivamente modificata da D.G.R. n. 2640/2014 (pubblicata sul BURP n. 8/2015) e la D.G.R. n. 461/2015 (pubblicata sul BURP n. 63/2015), con cui la Giunta Regionale ha ratificato l'Accordo di Programma Quadro "Beni e Attività culturali", la cui scheda denominata *Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund* prevede la costituzione di un gruppo di lavoro, da reclutarsi per il tramite di una procedura di evidenza pubblica, che proceda alla realizzazione delle attività di accompagnamento, gestione e monitoraggio dei progetti presentati da produzioni cinematografiche che utilizzano il territorio regionale quale set per la produzione di opere audiovisive";

**VISTA** la Deliberazione n. 506 del 29/4/2016 (BURP n. 48/2016), con cui la Giunta Regionale, in attuazione della scheda sopra menzionata dell'APQ "Beni e Attività Culturali", ha approvato il documento "linee guida" finalizzato alla predisposizione e pubblicazione dell'avviso pubblico e con la quale si è provveduto, tra l'altro, ad effettuare una variazione compensativa di bilancio ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 118/2001;

**VISTO** l'Avviso interno della Sezione Personale e Organizzazione, n. 22/016/RMC del 5/5/2016, con cui è stata esperita la procedura di mobilità temporanea presso la Sezione Cultura e Spettacolo per la durata di 12 mesi, al fine di acquisire n. 6 (sei) unità di categoria D, in riscontro alla quale non sono pervenute istanze;

**VISTA** la Determinazione n. 115 del 30/5/2016 del Dirigente della Sezione Cultura e Spettacolo, con cui, nel dare atto della mancata presenza di domande a seguito del precedente avviso interno, è stato approvato l'Avviso pubblico per l'attuazione della Scheda *Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund*;

**VISTA** la Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 21 del 21/06/2016, con cui è stata nominata la Commissione di selezione, la quale, insediatasi nella medesima data, ha concluso i propri lavori in data 29/06/2016;



**VISTA** la Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 24 del 30/06/2016, con la quale sono stati approvati gli atti della Commissione di selezione;

**VISTA** la Delibera n. 1226 del 02/08/2016 con la quale la Giunta regionale ha preso atto della conclusione della procedure di selezione dell'APQ "Beni a attività culturali" -scheda *Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund* e ha provveduto all'istituzione di un nuovo capitolo di spesa per i contributi obbligatori del personale CO.CO.CO ed alla variazione compensativa al Bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2016-2018 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;

**VISTA** la nota AOO\_/175/PROT. 0000938 del 7/10/2016 della Segreteria Generale della Presidenza che richiama l'art. 1, comma 173, della legge 266/2005, con la quale si prescrive l'obbligo della trasmissione alla competente sezione regionale della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione degli atti di spesa relativi ai commi 9, 10, 56 e 57 di importo superiore ad € 5.000,00 afferenti, tra le altre spese, alle somme riguardanti indennità, compensi, retribuzioni o altre utilità comunque denominate, corrisposti per incarichi di consulenza da parte delle pubbliche amministrazioni.

**CONSIDERATO CHE:**

- o con la predetta Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 24 del 30/06/2016, sono stati dichiarati vincitori i seguenti candidati, distinti in base ai singoli profili richiesti:

<b>VINCITORI Profilo ESP-TECNICI</b>			
<b>n°</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>DATA DI NASCITA</b>
1	GASPARRELLI	Gabriella	10/1/1990
2	BRUNO	Elisabetta	27/4/1979

<b>VINCITORI Profilo ESP-AMMINISTRATIVI</b>			
<b>n°</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>DATA DI NASCITA</b>
1	ANGIOLA	Nunzio	29/1/1969
2	CATALDO	Romina	17/9/1983

<b>VINCITORI Profilo ESP-VALUTATORE</b>			
<b>n°</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>DATA DI NASCITA</b>
1	GRECO	Elisa	4/8/1983
2	ROMANO	Christian	5/9/1986

- o tra i candidati vincitori per il profilo di Esperto Tecnico è ricompresa la dott.ssa Elisabetta Bruno, la quale ha provveduto a trasmettere la dichiarazione di accettazione dell'incarico a mezzo pec nel rispetto del termine del 15/07/2016 disposto con la suddetta Determinazione n. 24/2016;
- o la dott.ssa Elisabetta Bruno ha provveduto a dichiarare di non essere titolare di partita IVA indicando il regime fiscale e contributivo a cui risulta assoggettata;



