DGR n._____ del _____

Allegato A

L.R. n. 40/2016, art. 40 "Azioni a sostegno della cooperazione internazionale"
Interventi 2019

SCHEMA DI CONVENZIONE
TRA

Regione Puglia (c.f. 80017210727) – **Coordinamento Politiche Internazionali – Sezione Relazioni Internazionali** - Via Gobetti, 26 - 70125 BARI, rappresentata da _____

E

L'Associazione/Ente _____

con sede in via _____ n. ___ CAP _____ località _____ CF_____ rappresentata da _____ quale suo legale rappresentante, di seguito indicato come il **" Soggetto attuatore"**

PREMESSO CHE

- L'art. 40 della legge regionale 30.12.2016, n. 40 prevede il sostegno alla realizzazione di strutture di pronto soccorso e di assistenza sanitaria in paesi attraversati da conflitti etnici e religiosi o interessati alla ricostruzione e alla stabilizzazione democratica post bellica;
- ai sensi della precitata normativa, la Giunta regionale della Puglia con la DGR n. 2330 del 11/12/2018, ha approvato le linee guida per il 2018, prevedendo che, in quanto compatibili, i finanziamenti di cui all'art. 40 della L.R. 40/2016 vengano regolati dalla L.R. n. 20 del 25/08/2003 e il relativo regolamento regionale di attuazione n.4 del 25.02.2005 che disciplinano l'attività regionale di Partenariato per la Cooperazione;
- con DGR n. _____ del _____/2019 la Giunta regionale della Puglia ha approvato il programma annuale 2019;
- con D.D. n. ___ del _____, la Sezione Relazioni Internazionali ha deciso di finanziare il progetto denominato "_____" presentato da _____, per il quale è necessario procedere alla stipula di apposita convenzione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

(**Valore delle premesse e parte introduttiva**)

Quanto sopra riportato costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART. 2

(Oggetto)

1. In attuazione di quanto premesso, è riconosciuto al Soggetto attuatore un contributo a valere sulle risorse del 2019 delle "Azioni a sostegno della cooperazione internazionale", per un ammontare di € _____ (euro _____), finalizzato alla realizzazione del progetto denominato _____

2. Le attività previste dal progetto, la tempistica di realizzazione e il piano finanziario sono quelli riportati nel documento di progetto acquisito agli atti della Sezione Relazioni Internazionali, parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegato, che le parti contraenti dichiarano di accettare.

ART.3

(Modalità di esecuzione)

Per l'espletamento delle attività progettuali previste dalla presente convenzione, il Soggetto attuatore si impegna a:

a) comunicare immediatamente alla Sezione Relazioni Internazionali, all'Ambasciata d'Italia ed alla sede dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo territorialmente competenti, ogni situazione di pericolo che possa riguardare il personale impegnato nella realizzazione del progetto;

b) comunicare tempestivamente alla Sezione Relazioni Internazionali, qualsiasi situazione che possa impedire o ritardare la realizzazione del progetto;

c) comunicare tempestivamente alla Sezione Relazioni Internazionali eventuali e qualsivoglia modifiche al progetto presentato;

d) rispettare i tempi previsti nel cronoprogramma delle attività;

e) presentare alla Regione Puglia, Sezione Relazioni Internazionali, con cadenza quadrimestrale, una dettagliata relazione sullo stato dell'arte del progetto;

f) presentare alla Regione Puglia, Sezione Relazioni Internazionali, entro 60 giorni dalla conclusione del progetto, un report finale nel quale dovranno essere illustrate le attività svolte ed i risultati conseguiti;

g) inserire su tutto il materiale di divulgazione, su carta o via web, inerente il Progetto della presente convenzione, ivi comprese le eventuali strutture realizzate, il logo istituzionale della "Regione Puglia", riportando esplicitamente che il progetto è finanziato dalla Regione Puglia – Coordinamento Politiche Internazionali – Sezione Relazioni Internazionali.

