

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	ANGELA SCIANATICO
Indirizzo	[REDACTED]
Codice Fiscale	[REDACTED]
Studio Professionale	[REDACTED]
Partita I.V.A.	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
P.E.C.	[REDACTED]
Incarico attuale	LIBERO PROFESSIONISTA
Nazionalità	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Contratto sottoscritto in data 08/09/2022 Scadenza 31/12/2023
• Nome del datore di lavoro	EUTALIA S.r.l. ZES IONICA Interregionale Puglia-Basilicata
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Esperto Project Manager in azioni di coordinamento
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto professionale specialistico nell'ambito del quale fornisce coordinamento alla struttura commissariale, supporto nella pianificazione, nel controllo e nel monitoraggio delle attività del gruppo di risorse tecniche, legali ed economiche dedicate alla realizzazione degli appalti e dei passaggi procedurali autorizzativi della ZES
• Date (da – a)	Disciplinare di Incarico sottoscritto in data 22/02/2022 – in corso <i>Determina Incarico n. 464/2021 del 31/12/2021 (Reg. Gen. n. 9727/2021)</i>
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI TARANTO
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista Incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Prestazioni tecnico-professionali specialistiche di supporto tecnico-professionale specialistico per l'attuazione dell'Intervento 5J "Taranto vs Covid 19", così come finanziato nell'ambito del PIANO RELATIVO AD INIZIATIVE VOLTE A GARANTIRE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ASSISTENZIALI E SOCIALI PER LE FAMIGLIE DISAGIATE NEI COMUNI DI TARANTO, STATTE, CRISPIANO, MASSAFRA E MONTEMESOLA e finanziati dal PIANO DI RIGENERAZIONE SOCIALE PER L'AREA DI CRISI DI TARANTO
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Settembre/2021 – in corso <i>Determina Incarico n. 1327 del 20/09/2021 (Reg. Gen. n. 6491 del 24/09/2021)</i>
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI TARANTO
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista Incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Prestazioni tecnico-professionali specialistiche di progettazione e project Management afferenti i servizi previsti dalle schede degli interventi - 5D "Lonterm Care" - 5F "Amo Taranto" - 5G "Help Voucher" così come previsti nell'ambito del PIANO RELATIVO AD INIZIATIVE VOLTE A GARANTIRE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ASSISTENZIALI E SOCIALI PER LE FAMIGLIE DISAGIATE NEI COMUNI DI TARANTO, STATTE, CRISPIANO, MASSAFRA E MONTEMESOLA e finanziati dal PIANO DI RIGENERAZIONE SOCIALE PER L'AREA DI CRISI DI TARANTO

• Date (da – a)	Incarico Professionale di Luglio/2021 – in corso
• Nome del datore di lavoro	ILVA S.p.A. in Amministrazione Straordinaria
• Tipo di azienda o settore	Ente Privato
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Servizio relativo: - alla realizzazione del dossier modulistica per la conduzione dei finanziamenti concessi ai comuni, aggiornamenti ed integrazioni successive - all'attività di supporto nella redazione delle Relazioni di Monitoraggio Semestrale sullo attuativo degli interventi del PIANO RELATIVO AD INIZIATIVE VOLTE A GARANTIRE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ASSISTENZIALI E SOCIALI PER LE FAMIGLIE DISAGIATE NEI COMUNI DI TARANTO, STATTE, CRISPIANO, MASSAFRA E MONTEMESOLA
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Giugno/2021 – in corso
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI FRANCAVILLA FONTANA (BR)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Erogazione di servizi specialistici finalizzati alla realizzazione del Progetto "CAMBER-LIBRO. LA LETTURA CHE CURA", riguardanti in particolare le seguenti attività: • Forniture di arredi e tecnologie, nonché vari materiali utili al servizio • Selezione ed acquisto di titoli e produzioni in formato digitale • Catalogazione informatizzata in SBN • Realizzazione di materiali quali pieghevoli informativi sul progetto, segnalibri, roll-up per le attività nei reparti e pannelli decorativi e targa per la sala biblioteca • Formazione di psicologi • Coordinamento generale Estensione incarico, a partire da Settembre/2021, con le attività di coordinamento dalla fase di attuazione del Progetto
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Giugno/2021 – in corso
• Nome del datore di lavoro	MINISTERO DELLA CULTURA Direzione Generale Musei - DIREZIONE REGIONALE MUSEI PUGLIA
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	SERVIZI DI ASSISTENZA E SUPPORTO AL RUP PER IL PROGETTO DI REIALLESTIMENTO MUSEALE. Il servizio riguarda, in particolare le seguenti attività: • Individuazione e scelta strategica della più opportuna procedura di gara da adottare; • Predisposizione di tutta la documentazione di gara per l'avvio della procedura di gara e il necessario supporto tecnico-legale; • Assistenza nei rapporti tra la Stazione Appaltante e i professionisti e la gestione dei procedimenti verso altre Amministrazioni pubbliche; • Supporto nella gestione delle fasi post-gara; • Supporto nelle fasi di realizzazione dei lavori, dalla supervisione legale, amministrativa, burocratica nell'avanzamento dei lavori, al supporto nella fase di collaudo
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Giugno/2021 – in corso
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI BRINDISI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	SERVIZIO DI SUPPORTO ED AFFIANCAMENTO a favore del Comune di Brindisi, quale Ente Capofila della Rete di Comuni composta da BRINDISI, CAMPI SALENTINA, FRANCAVILLA FONTANA, LATIANO, NOVOLI, SAN PANCRAZIO SALENTINO e SAN PIETRO VERNOTICO, nelle procedure ed adempimenti amministrativi, di cui all'art.3 della Convenzione siglata tra i Comuni della rete, relativi all'attuazione dei Progetti di SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE, per complessivi n.52 operatori volontari, così' come approvati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili del Servizio Civile Universale
• Date (da – a)	Incarico Professionale del 13/05/2021
• Nome del datore di lavoro	COPPOLA & PARTNERS S.a.s.
• Tipo di azienda o settore	Società Privata
• Tipo di impiego	Professionista Incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di n. 3 schede relative ai Programmi di Intervento dei Progetti di Servizio Civile Universale, afferenti a 3 reti di Comuni con capofila i seguenti Enti: - Comune di Gallipoli (LE) - Comune di Corigliano d'Otranto (LE) - Unione di Comuni Terre di Mezzo

• Date (da – a)	Incarico Professionale di Dicembre/2020 – in corso
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI CRISPIANO
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Servizi di "Organizzazione delle attività partecipative previste dalla L.R.28/2017 per la redazione del DPP e del PUG". Il servizio riguarda in particolare i seguenti punti salienti:</p> <p>a) Impostazione e coordinamento del percorso partecipativo</p> <ul style="list-style-type: none"> → definizione delle modalità e delle metodologie da adottare ai fini dell'avvio e della realizzazione del percorso partecipativo → impostazione condivisa dell'immagine grafica dell'iniziativa (logo della iniziativa) da utilizzare per tutti gli strumenti di supporto (banner, locandine, flyer, brochure, ecc.) → servizio di segreteria operativa: predisposizione mailing list, inviti, fogli firma per presenza, dossier incontri, ecc. <p>b) Organizzazione di n. 3 laboratori di co-pianificazione relativamente alla fase di elaborazione del DPP</p> <ul style="list-style-type: none"> → predisposizione e/o fornitura dei materiali necessari allo svolgimento delle attività di partecipazione (pannelli di facilitazione, post-it, ecc.) → presenza e supporto di economiste esperte della predisposizione di piani e programmi di sviluppo, di programmi e progetti di rigenerazione urbana, di programmi e progetti culturali, di programmi di rigenerazione sociale → presenza di un facilitatore esperto, che secondo le tecniche e le modalità più idonee accompagnerà/guiderà i partecipanti ai laboratori di co-pianificazione → realizzazione, a cura di una giornalista professionista, di racconto dei singoli incontri, attraverso la predisposizione di un comunicato stampa pre e/o post incontro e l'elaborazione di foto, testi e storytelling dell'evento da diffondere attraverso i canali social e il sito web istituzionale del Comune → consegna di apposita reportistica delle attività laboratoriali → organizzazione dei materiali da pubblicare sui social <p>c) Partecipazione ai tavoli dell'Ufficio di Piano</p> <p>partecipazione e supporto, in presenza e/o in remoto, ai tavoli e/o agli incontri dell'Ufficio di Piano, da parte di economiste esperte della predisposizione di piani e programmi di sviluppo, di programmi e progetti di rigenerazione urbana, di programmi e progetti culturali, di programmi di rigenerazione sociale.</p>
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Dicembre/2020 – in corso
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI BRINDISI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO OPERATIVO RELATIVI ALLE OPERAZIONI DI RENDICONTAZIONE, ANCHE ATTRAVERSO L'AGGIORNAMENTO DELLA PIATTAFORMA MIRWEB, FINALIZZATE ALLA CHIUSURA DI PROGETTI A VALERE SUI FONDI "RISORSE LIBERATE" (POR PUGLIA 2000-2006) E SUI FONDI PO REGIONE PUGLIA 2007-2013</p> <p>In particolare i servizi di assistenza tecnica e supporto operativo offerti, sono finalizzati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alla rilevazione dello stato di effettiva rendicontazione del Progetto ed alle relative risultanze sia presso gli Uffici della Regione Puglia che sulla Piattaforma MIRWEB; - alla individuazione di eventuali ulteriori spese da rendicontare per la definitiva chiusura ed omologazione del Progetto; - alla organizzazione e predisposizione della documentazione, modulistica e format utili per il completamento delle attività di rendicontazione; - all'attività di data-entry delle informazioni ed eventuale caricamento della relativa documentazione sulla Piattaforma MIRWEB, per aggiornamento del monitoraggio procedurale, fisico e finanziario del Progetto; - alla definizione e predisposizione della eventuale documentazione di omologazione e chiusura del Progetto, ed all'eventuale attività di data-entry delle informazioni e caricamento documentale sulla Piattaforma MIRWEB, per la chiusura del Progetto; <p><i>dei seguenti interventi</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Restauro e fruizione di Porta Napoli e Vasche Limarie 2. Restauro Porta Lecce e Bastione Arruinado 3. Restauro del Bastione S. Giacomo 4. Restauro e Rimontaggio e Fruizione della Colonna Romana 5. Compl. e Migl. viabilità della Z.I. a supporto Costa Morena 6. Brindisi - Piste ciclabili intercomunali 7. Programma di rigenerazione urbana Aree dismesse dall'Ente ferrovia lungo Via del Mare 8. Potenziamento del raccordo ferroviario a servizio dell'area retroportuale di Brindisi 9. Lavori di strade rurali in agro del Comune di Brindisi 10. Riqualficazione del Lung. Regina Margherita - IV stralcio (lotto 1 e 2).
Pagina 3 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Date (da – a)	Incarico Professionale di Ottobre/2020 – in corso
• Nome del datore di lavoro	ILVA S.p.A. in Amministrazione Straordinaria
• Tipo di azienda o settore	Ente Privato
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Servizio di supporto ed affiancamento ai Commissari Straordinari per la messa a disposizione delle somme per l'attuazione del Piano relativo ad iniziative volte a garantire attività di sostegno assistenziali e sociali per le famiglie disagiate nei comuni di Taranto, Statte, Crispiano, Massafra e Montemesola ("Piano").</p> <p>L'incarico prevede la fornitura, per tre anni dalla data di sottoscrizione dell'incarico, di servizi di supporto operativo ed affiancamento consulenziale nell'espletamento delle seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> verifica della completezza delle richieste avanzate dai Comuni; verifica della coerenza e compatibilità delle richieste con il Piano e con il Manuale di rendicontazione approvati; verifica eventuali proposte di rimodulazione delle azioni; monitoraggio dello stato di attuazione delle azioni del Piano per: <ol style="list-style-type: none"> la rilevazione sistematica dei suoi avanzamenti procedurali, fisici e di risultato; l'individuazione di eventuali attività necessarie all'accelerazione dell'avvio a realizzazione delle singole azioni. Controllo per garantire il rispetto dei cronoprogrammi, la correttezza e la regolarità della spesa; Segnalazione di eventuali provvedimenti di rimodulazione dei contenuti e/o degli importi delle singole azioni, in caso del: <ol style="list-style-type: none"> manifestarsi di fattori ostativi tali da pregiudicare in tutto o in parte l'attuazione degli interventi nei tempi stabiliti; perdurante inadempimento o ritardo.
• Date (da – a)	Agosto/2020 – in corso
• Nome del datore di lavoro	Comune di BARLETTA
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	ATTIVITÀ DI CO-WORKING E CORSO SUGLI STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER AUTO IMPRENDITORIALITÀ E SUPPORTO ALLA CREAZIONE DI IMPRESA E MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE PER PROGETTO "BARLETTABIBLIOTHUB"
• Date (da – a)	Settembre/2020 – in corso
• Nome del datore di lavoro	Comune di BARLETTA
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>SERVIZIO DI SUPPORTO ED AFFIANCAMENTO AI R.U.P. NELLE ATTIVITÀ CONNESSE CON LE PROCEDURE AMMINISTRATIVE NELLA FASE DI ATTUAZIONE DEI SEGUENTI INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA DI RIGENERAZIONE URBANA DEL RIONE PARADISO:</p> <ol style="list-style-type: none"> Recupero e rifunionalizzazione dell'ex consultorio e degli spazi di pertinenza antistanti per realizzare la casa della legalità e del benessere; Recupero e rifunionalizzazione dell'ex delegazione comunale; Incremento della superficie permeabile, rimozione di elementi artificiali, disimpermeabilizzazione, recupero, trattamento e riuso dell'acqua piovana per gli spazi a verde di parco Bove; Efficientamento del mercato coperto del Quartiere Paradiso; Riqualficazione e messa in sicurezza dell'asse viario di via Carducci, realizzazione di aree e percorsi pedonali di collegamento, realizzazione di nuova pista ciclabile su via Torretta di collegamento con pista ciclabile Pittachi.
• Date (da – a)	Disciplinare di Incarico del 29/05/2020 – Giugno/2020
• Datore di lavoro	COMUNE DI BRINDISI (BR)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Supporto ed affiancamento al Professionista Incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>SERVIZIO FINALIZZATO ALLA REDAZIONE DI PROGRAMMI DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PER L'ANNO 2020.</p> <p>Elaborazione delle Schede Progetto relative agli interventi per l'impiego di Volontari del Servizio Civile Universale nei Comuni di Latiano, Novoli, San Pietro Vernotico, Campi Salentina e San Pancrazio Salentino.</p>