- si è provveduto ad elaborare lo schema di contratto (allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di disciplinare il rapporto di lavoro tra la Regione Puglia e il collaboratore;
- al fine di dar seguito a quanto previsto dalle DGR nn. n.506/2016 e n. 1226/2016 riguardo alla disponibilità in termini di competenza e cassa delle somme da corrispondere ai collaboratori della procedura in esame, il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione entro il 31/12/2016, previa presentazione di idonea polizza fidejussoria, il cui schema (allegato 2) è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Tutto ciò premesso e considerato, si ritiene di dover provvedere a:**

- conferire l'incarico di CO.CO.CO. alla dott.ssa Elisabetta Bruno, vincitrice della selezione per il profilo di Esperto Tecnico, ai sensi e per gli effetti della Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 24 del 30/06/2016;
- impegnare la spesa necessaria come riportato nella sezione adempimenti contabili;
- autorizzare la Sezione Personale e Organizzazione -Servizio Trattamento Economico, di Assistenza, Previdenza e Assicurativo del personale- a provvedere alla liquidazione e al pagamento della somma complessiva spettante all'esperto CO.CO.CO. non titolari di partita IVA;

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. n. 196/03  
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

**ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011**

**Bilancio:** Vincolato;

**Esercizio Finanziario:** 2016;

**Codice Struttura Regionale titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa**  
**24 – Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio**  
**03 – Sezione Beni Culturali**

**CAPITOLO DI ENTRATA: 2032416** "Fondo per lo sviluppo e coesione 2007-2013 assegnazioni deliberazioni CIPE parte corrente"

**CODIFICA PIANO DEI CONTI FINANZIARIO DI CUI AL D.LGS. n. 118/2011 e s.m.i.:**

**CODICE FUNZIONALE- TITOLO: 2, TIPOLOGIA: 101, CATEGORIA: 01**

**Codifica piano dei conti: E.4.02.01.01**

**IMPEGNO della somma complessiva di € 33.421,67 così ripartita :**

- **Totale compensi euro € 25.000,00**

**CAPITOLO DI SPESA: 1147088** "Fondo per lo sviluppo e coesione 2007-2013 delibera Cipe n. 92/2012 - settore di intervento beni culturali — Collaborazioni continuate e a



progetto”.

CODIFICA PIANO DEI CONTI FINANZIARIO DI CUI AL D.LGS. n. 118/2011 e s.m.i.:

CODICE FUNZIONALE- MISSIONE, PROGRAMMA: 5.3, TITOLO: 1

Codice Economico (titolo, macroaggregato): U.01.03.02.12

**SIOPE: 1215 (Altre spese di personale);**

- **Totale oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione: € 6.296,67 (INPS € 5.286,67,00 – INAIL € 1.010,00)**

CAPITOLO DI SPESA: 1147091 “Fondo per lo sviluppo e coesione 2007-2013 delibera Cipe n. 92/2012 - settore di intervento beni culturali — Contributi obbligatori per il personale”.

CODIFICA PIANO DEI CONTI FINANZIARIO DI CUI AL D.LGS. n. 118/2011 e s.m.i.:

CODICE FUNZIONALE- MISSIONE, PROGRAMMA: 5.3, TITOLO: 1

Codice Economico (titolo, macroaggregato): U.01.03.02.12

**SIOPE 1221 (Contributi obbligatori per il personale);**

- **Totale IRAP: € 2.125,00**

CAPITOLO DI SPESA: **1147089** “Fondo per lo sviluppo e coesione 2007- 2013 -delibera cipe n. 92/2012 - settore di intervento beni culturali —IRAP”.

CODIFICA PIANO DEI CONTI FINANZIARIO DI CUI AL D.LGS. n. 118/2011 e s.m.i.:

CODICE FUNZIONALE- MISSIONE, PROGRAMMA: 5.3, TITOLO: 1

Codice Economico (titolo, macroaggregato): U.01.02.1.01

**SIOPE 1811 (IRAP);**

**Causale dell'impegno:** APQ “Beni e Attività Culturali” FSC 2007/2013 - Avviso pubblico per l'attuazione della Scheda n. “Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive”. Conferimento incarico esperto CO.CO.CO.

