



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Formazione
Tipo materia	ALTRO
Materia	ALTRO
Sotto Materia	ALTRO
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Nessuno
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 02014 del 09/11/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 137

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 137/DIR/2023/02032

OGGETTO: Approvazione della modulistica e del format di certificazione relativamente alle "Linee Guida per lo svolgimento degli esami e per il rilascio della certificazione di specializzazione tecnica superiore (IFTS)" adottate con D.G.R. n. 1525 del 06/11/2023.



Il giorno 09/11/2023, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale n.7 del 4.02.1997;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 32 della Legge 18.06.2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO il D.lgs. n. 196 del 2003 - "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e ss. mm. ed ii.;

Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;

Vista la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 recante "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'art. 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22", con la quale è stato conferito, tra gli altri, l'incarico di dirigente della Sezione Formazione;

VISTI:

- la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio sull'istituzione di un sistema europeo di crediti per l'istruzione e la formazione professionale (ECVET) del 18 giugno 2009;
- la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio sull'istituzione di un quadro europeo di riferimento per la garanzia della qualità dell'istruzione e della formazione professionale (EQAVET) del 18 giugno 2009;
- la Raccomandazione del Consiglio del 20 dicembre 2012 sulla convalida dell'apprendimento non formale e informale;
- la Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2017 sul quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente, che abroga la raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 aprile 2008, sulla costituzione del quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente;
- la DECISIONE (UE) 2018/646 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 18 aprile 2018 relativa a un quadro comune per la fornitura di servizi migliori per le competenze e le qualifiche (Europass) e che abroga la decisione n. 2241/2004/CE;
- la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 26 novembre 2018 sulla promozione del riconoscimento reciproco automatico dei titoli dell'istruzione superiore e dell'istruzione e della formazione secondaria superiore e dei risultati dei periodi di studio all'estero (2018/C 444/01);
- la Legge 28 giugno 2012, n. 92 "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita";
- il D-Lgs. 16 gennaio 2013, n.13 "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli



- apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92.";
- il Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali di concerto con MIUR, del 30 giugno 2015 "Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13.";
 - il Decreto del Ministero del LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI del 8 gennaio 2018 riguardante l'istituzione del Quadro nazionale delle qualificazioni rilasciate nell'ambito del Sistema nazionale di certificazione delle competenze di cui al decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13;
 - il DI 5 gennaio 2021 Disposizioni per l'adozione delle linee guida per l'interoperatività degli enti pubblici titolari del sistema nazionale di certificazione delle competenze;
 - la Legge Regionale n. 15 del 7 agosto 2002 "Riforma della Formazione Professionale" pubblicata sul BURP n. 104 del 09/08/2002 e s.m.i.;
 - la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2273 del 13 novembre 2012 "Indirizzi generali per la creazione del Sistema Regionale delle Competenze e istituzione del Comitato Tecnico regionale" e la Deliberazione di Giunta Regionale N. 290 del 07/03/2022 "Modifiche ai Repertori Regionali di Figure Professionali e percorsi regolamentati per il relativo raccordo al Repertorio Nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'art. 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13";
 - la Deliberazione di Giunta Regionale n. 327 del 07 marzo 2013 "Istituzione del Repertorio Regionale delle Figure Professionali. Impianto descrittivo metodologico";
 - la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1147 del 26/07/2016 "Linee Guida per la costruzione del Sistema di Validazione e Certificazione delle Competenze della Regione Puglia (SVCC-RP)";
 - l'Atto Dirigente Servizio Formazione professionale n. 1277 del 2 Dicembre 2013 "Approvazione dei contenuti descrittivi del RRFP";
 - l'Atto Dirigente Servizio Formazione professionale n. 1395 del 20 Dicembre 2013 "Approvazione degli standard formativi sperimentali";
 - l'Atto Dirigente Servizio Formazione professionale n. 686 del 09/08/2016 di approvazione del "Repertorio Regionale delle Qualificazioni professionali e dei Percorsi disciplinati sulla base di specifiche Norme di settore" (RRQPN).

