



**REGIONE
PUGLIA**



Carta intestata dell'Istituto scolastico

Alla c.a. della **Dirigente della Sezione
Formazione Professionale
REGIONE PUGLIA**
Viale Corigliano, n.1 - Z.I.
70132 – BARI

OGGETTO: P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014-2020 - Avviso n. 7/FSE/2017 "TUTTO A SCUOLA" - RICHIESTA DI PAGAMENTO INTERMEDIO (25% dell'importo assegnato).

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____, prov. (____), il _____ in qualità di Dirigente Scolastico e l.r. dell'Istituto _____ con sede legale in _____, prov. (____) alla via _____, in riferimento al progetto denominato " _____", codice pratica _____, CUP _____, MIR A1002._____, finanziato a valere sull'Avviso n.7/FSE/2018 - "TUTTO A SCUOLA" (A.D. n. 1386 del 03/12/2018, BURP n. 155 del 06/12/2018) relativo all'Asse Prioritario X - obiettivo specifico **10.2 "MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI"**,

CHIEDE

l'erogazione del pagamento intermedio di € _____ (max. 25% del contributo assegnato per la realizzazione dell'intervento sopra specificato, complessivamente da graduatoria pari ad € _____), al netto di eventuali rideterminazioni e tagli, mediante giroconto sul c/c unico di tesoreria (**RIPORTARE SOLO ULTIME 6 CIFRE**) n. _____ e, a tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite, per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, dall'art. 76 del citato DPR:

(SELEZIONARE CON UNA "X" LA VOCE CORRETTA E I RELATIVI CAMPI)

ATTESTA di aver sostenuto spese pari ad almeno il 90% del I acconto e che le stesse sono riferite a spese ammissibili: SI NO ;

DICHIARA che alla data odierna:

I)

<input type="checkbox"/> non sussistono	a carico dell'Istituto scolastico pignoramenti e/o procedimenti esecutivi in corso, disposti dall'autorità giudiziaria, per i quali la regione Puglia risulti terzo pignorato;
<input type="checkbox"/> sussistono	

II)

<input type="checkbox"/> non vi sono	rinunce ad azioni formative con conseguenti riparametrazioni dell'importo originariamente assegnato per € _____ adottate con nota prot. AOO_137/PROT/_____;
<input type="checkbox"/> vi sono	

III) dal verbale di controllo desk - relativo alle somme ad oggi rendicontate - notificato via Pec in data _____;

<input type="checkbox"/> non risulta no	eccezioni / tagli;
<input type="checkbox"/> risulta no	eccezioni / tagli per il complessivo importo di € _____, che l'Istituto scolastico: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ha accettato senza proporre alcuna contestazione formale; <input type="checkbox"/> ha contestato presentando formali controdeduzioni in data _____.

Luogo e data _____

FIRMA DIGITALE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO - L. R.

Informativa ai sensi dell'art. 7, D.Lgs. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti, ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo. In caso di firma autografa va allegata copia del documento d'identità.