**CREDITORE:**

- Elisabetta Bruno, data di nascita 27/4/197
- C.F.: BRNLBT79D67H096Z

**DICHIARAZIONI/ATTESTAZIONI**

Si dichiara che:

- Le somme che si impegnano con il presente atto sono state accertate con n. 3732/2016 con imputazione al capitolo di entrata 2032416, giusta nota prot. n. AOO\_116/7708 del 25/05/2016 della Sezione Bilancio e Ragioneria - Servizio Entrate.
- Esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati.
- Si dichiara che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto ei vincoli di finanza pubblica garantendo il pareggio di bilancio di cui ai commi 710 e ss. dell'articolo unico della L. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016);

**Visto di attestazione disponibilità finanziaria**

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE**

**Dott. Mauro Paolo Bruno**



**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

- **di conferire** l'incarico di CO.CO.CO. alla dott.ssa Elisabetta Bruno, vincitrice della selezione per il profilo di Esperto Tecnico, ai sensi e per gli effetti della Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 24 del 30/06/2016;
- **di impegnare** la spesa necessaria come riportato nella sezione adempimenti contabili;
- **di approvare** lo schema di contratto (allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di dare atto** che il compenso sarà corrisposto al collaboratore in un'unica soluzione entro il 31/12/2016, previa presentazione di idonea polizza fidejussoria (allegato 2) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, i cui costi sono a carico del collaboratore, a garanzia dell'intero importo liquidato, rilasciata da società bancaria, assicurativa o finanziaria in possesso dei requisiti di legge e che non sia stata anche temporaneamente inibita ad esercitare la propria attività sul territorio nazionale dalle competenti autorità nazionali e comunitarie;
- **di autorizzare** la Sezione Personale e Organizzazione -Servizio Trattamento Economico, di Assistenza, Previdenza e Assicurativo del personale- a provvedere, previa presentazione della polizza fidejussoria di cui al punto precedente, alla liquidazione e al pagamento della somma complessiva spettante all'esperto CO.CO.CO. non titolari di partita IVA;
- **di disporre** che si procederà alla convocazione dell'esperto CO.CO.CO per la sottoscrizione del relativo contratto;
- **di dare atto** che si provvederà a trasmettere al Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione i contratti e un prospetto riepilogativo di tutti i dati anagrafici degli incaricati, ai fini dell'assolvimento degli adempimenti di cui all'art. 11, comma 6 del Regolamento Regionale n. 11 del 30 giugno 2009, nonché ai fini dell'amministrazione contabile, assicurativa e previdenziale ai sensi dell'art. 9 del medesimo Regolamento;
- **di inviare** il presente provvedimento mediante Pec all'indirizzo [puglia.controllo@corteconticert.it](mailto:puglia.controllo@corteconticert.it) della sezione regionale della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione degli atti di spesa in virtù di quanto disposto dalla nota AOO\_/175/PROT. 0000938 del 7/10/2016 della Segreteria Generale della Presidenza che richiama l'art. 1, comma 173, della legge 266/2005.

**Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria.** Lo stesso è composto da n.7 facciate e da n.2 allegati, è adottato in unico originale e sarà acquisito agli atti di questa Sezione.

- sarà pubblicato sul portale [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it);



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA  
CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO  
SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA**

- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della G.R., alla Sezione Personale e Organizzazione per gli adempimenti di competenza;
- sarà trasmesso in copia all'esperto incaricato, vincitore della selezione per il profilo di Esperto Tecnico;
- è trasmesso ai sensi e per gli effetti di cui al comma 173 dell'art. 1 della L. 266/2005 alla competente sezione regionale della Corte dei Conti.

Il dirigente della Sezione  
Dott. Mauro Paolo Bruno

I sottoscritti attestano che il presente procedimento istruttorio a loro affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti, è conforme alle risultanze istruttorie ed è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali per la pubblicità legale.

Il responsabile del Procedimento

Dott.ssa Ivana Anastasia

**Regione Puglia**

**Sezione Economia della Cultura**

Il presente atto originale, composto da n° \_\_\_\_ facciate, è depositato presso la Sezione Economia della Cultura, via Gobetti, 26

Bari 12 -10- 2016

Il Responsabile  
( Angela Amoruso )



## Regione Puglia

DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO  
Sezione Economia della Cultura

All. 1

### **CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA**

L'anno 2016 il giorno 18 del mese di ottobre in Bari, nella sede della Sezione Economia della Cultura, via Gobetti n. 26

t r a

la Regione Puglia con sede in Bari (C.F. 80017210727), in questo atto rappresentata dal dirigente della Sezione Economia della Cultura, \_\_\_\_\_, Responsabile Unico dell'Accordo di Programma Quadro rafforzato "Beni ed Attività Culturali" FSC 2007/2013 giusta DGR 1606/2013

e

la dott. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_.

