



**UNIONE  
EUROPEA**



**Ministero dello Sviluppo  
Economico**



**Regione Puglia**  
Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione,  
Istruzione, Formazione e Lavoro



POR Puglia FESR FSE 2014-2020 - Sub-Azione 1.4.B

## **Bando INNOLABS**

### **Modello M2**

## **DICHIARAZIONE di REGOLARE CONCLUSIONE DEL PROGETTO e RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Beneficiario \_\_\_\_\_ - Codice progetto \_\_\_\_\_

Raggruppamento \_\_\_\_\_ con capofila \_\_\_\_\_

### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 445/2000**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

### **DICHIARA**

in qualità di \_\_\_\_\_<sup>1</sup> dell'impresa/ente \_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_, (indirizzo) \_\_\_\_\_, e sede operativa in cui si svolge il progetto nel Comune di \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, (indirizzo) \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_

1. che la suddetta impresa/ente è stata provvisoriamente ammessa a finanziamento nell'ambito delle agevolazioni previste dal Bando INNOLABS - "Sostegno alla creazione di soluzioni innovative finalizzate a specifici problemi di rilevanza sociale", con Atto Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ della Regione Puglia Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione, Istruzione, formazione e lavoro - Sezione Ricerca Innovazione e Capacità istituzionale - Ufficio Ricerca Industriale e Innovazione Tecnologica, come da comunicazione ricevuta in data \_\_\_\_\_;
2. che i costi ammissibili a finanziamento sono pari a € \_\_\_\_\_, e il contributo massimo ammissibile è pari a € \_\_\_\_\_;

<sup>1</sup> Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa)

3. che la suddetta impresa/ente è in regola con quanto previsto dal Bando di cui al precedente punto 1. e con quanto previsto dalla Dichiarazione di Accettazione e Avvio Attività (Modello A) trasmessa in data .....
4. di aver ricevuto
- una prima anticipazione del contributo per € ..... con determinazione dirigenziale n. .... del ..... e che pertanto si **richiede lo svincolo** della fideiussione bancaria/polizza assicurativa/polizza<sup>2</sup> n. .... rilasciata da ..... il ..... per un importo garantito di € ..... (*eliminare se non pertinente*)
  - una seconda anticipazione del contributo per € ..... con determinazione dirigenziale n. .... del ..... e che pertanto si **richiede lo svincolo** della fideiussione bancaria/polizza assicurativa/polizza<sup>3</sup> n. .... rilasciata da ..... il ..... per un importo garantito di € ..... (*eliminare se non pertinente*)
  - una prima quota del contributo per € ..... con determinazione dirigenziale n. .... del ..... (*eliminare se non pertinente*)
5. che il progetto, avviato in data<sup>4</sup> ...../...../....., si è **regolarmente concluso** in data<sup>5</sup> ...../...../..... e che in tale periodo sono state effettuate tutte le attività previste dal progetto;
6. che nel periodo che va dalla data di inizio attività (indicata al precedente punto) alla data di sottoscrizione<sup>6</sup> della presente dichiarazione, sono state effettivamente sostenute e liquidate spese per un importo complessivo di € ....., come comprovabile tramite i relativi documenti di spesa fiscalmente regolari e quietanzati che sono tenuti a disposizione e che sono trasmessi in copia insieme alla presente dichiarazione;
7. che le spese (comprensive delle spese rendicontate nel SAL intermedio) di cui al precedente punto 6. sono così suddivise:

<b>Costi</b>	<b>€</b>
A.i) Personale – Project Management	
A.ii) Personale – Tecnico Dipendente	
A.iii) Personale NON DIPENDENTE	
B) Strumentazione ed attrezzature ed infrastrutture	
C1) Acquisto di licenze e/o sviluppo software	
C2) Sviluppo e registrazione di brevetti	
C3) Consulenze specialistiche (comprende Spese di: ADDESTRAMENTO)	

<sup>2</sup> Eliminare la parte non pertinente

<sup>3</sup> Eliminare la parte non pertinente

<sup>4</sup> Data di avvio del progetto indicata in Dichiarazione di Accettazione e Avvio Attività (Modello A) e confermata nel Piano dettagliato di Attuazione (Modello M11)

<sup>5</sup> Data di conclusione del progetto, così come indicato in PdA (Mod. M11)

<sup>6</sup> La sottoscrizione deve avvenire entro i 30 giorni dalla conclusione del progetto indicata

C4) Servizi "a contratto" acquisiti da Utenti finali (iscritti nel Catalogo Partner)	
C5) Servizi "a contratto" acquisiti da Università e/o Centri di ricerca pubblici e privati (iscritti nel Catalogo Partner)	
D) Altri costi	
E) Spese generali	
<b>Totale</b>	