• Date (da – a)	Incarico Professionale di Dicembre/2019 – Ottobre/2020
• Nome del datore di lavoro	ILVA S.p.A. in Amministrazione Straordinaria
• Tipo di azienda o settore	Ente Privato
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>ASSISTENZA TECNICA DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DEL PIANO RELATIVO AD INIZIATIVE VOLTE A GARANTIRE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ASSISTENZIALI E SOCIALI PER LE FAMIGLIE DISAGIATE NEI COMUNI DI TARANTO, STATTE, CRISPIANO, MASSAFRA E MONTEMESOLA. L'incarico prevede la fornitura di servizi a supporto dei Commissari Straordinari di ILVA nella redazione del Piano e si sostanzia nelle seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> verifica della completezza delle indicazioni e della fattibilità tecnica e giuridica degli interventi proposti dai Comuni in termini di coerenza e tempi di sviluppo delle azioni; verifica della coerenza e compatibilità degli interventi proposti dai Comuni con quelli eventualmente già previsti da altri Enti pubblici, in particolare Regione Puglia e Provincia di Taranto, al fine di evitare duplicazioni e/ o sovrapposizioni; incontri con i Comuni per la definizione di aspetti legati agli interventi proposti; sviluppo del Piano che comprenda l'analisi del contesto e il dettaglio degli interventi; affiancamento nello sviluppo di un'analisi del contesto e nella definizione tecnico-economica degli interventi; sviluppo di una procedura, condivisa dai Comuni, che disciplini le modalità di attribuzione delle somme relative all'attuazione dei singoli interventi; predisposizione del Manuale di Rendicontazione delle spese relative agli interventi. eventuali incontri con soggetti terzi che possano fornire un contributo all'efficace impiego delle risorse
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Agosto/2019 – Gennaio/2020
• Nome del datore di lavoro	DIOCESI DI ORIA
• Tipo di azienda o settore	Ente Privato
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE APPARTENENTE AD ENTI ECCLESIASTICI - POP PUGLIA 2014-2020 - Asse VI "Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali" - Azione 6.7 "Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale". Incarico di Consulenza specialistica finalizzata a:</p> <ol style="list-style-type: none"> Supporto ed assistenza alla compilazione della domanda di concessione del contributo (allegato A del bando di gara); Supporto ed assistenza alla compilazione della scheda informativa di sintesi (allegato B del Bando di gara); Piano di gestione economico finanziario del bene; Attività di coinvolgimento della cittadinanza e/o degli attori istituzionali e predisposizione della documentazione dimostrativa dell'attività di partecipazione.
• Date (da – a)	Incarico Professionale di APRILE/2019 – in corso
• Nome del datore di lavoro	REGIONE PUGLIA
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l. <i>[società affidataria in Raggruppamento Temporaneo di Imprese: Cooperativa Sociale a r.l. IL MELOGRANO (Mandataria) - NOMISMA S.p.A. (Mandante) - PROFIN SERVICE S.r.l. (Mandante)]</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<p>ACCREDITAMENTO AL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. Servizio di formazione e assistenza tecnica per la costruzione di reti di servizio civile finalizzate all'accREDITAMENTO al servizio civile universale, articolata secondo la seguente struttura</p> <ul style="list-style-type: none"> - APERTURA DEL PERCORSO - PROMOZIONE DEL PERCORSO, RACCOLTA DELLE ADESIONI - FASE DI ORIENTAMENTO - FASE di ASSISTENZA TECNICA - FASE CONCLUSIVA
• Date (da – a)	Incarico Professionale di DICEMBRE/2018 – in corso
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI BARLETTA (BT)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Progettazione, Formazione generale per n.2 Progetti di Servizio Civile Nazionale Anno 2019 - Accredito alla sezione regionale dell'Albo di servizio civile universale del Comune di Barletta Circolare Naz. 9.05.2018</p> <p>Il Servizio prevede la progettazione, la formazione generale relativo a n.2 Progetti di servizio civile nazionale per l'anno 2019 per il Comune di Barletta Settore Assistenza e Settore Patrimonio artistico e culturale (Avviso Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile del 16.10.2018), e Accredito alla sezione regionale dell'Albo di</p>

	servizio civile universale del Comune di Barletta secondo la Circolare Nazionale del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile del 9.05.2018.
• Date (da – a)	Incarico Professionale di GENNAIO/2017
• Nome del datore di lavoro	Comune di BRINDISI (BR)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di responsabile delle attività di animazione territoriale disseminazione dei risultati, nell'ambito dei servizi finalizzati all'espletamento delle attività di implementazione, materiale ed immateriale, e supporto nell'organizzazione di un LABORATORIO URBANO PARTECIPATO per la disseminazione dei risultati del Programma Integrato di Rigenerazione Urbana - Quartiere Tuturano del Comune di BRINDISI, così come finanziato ai sensi del P.O. F.E.S.R. Regione Puglia 2007-2013 – Asse VII – Linea di Intervento 7.1 – Azione 7.1.1 "Piani Integrati di Sviluppo Urbano di Città medio/grandi".
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Marzo/2016
• Nome del datore di lavoro	Comune di MOLA DI BARI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di progettazione e sviluppo del Progetto "Blue painted in the blue [bpb360]", promosso dall'Aggregazione composta dai Comuni di Mola di Bari, Conversano, Polignano a Mare e Rutigliano, da candidare all'avviso della Commissione Europea "Urban Innovative Actions" relativamente. Nello specifico l'attività ha riguardato: <ul style="list-style-type: none"> • l'elaborazione di una proposta progettuale, a carattere innovativo e sperimentale finalizzata allo studio di modelli innovativi e tecnologie per la valorizzazione dei rifiuti e degli scarti industriali, favorendo lo sviluppo di strategie tese alla "simbiosi industriale" al fine di creare occupazione e nuove competenze nell'economia locale e la promozione di start up; • l'individuazione delle attività da espletare nel corso dei tre anni previsti dalla normativa comunitaria per la realizzazione del progetto, suddivisione delle stesse nell'ambito di Work Package (WP) • l'individuazione dei deliverables e degli output di progetto • la compilazione del Modulo di Domanda on-line attraverso la piattaforma informatica di registrazione EEP (Electronic Exchange Platform).
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Gennaio/2016
• Nome del datore di lavoro	Comune di GIOIA DEL COLLE (BA) - Ente capofila dell'aggregazione di Comuni di composta da: ACQUAVIVA DELLE FONTI, CASAMASSIMA, GIOIA DEL COLLE, TURI, SAMMICHELE DI BARI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Operazione "TURISMO PER TUTTI: la qualità dell'accoglienza nell'Ecomuseo di Peucetia", così come finanziata nell'ambito del "S.A.C. - ECOMUSEO DI PEUCETIA" ai sensi dell'Accordo Quadro Rafforzato "Beni e Attività Culturali" - FSC Fondo di Sviluppo e Coesione 2007/2013 - Scheda 49 INCARICO RELATIVO AI SERVIZI DI TUTORAGGIO, COORDINAMENTO E PROMOZIONE DELL'OPERAZIONE
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Dicembre/2014
• Nome del datore di lavoro	CONSORZIO ASI - Area Sviluppo Industriale Taranto
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Progetto "Area grandi e medie industrie - Allargamento della base" Elaborazione ANALISI COSTI-BENEFICI, sviluppata secondo la sequenza della Guida UE
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Luglio/2014
• Nome del datore di lavoro	Comune di MONOPOLI (BA) - <i>Ente Capofila dall'aggregazione di dei Comuni di ALBEROBELLO, CASTELLANA GROTTA, CISTERNINO, LOCOROTONDO, MARTINA FRANCA, MONOPOLI, NOCI e PUTIGNANO, promotrice del Sistema Ambientale e Culturale "SAC - LA MURGIA DEI TRULLI: dal mare alla Valle d'Itria"</i>
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER ed ANIMATORE per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività finalizzate alla realizzazione degli interventi connessi con le Operazioni di ANIMAZIONE TERRITORIALE, così come finanziata nell'ambito del Sistema Ambientale
Pagina 6 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

e Culturale - S.A.C. "LA MURGIA DEI TRULLI: dal mare alla Valle d'Itria", ai sensi del P.O. FESR PUGLIA 2007-2013 - Asse IV - Linea di Intervento 4.2 - Azione 4.2.2

• Date (da – a)	Incarico Professionale di Giugno/2014
• Nome del datore di lavoro	Comune di GIOIA DEL COLLE (BA) - <i>Ente Capofila dall'aggregazione di dei Comuni di ACQUAVIVA DELLE FONTI, CASAMASSIMA, GIOIA DEL COLLE, TURI, SAMMICHELE DI BARI, promotrice del Sistema Ambientale e Culturale "SAC - ECOMUSEO DI PEUCETIA"</i>
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	ANIMATORE per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività finalizzate alla realizzazione degli interventi connessi con le Operazione di ANIMAZIONE TERRITORIALE, così come finanziata nell'ambito del Sistema Ambientale e Culturale - S.A.C. "ECOMUSEO DI PEUCETIA", ai sensi del P.O. FESR PUGLIA 2007-2013 - Asse IV - Linea di Intervento 4.2 - Azine 4.2.2
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Giugno/2014
• Nome del datore di lavoro	Comune di GIOIA DEL COLLE (BA) <i>Ente Capofila dall'aggregazione di dei Comuni di ACQUAVIVA DELLE FONTI, CASAMASSIMA, GIOIA DEL COLLE, TURI, SAMMICHELE DI BARI, promotrice del Sistema Ambientale e Culturale "SAC - ECOMUSEO DI PEUCETIA"</i>
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività finalizzate alla realizzazione dell'Operazione MONITORAGGIO DEL SAC", così come finanziata nell'ambito del Sistema Ambientale e Culturale - S.A.C. "ECOMUSEO DI PEUCETIA", ai sensi del P.O. FESR PUGLIA 2007-2013 - Asse IV - Linea di Intervento 4.2 - Azine 4.2.2
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Maggio/2013 – Luglio/2014
• Nome del datore di lavoro	Unione di Comuni "MONTEDORO" e Comune di SAVA
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Servizi finalizzati alla realizzazione del Progetto "LABORATORIO APERTO DI INNOVAZIONE CITTA' MONTEDORO" con finanziamento a valere sul P.O. FESR REGIONE PUGLIA 2007-2013 – ASSE VII - Linea di intervento 7.2 - Azione 7.2.1. Progetto per ampliamento delle funzioni della rete dei punti dei aggregazione e conoscenza della CITTA' MONTEDORO E SAVA.</p> <p>I servizi richiesti, finalizzati alla valorizzazione del patrimonio culturale ed ambientale del territorio interessato dalla realizzazione del PROGETTO LABORATORIO APERTO DI INNOVAZIONE - CITTA' MONTEDORO", attengono principalmente a servizi professionali e digitali, riguardano elementi immateriali e materiali e possono essere suddivisi nelle seguenti tre macro-attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di animazione territoriale, elaborazione di studi ed analisi, progettazione esecutiva per la realizzazione della piattaforma propositiva ed operativa del laboratorio aperto di innovazione Città di Montedoro, nell'ambito della quale dovrà essere realizzato apposito Studio attraverso cui individuare e strutturare azioni mirate alla realizzazione delle seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> - La città identitaria e partecipata - La città che si rigenera - La città solidale - La città verde e la città ecologica - La città che si promuove • Realizzazione di servizi di Social networking pubblico di e-democracy per il confronto continuo on-line con il cittadino e per la concertazione e copianificazione per la pubbliche amministrazioni • Realizzazione del Plastico Olografico con ambiente immersivo di multi proiezione e relativi contenuti informativi • Realizzazione di un sistema di controllo in tempo reale dei parametri della qualità ambientale • Realizzazione di una rete Wifi per la connessione gratuita ad Internet nei luoghi oggetto di rigenerazione urbana.
• Date (da – a)	Contratto di affidamento di incarico professionale del 28/03/2013
• Nome del datore di lavoro	Comune di BRINDISI (BR)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista Incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Affidamento incarico professionale finalizzato alla realizzazione del Deliverable "DEVELOPMENT STUDY REGARDING THE CIVIL AND ENVIROMENTAL EXPLOITATION