PREMESSO CHE:

- con l'art. 69 della Legge 17.5.1999, n. 144 è stato istituito, nell'ambito del sistema di Formazione Integrata Superiore (FIS), il sistema dell'Istruzione e Formazione Tecnica Superiore. Tale sistema è stato riorganizzato con il D.P.C.M. 25.1.2008 con cui sono stati disciplinati, al Capo I, gli Istituti Tecnici Superiori (ITS) e, al Capo III, i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS).



- con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25/01/2008 sono state emanate le “Linee guida per la riorganizzazione del Sistema di istruzione e formazione tecnica superiore e la costituzione degli Istituti tecnici superiori”;
- il Decreto Interministeriale 91 del 7 febbraio 2013, Definizione dei percorsi di specializzazione tecnica superiore di cui al Capo III del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 gennaio 2008, stabilisce, all’art. 2, gli standard formativi delle specializzazioni di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore, all’art. 3 le competenze in esito, all’art. 4 specifica che “i certificati di specializzazione tecnica superiore [...] sono rilasciati dalle Regioni e Province Autonome [...], sulla base del modello e delle note di compilazione di cui Allegato F”;
- con Determinazione del Dirigente del Servizio Formazione Professionale n. 1278/2013, la Regione Puglia ha emanato le “Indicazioni in merito al rilascio della certificazione di specializzazione tecnica superiore per le annualità 2012 e 2013”;
- con Decreto Interministeriale 27 aprile 2016 - Definizione struttura percorsi IFTS, è stato recepito l’Accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano del 20 gennaio 2016, volto a potenziare le competenze comuni e tecnico-professionali, di acui all’All. 3 del Decreto Interministeriale 91 del 7 febbraio 2013;
- con DGR n.1982/2018 e successivo Atto del Dirigente della Sezione Formazione Professionale n. 1346/2018 è stato attivato l’Avviso pubblico – a tutt’oggi vigente - per la presentazione di proposte formative di percorsi sperimentali IFTS, in assenza di finanziamento pubblico finalizzati al rilascio di Certificato di specializzazione tecnica superiore;

CONSIDERATO CHE

- Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza prevede, all’interno della Missione 5, Componente 1, l’investimento “Sistema Duale”, al fine di “promuovere l’occupazione dei giovani e l’acquisizione di nuove competenze tecniche e trasversali, [...] in un’ottica di matching tra istruzione e formazione e lavoro”;
- Le “Linee Guida per la programmazione e attuazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) e di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) in modalità duale”, approvate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 139 del 2 agosto 2022, in recepimento dell’Accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra Stato, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 27 luglio 2022, stabiliscono che i certificati realtivi ai percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore costituiscono una delle c.d. “relevant certifications”, ovvero degli output che concorrono al raggiungimento del target concordato tra Governo e Commissione Europea all’interno del PNRR;
- con Determinazione Regionale n. 1650 del 20/10/2022, la Sezione Formazione ha emanato l’Avviso Pubblico IFTS/2022, a valere su fondi PNRR, con il quale sono stati finanziati percorsi che devono terminare entro il 30/11/2023, al fine del raggiungimento del target regionale PNRR;



- con D.G.R. n. 1525 del 06/11/2023 sono state approvate le **“Linee Guida per lo svolgimento degli esami e per il rilascio della certificazione di specializzazione tecnica superiore (IFTS)”**, rinviando a successivo atto del Dirigente della Sezione formazione per l'adozione della modulistica relativa alle procedure suddette, nonché dei format di attestazione;

tanto premesso e considerato, con il presente atto si propone di approvare i seguenti allegati, ad uso degli operatori dei corsi in oggetto, e necessari all'attuazione delle procedure di cui all'Allegato A alla D.G.R. n. 1525 del 06/11/2023:

- Allegato 1 - RICHIESTA COSTITUZIONE COMMISSIONE ESAMI e relativa progettazione delle prove;
- Allegato 2 - VERBALE DEGLI ESAMI;
- Allegato 3 - Scheda di presenza dei membri di Commissione;
- Allegato 4 - ELENCO DEI CERTIFICATI DI SPECIALIZZAZIONE TECNICA SUPERIORE;
- Allegato 5 – Format di CERTIFICATO DI SPECIALIZZAZIONE TECNICA SUPERIORE, attestazione rilasciata in esito al conseguimento dell'idoneità al termine degli esami finali;
- Allegato 6 – Format DICHIARAZIONE INTERMEDIA, attestazione rilasciata in caso di interruzione del percorso, in caso di non idoneità all'esito degli esami finali o in caso di Piano Educativo Individualizzato (PEI - L. 104 del 05/02/1992);

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 679/2016 “Garanzia alla riservatezza”

La pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. n. 196/03 come modificato dal d.lgs. n. 101/2018, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 a 10 del succitato Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale.

DETERMINA



Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche quale motivazione ai sensi dell'art.3 L.241/1990 ss.mm.ii.;
- di approvare di approvare i seguenti allegati, ad uso degli operatori dei corsi in oggetto, e necessari all'attuazione delle procedure di cui all'Allegato A della D.G.R. n. 1525 del 06/11/2023:

- Allegato 1 - RICHIESTA COSTITUZIONE COMMISSIONE ESAMI e relativa progettazione delle prove;

- Allegato 2 - VERBALE DEGLI ESAMI;

- Allegato 3 - Scheda di presenza dei membri di Commissione;

- Allegato 4 - ELENCO DEI CERTIFICATI DI SPECIALIZZAZIONE TECNICA SUPERIORE;

- Allegato 5 – Format di CERTIFICATO DI SPECIALIZZAZIONE TECNICA SUPERIORE, attestazione rilasciata in esito al conseguimento dell'idoneità al termine degli esami finali;

- Allegato 6 – Format DICHIARAZIONE INTERMEDIA, attestazione rilasciata in caso di interruzione del percorso, in caso di non idoneità all'esito degli esami finali o in caso di Piano Educativo Individualizzato (PEI - L. 104 del 05/02/1992);

- di disporre la pubblicazione nel BURP del presente provvedimento, con i relativi allegati, ai sensi della L.R. n. 13/94, art. 6;
- di disporre la pubblicazione dei contenuti di cui ai predetti allegati, sul sito www.sistema.puglia.it, nella Sezione Formazione al fine di favorirne la massima diffusione.
- **di dare atto** che non sussiste conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6bis Legge n. 241/90 ss.mm.ii.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 137/DIR/2023/02032 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Sistema Competenze
Rossana Ercolano

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Formazione
Monica Calzetta

PROGETTAZIONE dell'ESAME

GIORNO _____ (**data**): Insediamento Commissione e realizzazione attività preliminari

Ore inizio _____ **Sede:** _____

Via _____ **Tel.** _____

GIORNO _____ (**data**): Tipologia di prova:

Prova Tecnico-Pratica ☐ (specificare) _____

Colloquio

Presso _____

Sede _____ **Via** _____ **Tel.** _____

Ora inizio _____

DESCRIZIONE

Caratteristiche della prova[1]:

Modalità di svolgimento di ciascuna prova:

Tempi di somministrazione della/e prova/e :

Tipologia di locali ed attrezzature e/o materiali, locali necessari:

Criteri di accettabilità della prestazione (indicatori ed eventuali misuratori della prestazione):

Strumenti a supporto della Commissione[2] :

(DUPLICARE IN CASO DI PIU' GIORNATE)

[1] Caratteristiche della prova: descrivere le caratteristiche specifiche della tipologia di prova prescelta, ad es. simulazione, analisi di un caso, project work, etc. fornendo indicazioni circa la prestazione richiesta ai candidati, le tracce messe a disposizione, le caratteristiche della situazione, le caratteristiche delle richieste – degli stimoli proposti, ... Le informazioni fornite devono consentire di valutare sia gli elementi costitutivi della prova che la loro coerenza rispetto alle Competenze oggetto di valutazione.

