

• Principali mansioni e responsabilità

Amministratore Unico

2019

Iceberg Distribuzione S.r.l.
Surbo (LE) – Zona Industriale
Responsabile Amministrativo

2018 ad oggi

Unoerre S.r.l. – Veglie (LE)
Responsabile Amministrativo

2017

Pastificio Bolognese S.r.l. – Villanova di Castenaso
Responsabile amministrativo nella fase pre concordataria

- Docenza (25 h) corso di formazione “Le cooperative di assistenza domiciliare” – modulo Programmazione e controllo.
- Docenza (20 h) corso di formazione “Percorso Donna” – modulo contabilità aziendale.
- Tutor al programma di formazione e aggiornamento rivolto ad amministratori e dipendenti di Enti Locali di 35 comuni del Sud Salento in tema di progettazione per la partecipazione a bandi comunitari.
- Presidente del Collegio Sindacale “Coop Nuove Risposte”
- Revisore Unico “Nuova Sansone Srl”.
- Sindaco effettivo “Alekos G.I.F. Spa”.
- Sindaco effettivo “Itaka G.F.I. Spa”.
- Sindaco effettivo “Ale Bakery S.r.l.”
- Componente Collegio dei Revisori del Comune di Lizzanello (LE) (fino al settembre 2007).
- Componente del Consiglio di Amministrazione della OMFESA Srl – Trepuzzi (LE).
- **C.T.U. nei Fallimenti “Hardstone di Manco Antonio”, “DAGG Moda Srl”.**
- **Curatore Fallimentare “Tel.Com. Srl”.**
- **Liquidatore “Idrotermica Sud Srl” – Tricase (LE).**
- **Liquidatore “Area Tre Srl” – Lecce.**
- **Liquidatore “Erresse S.r.l.”**
- numerosi incarichi di assistenza e consulenza di aziende in crisi, al fine di approntare piani di ristrutturazione aziendale e concordati preventivi.
- Esperienza decennale in ambito di contenzioso tributario, con numerose sentenze di accoglimento presso la Commissione Tributaria Provinciale di Lecce e Commissione Tributaria Regionale di Bari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- 2019
- 2004
- 2004
- 2002
- 2001
- 24/10/2000
- 1991

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Master Riforma della crisi Fallimentare Ipsos Bari
- Master Controllo di Gestione Ipsos Milano
- Esami di Stato per abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista.
- "Fondazione Messapia" presso Ordine dei Dottori Commercialisti di Lecce (Corso di specializzazione in Diritto Tributario).
- "Deloitte&Touche" presso Università degli Studi di Lecce (Corso di specializzazione in Revisione Aziendale).
- "SviluppItalia" presso STOA – Ercolano (Na) (Master con fase di Project Work presso Ufficio Urban Comune di Lecce e stages formativi presso la Confederazione Artigiana di Torino e la Camera per il Commercio Italiano di Siviglia).
- Università degli Studi di Lecce.

• Principali materie / abilitazioni professionali

- Istituto Tecnico Commerciale "CALASSO" di Lecce.
- 10/2004 – Abilitazione alla Professione Dottore Commercialista.
- 11/2000 – Iscrizione al Registro dei Praticanti Dottori Commercialisti.
- 1999 – Iscrizione all'Albo Revisori Contabili al n. 88331 con Gazzetta Ufficiale del 02/11/1999 n. 87.
- **1998 – Iscrizione all'Albo dei Periti presso il Tribunale di Lecce.**
- **1998 – Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice presso il distretto del Tribunale di Lecce.**
- 1994 – Iscrizione al Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali della Provincia di Lecce al n. 724 dal 17/03/1994.

• Qualifica conseguita

- Dottore Commercialista.
- Specializzazione in Diritto Tributario.
- Specializzazione in Revisione Aziendale.
- Specializzazione in Agente di Sviluppo Locale.
- Laurea in Economia e Commercio con Tesi in Economia Politica: Il debito estero dei Paesi in via di sviluppo (votazione ~~XXX~~).
- Diploma di maturità (votazione ~~XXX~~).

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SPICCATA ATTITUDINE A LAVORARE IN TEAM, CON ATTEGGIAMENTO PROBLEM-SOLVING

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

ESPERIENZA MATURATA NELLA CONSULENZA AZIENDALE, NELLA FINANZA AGEVOLATA E NEL
CONTENZIOSO TRIBUTARIO, CON NUMEROSE PRATICHE PENDENTI PRESSO LA CTP DI LECCE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA AMBIENTE WINDOWS, WINDOWS NT, MICROSOFT OFFICE, SISTEMI CONTABILI
INFORMATIZZATI PER LA REDAZIONE DELLA CONTABILITÀ AZIENDALE E FISCALE

PATENTE O PATENTI

Patente b

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti in questo curriculum vitae per ogni fase di selezione ai sensi del D.lgs.
196/2003