Allegato 1

Codice CIFRA: 082/DIR/2020/00318

Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse all'iscrizione nel Catalogo telematico dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza finalizzata ad erogare servizi in favore di minori.

Il presente Allegato 1 è composto da 9 pagine compresa la copertina.

La Dirigente ad interim
del Servizio Minori Famiglie e Pari Opportunità
dott.ssa Francesca Zampano

Firmato digitalmente da:Francesca Zampano
Organizzazione:REGIONE PUGLIA/80017210727
Data:20/04/2020 08:31:10

Art. 1
Catalogo telematico dell'offerta di servizi per minori

1. L'iscrizione al Catalogo telematico dell'offerta di servizi per minori, di seguito riportato come "Catalogo" è condizione necessaria per erogare servizi in favore di minori tramite l'utilizzo di un titolo di acquisto ai sensi dell'art. 54 della Legge regionale 10 luglio 2006, n. 19, di seguito riportata come "Legge", e dell'art. 28 comma 1 del Regolamento Regionale 18 gennaio 2007, n. 4, di seguito indicato come "Regolamento".

2. La procedura di iscrizione al Catalogo telematico si avvale della piattaforma telematica Bandi PugliaSociale disponibile all'indirizzo web: **bandi.pugliasociale.regione.puglia.it**, di seguito riportata come "piattaforma", con le modalità riportate nel relativo "Manuale della Procedura di Iscrizione al Catalogo Telematico" reso disponibile sulla stessa piattaforma.

3. L'"anno educativo" ha inizio il 1 settembre e termina il 31 luglio dell'anno civile successivo.

4. Il valore del titolo di acquisto e gli obblighi connessi all'erogazione dei servizi sono definiti in un accordo contrattuale indicato come "Contratto di servizio" sottoscritto tra gli Ambiti territoriali sociali e i soggetti gestori delle strutture e dei servizi iscritti al Catalogo.

5. i criteri e le modalità per l'accesso ai titoli di acquisto saranno definiti con successivi Avvisi rivolti agli utenti dei servizi.

Art. 2
Destinatari

1. Ai sensi del presente Avviso Pubblico possono presentare Manifestazione di Interesse all'iscrizione al Catalogo, i soggetti gestori delle seguenti tipologie di strutture e servizi disciplinati dal Regolamento di seguito indicati "Unità di offerta":

- art. 52 centro socio-educativo diurno
- art. 53 asilo nido, micro nido, nido aziendale, sezione primavera
- art. 89 ludoteca
- art. 90 centro ludico per la prima infanzia
- art. 101 servizi socio – educativi innovativi e sperimentali per la prima infanzia:
  a. servizio di educazione familiare per l'infanzia o servizio per l'infanzia a domicilio
  b. piccoli gruppi educativi o nido in famiglia
- art. 103 servizi educativi e per il tempo libero
- art. 104 centro aperto polivalente per minori

Art. 3
Requisiti per l'iscrizione al Catalogo

1. Per l'iscrizione al Catalogo è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- le Unità di offerta devono essere autorizzate al funzionamento da almeno 12 mesi alla data di presentazione della manifestazione di interesse e iscritte nel Registro regionale delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socioassistenziali destinate ai minori di cui all'art. 53, comma 1, lettera a) della Legge

