



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del
comma 3 art.20 DPGR n.443/2015,
è pubblicata in data odierna all'Albo di
questa Sezione dove resterà affissa
per dieci giorni lavorativi consecutivi.

BARI, 20 SET. 2016

Il Responsabile P.O.
Monitoraggio flussi finanziari
e gestione informatica
Maurizio Catalano

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Servizio istruttore	☐ Beni Archeologici e Architettonici ☐ Beni Librari, Musei e Archivi
Tipo materia	☐ PO FESR 2007-2013 ☒ Altro
Privacy	☐ SI ☒ NO
Pubblicazione integrale	☒ SI ☐ NO

N. 177 del 12 SET. 2016
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 058/DIR/2016/00 177

OGGETTO: Accordo di Programma Quadro Rafforzato "Beni e Attività Culturali" - Avviso pubblico per l'attuazione della Scheda n. 50 "Attività e servizi finalizzati all'accompagnamento dei Soggetti beneficiari per una progettazione di qualità, un'attuazione ottimale degli interventi e la verifica della validità del modello innovativo già avviato e sperimentato".

CUP B31E15001030001. Conferimento incarico CO.CO.CO alla dott.ssa BUONO Olga Impegno di spesa.

Il giorno 12 SET. 2016 in Bari – via Gobetti, 26 nella sede della Sezione Valorizzazione Territoriale

Il Dirigente della Sezione

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. n. 7 del 1997;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTA la DGR n.1518 del 31/07/2015 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale –MAIA- approvazione atto di alta organizzazione;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015;

VISTO il DGGR n. 458/2016 e il DPGR n. 316/2016;

VISTA la DGR n. 1176 del 29/07/2016;



VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 2145 del 30/11/2015; **VISTO** il Regolamento Regionale n. 11 del 30/06/2009, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 101 del 06/07/2009, che disciplina i conferimenti degli incarichi di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa;

VISTO l'art. 18 del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO il DLgs 118/2011 come integrato dal DLgs n.126/2014 "Disposizioni integrative e correttive del DLgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L.42/2009;

VISTA la Legge Regionale 15 febbraio 2016, n.2 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e pluriennale 2016/2018";

VISTA la DGR n.159 del 23/02/2016 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 e la circolare della Sezione Ragioneria n.2 del 10.03.2016;

VISTA la Deliberazione n. 2165/2013 (pubblicata sul BURP n. 158/2013), successivamente modificata da D.G.R. n. 2640/2014 (pubblicata sul BURP n. 8/2015) e da D.G.R. n. 461/2015 (pubblicata sul BURP n. 63/2015), con cui la Giunta Regionale ha ratificato l'Accordo di Programma Quadro "Beni e Attività culturali", al cui interno la scheda n. 50 prevede la realizzazione, per il tramite di una procedura di evidenza pubblica, di "Attività e servizi finalizzati all'accompagnamento dei Soggetti beneficiari per una progettazione di qualità, un'attuazione ottimale degli interventi e la verifica della validità del modello innovativo già avviato e sperimentato";

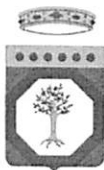
VISTA la Deliberazione n. 1269/2015 (BURP n. 99/2015), con cui la Giunta Regionale ha dato mandato al Dirigente della Sezione Beni Culturali di predisporre le procedure di evidenza pubblica;

VISTA la Deliberazione n. 2264 del 17/12/2015 (BURP n. 167/2015), con cui la Giunta Regionale, al fine di dare concreto avvio all'attività prevista dalla scheda n. 50 dell'APQ, ha approvato il documento "linee guida" finalizzato alla predisposizione e pubblicazione dell'avviso pubblico;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n.506 del 19/04/2016 (BURP n. 48/2016) con la quale si è provveduto, tra l'altro, ad effettuare una variazione compensativa di bilancio ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 118/2001;

VISTO l'Avviso interno della Sezione Personale e Organizzazione, n. 20/016/RMC del 30/03/2016, con cui è stata esperita la procedura di mobilità temporanea presso la Sezione Beni Culturali per la durata di 12 mesi, al fine di acquisire n. 8 (otto) unità di categoria D, in riscontro al quale, è pervenuta una sola istanza non valutabile per successiva rinuncia pervenuta in data 12/04/2016;

VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione Beni Culturali n. 90 del 29/04/2016, con cui è stato approvato l'Avviso pubblico per l'attuazione della Scheda n. 50 "Attività e servizi finalizzati all'accompagnamento dei Soggetti beneficiari per una progettazione di qualità, un'attuazione ottimale degli interventi e la verifica della validità del modello innovativo già avviato e sperimentato";