	OF THE NETWORK IN BRINDISI (WP 3, Azione 3.3, Deliverable 3.3.3)" del Progetto "URBANETS – Sustainable Urban Mobility Management Information Technologies (CUP J89H11003560006)", finanziato dal Programma Operativo di Cooperazione Territoriale Europea Grecia-Italia 2007/2013 nel quale in Comune di Brindisi aderisce in qualità di Partner.
• Date (da – a)	Gennaio/2013 - Dicembre/2013
• Nome del datore di lavoro	Comune capofila: MONOPOLI (BA) - Comuni aderenti all'aggregazione: ALBEROBELLO, CASTELLANA GROTTI, CISTERNINO, LOCOROTONDO, MARTINA FRANCA, NOCI e PUTIGNANO - Province di Bari, Brindisi e Taranto
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Servizio di assistenza tecnica esterna all'Ufficio di Piano relativa al periodo 01/01/2013 - 31/12/2013, nell'ambito della fase di attuazione delle molteplici e complesse attività tecnico-professionali necessarie al puntuale rispetto del planning operativo del Piano Strategico Valle d'Itria
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Dicembre/2012 – Dicembre/2017
• Nome del datore di lavoro	Comune di GRAVINA IN PUGLIA (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di collaborazione nell'ambito del servizio di Project Management finalizzato all'implementazione, organizzazione, coordinamento del Laboratorio partecipato "LABGRAVINA2020" ed al supporto nelle attività connesse con il percorso di rigenerazione urbana (<i>intervento finanziato nell'ambito del Progetto GRAVINA RE-SET, ai sensi del P.O. F.E.S.R. Regione Puglia 2007-2013 – Asse VII – Linea di Intervento 7.1 – Azione 7.1.1 "Piani Integrati di Sviluppo Urbano di Città medio/grandi"</i>).</p> <p>Nello specifico, il servizio è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi ed alla realizzazione delle seguenti azioni ed attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - implementazione, organizzazione e coordinamento dell'URBAN CENTER (attività di project management), governo del processo e di tutte le attività specialistiche da affidare alle associazioni con apposite procedure di evidenza pubblica; - affiancamento dell'Amministrazione nella sensibilizzazione dei cittadini al miglioramento dei molteplici aspetti della vita in città attraverso l'Istituzione ed il funzionamento del Portale: www.labgravina2020-laboratourbano.it; - attività legate alla realizzazione degli interventi inseriti nel Percorso della Rigenerazione GRAVINA 2020, per monitorare, in particolare, i singoli interventi programmati e la rispondenza dell'attuazione agli obiettivi di rigenerazione previsti dal Documento Programmatico di Rigenerazione Urbana Gravina 2020; - attività di accompagnamento per la definizione di politiche di gestione e supporto alla realizzazione del Programma di Rigenerazione Gravina AMBITO 1.
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Novembre/2012
• Nome del datore di lavoro	ARTI PUGLIA – AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di collaborazione nell'ambito dei servizi di rilevazione ed elaborazione delle informazioni legate ai fabbisogni di nuove competenze delle imprese pugliesi. Nel dettaglio la rilevazione è rivolta a circa 6000 imprese con sede legale e/o operativa in Puglia mediante questionario strutturato. L'indagine è redatta in modalità on-line attraverso un idoneo sistema informatico progettato e realizzato dall'Affidataria per conseguire nella maniera più efficiente e funzionale i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ATTIVITA' A - attività di rilevazione condotta con questionario strutturato, in formato elettronico, su un campione statisticamente rappresentativo di imprese pugliesi con un numero di addetti compreso tra 2 e 49 (circa 5000); - ATTIVITA' B - attività di rilevazione condotta con questionario strutturato, in formato elettronico sull'universo delle imprese pugliesi con un numero di addetti superiore ai 50 addetti (circa 800); - ATTIVITA' C – attività di rilevazione condotta con questionario strutturato, integrato con domande a risposta aperta, secondo modalità diretta, faccia-a-faccia, su un numero di circa 400 imprese innovative localizzate in Puglia; - ATTIVITA' D - realizzazione di un database che raccolga le informazioni acquisite nelle attività di rilevazione descritte ai precedenti punti; - ATTIVITA' E - rilascio in modalità on-line e nella forma di tabelle aggregate delle informazioni contenute nel database, sulla base delle indicazioni riportate nel presente bando e attraverso interfaccia informatica user friendly.
Pagina 8 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Date (da – a)	Incarico Professionale di Settembre/2012
• Nome del datore di lavoro	REGIONE PUGLIA
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di collaborazione nell'ambito del servizio di realizzazione delle Azioni comuni e specifiche relative al Progetto Interregionale di Sviluppo Turistico "ITINERARI INTERREGIONALI TRA SITI E VILLAGGI DEL PATRIMONIO DELLA CIVILTA' RUPESTRE". Il servizio, suddiviso in due specifiche parti, prevede in particolare:</p> <p>PARTE PRIMA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la creazione di una banca dati interregionale sui siti rupestri di rilevanza turistica; 2. la creazione di itinerari interregionali; 3. la creazione di network regionale ed interregionale per la valorizzazione del patrimonio rupestre 4. la progettazione e realizzazione di azioni di comunicazione; <p>PARTE SECONDA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la realizzazione di uno studio e la realizzazione degli itinerari regionali; 2. la redazione del Disciplinare.
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Giugno/2012
• Nome del datore di lavoro	Comune di GIOIA DEL COLLE (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente il Gruppo di Lavoro per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di collaborazione nell'ambito Attività di progettazione e supporto per la partecipazione alla 3° CALL – EUROPEAN TERRITORIAL COOPERATION PROGRAMME "GREECE-ITALY 2007-2013" (INTERREG). Il servizio prevede in particolare il supporto e l'assistenza, per conto del Comune di Gioia del Colle – quale Lead Partner – a favore della partnership di seguito indicata, nella fase di progettazione, redazione e presentazione del Progetto GO.WI.NE. – Wine, the Nectar of the Gods.</p> <ul style="list-style-type: none"> - LEAD PARTNER – PP1, MUNICIPALITY OF GIOIA DEL COLLE - Partner PP2, IONIAN ISLANDS DEVELOPMENT AGENCY - Partner PP3, LAG "TARRA DEI TRULLI E BARSENTO" - Partner PP4, IRIS SOC. COOP. SOCIALE
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Maggio/2012
• Nome del datore di lavoro	IRIS Società Cooperativa Sociale – Sammichele di Bari (BA)
• Tipo di azienda o settore	Società Privata
• Tipo di impiego	PRODUCT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di collaborazione nell'ambito dell'attività di assistenza tecnica relativa al Progetto "TECHNOLOGICAL TOOLS FOR THE PROMOTION OF TRANSADRIATIC ARCHAEOLOGICAL HERITAGE – T.H.E.T.A." finanziato dalla EUROPEAN TERRITORIAL COOPERATION OPERATIONAL PROGRAMME "GREECE-ITALY 2007-2013" Le prestazioni da eseguirsi in ordine al Progetto T.H.E.T.A., consistono specificatamente nell'affiancamento ed assistenza agli uffici della Società Affidataria:</p> <ol style="list-style-type: none"> A. nel rispettare i principi contabili e di certificazione affinché tutte le spese sostenute siano conformi alle disposizioni della convenzione di sovvenzione e tutte le attività siano svolte in conformità con le Linee Guida fornite dalla Commissione; B. durante la revisione contabile da parte degli organi preposti alla certificazione delle spese del Progetto nonché in sede di verifica dei rendiconti intermedi e finali da parte della Commissione
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Giugno/2012
• Nome del datore di lavoro	PROVINCIA DI BRINDISI (BR)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente il Gruppo di Lavoro per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di collaborazione nell'ambito delle attività connesse con "Azioni di sistema (studi e ricerche) finalizzate a migliorare la conoscenza del mercato del lavoro pugliese", finanziato nell'ambito del POR Puglia 2007-2013 - Fondo Sociale Europeo - Asse 2 "OCCUPABILITÀ" - Avviso PR0V-BR/10/2011. In particolare il servizio prevede la realizzazione di un'attività di analisi, studio e ricerca aventi i seguenti elementi minimi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rappresentare in maniera puntuale e scientifica la situazione reale del mercato del lavoro della Provincia di Brindisi; 2. esprimere, sulla base di modelli di analisi costruiti secondo le più aggiornate metodologie statistiche e socio/economiche, oltre che utilizzando gli strumenti della c.d. "customer satisfaction", le potenzialità di sviluppo dell'azione basata sui fondi FSE della Provincia di Brindisi, offrendo spunti utili per le attività di programmazione degli Enti istituzionalmente presenti sul territorio; 3. riferirsi, per l'attività di analisi, ad un arco temporale relativo al periodo 2007-2011 (cinque annualità).

• Date (da – a)	Incarico professionale formalizzato con Del. Consiglio Area Vasta n. 06 del 14/02/2012
• Nome del datore di lavoro	Comune capofila: MONOPOLI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	SISTEMA AMBIENTALE E CULTURALE "La Murgia dei Trulli: dal mare alla valle d'itria" Incarico professionale di supporto operativo ed all'affiancamento consulenziale a favore dell'Ente Capofila oltre che di tutti gli enti e soggetti aderenti all'aggregazione, nelle attività finalizzate alla predisposizione della proposta progettuale da candidare nell'ambito dell'Avviso Pubblico indetto dalla Regione Puglia con Deliberazione di Giunta n. 2329 del 29/10/2010. L'attività attiene anche all'affiancamento e supporto nella fase di negoziazione finalizzata al definitivo ottenimento del finanziamento dell'Azione Pilota "8 ITINERARI x 8 TEMATISMI"
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Febbraio/2012 Incarico Professionale di Aprile/2012 – Dicembre/2012
• Nome del datore di lavoro	Comune di MOLA DI BARI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente il Gruppo di Lavoro per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di collaborazione nell'ambito del servizio di assistenza tecnica al sistema di rendicontazione e dei controlli sulla spesa secondo le disposizioni della Commissione Europea per progetti e programmi cofinanziati con fondi comunitari, nazionali e regionali. In particolare l'attività è finalizzata: <ul style="list-style-type: none"> • ad effettuare verifiche sul rispetto delle spese sostenute con il piano di investimenti approvato per ogni singolo progetto/programma cofinanziato con i fondi comunitari, nazionali o regionali; • a predisporre o aggiornare eventuali procedure operative o piste di controllo in relazione a tempi e modi di presentazione della documentazione necessaria per la rendicontazione delle spese; • ad effettuare controlli di merito sulla documentazione di spesa predisposta dagli uffici o partner che sia rispettosa dei criteri e dei principi stabiliti dai regolamenti comunitari relativi alle modalità attuative e gestionali dei Fondi Strutturali; • predisposizione di report trimestrali sull'andamento dei controlli effettuati sulla spesa relativa ai programmi cofinanziati con fondi comunitari, nazionali o regionali; • predisporre apposito Report relativo alla verifica del rispetto delle norme Comunitarie in materia di pubblicità e rendicontazione, su tutti gli interventi completati ed in corso di esecuzione rientranti nel P.I.C. URBAN II – Assi I, II e IV e nel P.I.C. LIFE+ Progetto "P.R.I.M.E."
• Date (da – a)	Gennaio/2012 - Dicembre/2012
• Nome del datore di lavoro	Comune capofila: MONOPOLI (BA) - Comuni aderenti all'aggregazione: ALBEROBELLO, CASTELLANA GROTTA, CISTERNINO, LOCOROTONDO, MARTINA FRANCA, NOCI e PUTIGNANO - Province di Bari, Brindisi e Taranto
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Servizio di assistenza tecnica esterna all'Ufficio di Piano relativa al periodo 01/01/2012 - 31/12/2012, nell'ambito della fase di attuazione delle molteplici e complesse attività tecnico-professionali necessarie al puntuale rispetto del planning operativo del Piano Strategico Valle d'Itria.
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Luglio/2011 – Dicembre/2012
• Nome del datore di lavoro	REGIONE PUGLIA
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di collaborazione nell'ambito del servizio di valutazione ex-post relativo alla programmazione regionale 2000-2006 in materia di ciclo integrato dei rifiuti – PO FESR 2007-2013 – Linea di Azione 8.2.4: Attuazione del Piano Unitario di Valutazione 2007-2013. Il servizio è finalizzato alla Valutazione ex post del Ciclo Integrato dei rifiuti attuato in Puglia nel periodo di programmazione 2000-2006. L'attività valutativa attiene in particolare ai seguenti elementi: <ul style="list-style-type: none"> - verifica e spiegazione di risultati e impatti dell'attività di gestione dei rifiuti; - miglioramento della gestione del servizio ambientale di raccolta, recupero e smaltimento di rifiuti urbani; - orientamento dei processi di policy; - verifica del miglioramento della qualità sanitaria - ambientale con particolare riguardo alla gestione dei rifiuti urbani;
Pagina 10 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

	<ul style="list-style-type: none"> - miglioramento dell'organizzazione territoriale; - verifica della modifica del ciclo di gestione dei rifiuti a favore dell'integrazione <p>Gli OUTPUT dell'attività sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piano di lavoro - Report di presentazione dei dati sui rifiuti prodotti e trattati/smaltiti a livello regionale, confronto con le aree circoscrizionali Centro-Nord e Mezzogiorno e con il dato nazionale - Rapporto intermedio - Rapporto finale contenente, tra l'altro, almeno tre case study
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Luglio/2011
• Nome del datore di lavoro	ECOSFERA S.p.A.
• Tipo di azienda o settore	Società privata
• Tipo di impiego	PRODUCT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di collaborazione nell'ambito dell'attività di "Istituzione di un laboratorio di urbanistica partecipata nel comune di FASANO". Le attività oggetto dell'incarico sono rivolte a:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Redazione del Quadro di coerenza strategica del PIRU ex L.R. 21/2008 finalizzato alla partecipazione all'avviso pubblico promosso dalla Regione Puglia; b) Contributo alla redazione del "documento istruttorio per la definizione degli ambiti di "rigenerazione urbana", in particolare per quanto attiene le scelte di politica urbana ed in generale per gli aspetti legati alle politiche promosse dall'Amministrazione; c) Contributo relativo agli aspetti di sostenibilità economico-finanziaria legata agli interventi individuati nell'Atlante ricognitivo delle Opportunità Partenariali.
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Giugno/2011
• Nome del datore di lavoro	Unione di Comuni "MONTEDORO" e Comune di SAVA
• Tipo di azienda o settore	Enti Pubblici
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>L'incarico è finalizzato a fornire Assistenza Tecnica ed Amministrativa e di Supporto Operativo a favore dell'Unione di Comuni "MONTEDORO" e del Comune di SAVA, affidato alla PROFIN SERVICE S.r.l. e finalizzato all'espletamento dei servizi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto per la redazione della documentazione e delle schede necessarie alla presentazione della candidatura dell'Unione di Comuni "MONTEDORO" unitamente al Comune di SAVA, all'Avviso Pubblico indetto dalla Regione Puglia con Deliberazione di Giunta 19/04/2011 n. 743 pubblicata sul BURP n. 61 del 22/06/2011, in attuazione dell'Azione 7.1.1 "Piani integrati di sviluppo urbani di città medio/grandi" e dell'Azione 7.2.1 "Piani integrati di sviluppo territoriale" del PO FESR 2007-2013; • affiancamento e coordinamento dei tecnici comunali per la definizione operativa degli interventi da inserire nella candidatura; • progettazione e cura delle attività di informazione e divulgazione alla popolazione.
• Date (da – a)	Incarico Professionale di Giugno/2011
• Nome del datore di lavoro	Comune di GRAVINA IN PUGLIA (BA)
• Tipo di azienda o settore	Enti Pubblici
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>P.O. FESR 2007-2013 – Asse VII – Avviso Pubblico per la presentazione delle candidature per l'attuazione dell'Azione 7.1.1 "Piani Integrati di Sviluppo Urbano di Città medio/grandi" e dell'Azione 7.2.1 "Piani Integrati di Sviluppo Territoriale". Deliberazione della Giunta Regione Puglia 19/04/2011 n. 743 pubblicata sul B.U.R.P. n. 61 del 22/04/2011. Le prestazioni oggetto dell'incarico consistono nell'espletamento del Servizio di Assistenza Tecnica ed Amministrativa e di Supporto Operativo al RUP ed all'Amministrazione Comunale nell'attività di predisposizione della documentazione necessaria alla partecipazione all'Avviso Pubblico e servizio di Affiancamento nella Fase Negoziale. L'intera attività è finalizzata a consentire all'Amministrazione, nel rispetto delle modalità e della tempistica fissata oltre che della documentazione richiesta, la partecipazione all'Avviso Pubblico indetto dalla Regione Puglia.</p>
• Date (da – a)	Febbraio/2010 - Febbraio/2011
• Nome del datore di lavoro	R.T.I.: NOMISMA Società di Studi Economici S.p.A. e PROFIN SERVICE S.r.l. affidataria di servizi da parte della PROVINCIA DI BARI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Servizio di analisi dello scenario economico territoriale e della conoscenza del mercato del lavoro in Provincia di Bari – FSE P.O. Puglia 2007-2013 – Asse II -