8. che le suddette spese sono riepilogate e dettagliate per categoria di spesa nelle "Tabelle di rendicontazione" predisposte da InnovaPuglia, sottoscritte sempre ai sensi dell'Art. 47 del DPR 445/2000 e trasmesse in allegato alla presente dichiarazione insieme alla documentazione a supporto richiesta;
9. che le suddette spese sono state sostenute unicamente per la realizzazione del progetto (titolo) ..... per le cui attività è stato concesso provvisoriamente il contributo in oggetto;
10. che le suddette spese, **sono state capitalizzate** negli esercizi ..... (anni) come da bilanci approvati o in corso di approvazione, per cui si allegano copie dei bilanci approvati per gli esercizi ..... e scritture contabili per gli esercizi ....;
11. che le opere realizzate e i macchinari, gli impianti e le attrezzature acquistati, relativi alle suddette spese sostenute, sono presenti presso la citata unità locale e sono sostanzialmente conformi al progetto approvato;
12. che la strumentazione e le attrezzature relative alle spese sostenute sono "di nuova fabbricazione";
13. che i fornitori di beni e servizi acquisiti nel progetto non hanno alcun collegamento, diretto o indiretto, di tipo societario, o attraverso cariche ricoperte da soci o amministratori, e più in generale non si trovano in situazioni di cointeressenza con l'impresa/ente;
14. che le spese rendicontate sono conformi alle previsioni del Bando in oggetto e a tutti i provvedimenti ad esso conseguenti;
15. che sono rimaste immutate le condizioni di ammissibilità dichiarate in sede di presentazione della domanda di contributo e confermate in sede di accettazione del contributo e avvio lavori, e in particolare:
  - a. l'impresa/ente si trova nella situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL;
  - b. l'impresa/ente è attiva e non è sottoposta a procedura di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso;
  - c. l'impresa NON si trova in "stato di difficoltà" ai sensi dell'articolo 2 par. 1 punto 18 del Regolamento 651/2014/UE;**

- d. per la realizzazione dell'intervento sono state sostenute le spese dettagliate nel rendiconto analitico, che comprende l'elenco delle buste-paga e delle fatture pagate con l'indicazione, per ogni fattura, del numero e della data di emissione, della descrizione della spesa, della ragione sociale del fornitore, dell'importo IVA esclusa, dell'importo imputato al progetto, della data e della modalità di pagamento da parte del beneficiario;
- e. le spese indicate nel rendiconto analitico riguardano effettivamente ed unicamente gli investimenti previsti dall'intervento ammesso a contributo;
- f. i titoli di spesa indicati nel rendiconto sono fiscalmente regolari ed integralmente pagati e non sono stati né saranno mai utilizzati per l'ottenimento di altri contributi pubblici classificati come "aiuti";
- g. i beni acquistati sono di nuova fabbricazione;
- h. l'impresa/ente si impegna a:
  - i. restituire i contributi erogati in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti, maggiorati degli interessi legali e penali previsti ai sensi del presente Avviso;
  - ii. consentire gli opportuni controlli e ispezioni ai funzionari della Regione, o da altri organismi pubblici o soggetti intermediari, nei tre anni successivi alla chiusura dell'intervento;
  - iii. fornire, nel rispetto delle vigenti norme di legge, ogni informazione ritenuta necessaria dalla Regione per il corretto ed efficace svolgimento dell'attività di monitoraggio e valutazione del progetto cofinanziato.

16. che sono *rimaste immutate/mutate* le condizioni di "premierità" riconosciute in sede di valutazione della domanda di contributo (*eliminare quanto non pertinente*) in particolare:

- **B.1.1 Numero di Imprese beneficiarie aderenti al raggruppamento** coinvolte nel progetto, rimasto immutato o variato (indicare eventuali variazioni);
- **B.1.2 Reti di Laboratori regionali di ricerca coinvolti nel progetto** coinvolti nel progetto (indicare denominazione dei Centri/Reti e fornire dati utili alla dimostrazione del coinvolgimento);

17. che l'impresa/ente si impegna a:

- a. restituire i contributi erogati, in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti, maggiorati degli interessi legali;
- b. consentire gli opportuni controlli e ispezioni ai funzionari della Regione Puglia e dell'Organismo Intermedio InnovaPuglia SPA, e a funzionari incaricati dall'Unione Europea o dalla Regione Puglia;
- c. fornire, nel rispetto delle vigenti norme di legge, ogni informazione ritenuta necessaria dalla Regione Puglia per il corretto ed efficace svolgimento dell'attività di monitoraggio e valutazione.

**CHIEDE**

- che venga erogato il saldo del suddetto contributo, in relazione alle spese sostenute e riconosciute;
- che tale somma venga accreditata sul seguente Conto Corrente bancario dell'impresa/ente dedicato al progetto, come dichiarato in Accettazione del Contributo (*Modello A*):

Conto corrente bancario IBAN .....

intestato a .....

intrattenuto presso la Banca .....

Via ..... CAP ..... Città .....

Si allegano:

- Copia del documento di identità del dichiarante
- Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla competente CCIAA attestante la vigenza dell'impresa, di cui al modello M14 e Dichiarazione di autocertificazione della comunicazione antimafia, di cui al Modello M15 (*per le imprese*) oppure Dichiarazione di "esenzione antimafia", di cui al Modello M16, (*per gli Organismi di Ricerca pubblici*);
- Schede di rendicontazione, secondo il formato "Tabelle di Rendicontazione" predisposto da InnovaPuglia, e relativa documentazione di supporto
- Documentazione fotografica delle targhe affisse nei luoghi delle operazioni e sui beni acquisiti nel corso del progetto, da cui sia visibile la dicitura prevista dal Bando all'Art. 20 (Informazione e Pubblicità)
- **Tabella per ogni dipendente per ciascun anno in cui è stato rendicontato con il Costo rendicontato ed il Costo totale lordo annuo certificato.**

Data e luogo .....

Il dichiarante

timbro e firma per esteso e leggibile

.....