

ALLEGATO L2-7

Formulario per la presentazione di progetti
Avviso n. 1/2017 – Linea 2

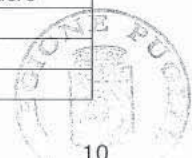
PROGETTO	
DENOMINAZIONE:	
Soggetto attuatore	
Sede di svolgimento	

1. SOGGETTI**1.a SOGGETTO attuatore**

1.2a	Denominazione Ragione Sociale	o			
Sede Legale: indirizzo					
CAP		Città		Provincia	
Tel		Fax		Posta elettronica	
Natura giuridica					
Rappresentante legale					
Referente per il progetto					
Indirizzo					
CAP		Città		Provincia	
Tel		Fax		Posta elettronica	

1b. SOGGETTO facente parte dell'RTS/RTI (ripetere per ogni soggetto coinvolto)

1.2b	Denominazione Ragione Sociale	o			
Sede legale: Indirizzo					
CAP		Città		Provincia	
Tel		Fax		Posta elettronica	
Natura giuridica					
Rappresentante legale					
Referente per il progetto					
Indirizzo					
CAP		Città		Provincia	
Tel		Fax		Posta elettronica	
1.3b	Tipologia	<input type="checkbox"/> Cooperativa sociale / Consorzio cooperative sociali <input type="checkbox"/> Organizzazione di volontariato / A.P.S. <input type="checkbox"/> Organismi di Formazione accreditato <input type="checkbox"/> Impresa sociale di cui al D.Lgs. n. 155/2006 <input type="checkbox"/> Fondazione operante nel settore dei servizi socio-assistenziali / Ente religioso/ecclesiastico / Altre associazioni private senza scopo di lucro <input type="checkbox"/> Associazioni datoriali <input type="checkbox"/> Altro <i>specificare</i>)			
1.4b	Compiti	<input type="checkbox"/> Formazione professionale/Orientamento			



	istituzionali	[] Altro (<i>specificare</i>)
1.5b	Accordi di Partnariato con	[] Ministero della Giustizia
		[] Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria di Puglia e Basilicata
		[] Ufficio di esecuzione penale esterna (<i>specificare</i>)
		[] Istituto penitenziario della Regione Puglia (<i>specificare</i>)
1.6b	Premialità	Esperienza almeno annuale con persone in esecuzione penale - documentata da statuto, atto costitutivo e curriculum <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

1c. SOGGETTO Partner

1.1c	Denominazione o Ragione Sociale		
1.1.1c	Natura giuridica		
1.1.2c	Sede legale		
	Indirizzo		
	Cap	Città	Prov.
	Tel.	Fax	E-mail
1.1.3c	Rappresentante legale		
	Cognome e Nome		Titolo
	Indirizzo		
	Cap	Città	Prov.
	Tel. mobile	Fax	E-mail
1.1.4c	Referente del progetto		
	Cognome e Nome		Titolo
	Indirizzo		
	Cap	Città	Prov.
	Tel. mobile	Fax	E-mail
1.2c	Tipologia		
	<input type="checkbox"/> Realtà produttiva PROFIT	(specificare)	
	<input type="checkbox"/> Realtà produttiva NO PROFIT	(specificare)	
1.3c	Compiti istituzionali		
	Aree di attività (in particolare quelle inerenti al progetto)		
	Competenze (complessive ed in particolare quelle riferite all'ambito di riferimento del progetto)		
1.4c	Esperienze (pregresse ed in particolare quelle riferite all'ambito di riferimento del progetto)		
	Motivazione adesione		
1.5.c			
1.6.c	Ruolo e suddivisione finanziaria		



	<p>Descrivere, in maniera sintetica, per ciascun partner di progetto quanto contenuto nel protocollo d'intesa relativamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • suddivisione delle responsabilità e dei ruoli di ciascun partner di progetto per l'esecuzione materiale del programma di lavoro; • suddivisione finanziaria e modalità di utilizzo delle risorse e rendicontazione delle spese. <p><u>Nella suddivisione dei ruoli si fa presente che restano comunque in capo al soggetto attuatore le attività di direzione, coordinamento e segreteria organizzativa.</u></p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(ripetere per ogni soggetto coinvolto)

2. SCHEDE PROGETTO

LINEA 2 – Azione 9.4 “Interventi di presa in carico finalizzati all'inclusione socio lavorativa”

2.1 a Denominazione progetto			
2.1b	Destinatari	Numero dei destinatari	max 10
		Caratteristiche dei destinatari	Detenuti Istituti di pena
2.1 c	Durata	Durata complessiva dell'intervento in ore	486 ore e 1 anno di tirocinio
		<p>1. Assistenza personalizzata, attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. azioni di orientamento formativo/ lavorativo e bilancio di competenze; b. azioni di sostegno psicologico di motivazione al percorso individuale di recupero sociale; c. affiancamento educativo e tutoraggio del soggetto durante tutto lo svolgimento del programma di trattamento, a supporto del lavoro istituzionale del personale del Ministero della Giustizia; d. azioni di orientamento e accompagnamento alla transizione alla vita libera (es. per la prosecuzione della presa in carico da parte dei servizi territoriali). 	

		<p>3. Sostegno all'inserimento lavorativo, attraverso:</p> <p>a. progetti individualizzati per promozione di tirocini ed inserimento lavorativo nelle realtà produttive locali, profit e non profit, associando specifiche azioni di sostegno e accompagnamento educativo ai destinatari durante lo svolgimento dell'esperienza e azioni di consulenza alle aziende per l'accesso a ogni tipo di incentivo e agevolazione utile alla stabilizzazione lavorativa del soggetto al termine del periodo stabilito per il tirocinio;</p> <p>b. orientamento per la ricollocazione lavorativa al termine del periodo di tirocinio non seguito dalla stabilizzazione in azienda, anche attraverso percorsi di formazione generale all'esercizio dell'attività d'impresa, consulenza per l'accesso alle forme di sostegno all'autoimprenditorialità e all'autoimpiego, quali a titolo esemplificativo la redazione del business plan, la scelta della forma giuridica, l'accompagnamento presso gli sportelli informativi degli enti competenti in materia di finanziamenti e agevolazioni per l'avvio di attività economiche, ecc.</p>	
		<p>4. Sostegno alla vita di relazione, attraverso:</p> <p>a. attività di sostegno alla genitorialità, da attuare ad esempio attraverso percorsi di educazione alla responsabilità genitoriale (individuale e di gruppo), accompagnamento e sostegno psicologico individuale e al nucleo, preparazione all'incontro con figli minori in contesti protetti (es. spazio neutro), ecc.;</p> <p>b. attività di sostegno all'inserimento in famiglia, svolta attraverso adeguate figure professionali, per l'accesso a servizi domiciliari e/o l'integrazione con le prestazioni offerte dai servizi sociali e sanitari territoriali.</p>	
2.1d	Costo	Parametro ora/allievo	€ 15,00
		Costo tirocinio annuale/allievo	€ 6.000,00
		Totale costo progetto	€ 132.900,00

LINEA 2 – Azione 10.5 “Interventi di formazione permanente”

2.2 a Denominazione progetto			
Settore : _____			
UC: _____			
2.2.b	Attestazioni in esito, così come prevista dall'avviso	<p>▪ DICHIARAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI solo con riferimento a UC del RRF</p>	
		<p>▪ ATTESTATO DI FREQUENZA negli altri casi</p>	



2.2.c	Indicare eventuali altre tipologie di certificazione da acquisire, nazionali, comunitarie o internazionali:	Ad esempio: certificazioni di competenza per la lingua italiana (CILS, CELI, PLIDA ecc.), di competenze informatiche (ECDL, EIPASS, EUCIP, MICROSOFT, CISCO ecc.), di frequenza corsi per la sicurezza (ASPP, RSPP etc...) di conoscenza della lingua inglese (UCLES, TOEFL, TOEIC, FIRST ecc.)	Tipo:
2.2.d	Destinatari	Numero dei destinatari	max 10
		Caratteristiche dei destinatari	Detenuti Istituti di pena
2.2.e	Durata	Durata complessiva dell'intervento in ore	585
		<p>2. Formazione e acquisizione di competenze professionali e di cittadinanza, attraverso:</p> <p>a. Percorsi di formazione professionale finalizzati al recupero dell'istruzione di base e all'aggiornamento delle competenze, con particolare riferimento alle TIC, ovvero finalizzati all'acquisizione di tutte le capacità e conoscenze relative ad una Unità di Competenze del Repertorio Regionale delle Figure Professionali (per quest'ultimo caso è previsto il rilascio di DICHIARAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI a cura dell'Organismo formativo secondo le disposizioni regionali);</p> <p>b. avviamento ed accompagnamento a lavori non retribuiti di pubblica utilità quale parte integrante del percorso di inclusione sociale;</p> <p>c. azioni di arricchimento culturale e di acquisizione di competenze di cittadinanza ad esempio attraverso la frequenza di corsi scolastici, professionali, attività laboratoriali, incontri culturali, ecc.;</p> <p>d. attività di mediazione linguistica ed interculturale per destinatari stranieri ed in particolare extra comunitari.</p>	
2.2.f	Costo	Parametro ora/allievo	€ 15,00
		Totale costo progetto	€ 87.750,00

