FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME/COGNOME	**TORALDO MASSIMILIANO**
INDIRIZZO	[redacted]
Telefono	[redacted]
Fax	[redacted]
E-mail	massimilianotoraldo@gmail.com;massimiliano.toraldo@unisalento.it
PEC	mtoraldo_revisoredeiconti@pec.it
Cittadinanza	[redacted]
Data di nascita	[redacted]
Settore Professionale	**Dottore di Ricerca dell'Università del Salento – Area "Ricerca Operativa", Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti. Esperto Senior in Fiscalità ed in Management di progetti e programmi comunitari e cooperazione internazionale, con una lunga esperienza nelle attività di rendicontazione (monitoraggio procedurale, fisico e finanziario), controllo, valutazione indipendente e gestione amministrativo – contabile di Progetti cofinanziati dall'Unione Europea (Programmi d'Iniziativa Comunitaria, APQ), da Fondi Nazionali (PON) e Regionali (POR).**

ESPERIENZE LAVORATIVE

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Date: 02.03.2019 – in corso
- Nome e indirizzo datore di lavoro: **LIBERO PROFESSIONISTA (Dottore Commercialista – Revisore Contabile)**
- Tipo di azienda o settore: Privato
- Tipo di impiego: Revisore Contabile
- Principali mansioni e responsabilità:

a) **Incarichi professionali di revisore contabile ad enti di natura pubblica e privata conseguiti per l'attività di certificazione delle spese finanziate con fondi FESR – COOPERAZIONE TERRITORIALE INTERREG (Grecia – Italia 2007 – 2013 e 2014 - 2020, PO Marittimo IT – FR 2007 – 2013 e 2014 - 2020, Italia – Albania – Montenegro 2014 - 2020– Italia – Croazia 2014 - 2020, Mediterranean – Med 2007 – 2013 e 2014 – 2020, Europe 20014 – 2020, ENI CBC MED 2014 - 2020)** di seguito indicati:

ATTIVI

1. **CONSORZIO CETMA** (Cittadella della Ricerca, S.S. 7 Appia Km. 706+030 - BRINDISI) – Durata 13.12.2018 – 15.11.2020 – Progetto "TAGS – Technological and business innovation services to stimulate the local Agro-food ecosystems and to support a cross border collaboration among local action Groups" (Interreg Grecia – Italia 2014 – 2020) – Budget: € 238.232,00 – Budget certificato: € 202.161,82.
2. **CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE – ISTITUTO DI SCIENZE DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI** (Via Amendola n. 122° - BARI) – Durata 2.08.2018 – 31.12.2020 – Progetto "IR2MA – Large Scale Irrigation Management Tools for Sustainable Water Management in Rural Areas and Protection of Receiving Aquatic Ecosystems" (Interreg Grecia – Italia 2014 – 2020) – Budget: €

152.525,00 – Budget certificato: € 134.663,78.

4. **CONSORZIO LAMMA** (Via Madonna del Piano n. 10 – Sesto Fiorentino) – Durata 09.09.2017 – 31.12.2020 – Progetto "MAREGOT – Management des Risques de l'Erosion cotière et actions de Gouvernance Transfrontalièere" (Interreg P.O. Italia –Francia Marittimo 2014 – 2020) Budget: € 414.600,80 – Budget certificato: € 401.324,65.

5. **COMUNE DI VADO LIGURE** (Piazza S. Giovanni Battista n. 5 -17047 Vado Ligure) - Durata 21.09.2017 – 14.11.2020 – Progetto "ADAPT – Assistere l'Adattamento ai cambiamenti climatici dei sistemi urbani dello Spazio Transfrontaliero" (Interreg P.O. Italia –Francia Marittimo 2014 – 2020) Budget: € 178.440,50 – Budget certificato: € 70.571,41.

6 **ANCI TOSCANA** (Viale della Giovine Italia n. 17 – 50122 Firenze) - Durata 17.07.2017 – 14.11.2020 – "ADAPT – Assistere l'Adattamento ai cambiamenti climatici dei sistemi urbani dello Spazio Transfrontaliero" (Interreg P.O. Italia – Francia Marittimo 2014 – 2020) - Budget: € 336.782,96 – Budget certificato: € 330.858,12.

7. **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI – DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA, DESIGN E URBANISTICA** (Palazzo del Pou Salit Piazza Duomo 6 - Alghero) - Durata 16.06.2017 – 31.10.2020 – Progetto "T.R.I.G – EAU – Transfrontalierità, Resilienza, Innovazone & Governance per la prevenzione del Rischio Idrogeologico" (Interreg P.O. Italia –Francia Marittimo 2014 – 2020) - Budget: € 133.975,00 – Budget certificato: € 88.980,10.

8. **REGIONE LIGURIA** (Via Fieschi 15 – 16121 Genova) - Durata 11.03.2019 – 11.03.2021 – Progetto "PROMO GNL – Ètudes et actions conjointes pur la promotion de l'utilisation du GNL dans le ports de commerce (Interreg P.O. Italia –Francia Marittimo 2014 – 2020) - Budget: € 127.436,00 – Budget certificato: € 105.828,55.

9. **REGIONE LIGURIA** (Via Fieschi 15 – 16121 Genova) - Durata 11.03.2019 – 14.12.2020 – Progetto "SIGNAL – Strategie Transfrontaliere per la valorizzazione del Gas Naturale Liquido" (Interreg P.O. Italia –Francia Marittimo 2014 – 2020) - Budget: € 180.752,50 – Budget certificato: € 113.463,77.

10. **CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA PROVINCIA DI TARANTO** (Viale Magna Grecia, 119 74121 Taranto) - Durata 1.03.2019 – 30.10.2020 – Progetto "FISH&CHIPS – Fisher and Cultural Heritage, Identity and Participated Societes" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) – Budget: € 204.795,03 – Budget certificato: € 69.856,07.

11. **COMUNE DI OSTUNI** (Piazza della Libertà, 68 72017 Ostuni - BR) - Durata 1.03.2019 – 30.11.2020 – Progetto "INVESTMENT – Innovative e-services for boosting tourist economy and moltimodal public transportation" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) – Budget: € 88.041,60 - Budget certificato: € 50.646,35.

12. **COMUNE DI BARLETTA** (Corso Vittorio Emanuele, 94 76121 Barletta) - Durata 11.02.2019 – 11.12.2020 – Progetto "PIT STOP – Innovation Pathways for Urban development" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) – Budget: € 263.706,00 – Budget certificato: € 89.646,52.

13. **PROVINCIA DI TARANTO** (Via Anfiteatro, 4 74123 Taranto) - Durata 1.03.2019 – 30.11.2020 – Progetto "INVESTMENT – Innovative e-services for boosting tourist economy and moltimodal public transportation" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) – Budget: € 124.242,80 - Budget certificato: 49.863,64.

14. **CAMERA DI COMMERCIO DI BRINDISI** (Via Bastione Carlo V n. 4 - Brindisi) - Durata 08.03.2019 – 30.11.2020 – Progetto "InMedTouR – Innovative Medical Tourism Strategy" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) – Budget: € 183.296,50 – Budget certificato: € 133.472,60.

15. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 29.03.2019 – 14.11.2020 – Progetto "CI-NOVATEC –Customer Intelligence for Innovative Tourism Ecosystems" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) – Budget: € 171.938,00 - Budget certificato: € 36.648,36.

16. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 29.03.2019 – 30.10.2020 – Progetto "FISH & CHIPS – Fisheries and Cultural Heritage, Identity and Participated Societies" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020)

Budget: € 154.128,00 - Budget certificato: € 26.603,10.

17. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 29.03.2019 – 29.11.2020 – Progetto "SPARC – Creativity Hubs for Sustainable Development through the Valorization of Cultural Heritage Assets" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) Budget: € 245.693,00 - Budget certificato: € 91.211,16.

18. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 29.03.2019 – 15.3.2021 – Progetto "MONET – Culture in Motion in Adriatic Network of museums" (Interreg IPA CBC Italia Albania Montenegro 2014 – 2020) Budget: € 186.382,50 - Budget certificato: € 84.435,80.

19. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 29.03.2019 – 30.11.2020 – Progetto "INHERIT – Sustainable Tourism Strategies to conserve and valorise the mediterranean coastal and Maritime Natural Heritage" (Interreg Mediterrean 2014 – 2020) Budget: € 371.263,00 - Budget certificato: € 139.953,72.

20. **CONSORZIO PER LO SVILUPPO DELL'AREA CONCA BARESE s.c. a r.l.** (Piazza Don Tonino Bello Palazzo Municipale 70056 Molfetta) - Durata 28.12.2018 – 30.10.2020 – Progetto "OCTaNe - Open City Technology Enabler" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) – Budget: € 182.800,00 – Budget certificato: €58.237.

21. **CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE (CONSORZIO ASI)** (Via Angelo Titi n.19 72100 Brindisi) - Durata 04.06.2019 – 19.12.2020 – Progetto "DOCK-BI . Development of connections between the key ports of Brindisi and Igoumenitsa" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) Budget: € 555.267,50 - Budget certificato: € 45.266,70.

22. **CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE – ISTITUTO DI SCIENZE DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI** (Via Amendola n. 122° - BARI) – Durata17.07.2019 – 31.03.2021 – Progetto "INNO.TRITION – Innovative use of olive, winery and cheese waste by products in animal nutrition for the production of funciontal foods from animals" (Interreg Grecia – Italia 2014 – 2020) Budget: € 134.377,65 - Budget certificato: € 69.708,81.

23. **COMUNE DI TORRE S. SUSANNA** (Via Risorgimento n.36 72028 Torre S. Susanna) – Durata 17.10.2019 – 28.2.2021 - Progetto "AGRIFARM – Social Agribusiness and Farmworkers Cooperatives" (Interreg Grecia – Italia 2014 – 2020) – Budget: € 122.450,00 - Budget certificato € 0,00.

24. **COMUNE DI BRINDISI** (Via Casimiro n.36 72100 Brindisi) – Durata 30.08.2019 – 14.12.2020 - Progetto "FLAT – Flood and Lanslide assistance and training" (Interreg Italia – Albania - Montenegro 2014 – 2020) – Budget: € 166.347,96 – Budget certificato € 138.434,96.

25. **COMUNE DI BRINDISI** (Via Casimiro n.36 72100 Brindisi) – Durata 21.11.2019 – 19/12/2020 - Progetto "DOCK-BI . Development of connections between the key ports of Brindisi and Igoumenitsa" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) – Budget: € 425.092,50 - Budget certificato € 18.821,22.

26. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 – 31.12.2021 – Progetto "A.L.I.C.E. – Animation League for Increased Cooperation in Europe"" (Interreg Europe 2014 – 2020) Budget: € 164.667,00 – Budget certificato €45.411,40.

27. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 – 31.12.2022 – Progetto "CoHen – Coastal Heritage Network" (Interreg Grecia – Italia 2014 – 2020) Budget: € 0,00 (non ancora acquisito importo budget) – Budget certificato € 0,00.

28. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 – 31.12.2022 – Progetto "Therout_net" (Interreg Grecia – Italia 2014 – 2020) Budget: € 0,00 (non ancora ancora acquisito importo budget) – Budget certificato € 0,00.

29. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 – 31.12.2022 – Progetto "Medusa" (Interreg Italia Albania Montenegro 2014 – 2020) Budget: € 638.779,47 – Budget certificato € 103.192,06.

30. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 – 31.12.2021 – Progetto "Turism4all" (Interreg Italia Croazia 2014 – 2020) Budget: € 200.050,00 – Budget certificato € 58.842,09.

31. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 – 31.12.2021 – Progetto "Underwatermuse" (Interreg Italia Croazia 2014 – 2020)

Budget: € 315.261,00 – Budget certificato € 16.361,54.

32. **UPI PUGLIA** (Via Francesco Positano n. 2 – 70121 Bari) - Durata 08.06.2020 – 31.12.2020 – Progetto "ReglPorts" (Interreg Italia Albania Montenegro 2014 – 2020). Budget: € 0,00 – Budget certificato € 0,00.

33. **UPI PUGLIA** (Via Francesco Positano n. 2 – 70121 Bari) - Durata 12.08.2020 – 17.02.2022 – Progetto "Portolanes" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020). Budget: € 0,00 – Budget certificato € 0,00.

34. **TEATRO PUBBLICO PUGLIESE** (Via Imbriani n. 67 – 70121 Bari BA) - Durata 09.09.2020 – 20.02.2021 – Progetto "CREATIVE CAMPS" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020). Budget: € 166.830,00 – Budget certificato € 25.465,36.

35. **TEATRO PUBBLICO PUGLIESE** (Via Imbriani n. 67 – 70121 Bari BA) - Durata 09.09.2020 – 19.05.2021 – Progetto "HERMES" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020). Budget: € 0,00 – Budget certificato € 0,0.

36. **CNR - ISMAR** (Forte Santa Teresa – 16121 Genova) - Durata 21.02.2020 – 29.07.2022 – Progetto "SINAPSI – Assistenza alla Navigazione per l'Accesso ai Porti in Sicurezza" (Interreg P.O. Italia –Francia Marittimo 2014 – 2020) - Budget: € 575.025,00 – Budget certificato: € 63.975,70.

37. **COMUNE DI BARI** (Corso Vittorio Emanuele II n. 84 – 70121 Bari) - Durata 22.07.2020 – 30.06.2021 – Progetto "CREATIVE CAMPS" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020). Budget: € 0,00 – Budget certificato € 0,0.

CONCLUSI

1. **CONSORZIO DI GESTIONE DI TORRE GUACETO** (Via S. Anna n. 6 – Carovigno - BR) – Durata 14.03.2018 – 19.06.2020 – Progetto "AMARE – Actions for Marine Protected Area" (Interreg Mediterranean 2014 – 2020) – Budget: € 150.000,00 – Budget certificato: € 149.751,50.

2. **CONSORZIO OSPITALITÀ DIFFUSA UNA MONTAGNA DI ACCOGLIENZA NEL PARCO** (c/o Comune Ne – P.za dei Mosto, 2 Ne (GE) - Durata 31.05.2017 – 31.07.2019 – Progetto "Tesori nascosti del Mediterraneo" (Interreg P.O. Italia – Francia Marittimo 2014 – 2020) - Budget: € 169.248,00 - Budget certificato € 168.522,13.

3. **FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE PER L'INNOVAZIONE E LO SVILUPPO IMPRENDITORIALE** (Via B. Croce, 62 - Pisa) - Durata 01.08.2017 – 14.07.2019 – Progetto "RETIC – Rete Transfrontaliera del sistema di incubazione per nuove imprese TIC" (Interreg P.O. Italia –Francia Marittimo 2014 – 2020) - Budget: € 132.030,93 - Budget certificato € 104.478,60.

4. **NAVIGO SARDEGNA NET** (c/o SYS Viale Isola Bianca n. 32 07026 OLBIA - SS) - Durata 29.06.2017 – 14.07.2019 – Progetto "RETIC – Rete Transfrontaliera del sistema di incubazione per nuove imprese TIC" (Interreg P.O. Italia –Francia Marittimo 2014 – 2020) - Budget: € 136.201,19 - Budget certificato: € 65.123,30.

5. **ANCI SARDEGNA** (Viale Trieste n. 6 – Cagliari) – Durata 18.10.2014 – 31.12.2015 – Progetto "Unione Città Alto Tirreno – NET WORK (UCAT NW)". (Interreg P.O. Italia –Francia Marittimo 2007 – 2013) - Budget: € 98.550,00 - Budget certificato: € 42.108,12.

6. **CAMERA DI COMMERCIO DI BRINDISI** (Via Bastione Carlo V, n. 4 – Brindisi) – Durata 22.7.2014 – 31.1.2016 – Progetto INTRA (Interreg Grecia – Italia 2007 – 2013) - Budget: € 251.770,00 - Budget certificato: € 243.965,38.

7. **PROVINCIA DI FOGGIA – SERVIZIO POLITICHE COMUNITARIE** (Via P. Telesforo n. 23 – FOGGIA) – Durata 10.4.2014 – 31.12.2015 – Progetto FOODING – (Interreg Grecia – Italia 2007 - 2013) - Budget: € 178.755,00 - Budget certificato: € 113.125,97.

8. **PROVINCIA DI CAGLIARI –SERVIZIO POLITICHE COMUNITARIE** (Viale Ciusa n. 21, CAGLIARI) – Durata 27.11.2013 – 31.3.2016 – Progetto Porti e Identità - PORTI – Importo certificato pari a circa € 105.000,00 (Interreg P.O. Italia –Francia Marittimo 2007 – 2013) - Budget: € 110.978,00 - Budget certificato: € 105.006,07.

9. **UNIONE DI COMUNI MONTANA LUNIGIANA** (Piazza De Gasperi n. 17 – FIVIZZANO (MS) - Durata 23.10.2013 – 31.3.2016 – Progetto Interventi operativi per l'attivazione delle filiere corte – BIOMASS+ - (Interreg P.O. Italia – Francia Marittimo 2007 – 2013) - Budget: € 142.000,00 - Budget certificato: €

135.022,83.

10. **CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - ISTITUTO DI SCIENZE DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI** (Via Amendola n. 122° - BARI) - Durata 18.12.2013 - 30.12.2015 - Progetto IRMA - (Interreg Grecia - Italia 2007 - 2013) - Budget: € 309.705,00 - Budget certificato € 292.051,60.

11. **PROVINCIA DI FOGGIA - SERVIZIO POLITICHE COMUNITARIE** (Via P. Telesforo n. 23 - FOGGIA) - Durata 2.10.2013 - 31.12.2014 - Progetto STATUS - Strategic Territorial Agendas for Small and Middle Sized Towns Urban Systems (SEE/D/0297/4.1/X) (Interreg South East Europe 2007 - 2013) - Budget: 128.425,00 - Budget verificato 112.180,64.

12. **COMUNE DI CAROVIGNO** (Via Giuseppe Verdi 1 - CAROVIGNO) - Durata 18.12.2012 - 30.6.2014 - Progetto INCOME - International Centre of Mediterranean Gastronomy - Importo certificato pari a circa € 84.000,00 (Interreg Grecia - Italia 2007 - 2013) - Budget: 108.000,00 - Budget verificato 84.684,00.

13. **UNIONE COMUNI DELLA VERSILIA** (Via Delatre n. 69 - SERAVEZZA - LU) - Durata 16.10.2012 - 30.9.2015 - Progetto PAST - Patto dei Sindaci Transfrontaliero - (Interreg P.O. Italia -Francia Marittimo 2007 - 2013) - Budget: € 149.800,00 - Budget certificato: € 108.555,59.

14. **COMUNE DI FRAGAGNANO** (Via Cesare Battisti n. 1 - FRAGAGNANO - TA) - Durata 10.08.2012 - 31.10.2013 - Progetto "MedLS - Mediterranean Life Style" (Interreg Grecia - Italia 2007 - 2013) - Budget: € 2.700,00 - Budget certificato: € 2.695,38.

15. **AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE (ARTI PUGLIA)** (Strada Prov.le per Casamassima Km. 3 - VALENZANO - BA) - Durata 20.9.2010 - 30.6.2012 - Progetto "MET3 - Mediterranean Transnational Technology Transfer" (N. 1G-MED08-309) -(Interreg Med 2007 - 2013) - Budget: 100.000,00 - Budget certificato: circa € 100.000,00.