[2] **Strumenti a supporto della Commissione: indicare gli strumenti utilizzati per effettuare la valutazione delle competenze (griglie di osservazione per la valutazione, questionario, etc.) la valutazione delle competenze (griglie di osservazione per la valutazione, questionario, etc.)**

RICHIESTA COSTITUZIONE COMMISSIONE ESAMI

SOGGETTO ATTUATORE :

SEDE svolgimento del corso:

Referente - Tel. e-mail

(N.B.) Indicare il nominativo della persona incaricata, a livello organizzativo della gestione degli esami

DATI IDENTIFICATIVI DEL CORSO

Denominazione del corso:

codice progetto:

Requisito di accesso

Numero allievi inizio corso:

Numero allievi fine corso:

Sede corsuale:

Ore complessive del corso:

Ore svolte:

Ore da svolgere:

Data inizio corso:

Data di ultimazione prevista:

Estremi approvazione progetto : A.D. N. Del

Avviso. ____ del ____ pubblicato nel BURP n. ____ del ____

DATE PROPOSTE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME:

GG. Mese Anno

(non inferiore a 30 gg. dalla data di invio della richiesta)

COMPONENTI ESPERTI DELLA COMMISSIONE DESIGNATI

cognome e nome

- componente esperto indicato da azienda/e partner

- componente esperto indicato dall'università partner

- componente esperto indicato dall'Istituzione scolastica partner

- componente esperto indicato dall'organismo di formazione

Compongono la presente richiesta:

- l'elenco degli allievi ammessi all'esame
- le informazioni sul progetto formativo realizzato
- la progettazione delle prove d'esame

Data _____ Luogo _____
firma

Timbro e

STANDARD NAZIONALI DI RIFERIMENTO

PROFILO PROFESSIONALE DELLA
SPECIALIZZAZIONE (descrizione da
Repertorio Nazionale)

1) Specializzazione tecnica superiore Nazionale di riferimento

2) Denominazione del progetto

3) Competenze Comuni (All. E del D.I. 7/02/2013 n. 91 e All. A del D.I. 27/04/2016)

denominazione competenza	abilità		conoscenze

4) Competenze tecnico-professionali della specializzazione (All. D del D.I. 7/02/2013 n. 91)

denominazione competenza	abilità		conoscenze

5) eventuali ulteriori Competenze da figure del Repertorio Regionale (RRFP)

FIGURA	denominazione competenza	abilità	conoscenze

ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO

denominazione competenza DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE UNITA' FORMATIVA	ORE	DOCENTE
TOTALE DURATA DEL CORSO			

ESPERIENZA DI APPRENDIMENTO IN AMBITO LAVORATIVO

tipologia	DENOMINAZIONE AZIENDA OSPITANTE	ORE	TUTOR AZIENDALE
Tirocinio			
Apprendistato			
altro			
TOTALE DURATA NEL CORSO			

ELENCO DEGLI ALLIEVI AMMESSI ALL'ESAME

ELENCO ALLIEVI AMMESSI AGLI ESAMI			
N.	COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	ORE EFFETTIVE DI FREQUENZA (ALLA DATA DELLA RICHIESTA COMMISS. ESAME)



Risultati degli esami

N.iscritti al corso Ammessi agli esami Esaminati idonei Non idonei

=====

OSSERVAZIONI

ORGANISMO FORMATIVO, _____
DATA _____

IL RAPPRESENTANTE

COMMISSIONE ESAMINATRICE (Nome Cognome

REGIONE PUGLIA

SERVIZIO FORMAZIONE

ALLEGATO 2

VERBALE DEGLI ESAMI

Avviso

Organismo Formativo :
Anno Formativo: Atto Dirigenziale n.

del corso per Cod.

iniziato in data durata del Corso Ore Previste Ore effettuateterminato il.....

esami svolti nei giorni dalle ore alle ore

presso la Sede Formativa di..... Via

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Nome e Cognome
PRESIDENTE _____
MEMBRI _____

IN RAPPRESENTANZA

STANDARD DI RIFERIMENTO

- 1) Specializzazione tecnica superiore Nazionale di riferimento
- 2) Denominazione del progetto
- _____
- _____

ESITI VALUTAZIONE FINALE

ALLEGATO 2

N.	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	ASSENZE IN ORE (MAX 25%)	A	B	C= (A+B)	D	E= (C+D)
						PROVA TECNICO PRATICA (max 80/100)	COLLOQUIO (max 20/100)	Punteggio complessivo ESAME	Punteggio aggiuntivo (max 5 punti)	Punteggio finale
1.										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
N.										