- il soggetto titolare dell'Unità di offerta deve avere assolto gli adempimenti di cui all'art. 52, comma 1, della Legge mediante invio della domanda di aggiornamento dell'autorizzazione al funzionamento tramite la piattaforma e ottenuto il rilascio dal Comune/Ambito competente del provvedimento di conferma e, nelle fattispecie di cui all'art. 38, comma 7, 1° e 5° capoverso del Regolamento del provvedimento di convalida, negli ultimi 12 mesi antecedenti la data di presentazione della Manifestazione di Interesse
- non devono risultare avviate o in istruttoria procedure di aggiornamento dell'autorizzazione al funzionamento dell'Unità di offerta alla data di presentazione della Manifestazione di Interesse
- il soggetto gestore dell'Unità di offerta deve aver maturato esperienza almeno annuale negli ultimi 5 anni precedenti alla data di presentazione della Manifestazione di Interesse, nel settore socio-assistenziale cui afferiscono le strutture e i servizi per i quali è richiesta l'iscrizione al Catalogo
- il soggetto gestore deve programmare attività finalizzate all'aggiornamento ed alla formazione del personale dell'Unità di Offerta
- presenza nell'organizzazione interna dell'Unità di offerta di personale in possesso delle qualifiche professionali idonee alla mansione ricoperta e nel rapporto numerico operatore/utente previsto nel Regolamento, con riferimento al numero di posti messi a Catalogo
- regolarità nei pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali e rispetto dei contratti collettivi di riferimento
- turnover ridotto del personale dell'Unità di offerta, utilizzo del contratto di lavoro a tempo determinato il cui termine di cessazione non deve verificarsi nel corso dell'anno educativo, nella percentuale massima del 50%, rispetto al numero dei dipendenti a tempo indeterminato
- osservanza delle norme sul collocamento al lavoro dei disabili disciplinato dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" possesso dei requisiti aggiuntivi di qualificazione del servizio definiti per tipologia nei disciplinari da approvarsi con successivi provvedimenti.

Art. 4
Modalità e termini di presentazione della Manifestazione di Interesse

1.Le Manifestazioni di Interesse all'iscrizione nel Catalogo possono essere presentate dal soggetto gestore delle Unità di Offerta previste all'art. 2 del presente Avviso nelle seguenti finestre annuali:

- dalle ore 12:00 del primo giorno non festivo del mese di gennaio alle ore 12:00 dell'ultimo giorno non festivo del mese di marzo
- dalle ore 12:00 del primo giorno non festivo del mese di giugno alle ore 12:00 dell'ultimo giorno non festivo del mese di settembre

Nel caso in cui il primo giorno non festivo della finestra cada di sabato, l'apertura della finestra è posticipata alle ore 12:00 del lunedì successivo.
Nel caso in cui il l'ultimo giorno non festivo della finestra cada di sabato, la chiusura della finestra è anticipata alle ore 12:00 del venerdì precedente.
Le finestre temporali possono essere modificate per esigenze tecniche ed organizzative contingentate con provvedimento amministrativo.

2. Nell'apposita sezione dedicata al Catalogo della piattaforma sono disponibili le modalità di accesso e di presentazione della Manifestazione di Interesse.

La Manifestazione di Interesse, previamente compilata in tutti i suoi campi, deve essere firmata digitalmente ai dal legale rappresentante del soggetto gestore dell'Unità di offerta e, in caso di titolarità pubblica, controfirmata digitalmente anche dal legale rappresentante del soggetto titolare.

La manifestazione di interesse viene trasmessa esclusivamente a mezzo della piattaforma pena la irricevibilità della stessa.

3. Nella Manifestazione di Interesse devono essere inserite le seguenti informazioni:

- descrizione dei servizi erogati con l'indicazione dell'articolazione oraria giornaliera e settimanale di apertura; per le Unità di Offerta di cui all'art. 53 del Regolamento deve essere precisata l'articolazione oraria giornaliera e settimanale di apertura osservata sia per il tempo pieno sia per il tempo parziale
- numero di posti disponibili a Catalogo; per le Unità di Offerta di cui agli articoli 53, 89, 90 e 103 del Regolamento deve essere indicato il numero dei posti disponibili per ciascuna delle fasce di età previste nei predetti articoli
- disponibilità del servizio trasporto
- disponibilità di mezzi pubblici per raggiungere la struttura
- tipologia e *timing* di erogazione di pasti o merende
- calendario dei giorni di chiusura
- elenco del personale con indicazione per ciascuno del ruolo o mansione, della tipologia di contratto di lavoro e del numero di ore settimanali e giornaliere di lavoro da svolgere presso l'Unità di Offerta
- estremi dell'IBAN.