16. **AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE (ARTI PUGLIA)** (Strada Prov.le per Casamassima Km. 3 - VALENZANO - BA) - Durata 20.9.2010 - 30.6.2012 - Progetto "AGRO-ENVIRONMED - Techno - Environmental Platform for the Agro - food Sector in the Mediterranean" (N. 1G-MED08-14) - (Interreg Med 2007 - 2013) - Budget: € 90.000,00 - Budget certificato: circa € 90.000,00.

Gli incarichi, di cui al punto a, consistono: a) nella verifica delle spese sostenute dai beneficiari (capofila o partner di progetto) per ogni rendicontazione intermedia di implementazione; b) nella convalida delle spese sostenute per la realizzazione del progetto; c) nella redazione di un certificato delle spese ritenute ammissibili; d) nella predisposizione di check list e verbali di controllo in loco; e) nella verifica della regolarità delle procedure amministrative nel rispetto delle linee guide del Programma, del Codice degli Appalti e dei Regolamenti interni all'Ente.

b) Incarichi professionali di "internal auditor" (Reg. UE 1303/2013), in nome e per conto dell'Università del Salento, per la certificazione delle spese effettuate nell'ambito dei Progetti PRIN, FIRB, Interreg Grecia - Italia 2007 - 2013 e VII PQ:

ATTIVI

- Progetto BIG - Interreg Italia - Croazia - Italia 2014 - 2020 - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali dell'Università del Salento - durata 04.12.2020 - 31.12.2021 - Budget: 431.472,00.

CONCLUSI

- Progetto FIRB denominato "Generazione di fasci di elettroni di alta brillanza con acceleratori a plasma" codice RBFR12NK5K_003 della Prof.ssa Lorusso Antonella (durata 3.10.2017 - 16.12.2017) - Dipartimento di Matematica e Fisica dell'Università del Salento;
- Progetto PRIN 2010Z8HJ5M_001 del Prof. Ferdinando Boero (durata 7.6.2016 - 24.2.2017 - Importo certificato € 198.055,06) - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali dell'Università del Salento;

- Progetto PRIN 20108MXN2J_005 della Prof.ssa Cecilia Bucci (durata 7.6.2016 – 24.2.2017 – Importo certificato € 119.080,82) - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali dell'Università del Salento;
- Progetto PRIN 2010Z77XAX_002 della Prof.ssa Carla Perrotta (durata 7.6.2016 – 24.2.2017 – Importo certificato € 100.898,24) - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali dell'Università del Salento;
- Progetto PRIN 20092YJ5EW_003 della Prof.ssa Baffi Francesca (durata 14.1.2015 – 31.1.2015 – Importo certificato € 47.393,66) - Dipartimento Beni Culturali dell'Università del Salento;
- Progetto BIG – Interreg Grecia – Italia 2007 - 2013 - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali dell'Università del Salento - durata 18.12.2013 – 30.12.2015 – Budget: 445.000,00 – Budget verificato: € 351.331,95;
- Progetto Europeo "CRESCENDO GA – Collaborative and Robust Engineering Enabling Next Design Optimization" nell'ambito del Programma Europeo VII Programma Quadro - Centro Cultura Innovativa d'Impresa dell'Università del Salento - durata 1.5.2009 – 31.10.2012 – Budget: 720.398,40 – Budget verificato: € 720.398,40.

c) Incarichi professionali di revisore contabile indipendente SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) ad enti di natura pubblica e privata conseguiti per l'attività di certificazione delle spese, a valere sul FNPSA.

ATTIVI

1 **COMUNE DI SAN CASSIANO** (Piazza Cito, SAN CASSIANO - LE) – Durata 11.6.2018 – 30/04/2021 – Progetto SPRAR Annualità 2017-2020 (Budget € 238.561,08 annui).

2. **COMUNE DI MONTEFRANCO** (Via di Mezzo 1, MONTEFRANCO - TR) – Durata 27.3.2018 – 30.04.2021 – Progetto SPRAR Annualità 2017-2020 (Budget € 134.953,00 annui).

3. **COMUNE DI LACEDONIA** (Corso Amendola 10, LACEDONIA - AV) - Durata 27.3.2018 – 30.04.2021 – Progetto SPRAR Annualità 2017-2020 (Budget € 379.600,00 annui).

4. **COMUNE DI SALANDRA** (Via Regina Margherita, SALANDRA - MT) - Durata 15.3.2018 – 28.02.2020 – Progetto SPRAR Annualità 2017-2019 (Budget € 201.568,00 annui)

5. **COMUNE DI CASTELPOTO** (Piazza Garibaldi, CASTELPOTO - BN) – Durata 26.01.2018 – 30.04.2021 – Progetto SPRAR Annualità 2017-2020 (Budget € 284.700,00 annui).

6. **COMUNE DI MESAGNE** (Via Roma n. 4, MESAGNE) - Durata 24.10.2017 – 30.04.2021 – Progetto SPRAR MSNA Annualità 2017-2020 (Budget € 258.602,29 per l'anno 2017 e € 331.127,70 per gli anni 2018 e seguenti).

7. **COMUNE DI MESAGNE** (Via Roma n. 4, MESAGNE) - Durata 15.03.2019 – 30.04.2021 - Progetto SPRAR Annualità 2018-2020 (Budget € 966.756,76 annui).

8. **COMUNE DI TIGGIANO** (Via Roma n. 4, MESAGNE) - Durata 23.05.2019 – 30.06.2020 - Progetto SPRAR Annualità 2017-2020 (Budget € 336.184,21 annui).

CONCLUSI

1. **COMUNE DI PARABITA** (Via L. Ferrari, PARABITA - LE) – Durata 03.07.2018 – 08.03.2019 - Progetto SPRAR Annualità 2017 (Budget € 422.466,00).

2. **COMUNE DI MESAGNE** (Via Roma n. 4, MESAGNE) - Durata 20.4.2017 – 07.06.2018 - Progetto SPRAR Annualità 2016-2017 (Budget € 299.600,00 per l'annualità 2016 e € 511.000,00 per l'annualità 2017).

3. **COMUNE DI ORIA** (Via Epitaffio, ORIA - BR) – Durata 06.6.2018 – 15.07.2020 – Progetto SPRAR Annualità 2017-2019 (€ 141.912,00 annui).

4. **COMUNE DI ATINA** (Piazza Saturno n 1 Atina - FR) - Durata 27.07.2017 – 15.07.2020 – Progetto SPRAR MSNA Annualità 2017-2019 (Budget € 520.799,00 annui)

Gli incarichi, di cui al punto b, consistono: a) nell'effettuare verifiche

amministrativo – contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese, in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato nel "Manuale Unico di Rendicontazione SPRAR vigente".
Gli incarichi affidati prima del 02/03/2019 sono stati espletati, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. n. 165/2001, previa autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

• Date

08.10.2020 – 08.10.2023

• Nome e indirizzo datore di lavoro

COMUNE DI MATTINATA (Corso Matino n. 64 – Mattinata – FG)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Revisore Unico Legale dei Conti – nominato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 6 del 06.10.2020.

• Principali mansioni e responsabilità

a) Pareri proposte bilanci di previsione e relativi emendamenti.
b) Pareri sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto.
c) Relazioni Corte dei Conti relative ai bilanci di previsione e conti consuntivi.
d) Pareri riconoscimento legittimità debiti fuori bilancio.
e) Pareri documento di Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale e Pianta Organica.
f) Verifiche trimestrali di cassa presso Tesoriere Comunale e Agenti Contabili di diritto e di fatto.
g) Vigilanza sulle regolarità amministrative e contabili dell'Ente.
h) Verifiche adempimenti contrattuali dell'Ente.
i) Pareri variazioni di bilancio.
l) Vigilanza sulla regolarità economico finanziaria (acquisizione entrate ed effettuazione spese).
m) Verifiche provvedimenti amministrativi (deliberazioni giuntali e consiliari e determinazioni responsabili di settore/ servizio).
n) Verifiche rendicontazioni progetti regionali e comunitari.
o) Verifiche procedure di gara nel rispetto del codice degli appalti (D. Lgs. 163/2006) e dei Regolamenti dell'Ente.
p) Verifiche adempimenti fiscali IRAP, IVA, 770 e Unico.
q) Attività di collaborazione con l'Organo Consiliare.
r) Controlli sulle spese di personale e sulla coerenza con i vincoli di bilancio ed i limiti di contenimento della spesa previsti dalla normativa vigente.
s) Verifiche sulla corretta costituzione ed utilizzo dei fondi per la produttività dei dipendenti.
t) Pareri sui Regolamenti dell'Ente.
u) Pareri sulla determinazione delle aliquote dei tributi comunali (ICI e TARSU).
v) Verifiche annuali del piano finanziario, con analisi dei costi e ricavi, dei gestori del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani.
z) verifiche procedure selettive personale (prestazioni professionali, contratti di collaborazione coordinata e continuativa).

• Date

01.03.2019 – in corso

• Nome e indirizzo datore di lavoro

UNIVERSITA' DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE (Via per Monteroni Complesso Ecotekne – Edificio Corpo O – LECCE)

UNIVERSITA' DEL SALENTO – UFFICIO ENTRATE, FISCALITA' E CASSA ECONOMALE (Via F. Calasso)

• Tipo di azienda o settore

Alta Formazione e Ricerca

• Tipo di impiego

Istruttore Amministrativo contabile part time verticale 50% (D.D. n. 78 del 08.02.2019)

• Principali mansioni e responsabilità

Per il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione ricopre i seguenti incarichi:

- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2016 – 2020) - nominato con provvedimento nr. 184 del Consiglio di Dipartimento del 29/09/2016 - del Progetto "Knowledge and Innovation in, to and from Emerging Markets – KIFTEM", a valere sul Bando HORIZON 2020 – MSCA-RISE-2016.
- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2018 – 2021) - nominato con provvedimento nr. 101 del Consiglio di Dipartimento del 25/09/2018 del Progetto "ISEPA – Improving Sustainability, Efficiency and Profitbility of Large Scale Aquaponics" (codice pratica 2UUQN67), finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico denominato InnoNetwork – Sostegno alle attività di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi – POR PUGLIA FESR – FSE 2014 - 2020.
- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2018 – 2021) - nominato con provvedimento nr. 101 del Consiglio di Dipartimento del 25/09/2018 del Progetto "LOS – Lab on a Swab" (codice pratica OTHZY54), finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico denominato InnoNetwork – Sostegno alle attività di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi – POR PUGLIA FESR – FSE 2014 - 2020.
- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2018 – 2020) - nominato con provvedimento nr. 120 del Consiglio di Dipartimento del 30/10/2018 del Progetto "D-SYSCOM", finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico denominato Innolabs – Sostegno alla generazione di soluzioni innovative a specifici problemi di rilevanza sociale, anche attraverso l'utilizzo di ambienti di innovazione aperta come i Living Labs – POR PUGLIA FESR – FSE 2014 - 2020.
- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2020 – 2021) - nominato con D.D. nr. 32 prot. 17440 04/02/2020 del Progetto "SIADD – Soluzioni Innovative per la qualità e la sostenibilità dei processi di Additive manufacturing", finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico Progetti di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale nelle 12 aree di Specializzazione Individuale dal PNR 2015 - 2020.

Per l'Ufficio Entrate, Fiscalità e Cassa Economale ricopre i seguenti incarichi:

- **Responsabile adempimenti fiscali dell'Università del Salento** (D.D. n. 320 del 18.6.2019), a far data dal 13/05/2019 e per la durata di anni tre.
  L'Ufficio assicura l'adempimento degli obblighi in materia fiscale (IVA, IVA intra ed extracomunitaria, IRES, IRPEF, IRAP, fiscalità internazionale, imposte indirette – bollo, registro, ipotecarie e catastali -, tributi e canoni locali – ICI, TARSU e Consorzi di bonifica -, versamenti telematici di ritenute e contributi e relative dichiarazioni annuali – IRAP, UNICO, CU, IVA, 770 -) garantendo l'aggiornamento e la consulenza ai Dipartimenti ed alle altre strutture dell'Ateneo.

Incarichi professionali occasionali nell'ambito delle attività di **assistenza tecnica (rendicontazione e monitoraggio)** ad enti di natura pubblica e privata per la gestione di progetti finanziati da fondi comunitari, regionali e nazionali.

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1.2.2016 . 31.5.2016
COMUNE DI PRESICCE (LE) (Via Roma n. 161, PRESICCE)

Pubblica Amministrazione
Consulente tecnico – amministrativo al Responsabile Unico del Procedimento Arch. Saracino Gianluca nell'ambito dell'esecuzione dei lavori per "l'Attuazione del Piano di Intervento di Rigenerazione Territoriale – Riqualificazione ed Arredo Urbano del Centro Abitato di Presicce

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1.7.2015 – 15.12.2015
REGIONE PUGLIA – SERVIZIO ECOLOGIA (Via delle Magnolie – Z.I. – Modugno)
Pubblica Amministrazione
Consulente – Task Force per lo svolgimento dell'attività di assistenza tecnica nell'ambito del Programma Operativo Interregionale Energie Rinnovabili e Risparmio Energetico 2007-2013.
L'incarico ha riguardato le seguenti attività: a)supporto alla partecipazione della

Regione alle attività del CTCA e de CDS; b) assistenza tecnica finalizzata ad accompagnare i beneficiari pubblici degli interventi finanziati dal POI Energie in tutto il percorso procedurale e fisico finalizzato alla tempestiva realizzazione dei lavori; c) supporto agli uffici provinciali o comunali su questioni inerenti le autorizzazioni di competenza relative a progetti candidati o ammessi a finanziamento su attività del POI Energie; d) ricognizione progettualità coerente con le nuove linee di attività 1.6 e 2.7; e) promozione di sinergie/complementarietà tra gli interventi da realizzare tra le linee di attività 1.6 e 2.7 e quelli attivati in ambito urbano sulle linee di attività Assi I e II del POI, nonché del POR; f) supporto alle attività di diagnosi energetiche sugli edifici pubblici e all'audit energetico degli enti locali; g) supporto atto allo svolgimento delle competenze proprie dell'Autorità Ambientale del Programma in aderenza al Piano Operativo di cooperazione sottoscritto il 13 dicembre 2010 tra la Autorità di gestione ed Autorità ambientale e alle successive modifiche; h) supporto all'ADG ed ai soggetti coinvolti nell'attuazione del Programma; i) attività di definizione e revisione dei Piani di Azione; l) procedure di evidenza pubblica e Programmazione negoziata; m) supporto operativo; n) monitoraggio ambientale del POI Energia 2007 – 2013; o) redazione di modulistica, report, linee guida, etc.; p) attività finalizzate allo svolgimento dei Comitati di Sorveglianza; q) comunicazione ambientale.

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

21.1.2013 – 30.6.2014
GREEN CHEMLAB S.R.L. – SPIN OFF DELL'UNIVERITÀ DEL SALENTO (Via per Monteroni – Complesso Ecotekne – Edificio La Stecca – LECCE)
Impresa
Consulente senior
Project Manager e Financial Manager per l'attuazione del Progetto "NAMISTE – Nano/Micro Strutturazione nei materiali per l'edilizia" con contributo previsto dalla Linea 1.2 Azione 1.2.4 PO Puglia FESR 2007-2013 Bando "Aiuti a Sostegno dei Partenariati Regionali per l'Innovazione". L'incarico consiste nello svolgimento delle seguenti attività: a) curare i rapporti con il partner capofila; b) curare i rapporti con la Regione; c) predisporre i report finanziari periodici e finale; d) management del progetto e gestione del budget; d) supporto alla gestione amministrativa delle attività progettuali; e) definizione e redazione della documentazione amministrativa inerente al progetto; f) partecipazione agli incontri e/o alle iniziative programmate; g) monitoraggio procedurale e finanziario del progetto (controllo ex ante, in itinere, ex post del soggetto affidatario).

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

10.1.2013 – 31.12.2015
CITTÀ METROPOLITANA - SERVIZIO POLITICHE COMUNITARIE E ATTIVITÀ PRODUTTIVE (Via Positano n. 4 BARI)
Pubblica Amministrazione
Financial Manager nell'ambito del Progetto "New Objective: tourism without Barrier – N.O. Barrier" nell'ambito del Programma Europeo di Cooperazione Territoriale INTERREG GRECIA - ITALIA 2007-2013.
L'incarico consiste nello svolgimento delle seguenti attività: a) monitoraggio delle spese di progetto; b) controllo dei timesheet degli addetti coinvolti; c) compilazione dei report finanziari periodici e trasmissione all'Autorità di Gestione e di pagamento entro le scadenze previste; d) archiviazione dei documenti amministrativi e contabili necessari al monitoraggio ed alla rendicontazione del progetto; e) supporto tecnico – economico alle riunioni dei partner; f) preparazione e consegna del rendiconto finale.

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

28.12.2012 – 06.10.2014
REGIONE PUGLIA – SERVIZIO BENI CULTURALI (Via Gobetti n. 26 – BARI)

Pubblica Amministrazione
Financial Manager nell'ambito del Progetto CULTTOUR (codice SEE/B/0006/4.3/X) approvato e finanziato nell'ambito del Programma di Cooperazione Transnazionale INTERREG SOUTH EAST EUROPE 2007 - 2013.
L'incarico consiste nello svolgimento delle seguenti attività: a) Responsabile per

la gestione finanziaria del progetto (pianificazione del budget ed eventuali revisioni; registrazione delle spese di progetto; controllo della correttezza formale e della legittimità dei documenti finanziari; controllo dell'ammissibilità della spesa rispetto al budget di progetto ed alle normative comunitarie e nazionali di riferimento); b) Responsabile per il controllo dei livelli di spesa di progetto, gestione del budget e dell'andamento di spesa (monitoraggio finanziario); c) Responsabile per la rendicontazione delle spese di progetto sostenute dal Partner della Regione Puglia; d) Responsabile della Rendicontazione generale e finale di progetto; e) Responsabile per la catalogazione e conservazione dei documenti finanziari di progetto; f) supporto alla gestione operativa e amministrativa di progetto; g) Referente per la co-redazione della reportistica periodica legata agli stati di avanzamento di progetto; h) Responsabile della gestione di eventuali rapporti finanziari con le comunità target beneficiarie degli interventi di progetto; i) Referente per i rapporti con le figure previste dal programma nell'ambito del sistema di certificazione delle spese di progetto.

• Date

19.3.2008 – 19.8.2008

•Nome e indirizzo datore di lavoro

UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE (Via per Monteroni Complesso Ecotekne – Edificio La Stecca – LECCE)

• Tipo di azienda o settore

Alta Formazione e Ricerca

• Tipo di impiego

Consulente senior

• Principali mansioni e responsabilità

Consulenza amministrativo-contabile per la costituzione di un'impresa Spin – Off operante nel settore delle "Analisi chimiche in ambito ambientale, agroalimentare ed energetico". Attività previste:

1) analisi di mercato di riferimento nel cui ambito dovrà operare l'impresa;

2) analisi SWOT (Strenghts, Weaknesses, Opportunities and Threats) e posizionamento dell'azienda;

3) redazione piano di marketing (strategia aziendale, obiettivi commerciali, politica del prodotto, politica promozionale, politica del prezzo e politica di distribuzione);

4) redazione piano di produzione; 5) pianificazione economico – finanziaria (Piano dei Conti previsionale, Conto economico previsionale, flussi di cassa previsionali, Stato patrimoniale previsionale).