2.3 SINTESI ARTICOLAZIONE DEGLI INTERVENTI	ORE TOTALI
Azione 9.4 – Interventi di presa in carico finalizzati all'inclusione socio lavorativa	
Assistenza personalizzata, attraverso:	
a. Azioni di orientamento formativo/ lavorativo e bilancio di competenze	
b. Azioni di sostegno psicologico di motivazione al percorso individuale di recupero sociale	
c. Affiancamento educativo e tutoraggio del soggetto durante tutto lo svolgimento del programma di trattamento, a supporto del lavoro istituzionale del personale del Ministero della Giustizia	
d. Azioni di orientamento e accompagnamento alla transizione alla vita libera (es. per la prosecuzione della presa in carico da parte dei servizi territoriali)	
Sostegno all'inserimento lavorativo, attraverso:	



a. Progetti individualizzati per promozione di tirocini ed inserimento lavorativo nelle realtà produttive locali, profit e non profit, associando specifiche azioni di sostegno e accompagnamento educativo ai destinatari durante lo svolgimento dell'esperienza e azioni di consulenza alle aziende per l'accesso a ogni tipo di incentivo e agevolazione utile alla stabilizzazione lavorativa del soggetto al termine del periodo stabilito per il tirocinio	
b. Orientamento per la ricollocazione lavorativa al termine del periodo di tirocinio non seguito dalla stabilizzazione in azienda, anche attraverso percorsi di formazione generale all'esercizio dell'attività d'impresa, consulenza per l'accesso alle forme di sostegno all'autoimprenditorialità e all'autoimpiego, quali a titolo esemplificativo la redazione del <i>business plan</i> , la scelta della forma giuridica, l'accompagnamento presso gli sportelli informativi degli enti competenti in materia di finanziamenti e agevolazioni per l'avvio di attività economiche, ecc.	
Sostegno alla vita di relazione, attraverso:	
a. Attività di sostegno alla genitorialità, da attuare ad esempio attraverso percorsi di educazione alla responsabilità genitoriale (individuale e di gruppo), accompagnamento e sostegno psicologico individuale e al nucleo, preparazione all'incontro con figli minori in contesti protetti (es. spazio neutro), ecc.	
b. Attività di sostegno all'inserimento in famiglia, svolta attraverso adeguate figure professionali, per l'accesso a servizi domiciliari e/o l'integrazione con le prestazioni offerte dai servizi sociali e sanitari territoriali	
Azione 10.5 – Interventi di formazione permanente	
Formazione e acquisizione di competenze professionali e di cittadinanza, attraverso:	
a. Percorsi di formazione professionale finalizzati al recupero dell'istruzione di base e all'aggiornamento delle competenze, con particolare riferimento alle TIC, ovvero finalizzati all'acquisizione di tutte le capacità e conoscenze relative ad una Unità di Competenze del Repertorio Regionale delle Figure Professionali (per quest'ultimo caso è previsto il rilascio di DICHIARAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI a cura dell'Organismo formativo secondo le disposizioni regionali)	
b. Avviamento ed accompagnamento a lavori non retribuiti di pubblica utilità quale parte integrante del percorso di inclusione sociale	
c. Azioni di arricchimento culturale e di acquisizione di competenze di cittadinanza ad esempio attraverso la frequenza di corsi scolastici, professionali, attività laboratoriali, incontri culturali, ecc.	
d. Attività di mediazione linguistica ed interculturale per destinatari stranieri ed in particolare extra comunitari	
Totale	

2.4 RISORSE UMANE DA UTILIZZARE

(Caratteristiche professionali del personale)

Nel caso si tratti di persone dipendenti dell'ente di formazione o dell'organismo del terzo settore, indicare il nominativo e la funzione, unitamente al livello di inquadramento e la funzione da affidare nell'ambito della proposta progettuale.

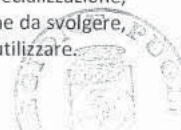
Per il personale esterno, indicare il nome, la funzione da affidare e le caratteristiche professionali possedute, sinteticamente descritte.