4. Le dichiarazioni devono essere rese dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i artt. 46, 47 e 76 in tema di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà e, in caso di accertata dichiarazione mendace, in materia di norme penali.

5. Alla Manifestazione di interesse devono essere allegati i seguenti documenti secondo le modalità e i formati indicati nel "Manuale della Procedura di Iscrizione al Catalogo Telematico" reso disponibile sulla stessa piattaforma:

- carta dei servizi redatta in conformità alle previsioni dell'art. 58, comma 2, della Legge
- regolamento interno contenente le regole di funzionamento dell'Unità di Offerta
- curriculum formativo e professionale, da rendere sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 articoli 46, 47 e 76, rispettivamente in tema di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà nonché in materia di norme penali, con apposizione di data e firma di tutto il personale compreso nell'elenco di cui sopra
- contratto di lavoro unitamente alle relative variazioni e proroghe e alle relative comunicazioni UNILAVdi tutto il personalecompreso nell'elenco di cui sopra
- prospetto dei turni settimanali e giornalieri di tutto il personale compreso nell'elenco di cui sopra
- attestazione della sussistenza e del possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione al Catalogo dall'art. 3 del presente Avviso, resa nelle forme di cui al DPR 445/2000 dal legale rappresentante del soggetto gestore

  Si specifica che i documenti sopra elencati sono obbligatori, pena la non ammissibilità della Manifestazione di Interesse presentata.

6. Le Manifestazioni di Interesse che risultino in lavorazione e quindi non siano state inviate entro i termini previsti al comma 1, vengono annullate d'ufficio.

Art. 5
Istruttoria regionale

1. Regione Puglia effettua l'istruttoria delle Manifestazioni di Interesse presentate tramite la piattaforma telematica seguendo l'ordine temporale di invio riscontrato dalla piattaforma stessa.

2. Non saranno considerate ammissibili le Manifestazioni di Interesse presentate oltre i termini previsti nell'art. 4, comma 1, del presente Avviso o incomplete della documentazione obbligatoria di cui allo stesso art. 4, comma 5.3. L'istruttoria prevede la verifica del possesso dei requisiti per l'iscrizione al Catalogo di cui all'art. 3 del presente Avviso e si conclude entro 60 giorni di calendario decorrenti dalla di chiusura della finestra di presentazione della Manifestazione di Interesse. La verifica del possesso dei requisiti si avvale della cooperazione applicativa tra la piattaforma telematica del Catalogo e le banche dati regionali e ministeriali disponibili.

Il termine di 60 giorni per la conclusione del procedimento, può essere sospeso, per una sola volta, per l'acquisizione di chiarimenti informativi e integrazioni documentali che Regione Puglia si riserva la facoltà di chiedere al soggetto gestore, qualora si rendessero necessari, per un periodo non superiore a trenta giorni a decorrere dal ricevimento della domanda, ai sensi della Legge 241/1990. Le comunicazioni di avvio, di integrazione e di conclusione dell'attività istruttoria sono date in modalità automatica, dalla piattaforma.

3. Entro i termini del 30 giugno e del 31 dicembre di ogni anno è approvato l'elenco delle Unità di offerta iscritte al Catalogo ai sensi del presente Avviso con determinazione dirigenziale del Servizio regionale competente, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sull'Albo delle determinazioni e sul sito della Trasparenza della Regione Puglia e consultabile nella sezione dedicata della piattaforma**.**