• Date

30.3.2007 – 26.2.2010

•Nome e indirizzo datore di lavoro

COMUNE DI NOVOLI (Piazza Regina Margherita – NOVOLI – LE)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Revisore Unico Legale dei Conti – nominato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 7 del 30.3.2007.

• Principali mansioni e responsabilità

a) Pareri proposte bilanci di previsione e relativi emendamenti.

b) Pareri sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto.

c) Relazioni Corte dei Conti relative ai bilanci di previsione e conti consuntivi.

d) Pareri riconoscimento legittimità debiti fuori bilancio.

e) Pareri documento di Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale e Pianta Organica.

f) Verifiche trimestrali di cassa presso Tesoriere Comunale e Agenti Contabili di diritto e di fatto.

g) Vigilanza sulle regolarità amministrative e contabili dell'Ente.

h) Verifiche adempimenti contrattuali dell'Ente.

i) Pareri variazioni di bilancio.

l) Vigilanza sulla regolarità economico finanziaria (acquisizione entrate ed effettuazione spese).

m) Verifiche provvedimenti amministrativi (deliberazioni giuntali e consiliari e determinazioni responsabili di settore/ servizio).

n) Verifiche rendicontazioni progetti regionali e comunitari.

o) Verifiche procedure di gara nel rispetto del codice degli appalti (D. Lgs.

163/2006) e dei Regolamenti dell'Ente.
p) Verifiche adempimenti fiscali IRAP, IVA, 770 e Unico.
q) Attività di collaborazione con l'Organo Consiliare.
r) Controlli sulle spese di personale e sulla coerenza con i vincoli di bilancio ed i limiti di contenimento della spesa previsti dalla normativa vigente.
s) Verifiche sulla corretta costituzione ed utilizzo dei fondi per la produttività dei dipendenti.
t) Pareri sui Regolamenti dell'Ente.
u) Pareri sulla determinazione delle aliquote dei tributi comunali (ICI e TARSU).
v) Verifiche annuali del piano finanziario, con analisi dei costi e ricavi, dei gestori del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani.
z) verifiche procedure selettive personale (prestazioni professionali, contratti di collaborazione coordinata e continuativa).

• Date	31.12.2004 – 28.02.2019
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	**UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE** (Via per Monteroni Complesso Ecotekne – Edificio Corpo O – LECCE)
• Date	01.09.2018 – 28.02.2019
• Tipo di azienda o settore	**UNIVERSITA' DEL SALENTO – UFFICIO ENTRATE, FISCALITA' E CASSA ECONOMALE** (Via F. Calasso) – a fa
	Alta Formazione e Ricerca
• Tipo di impiego	**Istruttore amministrativo – contabile**
• Principali mansioni e responsabilità	Rendicontazione, Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario (controllo ex ante, in itinere, ex post del soggetto affidatario ed il calcolo dei costi) e Supporto alle gestione delle attività amministrativo – contabili di diversi progetti di ricerca, formazione e infrastrutturali finanziati con fondi Ministeriali (D.M. 8/8/2000 n. 593 – PON 2000/2006 e PON 2007/2013), Regionali (POR Puglia 2000/2006, Accordi di Programma Quadro Stato – Regione del P.O. Puglia – FESR e FSE 2007/2013 e 2014/2020 – Reti Laboratori Pubblici di Ricerca, Europei (VI Programma Quadro) e di altre Istituzioni (dal 31.12.2004 al 28.02.2019) (vedi allegato 1).

Per il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione attualmente ricopre i seguenti incarichi:

- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2016 – 2019) - nominato con provvedimento nr. 184 del Consiglio di Dipartimento del 29/09/2016 - del Progetto "Knowledge and Innovation in, to and from Emerging Markets – KIFTEM", a valere sul Bando HORIZON 2020 – MSCA-RISE-2016.
- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2018 – 2020) - nominato con provvedimento nr. 101 del Consiglio di Dipartimento del 25/09/2018 del Progetto "ISEPA – Improving Sustainability, Efficiency and Profitbility of Large Scale Aquaponics" (codice pratica 2UUQN67), finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico denominato InnoNetwork – Sostegno alle attività di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi – POR PUGLIA FESR – FSE 2014 - 2020.
- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2018 – 2020) - nominato con provvedimento nr. 101 del Consiglio di Dipartimento del 25/09/2018 del Progetto "LOS – Lab on a Swab" (codice pratica OTHZY54), finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico denominato InnoNetwork – Sostegno alle attività di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi – POR PUGLIA FESR – FSE 2014 - 2020.

Per l'Ufficio Entrate, Fiscalità e Cassa Economale ricopre i seguenti incarichi:

- **Referente fiscalità di Ateneo**

Altre attività svolte presso il Dipartimento sono le seguenti:

- Gestione e cura delle pratiche relative alle proposte di Spin-off dell'Università del Salento presentate dal Dipartimento(analisi economica dei business plan, redazione atti deliberativi e decreti direttoriali e supporto, ove possibile, alla predisposizione dei business plan).
- Da ottobre 2007 Responsabile del sistema di fatturazione inerente la contrattazione attiva (attività commerciale) in essere presso il Dipartimento, con emissione delle fatture emesse (elettroniche e non) tramite il sistema di

contabilità EASY e registrazione di quelle relative agli acquisti e contestuale monitoraggio dello stato dei crediti.

- Adempimenti fiscali (liquidazioni periodiche IVA, monitoraggio situazione debitoria e creditoria IVA dei docenti afferenti al Dipartimento, adempimenti emissione fatture intra ed extra U.E.).

Gli incarichi consistono nelle attività di audit delle spese effettuate nell'ambito dei PRIN, FIRB, Interreg Grecia – Italia 2007-2013 e VIIPQ e nella verifica della regolarità delle spese nel rispetto delle norme di legge e regolamentari.

• Date	26.1.2004 – 10.3.2007
•Nome e indirizzo datore di lavoro	**COMUNE DI NOVOLI** (Piazza Regina Margherita – NOVOLI – LE)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	**Presidente del Collegio dei Revisori Legali dei Conti**, nominato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 9.1.2004.
• Principali mansioni e responsabilità	a) Pareri proposte bilanci di previsione e relativi emendamenti. b) Pareri sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto. c) Relazioni Corte dei Conti relative ai bilanci di previsione e conti consuntivi. d) Pareri riconoscimento legittimità debiti fuori bilancio. e) Pareri documento di Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale e Pianta Organica. f) Verifiche trimestrali di cassa presso Tesoriere Comunale e Agenti Contabili di diritto e di fatto. g) Vigilanza sulle regolarità amministrative e contabili dell'Ente. h) Verifiche adempimenti contrattuali dell'Ente. i) Pareri variazioni di bilancio. l) Vigilanza sulla regolarità economico finanziaria (acquisizione entrate ed effettuazione spese). m) Verifiche provvedimenti amministrativi (deliberazioni giuntali e consiliari e determinazioni responsabili di settore/ servizio). n) Verifiche rendicontazioni progetti regionali e comunitari. o) Verifiche procedure di gara nel rispetto del codice degli appalti (D. Lgs. 163/2006) e dei Regolamenti dell'Ente. p) Verifiche adempimenti fiscali IRAP, IVA, 770 e Unico. q) Attività di collaborazione con l'Organo Consiliare. r) Controlli sulle spese di personale e sulla coerenza con i vincoli di bilancio ed i limiti di contenimento della spesa previsti dalla normativa vigente. s) Verifiche sulla corretta costituzione ed utilizzo dei fondi per la produttività dei dipendenti. t) Pareri sui Regolamenti dell'Ente. u) Pareri sulla determinazione delle aliquote dei tributi comunali (ICI e TARSU). v) Verifiche annuali del piano finanziario, con analisi dei costi e ricavi, dei gestori del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani. z) verifiche procedure selettive personale (prestazioni professionali, contratti di collaborazione coordinata e continuativa).
• Data	19.1.2004 – 28.2.2004
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Mogadiscio n. 41 COPERTINO – LE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Consulente senior**
•Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione di progetti di formazione nell'area professionalizzante: "Tecnico della Promozione Turistica Rurale" (classe 5^ A) e "Tecnico della Gestione Turistica Rurale" (classe 5^ A).

• Data	10.12.2002 – 30.11.2012
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Celeste S.r.l.** – Sentenza Fallimentare n. 140/2 del 5.3.2003 (Fallimento n. 6756) (Incarico del Tribunale di Lecce - Sezione Commerciale del 4.11.2003, accettato in data 10.12.2012)
• Tipo di azienda o settore	Impresa
• Tipo di impiego	**Curatore fallimentare**
•Principali mansioni e responsabilità	Amministrazione del patrimonio fallimentare della Società Celeste S.r.l.; organo inquirente sulle ragioni che hanno determinato il dissesto e sul compimento di atti perseguibili in via penale; cooperare con il giudice delegato sotto varie forme svolgendo un'attività preparatoria, sia informativa che consultiva, dei suoi provvedimenti e nell'eseguire i provvedimenti emessi dal giudice delegato.
• Data	4.11.2002 – 30.12.2004
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE – DIP.TO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE** (Via per Monteroni Complesso Ecotekne – Edificio La Stecca – LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Alta formazione e Ricerca
• Tipo di impiego	**Collaboratore professionale**
•Principali mansioni e responsabilità	Rendicontazione e Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario (controllo ex ante, in itinere, ex post del soggetto affidatario ed il calcolo dei costi) dei Progetti comunitari, nazionali e regionali (PON 2000/2006, POR, V e VI Programma Quadro, FIRB, PRIN).
• Date	15.9.2002 – 30.12.2004
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	**STUDIO PROFESSIONALE DI CONSULENZA AZIENDALE (**Via Li Stritti n. 14 NOVOLI e Via Po n. 57, LEVERANO)
• Tipo di azienda o settore	Studio Professionale
• Tipo di impiego	**Dottore Commercialista – Revisore Legale dei Conti – Curatore Fallimentare**
• Principali mansioni e responsabilità	1. Consulenza contabile e fiscale alle PMI; 2. Assistenza per la concessione di crediti agevolati con contributi pubblici statali o regionali; 3. Consulenza societaria ed amministrativa (adempimenti societari, costituzione di società, modifiche e scioglimenti di società, rapporti tra i soci, tra questi e la società, tra la società e organi sociali); 4. Consulenza in materia di formazione di bilanci di società secondo le norme del codice civile, dei principi contabili e delle norme fiscali; 5. Contenzioso tributario. 6. Tenuta libri sociali
• Date	6.5.2002 – 7.6.2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**FORMAPER (AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO)** (Via Santa Marta n. 18 – MILANO)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione (Ente strumentale CCIAA di Milano)
• Tipo di impiego	**Tutor d'aula**
• Principali mansioni e responsabilità	Tutoraggio nell'ambito della "Fase di valutazione di fattibilità dell'iniziativa – Incentivi in favore dell'autoimpiego D. Lgs. 185/2000" (Lavoro Autonomo, Microimpresa, Franchising) e tenuto c/o l'ASSRI (Azienda Speciale della Camera di Commercio di Lecce). L'attività di tutoraggio comportava la redazione, per le costituende imprese, di un progetto dettagliato che prenda in esame tutte le attività dell'impresa (*business plan*).
• Date	(30.1.2002 – 30.4.2002, 6.6.2002 – 9.9.2002, 22.10.2002 – 31.10.2002)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**COORDINAMENTO SIBA – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE** (Via per Monteroni Complesso Ecotekne Edificio La Stecca – LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Alta Formazione e Ricerca
• Tipo di impiego	**Collaboratore professionale**
• Principali mansioni e responsabilità	Espletamento attività amministrative nell'ambito del "Progetto Limes".

• Date	Febbraio 2001 – Gennaio 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**DOMOCONFORT S.R.L.** (Zona Industriale – LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Impresa
• Tipo di impiego	**Quadro - Responsabile Amministrativo**
• Principali mansioni e responsabilità	1. Corretta tenuta della contabilità, in rispetto alle norme vigenti e ai Principi Contabili; 2. Predisposizione del bilancio annuale e delle situazioni periodiche di tesoreria; 3. Gestione degli adempimenti fiscali societari; 4. Raccolta e analisi dei dati per la predisposizione dei budget e il controllo, attraverso reporting economico-patrimoniali, degli scostamenti delle voci di costo degli standard, proponendo eventuali interventi correttivi; 5. Raccolta ed elaborazione dei dati per la stesura del bilancio a fine anno finanziario e nel corso dello stesso; 6. Gestione dei listini Clienti; 7. Corretta applicazione della Legge relativa alla Privacy (L.675/96) [lettera di referenza della Società].
• Date	1.6.2000 – 31.12.2000
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	**DOMOCONFORT S.R.L.** (Zona Industriale – LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Impresa
• Tipo di impiego	**Collaboratore professionale**
•Principali mansioni e responsabilità	1. Definizione dei ruoli, compiti, obiettivi del personale e utilizzo strumenti di informazione e di controllo; 2. Diagnosticare nuove realtà socio-organizzative; 3. Intervistare e raccogliere informazioni individuali, esercitare influenza, motivare, comunicare e stabilire rapporti di fiducia; 4. Capacità di definire e promuovere progetti e attività per lo sviluppo delle risorse umane relativamente a selezione, formazione, politiche retributive, politiche di coinvolgimento e riconoscimento.
• Date	4.6.1999 – 4.6.2002
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	**STUDIO PROFESSIONALE DEL DOTT. MASSIMO EPIFANI** (Via Pietro Longo n. 24, NOVOLI)
• Tipo di azienda o settore	Studio professionale
• Tipo di impiego	**Tirocinante Dottore Commercialista e Revisore Contabile**
•Principali mansioni e responsabilità	Tirocinio nelle attività di 1. Consulenza societaria, civilistica e tributaria; 2. Tenuta libri sociali; 3. Predisposizione bilanci; 4. Redazione di pratiche per finanziamenti per le PMI; 5. Elaborazione di numerosi elaborati peritali; 6. Controllo di alcune società di capitali e associazioni non riconosciute e precisamente sulla verifica del bilancio - accertando la corrispondenza delle scritture contabili -, sulle verifiche per la regolare tenuta della contabilità, dei libri contabili e dei libri sociali e sulle verifiche trimestrali di cassa e di banca.

ATTIVITÀ DIDATTICA

• Date	23.5.2014 – 31.7.2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. FERMI"** (Via Merine n. 5 – LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo F – Azione F3 "Realizzazione di prototipi di azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle reti esistenti" dal titolo "Progettiamo il nostro futuro" per un totale di 24 ore di lezione frontale. Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE.

• Date	22.2.2014 – 30.4.2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "V. BACHELET"** (Via F. Verdesca n. 1 – COPERTINO)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo G – Azione G1 "Ritorno a scuola" - Modulo "Economia aziendale" per un totale di 20 ore di lezione frontale. Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE.
• Date	8.1.2014 – 31.5.2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ANTONIO DE VITI DE MARCO"** (Via Francesco Ferrari n. 73 – CASARANO)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo C – Azione C1 "EBCL: UN'OPPORTUNITA' DI ECCELLENZA" per un totale di 50 ore di lezione frontale. Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE.
• Date	28.1.2014 – 31.5.2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ANTONIETTA DE PACE"** (Viale Marche n. 28 – LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto POR PUGLIA - Asse IV Capitale Umano - FSE 2007/2013 dal titolo "Tecnico in amministrazione, finanza e controllo nelle PMI" – Modulo: "Il sistema di reporting", per un totale di 15 ore di lezione frontale (destinatari: classe VA GA a.s. 2013/2014).
• Date	1.10.2013 – 31.12.2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ANTONIETTA DE PACE"** (Viale Marche n. 28 – LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto POR PUGLIA - Asse IV Capitale Umano - FSE 2007/2013 dal titolo "Tecnico in amministrazione, finanza e controllo nelle PMI" – Modulo: "Articolazione e gestione degli strumenti bancari", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: classe IVA GA a.s. 2013/2014).
• Date	30.9.2013 – 31.12.2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**UNIVERSITA' DEL SALENTO – CENTRO DI SERVIZIO PER I GRANDI PROGETTI** (Piazza San Vito n. 14 – LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Alta Formazione e Ricerca
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto di Formazione dal titolo "Center of Entrepreneurial Engineering (CE2)" per "Manager dell'Innovazione per lo Sviluppo di Ingegneria Imprenditoriale Sostenibile" (PONa3_354 – Decreto Ministeriale prot. n. 254/Ric del 18.5.2011 – PON Ricerca e Competitività 2007 – 2013 Asse I Area Scientifico Tecnologica) Modulo LS1.2 "Strumenti operativi e organizzativi per la pianificazione, la gestione e il controllo dei singoli progetti di ricerca" Sub-Modulo "Piano Economico Finanziario" per un totale di 40 ore di lezione frontale.
• Date	11.9.2013 – 30.11.2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**UNIVERSITA' DEL SALENTO – CENTRO DI SERVIZIO PER I GRANDI PROGETTI** (Piazza San Vito n. 14 – LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Alta Formazione e Ricerca
	Docente



• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto di Formazione dal titolo "2HE – Potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente" per "Il potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente – TRAIN2HE Linea Strategica 1" (PONa3_334 – Decreto Ministeriale prot. n. 254/Ric del 18.5.2011 – PON Ricerca e Competitività 2007 – 2013 Asse I Area Scientifico Tecnologica) Modulo LS1.2 "Strumenti operativi e organizzativi per la pianificazione, la gestione e il controllo dei singoli progetti di ricerca" Sub-Modulo "Piano Economico Finanziario" per un totale di 16 ore di lezione frontale.
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	29-31.5.2013 **ASSOCIAZIONE OPRA FORMAZIONE** (Via Buonarroti n. 56 – LECCE) Ente di Formazione **Docente** Docente nell'ambito del Progetto "Tecnico informatico", finanziato dal Fondo Sociale Europeo – Avviso LE/07/2011 Asse IV Capitale Umano "Interventi di qualificazione per giovani che hanno assolto l'obbligo scolastico fino a sedici anni" per il modulo "Facciamo impresa" per un totale di 15 ore di lezione frontale (destinatari: diplomati e laureati).
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	28.2.2013 – 6.5.2013 **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE A. CEZZI DE CASTRO – MAGLIE** (Via Don Luigi Sturzo n. 4 – MAGLIE) Istituzione Scolastica Statale **Docente** Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo C azione C4dal titolo "La Gestione d'Impresa" per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: Classe V). Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE.
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	14.2.2013 – 31.5.2013 **ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE N. MOCCIA** (Via Bonfante n. 83/85 – NARDÒ – LE) Istituzione Scolastica Statale **Docente** Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo C Azione C6 dal titolo "Fare impresa ristorativa" modulo "Simulazione Aziendale - IFS" per un totale di 15 ore di lezione frontale (destinatari: Classe V). Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE e IFS Network.
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	14.2.2013 – 31.5.2013 **ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE N. MOCCIA** (Via Bonfante n. 83/85 – NARDÒ – LE) Istituzione Scolastica Statale **Docente** Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo C Azione C6 dal titolo "Fare impresa sociale" modulo "Simulazione Aziendale - IFS" per un totale di 15 ore di lezione frontale (destinatari: Classe V). Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE e IFS Network.
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	22.1.2013 – 31.5.2013 **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "P. COLONNA"** (Via P. Colonna n. 2, GALATINA – LE) Istituzione Scolastica Statale **Docente** Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo B Azione B9 dal titolo "Procedure, Contabilità, Gestione e Controlli" nell'ambito del modulo formativo "Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo – contabile e di controllo sulle procedure di acquisizione di beni e servizi", per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: personale docente e tecnico – amministrativo della Scuola). Utilizzo della piattaforma ministeriale on

line PON – INDIRE.

