



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Allegato A

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

relativo alla concessione di un contributo finalizzato allo svolgimento di attività relative POR Puglia FESR - FSE 2014-2020. Fondo Sociale Europeo - Avviso pubblico n. 6/2016 "Realizzazione di percorsi formativi di Istruzione Tecnica Superiore (ITS), finalizzati al conseguimento del diploma di tecnico superiore" - DGR n. 1459 del 20/09/2016, pubblicata sul B.U.R.P. n. 108/2016 - Asse Prioritario X "Investire nell'istruzione, nella formazione e nell'apprendimento permanente"

Estremi graduatoria: A.D. n. 840 del 17.10.2016

Il SOGGETTO ATTUATORE,, c.f. n....., con sede legale in, Via

nella persona di nato a il, CF....., intervenuto in qualità di Legale Rappresentante, il quale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DPR N. 445/2000, dichiara la veridicità dei dati sopra riportati ed indica - ai fini di tutte le comunicazioni relative al presente affidamento - il seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC

PREMESSO

- che la Regione Puglia, C.F. n. 80017210727 - Sezione Formazione Professionale - Viale Corigliano n. 1, CAP 70123 - ha approvato, con atto dirigenziale n. 840 del 17.10.2016, pubblicato sul BURP n. 120 del 20.10.2016, la graduatoria dei progetti presentati al 06/10/2016 a seguito della pubblicazione dell'Avviso Pubblico n. 06/2016 "Realizzazione di percorsi formativi di Istruzione Tecnica Superiore (ITS), finalizzati al conseguimento del diploma di tecnico superiore", adottato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1459 del 20/09/2016, pubblicata sul B.U.R.P. n. 108/2016.;
- che il Soggetto attuatore, come sopra individuato e rappresentato, risulta affidatario di n. Progetto/i indicato/i nel citato atto dirigenziale e di seguito specificato/i;
- lo sviluppo finanziario dei costi per le attività di stage in azienda, per ogni semestre e per ogni allievo, è stato depositato all'Amministrazione regionale in data _____

PRESO ATTO

- che le attività del/dei progetto/i sono realizzate con il cofinanziamento del F.S.E. e che quindi si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di FSE vigenti e richiamate dall'Avviso 6/2016, fatte salve eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente e che si impegna a rispettare;
- della regolamentazione regionale in materia di formazione professionale ed in particolare della L.R. 7 agosto 2002 n. 15 e s.m.e i., nonché delle altre norme richiamate dall'Avviso n. 6/2016 oltreché degli adempimenti stabiliti dall'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83, convertito dalla

autorizzando con il presente atto

- la Regione Puglia al trattamento dei dati sensibili per gli adempimenti degli obblighi di legge e comunque ai fini necessari all'espletamento dell'attività progettuale ed alla gestione del connesso contributo, secondo il D. Lgs. 196/2003 e s.m.i;

SI IMPEGNA

1. a realizzare le attività assegnate che consistono in n. ____ progetti, con un finanziamento complessivamente ammontante ad € (...../00), conformemente a quanto indicato nel/i progetto/i approvato/i, così come riportato nel seguente prospetto:

DENOMINAZIONE CORSO	CONTRIBUTO CONCESSO

- garantendo il regolare svolgimento delle stesse, così come indicate nel progetto approvato, ed il raggiungimento dei risultati di apprendimento indicati nell'Avviso, nell'osservanza della normativa comunitaria, statale e regionale vigente regolante le materie della formazione professionale e dei fondi strutturali, espressamente richiamate nell'Avviso n. 6/2016;
 - garantendo la visibilità delle attività progettuali sul proprio sito : www., all'interno del quale saranno visionabili anche i *curricula* professionali del personale docente coinvolto;
2. ad utilizzare il finanziamento concesso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 23 della Legge Regionale n. 15/2002, esclusivamente per far fronte alle spese relative alla gestione dell'attività affidata, trattandosi di risorse pubbliche finalizzate allo svolgimento di attività di rilevanza pubblicitaria e prendendo atto che detto contributo non potrà essere oggetto di cessione, in quanto non configurabile come credito certo, liquido ed esigibile, né utilizzato per il pagamento di passività pregresse relative alla formazione professionale, né essere oggetto di storni con contributi assegnati relativi ad altri progetti;
 3. a terminare tutte le attività del progetto entro e non oltre il 15/11/2018 (per i corsi di durata pari a quattro semestri) e 15/11/2019 (per i corsi di durata pari a sei semestri), ivi incluso il conseguimento delle attestazioni finali. Si specifica che tutte le attività, ivi inclusa la certificazione finale delle spese, devono concludersi entro il 22/11/2018 (per i corsi di durata pari a quattro semestri) e 22/11/2019 (per i corsi di durata pari a sei semestri);
 4. a realizzare le attività progettuali nella loro globalità e per l'intera durata prevista dal percorso approvato, ivi incluse le attestazioni finali previste dall'Avviso 6/2016, consapevole che in caso di mancata realizzazione dell'intera attività progettuale finanziata, o di completo abbandono di tutti gli allievi, il finanziamento riconosciuto sarà calcolato sulla base della seguente formula:

parametro ora allievo x n. allievi frequentanti x n. ore realizzate x 0,8;

SI IMPEGNA ALTRESÌ A:

5. al fine di consentire i controlli sulla effettiva realizzazione dell'intervento, a comunicare tempestivamente **a mezzo PEC** (posta elettronica certificata) tutte le variazioni in ordine al Calendario precedentemente comunicato, nonché agli orari programmati, specificando la denominazione del corso ed il relativo codice CUP, agli indirizzi:
 - servizioadgfse.regione@pec.rupar.puglia.it;
 - servizio.formazioneprofessionale@pec.rupar.puglia.it;
6. **comunicare le eventuali variazioni dei discenti e le eventuali variazioni del personale docente e non docente** indicato in progetto, impegnandosi ad effettuare le sostituzioni con personale avente le medesime caratteristiche ed anni di esperienza professionale delle risorse indicate nel progetto approvato;
7. comunicare l'eventuale variazione (**eccezionale e motivata**) di aziende inizialmente dichiaratesi disponibili ad ospitare gli allievi, con aziende "equiparabili", al fine di consentire all'Amministrazione regionale di porre in essere la relativa e preventiva autorizzazione;
8. sostituire, esclusivamente entro il primo quinto della durata prevista (pari al 20% della durata complessiva dell'azione stessa), i discenti dimissionari e/o ritirati con studenti rientranti nella selezione effettuata;
9. garantire che l'esperienza svolta dagli allievi durante l'attività di stage, venga attestata secondo le procedure ed il format "*Europass Mobility*" per gli stage all'estero, in collaborazione con l'azienda ospitante;
10. porre in essere le attività funzionali al rilascio del **Diploma di Tecnico Superiore** secondo le modalità ed i termini stabiliti dal Ministero Istruzione Università e Ricerca;
11. **rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale, di sicurezza** dei partecipanti impegnati nelle attività approvate, implicante anche l'obbligo di retribuire il personale alle proprie dipendenze secondo il vigente C.C.N.L. di appartenenza, fermo restando l'estraneità della Regione Puglia al rapporto di lavoro instaurato; comunque, a rispettare le normative vigenti in materia di rapporto di lavoro anche in caso di contratti "atipici", prendendo atto che le spese relative al personale sono ammesse nei limiti del finanziamento previsto nel progetto e sono da intendersi onnicomprensive, ed avendo espressa cognizione di quanto prescritto nel **Regolamento Regionale n. 31/2009 della L.R. n. 28/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare"**, pubblicato sul BURP n. 191 del 30/11/2009.
12. **rispettare le regole e gli adempimenti in tema di "Informazione e Pubblicità"** in attuazione e secondo le disposizioni comunitarie e regionali in materia indicate al Paragrafo O) dell'Avviso previste dagli artt. 115 e 116 del Regolamento (UE) 1303/2013 e dalla Determinazione Dirigenziale n. 6 del 15/01/2009, pubblicata sul BURP n. 13 del 22/01/2009. In particolare L'ITS beneficiaria deve assicurarsi che i partecipanti al progetto siano stati informati in merito al finanziamento del PO Puglia FESR FSE 2014/2020. Qualsiasi documento relativo all'attuazione del progetto, usato per il pubblico oppure per i partecipanti, deve contenere una dichiarazione da cui risulti che il progetto è stato realizzato grazie al Programma operativo finanziato dal FSE o dai fondi SIE. Inoltre la Fondazione fornirà, sul proprio sito web una breve descrizione del progetto, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione Europea;
13. garantire (i) la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del percorso, nonché la raccolta dei dati, relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione; (ii) un sistema di contabilità

- separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto attuato;
14. rispettare i limiti percentuali delle macrocategorie di spesa previsti dall'Avviso;
 15. rendicontare sul sistema di certificazione regionale, a far data dal relativo perfezionamento, le spese entro venti giorni dal momento in cui le stesse sono state sostenute.

PRENDENDO ATTO ALTRESÌ CHE

16. Il progetto approvato dalla Regione Puglia vincola il Soggetto attuatore alla sua realizzazione nei termini in esso riportati. Ogni variazione, che dovesse rendersi necessaria dovrà essere debitamente motivata e preventivamente comunicata alla Sezione Formazione Professionale della Regione Puglia, che provvederà, se del caso, ad approvare la stessa. La realizzazione del progetto in maniera difforme da quanto presentato in sede di ammissibilità della candidatura ed approvato dal nucleo di valutazione, sarà oggetto di analisi ai fini di un'eventuale revoca dello stesso o di rettifiche finanziarie;
17. I fondi previsti per i progetti assegnati, saranno erogati dalla Regione Puglia attraverso girofondi sul:
 - conto corrente dedicato, denominato _____ e acceso presso _____, codice IBAN: _____);
18. L'importo concesso sarà erogato, al netto dei trasferimenti del MIUR a valere sul fondo di cui all'articolo 1 com.875, legge n.296/2006, nelle misure e con le modalità di seguito indicate:
 - a. **acconto** di una quota pari al 50% del contributo complessivo assegnato, da richiedere per ciascun progetto con apposita domanda di pagamento, corredata da:
 - comunicazione di avvio delle attività come previsto al **punto 5**;
 - comunicazione degli estremi conto corrente dedicato (IBAN);
 - presentazione apposita dichiarazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, di insussistenza e/o sussistenza di pignoramenti e/o procedimenti esecutivi in corso;
 - polizza fidejussoria a garanzia del finanziamento pubblico richiesto, secondo il nuovo "*Schema di contratto fidejussorio per l'anticipazione di agevolazioni da parte della Regione Puglia*" adottato con A.D. Formazione Professionale n. 9 del 21/01/14 pubblicato sul BURP n. 13 del 30/01/14" nonché secondo lo "*Schema di contratto fidejussorio per l'anticipazione di agevolazioni da parte della Regione Puglia*" adottato con DGR n. 1000/2016 pubblicato sul BURP n. 85 del 20/07/2016;
 - b. **secondo acconto**, a titolo di pagamento intermedio, fino alla concorrenza massima del 40% dell'importo del contributo pubblico assegnato per l'intervento, a rimborso delle spese sostenute e certificate dal soggetto attuatore, a condizione che quest'ultimo presenti apposita domanda nella quale sia dallo stesso attestato di aver effettivamente sostenuto spese ammissibili a contributo per un importo almeno pari al 90% del primo acconto erogato corredata da polizza fidejussoria a garanzia del finanziamento pubblico richiesto, secondo lo "*Schema di contratto fidejussorio per l'anticipazione di agevolazioni da parte della Regione Puglia*" adottato con A.D. Formazione Professionale n. 9 del 21/01/14 pubblicato sul BURP n. 13 del 30/01/14", nonché secondo lo "*Schema di contratto fidejussorio per l'anticipazione di agevolazioni da parte della Regione Puglia*" adottato con DGR n. 1000/2016 pubblicato sul BURP n. 85 del 20/07/2016;
 - c. **il saldo**, nella misura massima del 10%, verrà corrisposto a chiusura delle attività, a