In entrambi i casi è necessario allegare al formulario il curriculum vitae, firmato dall'interessato e riportante in calce la seguente dicitura:

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge".

Per caratteristiche professionali si intende professione esercitata, titolo di studio, altri titoli (corsi di specializzazione, di perfezionamento ecc.), esperienza nel settore della formazione professionale nella specifica funzione da svolgere, altre esperienze lavorative ed ogni altra indicazione utile a definire le professionalità della persona da utilizzare.

Non è quindi consentito il rinvio a personale "da designare".



PER L'UTILIZZO DI PERSONALE CHE RIVESTE CARICHE SOCIALI APPARTENENTE A ORGANISMI DI FORMAZIONE L'ENTE È COMUNQUE TENUTO A RICHIEDERE ALL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE LA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE. PERTANTO, IN CASO DI APPROVAZIONE DEL PROGETTO, PUR SE INSERITO NELL'ELENCO SOTTOSTANTE, L'IMPIEGO DI DETTO PERSONALE È COMUNQUE SUBORDINATO ALL' AUTORIZZAZIONE RILASCIATA DALL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE. IN ASSENZA DI PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE NON SARA' RICONOSCIUTO ALCUN IMPORTO.

N°	COGNOME, NOME e FUNZIONE	TIPOLOGIA DI CONTRATTO	CARATTERISTICHE PROFESSIONALI
1			<ul style="list-style-type: none"> ▪ curriculum allegato al formulario
.....			<ul style="list-style-type: none"> ▪ cfr. curriculum allegato alla domanda di accreditamento ▪ cfr. curriculum integrato alla domanda di accreditamento e già trasmesso alla Regione Puglia con nota n. del ▪ cfr. curriculum allegato al formulario

(In caso di necessità aumentare il numero di caselle)

3. Qualità e coerenza progettuale

Contenuti dell'intervento e coerenza con le finalità e gli obiettivi generali e specifici previsti dall'avviso
Esperienza del soggetto proponente in attività documentate relative ad inserimenti lavorativi di persone dell'area penale quale follow-up di percorsi attivati e finanziati dalla Regione Puglia ed esperienza diretta almeno annuale con persone in esecuzione penale, documentata (da statuto, atto costitutivo e curriculum del soggetto proponente, da <i>allegare</i>)
Qualità della metodologia, delle procedure e degli strumenti per l'attuazione dell'intervento, nonché sua innovatività, replicabilità e sostenibilità
Monitoraggio e valutazione finale (obiettivi/risultati attesi, ambiti, modalità e strumenti)
Attivazione di una rete con istituzioni e soggetti privati, profit e non profit, in grado di promuovere il progetto sul territorio e di accrescere le potenzialità di successo

4. Rispondenza dei progetti alle priorità indicate

Pari opportunità e non discriminazione

Sinergia con gli Enti Territoriali

Qualità del partenariato socio – economico

Innovazione sociale

5. Coerenza del piano finanziario

Congruenza dei costi del piano finanziario in relazione alle azioni previste

6. INTERVENTI PREVISTI – LINEA 2

9.4 – Interventi di presa in carico finalizzati all'inclusione socio lavorativa.

10.5 - Interventi di formazione permanente

Descrizione delle attività ed integrazione fra le stesse

Descrivere la struttura progettuale in termini di azioni e contenuti, metodologie da utilizzare, tutoraggio, ecc, grado di adozione di metodologie basate su percorsi integrati e/o personalizzati,



Valorizzazione Reti di contatti (Indicare il/i partner dell'RTS/RTI in possesso, alla data di presentazione della domanda, di un accordo formale di partenariato con il Ministero della Giustizia e/o con il Provveditorato regionale dell'Amministrazione penitenziaria di Puglia e Basilicata e/o con almeno un ufficio di esecuzione penale esterna e/o con almeno un istituto penitenziario della Regione)

Accordi di partenariato (Allegare lettere d'intenti/protocolli d'intesa)

(Indicazione degli Accordi di partenariato sottoscritti con **realità produttive** private, profit e non profit, che si candidino ad accogliere i soggetti individuati nell'ambito dei progetti individualizzati di inserimento socio-lavorativo da attivare. Con particolare riferimento ai **tirocini**, riportare l'elenco delle aziende disponibili ad attivare i tirocini, con precisa indicazione del numero dei tirocinanti da accogliere, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.)

7. Descrizione delle risorse umane impegnate, delle attrezzature/laboratori, delle strumentazioni e tecnologie impiegate

Il presente allegato è
composto di n. SEIANTATTE
fascicole.