• Date	16.10.2012 – 31.12.2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "FILIPPO BOTTAZZI"** (Via Napoli n. 1, CASARANO)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo B Azione B9 dal titolo "Procedure, Contabilità, Gestione e Controlli" nell'ambito del modulo formativo "Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo – contabile e di controllo sulle procedure di acquisizione di beni e servizi", per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: personale docente e tecnico – amministrativo della Scuola). Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE.
• Date	3.5.2012 – 30.6.2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI "ILARIA ALPI"** (Via Mogadiscio n. 41 – COPERTINO – LE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" dal titolo "Innovazione ed Impresa" – Obiettivo G Azione G1 Modulo: "Piano di Marketing on line", per un totale di 25 ore di lezione frontale (destinatari: giovani e adulti). Utilizzo piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE.
• Date	27.3.2012 – 15.6.2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ANTONIETTA DE PACE"** (Viale Marche n. 28, LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto POR PUGLIA - Asse IV Capitale Umano - FSE 2007/2013 dal titolo "Tecnico in amministrazione, finanza e controllo nelle PMI" – Modulo: "La valutazione dell'affidabilità creditizia: gli impianti di Basilea 2 e 3 sulla finanza d'impresa", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: classe V A GA a.s. 2011/2012).
• Date	2.2.2012 – 30.6.2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "N. MOCCIA"** (Via Bonfante n. 83/85 – NARDÒ – LE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" dal titolo "Fare impresa sociale" – Obiettivo C Azione C6 Modulo: "Simulazione aziendale", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe IV servizi socio - sanitari). Utilizzo piattaforme on line PON – INDIRE e IFS (Impresa Formativa Simulata).
• Date	2.2.2012 – 30.6.2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "N. MOCCIA"** (Via Bonfante n. 83/85 – NARDÒ – LE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" dal titolo "Fare impresa ristorativa" – Obiettivo C Azione C6 Modulo: "Simulazione aziendale", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe IV servizi enogastronomia). Utilizzo piattaforme on line PON – INDIRE e IFS (Impresa Formativa Simulata).
• Date	10.1.2011 – 31.5.2011
• Nome e indirizzo del datore di	**ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGIERA** (Viale Martire Schito – OTRANTO – LE)

lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Istituzione Scolastica Statale **Docente** Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo B Azione B9 dal titolo "Procedure, Contabilità, Gestione e Controlli" nell'ambito del modulo formativo "Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo – contabile e di controllo sulle procedure di acquisizione di beni e servizi", per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: personale docente e tecnico – amministrativo della Scuola). Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE.
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	5.5.2009 – 15.6.2009 **ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ANTONIETTA DE PACE"** (Viale Marche n. 28 – LECCE) Istituzione Scolastica Statale **Docente** Docente nell'ambito del Progetto POR Puglia 2007 – 2013, Asse IV Capitale Umano, FSE 2007/2013 dal titolo "Esperto in tecniche di progettazione e produzione di abbigliamento e accessori in maglia" – Modulo: "Accompagnamento", per un totale di 10 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^ ATM - a.s. 2008/2009).
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1.4.2008 – 15.6.2008 **ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ANTONIETTA DE PACE"** (Viale Marche n. 28 – LECCE) Istituzione Scolastica Statale **Docente** Docente nell'ambito del Progetto (Piano d'Intervento CIPE IFTS/Ricerca – Formazione Post Qualifica - Area di Specializzazione) dal titolo "Tecnico Superiore Esperto delle Metodologie per l'estrazione di sostanze antiossidanti" Modulo: "Elementi di Gestione Aziendale", per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: diplomati, laureandi e laureati).
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1.3.2008 – 31.5.2008 **ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ANTONIETTA DE PACE"** (Viale Marche n. 28 – LECCE) Istituzione Scolastica Statale **Docente** Docente nell'ambito del Progetto (Formazione Post Qualifica - Area di specializzazione – POR Asse III Misura 3.7 Azione a) dal titolo "Esperto in tecniche di gestione e marketing globale per il commercio equo e solidale" Corso n. 9) Modulo: "Il settore NO PROFIT e le imprese del settore NON PROFIT", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni della classe 4^ BGA - a.s. 2007/2008).
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	23.11.2007 – 31.5.2008 **ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE) Istituzione Scolastica Statale **Docente** Docente nell'ambito Progetto (Corso post – qualifica III Area di specializzazione – Avviso n. 2/2006) dal titolo "Esperto in organizzazione e gestione ONLUS" Modulo: "Strategie di marketing per lo sviluppo ONLUS", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^ B TGA - TST - a.s. 2007/2008).
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e	6.6.2005 – 28.2.2006 **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE** (Via per Monteroni Complesso Ecotekne Edificio La Stecca – LECCE) Alta Formazione e Ricerca **Docente**

responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto di Formazione post-laurea per giovani ricercatori (D.M. 08 agosto 2000 n. 593 – PON 2000/2006 "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" per le Regioni Obiettivo 1) dal titolo "Valorizzazione delle risorse umane a sostegno della ricerca nel settore agroalimentare" Moduli: "Project design, Strategic Management and Financing" per un totale di 50 ore di lezione frontale e "Cultura d'impresa e autoimprenditorialità" per un totale di 30 ore di lezione frontale.
• Date	3.3.2005 – 31.5.2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Tecniche per l'organizzazione e per il marketing del turismo integrato" Modulo "Strategie di marketing", per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^ A – a.s. 2004/2005).
• Date	10.1.2005 – 31.7.2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE – DIPARTIMENTI DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE E DI FILOSOFIA E SCIENZE SOCIALI (**Via per Monteroni Complesso Ecotekne Edificio La Stecca e Via Stampacchia – LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Alta Formazione e Ricerca
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto di Formazione post-laurea per giovani ricercatori (D.M. 08 agosto 2000 n. 593 – PON 2000/2006 "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" per le Regioni Obiettivo 1) dal titolo "Le Risorse Umane quale Leva di Sviluppo a Sostegno della Ricerca nel Settore dei Beni Culturali" – Moduli: "Project design, Strategic Management and Financing" per un totale di 42 ore di lezione frontale e "Predisposizione di un progetto di ricerca" per un totale di 6 ore di lezione frontale.
• Date	30.11.2004 – 31.5.2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE).
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Tecniche per l'organizzazione e per il marketing del turismo integrato" - Modulo "La comunicazione Aziendale e la comunicazione pubblicitaria", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^ A – a.s. 2004/2005).
• Date	8.11.2004 – 31.5.2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE).
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Tecniche di valorizzazione del territorio: dall'ambiente, alla cultura, all'enogastronomia" – Modulo: "Marketing Business", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^ A – a.s. 2004/2005)
• Date	3.11.2004 – 31.5.2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE).
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**

• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Tecnico dell'accoglienza turistica" - Modulo "Il Marketing dell'accoglienza turistica per vincere la sfida competitiva", per un totale di 25 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 5^ A – a.s. 2004/2005).
• Date	30.10.2004 – 31.5.2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE).
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Esperto in qualità e sistemi di gestione aziendale nel settore turistico" – Modulo: "La cultura di essere imprenditore", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^ B – a.s. 2004/2005).
• Date	9.2.2004 – 31.5.2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "VITTORIO BACHELET"** (Via F. Verdesca n.1 - COPERTINO)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto PON 3.2b 2003-09 dal titolo "La scuola nella rete: percorsi integrati contro la dispersione e per il recupero formativo" – Modulo: "Se lo puoi immaginare lo puoi realizzare – Come nasce una cooperativa di servizi", per un totale di 33 ore, di cui 30 per lezione frontale e 3 per attività di certificazione e valutazione finale (destinatari: alunni classe 1^ e 2^).
• Date	12.11.2003 – 31.5.2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE).
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Tecnico della gestione turistica rurale" – Modulo: "La domanda di agriturismo", per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 5^ B – a.s. 2003/2004).
• Date	10.11.2003 – 31.5.2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
•Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Tecnico dell'accoglienza turistica" – Modulo: "Un'idea di business plan può diventare un progetto", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^ B – a.s. 2003/2004).
• Date	10.11.2003 – 31.5.2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI**
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
•Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Tecnico dell'accoglienza turistica" – Modulo: "Politiche e Marketing dell'accoglienza turistica", per un totale di 50 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^ A – a.s. 2003/2004).
• Date	1.10.2003 – 8.11.2003
• Nome e indirizzo del datore di	**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "F. BOTTAZZI"** (Via Napoli 1

lavoro	– CASARANO – LE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
•Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Tecnico operatore del turismo sostenibile" – Modulo: "Organizzazione aziendale", per un totale di 10 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 5^ A – a.s. 2003/2004).
• Date	20.2.2003 – 30.6.2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "EGIDIO LANOCE"** (Via Giannotta n. 34 – MAGLIE – LE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Esperto nella gestione di imprese sociali ed enti non profit" – Modulo: "Differenza tra l'impresa industriale e l'impresa non profit", per un totale di 18 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^ A TGA – a.s. 2002/2003).
• Date	15.11.2002 – 31.5.2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Moscati – COPERTINO)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Esperto in tecniche della comunicazione" – Modulo: "Economia e gestione delle imprese di comunicazione", per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^ A – a.s. 2002/2003).
• Date	15.11.2002 – 31.5.2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Moscati – COPERTINO).
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Tecniche della gestione del turismo rurale" – Modulo: "Marketing", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^ B – a.s. 2002/2003).
• Date	5.10.2001 – 31.5.2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Moscati – COPERTINO)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Esperto in economia dell'ambiente e della cultura con applicazioni on line" – Moduli: "Il marketing nel settore turistico" e "Avviamento alla terza area di professionalizzazione", per un totale rispettivamente di 12 e 13 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^A– a.s. 2001/2002).
• Date	12.10.2000 – 31.5.2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI** (Via Moscati – COPERTINO)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Statale
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni e responsabilità	Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo "Esperto della tecnica dell'impresa turistica ed alberghiera" – Moduli: "Impresa turistica" e "Figure professionali nel turismo", per

un totale rispettivamente di 15 ore cadauno di lezione frontale (destinatari: alunni classe 5^ A – a.s. 2000/2001).

• Date	A.S. 1999-2000 e 2000 – 2001
• Nome e indirizzo datore lavoro	**Istituto Commerciale "G. Verga"** (Piazza S. Oronzo n. 44 – LECCE)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Scolastica Privata
• Tipo di impiego	**Docente**
• Principali mansioni responsabilità	Docente in Economia Aziendale e Matematica Applicata

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	(ottobre 2019 – maggio 2020)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**24 ore BUSINESS SCHOOL**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Le novità fiscali del periodo, il nuovo codice della crisi, la legge di bilancio 2020, le novità in materia di IVA, la chiusura del bilancio 2019, il reddito di impresa e casistica ricorrente di accertamento e modello redditi 2020
• Qualifica da conseguire	**MASTER NORME E TRIBUTI**
• Livello nella classificazione nazionale	Alto
• Date	(A.A. 2018 – 2019)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Organizzazione amministrativa e sistema dei controlli; rapporto di lavoro con le PA; procedimento e provvedimento amministrativo; disciplina dei contratti pubblici; anticorruzione e trasparenza; i reati contro la PA; economia e management delle PA; applicazioni e modelli di management; disciplina dei servizi pubblici;
• Qualifica conseguita	**MASTER DI II LIVELLO in AMMINISTRAZIONE PUBBLICA: PRINCIPI E REGOLE, STRUMENTI E TECNICHE (durata: 1500 ore – 60CFU).**
• Livello nella classificazione nazionale	Alto
• Date	Marzo – Maggio 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO STORIA, SOCIETA', STUDI SULL'UOMO**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Project Cycle Management. Pianificazione finanziaria e budgeting di progetto. Rendicontazione finanziaria dei progetti. Processo di Progettazione. Fonti di finanziamento nazionali e regionali.
	CORSO DI FORMAZIONE dal titolo "Tecniche e strumenti per l'accesso e la gestione dei finanziamenti europei e internazionali", con verifica finale, (durata: 28 ore).
• Date	(A.A. 2016 – 2017)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Organizzazione amministrativa e sistema dei controlli; rapporto di lavoro con le PA; procedimento e provvedimento amministrativo; disciplina dei contratti pubblici; anticorruzione e trasparenza; i reati contro la PA; economia e management delle PA; applicazioni e modelli di management; disciplina dei servizi pubblici;
• Qualifica conseguita	**MASTER DI I LIVELLO PRINCIPI E REGOLE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (durata: 1500 ore – 60CFU) – (durata: 1500: 60CFU),** con tesi dal titolo *"I controlli interni a supporto della funzionalità della Pubblica Amministrazione. Il ruolo del controllo strategico"* (Giudizio: Eccellente).
• Livello nella classificazione	Alto

nazionale

• Date	(A.A. 2015 - 2016)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI STORIA, SOCIETÀ. STUDI SULL'UOMO.**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Antropologia della salute e del benessere; Comunicazione nelle organizzazioni Socio Sanitarie; Management dei servizi socio sanitari; Governance in Sanità; Welfare e dinamiche sociali; Controlli amministrativo – contabili. Durante il master sono state affrontate le problematiche della contabilità analitica per centri di costo, la contabilità analitica per attività, i modelli sanitari, la pianificazione strategica, il budget, il controllo di gestione, il reporting, l'analisi degli scostamenti, l'analisi per processi, la mappatura dei processi ed i profili assistenziali. Durante il master è stato altresì svolto uno stage di 150 ore presso il Dipartimento di Scienze dell'Economia – Cattedra Management delle Amministrazioni Pubbliche (Prof. Marco Benvenuto) che ha riguardo la "Predisposizione del Piano degli Investimenti nell'ASL Lecce secondo il modello HTA"
• Qualifica conseguita	**MASTER DI II LIVELLO IN MANAGEMENT SOCIO – SANITARIO. INNOVAZIONE E SVILUPPO (MASIS) – (durata: 1500: 60CFU)**, con tesi dal titolo "*Il processo di armonizzazione contabile in Sanità. Il Piano degli Investimenti nell'ASL Lecce secondo il modello dell'Health Technology Assessment*" (Giudizio: Eccellente - D.R. n. 27 del 24.1.2017).
• Livello nella classificazione nazionale	Alto
• Date	1.4.2009 – 28.11.2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE, LECCE**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	**DOTTORE DI RICERCA** in Ingegneria Meccanica ed Industriale – Area "Ricerca Operativa" XXIV ciclo con tesi dal titolo "Studio di modelli innovativi per il dimensionamento ottimale di un sistema integrato di gestione dei rifiuti solidi urbani" (conseguito il 28.11.2014 – giusto D.R. n.76 del 4.2.2015)(Giudizio Commissione: Ottimo). Relatori: Proff. Gianpaolo Ghiani, Maria Grazia Gnoni e Emanuele Manni. L'attività di ricerca si è incentrata sulla risoluzione di problemi organizzativi mediante metodi e modelli della Ricerca Operativa (nota anche come Teoria delle Decisioni o Scienza della Gestione). In particolare, l'attività di ricerca si è basata nello sviluppo di metodologie e sistemi di supporto alle decisioni difficili, non specificate e non strutturate, ed alle decisioni di tutti i livelli di organizzazione (comunicazione, pianificazione strategica, progettazione, controllo gestionale, controllo operativo, performance operative). Nel caso concreto, con il progetto di ricerca sono state approfondite, nella prima parte del lavoro, le tematiche legate alla valutazione della performance aziendale tramite l'applicazione di una metodologia di gestione (la Balanced Scorecard) basata sull'implementazione di un adeguato sistemi di indicatori di performance (A case of study: Provincia di Lecce). Nella seconda parte del lavoro si è focalizzati sulla distribuzione delle postazioni dei percorsi di raccolta dei rifiuti solidi urbani, sia perché determinano il livello di servizio offerto al cliente – cittadino, sia per la rilevanza che tali scelte hanno sui costi finali del servizio (A case of study: Comune di Nardò)
• Qualifica conseguita	**DOTTORATO DI RICERCA**
• Livello nella classificazione nazionale	Alto
• Date	A.A. 2002 – 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE – FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA ED ECONOMIA –**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Contabilità pubblica, Revisione Enti Locali, Comunicazione Istituzionale, Diritto Amministrativo, Finanza Locale.
• Qualifica conseguita	**CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA** in "Management della Pubblica amministrazione". Dissertazione finale scritta dal titolo "*"Management Audit nella Pubblica Amministrazione. L'applicazione della Balanced Scorecard".*

• Livello nella classificazione nazionale	Alto
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	23 aprile 1999 (a.a. 1999/00 e 2007/08) **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE – FACOLTÀ DI ECONOMIA** Economia Aziendale, Diritto Commerciale, Diritto Privato, Diritto Pubblico, Statistica, Contabilità Pubblica, Economia Politica.
• Qualifica conseguita	Diploma di Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento) - con votazione di 100/110 - e tesi in Ragioneria Generale ed Applicata dal titolo *"I Fondi Pensione. Legislazione e Principi Contabili"* (relatore : Prof. Tiziano Onesti – correlatore: Prof. Stefano Adamo).
• Livello nella classificazione nazionale	Alto
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	A.S. 1990/1991 **ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "O.G. COSTA", CAMPI SALENTINA, SEDE DISTACCATA DI LECCE** Ragioneria, Diritto, Italiano, Matematica, Economia.
• Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale.

FORMAZIONE SPECIALISTICA

• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	5 – 20 dicembre 2019 **ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI CIRCOSCRIZIONE TRIBUNALE DI LECCE, IN COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' DEL SALENTO** **Corso di Perfezionamento in "Gestore della Crisi da sovraindebitamento"**, per un numero totale di ore pari a 40.
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	6 – 7 novembre 2018 **EUROPEAN COOPERATION IN RESEARCH AND EDUCATION – STUDIO LEGALE E COMMERCIALE CIPPITANI DI GIOACCHINO IOZZOLINO.** **Corso di Formazione Avanzato in "Gestione e Rendicontazione dei progetti finanziati dai fondi strutturali**, riportando – a seguito di test di valutazione – un punteggio di 30/30.
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	29.09.2018 – 09.10.2018 **CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI** **Corso di formazione e-learning in materia di Revisione Legale dei Conti** per la totalità di 20 crediti formativi richiesti per l'anno 2017, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo dei revisori nelle materie caratterizzanti.
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	05 – 28 settembre 2018 **CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI** L'accertamento ordinario dei residui; i controlli dell'organo di revisione sul conto economico e stato patrimoniale; i ricorsi alle Sezioni Riunite in speciale composizione; il risultato di amministrazione. Determinazione e rappresentazione delle quote che lo compongono; il fondo crediti dubbia esigibilità e gli equilibri di bilancio; spese di personale e limiti: tutte le novità; il ruolo dell'organo di controllo e dei revisori in relazione alle società a partecipazione pubblica; contabilità integrata alla luce dell'introduzione della contabilità economico – patrimoniale; le società partecipate alla luce del nuovo testo unico; la registrazione delle operazioni finanziarie: la concessione dei crediti, le garanzie e

le operazioni di finanziamento (materie previste al punto C7bis dell'elenco allegato al Regolamento FPC del CNDCEC).
Corso di formazione valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.

• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

18/9/2017 – 20/11/2017
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE - SNA, ISTITUTO PER L'INNOVAZIONE E TRASPARENZA DEGLI APPALTI E LA COMPATIBILITA' AMBIENTALE – ITACA E OSSERVATORIO REGIONALE DEI CONTRATTI PUBBLICI DELLA REGIONE PUGLIA
Piano formativo e-learning in "Nuova disciplina dei Contratti Pubblici" per la totalità di 16 ore, superando con esito positivo il test di valutazione finale.

• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

14 – 21 ottobre 2017
CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI
Corso di formazione e-learning in materia di Revisione Legale dei Conti per la totalità di 20 crediti formativi richiesti per l'anno 2017, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo dei revisori nelle materie caratterizzanti.

• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

24 – 30 agosto 2017
CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI
Spese di personale, turn over e limiti alle assunzioni: ultime novità; le variazioni di bilancio – le competenze dei responsabili dei servizi e del responsabile del servizio finanziario – le eventuali responsabilità amministrative per omissione; gli equilibri di bilancio negli Enti locali; le variazioni di bilancio; il controllo e la responsabilità degli amministratori e dei sindaci degli Enti locali per le società pubbliche; la copertura finanziaria degli investimenti pluriennali; il piano dei conti integrato; il sistema dei controlli interni negli enti locali; il risultato di amministrazione: la determinazione dei fondi ed il loro utilizzo. L'avanzo libero e gli interventi per il ripiano dell'eventuale disavanzo; il ruolo della Corte dei Conti nel sistema delle autonomie (materie previste al punto C7bis dell'elenco allegato al Regolamento FPC del CNDCEC).
Corso di formazione valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.

• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

9 – 10 novembre 2016
EUROPEAN COOPERATION IN RESEARCH AND EDUCATION – STUDIO LEGALE E COMMERCIALE CIPPITANI DI GIOACCHINO IOZZOLINO.
Corso di Formazione Avanzato in "Rendicontazione e audit dei progetti Horizon 2020, riportando – a seguito di test di valutazione – un punteggio di 30/30.

• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

4.10.2016 – 8.10.2016
EUROPACUBE INNOVATION (BUSINESS SCHOOL) (ISO 9001 – ISO 29990)

Corso di Formazione in Europrogettazione 2014 -2020. PCM e GOPP; Istituzioni, Strategia e Programmi 2014 -2020; Progettazione Esecutiva; Laboratorio di progettazione.

• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Settembre – ottobre 2016
UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Corso di Formazione "Migliorare la comunicazione tra il Personale Tecnico – Amministrativo nell'ambito dei diversi ruoli" (attestato di frequenza con verifica di apprendimento)

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	L'esercizio provvisorio; il Patrimonio della P.A.; il Documento Unico di Programmazione; il Piano esecutivo di gestione ed il Piano degli indicatori di bilancio; il Bilancio consolidato; il Fondo crediti di dubbia esigibilità; il bilancio di cassa e la gestione della cassa vincolata; regole contabili uniformi; i revisori degli enti locali (materie previste al punto C7 e C7bis dell'elenco allegato al Regolamento FPC del CNDCEC).
• Qualifica conseguita	**Corso di formazione valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23**, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Alto
• Date	23.6.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITÀ DEL SALENTO**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50-2016)
• Qualifica conseguita	**Corso di Formazione "I contratti, i lavori pubblici e la progettazione" (attestato di frequenza con verifica di apprendimento)**
• Date	13 ottobre 2015 - 3 novembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI PER LA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI LECCE**
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione progredito per Revisori degli Enti Locali 2016 (cod. materia C.7bis - Contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli Enti Territoriali), condiviso dalla Direzione Centrale della Finanza Locale - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno.
• Qualifica conseguita	Corso di formazione valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Alto
• Date	14 ottobre 2014 - 18 novembre 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI PER LA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI LECCE**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione avanzato per Revisori degli Enti Locali 2014 (cod. materia C.7bis - Contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli Enti Territoriali), condiviso dalla Direzione Centrale della Finanza Locale - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno.
• Qualifica conseguita	Corso di formazione valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Alto
• Date	10 settembre 2013 - 14 ottobre 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI PER LA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI LECCE**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello	Corso di formazione per Revisori degli Enti Locali (cod. materia C.7bis - Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche), condiviso dalla Direzione

studio	Centrale della Finanza Locale – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno. Corso di formazione valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Alto
• Date	Ottobre 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**CENTRO STUDI ENTI LOCALI – MINISTERO DELL'INTERNO - DIREZIONE CENTRALE DELLA FINANZA LOCALE DEL DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I nuovi principi di comportamento del Revisore dell'Ente locale elaborati dal CNDCEC – La gestione del bilancio degli Enti Locali – La Revisione economico finanziaria nell'Ente Locale – I principi contabili degli Enti Locali – La riforma della contabilità pubblica ed i nuovi bilanci degli enti locali nel nuovo scenario del federalismo fiscale.
• Qualifica conseguita	Corso di formazione e-learning, ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Alto
• Date	**Maggio – Giugno 2007**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**CENTRO STUDI AMBIENTALI E DIREZIONALI DI BARI**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Certificazione sistema di qualità negli enti privati e pubblici.
• Qualifica conseguita	Specializzazione per "Auditor Sistemi Qualità ISO 9001:2000", con esame finale relativo alla 19011:2003 con votazione 80/80 e con esito positivo l'esame per Auditor Sistemi di Gestione Qualità ISO 9001:2000 qualificato CEPAS n. 81.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Alto

ALTRI TITOLI

• Qualifiche conseguite	**Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista** conseguita presso l'Università degli Studi di Foggia con votazione complessiva (116/150). **Abilitazione all'esercizio della Professione di Revisore Legale dei Conti** conseguita presso l'Università degli Studi di Foggia. **Iscritto all'Albo Sez. A dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili** della Circoscrizione del Tribunale di Lecce n. 2940 dal 07.02.2003. **Iscritto all'Albo dei Revisori Legali dei Conti** presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze Registro Revisori Legali -con provvedimento nr. 129143 del 09/04/2003 pubblicato nella G.U.R.I., nr. 31 - 4ª serie speciale -, del 18.04.2003. **Iscritto all'Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance** – Fascia 1 al n. 1888 del 8.6.2017.
Pubblicazioni, iscrizione ad albi/elenchi, Attestati di merito, di encomio e lettere di referenza e/o lodevole servizio ed incarichi accademici ed altri incarichi	**Monografia** • C. Giannone, *"Il Federalismo Fiscale. Teoria e pratica"*, Franco Angeli, 2006 (con la collaborazione di M. Toraldo). **Pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali** • Toraldo M., Ghiani G., Manni A., Manni E. "The impact o of an efficient collection sites location on the zoning phase in municipal solid waste management in *Waste Management*, Volume 34, Issue 11, November 2014, pages 1949-1956. • Toraldo M., *"L'affidamento mediante trattativa privata"*, in Azienditalia, ottobre 2006. • Toraldo M., *"Riflessioni sulla valutazione e il controllo strategico nelle*

Amministrazioni Pubbliche", in Rivista Spazio Economia n. 2/3 2004.

Pubblicazioni su riviste locali

- Toraldo M. "Fondazione Focara: Organismo di diritto pubblico o privato?" in Lu Furgularu, Anno XV, gennaio 2018.
- Toraldo M. "La trasparenza: un antibiotico a largo spettro" in Lu Furgularu, Anno XIII, gennaio 2016.
- Toraldo M. "In attesa della relazione di fine mandato del Sindaco uscente e di inizio mandato del suo successore" in Lu Furgularu, Anno XII, gennaio 2015.
- Toraldo M., "La cura c'è, se il malato vuole curarsi" in Lu Furgularu, Anno XI, gennaio 2014.
- Toraldo M., "I cittadini devono valutare «l'effetto annuncio»" in Lu Furgularu, Anno X, gennaio 2013.
- Toraldo M., *"Si è chiuso il 2011 ... riflessioni e speranze per il 2012"*, in Lu Furgularu, Anno IX, gennaio 2012.
- Toraldo M., *"Tutela del bene pubblico: cittadini attenti valutatori dell'attività degli amministratori locali"*, in Lu Furgularu, Anno IX, gennaio 2012.
- Toraldo M., *Riflessioni sulla sfida che un Comune dovrebbe "accettare – affrontare" per essere eccellente*, in Lu Furgularu, Anno VI, gennaio 2009.

*****

Incarichi accademici

- **Responsabile della Gestione degli Adempimenti Fiscali dell'Università del Salento**, giusto D.D. n. 320 del 18706/2019 prot. 108200.
- **Responsabile Amministrativo Ricerca per il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione per l'anno 2018,** giusto D.D n. 552/2018.
- **Responsabile Amministrativo Ricerca per il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione per l'anno 2017,** giusto D.D n. 524/2017.
- **Componente della Commissione Tecnica per la valutazione delle richieste di utilizzo del fondo per iniziative in favore del personale tecnico – amministrativo**, nominato con deliberazione del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione dell'Università del Salento del 10 aprile 2013 nr. 18.
- **Componente Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento** – nominato con Deliberazione del Senato Accademico n. 29 del 9.5.2012 – (9.5.2012 – 21.11.2012). Il C.d.A. è l'organo che svolge funzioni di indirizzo strategico, di approvazione della programmazione finanziaria annuale – triennale e del personale, nonché della vigilanza sulla sostenibilità finanziaria delle attività svolte al suo interno.
- **Componente Commissione Bilancio**, nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 maggio 2012 (9.5.2012 – 21.11.2012). La Commissione ha la funzione di istruire le pratiche ed esaminare preventivamente le questioni da sottoporre a delibera o decreto.
- **Componente Commissione Decreti D'Urgenza**, nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 maggio 2012 (9.5.2012 – 21.11.2012). La Commissione ha la funzione di istruire le pratiche ed esaminare preventivamente le questioni da sottoporre a delibera o decreto.
- **Componente Commissione consiliare per la valutazione dei progetti degli studenti di intervento di miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo**, nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento del 19 settembre 2012 nr. 140.
- **Componente del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione – Università del Salento** (marzo 2012 – 21.11.2012).
- **Componente del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione – Università del Salento** (novembre 2008 – febbraio 2012).
- **Componente Consiglio della Scuola Superiore ISUFI dell'Università del Salento**, nominato con Deliberazione del Senato Accademico n. 176 del 30.9.2010 (settembre 2010 – settembre 2014).

Altri incarichi

- **Componente del Gruppo di lavoro**, presso l'Università del Salento, per l'analisi e lo studio delle modalità operative di registrazione degli eventi

contabili di contabilità generale (D.D. n. 253 del 18.7.2016).

- **Componente Commissione per prove concorsuali per l'accesso alle Scuole di Specializzazione di Medicina 19-22 luglio 2016** (D.R. n. 505 del 11.7.2016).
- **Referente COEP (Contabilità Economico Patrimoniale)** del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione dell'Università del Salento (Note Direttore Generale prot. n. 40415 del 10.6.2016 e n. 57728 del 2.5.2018x).
- **Addetto all'emergenza di primo soccorso presso l'Università del Salento** (D.R. 1290 del 20/12/2013), ai sensi del D. Lgs. 388/2003.
- **Componente della Commissione per lo Studio della Problematiche degli Enti Locali** presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Lecce (periodo 2013 – 2016)
- **Vice Presidente del C.d.A. della Società Green ChemLab S.r.l. - Spin Off dell'Università del Salento** (22.10.2009 – 5.10.2012). È stata svolta l'attività di supporto organizzativo, amministrativo, contabile e metodologico al coordinamento.
- **Componente delle Commissioni Studio su "Economia e Finanza Aziendale" e su "Problematiche degli Enti Locali"** dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Lecce (Delibera del Consiglio dell'Ordine del 16/01/2006) (Periodo 2006 – 2008).
- **Componente Commissione giudicatrice** per la valutazione dei preventivi relativi alla trattativa privata per l'assegnazione del servizio di "Consulenza per l'implementazione di un sistema di qualità conforme alle nome UNI EN ISO 9000 – 2000" (D.D. n. 106 del 17/06/2003).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca post-dottorato nell'ambito del Progetto Strategico dal titolo "Materiali compositi innovativi a matrice termoplastica per lo stampaggio rotazionale" (D.D. n. 328 del 03/09/2007).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 4 contratti di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del Progetto INTERREG denominato INTERSTORE (D.D. n. 375 del 26/09/2007).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 2 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per la diffusione mediatica delle attività di ricerca del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (D.D. n. 416 del 13/11/2007).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito delle attività previste dal Progetto di Ricerca dal titolo "Net P.P." (D.D. n. 472 del 13/12/2007).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze funzionali del Servizio Reti del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (D.D. n. 511 del 27/12/2007).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'approvazione di n. 2 contratti di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito delle attività previste dai progetti P.O.R. Puglia 2000/2006 – Misura 6.2, Azione C – SIBEX (D.D. n. 168 del 22/05/2008).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 3 borse post – laurea per attività di ricerca nell'ambito del Progetto "Materiali compositi innovativi a matrice termoplastica per lo stampaggio rotazionale" (D.D. n. 170 del 22/05/2008).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'aggiudicazione mediante trattativa privata del servizio di fornitura di elaboratori dotati di sistema operativo "MAC OS X" ed accessoristica collegata (D.D. n. 285 del 04/08/2008).
- **Componente della Commissione giudicatrice** procedura aperta per l'acquisizione di attrezzature tecnico – scientifiche nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro "Ricerca Scientifica" – Regione Puglia – Avviso Pubblico Reti di Laboratori Pubblici di Ricerca – Progetto Trasforma D.R. n. 1835 del 23/12/2010).
- **Componente della Commissione Studio su "Associazioni ed enti non profit"** dell'Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti – Roma (Periodo 2004 – 2007).

Iscrizione ad Albi ed Elenchi Speciali

- Iscritto nell'Elenco dei Controllori di Primo Livello della Regione Liguria, per la certificazione delle spese sostenute sui progetti finanziati dalla U.E. (D.D. n. 2308 del 23.5.2017).
- Iscritto nell'Albo dei Segretari Verbalizzanti delle Commissioni Esaminatrici dei concorsi banditi dall'Università del Salento per il reclutamento di personale (D.D. n. 529 del 29.12.2015).
- Iscritto nell'Elenco Ordinario per la nomina dei componenti dei Collegi dei Revisori dei Conti degli Enti strumentali, Aziende regionali ed altri Organismi sottoposti a vigilanza e tutela dell'Amministrazione regionale, delle Aziende sanitarie, nonché delle Società strumentali o per azioni a totale capitale pubblico della Regione Basilicata (A.D. n. 10AE.2016/D.00017 del 20/05/2016).
- Iscritto nella Banca dati di esperti per il conferimento di incarichi professionali per lo svolgimento di attività di supporto alla fondazione APULIA Film Commission per l'attuazione di progetti finanziati dal PO FESR 2014-2020 (Profilo 7 - "Addetto alla gestione amministrativo/finanziaria" e Profilo 10 "Consulenza procedure amministrative").
- Iscritto nell'Elenco dei Revisori Contabili degli Enti Locali - Regione Puglia con efficacia dal 1° marzo 2013 e fino al 31.12.2020 (Decreti Ministero dell'Interno del 28/2/2013, del 23/12/2013, del 23/12/2014, del 23/12/2015, del 22/12/2016, del 21/12/2017, del 20/12/2018 e del 23/12/2019).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nell'Albo di Esperti per la valutazione delle partecipazioni in essere dell'Università del Salento (D.R. nr. 358 del 30.3.2011).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nell'Albo di Auditor Interni all'Università del Salento per certificazione delle spese per progetti finanziati nell'ambito di programmi dell'Unione Europea (D.D. nr. 82 del 1.3.2011)
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nell'Albo dei Controllori di Primo Livello dell'anno 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019 della Regione Toscana (BURT n. 17 del 24.4.2012 - Decreto 12 aprile 2012 n. 1517, BURT n. 17 del 24.4.2013 - Decreto 15 aprile 2013 n. 1382, BURT n. 16 del 23.4.2014 - Decreto 9 aprile 2014 n. 1488, BURT n. 16 del 22.4.2015 - Decreto 14 aprile 2015 n. 1623, BURT n. 13 del 29.3.2017 - Decreto 17 marzo 2017 n. 3129, BURT n. 20 del 16.5.2018 - Decreto 27.4.2018 n. 6766 e BURT n. 24 del 12.6.2019 - Decreto 6.6.2019 n. 9212).
- Iscritto all'Albo dei Curatori Fallimentari e Commissari Giudiziari presso la Sezione Fallimentare del Tribunale di Lecce.
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, all'Albo degli Esperti ARTI - ILO2 - Regione Puglia.
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, all'Albo dei Consulenti Innova Puglia S.p.A.
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, all'Albo Esperti "G.A.L. Terra D'Arneo S.r.l." nella Sezione "Consulenze Tecniche" e "Consulenze Strategiche".
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, all'Albo Esperti di Settore e Consulenti "G.A.L. Capo S. Maria di Leuca" (approvato dal C.d.A. del 28.5.2011).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, all'Albo dei Revisori per gli Istituti Scolastici Regionali presso il Ministero della Pubblica Istruzione.
- Iscritto all'Albo Consulenti Tecnici del Giudice Civile presso la Circoscrizione del Tribunale di Lecce.
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nella Short List di esperti in gestione amministrativo/finanziaria e rendicontazione di progetti comunitari (BURT nr. 106 del 19.7.2012 - Determinazione Direttore Generale di Puglia Promozione 12.7.2012 n. 219).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nella Short List di esperti senior del Comune di Lecce per incarichi su progetti comunitari (Determinazione dirigenziale n. 43/2012).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nella Long List di esperti in "Pianificazione e Gestione di attività in ambito comunitario" della Provincia di Foggia (Determinazione dirigenziale n. 1431 del 17.6.2013).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nella Short List di esperti junior/senior

della Provincia di Lecce in gestione di programmi comunitari e progetti di cooperazione territoriale.

- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nell'Albo di esperti esterni da nominare quali componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici della Provincia di Lecce (Determinazione dirigenziale n. 2878 del 30.11.2011).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nella Short List di esperti del Comune di Leverano per incarichi professionali per progettazione, implementazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti finanziati con risorse comunitarie, nazionali e regionali (avviso pubblico prot. 12672 del 31.8.2012), giusta deliberazione Giunta Comunale n. 108 del 3.10.2012.

