

smissione dei relativi provvedimenti di approvazione della gara di appalto, unitamente al quadro economico rideterminato ed approvato;

6. di **prendere atto** che la mancata osservanza anche parziale della prescrizione di cui al punto precedente, nonché di tutte le prescrizioni di cui al disciplinare di attuazione, comporta la decadenza dal beneficio del finanziamento, così come previsto dal disciplinare di attuazione;
7. di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della l.r.n 13/1994, nonché la notifica al Comune di Nardò, in quanto Comune capofila dell'Ambito territoriale di Nardò;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Ragioneria, per gli adempimenti di competenza;
9. Il provvedimento viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii., non essendo individuati con il presente provvedimento i soggetti beneficiari;
10. il presente provvedimento:
  - a) sarà pubblicato all'albo del Servizio, nelle more della attivazione dell'albo on line nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);
  - b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
  - c) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);
  - d) sarà trasmesso in copia all'Assessore al Welfare;
  - e) Il presente atto, composto da n° 8 facciate, è adottato in originale.

La Dirigente  
Servizio Programmazione Sociale  
e Integrazione Sociosanitaria  
Dr.ssa Anna Maria Candela

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO RICERCA E COMPETITIVITA' 9 giugno 2011, n. 999

**PO FESR 2007 - 2013. Asse VI. Linea di Intervento 6.1. Azione 6.1.5 - Determinazione n. 309 del 18/05/2009 - Avviso per il "Sostegno allo Start up di microimprese di nuova costituzione realizzate da soggetti svantaggiati". - Approvazione modulistica per la richiesta di erogazione delle agevolazioni previste in c/esercizio.**

Il giorno 9 giugno 2011, in Bari, nella sede

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Visti gli artt. 4,5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997 n. 7;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale 3261 del 28 luglio 1998;

Visti gli articoli 4 e 16 del D.lgs 165 del 30/03/01;

Vista la DGR 1444 del 30 luglio 2008;

Visto il DPGR 22 febbraio 2008, n. 161 con cui è stato adottato l'atto di alta Organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia che ha provveduto a ridefinire le strutture amministrative susseguenti al processo riorganizzativo "Gaia", - Aree di Coordinamento -Servizi -Uffici;

Vista la DGR del 28 luglio 2009, n. 1351 con cui sono stati individuati i nuovi Servizi relativi alle Aree di Coordinamento e nella fattispecie per l'Area Sviluppo economico, lavoro, innovazione, è stato previsto tra gli altri, il Servizio Ricerca e Competitività;

Visto il DPGR 30 luglio 2009 n. 787 con cui sono stati istituiti i Servizi ricadenti nelle otto aree di coordinamento della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia;

Vista la DGR del 4 agosto 2009, n. 1451, con cui si è provveduto al conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio, sopra menzionato;

Viste le DD n. 11 dell'8 settembre 2009 e n. 12 del 9 settembre 2009 del Direttore dell'Area Politiche per lo Sviluppo il Lavoro e l'Innovazione, con cui sono stati istituiti, tra gli altri, gli Uffici relativi al Servizio Ricerca e Competitività;

Vista la DD del Direttore di Area n. 30 del 22.12.2009 con la quale è stato conferito l'incarico di dirigente dell'Ufficio Incentivi alle PMI;

Vista la DD del Dirigente del Servizio Ricerca e Competitività n. 18 del 29.3.2010 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'azione 6.1.5;

Visto il PO 2007-2013 FESR della Regione Puglia, come approvato dalla Commissione Europea con C(2007) 5726 del 20.11.2007;

Vista la DGR n. 146 del 12.2.2008 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto di detta decisione comunitaria (BURP n. 31 del 26/08/08);

Vista la Legge Regionale n. 10 del 20.6.2004, recante "Disciplina dei regimi regionali di aiuto" e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il Regolamento n. 25 del 21.11.2008 recante la disciplina per la concessione di Aiuti agli investimenti e allo start up di microimprese di nuova costituzione realizzate da soggetti svantaggiati (BURP n. 182 del 25.11.2008);

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 886 del 24.9.2008 con cui è stato emanato l'Atto di Organizzazione per l'Attuazione del PO FESR 2007-13 (BURP n. 149 del 25.9.2008);