Prova tecnico pratica*

* Descrivere sinteticamente le caratteristiche della prova sorteggiata

** Descrivere sinteticamente le modalità di svolgimento dei colloqui

Colloquio**

Scheda di presenza dei membri di Commissione

AMMINISTRAZIONE		SCHEDA RIASSUNTIVA DELLE OPERAZIONI D'ESAME. ESERC. 20__/_		ORGANISMO DI FORMAZIONE: _____ SEDE SVOLGIMENTO: _____				
DATA DELLE SEDUTE:				PARI A gg. N° : _____				
ESTREMI RICHIESTA COMMISSIONE D'ESAME:								
ESTREMI ATTO DI NOMINA PRESIDENTE COMMISSIONE D'ESAME:								
ESTREMI ATTO APPROVAZIONE CORSO:				CODICE PROGETTO:				
CORSO SOTTOPOSTO AD ESAMI				ACCERTAMENTI STATISTICI				
N°	DENOMINAZIONE	ORE CORSO	ORE ESAMI	AMMESSI AGLI ESAMI	ESAMINATI	IDONEI	NON IDONEI	ASSENTI
COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE E NUMERO DELLE PRESENZE EFFETTIVE								
ISTITUZIONI e/o ORGANISMI RAPPRESENTATI		NOMINATIVI	DATA DELLE EFFETTIVE PRESENZE	FIRMA			TOTALE gg.	
a)								
b)								
c)								
d)								
e)								
f)								
g)								
h)								
I)								
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE _____								

ELENCO DEI CERTIFICATI DI SPECIALIZZAZIONE TECNICA SUPERIORE**Organismo Formativo:** _____**SEDE di SVOLGIMENTO CORSO:** _____

Via _____

DATI IDENTIFICATIVI DEL CORSO

Denominazione del corso:

codice progetto:

Estremi approvazione progetto : A.D. N. Del

Avviso. ____ del ____ pubblicato nel BURP n. ____
del ____

Date degli esami: _____

N°	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di Nascita	Certificato N°	Data ultimo giorno esame	NOTE

Luogo e Data _____

IL RESPONSABILE

ALLEGATO 5

Certificato di specializzazione tecnica superiore

Post-secondary Qualification Certificate of specialization

Conseguito in / *Achieved in*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE

POST-SECONDARY VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING

(ai sensi dell'art. 10 del DPCM del 25/01/2008 e delle Linee Guida sull'apprendistato ai sensi dell'art. 9 della LEGGE REGIONALE 19 giugno 2018, n. 26)

Specializzazione tecnica superiore nazionale di riferimento:

National post-secondary qualification of specialization

DENOMINAZIONE DELLA SPECIALIZZAZIONE TECNICA SUPERIORE DELLA REGIONE/P.A.

NAME:

Livello EQF: 4EQF

conferita a:

Awarded to the candidate

NOME/name _____ **COGNOME**/surname _____

nato/a /Born in _____ **Nazione** Country _____ **il / On** _____

Rilasciato dall'ORGANISMO FORMATIVO

Officially recognized vocational training organism

Sede

Place

IL RESPONSABILE
dell'Organismo formativo

REGIONE PUGLIA
Sezione Formazione
Avv. Monica Calzetta o suo delegato

IL PRESIDENTE
della Commissione Esaminatrice

Data¹

N°²

Datum/Date/Date

¹ Data: si riporta la data dell'ultimo giorno di esame

² N°: si riporta il numero con cui l'attestato è stato registrato nell'apposito Registro perpetuo presso l'Organismo di Formazione