#### **Premesso:**

**che** la scheda intervento "Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund" è risultata interessata dalla riprogrammazione operata dalla DGR n. 2640/2014 con una rimodulazione delle risorse assegnate da € 1.200.000,00 ad € 1.400.000,00 per attivare, in continuità con le attività svolte nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013, un programma di supporto e sostegno delle produzioni cinematografiche che utilizzano il territorio pugliese quale set per la realizzazione di propri prodotti cinematografici;

**che** con la Deliberazione n. 506 del 19/4/2016 (BURP n. 48 29/4/2016), facendo seguito alla predetta DGR 2640/2014, la Giunta Regionale, in attuazione della scheda dell'APQ Beni e Attività Culturali "Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund" ha proceduto ad approvare le linee guida relative all'attuazione della medesima scheda, la quale prevede nel limite del 10% del totale dell'intervento, una quota per l'attività di film funding necessaria all'accompagnamento e monitoraggio delle produzioni cinematografiche che utilizzano il territorio regionale pugliese quale set per la produzione di opere audiovisive;

**che** con la Determinazione del Dirigente ad interim della Sezione Cultura e Spettacolo 115 del 30/5/2016 ora Sezione Economia della Cultura giusta DGR 1176/2016, è stato approvato l'Avviso pubblico per l'attuazione della Scheda "Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund";

**che** con la Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 24 del 30/06/2016, sono stati approvati gli atti della Commissione di selezione;



che con la Delibera n. 1226 del 02/08/2016 la Giunta regionale ha preso atto della conclusione della procedure di selezione dell'APQ "Beni a attività culturali"-scheda "Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund";

che, tra i candidati vincitori per il profilo di Esperto Tecnico è ricompresa la dott.ssa Elisabetta Bruno, la quale ha provveduto a trasmettere la dichiarazione di accettazione dell'incarico a mezzo pec nel rispetto del termine del 15/07/2016 disposto con la suddetta Determinazione n. 24/2016 e a dichiarare di non essere titolare di partita IVA indicando il regime fiscale e contributivo a cui risulta assoggettata;

#### ART. 1

1) La Regione Puglia, come sopra rappresentata, affida alla dott.ssa \_\_\_\_\_ per la durata di dodici mesi, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'espletamento di \_\_\_\_\_ per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Accompagnamento tecnico o giuridico/economico/amministrativo all'elaborazione della documentazione di indirizzo e supporto per la progettazione e gestione degli interventi finanziari con fondi FSC 2007-2013 e POR Puglia 2014-2020 nel campo dell'audiovisivo;
- Accompagnamento all'elaborazione di proposte progettuali di qualità secondo quanto previsto dagli avvisi pubblici approvati dalla Sezione Economia della Cultura e nel rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria nel campo dell'audiovisivo;
- Accompagnamento all'implementazione degli interventi finanziari secondo il crono programma di attuazione previsto dagli avvisi pubblici di riferimento e/o dalla convenzioni sottoscritte;
- Supporto allo sviluppo di azioni di coordinamento e rafforzamento della governance multilivello delle politiche di settore a livello territoriale;
- Supporto all'animazione ed alla mobilitazione (attraverso interventi di natura pubblica) delle filiere economiche legate all'audiovisivo, con particolare riferimento alle imprese dell'industria culturale e creativa;
- Altre attività di accompagnamento, assistenza e supporto tecnico e metodologico definite attraverso il dialogo tecnico-amministrativo fra la Sezione Economia della Cultura, gli stakeholder di settore e i beneficiari degli interventi;

2) Il presente contratto decorre dal 2 novembre 2016 ed avrà durata di dodici mesi.

#### ART. 2

1. Il dott. \_\_\_\_\_ s'impegna a svolgere le attività oggetto del presente contratto, senza alcun vincolo di subordinazione, integrando la propria prestazione di lavoro autonomo nell'ordinario ciclo di lavoro della Sezione Economia della Cultura, in funzione del migliore perseguimento degli obiettivi e delle attività contrattuali, senza alcun vincolo di orario ed in condizione di autonomia, assicurando altresì la massima continuità alla propria attività.
2. Il collaboratore gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, attenendosi alle istruzioni impartite dal Dirigente della Sezione Economia della Cultura e garantendo che la stessa sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato a supporto della Sezione Economia della Cultura; l'incarico verrà espletato prevalentemente nelle sedi del Sezione Economia della Cultura.



3. L'ente si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione del collaboratore gli strumenti che di volta in volta siano ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra specificata.
4. L'attività di cui trattasi sarà disciplinata dalle norme vigenti in materia di collaborazioni coordinate e continuative.
5. Il collaboratore si impegna altresì a rispettare il "Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia", ai sensi dell'art. 2 comma 4, approvato definitivamente con D.G.R. n. 1423 del 4 luglio 2014, e che viene consegnato alla sottoscrizione del presente contratto.