VISTA la Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 20 dell'1/06/2016, con cui è stata nominata la Commissione di selezione, la quale, insediatasi in data 6/06/2016, ha concluso i propri lavori in data 27/06/2016;

VISTA la Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 23 del 29/06/2016, con la quale sono stati approvati gli atti della Commissione di selezione;

VISTA la Delibera n. 1226 del 02/08/2016 con la quale la Giunta regionale ha preso atto della conclusione della procedura di selezione dell'APQ "Beni a attività culturali" -scheda 50 e ha provveduto all'istituzione di un nuovo capitolo di spesa per i contributi obbligatori del personale CO.CO.CO ed alla variazione compensativa al Bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2016-2018 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;

CONSIDERATO CHE:

- con la predetta Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 23 del 29/06/2016, sono stati dichiarati vincitori i seguenti candidati, distinti in base ai singoli profili richiesti:

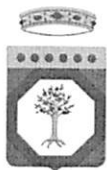
VINCITORI Profilo ESP-TECNICI			
n°	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	GIANNICO	Andrea	03/02/1987
2	PERAGO	Alessandro	03/06/1975
3	DIOMEDE	Paola	07/12/1973

VINCITORI Profilo ESP-VALUTATORE			
n°	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	PALMA	Elena	01/07/1977
2	GALANTUCCI	Marianna Bianca	10/08/1987

VINCITORI Profilo ESP-AMMINISTRATIVI			
n°	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	BUONO	Olga	07/11/1967
2	AGROSI'	Antonio	10/07/1967

VINCITORI Profilo ESP-COORDINATORE			
n°	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	COLAIZZO	Raffaele	04/01/1957

- tra i candidati vincitori per il profilo di Esperto Amministrativo è ricompreso la dott.ssa Buono Olga, il quale ha provveduto a trasmettere la dichiarazione di accettazione dell'incarico a mezzo pec nel rispetto del termine del 15/07/2016 disposto con la suddetta Determinazione n. 23/2016;
- la dott.ssa Buono Olga ha provveduto a dichiarare di essere titolare di partita IVA indicando il regime fiscale e contributivo a cui risulta assoggettato;



- si è provveduto ad elaborare lo schema di contratto (allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di disciplinare il rapporto di lavoro tra la Regione Puglia e il collaboratore;
 - al fine di dar seguito a quanto previsto dalle DGR nn. n.506/2016 e n. 1226/2016 riguardo alla disponibilità in termini di competenza e cassa delle somme da corrispondere ai collaboratori della procedura in esame, il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione entro il 31/12/2016, previa presentazione di idonea polizza fidejussoria, il cui schema (allegato 2) è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **Tutto ciò premesso e considerato, si ritiene di dover provvedere a:**
 - conferire l'incarico di CO.CO.CO. alla dott.ssa Buono Olga, vincitore della selezione per il profilo di Esperto Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 23 del 29/06/2016;
 - impegnare la spesa necessaria come riportato nella sezione adempimenti contabili;

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. n. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011

Bilancio: Vincolato;

Esercizio Finanziario: 2016;

Codice Struttura Regionale titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa
24 – Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio
03 – Sezione Beni Culturali

CAPITOLO DI ENTRATA: 2032416 "Fondo per lo sviluppo e coesione 2007-2013 assegnazioni deliberazioni CIPE parte corrente"

IMPEGNO della somma di € 35.526,40 :

CAPITOLO DI SPESA: 1147088 "Fondo per lo sviluppo e coesione 2007-2013 delibera Cipe n. 92/2012 - settore di intervento beni culturali — Collaborazioni continuate e a progetto".

CODIFICA PIANO DEI CONTI FINANZIARIO DI CUI AL D.LGS. n. 118/2011 e s.m.i.:

CODICE FUNZIONALE- MISSIONE, PROGRAMMA: 5.3, TITOLO: 1

Codice Economico (titolo, macroaggregato): U.01.03.02.12

SIOPE: 1215 (Altre spese di personale);

Causale dell'impegno: APQ "Beni e Attività Culturali" FSC 2007/2013 - Avviso pubblico per l'attuazione della Scheda n. 50 "Attività e servizi finalizzati all'accompagnamento dei Soggetti beneficiari per una progettazione di qualità, un'attuazione ottimale degli interventi e la verifica della validità del modello innovativo già avviato e sperimentato". Conferimento incarico esperto CO.CO.CO.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA
CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**
SEZIONE VALORIZZAZIONE TERRITORIALE