Art. 6
Obblighi scaturenti dall'iscrizione al Catalogo telematico

1. Dall'iscrizione al Catalogo dell'Unità di offerta derivano per il soggetto gestore i seguenti obblighi:

- osservare le norme vigenti inerenti l'organizzazione e l'attività svolta
- erogare i servizi messi a Catalogo ricevendo il pagamento tramite titolo di acquisto secondo le modalità disposte da apposito Avviso Pubblico rivolto agli utenti predisposto da Regione Puglia
- comunicare qualsiasi variazione rispetto alle condizioni dichiarate nella Manifestazione di Interesse ai sensi dell'art. 7
- comunicare la cessazione o la sospensione dell'attività
- rendersi disponibili alle verifiche ed ai controlli di cui all'art. 9
- archiviare e rendicontare correttamente la documentazione inerente la Manifestazione di Interesse di Iscrizione al Catalogo e la documentazione inerente l'erogazione dei titoli di acquisto
- compilare giornalmente sia il Registro presenze elettronico disponibile sulla piattaforma,con l'inserimento delle presenze e delle assenze dei minori, sia il registro degli ospiti della struttura o del servizio di cui agli artt. 36 e 37 del Regolamento, da custodire presso la sede operativa dell'Unità di offerta. Quest'ultimo deve riportare in ogni pagina la denominazione, timbro e firma del legale rappresentate, del soggetto gestore, il riferimento a giorno/mese/anno, le generalità di tutti i minori frequentanti e il codice domanda per i minori che usufruiscono dei titoli di acquisto, la relativa presenza o assenza da segnare quotidianamente con le lettere X per le presenze ed A per le assenze entro il termine ultimo dell'orario di entrata previsto nella carta dei servizi

- compilare giornalmente il registro telematico disponibile sulla piattaforma con l'inserimento delle presenze e delle assenze e dell'orario di entrata e di uscita del personale dell'Unità di offerta

2. Sono fatti salvi tutti gli obblighi derivanti dal Contratto di servizio di cui all'art. 1 del presente Avviso in quanto costituenti autonoma fonte di responsabilità contrattuale tra le parti.

Art. 7
Modifiche dati - procedura di aggiornamento del Catalogo

1. Nel caso in cui siano intervenute modifiche rispetto ai requisiti dichiarati nella Manifestazione di Interesse, il legale rappresentante del soggetto gestore dell'Unità di offerta deve produrre tramite la piattaforma la documentazione relativa alle modifiche intervenute in uno con la dichiarazione che le modifiche intervenute non comportino la perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione al Catalogo dal presente Avviso, dal Regolamento e dalla Legge, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i artt. 46, 47 e 76 in tema di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà.

2. Possono in qualsiasi tempo essere oggetto di modifica da parte del soggetto gestore della Unità di offerta iscritta al Catalogo:

a. i giorni di chiusura indicati nel calendario di ciascun anno educativo

b. l'elenco del personale, limitatamente alle assunzioni con contratto a termine per ragioni sostitutive e alle assunzioni per sostituire i dipendenti che cessano nel corso dell'anno educativo

3. Possono essere oggetto di modifica da parte del soggetto gestore della Unità di offerta iscritta al Catalogo soltanto durante le finestre temporali previste per la presentazione della Manifestazione di Interesse all'art. 4, comma 1, del presente Avviso:

c. il numero dei posti dichiarati disponibili a catalogo

d. elenco del personale: inserimenti di nuovi operatori, eliminazione di 1 o più degli operatori indicati, trasformazioni dei contratti di lavoro, variazioni del numero effettivo di ore previste e/o della collocazione temporale dell'orario pattuito nei contratti di lavoro a tempo parziale

e. carta dei servizi

d. regolamento interno

e. articolazione oraria giornaliera e settimanale di apertura dell'Unità di offerta

f. turni settimanali e giornalieri del personale compreso nell'elenco

4. La Manifestazione di Interesse non può in ogni caso essere oggetto di modifica da parte del soggetto gestore dell'Unità di offerta iscritta al Catalogo, quando risultino inviate e in istruttoria domande diconvalida dell'autorizzazione al funzionamento per modifica del legale rappresentante, della natura giuridica, della denominazione e dell'assetto societario del soggetto gestore o del soggetto titolare se diverso e della ricettività, ai sensi dell'art. 38, comma 7 del Regolamento.