Vista la DGR n. 1849 del 30.9.2008 con la quale sono stati nominati l'Autorità di Gestione del PO FESR 2007-2013, nonché i Responsabili degli Assi di cui al medesimo programma (BURP n. 162 del 16.10.2008);

Vista la DGR n. 185 del 17.2.2009 con la quale sono stati nominati i Responsabili di Linea (BURP n. 33 del 3.3.2009) modificata dalla Delibera di giunta regionale n. 2157 del 17/11/2009;

Vista la DGR n. 165 del 17.2.2009 con la quale la Giunta Regionale ha approvato, le "Direttive concernenti le procedure di gestione del PO FESR 2007-2013" (BURP n. 34 del 04/03/09), così come modificata ed integrata dalla successiva delibera n. 651 del 09/03/2010 (BURP n. 54 del 16.10.2010);

Vista la DGR n. 750 del 7.5.2009 con la quale è stato approvato il Programma Pluriennale dell'Asse VI del P.O. FESR 2007-2013 (BURP n. 79 del 3.6.2009);

Vista la DD n. 309 del 18.5.2009 con la quale è stata impegnata la somma di euro 43.000.000,00, approvato l'Avviso per il "*Sostegno allo Start up di microimprese di nuova costituzione realizzate da soggetti svantaggiati*" e approvata la relativa modulistica (BURP n. 77 del 28.5.2009);

Vista la DD n. 464 del 16 luglio 2009, pubblicata sul B.U.R.P. n. 113 del 23 luglio 2009, di sospensione dell'Avviso;

Vista la DD n. 1133 del 29.10.2010 con la quale sono stati riaperti i termini per la presentazione delle domande, nonché di approvazione e pubblicazione del nuovo Avviso;

Premesso che:

- La Regione Puglia ha affidato a Puglia Sviluppo S.p.A. le funzioni di organismo intermediario per l'attuazione, tra gli altri, del Regolamento regionale n. 25 del 21.11.2008 "Regolamento per la concessione di aiuti agli investimenti ed allo start up di microimprese di nuova costituzione realizzate da soggetti svantaggiati", giusta Convenzione del 31.7.2009 - Rep. n. 010761 del 22.10.2009;

Rilevato che:

- Gli Avvisi approvati, il primo con DD n. 309/2009 e il secondo con DD 1133/2010, prevedono che l'erogazione delle agevolazioni devono essere richieste dalle imprese beneficiarie utilizzando l'apposita modulistica e che la stessa sarà resa disponibile sul portale [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it);
- E' stata predisposta la modulistica per la richiesta di erogazione delle agevolazioni in c/esercizio previste dall'Azione 6.1.5 (Start up);

Vista e condivisa la relazione (Rel/2010/983 del 9/06/2011), sottoscritta dal Responsabile dell'azione 6.1.5 e dalla Dirigente dell'Ufficio "Incentivi alle PMI" con la quale, a seguito dell'istruttoria espletata, propongono di approvare la modulistica per la richiesta di erogazione delle agevolazioni previste dall'Azione 6.1.5 (Start up);

**ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. N. 28/01 e s.m.i.**

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né, per quanto risulta dagli atti d'ufficio, a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale

Ritenuto di dover provvedere in merito

**DETERMINA**

- di approvare la modulistica per la richiesta di erogazione di erogazione delle agevolazioni in c/esercizio previste dall'Azione 6.1.5 (Start up), allegata al presente atto per farne parte integrante;
- di stabilire che la modulistica sarà resa disponibile in formato doc sul portale [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it) link: Bandi in Istruttoria - Start up - modulistica;
- di notificare all'Organismo intermedio "Puglia Sviluppo S.p.A." la presente determinazione comprensiva di tutti i suoi allegati, per i successivi adempimenti di propria competenza;
- di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- il presente provvedimento, redatto in un unico esemplare è immediatamente esecutivo.

Davide F. Pellegrino



UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

**INVESTIAMO NEL  
VOSTRO FUTURO**



REGIONE PUGLIA

Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione

**P.O. PUGLIA 2007-2013 - Regolamento Regionale n. 25 del 21/11/2008 pubblicato  
sul B.U.R.P. n.182 del 25/11/2008 "Aiuti agli investimenti e allo start up di  
microimprese di nuova costituzione realizzate da soggetti svantaggiati"**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'  
AI SENSI DEL DPR 445/2000

**DOMANDA DI EROGAZIONE AGEVOLAZIONI C/ESERCIZIO PER**

Il/la sottoscritto/a Sig. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_, prov \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

**DICHIARA**

In qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, P. IVA n. \_\_\_\_\_

- di avere ottenuto, con Determina Dirigenziale della Regione Puglia - Area Politiche per lo sviluppo economico, lavoro e innovazione - n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, un contributo complessivo di \_\_\_\_\_, di cui Euro \_\_\_\_\_ in conto esercizio per lo START UP di un'iniziativa d'impresa ubicata presso l'unità produttiva in \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, via e n. civ. \_\_\_\_\_;
- che in data \_\_\_\_\_, nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dall'Avviso per la presentazione delle istanze di accesso ai sensi del Regolamento Regionale n. 25 del 21/11/2008 pubblicato sul B.U.R.P. n. 182 del 25/11/2008, ha presentato richiesta del saldo delle agevolazioni in conto impianti;
- che, alla data del \_\_\_\_\_, con riferimento a \_\_\_\_\_, la sottoscritta impresa ha sostenuto corrispondentemente spese per un importo complessivo, al netto dell'I.V.A., di \_\_\_\_\_, come comprovabile attraverso i relativi documenti di spesa fiscalmente regolari e quietanzati o comunque pagati;
- che il periodo contributivo decorre dal \_\_\_\_\_ sino al \_\_\_\_\_;
- che le suddette spese sono così articolate, con riferimento alla Determina Dirigenziale citata:
  - a) oneri per la costituzione della società
  - b) interessi su finanziamenti esterni e dividendi su capitale proprio
  - c) spese di affitto/leasing di impianti/apparecchiature di produzione
  - d) oneri amministrativi, utenze (energia, acqua, riscaldamento)
  - e) tasse (diverse dall'IVA e dalle imposte sul reddito d'impresa)
  - f) ammortamento di beni non agevolati in c/impianti
  - g) costi salariali
- che è riportato nell'Allegato 7, parte integrante della presente dichiarazione, l'elenco dei titoli di spesa e delle relative modalità di pagamento;
- che la documentazione di spesa, solidalmente allegata alla presente dichiarazione, è conforme ai documenti originali, conservati presso il seguente indirizzo \_\_\_\_\_, e che questi ultimi sono fiscalmente regolari;

- che le predette spese risultano pagate per l'importo indicato nell'Allegato 7, parte integrante della presente dichiarazione, come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
- che tali spese sono state interamente pagate e che sulle stesse, ove siano riferite all'acquisto di beni e/o servizi, non sono stati praticati sconti o abbuoni al di fuori di quelli già evidenziati come comprovabile attraverso i relativi documenti che vengono allegati alla presente dichiarazione;
- che le suddette spese sono state sostenute unicamente per lo START UP dell'impresa titolare dell'agevolazione suddetta;
- che l'impresa ed i fornitori dei beni e servizi agevolati non hanno alcun tipo di partecipazione reciproca, diretta e/o indiretta, a livello societario;
- di non avere ottenuto o, in caso contrario, di avere restituito e, comunque, di rinunciare ad ottenere, per le spese oggetto della presente rendicontazione, altre eventuali agevolazioni di qualsiasi natura in base a leggi nazionali, regionali o comunitarie o da parte di enti o istituzioni pubbliche;
- che l'impresa è in regola con le norme in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro nonché con quanto previsto dalla legge n. 68 del 12 marzo 1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- che l'impresa opera nel rispetto delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 28 del 26 ottobre 2006 (Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare) e delle disposizioni della "clausola sociale" di cui all'Art. 2 del Regolamento Regionale 31/2009;
- che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale ed in particolare quelle in materia fiscale;
- che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui quelli riguardanti gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, quelli in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, d'impatto ambientale, di pari opportunità e di inclusione delle categorie sociali disabili;
- che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità previsti dall'Avviso;
- che non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni IVA sulle spese sostenute (ovvero sono state ottenute, sulle seguenti spese e nella seguente misura )
- che la realizzazione delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto prefissati;
- che tutti i giustificativi comprovanti la spesa effettivamente sostenuta sono disponibili per le attività di verifica e controllo.

### CHIEDE

- che, in relazione alle spese sostenute nel periodo temporale di riferimento, venga erogata la quota del suddetto contributo a titolo di \_\_\_\_\_, per un importo di \_\_\_\_\_ pari al \_\_\_\_\_ del contributo complessivo in conto esercizio;

- che detta quota venga accreditata sul Conto Corrente bancario dell'Impresa dedicato alla realizzazione dell'iniziativa agevolata le cui coordinate bancarie sono:

Conto corrente bancario IBAN \_\_\_\_\_  
intestato a \_\_\_\_\_ intrattenuto presso la  
Banca \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ , lì \_\_\_\_\_

Il dichiarante  
timbro e firma per esteso e leggibile

---

Si allega:

- copia del documento di identità del dichiarante , rilasciato il , da , data scadenza ;
- certificato di iscrizione al Registro Imprese, rilasciato dalla competente CCIAA, recante la dicitura Antimafia di cui al D.P.R. 252/98 e la dicitura di vigenza;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- Dichiarazione "Antiriciclaggio";
- Dichiarazione "Carichi pendenti";





REGIONE PUGLIA  
PO FESR 2007-2013  
PROGRAMMA PLURIENNALE DI ATTUAZIONE PERIODO 2007-2010  
Asse VI - Competitività dei sistemi produttivi e occupazione  
Linea di intervento 6.1.5

Investiamo nel vostro futuro



UNIONE EUROPEA

FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE



REGIONE PUGLIA  
Area Politiche per lo Sviluppo,  
il Lavoro e l'Innovazione

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI AIUTI AGLI INVESTIMENTI E ALLO STARTUP DI MICROIMPRESE DI NUOVA COSTITUZIONE REALIZZATE DA SOGGETTI SVANTAGGIATI

Allegato 1

**Documentazione da inviare a Puglia Sviluppo insieme alla richiesta di erogazione della quota di agevolazioni e per il monitoraggio dello stato d'avanzamento.**

**A) in caso di anticipazione in c/impianti**

1. Domanda di erogazione agevolazioni a titolo di anticipazione/stato avanzamento lavori/saldo completa delle dichiarazioni obbligatorie;
2. copia del contratto di apertura del c/c bancario dedicato al programma agevolato (articolo 13 comma 2 dell'Avviso Pubblico);
3. certificato di iscrizione al Registro Imprese rilasciato dalla competente CCIAA, recante la dicitura Antimafia di cui al D.P.R. 252/98 e la dicitura di vigenza;
4. Scheda anagrafica antiriciclaggio (Allegato 4);
5. dichiarazione sostitutiva di atto notorio "carichi pendenti" per ciascun componente la compagine e per ciascun amministratore (Allegato 5);
6. fidejussione bancaria o polizza assicurativa di importo pari alla somma da erogare secondo lo schema approvato dalla Regione Puglia di cui all'Allegato 2.
7. in caso di utilizzo di immobili preesistenti: visura catastale o perizia giurata di un tecnico abilitato ed iscritto all'albo professionale, attestante che gli immobili preesistenti al programma e dove viene o verrà esercitata l'attività, anche se in locazione o in comodato, sono conformi alle relative concessioni e/o autorizzazioni edilizie ed hanno destinazione conforme all'attività stessa dall'origine, per intervenute variazioni in regime ordinario, ovvero a seguito di condono (in quest'ultimo caso la perizia deve attestare gli estremi, la regolarità e lo stato della relativa pratica e che non esistono vincoli ostativi al rilascio della concessione in sanatoria);
8. nel caso in cui il programma preveda la realizzazione di opere murarie: perizia giurata di un tecnico abilitato e iscritto all'albo professionale, attestante che è stata regolarmente presentata, corredata dalla documentazione di legge, la richiesta di concessione edilizia o di autorizzazione ovvero la comunicazione al Sindaco, con indicazione dei relativi estremi, che non esistono vincoli ostativi al rilascio della concessione o autorizzazione ovvero che le opere previste non necessitano di concessione autorizzazione o comunicazione, e che la destinazione d'uso dell'immobile è conforme all'attività ivi svolta o da svolgere dall'impresa;

9. la documentazione correlata ad eventuali condizioni particolari contenute nella Determina Dirigenziale della Regione Puglia di concessione provvisoria delle agevolazioni;
10. attestazione sottoscritta da professionista abilitato che l'impresa non ha emesso fatture attive né percepito corrispettivi in data antecedente alla presentazione della domanda di agevolazione.

Qualora siano necessarie entrambe le attestazioni di cui ai precedenti punti 7) e 8), le stesse possono essere riunite in un'unica perizia giurata.

#### **B) In caso di erogazione per stato d'avanzamento/saldo c/impianti**

1. Domanda di erogazione agevolazioni a titolo di stato avanzamento lavori/saldo completa delle dichiarazioni obbligatorie;
2. ove non già prodotta, copia del contratto di apertura del c/c bancario dedicato al programma agevolato (articolo 13 comma 2 dell'Avviso Pubblico);
3. ove non già prodotto e in corso di validità, certificato di iscrizione al Registro Imprese rilasciato dalla competente CCIAA, recante la dicitura Antimafia di cui al D.P.R. 252/98 e la dicitura di vigenza;
4. scheda anagrafica antiriciclaggio (Allegato 4);
5. dichiarazione sostitutiva di atto notorio "carichi pendenti" per ciascun componente la compagine e per ciascun amministratore (Allegato 5);
6. in caso di utilizzo di immobili preesistenti, ove non già presentata: visura catastale o perizia giurata di un tecnico abilitato ed iscritto all'albo professionale, attestante che gli immobili preesistenti al programma e dove viene o verrà esercitata l'attività, anche se in locazione o in comodato, sono conformi alle relative concessioni e/o autorizzazioni edilizie ed hanno destinazione conforme all'attività stessa dall'origine, per intervenute variazioni in regime ordinario, ovvero a seguito di condono (in quest'ultimo caso la perizia deve attestare gli estremi, la regolarità e lo stato della relativa pratica e che non esistono vincoli ostativi al rilascio della concessione in sanatoria);
7. ove non già prodotta o nel caso in cui lo stato di avanzamento / saldo preveda la realizzazione di opere murarie non interamente rendicontate in occasione di precedenti richieste di erogazione, perizia giurata di un tecnico abilitato e iscritto all'albo professionale attestante:
  - che è stata regolarmente presentata, corredata dalla documentazione di legge, la richiesta di concessione edilizia o di autorizzazione ovvero la comunicazione al Sindaco, con indicazione dei relativi estremi;
  - che è stata rilasciata o, se non ancora ottenuta, che non esistono vincoli ostativi al rilascio della concessione o autorizzazione, ovvero che le opere previste non necessitano di concessione autorizzazione o comunicazione;
  - la conformità delle opere stesse alla concessione o all'autorizzazione edilizia comunale, con l'indicazione degli estremi della stessa, ovvero, nel caso di opere

interne, alla comunicazione al Sindaco, ovvero che le opere realizzate non necessitano di concessione, di autorizzazione né di comunicazione,

- che la destinazione d'uso dell'immobile è conforme all'attività ivi svolta o da svolgere dall'impresa;

8. nel caso di saldo, la suddetta perizia dovrà contenere altresì dichiarazione di chiusura lavori e certificato di collaudo;
9. copia dell'ultimo bilancio approvato o, in mancanza, situazione economica e patrimoniale alla data della richiesta di erogazione con dicitura di asseverazione del professionista abilitato come segue: "Il sottoscritto asseverante \_\_\_\_\_, regolarmente iscritto all'Ordine/Collegio professionale dei \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_, consapevole delle responsabilità penali e civili nel caso di mendacio DICHIARA la corrispondenza alle registrazioni contabili e la veridicità della presente situazione contabile dell'impresa con sede in \_\_\_\_\_ n. REA \_\_\_\_\_";
10. in caso di SAL, elenco dei beni oggetto di rendicontazione con evidenza degli estremi identificativi dei beni stessi;
11. elenco dei titoli di spesa richiesti ad agevolazione (Allegato 3) e documentazione di spesa che consiste in:
  - > copia degli ordini di acquisto e delle conferme d'ordine, o in alternativa copia dei contratti di fornitura qualora presenti, relativamente a tutte le forniture oggetto di agevolazione;
  - > copia conforme delle fatture o di altri titoli fiscalmente regolari; le copie dovranno essere riprodotte dalla documentazione originale sulla quale si avrà cura di riportare in modo indelebile la dicitura: "Documento contabile finanziato a valere sul Programma Operativo FESR 2007-2013 - Linea 1 - Asse VI - azione 6.1.5. Spesa di € \_\_\_\_\_ dichiarata per la concessione degli aiuti di cui al Regolamento n. 25/2008 della Regione Puglia";
  - > dichiarazioni liberatorie dei fornitori in originale redatte conformemente all'Allegato 6 con evidenza della qualifica di chi firma e copia del suo documento d'identità; relativamente ai macchinari, agli impianti e alle attrezzature, la liberatoria deve contenere dichiarazione del fornitore relativa al requisito del bene "nuovo di fabbrica";
  - > documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a saldo dei titoli di spesa documentati;
  - > copia degli estratti conto bancari relativi ai periodi oggetto di rendicontazione, a partire dalla data di apertura c/c,
  - > copia conforme dei registri contabili (iva acquisti, fatture emesse e cespiti ammortizzabili) a far data dalla costituzione della società. Il programma agevolato richiede una contabilità separata quindi è necessaria la tenuta di registri dedicati al programma stesso o, in alternativa, ('evidenziazione delle registrazioni che lo riguardano inserendo, ad esempio, la dicitura "Regolamento Regionale 25/2008" all'interno della registrazione.