CREDITORE:

- dott.ssa Buono Olga, data di nascita 07/11/1967
P.IVA: 03646930713

DICHIARAZIONI/ATTESTAZIONI

Si dichiara che:

- Le somme che si impegnano con il presente atto sono state accertate con n. 3732/2016 con imputazione al capitolo di entrata 2032416, giusta nota prot. n. AOO_116/7708 del 25/05/2016 della Sezione Bilancio e Ragioneria - Servizio Entrate.
- Esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati.
- Si dichiara che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto ei vincoli di finanza pubblica garantendo il pareggio di bilancio di cui ai commi 710 e ss. dell'articolo unico della L. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016);

Visto di attestazione disponibilità finanziaria

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

(Avv. Silvia Pellegrini)

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

- **di conferire** l'incarico di CO.CO.CO. la dott.ssa Buono Olga, vincitore della selezione per il profilo di Esperto Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 23 del 29/06/2016;
- **di impegnare** la spesa necessaria come riportato nella sezione adempimenti contabili;
- **di approvare** lo schema di contratto (allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di dare atto** che il compenso sarà corrisposto al collaboratore in un'unica soluzione entro il 31/12/2016, previa presentazione di idonea polizza fidejussoria (allegato 2) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, i cui costi sono a carico del collaboratore, a garanzia dell'intero importo liquidato, rilasciata da società bancaria, assicurativa o finanziaria in possesso dei requisiti di legge e che non sia stata anche temporaneamente inibita ad esercitare la propria attività sul territorio nazionale dalle competenti autorità nazionali e comunitarie;
- **di disporre** che si procederà alla convocazione dell'esperto CO.CO.CO per la sottoscrizione del relativo contratto;
- **di dare atto** che si provvederà a trasmettere al Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione i contratti e un prospetto riepilogativo di tutti i dati anagrafici degli



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA
CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
SEZIONE VALORIZZAZIONE TERRITORIALE**

incaricati, ai fini dell'assolvimento degli adempimenti di cui all'art. 11, comma 6 del Regolamento Regionale n. 11 del 30 giugno 2009, nonché ai fini dell'amministrazione contabile, assicurativa e previdenziale ai sensi dell'art. 9 del medesimo Regolamento.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria. Lo stesso è composto da n.6 facciate e da n.2 allegati, è adottato in unico originale e sarà acquisito agli atti di questa Sezione.

- sarà pubblicato sul portale www.sistema.puglia.it;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della G.R., alla Sezione Personale e Organizzazione per gli adempimenti di competenza.;
- sarà trasmesso in copia all'esperto incaricato, vincitore della selezione per il profilo di Esperto Amministrativo.

Il dirigente della Sezione
Silvia Pellegrini

I sottoscritti attestano che il presente procedimento istruttorio a loro affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti, è conforme alle risultanze istruttorie ed è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali per la pubblicità legale.

il responsabile del procedimento
Antonio Lombardo

Il dirigente del Servizio
Beni librari, Musei ed Archivi
Massimiliano Colonna

Il presente atto è composto da
n. 2 allegati di n. 9 facciate
(maurizio catalano)

Regione Puglia Sezione Valorizzazione Territoriale Il presente atto originale, composto da n° <u>15</u> facciate, è depositato presso la Sezione Valorizzazione Territoriale, via P. Gobetti, 26 Bari <u>12 SET. 2016</u> Il Responsabile (maurizio catalano)

***CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI
COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA***

TRA

la Regione Puglia, con sede in Bari, Lungomare Nazario Sauro n. 33, C.F. 80017210727, in questo atto rappresentata dal Dirigente della Sezione Valorizzazione territoriale, Responsabile Unico dell'Accordo di Programma Quadro rafforzato "Beni ed Attività Culturali" (FSC 2007/2013)

E

COGNOME NOME, nato a XXXXXX (Prov.) il XXXXXXXXX e residente in XXXXXX (XX) in XXXXXXXXXX, C.F.: XXXXXXXXXXXXXXX.

PREMESSO:

che la Scheda n. 50, "Attività e servizi finalizzati all'accompagnamento dei Soggetti beneficiari per una progettazione di qualità, un'attuazione ottimale degli interventi e la verifica della validità del modello innovativo già avviato e sperimentato" dell'Accordo di Programma Quadro rafforzato "Beni ed Attività Culturali" tra la Regione Puglia e il MIBACT (DGR n. 2165/2013 e successivamente modificata dalla DGR 2640/2014 e dalla DGR 461/2015), ha l'obiettivo di assicurare efficacia ed efficienza alla progettazione ed attuazione degli interventi di valorizzazione del patrimonio culturale in Puglia, anche attraverso la verifica della validità dei modelli di intervento, organizzativi e di governance già avviati nella Regione;

che con la Deliberazione n. 2264 del 17/12/2015 (BURP n. 167/2015), la Giunta Regionale, al fine di dare concreto avvio all'attività prevista dalla scheda n. 50 dell'APQ, ha approvato il documento "linee guida" finalizzato alla predisposizione e pubblicazione dell'avviso pubblico;

che con la Determinazione del Dirigente della Sezione Beni Culturali n. 90 del 29/04/2016, è stato approvato l'Avviso pubblico per l'attuazione della Scheda n. 50 "Attività e servizi finalizzati all'accompagnamento dei Soggetti beneficiari per una progettazione di qualità, un'attuazione ottimale degli interventi e la verifica della validità del modello innovativo già avviato e sperimentato";

che con la Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 23 del 29/06/2016, sono stati approvati gli atti della Commissione di selezione;

che con la Delibera n. 1226 del 02/08/2016 la Giunta regionale ha preso atto della conclusione della procedure di selezione dell'APQ "Beni a attività culturali" -scheda 50;

che, tra i candidati vincitori per il profilo di Esperto Amministrativo è ricompreso il dott. xxxxxxxxxxxx, il quale ha provveduto a trasmettere la dichiarazione di accettazione dell'incarico a mezzo pec nel rispetto del termine del 15/07/2016 disposto con la suddetta Determinazione n. 23/2016 e a dichiarare di essere titolare di partita IVA indicando il regime fiscale e contributivo a cui risulta assoggettato;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

1. La Regione Puglia, come sopra rappresentata, affida a XXXXXXXXXXXX l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa come Esperto Amministrativo per lo svolgimento delle seguenti attività:
 - Accompagnamento tecnico o giuridico/economico/amministrativo all'elaborazione di progetti esecutivi di qualità nel campo della valorizzazione del patrimonio culturale, con riferimento alle diverse tipologie di beni e siti recuperati e/o valorizzati, nonché alle possibili categorie di intervento (infrastrutture, forniture, servizi);
 - Accompagnamento all'elaborazione e all'implementazione di piani di gestione degli interventi finanziati, diretti a garantire la sostenibilità gestionale e l'impatto economico degli interventi stessi;
 - Supporto tecnico o giuridico/economico/amministrativo dei beneficiari per l'affidamento di lavori e servizi relativi al recupero ed alla valorizzazione del patrimonio culturale;
 - Supporto tecnico o giuridico/economico/amministrativo dei beneficiari per l'adozione da parte dei beneficiari finali di direttive e linee guida della Regione Puglia, nonché per la messa a punto e l'implementazione di soluzioni tecniche ed amministrative comuni nei diversi ambiti di applicazione;
 - Supporto metodologico e operativo al monitoraggio della realizzazione e dei risultati degli interventi, con particolare riferimento all'osservazione dei flussi di visitatori ed utenti;
 - Supporto allo sviluppo di azioni di coordinamento e rafforzamento della governance multilivello delle politiche di valorizzazione culturale a livello territoriale;
 - Supporto all'animazione ed alla mobilitazione (attraverso interventi di natura pubblica) delle filiere economiche legate alla valorizzazione culturale, con particolare riferimento alle imprese dell'industria culturale e creativa;

- Supporto metodologico ed operativo per la realizzazione di azioni di partecipazione pubblica e monitoraggio civico di progetti, singoli o integrati sul territorio, di valorizzazione del patrimonio culturale.
 - Supporto alla crescita di capacità istituzionale ed amministrativa degli enti locali nel campo degli interventi di valorizzazione dei beni culturali.
2. Il presente contratto avrà efficacia dalla data del 01/10/2016. I relativi dati saranno pubblicati sul sito web istituzionale della Regione Puglia.

ART. 2

1. Il Collaboratore si impegna a svolgere l'attività oggetto del presente contratto, senza alcun vincolo di subordinazione, integrando la propria prestazione di lavoro autonomo nel ciclo di lavoro della Sezione Valorizzazione territoriale, in funzione del migliore perseguimento degli obiettivi e delle attività contrattuali, senza alcun vincolo di orario e in condizione di autonomia, assicurando la massima continuità alla propria attività.
2. L'attività di cui trattasi sarà disciplinata dalle norme vigenti in materia di collaborazioni coordinate e continuative.