#### ART. 3

- 1) Per tale collaborazione è stabilito un compenso lordo annuo di € 25.000,00 (venticinquemila), comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale previsto per legge a carico del collaboratore. Da quanto innanzi specificato dovrà intendersi escluso ogni onere di competenza della Regione.
- 2) La Regione Puglia disporrà l'erogazione del compenso in un'unica soluzione entro il 31/12/2016 previa presentazione di idonea polizza fidejussoria irrevocabile incondizionata ed escutibile a prima richiesta, con durata ed efficacia fino ai due mesi successivi alla data di scadenza del presente contratto, i cui costi sono a carico del collaboratore, a garanzia dell'intero importo liquidato, rilasciata da società in possesso alternativamente dei requisiti soggettivi previsti ai sensi dell'art.1 della legge 10 giugno 1982 n.348 o dall'art.107 del D. Lgs. del 1° settembre 1993, n.385 (se Banca, di essere iscritta all'Albo presso la Banca d'Italia; se Impresa di assicurazione, di essere inserita nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS già ISVAP; se Società finanziaria, di essere inserita nell'elenco di cui all'art. 106 del D. Lgs. n.385/1993 presso la Banca d'Italia) e che non è stata, anche solo temporaneamente, inibita ad esercitare la propria attività sul territorio nazionale dalle competenti Autorità nazionali o comunitarie. La polizza fideiussoria deve essere conforme allo schema approvato con DGR 1000/2016.
- 3) Il collaboratore è tenuto a presentare apposito *report* delle attività svolte e di un *timesheet* delle giornate di lavoro effettuate nel bimestre di riferimento, che saranno entrambi sottoposti alla validazione da parte del Dirigente della Sezione Economia della Cultura.
- 4) L'espletamento dell'opera di collaborazione non porterà in nessun caso ad instaurare un rapporto di lavoro subordinato.

#### ART. 4

- 1) Il dott. \_\_\_\_\_ dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti.
- 2) La presente collaborazione è incompatibile, e comporta la risoluzione immediata del rapporto, nel caso in cui l'esperto venga a trovarsi in una delle seguenti condizioni:
  - svolgimento di incarichi direttivi presso strutture pubbliche, private o del terzo settore beneficiarie a qualsiasi titolo di contributi, sovvenzioni o finanziamenti da parte della Regione;
  - svolgimento di attività professionale correlata alla presentazione a qualunque titolo di istanze alla Sezione Economia della Cultura;
  - divulgazione all'esterno, non autorizzata o non prescritta da norme di legge, di materiale e/o notizie riguardanti le attività della Sezione;
  - ogni comportamento che possa pregiudicare e/o compromettere il buon esito delle attività dell'amministrazione regionale.
- 3) Qualora si dovesse verificare una delle suddette cause di risoluzione del rapporto di collaborazione, ovvero qualora si dovesse verificare nell'attività del collaboratore una inadempienza rispetto a



quanto previsto dall'art. 2, il dirigente della Sezione Economia della Cultura provvederà a notificare la contestazione all'interessato, specificando i termini delle violazioni e adottando, in casi di urgenza, i provvedimenti del caso.

**ART. 5**

A tutti gli effetti di legge ed ai fini del presente contratto, la Regione Puglia dichiara di essere domiciliata in Bari, lungomare Nazario Sauro, 33, mentre il collaboratore dott. \_\_\_\_\_ dichiara di essere domiciliato in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_.

**ART. 6**

Tutti gli elaborati realizzati nell'ambito dell'attività di collaborazione dell'esperto di cui al presente contratto resteranno di piena ed assoluta proprietà della Regione Puglia, che ne potrà fare ogni uso e disporre anche la pubblicazione.

**ART. 7**

Per quanto non espressamente convenuto le parti fanno riferimento alle norme del Codice Civile ed a quelle previste in leggi e disposizioni speciali vigenti ed applicabili al caso previsto nel presente atto.

**ART. 8**

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art.5, comma 1, del DPR n.131/1986, con oneri a cura del soggetto interessato.

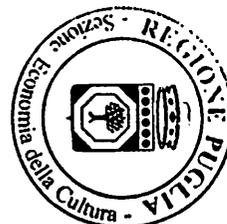
**ART. 9**

Per eventuali controversie, il Foro competente è quello di Bari.