Lettere di referenze, di merito ed encomi

- Attestato di encomio, rilasciato in data 15.11.2016 dal Prof. Antonio Del Prete, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo – contabile del Progetto Reti di Laboratori Pubblici di Ricerca dal titolo "TRASFORMA – Tecniche di ricerca avanzata per lo studio e l'implementazione della formatura con mezzi flessibili di leghe leggere tramite l'utilizzo di superfici ad attrito controllato e lamiere saldate di differente spessore", finanziato nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro Stato – Regione del P.O. Puglia FESR e FSE 2007 – 2013.
- Attestato di encomio, rilasciato in data 15.11.2016 dal Prof. Gianpaolo Ghiani, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo – contabile del Progetto di Ricerca "DIRECT FOOD – Valorizzazione delle Produzioni Agroalimentari dei Sistemi Locali e di quelli tradizionali del made in Italy attraverso la gestione integrata delle filiere e di canali innovativi produttore - consumatore", finanziato nell'ambito PON 2007/2013.
- Attestato di encomio, rilasciato in data 8.6.2016 dal Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo – contabile del Progetti di Ricerca "TEXTRA – Tecnologie e Materiali Innovativi per l'Industria dei Mezzi di Trasporto", finanziato nell'ambito PON 2007/2013.
- Attestato di encomio, rilasciato in data 8.6.2016 dal Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo – contabile del Progetti Reti di Laboratori Pubblici di Ricerca "MITT – Materiali innovativi nano compositi e tecnologie di trasformazione per applicazioni strutturali e funzionali", finanziato nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro Stato – Regione del P.O. Puglia FESR e FSE 2007-2013.
- Dichiarazione di encomio per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato in data 03.12.2015 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Antonio Ficarella, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 26.11.2013 al 15.11.2015.
- Dichiarazione di encomio per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato in data 31.10.2013 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Gianpaolo Ghiani, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 02.03.2012 al 2.10.2013.
- Dichiarazione di encomio per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato in data 28.2.2012 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 01.11.2008 al 28.2.2012.
- Dichiarazione di encomio per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato in data 05.08.2011 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 01.11.2008 al 05.08.2011.
- Attestato di merito per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato in data 28.12.2010 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 01.11.2008 al 28/12/2010.
- Attestato di merito, rilasciato in data 28.12.2010 dal Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo – contabile dei seguenti Progetti di Ricerca finanziati nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 – PON 2000/2006 ("Messa a punto di una tecnica per il monitoraggio del processo di cura per composti ottenuti mediante la tecnologia del Filament Winding", "Tubazioni in materiale composito a basso impatto ambientale a base di componenti naturali" e "Sistemi colturali

innovativi a base di idrogeli di superassorbenti biodegradabili – COLGEL").

- Attestato di merito, rilasciato in data 21.12.2010 dal Prof. Lorenzo Vasanelli, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo – contabile della commessa di ricerca approvata nell'ambito del Progetto di Ricerca "Tecnologie abilitanti per sistemi di nuova generazione di trasmissione e ricezione a microonde", finanziato nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 – PON 2000/2006.
- Attestato di merito, rilasciato in data 21.12.2010 dal Prof. Gianpaolo Ghiani, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo – contabile del Progetto di Ricerca "Raccorsu: Razionalizzazione ed ottimizzazione del sistema di raccolta dei rifiuti solidi urbani", finanziato nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 – PON 2000/2006.
- Attestato di merito per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato in data 31.10.2008 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Lorenzo Vasanelli, per l'attività svolta all'interno dell'Ente nell'anno 2008.
- Attestato di lodevole servizio, rilasciato in data 29.10.2008 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Lorenzo Vasanelli, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 04.11.2002.
- Attestato di merito, rilasciato in data 07.08.2008 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Lorenzo Vasanelli, per l'ottimo servizio prestato all'interno dell'Ente dal 04.11.2002.
- Attestato di merito, rilasciato in data 01.09.2008 dal Prof. Giuseppe Vasapollo, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo – contabile dei seguenti Progetti di Ricerca e Formazione finanziati nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 – PON 2000/2006 (SAPAB – Sistema di Analisi, Pulitura e Protezione da Imbrattature Vandaliche di Beni Artistici e Culturali e Estrazione di Antocianine e altri Principi Attivi mediante CO2 Supercritica da Substrati Vegetali).
- Attestato di merito, rilasciato in data 01.09.2008 dal Prof. Gianpaolo Ghiani, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo – contabile del Progetto di Ricerca Rischio Zero – Riorganizzazione della Supplì Chain in ambito della Distribuzione di Prodotti Alimentati finanziato nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 – PON 2000/2006.
- Attestato di merito al *Corso di Formazione per la Diffusione della Cultura d'Impresa nelle Scuole*, organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Lecce a.s. 2003/2004.
- Lettera di referenza per l'attività di Responsabile Amministrativo svolta presso la Società Domoconfort di Lecce (2001/2002).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE LIVELLO EUROPEO (*)

	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
INGLESE	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato
FRANCESE	B1	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

La conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta, è stata perfezionata con i seguenti corsi:

- Certificate in ESOL International All Modes – C2 ESB level 3 (English Speaking Board International Ltd).
- Certificato di frequenza del corso annuale di lingua inglese presso l'Istituto Oxford di Lecce a livello B2 in preparazione all'esame FIRST CERTIFICATE (ottobre 2003 – giugno 2004).

- Attestato International Examination *"CELS (Certificates in English Language Skills)"* University of Cambridge – for skill "Speaking" Level B2 (maggio 2003).
- Attestato di frequenza al corso annuale di lingua inglese presso l'Istituto Oxford di Lecce a livello *"Upper Intermediate"*, conseguendo all'esame finale la votazione di Pass (ottobre 2002 – giugno 2003).
- Attestato di frequenza al corso annuale di lingua inglese presso l'Istituto Oxford di Lecce a livello *"Intermediate"*, conseguendo all'esame finale la votazione di Pass with merit (ottobre 2001 – giugno 2002).
- Attestato di frequenza al corso di specializzazione di lingua inglese presso la St. Patrick's International College di Londra (accredited by the British Council) a livello *"Pre-intermediate"*, (agosto 2001).
- Attestato International Examination *"KET (Key English Test)"* - University of Cambridge, riconosciuto dal Ministero della Pubblica Istruzione con D.M. del 18/11/1997 (giugno 2001).
- Attestato di frequenza al corso annuale di lingua inglese presso l'Istituto Oxford di Lecce a livello *"Elementary"*, conseguendo all'esame finale la votazione di Good (ottobre 2000 – giugno 2001).

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nel corso degli anni di attività ho sviluppato buone competenze relazionali (capacità comunicative, capacità di mediazione, approccio consulenziale) grazie alla molteplicità dei contesti lavorativi in cui mi sono cimentato ed ai numerosi contatti diretti con i clienti sia privati che pubblici. In ruoli di responsabilità, ho gestito situazioni complesse in cui assumevano particolare importanza le modalità di relazione e di risoluzione delle criticità nonché l'equilibrio nella gestione delle dinamiche.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

L'attività professionale, svolta in diversi contesti, mi ha portato ad assumere in prevalenza ruoli di responsabilità nello svolgimento di progetti complessi anche di lungo periodo e di coordinamento di team di lavoro strutturati con diverse competenze e livelli di professionalità. Negli anni ho pertanto sviluppato, oltre alle capacità di self management e di orientamento ai risultati, capacità di analisi e di sintesi di problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima e specifica conoscenza delle metodologie e degli strumenti tecnici – operativi per la progettazione e gestione efficace di progetti cofinanziati dall'Unione Europea (Project Cicle Management, Logical Framework, analisi SWOT);
Capacità di analisi, ricerca e studio, programmazione e gestione degli interventi finanziati dai fondi strutturali, nazionali e regionali;
Ottima e specifica conoscenza delle metodologie e sistemi di rendicontazione delle spese relative ad interventi cofinanziati dall'Unione Europea (POR, PON, Programmi di Iniziativa Comunitaria , finanziamenti diretti su linee di bilancio UE).
Ottima conoscenza e capacità di utilizzazione di piattaforme informatiche, quali MIRWEB, PO MARITTIMO, PRESAGE, e INDIRE, necessari all'espletamento delle operazioni di monitoraggio rendicontazione relative a progetti (ricerca e formazione) finanziati da Fondi Comunitari, Nazionali e Regionali.
Ottima e specifica conoscenza della normativa sul controllo, vigilanza e rendicontazione sui progetti finanziati da fondi regionali, nazionali e comunitari.
Ottima e specifica conoscenza, in ambito pubblico, delle procedure amministrative, del controllo di gestione e della revisione contabile.
Esperienza nel controllo di primo livello negli Enti pubblici
Ottima e specifica conoscenza delle dinamiche aziendali in ambito privato.
Buona conoscenza di metodologie e sistemi di supporto alle decisioni aziendali negli ambiti privato e pubblico.
Ottima capacità di utilizzo di diversi pacchetti applicativi: Word processing, Internet, Basi di Dati, Power Point, Fogli Elettronici, Posta Elettronica e Software per l'acquisizione e l'elaborazione di documenti e immagini (Photoshop). In possesso della "Patente Europea di computer", conseguita il 23/10/2001, dopo aver sostenuto i seguenti sette esami previsti: Concetti teorici di base, Gestione documenti, Elaborazione testi, Fogli elettronici, Basi di dati, Presentazione e Reti informatiche.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Passione per la lettura.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Passione per l'attività di studio nell'ambito della Pubblica Amministrazione in special modo ai processi di programmazione, valutazione e controllo. Persona caratterizzata da grande senso di responsabilità, nonché dall'attitudine e dalla passione per lo studio, per la ricerca e per il costante aggiornamento. Fortemente motivata a crescere professionalmente per raggiungere gli obiettivi prefissati.
PATENTE O PATENTI	B
ALLEGATI	Allegato 1: Elenco dei Progetti di Ricerca e Formazione gestiti presso l'Università del Salento Allegato 2: Elenco Corsi di Specializzazione, perfezionamento, seminari, convegni, giornate formative, attività di ricerca e workshop ai quali si è partecipato.

Il sottoscritto Toraldo Massimiliano consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi - richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - e della decadenza dei benefici eventualmente prodotti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazione mendace - ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 – dichiara ed attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità che le informazioni riportate nel curriculum vitae corrispondono al vero e coincidono con le prestazioni effettivamente rese.

Novoli, 31 marzo 2021

Dott. Massimiliano TORALDO

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per i quali la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 13 del medesimo decreto.

Novoli, 31 marzo 2021

Dott. Massimiliano TORALDO

ALLEGATO 1

Elenco dei Progetti di Ricerca e Formazione gestiti presso l'Università del Salento

a. **Rendicontazione, Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario (controllo ex ante, in itinere, ex post del soggetto affidatario ed il calcolo dei costi) e Supporto alle gestione delle attività amministrativo – contabili dei seguenti progetti ministeriali di ricerca e formazione complessi approvati nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 – PON 2000/2006 "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" per le Regioni Obiettivo 1**

- *2003 – 2009*: SAPAB: Sistema di Analisi, Pulitura e Protezione da Imbrattature Vandaliche di Beni Artistici e Culturali (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 1.757.590,00. Quota progetto Università del Salento: € 982.910,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**. Partner: Syremont S.p.A.
- *2003 – 2009*: Le Risorse Umane quale Leva di Sviluppo a Sostegno della Ricerca nel Settore dei Beni Culturali (Formazione). Costo complessivo progetto: € 542.160,00. Quota Progetto Università del Salento: 542.160,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.**
- *2003 – 2009*: Estrazione di Antocianine e Altri Principi Attivi mediante CO2 Supercritica da Substrati Vegetali (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 2.043.100,00 Quota Progetto Università del Salento: € 1.427.100,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**. Partner: Pierre Chimica S.r.l.
- *2003 – 2009*: Valorizzazione delle Risorse Umane a Sostegno della Ricerca nel Settore agroalimentare (Formazione). Costo complessivo progetto: € 338.900,00 – Quota Progetto Università del Salento: 338.900,00. Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**.
- *2003 – 2009*: M.I.TRAS: Materiali, Tecnologie e Metodi di Progettazione Innovativi per il Ripristino ed il Rinforzo di Infrastrutture di Trasporto Stradale (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 3.889.150,00 – Quota Progetto Università del Salento: € 567.100,00 - Coordinatore: Consorzio CETMA – Centro di Progettazione, Design & Tecnologie dei Materiali. Partner: ATP S.r.l.; COGIT S.p.A.; Costruzioni Italiane S.p.A.; CTS S.r.l.; Fibrover Coop. S.c.r.l.; Università degli Studi della Calabria – D.S.; Università degli Studi di Napoli "Federico II" – D.A.P.S.; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.**
- *2003 – 2009*: TE.M.P.E.S. – Tecnologie e Materiali Innovativi per la Protezione Sismica degli Edifici Storici (Ricerca). Costo complessivo Progetto: € 5.836.995,87 - Quota Progetto Università del Salento: € 154.937,07. Coordinatore: **Restauri e Recuperi S.r.l.** Partner: Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Dipartimento di Analisi e Progettazione Strutturale; Seconda Università di Napoli – Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**; Università degli Studi del Sannio – Dipartimento di Ingegneria; 3F Data System S.p.A.; Aerosoft S.p.A.; Enel Hydro S.p.A.
- *2003 – 2009*: CENTRO DIS (per la Diffusione dell'Informatica nelle Scuole) – Avviso 68. Costo complessivo progetto: € 1.500.000,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**.
- *2004 – 2009*: Sistema Informativo Integrato per la Pianificazione Ottimale dello Sviluppo di Reti Wireless (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 565.840,00 – Quota Progetto Università del Salento: € 234.500,00. Coordinatore: **SVIC S.r.l.**. Partner: GEOMAP S.r.l.; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**.
- *2003 – 2010*: Rischio Zero – Riorganizzazione della Supply Chain in ambito della Distribuzione di Prodotti Alimentari (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 704.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 205.000,00 – Coordinatore: Università degli Studi della Calabria – Centro di Eccellenza MIUR per il Calcolo di Alte Prestazioni; Partner: Paduano S.r.l.; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.**
- *2003 – 2010*: Tubazioni in materiale composito a basso impatto ambientale a base di componenti naturali (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 1.445.540,00. Quota Progetto Università del Salento: € 731.800,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**. Partner: Cimteclab S.r.l.; Fibrover Coop. Scarl; Oltremare S.r.l.

- *2003 – 2010*: IT.IDRO - Metodologie innovative per la caratterizzazione di processi e materiali per la produzione di componenti idroformati da lamiera piana (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 1.523.200,00. Quota Progetto Università del Salento: € 626.040,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**. Partner: STAMEC S.r.l.
- *2003 – 2010*: COL.GEL. – Sistemi Colturali Innovativi a base di Idrogeli Superassorbenti Biodegradabili (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 1.887.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 375.000,00 – Coordinatore: Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Dipartimento di Ingegneria dei Materiali e della Produzione. Partner: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**; Consorzio C.I.S.A.; Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Scienze delle Produzioni Vegetali; C.N.R. – Istituto sull'Orticoltura Industriale; Mercaflor S.r.l.; Azienda Agricola F.lli Miggiano di Marco Miggiano; Azienda Agricola Manzo Dario; Deltagarden Center di La Muraglia Giuseppina.
- *2005 – 2010*: RACCORSU – Razionalizzazione ed Ottimizzazione del Sistema di Raccolta dei Rifiuti Solidi Urbani (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 1.186.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 220.000,00 – Coordinatore: Università degli Studi della Calabria – Dipartimento di Elettronica, Informatica e Sistemistica. Partner: Salvaguardia Ambientale S.p.A.; GSG Software S.p.A.; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**; Università degli Studi di Bologna – Dipartimento di Elettronica, Informatica e Sistemistica.
- *2003 – 2009*: Messa a Punto di una Tecnica per il Monitoraggio del Processo di Cura per Compositi Ottenuti Mediante la Tecnologia del Filament Winding (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 258.228,00. Quota Progetto Università del Salento: € 65.000,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**. Partner: Cimteclab S.r.l.
- *2008 – 2010*: DIGIDI – Sistema per un distretto industriale (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 5.412.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 401.000,00 – Coordinatore: Università degli Studi della Calabria – Centro di Eccellenza MIUR per il Calcolo delle Alte Prestazioni. Partner: Lutech S.p.A.; CM Sistemi S.p.A.; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.**
- *2008 – 2010*: Tecnologie abilitanti per sistemi di nuova generazione di trasmissione e ricezione di microonde (Ricerca). Costo complessivo quota di ricerca: € 380.000,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**.

b. Rendicontazione, Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario (controllo ex ante, in itinere, ex post del soggetto affidatario ed il calcolo dei costi) e Supporto alle gestione delle attività amministrativo – contabili dei seguenti progetti ministeriali di ricerca complessi approvati nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 – PON 2007/2013 "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" per le Regioni Convergenza:

- *2008 – 2014*: SOLAR – Progetto di un Laboratorio Pubblico – Privato per lo Sviluppo di Tecnologie Innovative nel Campo della Generazione Diffusa di Potenza Elettrica da Fonte Solare (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 14.244.482,00. Quota Progetto Università del Salento: € 5.244.000,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**. Partner: Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Ingegneria Industriale e Meccanica; Turboden S.r.l.; TCT S.r.l.; STC S.r.l.; SHAP S.p.A.; Politecnico di Bari – Dipartimento di Elettrotecnica ed Elettronica; Costruzioni Solari S.r.l.; COG di Colucci G. & G. S.r.l.; C.N.R. – Istituto per la Microelettronica e Microsistemi.
- *2008 – 2011*: NET P.P. – Sviluppo del Network Part Program e sua Introduzione nella Lavorazione di Parti Prismatiche mediante Asportazione di Truciolo (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 1.710.100,00. Quota Progetto Università del Salento: € 882.100,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**. Partner: Ferraioli & C. S.r.l.; Consorzio CETMA – Centro di Progettazione, Design & Tecnologie dei Materiali.
- *2008 – 2014*: TEXTRA – Tecnologie e Materiali Innovativi per l'Industria dei Mezzi di Trasporto (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 13.181.008,00. Quota Progetto Università del Salento: € 360.000,00 – Coordinatore: Consorzio CETMA – Centro di Progettazione, Design & Tecnologie dei Materiali. Partner: AVIO S.p.A.; Consorzio CALEF; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**; ENEA – Ente le per Nuove Tecnologie, l'Energia e l'Ambiente; MER MEC S.p.A.; Politecnico di Milano – Dipartimento di Meccanica; Rodriguez Cantieri Navali S.p.A.; Salver S.p.A.
- *1.9.2011 – 31.10.2015*: DIRECT FOOD – Valorizzazione delle Produzioni agroalimentari dei Sistemi Locali e di queli tradizionali del made in Italy attraverso la gestione integrata delle filiere e di canali

innovativi produttore - consumatore (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 8.215.842,00. Quota Progetto Università del Salento: € 226.800,00 - Coordinatore: Agroalimentare Associazione Latte Calabresi Società Agricola. Partner: Campoverde S.p.A. Agricola, **Università del Salento**, Nautilus Società Cooperativa, Università della Calabria, Università di Perugia, Enea - Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile, Atena 2 Istituto di Ricerca S.a.s. Tecnologie Avanzate per l'Agricoltura e l'Ambiente di Baldacchini V., Università di Siena, CO.Z.A.C. Soc. Coop.