	<p>Occupabilità</p> <p>Nell'ambito del servizio di analisi, in particolare è stata responsabile della progettazione e realizzazione dell'evento finale di presentazione dei risultati dell'analisi dello scenario economico territoriale e della conoscenza del mercato del lavoro nella Provincia di Bari (ideazione e realizzazione del brand e del materiale informativo/illustrativo: inviti, brochure, locandine, ecc; definizione di appositi comunicati stampa sia di promozione dell'evento che di presentazione dei risultati; gestione logistica ed organizzativa dell'evento; definizione del catering)</p>
• Date (da – a)	Incarico Gennaio/2011
• Nome del datore di lavoro	Comune capofila: MONOPOLI (BA) - Comuni aderenti all'aggregazione: ALBEROBELLO, CASTELLANA GROTTI, CISTERNINO, LOCOROTONDO, MARTINA FRANCA, NOCI e PUTIGNANO - Province di Bari, Brindisi e Taranto
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Servizio di assistenza tecnica esterna all'Ufficio di Piano relativa al periodo 01/01/2011 - 31/12/2011, nell'ambito della fase di attuazione delle molteplici e complesse attività tecnico-professionali necessarie al puntuale rispetto del planning operativo del Piano Strategico Valle d'Itria
• Date (da – a)	Incarico professionale da Giugno/2010 - Marzo/2013
• Nome del datore di lavoro	Comune di FASANO (BR)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del Gruppo di Lavoro per conto di PROFIN SERVICE S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Servizio di consulenza ed assistenza tecnica a favore dello Sportello Politiche Comunitarie connesso con il Programma Operativo FESR 2007-2013. Le attività di consulenza ed assistenza tecnica, sono finalizzate all'espletamento di servizi vari, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ supporto nella definizione ed individuazione dei principali bisogni e raccolta delle proposte d'intervento da candidare ai benefici offerti dalla legislazione Comunitaria, Nazionale e Regionale in relazione alla Programmazione 2007-2013; ➤ supporto tecnico, per temi specifici, nella fase di elaborazione della programmazione comunale; ➤ supporto nella selezione e valutazione dei possibili progetti da candidare a finanziamento; ➤ supporto ed eventuale assistenza e coordinamento nella redazione dei progetti, a cura degli uffici comunali, da candidare a finanziamento; ➤ assistenza e supporto tecnico al Sindaco, agli Assessori ed ai Funzionari dell'Ente nei rapporti con gli uffici e/o organismi territoriali deputati alle attività di verifica e valutazione dei progetti presentati; ➤ supporto ed assistenza al Sindaco o agli Assessori nella valutazione e/o definizione di intese o accordi in caso di partecipazione a progetti in forma aggregata (vedi S.A.C. – Sistemi Ambientali e Culturali); ➤ supporto tecnico nella fase di negoziazione tra il Comune di Fasano e la Regione.
• Date (da – a)	Lettera d'Incarico del 31/03/2010 - Avvio: Novembre/2009 - Fine: Dicembre/2010
• Nome del datore di lavoro	Comune capofila: MONOPOLI (BA) - Comuni aderenti all'aggregazione: ALBEROBELLO, CASTELLANA GROTTI, CISTERNINO, LOCOROTONDO, MARTINA FRANCA, NOCI e PUTIGNANO - Province di Bari, Brindisi e Taranto
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>PIANO STRATEGICO VALLE D'ITRIA LA MURGIA DEI TRULLI: DAL MARE ALLA VALLE D'ITRIA</p> <p>Incarico per espletamento servizio di assistenza tecnica all'Ufficio di Piano per il periodo dall'1/11/2009 fino al 31/12/2010, nella fase di realizzazione del Programma Stralcio del Piano Strategico dell'Area Vasta "Valle d'Itria" così come approvato dalla Regione Puglia. In particolare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. supporto ed assistenza tecnica nella definizione del modello di gestione da adottare a seguito dell'approvazione della pianificazione strategica candidata dalla aggregazione dei comuni; 2. predisposizione del testo di convenzione finalizzato all'attuazione del Piano Strategico della Valle d'Itria; 3. supporto ed assistenza tecnica all'individuazione degli interventi immateriali da candidare al programma integrato plurifondo (cultura, turismo e ambiente) 4. supporto ed assistenza tecnica negli incontri promossi dall'AdG, dai responsabili di linea o di azione della Regione Puglia 5. supporto ed assistenza tecnica negli incontri con i componenti del Nucleo per lo Sviluppo e del Consiglio di Piano; 6. supporto ed assistenza tecnica negli incontri con le altre Aree Vaste.
Pagina 12 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Date (da – a)	Contratto di Prestazione Professionale del 11/01/2010
• Nome del datore di lavoro	SDIT S.r.l. – Società di Ingegneria per il Territorio - Taranto (TA)
• Tipo di azienda o settore	Società Privata
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza professionale in materia di "Settore interventi turistici – Studi di Fattibilità". In particolare l'incarico consiste nella: 1. attività di collaborazione con i Direttori tecnici della società ed i dipendenti della committente per l'approntamento dell'elaborato descrittivo "programma di Sviluppo del Sistema Turistico Territoriale "TERRA JONICA TARANTINA"; 2. affiancamento del committente, qualora questo lo ritenga necessario, nei rapporti con la Regione Puglia per la discussione; 3. redazione di eventuali integrazioni al Programma di Sviluppo del Sistema Turistico Territoriale "TERRA JONICA TARANTINA", in fase di esame da parte dei competenti organi regionali
• Date (da – a)	Contratto di Lavoro Autonomo Professionale del 18/09/2009
• Nome del datore di lavoro	POLITECNICO DI BARI Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione nelle attività di cui alle fasi operative finalizzate alla realizzazione, dello "Studio di Fattibilità del Polo Tecnologico-Scientifico Magna Grecia".
• Date (da – a)	Anno Accademico 2008-2009 Incarico di Marzo/2009
• Nome del datore di lavoro	GUARDIA DI FINANZA - SCUOLA DI POLIZIA TRIBUTARIA
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di Docente Aggiunto nell'ambito del 35° Corso Superiore di Polizia Tributaria della materia "Controllo della spesa pubblica II. Il corso ha lo scopo di far acquisire: - la conoscenza della normativa di base che disciplina l'apparato di controllo in materia di spesa pubblica nazionale; - la capacità di interpretare in modo giuridicamente corretto situazioni complesse al fine di impostare strategie investigative nello specifico settore.
• Date (da – a)	Contratto del 06/10/2008 Inizio: 06/10/2008 Fine: Dicembre/2008 Durata: 3 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MOLA DI BARI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di componente del gruppo di esperti impegnato presso l'UFFICIO SPECIALE URBAN II per la realizzazione di attività di analisi e studio degli aspetti amministrativi e finanziari del Programma PIC URBAN II, relativamente ai progetti di cui alle Misure degli ASSI 2 - 4 presenti nel programma, e finalizzata alla realizzazione di contenuti da inserire nelle pubblicazioni relative al Piano di Comunicazione del Pic Urban II di Mola di Bari e alla realizzazione di un report finale riguardante gli aspetti amministrativi e finanziari del programma.
• Date (da – a)	Lettera d'Incarico del 01/08/2008 Inizio: 01/08/2008 Fine: 29/09/2008 Durata: 2 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune capofila: MONOPOLI (BA) Enti aderenti all'aggregazione: ALBEROBELLO, CASTELLANA GROTTA, CISTERNINO, LOCOROTONDO, MARTINA FRANCA, NOCI e PUTIGNANO e Province di Bari, Brindisi e Taranto
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	PIANO STRATEGICO VALLE D'ITRIA LA MURGIA DEI TRULLI: DAL MARE ALLA VALLE D'ITRIA Incarico per espletamento servizio finalizzato alla redazione del documento denominato "ANALISI DI CONTESTO" facente parte del Metaplan: Piano Strategico di Area Vasta, da produrre nell'ambito del II Sottoprocesso delle "Linee Guida per la pianificazione strategica territoriale di Area Vasta" di cui alla Delibera di G.R. n. 1072 del 04/07/2002.
Pagina 13 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Date (da – a)	Convenzione d'incarico del 28/01/2008 Inizio: 28/01/2008 Fine: Febbraio/2008 Durata: 1 mese
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MARTINA FRANCA – Comune Capofila del Progetto Integrato Settoriale – P.I.S. n. 11 “BAROCCO PUGLIESE – Area Centro-Meridionale”
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	P.O.R. PUGLIA 2000-2006 – Misura 6.2 – Azione C) “Società dell’Informazione” nell’ambito del P.I.S. n. 11. Incarico consulenziale finalizzato alla redazione della progettazione esecutiva relativo all’intervento ITRI@BAROCCO.NET
• Date (da – a)	Convenzione d’Incarico del 28/12/2007 Inizio: 28/12/2007 Fine: 14/01/2009 Durata: 13 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune capofila: TARANTO (TA) Ufficio Unico del PIANO STRATEGICO DI “AREA VASTA TARANTINA”
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza specialistica a supporto dell’Ufficio Unico del Piano Strategico di Area Vasta Tarantina, finalizzata all’ATTIVITA’ DI MAPPATURA della programmazione/progettazione in essere nel territorio dell’Area Vasta, così come prevista dalle Linee Guida per la Pianificazione Strategica territoriale di Area Vasta redatte dalla Regione Puglia.
• Date (da – a)	Determina di affidamento n. 5 del 28/12/2007 Inizio: 28/12/2007 Fine: Gennaio/2008 Durata: 1 mese
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MARTINA FRANCA – Comune Capofila del Progetto Integrato Settoriale – P.I.T. n. 11 “BAROCCO PUGLIESE – Area Centro-Meridionale”
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele SGOBBA
• Principali mansioni e responsabilità	P.O.R. PUGLIA 2000-2006 – Misura 6.2 – Azione C) “Società dell’Informazione” nell’ambito del P.I.S. n. 11 Incarico consulenziale finalizzato alla redazione del Progetto Definitivo relativo all’intervento ITRI@BAROCCO.NET
• Date (da – a)	Anno Accademico 2007-2008 Lettera d’incarico del 12/09/2007
• Nome del datore di lavoro	GUARDIA DI FINANZA – SCUOLA DI POLIZIA TRIBUTARIA
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di Docente Aggiunto nell’ambito del 35° Corso Superiore di Polizia Tributaria, della materia “Controllo della spesa pubblica II. Il corso ha lo scopo di far acquisire ai frequentatori: - la conoscenza della normativa di base che disciplina l’apparato di controllo in materia di spesa pubblica nazionale; - la capacità di interpretare in modo giuridicamente corretto situazioni complesse al fine di impostare strategie investigative nello specifico settore. Nell’ambito dell’incarico, ha provveduto alla redazione del testo “La politica europea di coesione” – Testo Numero 15 (disponibile anche sul sito istituzionale della Guardia di Finanza), nel quale è illustrata, la strategia operativa del consesso CE nel periodo 2007-2013, rivisitata nel quadro dell’Unione allargata e finalizzata al raggiungimento dei nuovi obiettivi di convergenza, competitività regionale e occupazionale, cooperazione territoriale.
• Date (da – a)	Incarico aprile/2007
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI NOICATTARO (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele SGOBBA – FINEPRO S.r.l. – PROFIN SERVICE S.r.l. – Dott.ssa Candida BITETTO – Arch. Paolo CARUCCI
• Principali mansioni e responsabilità	P.I.R.P. – PROGRAMMI INTEGRATI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE Programmi finalizzati alla rigenerazione delle periferie urbane, siano esse luoghi fisicamente esterni o interni alla città consolidata, resi marginali dai processi di sviluppo insediativo contemporanei e affetti da gravi problemi di degrado fisico, sociale ed economico. Incarico di affiancamento consulenziale, da espletarsi in fasi successive come di seguito: - 1ª fase: riguarderà un’analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l’Amministrazione Comunale in grado di scegliere l’ambito e la tipologia di
Pagina 14 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

	<p>intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando Regionale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2ª fase: riguarderà l'affiancamento dell'Amministrazione Comunale nella predisposizione degli atti necessari per l'incasso del finanziamento oltre l'assistenza all'Ufficio Tecnico per la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva.
• Date (da – a)	<p>Convenzione d'Incarico del 05/03/2007 Inizio: 05/03/2007 Fine: Maggio/2007 Durata: 3 mesi</p>
• Nome del datore di lavoro	<p>COMUNE DI MARTINA FRANCA Comune Capofila del Progetto Integrato Territoriale – PIT n. 5 "VALLE D'ITRIA"</p>
• Tipo di azienda o settore	<p>Ente Pubblico</p>
• Tipo di impiego	<p>Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele SGOBBA</p>
• Principali mansioni e responsabilità	<p>P.O.R. PUGLIA 2000-2006 – Misura 6.2 Azione B) "Promozione dell'Internazionalizzazione del PIT n. 5" Azione C) "Società dell'Informazione" nell'ambito del PIT n. 5 Affiancamento Consulenziale all'Ufficio Unico del PIT, finalizzata alla predisposizione dei PROGETTI ESECUTIVI e Capitolati Tecnici relativi a: - Progetto Settore "Agro-Alimentare" - Misura 6.2 – Az. B) - Progetto Settore "Tessile-Abbigliamento" - Misura 6.2 – Az. B) - Progetto "ITRI@MKTG" - Misura 6.2 – Az. C)</p>
• Date (da – a)	<p>Incarico aprile/2007</p>
• Nome del datore di lavoro	<p>COMUNE DI CONVERSANO (BA)</p>
• Tipo di azienda o settore	<p>Ente Pubblico</p>
• Tipo di impiego	<p>Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele SGOBBA – PROFIN SERVICE S.r.l. - FINEPRO S.r.l. – Arch. Giovanni CONTENTO – Arch. Paolo CARUCCI</p>
• Principali mansioni e responsabilità	<p>P.I.R.P. – PROGRAMMI INTEGRATI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE Programmi finalizzati alla rigenerazione delle periferie urbane, siano esse luoghi fisicamente esterni o interni alla città consolidata, resi marginali dai processi di sviluppo insediativo contemporanei e affetti da gravi problemi di degrado fisico, sociale ed economico. Incarico di affiancamento consulenziale, da espletarsi in fasi successive come di seguito: - 1ª fase: riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione Comunale in grado di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando Regionale; - 2ª fase: riguarderà l'affiancamento dell'Amministrazione Comunale nella predisposizione degli atti necessari per l'incasso del finanziamento oltre l'assistenza all'Ufficio Tecnico per la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva.</p>
• Date (da – a)	<p>Determina d'Incarico n. 60 del 12/03/2007</p>
• Nome del datore di lavoro	<p>COMUNE DI CORATO (BA)</p>
• Tipo di azienda o settore	<p>Ente Pubblico</p>
• Tipo di impiego	<p>Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele SGOBBA – PROFIN SERVICE S.r.l. - FINEPRO S.r.l. Arch. Paolo CARUCCI</p>
• Principali mansioni e responsabilità	<p>P.I.R.P. – PROGRAMMI INTEGRATI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE Programmi finalizzati alla rigenerazione delle periferie urbane, siano esse luoghi fisicamente esterni o interni alla città consolidata, resi marginali dai processi di sviluppo insediativo contemporanei e affetti da gravi problemi di degrado fisico, sociale ed economico. Incarico di affiancamento consulenziale, da espletarsi in fasi successive come di seguito: - 1ª fase: riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione Comunale in grado di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando Regionale; - 2ª fase: riguarderà l'affiancamento dell'Amministrazione Comunale nella predisposizione degli atti necessari per l'incasso del finanziamento oltre l'assistenza all'Ufficio Tecnico per la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva.</p>
• Date (da – a)	<p>Determina d'Incarico n. 60 del 09/02/2007</p>
• Nome del datore di lavoro	<p>COMUNE DI RUVO DI PUGLIA (BA)</p>
• Tipo di azienda o settore	<p>Ente Pubblico</p>
• Tipo di impiego	<p>Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele SGOBBA – FINEPRO S.r.l. – PROFIN SERVICE S.r.l. - Arch. Nicola BALDUCCI – Arch. Angela SEVERINO – Arch. Maria CURCI - Arch. Paolo CARUCCI</p>
• Principali mansioni e	<p>P.I.R.P. – PROGRAMMI INTEGRATI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE</p>
Pagina 15 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