5. Regione Puglia effettua una verifica istruttoria sulle modifiche intervenute, ad eccezione della modifica di cui alla lettera a) del comma 2, e si riserva la facoltà di chiedere al soggetto gestore, qualora si rendessero necessari, chiarimenti e integrazioni documentali, con indicazione del termine per il riscontro di 30 giorni a decorrere dal ricevimento della richiesta.

6. L'istruttoria si conclude entro il termine massimo di 60 giorni. Regione Puglia tramite la piattaforma e con posta elettronica certificata invia al legale rappresentante del soggetto gestore dell'Unità di offerta la comunicazione di "CONVALIDA" in caso di esito positivo, di "NON CONVALIDA" in caso di esito negativo e,

qualora rilevi la perdita dei requisiti previsti per l'iscrizione al Catalogo, violazioni delle norme in materia di lavoro e per la tutela della salute e della sicurezza, irregolarità, dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, avvia il procedimento per la cancellazione dal Catalogo di cui al seguente art. 10.

Art. 8
Modifica del soggetto gestore

1. In caso di subentro di un nuovo soggetto nella gestione dell'Unità di offerta iscritta al Catalogo per cui ai sensi dell'art. 38, comma 7 del Regolamento è disposta la convalida dell'autorizzazione al funzionamento da parte del Comune territorialmente competente, deve essere presentata nuova Manifestazione di Interesse all'iscrizione al Catalogo da parte del soggetto che sia subentrato nella gestione.
La Manifestazione di Interesse all'iscrizione al Catalogo può essere presentata anche oltre i termini della prima e della seconda finestra di cui all'art. 2 del presente Avviso .
2.La Manifestazione di Interesse non può essere presentata da parte del soggetto subentrato nella gestione se risultino inviate o in istruttoria domande di aggiornamento dell'autorizzazione al funzionamento dell'Unità di Offerta.
3. Il precedente soggetto gestore deve comunicare mediante posta elettronica certificata la data di cessazione della propria gestione all'Ambito territoriale sociale e alla Regione Puglia che provvede alla cancellazione dal Catalogo.

Art. 9
Verifiche e controlli

1. Le Unità di offerta iscritte al Catalogo devono essere disponibili a produrre le informazioni e i documenti richiesti, consentire controlli e verifiche anche in loco che Regione Puglia e altri Enti, Organismi e Autorità competenti dovessero svolgere per tutto il periodo di durata del Catalogo.

2. Regione Puglia effettua ispezioni e controlli, anche avvalendosi dell'ausilio degli uffici comunali competenti, degli Uffici di Piano degli Ambiti territoriali sociali e di altri enti e organismi di vigilanza, in qualunque fase del procedimento amministrativo di attuazione dell'intervento, anche su segnalazione degli enti che hanno autorizzato al funzionamento, affidato in gestione il servizio, degli Ambiti territoriali sociali che hanno sottoscritto il Contratto di servizio ovvero su segnalazione degli organismi di rappresentanza dei cittadini e degli utenti e delle organizzazioni sindacali che partecipano al controllo della qualità dei servizi e della conformità degli stessi alla Carta dei servizi di cui al comma 1 dell'art. 60 della Legge.

3. Regione Puglia effettua l'attività di ispezione e controllo al fine di:

- verificare il possesso dei requisiti e delle condizioni per l'iscrizione al Catalogo previste nel presente Avvisoverificare la regolarità dei documenti e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni resi dal soggetto gestore

4. L'Ambito territoriale sociale verifica e controlla l'osservanza degli obblighi scaturenti dalla sottoscrizione del Contratto di servizio da parte del soggetto gestore dell'Unità di offerta iscritta al Catalogo. In caso rilevi inadempienze contrattuali, l'Ambito ne da immediata comunicazione alla Regione Puglia.

5. Qualora a seguito dei controlli, si rilevino irregolarità, dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, il venir meno anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'iscrizione al Catalogo, Regione Puglia avvia il procedimento di cancellazione con le modalità di cui al successivo art. 10.