- *1.4.2012 - 31.12.2015*: VIS4FACTORY (Visual Information System for Factory) (Ricerca). Costo complessivo progetto: € 7.656.520,00. Quota Progetto Università del Salento: € 925.000,00 - Coordinatore: Consorzio CETMA. Partner: Politecnico di Milano, **Università del Salento**, Consorzio CALEF, Mer Mec S.p.A. e ENEA.
- *1.4.2012 - 30.6.2015*: VIS4FACTORY Formazione - Formazione di Ricercatori e Tecnologi specializzati nella progettazione, sviluppo e integrazione di Visual Information System nell'ambito del settore dei trasporti. Costo complessivo progetto: € 486.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 51.000,00 - Coordinatore: Consorzio CETMA. Partner: **Università del Salento**.

- **Rendicontazione, Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario (controllo ex ante, in itinere, ex post del soggetto affidatario ed il calcolo dei costi) e Supporto alla gestione delle attività amministrativo - contabili del Progetto di ricerca approvato nell'ambito del POR Puglia 2000/2006 Misura 6.2 Azione C:**
  - *2008* - 2011: @SSO_NET - La Comunità Virtuale delle Piccole e Medie Imprese degli Artigiani Pugliesi. Costo complessivo progetto: € 3.842.070,00. Quota Progetto Università del Salento: € 99.026,00. Coordinatore: Confederazione Nazionale dell'Artigianato e delle PMI (CNA Puglia) e con la partecipazione di 12 partner nazionali tra Università (di cui **Università del Salento - Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**) e Aziende.
- **Rendicontazione, Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario (controllo ex ante, in itinere, ex post del soggetto affidatario ed il calcolo dei costi), Gestione dei dati di rendicontazione tramite l'utilizzo del Sistema Informativo di Monitoraggio Interventi Regionali MIRWEB e Supporto alla gestione delle attività amministrativo - contabili dei seguenti Progetti di ricerca complessi approvati nell'ambito degli Accordi di Programma Quadro Stato - Regione del P.O. Puglia - FESR e FSE 2007/2013 - Reti Laboratori Pubblici di Ricerca, ammessi a finanziamento con atto dirigenziale n. 1396 del 30.12.2008 (pubblicato sul BURP n. 8 del 15.01.2009):**
  - *3.12.2009 - 2.6.2012*: Laboratorio regionale di sintesi e caratterizzazione di nuovi materiali organici e nano strutturati per elettronica, fotonica e tecnologia avanzata (cod. 20) - Costo complessivo progetto: € 2.130.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 122.400,00 - Coordinatore: Università degli Studi Bari - Dipartimento di Chimica. Partner: Università degli Studi di Bari - Dipartimento Farmaco - Chimico; C.N.R. - Istituto di Metodologie Inorganiche e dei Plasmi (IMIP); **Università del Salento - Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**.
  - *3.12.2009 - 2.6.2012*: WAFITECH - Laboratorio regionale per le nuove nano e biotecnologie per la filtrazione dell'acqua: design e costruzione di membrane biomimetiche per applicazioni industriali, commerciali e ambientali (cod. 09) - Costo complessivo progetto: € 1.780.000,00. € 400.000,00 - Coordinatore: Università degli Studi Bari - Dipartimento di Fisiologia Generale ed Ambientale. Partner: C.N.R. - Istituto Nazionale per la Fisica della Materia (INFM); **Università del Salento - Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**.
  - *3.12.2009 - 2.6.2012*: MITT - Materiali innovativi nano compositi e tecnologie di trasformazione per applicazioni strutturali e funzionali (cod. 13) - Costo complessivo progetto: € 2.588.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 648.000,00 - Coordinatore: **Università del Salento - Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**. Partner: ENEA - Ente per le Nuove Tecnologie, l'Energia e l'Ambiente; Università del Salento - Scuola Superiore ISUFI.
  - *3.12.2009 - 2.6.2012*: TRASFORMA - Tecniche di ricerca avanzata per lo studio e l'implementazione della formatura con mezzi flessibili di leghe leggere tramite l'utilizzo di superfici ad attrito controllato e lamiere saldate di differente spessore (cod. 28) - Costo complessivo progetto: € 2.435.820,00. Quota Progetto Università del Salento: € 619.200,00 -

Coordinatore: Politecnico di Bari – Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Gestionale (DIMEG). Partner: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**; C.N.R. – Istituto Nazionale per la Fisica della Materia (INFM).

- *3.12.2009 – 2.6.2012*: TISMA – Laboratorio di tecniche innovative per la saldatura di materiali avanzati (cod. 21) – Costo complessivo progetto: € 1.947.001,00. Quota Progetto Università del Salento: € 550.000,00 – Coordinatore: Politecnico di Bari – Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Gestionale (DIMEG) Partner: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.**
- *3.12.2009 – 2.6.2012*: EMILIA – Laboratorio integrato di meccanica sperimentale per l'aerospazio (cod. 18) – Costo complessivo progetto: € 2.610.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 1.044.000,00 – Coordinatore: Politecnico di Bari – Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Gestionale (DIMEG). Partner: Politecnico di Bari - Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale (DICA); **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.**
- *3.12.2009 – 2.6.2012*: Laboratorio di tecnologie di modificazione superficiale di fibre naturali per il rilancio del settore tessile in Puglia (cod. 56) – Costo complessivo progetto: € 1.025.600,00. Quota Progetto Università del Salento: € 681.600,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.** Partner: Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Chimica e Dipartimento Interateneo di Fisica.
- *3.12.2009* – 2.6.2012: SENS & MICRO LAB – Laboratorio regionale per la realizzazione di sensori e microsistemi avanzati per il settore aeronautico (cod. 15) – Costo complessivo progetto: € 2.794.801,00. Quota Progetto Università del Salento: € 198.000,00 – Coordinatore: C.N.R. – Istituto per la microelettronica e microsistemi (CNR – IMM). Partner: Università degli Studi Bari – Dipartimento di Biochimica Medica, Biologia Medica e Fisica Medica; C.N.R. – Istituto di Metodologie Inorganiche e dei Plasmi (IMIP); C.N.R. – Istituto per i processi chimico – fisici (C.N.R. – IPCF); ENEA – Ente per le Nuove Tecnologie, l'Energia e l'Ambiente; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.**
- *3.12.2009 – 2.6.*2012: GREEN ENGINE – Tecnologie per la propulsione sostenibile (cod. 17) – Costo complessivo progetto: € 2.511.333,00. Quota Progetto Università del Salento: € 2.419.209,37 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.** Partner: Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Chimica.
- *3.12.2009 – 2.12.*2012: AITECH – Tecnologie applicate alla diagnostica e conservazione del patrimonio costruito: innovazione di strumenti prodotti e procedure (cod. 37) – Costo complessivo progetto: € 1.989.366,00. Quota Progetto Università del Salento: € 723.000,00 – Coordinatore: C.N.R. – Istituto per i Beni Archeologici e Monumentali (IBAM). Partner: Università del Salento – Dipartimento dei Beni delle Arti e della Storia; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**; C.N.R. – Istituto di Scienze dell'Atmosfera e del Clima (ISAC).
- *3.12.2010 – 31.8.*2013: NaBiDiT – Nano – Biotecnologie per Diagnostica e sviluppo di terapie innovative (cod. 72) – Costo complessivo progetto: € 2.500.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 2.250.000,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.** Partner: IRCCS – Casa Sollievo della Sofferenza – Opera di San Pio da Pietralcina (UU.OO. Castroenterologia ed Endoscopia Digestiva – Epatologia).
- *12/2013 – 12/*2016: LIEMP – Laboratorio per l'efficienza energetica abitativa e la tutela monumentale (cod. 65) – Costo complessivo progetto: € 1.071.340,27. Quota Progetto Università del Salento: € 629.412,41,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.** Partner: CNR – IBAM di Lecce.
- *12/2013 – 12/*2016: PHASHYN – Fotovoltaico di III Generazione basato su materiali semiconduttori nanostrutturati e nanocompositi ibridi (cod. 35) – Costo complessivo progetto: € 2.079.480,00. Quota Progetto Università del Salento: € 1.246.578,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.** Partner: ENEA – Centro Ricerche di Brindisi e CNR – Istituto per la Microelettronica e i Microsistemi, UOS Lecce.

- **Rendicontazione, Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario (controllo ex ante, in itinere, ex**

post del soggetto affidatario ed il calcolo dei costi) e Supporto alla gestione amministrativo – contabile dei seguenti ulteriori Progetti di ricerca:

- *2009 – 2012*: Sviluppo e applicazione di metodologie e tecniche innovative per la valutazione del rischio e degli effetti sulla salute in esposizioni ambientali e occupazionali, approvato nell'ambito del Progetto Strategico n. 07 artt. 12 e 12 bis D. Lgs. n. 502/92. Costo complessivo progetto: € 632.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 43.000,00 Coordinatore: Istituto Superiore per la Prevenzione e la Sicurezza sul Lavoro (I.S.P.E.S.L.). Partner: Azienda Sanitaria Locale 1 di Brindisi; ARPA Puglia; Fondazione S. Maugeri; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**.
- *2009 – 2011*: Applicazione della realtà aumentata nella Chirurgia Laparoscopica Pediatrica, approvato e finanziato dalla Fondazione Caripuglia di Bari. Costo complessivo progetto: € 180.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 180.000,00 – Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**. Partner: Azienda Sanitaria Locale di Lecce.
- *2009 – 2010*: Programma Fixo (Formazione e Innovazione per l'Occupazione) – Azione 4 "Azioni formative e di accompagnamento per l'avvio di Spin Off accademici orientati all'utilizzazione industriale dei risultati della ricerca universitaria, approvato e finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Costo complessivo del progetto: € 20.000,00. Coordinatore: **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**.
- *2009 – 2013*: Progetto di Ricerca Intelligente per la Mobilità Elettrica - P.R.I.M.E., ammesso a finanziamento nell'ambito del Bando del Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare del 23/12/2008 - Costo complessivo progetto: € 3.000.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 166.202,00 - Coordinatore: Enel Ingegneria e Innovazione S.p.A. Partner: Enel Distribuzione S.p.A.; Mercedes Benz Italia S.p.A.; Università di Pisa – Dipartimento di Ingegneria dell'Energia e dei Sistemi; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**; Comitato Elettronico Italiano C.E.I.; IGEAM Developpement Durable S.r.l..

- **Rendicontazione, Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario (controllo ex ante, in itinere, ex post del soggetto affidatario ed il calcolo dei costi) e Supporto alla gestione amministrativo – contabile del seguente Progetto Comunitario VI Programma Quadro:**
  a. *2008 – 2010*: Environmentally Friendly Aero Engine – VITAL – Contract n° AIP4-CT-2004-012271. Costo complessivo progetto: € 50.490.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 158.000,00 – Coordinatore: SNECMA MOTEURS e 53 partner internazionali tra Università (di cui **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**), Aziende ed Enti di Ricerca.
- **Responsabile Amministrativo Contabile** - nominato con provvedimento nr. 174 del Consiglio di Dipartimento del 20/09/2007 - del Progetto Ministeriale, presentato ai sensi del D.M. 593 dell'8/8/2000, dal titolo "Realizzazione di una piattaforma software per l'implementazione di sistemi logistici intelligenti (basata sull'integrazione di sistemi di supply chain management con sistemi e-market place) al servizio delle PMI". Costo complessivo progetto: € 2.600.000,00. Quota Progetto Università del Salento: € 60.000,00 - Coordinatore: Exprivia Solutions S.p.A.. Partner: Esse Libri S.p.A.; FIN Posilippo S.p.A.; Flora Pompei S.C.a.r.l.; Agenzia Campana di Promozione della Logistica e del Trasporto Merci Sc.p.a.; Demax Depositi e Trasporti S.p.A.; **Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione**; Università degli Studi del Sannio – Dipartimento di Studi Giuridicim Politici e Sociali, Persona, Mercato e Istruzioni (PE.ME.IS); Univeristà degli Studi del Molise – Dipartimento di Scienze Economiche, Gestionali e Sociali. Durata *2008 – 2010.*
- **Responsabile Tecnico di Progetto** (dal 28.10.2016 al 28.2.2017) - nominato con provvedimento nr. 139 del Consiglio di Dipartimento del 28/10/2016 - del Progetto "Laboratorio per l'efficienza energetica abitativa e la tutela monumentale - LIEMP", finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico Reti di Laboratori Pubblici di Ricerca – APQ Ricerca Scientifica – II Atto Integrativo – P.O. FESR 2007 – 2013.
- **Responsabile Tecnico** (dal 28.10.2016 al 31.12.2016) - nominato con provvedimento nr. 139 del Consiglio di Dipartimento del 28/10/2016 - del Progetto "Fotovoltaico di III generazione basato su materiali semiconduttori nanostrutturati e nanocompositi ibridi – PHASHYN", finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico Reti di Laboratori Pubblici di Ricerca – APQ Ricerca Scientifica – II Atto Integrativo –

P.O. FESR 2007 – 2013.

- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2016 – 2019) - nominato con provvedimento nr. 184 del Consiglio di Dipartimento del 29/09/2016 - del Progetto "Knowledge and Innovation in, to and from Emerging Markets – KIFTEM", a valere sul Bando HORIZON 2020 – MSCA-RISE-2016.
- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2016 – 2017) - nominato con provvedimento nr. 141 del Consiglio di Dipartimento del 28/06/2016 - del Progetto "Virtual Manufacturing – VMAN" (codice pratica T22BY5), finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico "Aiuti a sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali per l'Innovazione" – FSC 2007-2013.
- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2016 – 2018) - nominato con provvedimento nr. 220 del Consiglio di Dipartimento del 14/11/2016 - del Progetto "Rete dei servizi Pneumologici: Integration, Research & Open-innovation" (codice F29R1T8), finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico "Aiuti a sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali per l'Innovazione" – FSC 2007-2013.
- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2016 – 2018) - nominato con provvedimento nr. 220 del Consiglio di Dipartimento del 14/11/2016 - del Progetto "Diabetes Integrated Monitoring System for self-care – Diabesity Care" (codice pratica <mmrxpm2), finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico "Aiuti a sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali per l'Innovazione" – FSC 2007-2013.
- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2017 – 2018) - nominato con provvedimento nr. 220 del Consiglio di Dipartimento del 14/11/2016 - del Progetto "EGGPLANT – Recupero e valorizzazione delle acque di vegetazione delle olive mediante la produzione bioplastica", finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte di ricerca e sperimentazione in agricoltura (Linee guida 2012 – 2014).
- **Responsabile Amministrativo - Contabile** (2017 – 2018) - nominato con provvedimento nr. 220 del Consiglio di Dipartimento del 14/11/2016 - del Progetto "SCOPRI – Sistema per il controllo ed ottimizzazione dei processi di irrigazione", finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte di ricerca e sperimentazione in agricoltura (Linee guida 2012 – 2014).

La gestione dei sopra elencati progetti è da intendersi dalla fase iniziale di presentazione del Progetto, con annessa la predisposizione della parte economica dei capitolati tecnici, a quella di rendicontazione economica delle relative spese, al monitoraggio procedurale, fisico e finanziario dei progetti, alla gestione di reti e partenariati, al coordinamento delle fasi di gestione del Progetto, all'affiancamento al RUP nella definizione ed espletamento delle procedure amministrative connesse con la gestione del Progetto, all'attivazione delle procedure operativo – amministrative per la gestione delle attività previste nei progetti stessi (determinazioni, delibere, avvisi pubblici finalizzati all'individuazione di fornitori, pagamenti, etc.), alle rimodulazioni finanziarie ed all'attività di supporto ai controlli di 1° e 2° livello effettuati dall'Ente finanziatore e dalla società di revisione. In particolare, i compiti affidati per i progetti in corso e per quelli già conclusi riguardano:

- **la gestione finanziaria del progetto** (pianificazione budget ed eventuali revisioni; registrazione delle spese di progetto; controllo della correttezza formale e della legittimità dei documenti finanziari; controllo dell'ammissibilità della spesa in ordine al budget di progetto, alla data di effettuazione, alla localizzazione delle attività previste dal Programma, dal bando/avviso e dalla documentazione di progetto ed alle normative comunitarie e nazionali di riferimento; verifica dell'assenza di cumulo del contributo richiesto con altre agevolazioni non cumulabili; verifica del rispetto della normativa corrente in materia di procedure di evidenza pubblica, concorrenza e, ove applicabili, verifica del rispetto delle politiche comunitarie in materia di pari opportunità e di ambiente nel corso dell'attuazione delle operazioni; verifica della completezza e della coerenza della documentazione di spesa e di pagamento (comprendente fatture, mandati quietanzati o documentazione contabile equivalente);
- **il controllo dei livelli di spesa di progetto, gestione del budget e dell'andamento di spesa** (monitoraggio finanziario);
- **il monitoraggio fisico e procedurale**;
- **la predisposizione della reportistica periodica legata agli stati avanzamento progetto, redatta in collaborazione con le altre figure di progetto**;
- **la rendicontazione periodica e finale delle spese di progetto**;
- **l'espletamento delle procedure finanziarie a beneficio dei singoli partner e della definizione dei relativi rimborsi delle spese periodiche**;

- **la catalogazione e conservazione dei documenti finanziari di progetto;**
- **la gestione di eventuali rapporti finanziari con i partner degli interventi di progetto;**
- **i rapporti con le figure previste dal programma nell'ambito del sistema di certificazione delle spese di progetto;**
- **il supporto operativo alla gestione operativa e amministrativa di progetto** (procedure di gara per acquisti di beni e servizi nel rispetto del Codice degli Appalti e dei regolamenti interni; procedure di assunzione personale a tempo determinato o per prestazioni di natura occasionale e coordinata e continuativa; stipula di contratti o commesse di ricerca; ordini di servizio al personale coinvolto nel progetto; etc.).

Il sottoscritto Toraldo Massimiliano consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi - richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - e della decadenza dei benefici eventualmente prodotti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazione mendace - ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 – dichiara ed attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità che le informazioni riportate nel curriculum vitae corrispondono al vero e coincidono con le prestazioni effettivamente rese.