responsabilità	Programmi finalizzati alla rigenerazione delle periferie urbane, siano esse luoghi fisicamente esterni o interni alla città consolidata, resi marginali dai processi di sviluppo insediativo contemporanei e affetti da gravi problemi di degrado fisico, sociale ed economico. Incarico di affiancamento consulenziale, da espletarsi in fasi successive come di seguito: - 1 ^a fase: riguarderà un'analisi ricognitiva della parte territorio, avente come nucleo l'ex Convento dei Cappuccini e Via Mario Pagano, al fine di porre l'Amministrazione Comunale in grado di scegliere la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando Regionale; - 2 ^a fase: riguarderà l'affiancamento dell'Amministrazione Comunale nella predisposizione degli atti necessari per l'incasso del finanziamento oltre l'assistenza all'Ufficio Tecnico per la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva.
• Date (da – a)	Determina d'Incarico n. 15 del 08/02/2007
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI PALO DEL COLLE (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. R.C. FERRARI – Arch. M. SGOBBA – Arch. M. FERRARI Ing. M.G. CARUCCI – Dott.ssa C. BITETTO – Arch. P. CARUCCI
• Principali mansioni e responsabilità	P.I.R.P. – PROGRAMMI INTEGRATI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE Programmi finalizzati alla rigenerazione delle periferie urbane, siano esse luoghi fisicamente esterni o interni alla città consolidata, resi marginali dai processi di sviluppo insediativo contemporanei e affetti da gravi problemi di degrado fisico, sociale ed economico. Incarico di affiancamento consulenziale, da espletarsi in fasi successive come di seguito: - 1 ^a fase: finalizzata alla redazione della proposta integrata di P.I.R.P. e dei progetti preliminari delle opere pubbliche; - 2 ^a fase: finalizzata, in caso di ammissione a finanziamento regionale della proposta, alla redazione dei progetti definitivi ed esecutivi.
• Date (da – a)	Incarico febbraio/2007
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI DELICETO (FG)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. M. SGOBBA – FINEPRO S.r.l. – Dott.ssa C. BITETTO Arch. P. CARUCCI – Arch. G. CONTENUTO – Arch. E. TOMMASULO
• Principali mansioni e responsabilità	P.I.R.P. – PROGRAMMI INTEGRATI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE Programmi finalizzati alla rigenerazione delle periferie urbane, siano esse luoghi fisicamente esterni o interni alla città consolidata, resi marginali dai processi di sviluppo insediativo contemporanei e affetti da gravi problemi di degrado fisico, sociale ed economico. Incarico di affiancamento consulenziale, da espletarsi in fasi successive come di seguito: - 1 ^a fase: elaborazione della proposta integrata di P.I.R.P.; - 2 ^a fase: elaborazione della proposta definitiva (Progettazione Preliminare)
• Date (da – a)	Convenzione d'Incarico del 17/11/2006 Inizio: 17/11/2006 Fine: 11/12/2008 Durata: 24 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune capofila: MONOPOLI (BA) Enti aderenti all'aggregazione: COMUNI DI ALBEROBELLO, CASTELLANA GROTTI, CISTERNINO, LOCOROTONDO, MARTINA FRANCA, NOCI, PUTIGNANO e PROVINCE di BARI, BRINDISI e TARANTO
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. M. SGOBBA – Dott.ssa C. BITETTO – FINEPRO S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del Team di Coordinamento del Piano Strategico "VALLE D'ITRIA" - LA MURGIA DEI TRULLI: dal mare alla valle d'Itria. Incarico di affiancamento al Project Manager nelle fasi di redazione della documentazione di progetto e di attuazione del Piano.
• Date (da – a)	Determina di Incarico n. 196 del 19/10/2006
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI CANDELA (FG)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. M. SGOBBA – Dott.ssa C. BITETTO – FINEPRO S.r.l. - Arch. P. CARUCCI
• Principali mansioni e responsabilità	P.I.R.P. – PROGRAMMI INTEGRATI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE Programmi finalizzati alla rigenerazione delle periferie urbane, siano esse luoghi fisicamente esterni o interni alla città consolidata, resi marginali dai processi di
Pagina 16 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

	sviluppo insediativo contemporanei e affitti da gravi problemi di degrado fisico, sociale ed economico. Incarico di affiancamento consulenziale, da espletarsi in fasi successive come di seguito: - 1 ^a fase: elaborazione della proposta integrata di P.I.R.P.; - 2 ^a fase: elaborazione della proposta definitiva (Progettazione Preliminare)
• Date (da – a)	Incarico Settembre/2006
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI FOGGIA (FG)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. R.C. Ferrari - Arch. M. Sgobba – FINEPRO S.r.l. – PROFIN SERVICE S.r.l. - Dott.ssa C. Bitetto – Arch. P. Carucci – Arch. M. Ferrari – Dott. F. Chiarello – Ing. M. Ippolito – Arch. A. Caprarella
• Principali mansioni e responsabilità	P.I.R.P. – PROGRAMMI INTEGRATI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE Programmi finalizzati alla rigenerazione delle periferie urbane, siano esse luoghi fisicamente esterni o interni alla città consolidata, resi marginali dai processi di sviluppo insediativo contemporanei e affitti da gravi problemi di degrado fisico, sociale ed economico. Incarico di affiancamento consulenziale finalizzato alla redazione di un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione Comunale in grado di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando Regionale.
• Date (da – a)	Decreto Ministeriale n. 413/2006 del 11/10/2006
• Nome del datore di lavoro	MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato con Dr. DEROSA Giuseppe e Dr. LIUZZU Antonio Domenico
• Principali mansioni e responsabilità	Commissario liquidatore della Società Cooperativa Armatori da Pesca – S.C.A.P. con sede in Molfetta (BA) posta in liquidazione coatta amministrativa.
• Date (da – a)	novembre-dicembre 2006
• Nome del datore di lavoro	BUONITALIA S.p.A. – Roma (RM)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico professionale finalizzato alla elaborazione e definizione di uno Studio di Mercato relativo alle modalità di interazione e collaborazione tra Buonitalia, le imprese e le varie associazioni ed organismi operanti nell'ambito dei progetti territoriali integrati e di sviluppo sia agroalimentari, sia operanti nei settori relativi al "made in italy".
• Date (da – a)	Verbale conferimento incarico del 08/01/2006
• Nome del datore di lavoro	PROCURA DELLA REPUBBLICA – TRIBUNALE DI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Nomina a consulente tecnico del Pubblico Ministero, per l'accertamento della conformità della procedura amministrativa in verifica ai requisiti richiesti dal Bando indetto dalla Regione Puglia ai sensi del P.O.R. Puglia 2000-2006 – Misura 4.12 – Sottomisura a).
• Date (da – a)	Incarico Aprile/2006 Inizio: Aprile/2006 Fine: Maggio/2006 Durata: 2 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MARTINA FRANCA Comune Capofila del Progetto Integrato Territoriale – PIT n. 5 "VALLE D'ITRIA"
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	P.O.R. PUGLIA 2000-2006 – Misura 6.2 – Azione C) "Società dell'Informazione" nell'ambito del P.I.T. n. 5 - Affiancamento Consulenziale all'Ufficio Unico del PIT, finalizzata alla predisposizione del Progetto Definitivo "ITRI@MKTG"
• Date (da – a)	Incarico Aprile/2006 Inizio: Aprile/2006 Fine: Giugno/2006 Durata: 3 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MARTINA FRANCA Comune Capofila del Progetto Integrato Territoriale – PIT n. 5 "VALLE D'ITRIA"
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Pagina 17 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	P.O.R. PUGLIA 2000-2006 – Misura 6.2 – Azione B) "Promozione dell'Internazionalizzazione" Affiancamento Consulenziale all'Ufficio Unico del PIT, finalizzata alla predisposizione del Progetto Definitivo "Progetto Settore Agro-Alimentare a sostegno dei processi di Internazionalizzazione delle imprese del PIT n. 5"
• Date (da – a)	Incarico Aprile/2006 Inizio: Aprile/2006 Fine: Giugno/2006 Durata: 3 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MARTINA FRANCA – Comune Capofila del Progetto Integrato Territoriale – PIT n. 5 "VALLE D'ITRIA"
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	P.O.R. PUGLIA 2000-2006 – Misura 6.2 – Azione B) "Promozione dell'Internazionalizzazione" Affiancamento Consulenziale all'Ufficio Unico del PIT, finalizzata alla predisposizione del Progetto Definitivo "Progetto Settore Tessile-Abbigliamento a sostegno dei processi di Internazionalizzazione delle imprese del PIT n. 5"
• Date (da – a)	05/2006-12/2006
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE - Comune Capofila del Progetto Integrato Territoriale PIT n. 4 "AREA DELLA MURZIA"
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza Tecnica a favore dell'Ufficio Unico del P.I.T. n. 4 "AREA DELLA MURZIA" nell'esercizio delle attività connesse all'attuazione del Progetto Integrato Territoriale P.I.T. n. 4
• Date (da – a)	Febbraio/2006
• Nome del datore di lavoro	ACQUEDOTTO PUGLIESE S.p.A.
• Tipo di azienda o settore	SOCIETA' PER AZIONI
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER per conto di PROFIN SERVIC S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza connessa alla rendicontazione degli investimenti cofinanziati da fondi europei o nazionali, con particolare riferimento agli aspetti contabili e amministrativi. L'attività di consulenza riguarda, per le spese "rendicontabili" di ai progetti cofinanziati, la verifica/adequamento: - del sistema di contabilizzazione; - del corretto collegamento di ogni operazione rilevata nel Rendiconto di progetto alla corrispondente scrittura nel sistema informativo contabile della Società; - delle procedure previste per l'effettuazione delle singole tipologie di spesa (procedure di evidenza pubblica, richiesta di preventivi, selezione degli stessi, autorizzazioni formali, ecc.); - del rispetto dei requisiti di ammissibilità ed eleggibilità stabiliti dalla normativa di riferimento.
• Date (da – a)	Incarico del 29/10/2005
• Nome del datore di lavoro	COMPUTER LEVANTE ENGINEERING S.r.l.
• Tipo di azienda o settore	SOCIETA' PRIVATA
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza nell'ambito del progetto IC EQUAL FASE II – Azione 2 – Progetto M.I.T.I.C.O." – Codice IT-G2-PUG-044 – Incarico di Animatore Territoriale.
• Date (da – a)	Determinazione del Comune Leader del 09/05/2005
• Nome del datore di lavoro	Comuni di: ALBEROBELLO, AVETRANA, CASTELLANA GROTTI, FASANO, FRANCAVILLA FONTANA, LOCOROTONDO, MANDURIA, MARTINA FRANCA, MONOPOLI (Comune Leader), NOCI, POLIGNANO A MARE, PUTIGNANO, SAVA, VILLA CASTELLI.
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato con Arch. Michele SGOBBA – Dott.ssa Candida BITETTO FINEPRO S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza finalizzata alla Predisposizione di Piani strategici per città e aree metropolitane o raggruppamenti di comuni che totalizzano una popolazione di almeno 50.000 abitanti". Predisposizione degli atti richiesti per la presentazione delle domande e coordinamento delle attività per la realizzazione di tutti gli adempimenti necessari all'incasso dell'eventuale finanziamento.
Pagina 18 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Date (da – a)	Anno Accademico 2004-2005
• Nome del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI Facoltà di Scienze Politiche
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico per attività di docenza relativa al Corso di "Alta Formazione Politiche Europee per lo sviluppo"
• Date (da – a)	Determinazione del Comune Leader n. 150 del 05/05/2005
• Nome del datore di lavoro	Comuni di: ACQUAVIVA DELLE FONTI, CASAMASSIMA, CASSANO DELLE MURGE, CELLAMARE, CONVERSANO, GIOIA DEL COLLE (Comune Leader), GRUMO APPULA, NOICATTARO, RUTIGLIANO, SAMMICHELE DI BARI, TORITTO E TURI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato con Arch. Michele SGOBBA – Dott.ssa Candida BITETTO FINEPRO S.r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza finalizzata alla Predisposizione di Piani strategici per città e aree metropolitane o raggruppamenti di comuni che totalizzino una popolazione di almeno 50.000 abitanti". Predisposizione degli atti richiesti per la presentazione delle domande e coordinamento delle attività per la realizzazione di tutti gli adempimenti necessari all'incasso dell'eventuale finanziamento.
• Date (da – a)	Incarico del 10/03/2005
• Nome del datore di lavoro	COMPUTER LEVANTE ENGINEERING S.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società Privata
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza nell'ambito del progetto IC EQUAL FASE II – Azione 1 – Progetto M.I.T.I.C.O." – Codice IT-G2-PUG-044 – Incarico per Ricerche e indagini connesse con la predisposizione del Programma di Lavoro per l'Azione 2.
• Date (da – a)	12/2004 – 08/2005
• Nome del datore di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Comune di ALBEROBELLO; • Comune di AVETRANA; • Comune di CASTELLANA GROTTA; • Comune di Ceglie MESSAPICA; • Comune di CISTERNINO; • Comune di FASANO; • Comune di LOCOROTONDO; • Comune di MANDURIA; • Comune di MESAGNE; • Comune di MONOPOLI; • Comune di NOCI; • Comune di OSTUNI; • Comune di POLIGNANO A MARE; • Comune di SAVA; • Comune di SAN PANCRAZIO SALENTINO; • Comune di TURI.
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	P.I.S. n. 11 – Progetto Integrato Settoriale "Itinerario turistico-culturale BAROCCO PUGLIESE - Area Centro Meridionale". Piani di recupero, fruizione e valorizzazione dei beni storico-culturali individuati in prima istanza dal P.I.S. Predisposizione per conto delle Amministrazioni e degli Enti titolari dei beni individuati in prima istanza dal P.I.S, dei Piani di recupero, fruizione e valorizzazione come previsto dalle procedure di attuazione dei P.I.S. emanate dalla Regione Puglia con BURP n. 149 del 15/12/2004.
• Date (da – a)	12/2004 – 08/2005
• Nome del datore di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • ENTE PARCO NAZIONALE DEL GARGANO; • Comune di CARPINO; • Comune delle ISOLE TREMITI; • Comune di LESINA; • Comune di MATTINATA; • Comune di MONTE SANT'ANGELO; • Comune di RODI GARGANICO;
Pagina 19 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