ART. 3

1. L'incarico, con scadenza in data 30/09/2017, prevede n. XXXX giornate lavorative.
2. Per l'espletamento delle attività oggetto del contratto, il Collaboratore dovrà attenersi alle istruzioni impartite dal Dirigente della Sezione Valorizzazione territoriale, operando di concerto con i funzionari in servizio presso la stessa Sezione e rispettando le modalità e i tempi precedentemente concordati.
3. Ai fini della realizzazione delle attività previste, il Collaboratore potrà utilizzare le strutture e le apparecchiature disponibili presso la sede della Sezione Valorizzazione territoriale.
4. Per tale collaborazione è stabilito un compenso lordo di massimo € 28.000,00 (ventottomila/00).
5. Il compenso è comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale previsto per legge a carico del collaboratore, nonché delle spese delle trasferte eventualmente necessarie all'adempimento dell'incarico. Da quanto innanzi specificato dovrà intendersi escluso ogni onere di competenza della Regione Puglia (percentuale contributo INPS, INAIL, IRAP ovvero IVA, ecc.).

6. Il compenso sarà corrisposto al collaboratore in un'unica soluzione entro il 31/12/2016 previa presentazione di idonea polizza fidejussoria irrevocabile incondizionata ed esentabile a prima richiesta, con durata ed efficacia fino al 30/11/2017, i cui costi sono a carico del collaboratore, a garanzia dell'intero importo liquidato, rilasciata da società in possesso alternativamente dei requisiti soggettivi previsti ai sensi dell'art.1 della legge 10 giugno 1982 n.348 o dall'art.107 del D. Lgs. del 1° settembre 1993, n.385 (se Banca, di essere iscritta all'Albo presso la Banca d'Italia; se Impresa di assicurazione, di essere inserita nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS (già ISVAP); se Società finanziaria, di essere inserita nell'elenco speciale di cui agli artt. 106 e 107 del D. Lgs. n.385/1993 presso la Banca d'Italia) e che non è stata, anche solo temporaneamente, inibita ad esercitare la propria attività sul territorio nazionale dalle competenti Autorità nazionali o comunitarie. La polizza fideiussoria deve essere conforme allo schema approvato con Determinazione Dirigenziale n.XXXXXX del XXXXXX.
7. Il collaboratore è tenuto a presentare apposito *report* delle attività svolte e di un *timesheet* delle giornate di lavoro effettuate nel bimestre di riferimento, che saranno entrambi sottoposti alla validazione da parte del Dirigente della Sezione Valorizzazione territoriale.
8. L'espletamento dell'opera di collaborazione non porterà in nessun caso ad instaurare un rapporto di lavoro subordinato.

ART. 4

1. Il Collaboratore dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti.
2. La presente collaborazione è incompatibile, e comporta la risoluzione immediata del rapporto, nel caso in cui il Collaboratore venga a trovarsi in una delle seguenti condizioni:
 - svolgimento di incarichi direttivi presso strutture pubbliche, private o del terzo settore beneficiarie a qualsiasi titolo di contributi, sovvenzioni o finanziamenti da parte della Regione;
 - divulgazione all'esterno, non autorizzata o non prescritta da norme di legge, di materiale e/o notizie riguardanti le attività del Servizio;
 - ogni comportamento che possa pregiudicare e/o compromettere il buon esito delle attività dell'amministrazione regionale.
3. Qualora si dovesse verificare una delle suddette cause di risoluzione del rapporto di collaborazione, ovvero qualora si dovesse verificare nell'attività del collaboratore una inadempienza rispetto a quanto previsto dall'art. 2, il Dirigente della Sezione Valorizzazione territoriale provvederà a notificare la contestazione all'interessato, specificando i

termini delle violazioni e adottando, in casi di urgenza, i provvedimenti del caso.

ART. 5

A tutti gli effetti di legge ed ai fini del presente contratto, la Regione Puglia dichiara di essere domiciliata in Bari, Lungomare Nazario Sauro, 33, mentre il Collaboratore dichiara di essere domiciliato in XXXXXXXXXX

ART. 6

Tutti gli elaborati realizzati nell'ambito dell'attività di collaborazione del Collaboratore di cui al presente contratto resteranno di piena e assoluta proprietà della Regione Puglia, che ne potrà fare ogni uso e disporne anche la pubblicazione.

ART. 7

Per quanto non espressamente convenuto, le parti fanno riferimento alle norme del Codice Civile e a quelle previste in leggi e disposizioni speciali vigenti ed applicabili al caso previsto nel presente atto.