Area professionale³ / *Reference area of sector-occupation:* _____

Codice attività economica ATECO: _____

Codice professionale ISTAT (CP 2011)⁴: _____

	RISULTATI DI APPRENDIMENTO⁵ / learning outcomes		
Standard formativo nazionale di riferimento	COMPETENZE/ <i>Competencies (*)</i>	ABILITA' / <i>skills</i>	CONOSCENZE / <i>Knowledge</i>
	- A	- A1 - A2 - A3 -	IDEM
	- B	- B1 - B2 - B3 - ...	IDEM
* Riportare le denominazioni di tutte le competenze tecnico-professionali e comuni nazionali di riferimento che esprimono la specifica fisionomia dello studente al termine del percorso. Utilizzare sempre le denominazioni delle competenze che rappresentano lo standard nazionale.			
Profilo Regionale (EVENTUALE)	COMPETENZE/ <i>Competencies (**)</i>	ABILITA' / <i>skills</i>	CONOSCENZE / <i>Knowledge</i>
	- A	- A1 - A2 - A3 -	IDEM
	- B	- B1 - B2 - B3 - ...	IDEM
** Riportare solo le denominazioni delle competenze tecnico-professionali specifiche previste dal Profilo della Regione / P.A che sono aggiuntive o che rappresentano una coniugazione di quelle dello standard nazionale; riportare anche le competenze comuni che, a livello regionale, siano state ulteriormente specificate.			

ESPERIENZE DI APPRENDIMENTO IN AMBITO LAVORATIVO / *learning experiences in workplace*

Tipo di esperienza ⁶ <i>Kind of experience</i>	Durata in ore <i>Duration in hours</i>	Denominazione del soggetto ospitante/Datore di Lavoro <i>Name of the organisation</i>	Sede/contesto di svolgimento <i>Address</i>
Tirocinio / <i>Stage</i>			

³ Denominazione dell'area professionale di riferimento di cui all'Accordo in sede di Conferenza Unificata del 27 luglio 2011.

⁴ Denominazione dei riferimenti alla nuova classificazione delle professioni adottati dall'ISTAT nel 2011.

⁵ Riportare nei riquadri le denominazioni dei risultati di apprendimento in termini di competenze e/o loro elementi (abilità minime/conoscenze essenziali) afferenti sia all'ambito delle competenze comuni, sia a quello delle competenze tecnico-professionali. Non riportare, in quanto non pertinenti con l'oggetto dell'attestazione, gli elementi relativi alla progettazione formativa (articolazione in unità /moduli didattici o formativi; contenuti specifici sviluppati; ecc.), alle discipline / insegnamenti o alla durata del percorso. Le abilità e le conoscenze devono sempre essere poste in connessione alla competenza di riferimento e riportate nei campi del relativo riquadro. Per tutte le acquisizioni, ai fini della loro leggibilità e trasferibilità, utilizzare solo le denominazioni di cui allo standard/ai risultati di apprendimento nazionale - o della sua/loro declinazione/articolazione regionale

⁶ Rif. 5. *Modalità di erogazione della formazione in contesto lavorativo* delle Linee guida per la programmazione e attuazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale (iefp) e di istruzione e formazione tecnica superiore (ifts) in modalità duale

Apprendistato / <i>Apprentice</i>			
(Altro / <i>Other</i>) _____			

ANNOTAZIONI INTEGRATIVE⁷:

Other comments

Il presente attestato si compone di n. _____ pagine.

Data _____ Luogo _____

Timbro e **Firma⁸** / *Signature*

⁷ Altri eventuali elementi utili alla descrizione degli apprendimenti acquisiti in esito al percorso.

⁸ A garanzia della corretta compilazione e della veridicità dei dati riportati nella procedura, è prevista l'apposizione della firma del Rappresentante dell'organismo formativo. Per rappresentante si intende il legale rappresentante ovvero persona da questi delegata alla firma degli attestati. La delega, effettuata in forma scritta e riportante la firma del delegato e del delegante, deve essere conservata presso la sede dell'ente per i dovuti controlli,

DICHIARAZIONE INTERMEDIA¹

Rilasciata nell'ambito del percorso di

ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE

POST-SECONDARY VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING

(ai sensi dell'art. 10 del DPCM del 25/01/2008 e delle Linee Guida sull'apprendistato ai sensi dell'art. 9 della LEGGE REGIONALE 19 giugno 2018, n. 26)

DENOMINAZIONE DELLA SPECIALIZZAZIONE TECNICA SUPERIORE

NAME:

Rilasciata a:

Awarded to the candidate

NOME/*name* _____ COGNOME/*surname* _____

nato/a /*Born in* _____ Nazione Country _____

il / *On* _____

Rilasciato dall'ORGANISMO FORMATIVO

Officially recognized vocational training organism

Sede _____

Place

IL RESPONSABILE
dell'Organismo formativo

Data²

N°³

Datum/Date/Date

¹ trattasi di "Attestazione di parte seconda" ai sensi del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13.