	<ul style="list-style-type: none"> • Comune di SANNICANDRO GARGANICO; • Comune di VICO DEL GARGANICO; • Comune di VIESTE.
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	P.I.S. n. 15 – Progetto Integrato Settoriale “Turismo, Cultura e Ambiente nel GARGANO”. Piani di recupero, fruizione e valorizzazione dei beni storico-culturali individuati in prima istanza dal P.I.S. Predisposizione per conto delle Amministrazioni e degli Enti titolari dei beni individuati in prima istanza dal P.I.S, dei Piani di recupero, fruizione e valorizzazione come previsto dalle procedure di attuazione dei P.I.S. emanate dalla Regione Puglia con BURP n. 149 del 15/12/2004.
• Date (da – a)	12/2004 – 08/2005
• Nome del datore di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Comune di CONVERSANO • Comune di GIOIA DEL COLLE
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	P.I.S. n. 12 – Progetto Integrato Settoriale “Itinerario turistico-culturale NORMANNO-SVEVO-ANGIOINO”. Piani di recupero, fruizione e valorizzazione dei beni storico-culturali individuati in prima istanza dal P.I.S. Predisposizione per conto delle Amministrazioni e degli Enti titolari dei beni individuati in prima istanza dal P.I.S, dei Piani di recupero, fruizione e valorizzazione come previsto dalle procedure di attuazione dei P.I.S. emanate dalla Regione Puglia con BURP n. 149 del 15/12/2004.
• Date (da – a)	Incarico del 30/07/2004 - Esecuzione Luglio/Novembre 2004
• Nome del datore di lavoro	COMPUTER LEVANTE ENGINEERING S.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società Privata
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza nell’ambito del progetto IC EQUAL – Azione 3 – Progetto 018-PUG-025 – “CLESOS” relativa alla Macrofase 2 finalizzata alla creazione di una rete di servizi territoriali.
• Date (da – a)	Convenzione del 25/08/2004 Inizio: 25/08/2004 Fine: gennaio/2006 Durata: 17 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MOLA DI BARI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del gruppo di Assistenza Tecnica Locale, con incarichi di: affiancamento al personale assegnato all’Ufficio Speciale Urban II; predisposizione di bandi con relativi formulari per l’attuazione delle misure; coordinamento delle procedure di raccolta e di selezione per l’attribuzione degli incentivi; collaborazione con i Responsabili di Misure ed il Responsabile dell’Ufficio Speciale Urban II per la predisposizione delle Piste di Controllo e la verifica e controllo degli investimenti; collaborazione con i Responsabili di Misure ed il Responsabile dell’Ufficio Speciale Urban II per l’attuazione delle Misure previste dall’Asse II e IV.
• Date (da – a)	2004 - 2010
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MOLA DI BARI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato “CONTRATTI DI QUARTIERE”. L’incarico si articola in due fasi: - la 1ª riguarderà un’analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l’Amministrazione in condizione di scegliere l’ambito e la tipologia di intervento, nonché l’elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l’affiancamento dell’Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l’incarico dello stesso finanziamento, compresa l’assistenza all’Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
Pagina 20 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Date (da – a)	2004 – 2010
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MONTE SANT'ANGELO (FG)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
• Date (da – a)	2004 - 2010
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI TRANI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
• Date (da – a)	2004 – 2010
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI NOICATTARO (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
• Date (da – a)	2004 - 2010
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI GALATONE (LE)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
Pagina 21 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Date (da – a)	2004 - 2010
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI GRUMO APPULA (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
• Date (da – a)	2004
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI CANDELA (FG)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
• Date (da – a)	2004 - 2010
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI BISCEGLIE (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
• Date (da – a)	2004 - 2010
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI LUCERA (FG)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
Pagina 22 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Date (da – a)	2004 - 2010
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
• Date (da – a)	2004 - 2010
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI ALBEROBELLO (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
• Date (da – a)	2004 - 2010
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI BARLETTA (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
• Date (da – a)	Determina di affidamento del 11/12/2003
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI NOCI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	<p>Professionista incaricato Co-progettisti: PROFIN SERVICE S.r.l. - Arch. Michele SGOBBA – FINEPRO S.r.l. – Ing. Maria Grazia CARUCCI – Dott.ssa Angela SCIANATICO – Arch. Francesco GIACOVELLI</p>
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione di un programma innovativo e sperimentale in ambito urbano denominato "CONTRATTI DI QUARTIERE". L'incarico si articola in due fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 1ª riguarderà un'analisi ricognitiva del territorio al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di scegliere l'ambito e la tipologia di intervento, nonché l'elaborazione di tutti gli atti necessari alla partecipazione al Bando. - la 2ª si attiverà solo in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministero e/o della Regione e riguarderà la consulenza e l'affiancamento dell'Amministrazione per la realizzazione di tutti gli adempimenti e/o atti necessari per l'incarico dello stesso finanziamento, compresa l'assistenza all'Ufficio Tecnico, nonché la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, e di tutti gli altri atti progettuali necessari.
Pagina 23 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Date (da – a)	Disciplinare di incarico del 30/06/2005 Inizio: 30/06/2005 Fine: Dicembre/2007 Durata: 30 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI BITONTO (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione dello STUDIO DI FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	Determina n. 02 del 22/02/2005 - Durata: 18 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MARTINA FRANCA (TA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba – Ing. Michele Semararo – Avv. Daniela Cagnazzo
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione dello STUDIO DI FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	Convenzione di Incarico del 26/10/2004
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato in A.T.I. con PROFIN SERVICE S.r.l. – FINEPRO S.r.l. – Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di una RELAZIONE DESCRITTIVA DI PRE-FATTIBILITA' e successivo STUDIO DI FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	10/2004 – 12/2008
• Nome del datore di lavoro	Collegio dei Geometri di BARI, Collegio dei Geometri di BRINDISI, Collegio dei Geometri di FOGGIA, Collegio dei Geometri LECCE, Collegio dei Geometri di LUCERA, Collegio dei Geometri di TARANTO
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato – PRODUCT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	GEOMETRIPUGLIA2NET” - Misura 6.2 “Società dell’Informazione” - P.O.R Puglia 2000-2006 - Iniziative a sostegno del sistema delle imprese e delle professioni Attività di Programme Management finalizzate: - all’espletamento delle attività di predisposizione del Progetto; - alla definizione ed espletamento degli adempimenti di avvio delle attività progettuali; - al coordinamento delle fasi di gestione del progetto; - all’affiancamento al RUP nella definizione ed espletamento delle procedure amministrative connesse con la gestione del progetto; - alla redazione e gestione di bandi ed avvisi pubblici finalizzati alla individuazione di fornitori e soggetti attuatori del progetto; - alla rendicontazione della spesa, al monitoraggio (procedurale, fisico e finanziario) ed al controllo delle procedure anche attraverso l’utilizzo del Sistema Informativo di Monitoraggio Interventi Regionali (MIRWEB).
• Date (da – a)	03/2004 – 12/2007
• Nome del datore di lavoro	C.I.M.O – ASMD PUGLIA
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato – PRODUCT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	Progetto “626 NET: La Telemedicina per la sicurezza nelle attività produttive” Misura 6.2 “Società dell’Informazione” - P.O.R Puglia 2000-2006. Iniziative a sostegno del sistema delle imprese e delle professioni. Attività di Programme Management finalizzate: - all’espletamento delle attività di predisposizione del Progetto; - alla definizione ed espletamento degli adempimenti di avvio delle attività progettuali; - al coordinamento delle fasi di gestione del progetto; - all’affiancamento al RUP nella definizione ed espletamento delle procedure
Pagina 24 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

	<ul style="list-style-type: none"> amministrative connesse con la gestione del progetto; - alla redazione e gestione di bandi ed avvisi pubblici finalizzati alla individuazione di fornitori e soggetti attuatori del progetto; - alla rendicontazione della spesa, al monitoraggio (procedurale, fisico e finanziario) ed al controllo delle procedure anche attraverso l'utilizzo del Sistema Informativo di Monitoraggio Interventi Regionali (MIRWEB).
• Date (da – a)	Inizio: 10/08/2002 Fine: Giugno/2009
• Nome del datore di lavoro	CAPURSO, CASAMASSIMA, CONVERSANO, MOLA DI BARI, MONOPOLI, NOICATTARO, POLIGNANO A MARE, RUTIGLIANO, TRIGGIANO
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato – PRODUCT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	<p>“SUD-EST BARESE ON-LINE” - Misura 6.2 “Società dell’Informazione” P.O.R Puglia 2000-2006 - Iniziative a sostegno del sistema delle Autonomie Locali Attività di Programme Management finalizzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - all’espletamento delle attività di predisposizione del Progetto; - alla definizione ed espletamento degli adempimenti di avvio delle attività progettuali; - al coordinamento delle fasi di gestione del progetto; - all’affiancamento al RUP nella definizione ed espletamento delle procedure amministrative connesse con la gestione del progetto; - alla redazione e gestione di bandi ed avvisi pubblici finalizzati alla individuazione di fornitori e soggetti attuatori del progetto; - alla rendicontazione della spesa, al monitoraggio (procedurale, fisico e finanziario) ed al controllo delle procedure anche attraverso l'utilizzo del Sistema Informativo di Monitoraggio Interventi Regionali (MIRWEB).
• Date (da – a)	01/2002 - 09/2009
• Nome del datore di lavoro	ACQUAVIVA DELLE FONTI, ALTAMURA, CASSANO DELLE MURGE, GIOIA DEL COLLE, GRAVINA IN PUGLIA, GRUMO APPULA, MINERVINO MURGE, POGGIORSINI, SANTERAMO IN COLLE, SAMMICHELE DI BARI, SPINAZZOLA, TORITTO, TURI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato – PRODUCT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	<p>“MURGIA-NET” - Misura 6.2 “Società dell’Informazione” P.O.R Puglia 2000-2006 - Iniziative a sostegno del sistema delle Autonomie Locali Attività di Programme Management finalizzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - all’espletamento delle attività di predisposizione del Progetto; - alla definizione ed espletamento degli adempimenti di avvio delle attività progettuali; - al coordinamento delle fasi di gestione del progetto; - all’affiancamento al RUP nella definizione ed espletamento delle procedure amministrative connesse con la gestione del progetto; - alla redazione e gestione di bandi ed avvisi pubblici finalizzati alla individuazione di fornitori e soggetti attuatori del progetto; - alla rendicontazione della spesa, al monitoraggio (procedurale, fisico e finanziario) ed al controllo delle procedure anche attraverso l'utilizzo del Sistema Informativo di Monitoraggio Interventi Regionali (MIRWEB).
• Date (da – a)	Inizio: dicembre/2002 Fine: Settembre/2009
• Nome del datore di lavoro	ALBEROBELLO, CASTELLANA GROTTI, LOCOROTONDO, MARTINA FRANCA, NOCI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato – PRODUCT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	<p>“ITRIA2NET” - Misura 6.2 “Società dell’Informazione” P.O.R Puglia 2000-2006 - Iniziative a sostegno del sistema delle Autonomie Locali Attività di Programme Management finalizzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - all’espletamento delle attività di predisposizione del Progetto; - alla definizione ed espletamento degli adempimenti di avvio delle attività progettuali; - al coordinamento delle fasi di gestione del progetto; - all’affiancamento al RUP nella definizione ed espletamento delle procedure amministrative connesse con la gestione del progetto; - alla redazione e gestione di bandi ed avvisi pubblici finalizzati alla individuazione di fornitori e soggetti attuatori del progetto; - alla rendicontazione della spesa, al monitoraggio (procedurale, fisico e finanziario) ed al controllo delle procedure anche attraverso l'utilizzo del Sistema Informativo di Monitoraggio Interventi Regionali (MIRWEB).
• Date (da – a)	07/2004 - 05/2008
• Nome del datore di lavoro	CAGNANO VARANO, CARPINO, COMUNITA’ MONTANA DEL GARGANO, ISCHITELLA, ISOLE TREMITI, LESINA, MANFREDONIA, MATTINATA, MONTE SANT’ANGELO,
Pagina 25 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

	PESCHICI, RIGNANO GARGANICO, RODI GARGANICO, SAN GIOVANNI ROTONDO, SAN MARCO IN LAMIS, SAN NICANDRO GARGANICO, VICO DEL GARGANO, VIESTE
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente del team di lavoro del consulente incaricato – PRODUCT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	<p>“S.I. GARGANO” - Misura 6.2 “Società dell’Informazione” P.O.R Puglia 2000-2006 - Iniziative a sostegno del sistema delle Autonomie Locali Attività di Programme Management finalizzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - all’espletamento delle attività di predisposizione del Progetto; - alla definizione ed espletamento degli adempimenti di avvio delle attività progettuali; - al coordinamento delle fasi di gestione del progetto; - all’affiancamento al RUP nella definizione ed espletamento delle procedure amministrative connesse con la gestione del progetto; - alla redazione e gestione di bandi ed avvisi pubblici finalizzati alla individuazione di fornitori e soggetti attuatori del progetto; - alla rendicontazione della spesa, al monitoraggio (procedurale, fisico e finanziario) ed al controllo delle procedure anche attraverso l’utilizzo del Sistema Informativo di Monitoraggio Interventi Regionali (MIRWEB).
• Date (da – a)	Affidamento 14/10/2003 – Esecuzione Ott./2003 – Febb./2004
• Nome del datore di lavoro	FORMEZ – Centro di Formazione Studi
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	PON ATAS – Assistenza Tecnica e Azioni di Sistema 2000-2006 per le Regione Ob. 1 – Misura II.2 – Azione 5.1 “Progetto relativo ad Azioni di sistema per lo sviluppo di interventi integrati per l’inclusione sociale nelle regioni Ob. 1”
• Date (da – a)	Disciplinare d’incarico del 10/10/2003 Inizio: 10/10/2003 Fine: Dicembre/2008 Durata: 62 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI LECCE (LE)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione dello STUDIO DI FATTIBILITA’ avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	2004
• Nome del datore di lavoro	UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI LECCE Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici ed Ambientali
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Docenza effettuata nell’ambito del corso P.U.M.A. – PUBLIC UTILITIES MANAGEMENT relativa al Modulo “Project Financing”.
• Date (da – a)	Lettera di incarico del 27/03/2003 – Prot n. 001874
• Nome del datore di lavoro	FORMEZ – Centro di Formazione Studi
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico per attività di docenza relativa al Progetto Integrato Formazione Ambiente – Progetto Sviluppo Sostenibile nella Provincia di Bari.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Corso Manager Sviluppo Sostenibile edizione 01 – Barletta c/o I.T.G. “Nervi” - Corso Manager Sviluppo Sostenibile edizione 02 – Conversano c/o C.S.C.
• Date (da – a)	2003-2005
• Nome del datore di lavoro	MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI Direzione Generale per le Politiche del Personale e gli Affari Generali
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT LEADER
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Servizio di assistenza formativa e di affiancamento consulenziale nel settore delle risorse idriche – Programma Operativo Nazionale – Assistenza Tecnica e Azione di Sistema 2000-2006 per le aree obiettivo 1 – Misura II.2 – Azione 5.9.</p> <p>La fornitura del servizio riguarda l’attività di assistenza formativa e di affiancamento consulenziale nel settore delle risorse idriche attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l’assistenza formativa che prevede la realizzazione di due cicli formativi prestata a favore delle Regioni Obiettivo 1 (PUGLIA-BASILICATA), ed a favore di Enti in
Pagina 26 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