ART. 8

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n.131/1986, con oneri a cura del soggetto interessato.

ART. 9

Per eventuali controversie, il Foro competente è quello di Bari.

Luogo _____, data _____

Il Collaboratore
Dott. XXXXXXXXXXXXX

Il Collaboratore accetta espressamente le clausole di cui all'articolo n. 1, all'articolo n. 3, comma 7, all'articolo 4 e all'articolo 9 del presente contratto.

Il Collaboratore
Dott. XXXXXXXXXXXXX

Bari, li _____

Il Dirigente della Sezione Valorizzazione territoriale
Avv. Silvia Pellegrini

Schema di contratto fideiussorio per l'anticipazione di agevolazioni

Spett.le Regione Puglia
Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e
Valorizzazione del territorio
Sezione Valorizzazione territoriale
Via Gobetti n.26, 70125 BARI

PREMESSO che:

- la Scheda n. 50, "Attività e servizi finalizzati all'accompagnamento dei Soggetti beneficiari per una progettazione di qualità, un'attuazione ottimale degli interventi e la verifica della validità del modello innovativo già avviato e sperimentato" dell'Accordo di Programma Quadro rafforzato "Beni ed Attività Culturali" tra la Regione Puglia e il MIBACT (DGR n. 2165/2013 e successivamente modificata dalla DGR 2640/2014 e dalla DGR 461/2015), ha l'obiettivo di assicurare efficacia ed efficienza alla progettazione ed attuazione degli interventi di valorizzazione del patrimonio culturale in Puglia, anche attraverso la verifica della validità dei modelli di intervento, organizzativi e di governance già avviati nella Regione;
- con la Deliberazione n. 2264 del 17/12/2015 (BURP n. 167/2015), la Giunta Regionale, al fine di dare concreto avvio all'attività prevista dalla scheda n. 50 dell'APQ, ha approvato il documento "linee guida" finalizzato alla predisposizione e pubblicazione dell'avviso pubblico;
- con la Determinazione del Dirigente della Sezione Beni Culturali n. 90 del 29/04/2016, è stato approvato l'Avviso pubblico per l'attuazione della Scheda n. 50 "Attività e servizi finalizzati all'accompagnamento dei Soggetti beneficiari per una progettazione di qualità, un'attuazione ottimale degli interventi e la verifica della validità del modello innovativo già avviato e sperimentato";
- con la Determinazione del Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione territoriale, n. 23 del 29/06/2016, sono stati approvati gli atti della Commissione di selezione;
- con la Delibera n. 1226 del 02/08/2016 la Giunta regionale ha preso atto della conclusione della procedure di selezione dell'APQ "Beni a attività culturali" -scheda 50;
- tra i candidati vincitori per il profilo di Esperto _____ è ricompreso l'ing./dott. _____, nato a _____ il _____ domiciliato in via _____ a _____ C.F. _____ P.Iva _____, il/la quale ha provveduto a trasmettere la dichiarazione di accettazione dell'incarico a mezzo pec nel rispetto del termine del 15/07/2016 disposto con la suddetta Determinazione n. 23/2016 e a dichiarare di essere/non essere titolare di partita IVA indicando il regime fiscale e contributivo a cui risulta assoggettato;
- con Determinazione del Dirigente della Sezione Valorizzazione territoriale, n. _____ del _____, si è provveduto a conferire l'incarico di Esperto _____ all'ing./dott. _____ (in seguito indicato per brevità "Contraente");
- il contratto di collaborazione coordinata e continuativa sottoscritto in data _____ tra la Regione Puglia – Sezione Valorizzazione territoriale e il collaboratore ing/dott. _____;
- per tale collaborazione è stabilito un compenso lordo di € _____ (_____/00), comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale previsto per legge;
- il compenso sarà corrisposto al collaboratore in un'unica soluzione entro il 31/12/2016 previa presentazione di idonea polizza fidejussoria irrevocabile incondizionata ed escutibile a prima

richiesta, con durata ed efficacia fino al 30/11/2017, i cui costi sono a carico del collaboratore, a garanzia dell'intero importo liquidato, rilasciata da società in possesso alternativamente dei requisiti soggettivi previsti ai sensi dell'art.1 della legge 10 giugno 1982 n.348 o dall'art.107 del D. Lgs. del 1° settembre 1993, n.385 (se Banca, di essere iscritta all'Albo presso la Banca d'Italia; se Impresa di assicurazione, di essere inserita nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS (già ISVAP); se Società finanziaria, di essere inserita nell'elenco speciale di cui all'art.106-107 del D. Lgs. n.385/1993 presso la Banca d'Italia) e che non è stata, anche solo temporaneamente, inibita ad esercitare la propria attività sul territorio nazionale dalle competenti Autorità nazionali o comunitarie;

