

COMUNE DI UGGIANO LA CHIESA

Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni in scadenza dei posteggi nei mercati e nei posteggi isolati.

Il Responsabile del Servizio

VISTA la delibera n. 214 del 20/12/2016 con la quale la Giunta ha fatto atto di indirizzo al responsabile della IV Area per l'avvio delle procedure di assegnazione delle concessioni di posteggio su aree pubbliche nei mercati e nei posteggi isolati in scadenza.

VISTO il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

RICHIAMATA l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

VISTO il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 Ex art. 70 comma 5 del D.lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24.01.2013.

VISTE le disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche.

VISTE le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali:

- sono state approvate le norme e le direttive concernenti l'esercizio del commercio su aree pubbliche ed il relativo regolamento;
- sono stati approvati i bandi di selezione per l'assegnazione di concessioni di commercio su aree pubbliche in scadenza nel mercato o nella fiera o nei posteggi isolati;

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per:

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel mercato in scadenza nella data del 7/5/2017:

➤ **MERCATO A CASAMASSELLA frazione di Uggiano La Chiesa**

Frequenza SETTIMANALE giorno di svolgimento LUNEDI'

N. POST.	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	UBICAZIONE	C.F. CONCESSIONARIO USCENTE
1	7X4.5=31.5	NON ALIMENTARE	P.zza Vittorio Emanuele II	CTRVTR70M03I923H
2	4X4.5=18	AGRICOLTORI/PRODUTTORI DIRETTI	P.zza Vittorio Emanuele II	
3	7X4.50= 31.5	NON ALIMENTARE	P.zza Vittorio Emanuele II	
4	7X4.50= 31.5	NON ALIMENTARE	P.zza Vittorio Emanuele II	
5	7X4.50= 31.5	ALIMENTARI	P.zza Vittorio Emanuele II	
6	8X4.5=36	ALIMENTARE AUTOVEICOLO ATTREZZATO	P.zza Vittorio Emanuele II	
7	8X4.5=36	NON ALIMENTARE	P.zza Vittorio Emanuele II	

-l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel mercato in scadenza nella data del 7/5/2017:

➤ **MERCATO DI VIA CONGEDO A UGGIANO LA CHIESA -**

Frequenza SETTIMANALE giorno di svolgimento MARTEDI'

N. POST.	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	UBICAZIONE	C.F. CONCESSIONARIO USCENTE
1.	5X3=15	AGRICOLTORI=PRODUTTORI DIRETTI	VIA ROMA	
2.	20X3=60	NON ALIMENTARE	VIA ROMA	
3.	3X5=15	ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
4.	6X5=30	ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
5.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
6.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
7.	6X5=30	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
8.	9X5=45	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
9.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
10.	10X5=50	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
11.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
12.	10X5=50	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	BRNLGU62A11E061J
13.	10X6=60	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
14.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	CTRVTR70M03I923H
15.	9X5=45	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	RSSPLA52D16G751T
16.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	CRSRFL65L24M826X
17.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	MRCGPP60M25C335H
18.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	CRLSVT64P20G751W

19.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
20.	9X5=45	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
21.	9X5=45	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	FSUNNG68A23E815A
22.	6X5=30	ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
23.	8,5X5=42.5	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
24.	7X5=35	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
25.	6X5=30	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
26.	9X5=45	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	BTNSVT71D14F695U
27.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
28.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
29.	3X5=15	AGRICOLTORI=P RODUTTORI DIRETTI	VIA CONGEDO	
30.	2X4=8	AGRICOLTORI=P RODUTTORI DIRETTI	VIA DIAZ	
31.	7X5=35	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	DMCMRZ59M05E815D
32.	6X5=30	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
33.	4X6=24	ALIMENTARE – AUTOVEICOLO ATTREZZATO	VIA CONGEDO	
34.	4X6=24	ALIMENTARE – AUTOVEICOLO ATTREZZATO	VIA CONGEDO	DGNMDD65T63H257Q
35.	12X5=60	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	SRRSRG54S17D862T
36.	5X4=20	ALIMENTARE – AUTOVEICOLO ATTREZZATO	VIA CONGEDO	
37.	7x5=35	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
38.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
39.	8X5=40	ALIMENTARE	VIA CONGEDO	
40.	9X5=45	NON ALIMENTARE	VIA CONGEDO	

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel mercato in scadenza nella data del 7/5/2017:

➤ **MERCATO DI PIAZZA ALDO MORO A UGGIANO LA CHIESA -**

Frequenza SETTIMANALE giorno di svolgimento VENERDI'

N. POST.	MQ.	SETTORE MER- CEOLOGICO	UBICAZIONE	C.F. CONCESSIONARIO USCENTE
1.	12X5=60	NON ALIMENTARE	VIA RIZZO	SRRSRG54S17D862T
2.	7X35=35	NON ALIMENTARE	VIA RIZZO	
3.	7X5=35	NON ALIMENTARE	VIA RIZZO	
4.	9X5=45	NON ALIMENTARE	VIA RIZZO	
5.	12X5=60	NON ALIMENTARE	VIA RIZZO	SCTNTN66C10Z133B
6.	12X5=60	NON ALIMENTARE	VIA RIZZO	
7.	6X3=18	NON ALIMENTARE	VIA FILZI	
8.	9X5=45	ALIMENTARE – AUTOVEICOLO ATTREZZATO	VIA FILZI	RZZPQL68P10I923Y
9.	10X5=50	NON ALIMENTARE	VIA FILZI	
10.	9X5=45	NON ALIMENTARE	VIA FILZI	

11.	8X5=40	NON ALIMENTARE RISERVATO PORTATORI HANDICAP	VIA FILZI	
12.	3X4=12	AGRICOLTORE PRODUTTORI DIRETTI	VIA A. DIAZ	
13.	3X4=12	AGRICOLTORE PRODUTTORI DIRETTI	VIA A.DIAZ	
14.	13X5=65	ALIMENTARE	VIA CADORNA	
15.	10X5=50	ALIMENTARE	VIA CADORNA	
16.	8X5=40	NON ALIMENTARE	VIA CADORNA	
17.	6X5=30	NON ALIMENTARE	VIA FILZI	

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nei posteggi isolati in scadenza nella data del 7/5/2017:

➤ **NEI POSTEGGI ISOLATI in via Delle Mimose**

a frequenza giornaliera

N. POST.	MQ.	SETTORE MER-CEOLOGICO	RISERVE	C.F. CONCESSIONARIO USCENTE
1.	10x10=100	ALIMENTARE	Riservato alla vendita e somministrazione di sostanze alimentari esclusa frutta, prodotti ittici e carnei, previa costruzione di box	MGAGLC82L12G751S
2.	6x3=18	ALIMENTAREFRUTTA E VERDURA MEDIANTE AUTOMEZZO	frutta e verdura anche mediante automezzo	
3.	4x3=12	ALIMENTARI/	agricoltori/produttori diretti	

➤ **NEI POSTEGGI ISOLATI in via Santi Medici**

a frequenza giornaliera

N. POST.	MQ.	SETTORE MER-CEOLOGICO	riserve	C.F. CONCESSIONARIO USCENTE
1	8x3=24	ALIMENTARE	Riservato alla vendita di sostanze alimentari mediante veicolo attrezzato	
2	4x3=12	ALIMENTARE	Agricoltore produttore diretto	

secondo la planimetria depositata presso l'ufficio del Comune e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale:

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni **DODICI** e scadrà il **07/05/2029**.

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO IN SCADENZA

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**.

a2) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:

si attribuisce un punteggio pari a **40 punti** per il soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda.

b) nel caso di concessione di posteggi ubicati nei centri storici o in aree aventi valore storico, archeologico, artistico e ambientale o presso edifici aventi tale valore, oltre ai criteri di cui alla lettera a), comunque prioritari, si attribuisce un punteggio pari a **7 punti** per l'assunzione dell'impegno, da parte del soggetto candidato, a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione territoriale ed a rispettare eventuali condizioni particolari, quali quelle correlate alla tipologia dei prodotti offerti in vendita ed alle caratteristiche della struttura utilizzata, meglio definiti dai comuni territorialmente competenti;

c) si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa che presenta la documentazione attestante la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi e fiscali.