Novoli, 31.3.2021

Dott. Massimiliano TORALDO



ALLEGATO 2

Partecipazione a corsi di specializzazione, perfezionamento, convegni, seminari, giornate formative, attività di ricerca e workshop

Corsi di specializzazione e perfezionamento:

- Attestati di partecipazione ai corsi di e-learning in materia di Revisione Legale dei Conti, organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, per la totalità di 20 crediti formativi richiesti per l'anno 2020. Corso valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.
- Attestato di partecipazione e profitto al XXXXVIII Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" (problematiche fiscali, contabilità economica nelle Università, appalti di lavori, servizi e forniture), organizzato dall'Università degli Studi dell'Aquila e dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione e tenutosi presso l'Aula Magna del Polo Carmignani di Pisa nei giorni 6-7-8 febbraio 2019 per un totale di 21 ore.
- Attestato di partecipazione e profitto al Corso di Formazione Base "ISOIVA" (problematiche fiscali, contabilità economica nelle Università, appalti di lavori, servizi e forniture), organizzato dall'Università degli Studi dell'Aquila e dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione e tenutosi a L'Aquila presso l'Aula Magna del Dipartimento di Scienze Umane nei giorni 23-24 ottobre 2018 per un totale di 14 ore.
- Attestati di partecipazione ai corsi di e-learning in materia di Revisione Legale dei Conti, organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, per la totalità di 20 crediti formativi richiesti per l'anno 2019. Corso valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.
- Attestato di partecipazione e profitto al Corso di Formazione in "La nuova Privacy – Attuazione del Reg. UE 2016/679 e diritto domestico: soggetti, strumenti e sanzioni", organizzato da Legislazione Tecnica e tenutosi presso l'Università del Salento nei giorni 27 e 28 giugno 2018 per un totale di 12 ore.
- Attestati di partecipazione ai corsi di e-learning in materia di Revisione Legale dei Conti, organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, per la totalità di 20 crediti formativi richiesti per l'anno 2018. Corso valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.
- Attestato di partecipazione al Piano formativo e-learning, organizzano dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Sna, Istituto per L'innovazione e Trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale – Itaca e Osservatorio Regionale dei contratti pubblici della Regione Puglia in "Nuova disciplina dei Contratti Pubblici" per la totalità di 16 ore, superando con esito positivo il test di valutazione finale (18/9/2017 – 20/11/2017).
- Attestati di partecipazione ai corsi di e-learning in materia di Revisione Legale dei Conti, organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, per la totalità di 20 crediti formativi richiesti per l'anno 2017. Corso valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.
- Attestato di partecipazione al Corso di Formazione "Migliorare la comunicazione tra il Personale Tecnico – Amministrativo nell'ambito dei diversi ruoli" (attestato di frequenza con verifica di apprendimento), organizzato dall'Università del Salento (29 – 31 agosto 2016).
- Attestato di partecipazione alla giornata formativa in "Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50-2016)", organizzato dall'Università del Salento il 23 giugno 2016.
- Attestati di partecipazione ai corsi di e-learning in materia di Revisione Legale dei Conti, organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, per la totalità di 20 crediti formativi richiesti per l'anno 2016. Corso valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.
- Attestato di partecipazione al Corso di formazione in "La gestione e valorizzazione della ricerca: il trasferimento tecnologico e l'attività di Liaison Office", organizzato dall'Università della Calabria nella giornata del 26 aprile 2015.
- Attestati di partecipazione ai corsi di e-learning in materia di Revisione Legale dei Conti, organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, per la totalità di 20 crediti formativi richiesti per l'anno 2015 Corso valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.

- Attestati di partecipazione ai corsi di e-learning in materia di Revisione Legale dei Conti, organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, per la totalità di 20 crediti formativi richiesti per l'anno 2014. Corso valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.
- Attestato di idoneità per addetto all'emergenza di primo soccorso ai sensi del D. Lgs. 388/2003, a seguito di frequenza con profitto del corso di formazione per gli addetti all'emergenza interna di primo soccorso organizzato dall'Università del Salento e dall'AUSL di Lecce (2-5 settembre 2013 – 16 ore).
- Attestato di partecipazione e profitto al XXXVI Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" (problematiche fiscali, contabilità economica nelle Università, appalti di lavori, servizi e forniture), organizzato dall'Università degli Studi dell'Aquila e dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione e tenutosi presso il Centro Congressi Giovanni XXIII di Bergamo nei giorni 6-7-8 febbraio 2013 per un totale di 21 ore.
- Attestati di partecipazione ai corsi di e-learning in materia di Revisione Legale dei Conti, organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, per la totalità di 20 crediti formativi richiesti per l'anno 2012. Corso valido ai sensi del D.M. 15.2.2012 n. 23, ai fini dell'iscrizione e/o mantenimento negli elenchi prefettizi dei Revisori degli Enti Locali.
- Attestato di partecipazione e profitto al XXX Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" (problematiche fiscali, contabilità economica nelle Università, manovra estiva 2009 e novità finanziaria 2010), organizzato dall'Università degli Studi dell'Aquila e dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione e tenutosi presso il Polo Didattico Universitario Carmignani di Pisa (PI) nei giorni 03-04-05 febbraio 2010 per un totale di 21 ore.
- Attestato di partecipazione e profitto al XXVII Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" (problematiche fiscali, affidamento contratti esterni e dichiarazione dei redditi nell'ambito della P.A.), organizzato dall'Università degli Studi dell'Aquila e dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione e tenutosi presso il Centro Congressi Tanka Village a Villasimius (CA) nei giorni 28-29-30 maggio 2008 per un totale di 21 ore.
- Attestato di partecipazione al Corso di formazione in "Finanziamenti Europei 2007-2013: Le politiche di coesione e la nuova programmazione", organizzato dalla Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali nelle giornate del 07 e 08 giugno 2007.
- Attestato di partecipazione al Corso di formazione in "La fiscalità locale a seguito della finanziaria 2007", organizzato dalla Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali nelle giornate del 05-12-19 e 26 aprile e 3-10-17 e 24 maggio 2007 superando la prova finale d'esame.
- Attestato di partecipazione al Corso di formazione in "Principi di gestione e controllo di gestione", organizzato dalla Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali nelle giornate del 06-13 e 21 febbraio 2007 superando la prova finale d'esame.
- Corso di aggiornamento per "Responsabili della gestione delle strutture universitarie", organizzato dall'Università degli Studi di Siena (29 – 31 gennaio 2007).
- Attestato di partecipazione al Corso di formazione in "Le novità della finanziaria 2007 ed il bilancio di previsione", organizzato dalla Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali nelle giornate del 16-17-19-23 e 24 gennaio 2007 superando la prova finale d'esame.
- Attestato di partecipazione alla "Scuola in gestione e rendicontazione di progetti europei", organizzato dall'AICCRE – Isola di S. Servolo dal 18 al 22 dicembre 2006 con valutazione finale positiva.
- Attestato di partecipazione al Corso di formazione su "La revisione economico finanziaria negli enti locali", organizzato dall'Agenzia Tecnica agli Enti Locali della Provincia di Lecce il 21-22 novembre 2006.
- Attestato di profitto al Corso di aggiornamento su "Gli incarichi di consulenza negli Atenei e nei Dipartimenti dopo la legge finanziaria per il 2005 e la delibera Sezioni Unite Corte dei Conti del 15.02.2005", organizzato a Bologna da ETA 3 S.n.c. il 16.09.2005.
- Corso di aggiornamento per "Responsabili della gestione delle strutture universitarie", organizzato dall'Università degli Studi di Siena (14 – 17 febbraio 2005).
- Corso di formazione per docenti, organizzato dall'Istituto Tecnico Commerciale "Vittorio Bachelet" di Copertino, previsto dal progetto esecutivo "La scuola nella rete: percorsi integrati contro la dispersione scolastica ed il recupero formativo" (nota autorizzativa del MIUR – Dip. Per lo Sviluppo dell'Istruzione – Dir. Gen. Relazioni Internazionali – Uff. V – Roma prot. n. 7274/int/U05 del 24/04/2003 - FSE) (17 novembre 2003 – 15 gennaio 2004).
- Corso di Formazione per la Diffusione della Cultura d'Impresa nelle Scuole, organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Lecce a.s. 2003/2004.

- Attestato di partecipazione al corso di "Contabile – Lavori d'ufficio e Amministrazione", promosso da Adecco SFLT S.p.A., settembre – dicembre 2002 (durata 120 ore).

Partecipazione a convegni, seminari, giornate formative, attività di ricerca e workshop

- Partecipazione al Seminario sul Sistema di Controllo di 1° Livello sul "Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia – Italia 2014-2020", organizzato online dalla Regione Puglia nella giornata del 1 ottobre 2020.
- Partecipazione al Seminario sul Sistema di Controllo di 1° Livello sul "Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia – Italia 2014-2020", organizzato online dalla Regione Puglia nella giornata del 25 giugno 2020.
- Partecipazione al Seminario sul Sistema di Controllo di 1° Livello sul "Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg – IPA CBC 2014-2020", organizzato online dalla Regione Puglia nella giornata del 15 maggio2020.
- Partecipazione al Seminario sul Sistema di Controllo di 1° Livello sul "Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia – Italia 2014-2020", organizzato a Bari dalla Regione Puglia nella giornata del 18 dicembre 2019.
- Partecipazione al Seminario sul Sistema di Controllo di 1° Livello sul "Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg – IPA CBC 2014-2020", organizzato a Bari dalla Regione Puglia nella giornata del 3 dicembre 2019.
- Partecipazione al Seminario sul Sistema di Controllo di 1° Livello sul "Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia – Italia 2014-2020", organizzato a Bari dalla Regione Puglia nella giornata del 28 maggio 2019.
- Partecipazione al Seminario sul Sistema di Controllo di 1° Livello sul "Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg – IPA CBC 2014-2020", organizzato a Bari dalla Regione Puglia nella giornata del 16 aprile 2019.
- Partecipazione al Seminario sul Sistema di Controllo di 1° Livello sul "Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia – Italia 2014-2020", organizzato a Bari dalla Regione Puglia nella giornata del 18 dicembre 2018.
- Partecipazione al Seminario sul "Management and Information System – MIS" Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia – Italia 2014 – 2020, organizzato a Bari dalla Regione Puglia nella giornata del 22 novembre 2018.
- Partecipazione al Seminario sul Sistema di Controllo di 1° Livello sul "Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia – Italia 2014-2020", organizzato a Bari dalla Regione Puglia nella giornata del 24 luglio 2018.
- Partecipazione alla Giornata informativa sugli "Aspetti finanziari e legali nei Progetti Horizon 2020: dalla costruzione del budget alla rendicontazione finale", tenutasi presso l'Università del Salento, organizzata dall'APRE (Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea) il 9 febbraio 2018.
- Partecipazione al Seminario sul Sistema di Controllo di 1° Livello sul "Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia – Italia 2014-2020", organizzato a Bari dalla Regione Puglia nella giornata del 21 dicembre 2017.
- Partecipazione all'incontro di studio "Il Nuovo Codice di Giustizia Contabile. Dialoghi con l'Università e la Magistratura", organizzato dal Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università del Salento e dalla Camera Amministrativa Distrettuale di Lecce, Brindisi e Taranto, svoltosi il 17 febbraio 2017 presso il Rettorato dell'Università del Salento.
- Partecipazione al seminario "Le assegnazioni delle concessioni demaniali: rapporti tra diritto interno", organizzato dall'Associazione Giovani Amministrativisti Salentini, dal Comune di Lecce e dall'Ordine degli Avvocati di Lecce, svoltosi il 10 febbraio 2017 presso il TAR di Lecce.
- Partecipazione al seminario informativo per i controllori di primo livello del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Grecia – Italia 2007-2013/2014 – 2020 il 7 aprile 2016, organizzato dal Servizio Mediterraneo della Regione Puglia.
- Attestato di partecipazione al corso di formazione "Fondi diretti, Quadro Logico e Budget", svoltosi presso la C.C.I.A.A. di Lecce il 12-13 giugno 2014 (12 ore).
- Attestato di partecipazione alla giornata formativa "Procedure di acquisizione di beni e servizi sotto soglia. Modalità e suggerimenti operativi", organizzata dall'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (11 aprile 2014).
- Attestato di partecipazione e profitto all'evento formativo "Finanza Locale" organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (attestato n. 3603 del 25.11.2012).

- Attestato di partecipazione all'evento pubblico nazionale del Programma Operativo Nazionale Ricerca e Competitività 2007 – 2013 "Lo stato di attuazione del PON Ricerca e Competitività 2007 – 2013, la crisi economica europea e le nuove opportunità di crescita per il Mezzogiorno", organizzato dal M.i.U.R. e dal M.S.E. nel giorno 22 novembre 2011.
- Attestato di partecipazione e profitto alle giornate didattico – formative per "Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie", organizzato dall'Università degli Studi di Sassari e dal Coordinamento Nazionale dei Segretari Amministrativi delle Università nei giorni 28 – 29 – 30 settembre 2011.
- Attestato di partecipazione al seminario "Accesso alle forme di finanziamento pubbliche e a debito pubblico", organizzato dal Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione dell'Università del Salento nel giorno 23 settembre 2010.
- Attestato di frequenza all'incontro di studio "Il Contratto a Termine nel Lavoro Pubblico e Privato tra Diritto Nazionale e Diritto Comunitario", organizzato dall'AGI (Avvocati Giuslavoristi Italiani) il 20 dicembre 2008.
- Attestato di partecipazione all'incontro sul tema "Il nuovo Regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici", organizzato dalla Facoltà di Ingegneria dell'Università del Salento nella giornata del 18 ottobre 2007.
- Attestato di partecipazione al convegno *"L'Unione Europea e il Governo dell'Economia"*, organizzato dalla Scuola Superiore ISUFI dell'Università degli Studi di Lecce il 01 dicembre 2006.
- Attestato di partecipazione al seminario "PON Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione 2000-2006 – Misura III.4 Alta Formazione – Dottorati di Ricerca – Aggiornamento sulle nuove funzionalità del MON – Sistema informatico per il monitoraggio e la rendicontazione dei dottorati di ricerca", organizzato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca il 25 novembre 2004.
- Attestato di partecipazione al workshop *"Fondi UE per la ricerca:un'opportunità per le PMI. Il caso Biotech e Multimedia"*, organizzato da I.L.O. S.r.l. ed Innova S.p.A. l'8 febbraio 2004 presso l'Associazione degli Industriali della Provincia di Lecce.
- Attestato di partecipazione al convegno *"Il Nuovo Ordinamento Contabile, Prospettive per l'Organo di Revisione degli Enti Locali"* organizzato dall'ANCREL Club dei Revisori il 18 settembre 2004 - n°4 crediti formativi –
- Attestato di partecipazione al seminario *"Strumenti di Agevolazione per la ricerca e l'Innovazione Tecnologica nelle PMI"*, organizzato dall'ILO (Industrial Liaison Office Lecce) S.r.l. il 03/02/2004.
- Attestato di partecipazione al convegno *"Dall'IRES alla Finanziaria: le novità per il 2004"*, organizzato da IL SOLE 24 ORE S.p.A. il 27 gennaio 2004.
- Attestato di partecipazione al seminario *"Il punto su.....La riforma fiscale"*, organizzato dall'Unione Nazionale Giovai Dottori Commercialisti e dall'IPSOA Editore il 7 novembre 2003.
- Attestato di partecipazione al seminario *"La riorganizzazione strategica dei cespiti comunali e dell'offerta dei servizi locali quale motore di sviluppo territoriale"*, organizzato dal Comune di Carmiano il 10 ottobre 2003.
- Attestato di partecipazione alla riunione con oggetto *"Rendicontazione Progetti PON 2000/2006"* organizzata dal Consorzio CETMA di Brindisi il 23 maggio 2003.
- Attestato di partecipazione al convegno internazionale *"Responsabilità Sociale d'Impresa: Sviluppo Competitivo Sostenibile"*, organizzato dalla Provincia di Lecce nei giorni 27 e 28 marzo 2003.
- Attestato di partecipazione al convegno *"Reperimento e Gestione delle Risorse Finanziarie negli Enti Locali" (punti 2 di credito formativo)*, organizzato dall'ISPA (Istituto Superiore Pubblica Amministrazione) e dall'ANCREL di Lecce (14/06/2002).
- Attestato di partecipazione al seminario *"Le Banche Dati Brevettuali on-line e su CD-ROM accessibili attraverso il sito Web del Centro PATLIB dell'Università di Lecce"*, organizzato dal Coordinamento SIBA dell'Università degli Studi di Lecce (26/04/2002).
- Attestato di partecipazione al Seminario *"Le banche dati per la ricerca e la didattica accessibili tramite ERL/WebSpirs. Caratteristiche e funzionalità della nuova interfaccia di ricerca"*, organizzato dal Coordinamento SIBA dell'Università degli Studi di Lecce (24/04/2002).
- Attestato di partecipazione al convegno *"La Qualità nei Comuni, nelle Aziende Sanitarie Locali, negli Studi Legali"*, organizzato dalla Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Lecce (20/04/2002).
- Attestato di partecipazione al ciclo di seminari internazionali in *"Knowledge Management"* organizzato dal Coordinamento SIBA dell'Università degli Studi di Lecce (25-26/03/2002).
- Attestato di partecipazione al seminario *"Banche Dati CSA (Cambridge Scientific Abstracts)"*, organizzato dal Coordinamento SIBA dell'Università degli Studi di Lecce (22/03/2002).

- Attestato di partecipazione al convegno *"I Processi di Innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni. Aspetti giuridici, organizzativi e tecnici"*, organizzato dalla Facoltà di Ingegneria e di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Lecce (28/02/2002).
- Attestato di partecipazione al convegno *"Controllo di Gestione e Nucleo di Valutazione degli Enti Locali"*, organizzato dall'ANCREL (Associazione Nazionale Certificatori e Revisori degli Enti Locali) di Lecce (07/12/2001).
- Attestato di partecipazione al corso in *"Metodologie di miglioramento prodotto/processo – Job Aid per il Problem Solving"*, organizzato dall'ISVOR FIAT di Torino, cofinanziato dal MURST, tenutosi presso l'Associazione degli Industriali di Bari, maggio – giugno 2001.
- Attestato di partecipazione al corso in *"La Didattica Modulare"*, organizzato dal Centro Studi Verga e dal Centro Studi Economici dell'Università degli Studi di Lecce, settembre 2000.
- Attestato di partecipazione al corso in *"Internet Marketing: Mercato e Commercio Elettronico"*, organizzato dall'IFOA di Bari, settembre 2000.
- Attestato di partecipazione al corso in *"Organizzazione Aziendale e Gestione delle Risorse Umane"*, organizzato dall'IFOA di Bari, giugno 2000.
- Attestato di partecipazione al corso in *"Amministrazione e Controllo di Gestione"*, organizzato dall'IFOA (Istituto Formazione Operatori Aziendali) di Bari, maggio 2000.
- Attestato di partecipazione al convegno*"Sviluppo Locale e Competizione Globale. Il ruolo del capitale umano nella transizione dell'economia tradizionale all'economia della conoscenza"*, organizzato dall'ISUFI (Istituto Superiore Universitario per la Formazione Interdisciplinare) (2-3/07/1999).
- Attestato di partecipazione al convegno sul tema:*"Le Immobilizzazioni Immateriali"*, organizzato dal Dipartimento di Scienze Economiche, Matematico-Statistiche, Economico-Aziendali, Ambientali della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Lecce (23/06/1999).

Il sottoscritto Toraldo Massimiliano consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi - richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - e della decadenza dei benefici eventualmente prodotti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazione mendace - ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 – dichiara ed attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità che le informazioni riportate nel curriculum vitae corrispondono al vero e coincidono con le prestazioni effettivamente rese.

Novoli, 31.3.2021

Dott. Massimiliano TORALDO