6. E' altresì facoltà degli organi di controllo europei e regionali effettuare verifiche e visite anche senza preavviso in ogni fase della misura, per vigilare sulle azioni finanziate.

Art. 10
Sospensione dell'efficacia dell'iscrizione – Cancellazione dal Catalogo

1. La cancellazione dell'Unita di offerta dal Catalogo è disposta nei casi di:

- violazione da parte del soggetto gestore delle disposizioni della Legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e delle norme e provvedimenti in materia di contrasto al lavoro non regolareviolazione da parte del soggetto gestore delle norme in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro
- inadempimenti del soggetto gestore agli obblighi derivanti dal Contratto di servizio sottoscritto con l'Ambito territoriale sociale.
- perdita dei requisiti di iscrizione al Catalogo
- nei casi in cui, a seguito delle verifiche effettuate da Regione Puglia e dagli Ambiti territoriali sociali, si rilevino irregolarità, dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi.

2. Qualora all'esito delle verifiche e dei controlli Regione Puglia accerti il verificarsi di una o più delle situazioni di cui al comma 1 , comunica al legale rappresentante del soggetto gestore e all'Ambito territoriale sociale di competenza, l'avvio del procedimento di cancellazione, assegnando al soggetto gestore un termine massimo di trenta giorni per la regolarizzazione, e la sospensione degli effetti derivanti dall'iscrizione al Catalogo. Trascorso inutilmente il termine concesso per la regolarizzazione, l'Unità di offerta è cancellata dal Catalogo.3. La cancellazione dell'Unità di offerta dal Catalogo, opportunamente motivata ai sensi di legge, è comunicata da Regione Puglia mediante posta elettronica certificata:

- al legale rappresentante del soggetto gestore dell'Unità di offerta
- al legale rappresentante del soggetto titolare dell'Unità di offerta, se diverso dal soggetto gestore
- all'Ambito territoriale sociale di riferimento.

4. L'Unità di offerta è cancellata dal Catalogo su richiesta espressa del soggetto gestore.

5. L'iscrizione al Catalogo dell'Unità di offerta oltre che con la comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione secondo quanto previsto al comma 2, è sospesa sino alla convalida da parte di Regione Puglia della procedura di aggiornamento di cui all'art. 8 del presente Avviso in tutti i casi di cessazione del rapporto di lavoro del personale indicato nell'elenco di cui all'art. 4.

Art. 11
Pubblicità e trattamento dei dati personali

1. Il Catalogo telematico per minori di cui al presente Avviso, previa registrazione alla piattaforma, è consultabile da chiunque ne abbia interesse nella sezione "Consultazione Catalogo – Servizi per minori".

2. Ai sensi della normativa vigente, il trattamento dei dati personali dei legali rappresentanti delle Unità di offerta e del personale inserito nell'elenco di cui all'art. 4, comma 3 del presente Avviso, è improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei soggetti interessati e della loro riservatezza.

3. Il titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia con sede legale in Bari (BA), Lungomare N. Sauro, n. 33.

Il designato al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 2 quaterdecies del D.Lgs. n. 196/2003, è il Direttore del Dipartimento Promozione Della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti o il Dirigente della Sezione competente, nel caso di avvisi/bandi adottati con determinazione dirigenziale, come disposto con DGR n.145/2019.

Il responsabile del trattamento relativo all'acquisizione, elaborazione e conservazione digitale dei dati è la società in house, assoggettata alla direzione e controllo della Regione Puglia, InnovaPuglia S.p.A., sulla base degli atti di nomina e delle convenzioni di cui alla DGR n. 2213/2017, e successivi affidamenti.

Art. 12
Informazioni

1.Per informazioni sul presente Avviso è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento, dott.ssa Maria Vittoria Di Donna, scrivendo all'indirizzo PEC politiche familiari.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it.

2. Per ricevere assistenza tecnica è possibile inoltrare richiesta tramite piattaforma dal link "Assistenza tecnica".