- il presente atto è redatto in conformità alle disposizioni contenute nelle norme e negli atti presupposti, come sopra meglio indicati, nonché allo schema di garanzia fidejussoria previsto dalla Determinazione del Dirigente della Sezione Valorizzazione territoriale, n. ____ del ____;
- la Banca _____/Società di assicurazione _____/Società finanziaria _____ ha preso visione dei succitati atti presupposti e conseguenti atti presupposti e conseguenti, ed è perfettamente al corrente di tutte le condizioni di risoluzione del contratto;
- la Regione Puglia si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare le garanzie offerte da Banche/Società di Assicurazione/Società finanziarie con le quali siano in corso liti o contenziosi con la Banca d'Italia, con le quali siano insorte liti o contenziosi in relazione all'obbligo di restituzione alla Regione stessa di anticipazioni relative a pregressi e distinti rapporti di finanziamento; analoga facoltà è riservata alla Regione per il caso in cui tali liti siano insorte con società da queste controllate o loro controllanti, ovvero appartenenti allo stesso gruppo industriale; nel caso di Società che operino in regime di libera prestazione di servizi, le imprese interessate, prima di ottenere il rilascio di una garanzia, sono tenute ad acquisire il preventivo parere favorevole di gradimento del soggetto garante da parte della Regione Puglia;
la Banca _____/Società di assicurazione _____/Società finanziaria _____ ha sempre onorato i propri impegni con l'Ente garantito;

TUTTO CIÒ PREMESSO

la sottoscritta (1) (in seguito indicata per brevità "Società") con sede legale in, iscritta nel Repe tor io Economico Amministrativo al n., iscritta all'albo/elenco (2), a mezzo dei sottoscritti signori:

..... nato a il ;

..... nata a il,

nella loro rispettiva qualità di, domiciliata presso; casella di P.E.C.;

dichiara di costituirsi con il presente atto fidejussore nell'interesse del Contraente ed a favore della Regione Puglia – Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del territorio – Sezione Valorizzazione territoriale in seguito indicato per brevità "Ente garantito"), per la restituzione dell'anticipazione di cui in premessa, fino alla concorrenza dell'importo di Euro

(Euro) c o r r i s p o n d e n t e all'intero compenso comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale previsto per legge, maggiorata degli interessi pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente alla data di stipula del contratto, incrementato di cinque punti percentuali, decorrenti dalla data dell'erogazione dell'anticipazione a quella del rimborso, alle seguenti

CONDIZIONI GENERALI

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA GARANZIA

La premessa forma parte integrante del presente atto. La “Società” garantisce irrevocabilmente ed incondizionatamente al “Ente garantito” nei limiti della somma indicata nelle conclusioni delle premesse, la restituzione della somma complessiva di Euro erogata a titolo di anticipazione al “Contraente” comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale previsto per legge. Tale importo sarà automaticamente maggiorato degli interessi pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente alla data di stipula del finanziamento, maggiorato di cinque punti percentuali, decorrenti dalla data dell'erogazione dell'anticipazione a quella del rimborso.

ARTICOLO 2 - DURATA DELLA GARANZIA E SVINCOLO

La garanzia ha durata ed efficacia fino allo scadere del 30/11/2017.

Decorsa tale ultima scadenza, la garanzia cesserà decadendo automaticamente e ad ogni effetto. La garanzia sarà svincolata prima di tale scadenza dall’“Ente garantito” alla data in cui sia certificata con esito positivo la compiuta realizzazione dello stato di avanzamento corrispondente all’importo del compenso percepito e l’assenza di cause e/o atti idonei a determinare l’inadempimento contrattuale del contraente e l’Ente garantito” provveda conseguentemente alla comunicazione di svincolo ai soggetti interessati.

ARTICOLO 3 - PAGAMENTO DEL RIMBORSO E RINUNCE

La “Società” s’impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta dell’“Ente garantito”, formulata con l’indicazione dell’inadempienza riscontrata da parte dello stesso “Ente garantito” anche precedentemente all’adozione di un formale provvedimento, non oltre 45 (quarantacinque) giorni dalla ricezione di detta richiesta, cui peraltro non potrà opporre alcuna eccezione anche in caso che il “Contraente” sia dichiarato nel frattempo fallito, ovvero sottoposto a procedure concorsuali poste in liquidazione.

