



**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE
POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE (art.53, c.14, D.Lgs 165/2001 ss.mm.)**

Visto l'art.53, comma 14 del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n.190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Acquisita la prescritta dichiarazione sostitutiva di certificazione da parte del collaboratore incaricato: sig. Antonio Agrosi;

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico di **"Project Officer con profilo finanziario"** del Programma INTERREG IPA II CBC "Italia, Albania, Montenegro" 2014/2020, presso la Struttura organizzativa dell'Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro, Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro della Regione Puglia, si

ATTESTA

di avere verificato che non sussistono situazioni, , anche potenziali, di conflitto di interesse in capo al sig. **Antonio Agrosi** per il conferimento dell'incarico di **Project Officer con profilo finanziario** all'interno del Segretariato Congiunto del Programma INTERREG IPA II CBC "Italia, Albania, Montenegro" 2014/2020 presso la Struttura organizzativa dell'Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro, Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro della Regione Puglia, per lo svolgimento delle seguenti attività:

assicurare una efficace gestione finanziaria e di bilancio del Programma e dei progetti fornendo altresì assistenza ai beneficiari finali e, nel dettaglio:

- monitora il budget del Programma, lo stato di avanzamento delle richieste di pagamento e, in generale, delle relative questioni finanziarie;
- gestisce le domande di rimborso e assicura il controllo interno di qualità dei pagamenti e della contabilità, sia in relazione ai Progetti che alle spese di assistenza tecnica;
- collabora con l'Autorità di Gestione e con gli altri componenti del Segretariato Congiunto in tutte le fasi operative relative alle procedure finanziarie d'apertura, intermedie e di chiusura del Programma;
- coopera con gli altri organismi del Programma (Autorità di Certificazione, Organi di Controllo di Primo Livello e gli Info Point nazionali di Albania e Montenegro) per una efficace realizzazione delle iniziative progettuali transfrontaliere;
- facilita il processo di generazione dei progetti e fornisce supporto tecnico ai potenziali beneficiari durante la fase di candidatura del progetto, nel rispetto del principio della concorrenza leale tra i candidati;
- supporta l'organizzazione di eventi relativi al Programma;

www.regione.puglia.it



DIREZIONE

- elabora le relazioni finanziarie e supporta l'Autorità di Gestione nell'adempimento dei suoi compiti, circa l'obbligo di relazione annuale alla Commissione e altre specifiche questioni finanziarie che potrebbero presentarsi con la Commissione durante il decorso del Programma;
- supporta l'Autorità di Gestione e lo staff del Segretariato Congiunto nelle attività di relazione al Comitato di Sorveglianza, con riferimento alle questioni finanziarie del Programma;
- redige parti rilevanti delle Call for Proposals del Programma e i relativi documenti del dossier di Candidatura;
- redige parti rilevanti dei documenti di attuazione dei progetti (manuali di attuazione, format di relazioni finanziarie, etc.);
- raccoglie e revisiona le relazioni di attuazione presentate dai Partner Capofila;
- valuta le proposte progettuali in base ai criteri di ammissibilità e di selezione definiti dal Programma;
- supporta i beneficiari finali – da Stati partner UE ed IPA – fornendo informazioni di natura finanziaria e di bilancio, nonché assistenza durante l'attuazione dei progetti, in collaborazione con altri componenti del Segretariato Congiunto;
- collabora con gli Info Point nazionali di Albania e Montenegro per una efficace attuazione in termini finanziari e di bilancio delle iniziative progettuali;
- monitora e implementa il sistema di monitoraggio elettronico (e-MS) con riferimento alle questioni finanziarie, coordinandosi con gli altri componenti del Segretariato Congiunto.

IL DIRETTORE

*AdG Programma Interreg
Italia-Albania-Montenegro 2014-2020
Prof. Ing. Domenico Laforgia*