2. In via residuale, a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato il **29/12/2016** all'albo pretorio del Comune e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, ESCLUSIVAMENTE tramite il portale telematico dello SUAP (www.impresainungiorno.gov.it) .
2. Le domande possono essere presentate dalla data di pubblicazione sul B.U.R.P. per 60 giorni consecutivi ovvero dal **29/12/2016 al 28/02/2017**.
Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.
3. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:
 - dati anagrafici del richiedente;
 - Codice Fiscale e/o Partita IVA;
 - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
 - indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
 - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
 - autocertificazione dell'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale, con indicazione del numero identificativo di entrambi i documenti, qualora previsto dalla normativa regionale quale requisito di partecipazione al bando;
 - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
 - copia del documento di identità;
 - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo)
 - ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria pari a 20,00 euro da versare su c.c. n.13992730.
3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:
 - estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero Scia e della concessione di posteggio in scadenza;
 - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
 - dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva, qualora non previsto come requisito di partecipazione al bando;
 - ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.
4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando
- mancato versamento dei diritti di segreteria pari a € 20.00 da versare su c.c. n.13992730.

9. INTEGRAZIONI

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

10. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune di Uggiano La Chiesa **entro il 1 aprile 2017**.

2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero.

3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni al comune dal **01/04/2017 al 15/04/2017**. Il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.

4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria entro il **7 Maggio 2017**.

11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro le scadenze previste (7 maggio o 4 luglio), l'operatore può svolgere la propria attività, purché il comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive.

Responsabile del trattamento: Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive.

13. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comuneuggianolachiesa.it) e inviato alle associazioni di categoria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Maria Assunta STEFANELLI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO IN SCADENZA NEI MERCATI NELLE FIERE E NEI POSTEGGI ISOLATI

Allo Sportello Unico delle Attività Produttive di Uggiano La Chiesa

(N.B. da trasmettere esclusivamente in forma telematica attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ nazionalità _____

residente in _____ Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

Numero iscrizione al Registro Imprese _____ del _____ presso la CCAA di _____

Telefono _____ Casella PEC _____

nella sua qualità di:

titolare della omonima ditta individuale

legale rappresentante della società _____

avente sede _____

CF/P.IVA _____

Nr. di iscrizione al Registro Imprese commercio su aree pubbliche del _____

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione delle concessioni di posteggio indetta da codesto comune con avviso del _____

Per il **posteggio** n. _____ **nel mercato** di _____ a cadenza _____ che si svolge il giorno _____ con ubicazione in via/piazza _____ settore merceologico _____ mq _____ dalle ore _____ alle ore _____

Per il **posteggio isolato** ubicato in via/piazza _____ giornate di utilizzo _____ settore merceologico _____ mq _____ dalle _____ ore _____ alle ore _____

a tal fine e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;
- solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67:

legale rappresentante: _____
 socio: _____
 preposto: _____
 altro: _____

- per il solo settore alimentare: di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande e che il requisito in oggetto è posseduto da _____ in qualità di:
 - Titolare della ditta individuale
 - Legale rappresentante della società
 - Preposto della ditta individuale o società
 - Altro
- di aver assolto _____ agli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e/o dell'attestazione annuale, come da documenti nn. _____ secondo quanto previsto per la partecipazione al bando dalla normativa regionale _____;
- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d.lgs. 196/2003.

AI FINI DELLE PRIORITA' DI LEGGE DICHIARA INOLTRE:

- di essere titolare di autorizzazione amministrativa n. _____ rilasciata dal Comune di _____ in data _____
- di essere titolare della concessione di posteggio n. _____ rilasciata dal Comune di _____ in scadenza il _____
- di aver presentato in data _____ regolare e completa domanda di subingresso per atto fra vivi ovvero mortis causa al Comune di _____ (dante causa _____ già titolare di autorizzazione n. _____ rilasciata dal Comune di _____);
- di essere iscritto al Registro delle Imprese e di avere acquisito professionalità

nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, anche in modo discontinuo, secondo le modalità seguenti:

- impresa richiedente, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal _____, con iscrizione Registro delle Imprese n. _____ della CCIAA di _____
eventuali periodi di sospensione attività:
dal _____ al _____ con il n. _____;
dal _____ al _____ con il n. _____;
- dante causa (precedente titolare), denominazione _____
P.IVA _____, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal _____, con iscrizione Registro delle Imprese n. _____ della CCIAA di _____
eventuali periodi di sospensione attività:
dal _____ al _____ con il n. _____;
dal _____ al _____ con il n. _____;
- di essere in possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC);

Ulteriori dichiarazioni per punteggi aggiuntivi se previsti dal bando

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

DICHIARA INFINE

- di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- di rispettare le disposizione igienico sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.
- di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando.

Data _____

Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:

- copia documento di identità;
- copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
- Ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria.