

Allegato 3**ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO**

**per l'erogazione di interventi di politiche attive del lavoro (diversi dalla formazione)
rivolti ai percettori di ammortizzatori sociali in deroga**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ____/____/____ e
residente in _____, Via _____ n° _____, C.A.P. _____, Codice
Fiscale _____, in qualità di legale rappresentante dell'Ente _____
(in seguito denominato Soggetto Attuatore), con sede legale in _____, Via
_____, PEC _____,

PREMESSO

- che il Servizio Politiche per il Lavoro della Regione Puglia, con Avviso pubblico
n. 3_/2014, adottato con atto dirigenziale n. ____ del ____/____/____ e pubblicato sul BURP
n. ____ del ____/____/____, ha indetto procedura intesa alla formazione di Elenco di
Organismi autorizzati a rendere servizi di politica attiva (diversi dalla formazione) a
beneficio di soggetti percettori di ammortizzatori sociali in deroga;

che l'Ente _____ ha presentato istanza per l'inserimento nell'Elenco
suindicato;

PRESO ATTO

- che l'inserimento nel suddetto Elenco non costituisce di per sé titolo per richiedere
alcunché alla Regione Puglia;
- che l'eventuale attivazione dei percorsi di politica attiva alla realizzazione dei quali è
finalizzato lo stesso Elenco potrà derivare unicamente dall'incontro di volontà
dell'Organismo con soggetti potenziali destinatari dei percorsi detti;
- che la realizzazione di tali percorsi di politica attiva potrà avvenire - alle condizioni tutte
stabilite nell'Avviso, nonché nel presente atto - con il concorso finanziario del Fondo
Sociale Europeo e potrà più esattamente essere posta a carico dell'Asse II "Occupabilità"
del P.O. Puglia FSE 2007/2013;
- che gli interventi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo sono disciplinati - salvo altro -
dalle disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali che qui si
intendono integralmente richiamate e alla cui puntuale osservanza il soggetto attuatore si
impegna;
- che le attività legate al presente intervento sono gestite esclusivamente per via telematica

attraverso i servizi attivi sul portale www.sistema.puglia.it alla pagina "_____";

- che il predetto portale costituisce ambiente unico - utilizzato anche dai *Centri per l'Impiego* - per gestire la registrazione alle edizioni dei corsi e dalla Regione Puglia per il monitoraggio delle attività;

SI IMPEGNA

in esito alla procedura di formazione dell'Elenco sopra detto ed in ipotesi di effettivo inserimento dell'Ente _____ nell'Elenco medesimo:

- avviare e realizzare i percorsi di politica attiva, per le componenti, nei modi e nei termini indicati nell'Avviso, garantendo il regolare svolgimento dei medesimi;
- avviare, in particolare, i percorsi detti solamente previa acquisizione, dai destinatari dei medesimi, delle dichiarazioni per medesimi prescritte, nonché previa verifica sul portale www.sistema.puglia.it, alla pagina "_____", della persistenza dei nominativi dei medesimi nelle liste dei potenziali destinatari dei servizi;
- alimentare i flussi telematici dedicati disponibili sul portale www.sistema.puglia.it alla pagina "_____";
- implementare la predetta piattaforma indicando, altresì, denominazione, sede di svolgimento e tempistica di svolgimento dei percorsi;
- avviare ciascun percorso con la massima celerità e comunque non oltre cinque giorni dalla relativa disponibilità manifestata dal destinatario;
- riportare, entro due giorni dalla conclusione di ciascun percorso, il consuntivo delle attività realizzate, affinché, sulla base dei dati inseriti, la procedura generi automaticamente la dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art. 47 dPR n. 445/2000 attestante la veridicità e la completezza dei dati comunicati; tale dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, verrà trasmessa attraverso la medesima piattaforma;
- riportare su tutti i documenti il logo del Fondo Sociale Europeo, della Repubblica Italiana e della Regione Puglia ed in via generale a rispettare le regole e gli adempimenti in tema di "*informazione e pubblicità*" in attuazione e secondo le disposizioni comunitarie e regionali;
- rilasciare ai destinatari, alla conclusione del percorso fruito, apposita attestazione circa lo svolgimento ed il contenuto del percorso medesimo;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle attività approvate, implicante anche l'obbligo di

retribuire il personale alle proprie dipendenze secondo il vigente C.C.N.L. di appartenenza, applicandolo in ogni suo istituto ed integrato secondo quanto disposto dall'art. 23, comma 2, lettera c) della L.R. Puglia 7 agosto 2002 n. 15 per tutta la durata di realizzazione delle attività formative, ferma restando l'estraneità della Regione Puglia al rapporto di lavoro instaurato; comunque, a rispettare le normative vigenti in materia di rapporto di lavoro anche in caso di contratti "atipici", con osservanza, altresì, di quanto prescritto nel Regolamento Regionale n. 31/2009 e della L.R. n. 28/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare", pubblicato sul BURP n. 191 del 30/11/2009;

- trattare tutti dati personali acquisiti dalla Regione, o da altri per essa, per l'avvio e lo svolgimento delle attività di cui trattasi secondo le modalità e con le garanzie di legge di legge; per l'effetto, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, fornisce le seguenti informazioni:

_____ : _____
_____ : _____

- garantire, come prescritto dall'art. 60 del Regolamento (CE) n. 1083/2006, la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta, nonché la raccolta dei dati, relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli *audit* e la valutazione;
- adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al corso attuato;
- conservare, conformemente a quanto previsto dalla normativa comunitaria, i documenti relativi alla certificazione delle spese per almeno 3 anni, decorrenti dal momento della chiusura del Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2007-2013;
- in caso di variazione del proprio codice fiscale / partita IVA, nonché delle posizioni INPS ed INAIL, a modificare gli anzidetti dati sul portale www.sistema.puglia.it alla pagina "_____";
- utilizzare il seguente conto corrente bancario dedicato (anche non esclusivo) per tutte le transazioni legate all'attuazione del presente atto, prendendo atto altresì che è fatto divieto di effettuare pagamenti in contanti:

Banca _____, Filiale di _____

IBAN _____

PRENDENDO ATTO ED ACCETTANDO ALTRESÌ CHE

- g) con l'invio del presente atto debitamente sottoscritto, l'Ente _____ assume a titolo definitivo gli impegni dal medesimo discendenti, senza necessità di nuova sottoscrizione di atto corrispondente o di altro atto avente pari funzione, condizionatamente soltanto all'effettivo inserimento dell'Ente medesimo (e relativa formale comunicazione, che avverrà via PEC all'indirizzo appositamente comunicato nella domanda presentata) nell'Elenco degli Organismi autorizzati a rendere i servizi oggetto dell'Avviso n. ___/2014, con accettazione quindi, sin d'ora, di ogni parte della disciplina ivi posta;
- h) come previsto nell'Avviso, in particolare:
- la Regione Puglia rimborserà per ciascun percorso concluso unicamente i costi standard determinati applicando i parametri riportati al paragrafo 8 dell'Avviso medesimo, e, quindi:
 - ✓ costo standard ora/destinatario per i servizi erogati a gruppi: costo orario onnicomprensivo pari a euro 15,00;
 - ✓ costo standard ora/destinatario per i servizi individuali: costo orario onnicomprensivo pari a euro 38,00.
 - nessun rimborso o altra indennità verterà invece la Regione Puglia in ipotesi di percorsi non portati a compimento, intendendosi per tali quelli per cui non si sia pervenuti, al termine del processo stabilito, alla redazione del bilancio di competenze per il lavoratore destinatario e la compilazione dell'apposita sezione del portale www.sistema.puglia.it, indipendentemente dalle ragioni del mancato completamento del percorso;
- i) la rendicontazione delle attività e la domanda di rimborso avverrà secondo quanto stabilito al paragrafo 9 ("Rendicontazione") dell'Avviso, gli adempimenti e gli oneri documentali tutti ivi indicati valendo espressamente quale condizione necessaria per l'esigibilità del rimborso;
- j) La liquidazione degli importi di spettanza è comunque condizionata all'esito positivo delle ordinarie verifiche di legge in materia di sovvenzioni pubbliche;
- k) quale ulteriore condizione per la liquidazione del rimborso, l'Ente dovrà presentare dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa, dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del dPR, n. 445/2000 di non essere a conoscenza di eventuali atti di pignoramento a proprio carico notificati alla Regione Puglia in qualità di terzo ex art. 543 cpc (oppure attestante che alla Regione Puglia, in qualità di terzo, sono

stati notificati ex art. 543 cpc i seguenti atti di pignoramento " _____ " con indicazione specifica degli importi pignorati);

- l) poich  le operazioni disciplinate con il presente Atto sono finanziate a valere sul P.O. Puglia FSE 2007/2013, stante il termine di ammissibilit  della spesa fissato dalle Autorit  comunitarie:
- lo svolgimento dei previsti percorsi di politica attiva dovranno terminare improrogabilmente **entro e non oltre il 30/04/2015**, pena il mancato riconoscimento dei contributi previsti per la realizzazione degli stessi;
 - tutti gli importi oggetto di rimborso dovranno essere richiesti in pagamento all'Amministrazione regionale, secondo le modalit  stabilite, **entro e non oltre il giorno 05/05/2015**, sotto pena sempre del mancato riconoscimento dei contributi previsti;
- m) la Regione potr  in corso di rapporto fornire direttive di taglio operativo (non comportanti diversi od ulteriori oneri realizzativi o finanziari) - tanto di genere realizzativo, come afferenti ai necessari flussi di comunicazione attraverso la piattaforma telematica dedicata - alle quali l'Ente scrivente dovr  comunque attenersi, quale condizione per il riconoscimento dei contributi;
- n) l'inserimento nel suindicato Elenco, cos  come l'eventuale riconoscimento dei contributi stanziati per le attivit  sopra descritte, non costituiranno titolo o riconoscimento alcuno per l'Organismo agli effetti delle procedure di accreditamento per i servizi per il lavoro, ordinarie o straordinarie, che la Regione andr  nel prosieguo ad espletare;
- o) per eventuali controversie in ordine al presente atto   competente in via esclusiva il Foro di Bari.

Il presente atto, composto da n. ____ facciate,   esente da ogni tipo di imposta o tassa, ai sensi dell'art. 5, comma 5 della legge 21 dicembre 1978, n. 845.

Firma digitale del Legale
rappresentante

Firma apposta per integrale
accettazione delle condizioni
tutte sopra riportate

CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ

Il soggetto proponente solleva la Regione da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione delle attività approvate, oggetto del contributo concesso nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti lavorativi del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra il soggetto proponente e terzi fanno capo in modo esclusivo al soggetto proponente, che esonera pertanto espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere.

Il soggetto proponente si impegna altresì a risarcire la Regione dal danno causato dalla mancata osservanza degli obblighi assunti in conseguenza del presente Atto unilaterale.

Firma digitale del Legale
rappresentante

Firma apposta per specifica
accettazione