Bari, li \_\_\_\_\_

IL COLLABORATORE  
dott. \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE  
dott. \_\_\_\_\_



Il presente allegato è composto  
da n. 4 fogli.  
Il Dirigente della Sezione



Il Dirigente della Sezione  
da n. \_\_\_\_\_ fogli.  
il presente allegato è composto

## Schema di contratto fideiussorio

Spett.le Regione Puglia  
 Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e  
 Valorizzazione del Territorio  
 Sezione Economia della Cultura  
 Via Gobetti n.26, 70125 BARI

## PREMESSO che:

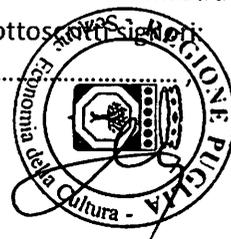
- che la scheda intervento "Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund" è risultata interessata dalla riprogrammazione operata dalla DGR n. 2640/2014 con una rimodulazione delle risorse assegnate da € 1.200.000,00 ad € 1.400.000,00 per attivare, in continuità con le attività svolte nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013, un programma di supporto e sostegno delle produzioni cinematografiche che utilizzano il territorio pugliese quale set per la realizzazione di propri prodotti cinematografici;
- che con la Deliberazione n. 506 del 19/4/2016 (BURP n. 48 29/4/2016), facendo seguito alla predetta DGR 2640/2014, la Giunta Regionale, in attuazione della scheda dell'APQ Beni e Attività Culturali "Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund" ha proceduto ad approvare le linee guida relative all'attuazione della medesima scheda, la quale prevede nel limite del 10% del totale dell'intervento, una quota per l'attività di film funding necessaria all'accompagnamento e monitoraggio delle produzioni cinematografiche che utilizzano il territorio regionale pugliese quale set per la produzione di opere audiovisive;
- che con la Determinazione del Dirigente ad interim della Sezione Cultura e Spettacolo 115 del 30/5/2016, è stato approvato l'Avviso pubblico per l'attuazione della Scheda "Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund";
- che con la Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 24 del 30/06/2016, sono stati approvati gli atti della Commissione di selezione;
- che con la Delibera n. 1226 del 02/08/2016 la Giunta regionale ha preso atto della conclusione della procedure di selezione dell'APQ "Beni e attività culturali"-scheda "Sostegno alle produzioni cinematografiche e audiovisive/Apulia Film Fund";
- tra i candidati vincitori per il profilo di Esperto \_\_\_\_\_ è ricompreso il dott./la dott.ssa \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ domiciliato in via \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_, il/la quale ha provveduto a trasmettere la dichiarazione di accettazione dell'incarico a mezzo pec nel rispetto del termine del 15/07/2016 disposto con la suddetta Determinazione n. 24/2016 e a dichiarare di essere/non essere titolare di partita IVA indicando il regime fiscale e contributivo a cui risulta assoggettato;



- con Determinazione del Dirigente della Sezione Economia della Cultura, n ----- del -----, si è provveduto a conferire l'incarico di Esperto \_\_\_\_\_ al dott./ alla dott.ssa \_\_\_\_\_ (in sèguito indicato per brevità "Contraente);
  - il contratto di collaborazione coordinata e continuativa sottoscritto in data \_\_\_\_\_ tra la Regione Puglia – Sezione Economia della Cultura e il collaboratore dott./dott.ssa \_\_\_\_\_;
  - per tale collaborazione è stabilito un compenso lordo di € \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_/00), comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale previsto per legge;
  - il compenso sarà corrisposto al collaboratore in un'unica soluzione entro il 31/12/2016 previa presentazione di idonea polizza fidejussoria irrevocabile incondizionata ed escutibile a prima richiesta, con durata ed efficacia fino a due mesi successivi alla data di scadenza del su menzionato contratto, i cui costi sono a carico del collaboratore, a garanzia dell'intero importo liquidato, rilasciata da società in possesso alternativamente dei requisiti soggettivi previsti ai sensi dell'art.1 della legge 10 giugno 1982 n.348 o dall'art.107 del D. Lgs. del 1° settembre 1993, n.385 (se Banca, di essere iscritta all'Albo presso la Banca d'Italia; se Impresa di assicurazione, di essere inserita nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS (già ISVAP); se Società finanziaria, di essere inserita nell'elenco speciale di cui all'art.106 del D. Lgs. n.385/1993 presso la Banca d'Italia) e che non è stata, anche solo temporaneamente, inibita ad esercitare la propria attività sul territorio nazionale dalle competenti Autorità nazionali o comunitarie;
  - il presente atto è redatto in conformità alle disposizioni contenute nelle norme e negli atti presupposti, come sopra meglio indicati, nonché allo schema di garanzia fidejussoria previsto dalla Determinazione del Dirigente della Sezione Economia della Cultura, n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
  - la Banca \_\_\_\_\_/Società di assicurazione \_\_\_\_\_/Società finanziaria \_\_\_\_\_ ha preso visione dei succitati atti presupposti e conseguenti atti presupposti e conseguenti, ed è perfettamente al corrente di tutte le condizioni di risoluzione del contratto;
  - la Regione Puglia si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare le garanzie offerte da Banche/Società di Assicurazione/Società finanziarie con le quali siano in corso liti o contenziosi con la Banca d'Italia, con le quali siano insorte liti o contenziosi in relazione all'obbligo di restituzione alla Regione stessa di anticipazioni relative a pregressi e distinti rapporti di finanziamento; analoga facoltà è riservata alla Regione per il caso in cui tali liti siano insorte con società da queste controllate o loro controllanti, ovvero appartenenti allo stesso gruppo industriale; nel caso di Società che operino in regime di libera prestazione di servizi, le imprese interessate, prima di ottenere il rilascio di una garanzia, sono tenute ad acquisire il preventivo parere favorevole di gradimento del soggetto garante da parte della Regione Puglia;
- la Banca \_\_\_\_\_/Società di assicurazione \_\_\_\_\_/Società finanziaria \_\_\_\_\_ ha sempre onorato i propri impegni con l'Ente garantito;