Qualora siano necessarie due o più attestazioni di cui ai precedenti punti 6), 7), e 8), gli stessi possono essere riuniti in un'unica perizia giurata.

### **C) In caso di erogazione in c/esercizio**

1. Domanda di erogazione agevolazioni in c/esercizio completa delle dichiarazioni obbligatorie;
2. ove non già prodotto e in corso di validità, certificato di iscrizione al Registro Imprese rilasciato dalla competente CCIAA, recante la dicitura Antimafia di cui al D.P.R. 252/98 e la dicitura di vigenza;
3. scheda anagrafica antiriciclaggio (Allegato 4);
4. dichiarazione sostitutiva di atto notorio "carichi pendenti" per ciascun componente la compagine e per ciascun amministratore (Allegato 5);
5. copia dell'ultimo bilancio approvato o, in mancanza, situazione economica e patrimoniale alla data della richiesta di erogazione con dicitura di asseverazione del professionista abilitato come segue:  
"Il sottoscritto asseverante \_\_\_\_\_, regolarmente iscritto all'Ordine/Collegio professionale dei \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_, consapevole delle responsabilità penali e civili nel caso di mendacio DICHIARA la corrispondenza alle registrazioni contabili e la veridicità della presente situazione contabile dell'impresa con \_\_\_\_\_ sede in \_\_\_\_\_ n. REA \_\_\_\_\_";
6. elenco dei titoli di spesa richiesti ad agevolazione (Allegato 7) e documentazione di spesa che consiste in:
  - > copia conforme delle fatture o di altri titoli fiscalmente regolari; le copie dovranno essere riprodotte dalla documentazione originale sulla quale si avrà cura di riportare in modo indelebile la dicitura: "Documento contabile finanziato a valere sul Programma Operativo FESR 2007-2013 - Linea 1 - Asse VI - azione 6.1.5. Spesa di € \_\_\_\_\_ dichiarata per la concessione degli aiuti di cui al Regolamento n. 25/2008 della Regione Puglia";
  - > dichiarazioni liberatorie dei fornitori in originale redatte conformemente all'Allegato 6 con evidenza della qualifica di chi firma e copia del suo documento d'identità;
  - > documentazione comprovante l'avvenuto pagamento a saldo dei titoli di spesa documentati;
  - > ove non già prodotta, copia degli estratti conto bancari relativi ai periodi oggetto di rendicontazione;
  - > ove non già prodotta, copia conforme dei registri contabili (registri IVA, fatture emesse e cespiti ammortizzabili) a far data dalla costituzione della società e, comunque, relativi all'esercizio / agli esercizi oggetto di rendicontazione. Il programma agevolato richiede una contabilità separata quindi è necessaria la tenuta di registri dedicati al programma stesso o, in alternativa, (evidenziazione delle registrazioni che lo riguardano inserendo, ad esempio, la dicitura "Regolamento Regionale 25/2008" all'interno della registrazione;
  - > copia delle buste paga richieste ad agevolazione, copia del libro unico del lavoro di tutti i relativi modelli DM10 ed F24.