	<p>interessati dalla Gestione del Ciclo Integrato dell'acqua (Acquedotto Pugliese S.p.A., Acquedotto Lucano S.p.A.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'informazione, la sensibilizzazione e dissemina di buone pratiche nel corso di workshop; - la realizzazione dell'area web "Acqua project"
• Date (da – a)	2002 – 2003 – 2004
• Nome del datore di lavoro	MASSAFRA, PALAGIANO, PALAGIANELLO
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Project Manager - Docenze
• Principali mansioni e responsabilità	Interventi a sostegno della costituzione di Sportello Unico per le Attività Produttive, per un sistema di servizi unificati alle imprese – Avviso 1/2002 Dipartimento della Funzione Pubblica – FORMEZ
• Date (da – a)	Lettera di incarico del 10/12/2002 – Prot n. 442
• Nome del datore di lavoro	CONSORZIO CONSULTING
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico per attività di docenza relativa al P.O.N. 2000-2006 "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" – Avviso n. 4391 del 31/07/2001 – Misura III.6 – Progetto n. 5223/58 – ARMONIA – Percorsi di imprenditorialità femminile per il management dei Beni Culturali e la valorizzazione dei Parchi Letterari"
• Date (da – a)	Lettera di incarico del 24/10/2002 n. 20200573
• Nome del datore di lavoro	SFERA S.p.A. – Gruppo Enel
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico per attività di docenza ed elaborazione del materiale didattico necessario per il corso di Alta Formazione "Specialistica in finanziamento e gestione di attività innovative @Finance (Progetto n. 5417/252 – Decreto n. 615/ric del 07/05/2002)
• Date (da – a)	Convenzione del 29/11/2002 corretta ed integrata dalla Convenzione del 15/05/2003 FASI B) - C) - D) Inizio: Gennaio/2003 Fine: Aprile/2009 Durata: 76 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI BITONTO (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico per l'attività di Assistenza Tecnica agli Uffici del Comune per nelle fasi di attivazione dei tavoli di concertazione, approvazione, attuazione, gestione nonché monitoraggio e rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del Programma Speciale URBAN ITALIA - Città di Bitonto.
• Date (da – a)	Convenzione del 29/11/2002 FASE A) Inizio: 29/11/2002 Fine: Dicembre/2002 Durata: 1 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI BITONTO (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico per l'attività di Assistenza Tecnica agli Uffici del Comune per la Definizione, Predisposizione e Rimodulazione del Programma Stralcio e del Programma di Completamento come richiesto dal Ministero delle Infrastrutture per il finanziamento del Programma Speciale URBAN ITALIA - Città di Bitonto.
• Date (da – a)	Convenzione del 28/10/2002 Inizio: 28/10/2002 Fine: Febbraio/2004 Durata: 16 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MOLA DI BARI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del gruppo di Assistenza Tecnica Locale, con incarichi di: predisposizione di elenchi di progetti relativi a tutte le Misure del PIC Urban II; predisposizione di bandi con relativi formulari per l'attuazione delle misure; affiancamento al personale assegnato all'Ufficio Speciale Urban II ed allo Sportello Unico per le Attività Produttive per attuare azioni di sensibilizzazione ed orientamento a favore dei soggetti imprenditoriali locali; collaborazione con gli altri componenti del gruppo di lavoro per l'implementazione del sistema di monitoraggio tecnico e
Pagina 27 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

	<p>finanziario; riferimento per l'Assistenza Tecnica Centrale e per i valutatori esterni; collaborazione con i Responsabili di Misure ed il Responsabile dell'Ufficio Speciale Urban II nonché con il responsabile Ufficio Gare e Contratti per la predisposizione dei Bandi per l'attuazione delle Misure previste dall'Asse I, II e IV.</p>
• Date (da – a)	02/2002 – 02/2003
• Nome del datore di lavoro	ENTE FIERA DEL LEVANTE DI BARI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza ed assistenza relativa al monitoraggio dei bisogni ed elaborazione di proposte di intervento; supporto tecnico nella fase di elaborazione della programmazione; assistenza tecnica nei rapporti con organi Comunitari, Nazionali e Regionali; coordinamento e supporto nella redazione dei progetti ed elaborazione degli studi di fattibilità; assistenza nell'iter amministrativo per le diverse modalità di intervento.
• Date (da – a)	Convenzione di Incarico del 30/04/2002 Inizio: 30/04/2002 Fine: Dicembre/2002 Durata: 8 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MARTINA FRANCA (TA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di una RELAZIONE DESCRITTIVA DI PRE-FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	Deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 23/04/2002 Inizio: 23/04/2002 Fine: Dicembre/2002 Durata: 8 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI BITONTO (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di una RELAZIONE DESCRITTIVA DI PRE-FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	Convenzione di Incarico del 26/04/2002 Inizio: 26/04/2002 Fine: Dicembre/2002 Durata: 8 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MODUGNO (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di una RELAZIONE DESCRITTIVA DI PRE-FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	Determinazione n. 266 del 28/03/2002 Inizio: 28/03/2002 Fine: Dicembre/2002 Durata: 9 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI TRANI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di una RELAZIONE DESCRITTIVA DI PRE-FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
Pagina 28 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Date (da – a)	Determinazione n. 395 del 24/04/2002 Inizio: 24/03/2002 Fine: Dicembre/2002 Durata: 8 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI MOLA DI BARI (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di una RELAZIONE DESCRITTIVA DI PRE-FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	Convenzione di incarico del 08/04/2002 Inizio: 08/04/2002 Fine: Dicembre/2002 Durata: 9 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI CAGNANO VARANO (FG)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di una RELAZIONE DESCRITTIVA DI PRE-FATTIBILITA' e successivo STUDIO DI FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	Convenzione di Incarico del 31/10/2001 1ª FASE Inizio: 31/10/2001 Fine: Ottobre/2001 Durata: 1 mese 2ª FASE Inizio: Gennaio/2003 Fine: Settembre/2006 Durata: 45 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di una RELAZIONE DESCRITTIVA DI PRE-FATTIBILITA' e successivo STUDIO DI FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	Determinazione n. 183 del 18/10/2001 1ª FASE Inizio: 18/10/2001 Fine: Ottobre/2001 Durata: 1 mese 2ª FASE Inizio: Gennaio/2003 Fine: Settembre/2004 Durata: 21 mesi
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI BISCEGLIE (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato Co-progettisti: Arch. Michele Sgobba – Arch. Enrico Porcelli
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di una RELAZIONE DESCRITTIVA DI PRE-FATTIBILITA' e successivo STUDIO DI FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	2001
• Nome del datore di lavoro	MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Nomina a componente della commissione tecnico-scientifica abilitata ad esprimere pareri tecnico-economici per la realizzazione di grandi opere infrastrutturali finalizzate ad una razionale utilizzazione delle risorse idriche, da inserire negli accordi di programma ex art. 17 della Legge 36/94 riguardante in particolare, le Regione: Abruzzo, Basilicata, Campania, Molise, Puglia.
• Date (da – a)	Incarico Ottobre/2001 Inizio: Ottobre/2001 Fine: Ottobre/2001 Durata: 1 mese
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI LECCE (LE)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato

• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di una RELAZIONE DESCRITTIVA DI PRE-FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	Incarico Ottobre/2001 Inizio: Ottobre/2001 Fine: Ottobre/2001 Durata: 1 mese
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI BARLETTA (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza finalizzata alla redazione di una RELAZIONE DESCRITTIVA DI PRE-FATTIBILITA' avente ad oggetto la costituzione di una Società di Trasformazione Urbana per la realizzazione della progettazione e degli interventi di trasformazione urbanistica delle aree degradate e/o sottoutilizzate del territorio comunale, attraverso la costituzione di società miste pubblico-private.
• Date (da – a)	03/2001 - 04/2001
• Nome del datore di lavoro	<u>Enti promotori del Progetto:</u> Alberobello, Castellana Grotte, Cisternino, Fasano, Locorotondo, Martina Franca, Monopoli, Noci, Ostuni, Polignano, Putignano, Turi
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	PROGETTO INTEGRATO SETTORIALE – ITINERARIO TURISTICO CULTURALE BAROCCO PUGLIESE denominato: "LA SAPIENZA DELLA PIETRA – I TRULLI E IL BAROCCO". - Coordinamento del gruppo di lavoro composto dai rappresentanti dei Comuni. Affidamento sulla base della Delibera di Giunta dei singoli proponenti. Lavoro consegnato per invio Regione Puglia il 17/04/2001.
• Date (da – a)	03/2001 - 04/2001
• Nome del datore di lavoro	<u>Enti promotori del Progetto:</u> Avetrana, Francavilla Fontana, Ceglie Messapica, Manduria, Mesagne, San Pancrazio Salentino, Sava, Villa Castelli.
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	PROGETTO INTEGRATO SETTORIALE – ITINERARIO TURISTICO CULTURALE BAROCCO PUGLIESE denominato: "SULLE ORME DEI MESSAPI". - Coordinamento del gruppo di lavoro composto dai rappresentanti dei Comuni. Affidamento sulla base della Delibera di Giunta dei singoli proponenti. Lavoro consegnato per invio Regione Puglia il 17/04/2001.
• Date (da – a)	03/2001 - 04/2001
• Nome del datore di lavoro	<u>Enti promotori del Progetto:</u> Ente Parco Nazionale del Gargano, Comunità Montana del Gargano, Cagnano Varano, Carpino, Ischitella, Isole Tremiti, Lesina, Manfredonia, Mattinata, Monte Sant'Angelo, Peschici, Rignano Garganico, Rodi Garganico, San Giovanni Rotondo, San Marco in Lamis, Sannicandro Garganico, Vico del Gargano, Vieste.
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	PROGETTO INTEGRATO "TURISMO - CULTURA E AMBIENTE NEL GARGANO" - Coordinamento del gruppo di lavoro composto dai rappresentanti dei Comuni. Affidamento sulla base della Delibera di Giunta dei singoli proponenti. Lavoro consegnato per invio Regione Puglia il 17/04/2001.
• Date (da – a)	Affidamento 12/03/2001 - Esecuzione 2001-2002
• Nome del datore di lavoro	COMUNI DI SANTERAMO (BA), CASSANO DELLE MURGE (BA) E GIOIA DEL COLLE (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	PROGETTO PILOTA – PON ATAS del QCS Italia – Obiettivo I 2000/2006 "Programma integrato di interventi finalizzato al sostegno e al consolidamento delle tre principali filiere presenti sul territorio (imbottito, abbigliamento, alimentare) mediante azioni di riordino degli insediamenti produttivi, realizzazione di impianti volti al risparmio energetico e potenziamento dei servizi alle imprese, anche attraverso il recupero funzionale di immobili storici a fini formativi".
Pagina 30 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

• Date (da – a)	Affidamento 25/04/2001 - Esecuzione 2001-2002
• Nome del datore di lavoro	COMUNI DI MONOPOLI (BA), MOLA DI BARI (BA) E POLIGNANO A MARE (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	PROGETTO PILOTA – PON ATAS del QCS Italia – Obiettivo I 2000/2006 "Programma di riqualificazione e valorizzazione dei centri storici costieri e dei nuclei rurali sparsi, tramite la definizione di una strategia di potenziamento del sistema complessivo di accoglienza turistica del territorio, operazioni di recupero edilizio, urbanistico ed ambientale."
• Date (da – a)	Affidamento 12/03/2001 - Esecuzione 2001-2002
• Nome del datore di lavoro	COMUNE DI SANT'AGATA DI PUGLIA (FG)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	PROGETTO PILOTA – PON ATAS del QCS Italia – Obiettivo I 2000/2006 - "Programma di valorizzazione turistica del territorio di Sant'Agata di Puglia, mediante interventi atti a coniugare azioni di tutela ambientale e del patrimonio storico - artistico con tipologia di interventi di potenziamento e razionalizzazione del sistema infrastrutturale"
• Date (da – a)	Affidamento 16/03/2001 – Esecuzione 2001-2002
• Nome del datore di lavoro	COMUNI DI TERLIZZI (BA) e BITONTO (BA)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	PROJECT MANAGER
• Principali mansioni e responsabilità	PROGETTO PILOTA – PON ATAS del QCS Italia – Obiettivo I 2000/2006. "Programma di interventi finalizzato al rafforzamento delle qualità economico-imprenditoriali e al sostegno delle specificità dei sistemi locali, tramite azioni di riordino, razionalizzazione e coordinamento dei processi localizzativi delle attività produttive e dei servizi e delle reti funzionali a supporto delle stesse".
• Date (da – a)	2000 - 2008
• Nome del datore di lavoro	COMUNI DI ALBEROBELLO, CASTELLANA GROTTA, LOCOROTONDO, MARTINA FRANCA, MONOPOLI, NOCI, PUTIGNANO
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	P.I.T. n. 5 - Progetto Integrato Territoriale della Valle D'Itria definizione del P.I.T. finalizzato alla creazione di un sistema locale integrato valorizzando l'offerta esistente ed ampliando le capacità di innovazione con particolare riferimento alle presenze di manifatturiero leggero diffuse nell'area. Coordinamento del gruppo di lavoro composto dai rappresentanti dei Comuni. Affidamento sulla base della Delibera di Giunta dei singoli proponenti.
• Date (da – a)	2000 - 2008
• Nome del datore di lavoro	Comuni di Acquaviva delle Fonti, Altamura, Cassano, Gioia del Colle, Gravina in Puglia, Ginosa, Grumo Appula, Laterza, Minervino Murge, Poggiorsini, Sammichele di Bari, Santeramo in Colle, Spinazzola.
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Professionista incaricato
• Principali mansioni e responsabilità	P.I.T. n. 4 - Progetto Integrato Territoriale dei comuni dell'Area della Murgia - definizione del P.I.T. finalizzato al consolidamento del sistema locale basato sull'economia rurale e sulla produzione del mobile imbottito, attraverso l'integrazione di filiera e la diffusione di processi di innovazione di prodotto/mercato in direzione di segmenti più elevati di offerta. Coordinamento del gruppo di lavoro composto dai rappresentanti dei Comuni. Affidamento sulla base della Delibera di Giunta dei singoli proponenti.
Pagina 31 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	1976 – 1982
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI Facoltà di Economia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Indirizzo economico-aziendale
• Qualifica conseguita	Laurea in ECONOMIA E COMMERCIO conseguita in data 23/02/1983 con votazione 110/110 e lode
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	//////////
• Date (da – a)	Maggio - Giugno 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FONDAZIONE SCUOLA FORENSE BARESE
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN EUROPROGETTAZIONE - la nuova mappa dei fondi europei nella programmazione 2014-2020 - HORIZON 2020: il programma quadro europeo per la ricerca e l'innovazione - LIFE PLUS: programma per l'ambiente e l'azione per il clima - COSME: programma per la competitività delle piccole e medie imprese - Rapporti contrattuali tra Partners e Commissione Europea (il Grant Agreement) - Rapporti contrattuali tra Partners (Consortium Agreement) - Tecnica di un Progetto Europeo (il sistema di pianificazione e controllo; la redazione del budget di progetto e i costi eleggibili; la rendicontazione) - il Project Writing (cosè un'idea progettuale; il passaggio dall'idea al progetto; struttura, principi, programmi tematici; valore aggiunto comunitario e principi di autovalutazione della proposta progettuale)
• Qualifica conseguita	//////////
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	//////////
• Date (da – a)	Inizio corso Ottobre/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MYES - MY ENGLISH SCHOOL - Sede di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI LINGUA MYSMART ENGLISH
• Qualifica conseguita	//////////
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	//////////
• Date (da – a)	Febbraio/2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ PA Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Webinair "Servizio civile digitale: indicazioni per i progetti con focus su DigComp, formazione, misurazione"
• Qualifica conseguita	//////////
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	//////////
Pagina 32 - Curriculum vitae della	Dott.ssa ANGELA SCIANATICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

PROFILO PROFESSIONALE

Ha avviato la propria attività professionale nell'ambito della consulenza finanziaria sin dal 1988, sia attraverso la propria posizione di libero professionista che attraverso la società PROFIN SERVICE S.r.l. della quale risulta a tutt'oggi essere socia.