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

la sottoscritta .....(1) (in sèguito indicata per brevità "Società") con sede legale in ....., iscritta nel Repertorio Economico Amministrativo al n. ...., iscritta all'albo/elenco ..... (2), a mezzo dei sottoscritti ..... nato a ..... il .....



..... nata a ..... il .....,  
nella loro rispettiva qualità di ....., domiciliata presso .....; casella di P.E.C.  
.....;

dichiara di costituirsi con il presente atto fidejussore nell'interesse del Contraente ed a favore della Regione Puglia – Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del territorio – Sezione Economia della Cultura (in seguito indicato per brevità "Ente garantito"); per la restituzione dell'anticipazione di cui in premessa, fino alla concorrenza dell'importo di Euro ..... ( E u r o ) corrispondente all'intero compenso comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale previsto per legge, maggiorata degli interessi pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente alla data di stipula del contratto, incrementato di cinque punti percentuali, decorrenti dalla data dell'erogazione dell'anticipazione a quella del rimborso, alle seguenti

## CONDIZIONI GENERALI

### ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA GARANZIA

La premessa forma parte integrante del presente atto. La "Società" garantisce irrevocabilmente ed incondizionatamente all' "Ente garantito" nei limiti della somma indicata nelle conclusioni delle premesse, la restituzione della somma complessiva di Euro ..... erogata a titolo di anticipazione al "Contraente" comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale previsto per legge.

Tale importo sarà automaticamente maggiorato degli interessi pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente alla data di stipula del finanziamento, maggiorato di cinque punti percentuali, decorrenti dalla data dell'erogazione dell'anticipazione a quella del rimborso.

### ARTICOLO 2 - DURATA DELLA GARANZIA E SVINCOLO

La garanzia ha durata ed efficacia fino a due mesi successivi alla data di scadenza del contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Decorsa tale ultima scadenza, la garanzia cesserà decadendo automaticamente e ad ogni effetto. La garanzia sarà svincolata prima di tale scadenza dall'"Ente garantito" alla data in cui sia certificata con esito positivo la compiuta realizzazione dello stato di avanzamento corrispondente all'importo del compenso percepito e l'assenza di cause e/o atti idonei a determinare l'inadempimento contrattuale del contraente e l'"Ente garantito" provveda conseguentemente alla comunicazione di svincolo ai soggetti interessati.

### ARTICOLO 3 - PAGAMENTO DEL RIMBORSO E RINUNCE

La "Società" s'impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta dell'"Ente garantito", formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dello stesso "Ente garantito" anche precedentemente all'adozione di un formale provvedimento, non oltre 45 (quarantacinque) giorni dalla ricezione di detta richiesta, cui peraltro non potrà opporre alcuna eccezione anche in caso che il "Contraente" sia dichiarato nel frattempo fallito, ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione.



La richiesta di rimborso dovrà essere fatta dall' "Ente garantito" a mezzo posta elettronica certificata intestata alla "Società", così come risultante dalla premessa, o tramite Raccomandata A.R.

