

			
UNIONE EUROPEA	Ministero dello Sviluppo Economico	Regione Puglia Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro	

Bando “MANUNET 2017”

Modello M14

SAL Tecnico Finale

Beneficiario _____ - codice progetto _____

Altri Partner – Imprese del Consorzio _____

TITOLO DEL PROGETTO

RELAZIONE CONCLUSIVA del PROGETTO

Periodo¹ dal _____ al _____

Data

¹ Le date indicate devono essere coerenti con quanto dichiarato in “Accettazione del contributo e Avvio Attività”

Work Package svolti

1) Avviati e conclusi²

WP	TITOLO
_____	_____
_____	_____
_____	_____

2) Eventuali Attività NON concluse

WP/OR	TITOLO
_____	_____
_____	_____
_____	_____

² Inserire tutte le attività, comprese quelle già indicate in SAL intermedio (Mod. M13)

SCHEDA PER WORK PACKAGE (WP) _____

TITOLO WP: _____

PARTNER COINVOLTI:

LUOGO/HI DI SVOLGIMENTO:

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' (Task) SVOLTE:

STATO DI AVANZAMENTO TEMPORALE

1) Avvio del WP il _____ 2) In Corso/Concluso il _____

3) Secondo le previsioni [] 4) In ritardo []

In caso di eventuale ritardo evidenziare:

- a) le motivazioni;
- b) l'incidenza del ritardo sullo svolgimento del progetto nel suo complesso
- c) compilare il Cronoprogramma aggiornato del WP secondo il seguente schema

WorkPackage	Mesi	Mesi																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
WP 1																									
T1.1 Xxxx	x																								
T1.2 Yyyy	x																								

 Durata prevista in Full Proposal

 Durata effettiva

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ RISPETTO A QUANTO PREVISTO:

1) Rispondente []

2) Parzialmente rispondente []

3) Non rispondente []

In caso di non rispondenza, anche parziale, evidenziare:

- a. la natura
- b. le motivazioni
- c. l'incidenza e le misure adottate o da adottare per il conseguimento del risultato previsto
- d. le possibilità di successo
- e. l'eventuale incidenza sulle altre attività

Attività svolte (Task)

breve sintesi del lavoro complessivo svolto lungo l'intera durata del progetto, con evidenza delle soluzioni adottate per conseguire gli obiettivi previsti.

Raffronto tra obiettivi raggiunti e preventivati

confrontare gli obiettivi raggiunti (caratteristiche, prestazioni, specifiche ed obiettivi realizzativi del prodotto/processo) con quelli indicati nella full proposal.

Utilizzabilità dei risultati

illustrare i risultati ottenuti distinguendo tra quelli direttamente trasferibili o già trasferiti in produzione, quelli che richiedono ulteriore attività di sviluppo per tale trasferimento e quelli per la impostazione di ulteriori programmi di ricerca e sviluppo.

Brevetti

Indicare i Brevetti e/o Diritti di proprietà industriale registrati o in corso di registrazione.

Costi sostenuti

*Riepilogare i costi sostenuti ed evidenziare eventuali variazioni rispetto al Piano dei Costi ammessi in fase di Concessione provvisoria del contributo: indicare tutte le eventuali variazioni con le relative motivazioni, richiamando eventuali comunicazioni (**mod. M9**)*

- Spesa Sostenuta

	Costi sostenuti	Costi ammessi	Variazioni
Personale (personnel):			
- Personale dipendente			
- Personale non dipendente			
Strumentazione e attrezzature (equipment)			
Subforniture (subcontracting):			
- Ricerca a contratto			
- Brevetti			
- Consulenze specialistiche			

Altri costi di esercizio:			
- Travel & Subsistence			
- Material & Supply			
- Other costs			
Spese generali (overheads)			
TOTALE			

Ricadute

Ricadute previste, **scientifiche**, **economiche** (maggiori ricavi e/o minori costi), **sociali** e **sull'ambiente**. Previsioni di eventuali cessioni di know-how - nonché degli investimenti produttivi e degli effetti sul livello di occupazione (con particolare **referimento ai RICERCATORI**), in connessione allo sfruttamento industriale dei risultati del progetto. Confronto tra la previsione indicata nella Full Proposal e la previsione attuale.

Promozione e Diffusione dei Risultati

Indicare eventuali attività di diffusione dei risultati, del progetto di Ricerca Industriale e dei relativi risultati, previste sia in ambito regionale che extra regionale, quali convegni, seminari divulgativi, pubblicazioni in riviste scientifiche e tecniche specializzate, banche dati, sviluppo di sw open source o altri mezzi utili alla più ampia diffusione dei risultati ed all'accesso pubblico agli stessi.

Si allegano il Questionario Conoscitivo di Conclusione del Progetto secondo il modello M14A e la presentazione conclusiva del progetto secondo il modello M14B.

Data e luogo

Il dichiarante

timbro e firma per esteso e leggibile

.....