



UNIONE EUROPEA  
FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE.

REGIONE PUGLIA  
AREA POLITICHE PER LO SVILUPPO IL LAVORO E L'INNOVAZIONE

## Modello M11 – Piano Dettagliato di Attuazione (PDA)

**POR PUGLIA 2007-2013 - Asse I Linea 1.1 – Azione 1.1.2**  
**Bando “Aiuti agli Investimenti in Ricerca per le PMI”**

**BENEFICIARIO**

**TITOLO DEL PROGETTO**

**CODICE DEL PROGETTO**

## PIANO DETTAGLIATO DI ATTUAZIONE

Durata contrattuale: dal: \_\_\_\_\_ al: \_\_\_\_\_  
Durata prevista: dal: \_\_\_\_\_ al: \_\_\_\_\_

## 1. DATI SALIENTI SUL PROGETTO

### ▪ Beneficiario

*Denominazione e ragione sociale*

### ▪ Titolo del progetto

### ▪ Tipologia dell'intervento

*Indicare le tipologie degli interventi previsti e le relative percentuali di impegno: Ricerca Industriale e/o Sviluppo sperimentale*

### ▪ Descrizione dell'obiettivo finale

*A tal fine, con riferimento al prodotto/processo/servizio da sviluppare, evidenziare:*

#### a. Caratteristiche e prestazioni da realizzare

*Descrizione delle modalità di funzionamento.*

#### b. Specifiche quantitative da conseguire

*Valori dei principali parametri operativi.*

#### c. Principali problematiche di R&S

*Indicazione delle principali problematiche tecnico-scientifiche o tecnologiche da risolvere per conseguire l'obiettivo e descrizione delle soluzioni che si intendono studiare.*

### ▪ Data di inizio del progetto(gg/mm/aaaa).....

*Il primo giustificativo di spesa deve avere data uguale o successiva alla data di inizio del progetto.*

### ▪ Durata (in mesi) :.....

*L'ultimo giustificativo di spesa utile deve avere data uguale o precedente alla data di scadenza del progetto*

### ▪ Luogo di svolgimento del progetto

*Località geografica sede/i di imputazione dei costi.*

### ▪ Partner del Progetto

*Elencare, se presenti, i partner del progetto<sup>1</sup> evidenziando, per i soggetti pubblici e privati il profilo scientifico o industriale di ciascuno.,*

### ▪ Responsabile del progetto

*Dati anagrafici, titolo di studio, rapporti con l'impresa richiedente. Allegare il relativo curriculum vitae.*

<sup>1</sup> I "Partner" possono partecipare alla realizzazione del progetto ammesso a contribuzione, fermo restando che il beneficiario unico del contributo è il Beneficiario. Il contributo va calcolato esclusivamente sulla base dei costi sostenuti dall'Impresa Beneficiario (singola o associata in forma consortile) .

## 2. DATI SALIENTI SUL BENEFICIARIO

### 2.1 ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DEL BENEFICIARIO

- Ramo di attività  
*Principali attività produttive dell'azienda, ricavi dell'ultimo esercizio per vendite e prestazioni (suddivisi per prodotti o linee di prodotto);*

### 2.2 COMPETENZE TECNICO-SCIENTIFICHE SPECIFICHE DEL PROGETTO

- Strutture di ricerca e sviluppo e di progettazione (rese disponibili dal beneficiario, dai partner e dai fornitori di ricerca)  
*Laboratori e relative superfici; organico (suddiviso in laureati, diplomati, altri) e sua compatibilità con gli impegni richiesti dal progetto; attrezzature di particolare rilievo; rapporti sistematici con organizzazioni esterne di ricerca;*
- Competenze attinenti al progetto  
*Principali filoni di ricerca già affrontati dal beneficiario, dai partner e dai fornitori di ricerca e competenze disponibili attinenti con il progetto;*
- Ricercatori coinvolti nel progetto.  
*Indicare i ricercatori del beneficiario, dei partner e dei fornitori di ricerca da utilizzare nel progetto e loro profilo curriculare scientifico attinente con il progetto;*
- Partnership Nazionale/Internazionale (se prevista)  
*Elencare i partner di progetto nazionali ed internazionali, indicandone la nazionalità, e descrivere sinteticamente i compiti di ciascun partner all'interno del progetto secondo lo schema seguente:*

Partner	Nazione	<sup>2</sup> Costi previsti aggiuntivi al Beneficiario (k€)	Descrizione sintetica delle attività previste per ciascun partner
<b>TOTALE</b>			

<sup>2</sup> I costi dei partner, validi ai fini dell'attribuzione della premialità di punteggio, non sono cumulabili con i costi del Beneficiario ai fini del contributo.

### 3. OBIETTIVI, ATTIVITÀ E TEMPISTICA

- **Struttura del prodotto/processo/servizio**  
*Descrivere, facendo eventualmente anche uso di disegni e tabelle, il prodotto/processo/servizio che si intende sviluppare, evidenziandone i principali moduli o elementi componenti, detti Obiettivi Realizzativi (OR).*
  
- **Obiettivi realizzativi e Attività**  
*A fronte della struttura sopra delineata, descrivere singolarmente gli Obiettivi Realizzativi individuati, evidenziando per ciascuno di essi :*
  - le attività di ricerca industriale (RI) o di sviluppo sperimentale (SS) necessarie per la realizzazione di ciascun obiettivo realizzativo;
    - o per ogni attività, le eventuali conoscenze, moduli, elementi componenti, risultati già disponibili in azienda o acquisibili commercialmente;
    - o per ogni attività, il coinvolgimento del beneficiario, dei partner, dei fornitori di ricerca e dei consulenti.

**Tab.1 Impegno di personale, consulenze e forniture di ricerca su attività di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale**

Obiettivo Realizzativo	Attività	Tipologia attività	Impegno mese/persona	Impegno mese/persona	Impegno mese/persona
		RI/SS	Personale	Consulenze	Forniture Ricerca
OR1 (denominazione se presente)	A 1.1				
	.....				
	A 1.m				
ORn (denominazione se presente)	A n.1				
	.....				
	A n.m				
	<b>TOTALE</b>				

- **Tempistica**  
*Rappresentare il programma complessivo con un diagramma temporale lineare (Cronoprogramma), evidenziando le date previste di completamento dei singoli obiettivi realizzativi (OR).*

#### 4. COSTI PREVISTI

*Esporre i costi tenendo conto del nuovo quadro tecnico/economico approvato in fase di valutazione e ammesso a contributo.*

Definiti:

A	Personale
B	Attrezzature
C	Acquisizione di ricerca da Università e/o centri di ricerca iscritti ad albo MUR
D	Studi di fattibilità
E	Brevettazione e diritti di proprietà intellettuale
F	Acquisizione di Competenze tecniche e Consulenze
G	Spese generali (*)
H	Altri costi del progetto (*) (materiali, forniture etc..)
I	Recuperi (da detrarre)

(\*) Spese generali e Altri costi non devono superare il 18% del totale.

Obiettivi Realizzativi	Attività	Tipologia (*)	Costi in K€									Tot. amm. K€	Tot. non amm. K€
			A	B	C	D	E	F	G	H	I		
OR 1													
OR n													

(\*) Indicare RI per "Ricerca Industriale", SS per "Sviluppo sperimentale"  
Evidenziare in rosso i costi dei partner, non ammissibili a contributo, duplicando eventualmente la riga dell'attività interessata.

- Costi Totali del Progetto

Costi	Ricerca Industriale k€	Sviluppo Sperimentale k€	Totale voce di spesa k€	% sul Totale progetto	Totale voce di spesa non ammissibile a contributo k€
Personale					
Fornitura di ricerca acquisita da Università e/o centri di ricerca pubblici e privati (iscritti ad albo MUR)					
Attrezzature e strumentazioni (spese di ammortamento fiscale del bene per la durata del progetto)					
Studi di fattibilità					
Brevetazione e acquisizione di competenze tecniche					
Consulenze e altri servizi					
Spese generali (*)					
Altri costi del progetto (*) (materiali, forniture etc..)					
Recuperi (da detrarre)					
Totale progetto					

(\*) Spese generali e Altri costi non devono superare il 18% del totale. Evidenziare in rosso i costi dei partner, non ammissibili a contributo, duplicando eventualmente la riga della voce di costo interessata.

## 5. VERIFICA DELL'ESITO DEL PROGETTO DI RICERCA

- Verifica finale
  - Risultati disponibili a fine attività  
*Indicare gli obiettivi di ricerca raggiunti nonché il numero ed il tipo dell'eventuale realizzazione di prototipi e impianti pilota.*
  - Modalità con cui sarà verificabile l'esito dell'intero progetto  
*Da basare su criteri esclusivamente tecnici. Indicare prove da svolgere e risultati quantitativi attesi .*

## 6. INTERESSE TECNICO-SCIENTIFICO

- Novità e originalità delle conoscenze acquisibili.  
*Fornire una descrizione delle attuali tecnologie e soluzioni confrontabili utilizzate dalla concorrenza sia a livello nazionale sia a livello internazionale*
- Utilità delle conoscenze acquisibili per innovazioni di prodotto/processo/servizio che accrescano la competitività e favoriscano lo sviluppo della richiedente e/o del settore di riferimento.  
*Fornire indicazioni sulle concrete utilizzazioni industriali dei risultati cognitivi sviluppati nel corso del progetto*

## 7. VALIDITA' INDUSTRIALE DEL PROGETTO

- Coerenza strategica e gestione del progetto  
*Fornire elementi di coerenza con gli obiettivi strategici dell'impresa, interazione delle strutture impegnate nel progetto con le altre strutture dell'impresa, criteri di selezione e monitoraggio del progetto.*
- Competitività tecnologica  
*Caratteristiche tecnologiche attuali e prospettive dell'offerta, prevedibili evoluzioni della domanda indotte dal trend della tecnologia, validità prospettica del progetto.*
- Ricadute economiche dei risultati attesi  
*Dimensioni del mercato attuali e prospettive, posizioni della richiedente e della principale concorrenza, ricavi e/o minori costi attesi e redditività dell'iniziativa anche in relazione agli investimenti di industrializzazione.*
- Previsite ricadute occupazionali  
*Indicare gli impatti occupazionali diretti nell'organico di R&S*

Personale R&S (qualifica)	Precedente (unità)	A regime (unità)	Variazione (unità)
<b>TOTALE</b>			

*Indicare gli impatti occupazionali indiretti indotti dal progetto (produzione, salvaguardia di posti di lavoro, eventuali ricadute occupazionali....).*

- **Realizzazione di prototipi e/o dimostratori**  
*Descrivere i prototipi e/o dimostratori utili a valutare la trasferibilità industriale delle tecnologie e sistemi messi a punto.*
- **Valutazione delle prestazioni ottenibili**  
*Descrivere i casi applicativi rappresentativi delle specifiche condizioni di utilizzo dei prototipi e/o dimostratori.*
- **Rispondenza normativa**  
*Indicare la verifica di rispondenza dei risultati alle più severe normative nazionali ed internazionali.*
- **Affidabilità, riproducibilità, sicurezza e bilancio energetico**  
*Valutazione qualitativa e quantitativa dei vantaggi ottenibili dal progetto in termini di affidabilità, riproducibilità, sicurezza e bilancio energetico.*
- **Trasferibilità Industriale**  
*Valutazione della trasferibilità industriale anche in termini di rapporto costi-prestazione e costi-benefici.*
- **Brevetti e Diritti di proprietà industriale**  
*Indicare i Brevetti e/o Diritti di proprietà industriale registrabili alla conclusione del progetto*

**8. PROMOZIONE, COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI  
RISULTATI DEL PROGETTO  
(solo per la Ricerca Industriale se richiesta)**

*Indicare in modo dettagliato le modalità pubbliche di diffusione dei risultati, del progetto di Ricerca Industriale e dei relativi risultati, previste sia in ambito regionale che extra regionale, quali convegni, seminari divulgativi, pubblicazioni in riviste scientifiche e tecniche specializzate, banche dati, sviluppo di sw open source o altri mezzi utili alla più ampia diffusione dei risultati ed all'accesso pubblico agli stessi.*

**9. FIRMA DIGITALE CERTIFICATA**

*Apporre la Firma digitale certificata del Legale rappresentante del soggetto Beneficiario.*