



DIREZIONE

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE
POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE (art.53, c.14, D.Lgs 165/2001 ss.mm.)**

Visto l'art.53, comma 14 del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n.190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Acquisita la prescritta dichiarazione sostitutiva di certificazione da parte del collaboratore incaricato: sig.ra Chiara Campanile;

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico di "**Project Officer del Segretariato Congiunto**" del Programma INTERREG IPA II CBC "Italia, Albania, Montenegro" 2014/2020, presso la Struttura organizzativa dell'Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro, Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro della Regione Puglia, si

ATTESTA

di avere verificato che non sussistono situazioni, , anche potenziali, di conflitto di interesse in capo al sig.ra **Chiara Campanile** per il conferimento dell'incarico di **Project Officer** all'interno del Segretariato Congiunto del Programma INTERREG IPA II CBC "Italia, Albania, Montenegro" 2014/2020 presso la Struttura organizzativa dell'Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro, Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro della Regione Puglia, per lo svolgimento delle seguenti attività:

assicurare una efficace gestione del Programma e fornire assistenza ai beneficiari finali per una sana gestione dei progetti e, nel dettaglio:

- collabora con l'Autorità di Gestione e altre figure del Segretariato Congiunto in tutte le fasi operative relative alle procedure di avvio, intermedie e di chiusura del Programma;
- collabora alla stesura dei documenti di monitoraggio del Programma e supporta l'Autorità di Gestione nell'adempimento dei suoi compiti circa l'obbligo di relazione annuale alla Commissione e altri specifici adempimenti di gestione nei confronti della Commissione nel corso dell'implementazione del Programma;
- coopera con gli altri organismi del Programma (Autorità di Certificazione, Organi di Controllo di Primo Livello e gli Info Point nazionali di Albania e Montenegro) per la più efficace realizzazione delle iniziative progettuali transfrontaliere;
- supporta la stesura delle Call for Proposals di Programma e i relativi documenti del Dossier di Candidatura;
- supporta la stesura di parti rilevanti dei documenti di implementazione dei Progetti (manuali di attuazione, format di report, ...);

www.regione.puglia.it



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E
LAVORO**

DIREZIONE

- facilita il processo di generazione dei progetti e forniscono supporto tecnico ai potenziali beneficiari durante la fase di candidatura del progetto, nel rispetto del principio della concorrenza leale tra i candidati;
- valuta le proposte progettuali, sulla base dei criteri di ammissibilità e di selezione definiti dal Programma;
- collabora con i beneficiari finali fornendo supporto e assistenza durante l'attuazione dei progetti, secondo le norme del Programma;
- raccoglie e revisiona le relazioni di attuazione presentate dai capofila;
- esamina le richieste di rimborso;
- detiene, monitora e aggiorna i dati nel sistema di monitoraggio elettronico (e-MS), con riferimento a tutte le fasi e le questioni inerenti ai progetti;
- supporta l'organizzazione di eventi relativi al Programma.

Il DIRETTORE

*AdG Programma Interreg
Italia-Albania-Montenegro 2014-2020
Prof. Ing. Domenico Laforgia*

www.regione.puglia.it

Direzione Dipartimento sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro
Corso Sonnino, 177 - 70121 Bari - Tel: 080 5406924 - Fax: 080/5409200
mail: area.economia@regione.puglia.it - pec: areaeconomia@pec.rupar.puglia.it