² Data: si riporta la data dell'ultimo giorno di esame

³ N°: si riporta il numero con cui l'attestato è stato registrato nell'apposito Registro perpetuo presso l'Organismo di Formazione

Area professionale⁴ / *Reference area of sector-occupation:* _____

Codice attività economica ATECO: _____

Codice professionale ISTAT (CP 2011)⁵: _____

	RISULTATI DI APPRENDIMENTO CONDEGUITI / learning outcomes achieved		
Standard formativo nazionale di riferimento	COMPETENZE/ <i>Competencies</i> (*)	ABILITA' / <i>skills</i>	CONOSCENZE / <i>Knowledge</i>
	- A	- A1 - A2 - A3 -	IDEM
	- B	- B1 - B2 - B3 - ...	IDEM
* Riportare solo le denominazioni dei risultati di apprendimento in termini di competenze e/o loro elementi (abilità/conoscenze) effettivamente conseguiti dallo studente afferenti sia all'ambito comune che a quello tecnico-professionale nazionali di riferimento che esprimono la specifica fisionomia dello studente al momento dell'interruzione del percorso.			
Profilo Regionale (EVENTUALE)	COMPETENZE/ <i>Competencies</i> (**)	ABILITA' / <i>skills</i>	CONOSCENZE / <i>Knowledge</i>
	- A	- A1 - A2 - A3 -	IDEM
	- B	- B1 - B2 - B3 - ...	IDEM
** Riportare solo le denominazioni dei risultati di apprendimento in termini di competenze tecnico-professionali specifiche e/o loro elementi (abilità/conoscenze) previste dal Profilo della Regione ovvero di competenze comuni , ulteriormente specificate a livello regionale, effettivamente conseguiti dallo studente al momento dell'interruzione del percorso.			

ESPERIENZE DI APPRENDIMENTO IN AMBITO LAVORATIVO/ *learning experiences in workplace*

⁴ Denominazione dell'area professionale di riferimento di cui all'Accordo in sede di Conferenza Unificata del 27 luglio 2011.

⁵ Denominazione dei riferimenti alla nuova classificazione delle professioni adottati dall'ISTAT nel 2011.

Tipo di esperienza ⁶ <i>Kind of experience</i>	Durata in ore <i>Duration in hours</i>	Denominazione del soggetto ospitante/Datore di Lavoro <i>Name of the organisation</i>	Sede/contesto di svolgimento <i>Address</i>
Tirocinio / <i>Stage</i>			
Apprendistato / <i>Apprentice</i>			
(Altro / <i>Other</i>) _____			

ANNOTAZIONI INTEGRATIVE⁷:

Other comments

Il presente attestato si compone di n. _____ pagine.

Data _____ Luogo _____

Timbro e **Firma**⁸ / *Signature*

⁶ Rif. 5. *Modalità di erogazione della formazione in contesto lavorativo* delle Linee guida per la programmazione e attuazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale (iefp) e di istruzione e formazione tecnica superiore (ifts) in modalità duale

⁷ Altri eventuali elementi utili alla descrizione degli apprendimenti acquisiti dallo studente al momento dell'interruzione del percorso.

⁸ A garanzia della corretta compilazione e della veridicità dei dati riportati nella procedura, è prevista l'apposizione della firma del Rappresentante dell'organismo formativo. Per rappresentante si intende il legale rappresentante ovvero persona da questi delegata alla firma degli attestati. La delega, effettuata in forma scritta e riportante la firma del delegato e del delegante, deve essere conservata presso la sede dell'ente per i dovuti controlli,