ART. 4

(Durata del progetto, ammissibilità e non ammissibilità delle spese)

Il progetto ha la durata di mesi _____ a partire dalla data di sottoscrizione della presente Convenzione.

Il periodo di ammissibilità delle spese decorre dalla data di sottoscrizione della presente Convenzione e termina alla data di chiusura del progetto come indicato al punto precedente.

Sono considerate ammissibili le seguenti tipologie di spese:

a. coordinamento del progetto di cooperazione;
b. personale direttamente impegnato nella realizzazione del progetto;
c. viaggi e trasferte delle persone addette alla realizzazione del progetto (dimensionate sulla base dei reali fabbisogni di mobilità strettamente necessari);
d. realizzazione o adeguamento di strutture strettamente funzionali al progetto;
e. informazione e pubblicità, ivi compreso materiale informativo;
f. acquisti di servizi necessari alla realizzazione del progetto;
g. spese per acquisto di materiale didattico;
h. spese per acquisizione e installazione di macchinari, impianti e attrezzature funzionali all'esercizio dell'intervento;
i. spese generali, ivi comprese le spese relative alla stipula di polizze fideiussorie necessarie per l'ottenimento di anticipazioni (max 5% della spesa ammissibile);
j. IVA (ove risulti essere costo finale).

Per essere ammissibili, le spese devono essere:

aa) previste nel piano finanziario del progetto e coerenti con la realizzazione dell'iniziativa;

bb) necessarie per la realizzazione dell'intervento oggetto della presente Convenzione;

cc) state effettivamente sostenute ed essere identificabili e verificabili attraverso documenti contabilmente e fiscalmente idonei e validi.

Non sono ammissibili, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese a carico del proponente, come ad esempio: contrazione di mutui, spese ed oneri notarili, tasse, interessi bancari, registrazione contratti.

Non saranno ammessi documenti di spesa che, pur essendo regolarmente intestati al soggetto beneficiario, risultino di data successiva a quella del termine di scadenza di presentazione della rendicontazione.

Non saranno ammessi documenti di spesa che, pur essendo regolarmente intestati, non siano o non risultino inerenti all'iniziativa ammessa a contributo.

I documenti di spesa redatti in lingue diverse dall'italiano, dall'inglese, dal francese e dallo spagnolo, dovranno essere accompagnati da traduzione giurata.

ART.5

(Modifiche al budget di progetto)

Al Soggetto attuatore è consentito procedere ad una diversa distribuzione delle risorse fra le varie voci di spesa all'interno del budget di progetto, nella misura del 20% massimo, salvo che questa non alteri la natura dell'operazione oggetto del contributo, previa comunicazione alla Sezione Relazioni Internazionali.

Eventuali modifiche tra voci di spesa approvate di entità superiore al 20% devono essere debitamente motivate e sottoposte alla preventiva valutazione e autorizzazione scritta da parte della Sezione Relazioni Internazionali.

ART. 6

(Modifiche alla tempistica del progetto)

Eventuali richieste di modifica della tempistica di progetto, debitamente motivate, devono essere sottoposte alla preventiva valutazione e autorizzazione scritta da parte della Sezione Relazioni Internazionali.

ART. 7

(Risorse finanziarie e modalità di erogazione del finanziamento)

Il contributo regionale è erogato con Determinazioni Dirigenziali, secondo le seguenti modalità e condizioni:

a) prima tranche, pari al 30% del contributo ammesso, a seguito di rendicontazione delle spese pari ad almeno il 30% del contributo ammesso e mediante l'utilizzo di apposita modulistica regionale;

b) seconda tranche, pari al 30% del contributo ammesso, a seguito di rendicontazione delle spese pari complessivamente ad almeno il 60% del contributo ammesso e mediante l'utilizzo di apposita modulistica regionale;

c) terza tranche, pari al 30% del contributo ammesso, a seguito di rendicontazione delle spese pari complessivamente ad almeno il 90% del contributo ammesso e mediante l'utilizzo di apposita modulistica regionale;

d) liquidazione del saldo finale, pari al 10% del costo del progetto, alla conclusione del progetto, previa rendicontazione della somma residua del progetto finanziato, mediante l'utilizzo di apposita modulistica regionale, previa acquisizione del report finale di cui all'art. 3 punto f).

Dietro presentazione di idonea polizza fideiussoria per un valore garantito pari al 40% del contributo ammesso e di durata pari a quella del progetto il contributo verrà corrisposto con le seguenti modalità:

a) liquidazione di una prima tranche, pari al 30% del contributo ammesso, a seguito della stipula della presente convenzione e mediante l'utilizzo di apposita modulistica regionale, a titolo di anticipazione del finanziamento regionale;

b) liquidazione di una seconda tranche, pari al 30% del costo del progetto, a presentazione di rendicontazione delle spese pari ad almeno il 20% del costo del progetto, mediante l'utilizzo di apposita modulistica regionale, previa acquisizione della relazione quadrimestrale di cui all'art. 3 punto e);

c) liquidazione di una terza tranche, pari al 30% del costo del progetto, a presentazione di rendicontazioni delle spese complessivamente pari ad almeno il 50% del costo del progetto, mediante l'utilizzo di apposita modulistica regionale, previa acquisizione della relazione quadrimestrale di cui all'art. 3 punto e);

d) liquidazione del saldo finale, pari al 10% del costo del progetto, alla conclusione del progetto, previa rendicontazione della somma residua del progetto finanziato, mediante l'utilizzo di apposita modulistica regionale, previa acquisizione del report finale di cui all'art. 3 punto f).

La rendicontazione finale e il report finale di cui all'art. 3 punto f) devono pervenire alla Sezione Relazioni Internazionali entro sessanta giorni dalla data di conclusione del progetto.

Gli importi di cui al presente articolo includono ogni eventuale imposta, onere e spesa.

La Regione Puglia disporrà la liquidazione degli importi nei confronti del Soggetto attuatore compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica e a condizione che l'attività progettuale sia stata realizzata secondo le modalità attuative previste dal progetto stesso.

ART. 8
(Responsabilità ed obblighi del soggetto attuatore)

Il Soggetto attuatore:

- si impegna ad ottemperare, immediatamente e senza indugio, ad ogni disposizione riguardante la sicurezza delle persone coinvolte nella realizzazione del progetto, proveniente dalla rappresentanza diplomatica italiana e/o dalla sede dell'AICS territorialmente competenti, dandone tempestiva comunicazione alla Sezione Relazioni Internazionali;
- si impegna ad ottemperare, immediatamente e senza indugio, ad ogni disposizione riguardante la sicurezza delle persone coinvolte nella realizzazione del progetto, proveniente dalle autorità locali preposte alla sicurezza, dandone immediata comunicazione alla rappresentanza diplomatica italiana e alla sede dell'AICS territorialmente competenti ed informando tempestivamente la Sezione Relazioni Internazionali;

- si impegna a dare immediata comunicazione di tutte le situazioni di potenziale pericolo per la sicurezza delle persone coinvolte nella realizzazione del progetto, alla Sezione Relazioni Internazionali, alla rappresentanza diplomatica italiana e alla sede dell'AICS territorialmente competenti;
- si impegna a fornire tutte le informazioni che la Sezione Relazioni Internazionali, la rappresentanza diplomatica italiana e la sede dell'AICS territorialmente competenti potranno richiedere;
- è unico responsabile di fronte alla Regione Puglia della corretta gestione del progetto e dell'ammontare totale del contributo;
- è responsabile nei confronti di terzi per fatti o situazioni derivanti dalla attuazione dei singoli interventi e delle attività previste dalla presente Convenzione;
- dichiara con la sottoscrizione della presente convenzione di essere autorizzato a rappresentare i partner che partecipano al progetto;
- si impegna a sottoscrivere un accordo di cooperazione con i partner, che definisca la suddivisione delle attività progettuali nonché le reciproche responsabilità, nel rispetto di quanto indicato nel documento di progetto;
- dichiara di soddisfare unitamente ai partner di progetto, tutti i requisiti legali richiesti;
- si impegna ad accettare unitamente ai partner di progetto il contributo garantendo la corretta realizzazione delle attività previste dal progetto;
- si impegna, inoltre, unitamente ai partner di progetto a tenere una contabilità specifica per l'esecuzione delle parti progettuali di competenza. Il Soggetto attuatore si impegna a garantire il rispetto delle corrette procedure di gestione contabile e rendicontazione anche da parte dei singoli partner di progetto.

La Regione Puglia è esente da ogni responsabilità nei confronti di terzi per fatti o situazioni derivanti dall'attuazione del progetto.

ART. 9
(Controlli e verifiche)

Il Soggetto attuatore si impegna a corrispondere, quale referente unico e in accordo con gli altri partner, alle richieste di chiarimenti, di informazioni e di documentazione che dovessero pervenire dalla Sezione Relazioni Internazionali.

La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare in qualsiasi momento e con le modalità che riterrà più opportune, verifiche tecnico-amministrative e controlli sul corretto utilizzo delle risorse finanziarie assegnate e liquidate per la realizzazione delle attività e sugli adempimenti a carico del soggetto attuatore, rivenienti dalla presente convenzione.

ART. 10

(Risoluzione della Convenzione)

La Sezione Relazioni Internazionali si riserva la facoltà di risolvere la presente convenzione qualora, a suo insindacabile giudizio, non possano essere garantire le condizioni di sicurezza per il personale impegnato nella realizzazione del progetto.

Nel caso in cui il Soggetto attuatore non rispetti i termini, le condizioni e gli obblighi assunti con la presente convenzione, la Regione Puglia si riserva il diritto di risolvere la stessa secondo quanto previsto dall'art. 1453 del Codice Civile.

La presente Convenzione si intende comunque risolta qualora il Soggetto attuatore:

a) utilizzi falsi documenti e/o attestazioni mendaci;
b) destini il contributo concesso a scopi diversi rispetto a quelli previsti dalle attività progettuali;
c) rinunci al contributo;
d) ometta, a seguito di ripetuti solleciti, l'invio dei report di avanzamento tecnico-finanziario ovvero ostacoli o non consenta l'espletamento delle opportune attività di controllo da parte dei soggetti preposti;
e) ometta di fornire, in maniera tempestiva, informazioni su circostanze che ritardano ostacolano o rendano impossibile la realizzazione del progetto
f) ometta di prendere tutte le precauzioni relative alla sicurezza del personale impegnato nella realizzazione del progetto indicate dalla Sezione Relazioni Internazionali o dalla rappresentanza diplomatica italiana o dalla sede dell'AICS territorialmente competenti.

ART. 11

(Trattamento dei dati personali e pubblicità)

Tutti i dati personali saranno utilizzati dalla Regione Puglia per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni ai sensi del d.lgs.196/2003.
La Regione Puglia ha facoltà di pubblicare, in qualsiasi forma e/o mezzo, incluso Internet, le seguenti informazioni:

- il nome del Soggetto attuatore e dei partner di progetto, salvo i casi in cui la pubblicità leda uno o più diritti delle parti;
- gli obiettivi del progetto oggetto della presente Convenzione;
- l'importo ammesso a cofinanziamento e la ripartizione del costo totale dell'operazione così come stabilito dal piano finanziario;
- i report sullo stato dell'arte del progetto.

ART. 12

(Oneri - Spese contrattuali)

Tutte le spese relative alla presente Convenzione (bolli e spese di registrazione) sono a carico del Soggetto attuatore senza diritto a rivalsa.

Le Parti danno atto che la presente convenzione sarà registrata in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131 del 26/4/1986. Esente da bollo ai sensi dell'art. 82 co.5 D. Lgs. 117/2017.

Bari, lì _____

Per la Regione Puglia **Per il Soggetto attuatore**