Nel corso dell'attività professionale – indirizzata verso società, cooperative e consorzi privati e misti operanti nei settori industriale, commerciale, turistico e dei servizi nonché le pubbliche amministrazioni – si è dedicata in particolare alla consulenza direzionale, alla finanza aziendale e di progetto ed all'assistenza finanziaria agli investimenti. Ha organizzato per propri clienti numerosissime operazioni finanziarie finalizzate alla realizzazione d'investimenti, all'acquisizione e fusione di aziende. E' specializzata in ristrutturazione dell'indebitamento, anche attivando strumenti innovativi quali i prestiti partecipativi, nella formulazione dei "business plan" e nella loro simulazione per l'analisi di scelte alternative. E' esperta di Fondi Comunitari sia a gestione diretta della U.E., che di Fondi Strutturali, Sovvenzioni Globali e Contrattazione programmata.

Relativamente all'attività di assistenza tecnica ed affiancamento consulenziale a favore di Pubbliche Amministrazioni, vanta una **esperienza decennale** iniziata nel 2000 fornendo supporto operativo a molteplici amministrazioni della regione Puglia, coinvolte nella definizione e predisposizione delle proposte di **Progetti Integrati Territoriali** (P.I.T.) e **Progetti Integrati Settoriali** (P.I.S.), strumenti finalizzati all'attuazione di programmi di sviluppo integrati, previsti dalla programmazione 2000-2006. In particolare detta attività è stata prestata nell'ambito del P.I.T. n. 4 "Area della Murgia" con capofila il Comune di Santeramo in Colle (BA), del P.I.T. n. 5 "Valle d'Itria" con capofila il Comune di Martina Franca (TA) e del P.I.S. n. 15 "Turismo-Cultura-Ambiente nel Gargano" con capofila l'Ente Parco Nazionale del Gargano.

Nel corso di quest'ultimo decennio, poi, numerosi ulteriori attività sono state espletate per conto di Amministrazioni Pubbliche, tra cui particolarmente rilevanti risultano l'incarico ricevuto dal Comune di Mola di Bari (BA) per la stesura del Complemento di Programmazione per il **Programma URBAN II** e la successiva fase di gestione del Programma, e quello ricevuto dal Comune di Bitonto (BA) per la redazione del Programma Stralcio del **Programma URBAN ITALIA** per il finanziamento dello stesso con Fondi nazionali e la successiva fase di predisposizione dei Bandi per l'incentivazione dei Privati nonché fase di gestione del Programma stesso.

Nello specifico ambito della **Europrogettazione e Fundraising**, anche grazie alle predette esperienze maturate, ha sviluppato ulteriori specifiche competenze partecipando alla progettazione e realizzazione di Progetti finanziati nel quadro di diversi Programmi a gestione diretta della UE, tra i quali:

- LIFE+ (**Progetto "P.R.I.M.E." per conto del Comune di Mola di Bari**);
- EUROPEAN TERRITORIAL COOPERATION PROGRAMME "GREECE-ITALY 2007-2013" (**Progetto T.HE.T.A. per conto di IRIS Società Cooperativa Sociale**);
- EUROPEAN TERRITORIAL COOPERATION PROGRAMME "GREECE-ITALY 2007-2013" - INTERREG (**Progetto GO.WI.NE per conto del Comune di Gioia**);
- IPA ADRIATIC CROSS-BORDER COOPERATION PROGRAMME 2007-2013;
- ENPI CROSS-BORDER COOPERATION IN THE MEDITERRANEAN.

In tale ambito, è in grado di offrire ai propri committenti, anche attraverso la partecipazione a Gruppo di Lavoro, specifico supporto organizzato attraverso moduli indipendenti, quali:

- ANALISI PROGETTUALE ED INDIVIDUAZIONE DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO
- ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO ALLA SCRITTURA
- COSTRUZIONE DELLA PARTNERSHIP
- PROJECT MANAGEMENT
- DISSEMINATION E COMMUNICATION
- GESTIONE FINANZIARIA E RENDICONTAZIONE

Relativamente all'attuale programmazione 2007-2013, inoltre, ha partecipato alla fase di definizione delle proposte di Piano Strategico relativamente al Piano Strategico dell'Area Vasta Tarantina ed al Piano Strategico dell'Area della Valle d'Itria, oltre che nella definizione delle proposte di Sistema Turistico Territoriale "Terra Jonica Tarantina" e "Valle d'Itria" e del Sistema Ambientale e Culturale (S.A.C.) "La Murgia dei Trulli: dal mare alla Valle d'Itria", tutti strumenti di attuazione delle politiche di sviluppo locale. Infine nell'ambito dei predetti Piani Strategici di Area Vasta è responsabile della fase di attuazione dei Programmi Stralcio in fase di esecuzione.

(segue)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

**ALTRE ESPERIENZE
MATURATE**

E' consulente di Amministrazioni comunali e sovra comunali in prevalenza della Puglia, occupandosi in particolare del monitoraggio dei bisogni, della raccolta e dell'esame delle proposte d'intervento, con particolare riferimento agli interventi in corso o rientranti nella Programmazione triennale, fornendo un supporto tecnico, nella fase di elaborazione della programmazione e dell'individuazione delle opportunità di interventi esterni a supporto dei progetti, compreso il Proget Finance e le Società di Trasformazione Urbana (STU).

E' stata Docente aggiunto nell'ambito dei Corsi Superiori della Scuola di Polizia della Guardia di Finanza. Nell'ambito di tale incarico, ha provveduto alla redazione del testo "La politica europea di coesione" – Testo Numero 15 (disponibile anche sul sito istituzionale della Guardia di Finanza), nel quale è illustrata, la strategia operativa del consesso CE nel periodo 2007-2013, rivisitata nel quadro dell'Unione allargata e finalizzata al raggiungimento dei nuovi obiettivi di convergenza, competitività regionale e occupazionale, cooperazione territoriale.

- ✓ La prima esperienza lavorativa risale al 1979, presso la "Distilleria del Sud S.p.A.", in tale Azienda l'attività fu incentrata nella implementazione della contabilità industriale e delle procedure per il controllo di gestione.
- ✓ Nel mese di ottobre del 1981 è assunta dal neo costituito "Mediocredito della Puglia", Ente di Diritto Pubblico - successivamente Intesa BCI Mediocredito - partecipando sin dall'inizio al processo di avvio dell'attività del nuovo Istituto di Credito specializzato nel finanziamento degli investimenti. Durante gli anni di lavoro in Banca, ha rappresentato l'Istituto di Credito presso il Ministero dell'Industria Commercio ed Artigianato e l'Agenzia per il Mezzogiorno, nelle fasi di avvio e monitoraggio delle varie leggi d'incentivazione per il Mezzogiorno.
In tale periodo ha partecipato, tra l'altro, al Gruppo di Studio, organizzato dai Mediocrediti Regionali presso l' "Assireme" per la prima emissione dei "certificati di deposito", strumento di raccolta di risparmio innovativa per detti istituti di credito. Nel 1985, fu nominata Responsabile dei fidi per le province di Bari e di Foggia.
In tale ruolo ha partecipato all'impostazione ed alla realizzazione di numerose operazioni di finanza d'impresa, rappresentando tra le altre l'Istituto in qualità di capofila in associazione con "Efibanca S.p.A", in operazioni di ingegneria finanziaria quali, ad esempio l'acquisizione da parte di un Gruppo pugliese della SITA dal Gruppo FIAT. Tale esperienza si è conclusa nel dicembre del 1987, a seguito della decisione di dedicarsi alla libera professione.
- ✓ Nel corso del 1988, è tra i soci fondatori della PROFIN SERVICE S.r.l., società di consulenza specializzata nell'assistenza tecnica e nel supporto operativo a favore di società di medio-grandi dimensioni nonché di Enti Pubblici ed Amministrazioni locali, in particolare Comuni, Province e Regione, finalizzati alla progettazione, realizzazione e gestione di Progetti di investimento e Programmi complessi e Piani strategici di sviluppo, promozione e valorizzazione territoriale. Da settembre/1991 a marzo/2010 ne è Amministratore Unico e responsabile dell'intera gestione ordinaria e straordinaria, con specifici compiti di responsabile amministrativo-finanziario e di coordinatore delle risorse umane interne alla società e delle professionalità e collaboratori esterni.
- ✓ E' stata consulente della BancaApulia S.p.A. - con filiali su tutto il territorio della Regione Puglia, Basilicata e Molise - per il settore del credito agli investimenti e per la formazione e l'aggiornamento dei quadri interni per l'analisi degli investimenti prospettati dalla clientela.
- ✓ E' stata componente di commissioni di studio e/o analisi presso il Ministero dell'Industria relativamente alla stesura di leggi d'incentivazione a carattere nazionale e regionale.
- ✓ Dal 1998 al 2002 è stata componente del Consiglio di Amministrazione dell'"EDISU - Politecnico" di Bari.
- ✓ Ha ricoperto la carica di Assessore (Tecnico) presso la Provincia di Bari negli anni 98-99.
- ✓ Da Maggio a Novembre 2003 ha ricoperto la carica di Consigliere del Comune di Bari.
- ✓ Nel corso degli anni ha particolarmente curato l'aspetto formativo, partecipando a corsi di specializzazione nei settori dell'analisi degli investimenti e dell'organizzazione aziendale organizzati dalla SDA Bocconi e l'Università Cattolica di Milano; l'Associazione Italiana Analisti Finanziari A.I.A.F. e l'IPSOA.

<p style="text-align: right;"><i>(segue)</i></p> <p>ALTRE ESPERIENZE MATURATE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ha svolto diverse docenze in Master post-universitari di specializzazione in materie di finanza aziendale e fondi comunitari. ✓ Nell'ottobre 2006, viene nominata liquidatore dal MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO, nell'ambito della procedura di liquidazione coatta amministrativa della Società Cooperativa Armatori da Pesca – S.C.A.P. – con sede in Molfetta (BA) ✓ Da Gennaio/2012 a Dicembre/2014 è componente effettivo del Collegio dei Sindaci della Società per Azioni RENAUTO, concessionaria auto con sede in Bari
<p>PRIMA LINGUA</p>	<p>ITALIANO</p>
<p>ALTRE LINGUE</p>	<p>INGLESE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura 	<p>Buona</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di scrittura 	<p>Buona</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale 	<p>Buona</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Le situazioni e le problematiche affrontate nell'ambito delle esperienze lavorative, prima come dipendente di un Istituto di Credito, poi come libero professionista e dirigente d'impresa ed infine come consulente di Amministrazioni Pubbliche, hanno permesso di acquisire un'ottima capacità di lavorare in gruppo ed in ambienti e condizioni diverse, rapportandosi alle stesse in maniera sempre costruttiva.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>La posizione di Amministratore Unico, l'esperienza di liquidatore e sindaco e quella di componente di Consiglio di Amministrazione, oltre che i ruoli di Project Manager occupati nella gestione di progetti di particolare complessità, hanno consentito l'acquisizione di quelle capacità di coordinamento e gestione di gruppi e collaboratori indispensabili per la corretta organizzazione del lavoro.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buona capacità di utilizzo del computer e dei programmi del pacchetto Windows Office e dei software di navigazione Internet e gestione della Posta Elettronica. Conoscenza e capacità di utilizzazione di strumenti informatici, quali MONITWEB e MIRWEB, necessari all'espletamento delle operazioni di monitoraggio e rendicontazione relative a Progetti finanziati da fondi comunitari, nazionale e regionali</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>////////////////</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>////////////////</p>
<p>Pagina 35 - Curriculum vitae della</p>	<p>Dott.ssa ANGELA SCIANATICO</p>

PATENTE O PATENTI	PATENTE DI GUIDA – Categoria A e B
ULTERIORI INFORMAZIONI	⇒ Iscritta all'Albo Professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Provincia di Bari al n. 820/A dal 07/09/1989. ⇒ Iscritta nel Registro dei Revisori Legali dei Conti al n. 67960 (D.M. 26/03/1996 - Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale n. 28-bis del 05/04/1996). ⇒ Iscritta nell'Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali – Enti di Fascia 1.
ALLEGATI	//////////

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

resa ai sensi del DPR 445/2000

La sottoscritta SCIANATICO ANGELA nata a [redacted] ([redacted]), il [redacted] - C.F. [redacted] - residente in [redacted] ([redacted]) alla Via [redacted] n. [redacted] , con studio professionale in [redacted] ([redacted]) alla Via [redacted] n. [redacted] - tel. [redacted] - cell. [redacted] - e-mail [redacted] - pec [redacted] - (partita iva) [redacted] , sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.R.P. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste nell'art. 76 del citato D.P.R. a pena di esclusione,

dichiara

- di autorizzare l'utilizzo dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae, ai sensi e nei limiti del Regolamento UE n° 679/2016 (GDPR), art. 7;
- che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae, corrispondono al vero e coincidono con le prestazioni effettivamente rese.

Bari, 1 agosto 2023

In fede

Dott.ssa Angela Scianatico

[redacted signature area]