La richiesta di rimborso dovrà essere fatta dall’ “Ente garantito” a mezzo posta elettronica certificata intestata alla “Società”, così come risultante dalla premessa, o tramite Raccomandata A.R.

La “Società” rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all’art. 1944 cod. civ., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il “Contraente” e, nell’ambito del periodo di durata della garanzia di cui all’articolo 2, rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all’art. 1957 cod. civ. Nel caso di ritardo nella liquidazione dell’importo garantito, comprensivo di interessi, la “Società” corrisponderà i relativi interessi moratori in misura pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR), maggiorato di cinque punti, con decorrenza dal quarantesimo giorno successivo a quello della ricezione della richiesta di escussione, senza necessità di costituzione in mora.

Restano salve le azioni di legge nel caso in cui le somme pagate ai sensi del presente articolo risultassero, parzialmente o totalmente, non dovute.

ARTICOLO 4 - INEFFICACIA DI CLAUSOLE LIMITATIVE DELLA GARANZIA

Sono da considerare inefficaci eventuali limitazioni dell’irrevocabilità, incondizionabilità ed escutibilità a prima richiesta della presente fidejussione.

Le clausole di cui al presente articolo, per quanto possa occorrere, vengono approvate ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cod. civ.

ARTICOLO 5 – REQUISITI SOGGETTIVI

La “Società” dichiara, secondo il caso, di:

a) possedere alternativamente i requisiti soggettivi previsti ai sensi dell’art. 1 della legge 10 giugno 1982 n. 348 o dall’art. 107 del D.Lgs. del 1° settembre 1993, n. 385 e s.m. e i.:

- 1) se Banca, di essere iscritto all’Albo presso la Banca d’Italia;
- 2) se Impresa di assicurazione, di essere inserita nell’elenco delle imprese autorizzate all’esercizio del ramo cauzioni presso l’IVASS (già l’ISVAP);
- 3) se Società finanziaria, di essere inserita nell’albo di cui all’art. 106, del d.lgs. n. 385/1993 e s.m. e i. presso la Banca d’Italia.

b) di non essere stato, anche solo temporaneamente, inibito ad esercitare la propria attività sul territorio nazionale dalle competenti Autorità nazionali o comunitarie.

ARTICOLO 6 - SURROGAZIONE

La “Società” è surrogata, nei limiti delle somme corrisposte all’“Ente garantito” in tutti i diritti, ragioni ed azioni di quest’ultimo verso il “Contraente”, i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo, ai sensi dell’art. 1949 cod. civ.

ARTICOLO 7 - FORMA DELLE COMUNICAZIONI ALLA "SOCIETÀ"

Tutti gli avvisi, comunicazioni e notificazioni alla “Società” in dipendenza dal presente atto, per essere validi ed efficaci, devono essere effettuati esclusivamente per mezzo di posta elettronica certificata o di lettera raccomandata A.R. o di ufficiale giudiziario, indirizzati al domicilio della “Società”, così come risultante dalla premessa, o all’Agenzia alla quale è assegnato il presente contratto.

ARTICOLO 8 – FORO COMPETENTE

Il foro competente per ogni controversia relativa alla presente garanzia è esclusivamente quello di Bari.

IL CONTRAENTE

Firma (3)

LA SOCIETÀ
Firma (3)

Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del cod. civ. il sottoscritto “Contraente” dichiara di approvare specificamente le disposizioni degli articoli seguenti delle Condizioni generali:

- Art. 1 – (Oggetto della garanzia)
- Art. 2 – (Durata della garanzia e svincolo)
- Art. 3 – (Pagamento del rimborso e rinunce)
- Art. 4 – (Inefficacia di clausole limitative della garanzia)
- Art. 5 – (Requisiti soggettivi)
- Art. 6 – (Surrogazione)
- Art. 7 – (Forma delle comunicazioni alla Società)
- Art. 8 – (Foro competente)

IL CONTRAENTE

Firma (3)

(1) Indicare il soggetto che presta la garanzia e la sua conformazione giuridica: banca, società di assicurazione o società finanziaria.

(2) Indicare per le banche gli estremi di iscrizione all'albo presso la Banca d'Italia; per le società di assicurazione indicare gli estremi di iscrizione all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS (già ISVAP); per le società finanziarie gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. articolo 106 del decreto legislativo n. 385/1993 e s.m. e i. presso la Banca d'Italia.

(3) Apposta anche ai sensi del DPCM del 30/03/2009 e s.m. e i., pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 6 giugno 2009, n. 129.