presentazione di domanda di pagamento e previa verifica ed approvazione della rendicontazione prodotta dal soggetto attuatore;

19. tutte le spese sostenute devono essere regolarmente documentate e strettamente attinenti, in termini qualitativi e temporali, all'attività progettuale alla quale è finalizzato il contributo;
20. il termine iniziale per l'eleggibilità della spesa relativa all'attuazione degli interventi di cui in premessa, è fissato al **2/08/2016**;
21. **nei limiti del contributo approvato, non è consentito attuare spostamenti (storni) tra macrovoci di spesa (B - C);**
22. sono ammessi spostamenti (storni) all'interno delle singole macrovoci B o C, nel rispetto dei valori percentuali minimi e massimi stabiliti dall'Avviso con riferimento alle differenti macrovoci e relative macrocategorie, previa comunicazione al Responsabile del procedimento, secondo le modalità seguenti:
 1. senza limiti percentuali se la variazione avviene all'interno di ciascuna macrocategoria di spesa (ad es. nell'ambito della macrocategoria B4, lo spostamento avviene dalla voce B4.2 Direzione/Coordinamento a B4.3 Monitoraggio Fisico-Finanziario, Rendicontazione);
 2. nel limite massimo del 20% dell'importo della macrocategoria di spesa interessata, nell'ambito della medesima macrovoce B o C (limite calcolato rispetto a ciascuna macrocategoria - storno in linea).

Nell'ipotesi, invece, che detta rimodulazione determini il superamento del limite massimo del 20% delle macrocategorie di spesa nell'ambito della medesima macrovoce B o C, è necessario che la rimodulazione venga preventivamente ed espressamente autorizzata dall'Amministrazione regionale a seguito di formale istanza proposta per iscritto e corredata da adeguata motivazione. L'istanza dovrà essere presentata al Responsabile del Procedimento e al dirigente della Sezione e dovrà contenere elementi idonei a dimostrare l'assoluta necessità dell'assestamento del budget in relazione all'efficacia dell'azione formativa ed alla difficoltà di raggiungere gli obiettivi prefissati, oltre che la congruenza e la pertinenza con la proposta progettuale originariamente presentata e approvata.

In ogni caso la variazione, nei termini sopra indicati, non dovrà comportare cambiamenti concernenti la natura delle attività progettuali, le caratteristiche di merito ed i contenuti dei progetti approvati. Ciò sempre e comunque a condizione che tale assestamento venga effettuato una sola volta e senza cambiamenti concernenti la natura delle attività progettuali, le caratteristiche di merito ed i contenuti dei progetti approvati.

23. nel caso di storno oltre il 20% non autorizzato, in sede di verifica amministrativo contabile, la somma eccedente tale aliquota massima sarà oggetto di decurtazione finanziaria;
24. in ogni caso non sono consentiti gli storni che comportino una variazione in diminuzione delle voci di spesa B23 - B24 e B.29;
25. nel caso di avvio del corso con un numero di allievi inferiore a quello previsto nel progetto approvato nonché nel caso di diminuzione di allievi nel corso di svolgimento dell'attività finanziata, la decurtazione dell'importo finanziato sarà calcolata facendo riferimento alle voci di spesa contenute nella macrovoce B) con specifico riferimento alla macro categoria di spesa B2) e precisamente B24, B25 e B29. Ognuna delle voci di spesa sopra indicate subirà una decurtazione in misura rapportata al coefficiente calcolato applicando la seguente formula:

"numero ore non realizzate dagli allievi non iscritti o ritirati/ monte ore complessivo azione formativa"

SI IMPEGNA ALTRESÌ

26. a garantire, sempre attraverso il legale rappresentante, la certificazione delle spese e tutti i dati finanziari, fisici e procedurali relativi alle attività previste dal progetto finanziato secondo le modalità che saranno stabilite dalla Regione Puglia;
27. a conservare, conformemente a quanto previsto dalla normativa comunitaria, i documenti relativi alla certificazione delle spese;
28. a rispettare le eventuali ulteriori modalità e tecniche di rendicontazione che potranno essere ulteriormente precisate con successive disposizioni dalla Regione Puglia;

CONVENENDO INOLTRE CHE

29. In caso di ritardato rimborso delle economie di gestione, o comunque di somme dovute in restituzione, l'importo dovrà essere restituito maggiorato degli interessi legali. **Trascorsi ulteriori 90 gg. dalla mancata restituzione, si configurerà la possibile sospensione dell'accreditamento regionale ai sensi della Legge regionale n. 15/2002 e s.m.i.;**
30. non è consentita la presentazione di rendicontazioni aggiuntive, sostitutive o integrative a quelle finali;
31. l'importo rendicontato non potrà mai superare il contributo concesso.
32. le attività ed il contributo oggetto del presente atto saranno oggetto di verifiche e di controlli che potranno essere espletate in qualsiasi momento dalla Regione Puglia anche senza preventiva comunicazione;
33. la documentazione relativa a giustificativi di spesa e pagamento relativa a costi sostenuti in relazione all'attività finanziata dovrà essere tenuta regolarmente in appositi faldoni contenenti gli originali in modo tale da garantire un efficace e rapido espletamento del controllo da parte degli uffici amministrativi competenti, ivi inclusa l'Autorità di Audit;
34. le attività ed il contributo oggetto del presente atto potranno essere oggetto di verifiche e di controlli anche successivamente alla chiusura e definizione amministrativa degli stessi, il cui esito potrà determinare da parte delle Amministrazioni competenti l'emanazione di provvedimenti di autotutela amministrativa, nonché, nei casi previsti, segnalazioni alle competenti Autorità giudiziarie.
35. Il presente atto unilaterale avrà validità fino e non oltre il **21/12/2018 (per i corsi di durata pari a quattro semestri) e 20/12/2019 (per i corsi di durata pari a sei semestri).**
36. Per eventuali controversie in ordine al presente atto si dichiara competente in via esclusiva il Foro di BARI.

Il presente atto, composto da n. 7 pagine, è esente da ogni tipo di imposta o tassa, ai sensi dell'art. 5, comma 5 della legge 21 dicembre 1978, n. 845.

Letto confermato e sottoscritto in digitale ad unico effetto.

Bari, _____

Firma digitale del Legale rappresentante

Firma apposta ai sensi e per gli effetti
dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.
Allegare fotocopia fronte-retro chiara e leggibile di un
documento di riconoscimento in corso di validità

CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ

Il soggetto proponente solleva la Regione da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione delle attività approvate, oggetto del contributo concesso nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti di lavoro del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra il soggetto proponente/eventuali soggetti da questo delegati e terzi fanno capo in modo esclusivo al soggetto proponente, che esonera pertanto espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere.

Il soggetto proponente si impegna altresì a risarcire la Regione da qualsivoglia danno causato dalla mancata osservanza degli obblighi assunti e derivanti in conseguenza del presente Atto unilaterale.

Per espressa accettazione

Firma del Legale Rappresentante apposta ai sensi e per gli
effetti dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.
Allegare fotocopia fronte-retro chiara e leggibile di un
documento di riconoscimento in corso di validità