La "Società" rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 cod. civ., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il "Contraente" e, nell'ambito del periodo di durata della garanzia di cui all'articolo 2, rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 cod. civ. Nel caso di ritardo nella liquidazione dell'importo garantito, comprensivo di interessi, la "Società" corrisponderà i relativi interessi moratori in misura pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR), maggiorato di cinque punti, con decorrenza dal quarantaseiesimo giorno successivo a quello della ricezione della richiesta di escussione, senza necessità di costituzione in mora.

Restano salve le azioni di legge nel caso in cui le somme pagate ai sensi del presente articolo risultassero, parzialmente o totalmente, non dovute.

#### **ARTICOLO 4 - INEFFICACIA DI CLAUSOLE LIMITATIVE DELLA GARANZIA**

Sono da considerare inefficaci eventuali limitazioni dell'irrevocabilità, incondizionabilità ed escutibilità a prima richiesta della presente fidejussione.

Le clausole di cui al presente articolo, per quanto possa occorrere, vengono approvate ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cod. civ.

#### **ARTICOLO 5 – REQUISITI SOGGETTIVI**

La "Società" dichiara, secondo il caso, di:

a) possedere alternativamente i requisiti soggettivi previsti ai sensi dell'art. 1 della legge 10 giugno 1982 n. 348 o dall'art. 107 del D.Lgs. del 1° settembre 1993, n. 385 e s.m. e i.:

- 1) se Banca, di essere iscritto all'Albo presso la Banca d'Italia;
- 2) se Impresa di assicurazione, di essere inserita nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS (già l'ISVAP);
- 3) se Società finanziaria, di essere inserita nell'albo di cui all'art. 106, del d.lgs. n. 385/1993 e s.m. e i. presso la Banca d'Italia.

b) di non essere stato, anche solo temporaneamente, inibito ad esercitare la propria attività sul territorio nazionale dalle competenti Autorità nazionali o comunitarie.

#### **ARTICOLO 6 – SURROGAZIONE**

La "Società" è surrogata, nei limiti delle somme corrisposte all' "Ente garantito" in tutti i diritti, ragioni ed azioni di quest'ultimo verso il "Contraente", i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo, ai sensi dell'art. 1949 cod. civ.

#### **ARTICOLO 7 - FORMA DELLE COMUNICAZIONI ALLA "SOCIETÀ"**

Tutti gli avvisi, comunicazioni e notificazioni alla "Società" in dipendenza dal presente atto, per essere validi ed efficaci, devono essere effettuati esclusivamente per mezzo di posta elettronica certificata o di lettera raccomandata A.R. o di ufficiale giudiziario, indirizzati al domicilio della "Società", così come risultante dalla premessa, o all'Agenzia alla quale è assegnato il presente contratto.



## ARTICOLO 8 – FORO COMPETENTE

Il foro competente per ogni controversia relativa alla presente garanzia è esclusivamente quello di Bari.

IL CONTRAENTE

Firma (3)

LA SOCIETÀ

Firma (3)

Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del cod. civ. il sottoscritto "Contraente" dichiara di approvare specificamente le disposizioni degli articoli seguenti delle Condizioni generali:

Art. 1 – (Oggetto della garanzia)

Art. 2 – (Durata della garanzia e svincolo)

Art. 3 – (Pagamento del rimborso e rinunce)

Art. 4 - (Inefficacia di clausole limitative della garanzia)

Art. 5 – (Requisiti soggettivi)

Art. 6 – (Surrogazione)

Art. 7 – (Forma delle comunicazioni alla Società)

Art. 8 – (Foro competente)

IL CONTRAENTE

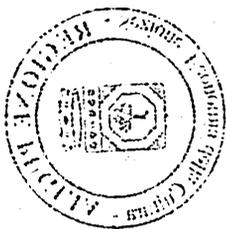
Firma (3)

- (1) Indicare il soggetto che presta la garanzia e la sua conformazione giuridica: banca, società di assicurazione o società finanziaria.
- (2) Indicare per le banche gli estremi di iscrizione all'albo presso la Banca d'Italia; per le società di assicurazione indicare gli estremi di iscrizione all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS (già ISVAP); per le società finanziarie gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. articolo 106 del decreto legislativo n. 385/1993 e s.m. e i. presso la Banca d'Italia.
- (3) Apposta anche ai sensi del DPCM del 30/03/2009 e s.m. e i., pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 6 giugno 2009, n. 129.



Il presente allegato è composto  
da n. 5 fogli.

Il Dirigente della Sezione



Il presente allegato è composto  
da n. \_\_\_\_\_ fogli.  
Il Dirigente della Sezione