



Regione Puglia

Spett.le

REGIONE PUGLIA

Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro, l'Innovazione

	<i>SERVIZIO</i>	<i>UFFICIO</i>
	<i>Ricerca e Competitività</i>	<input type="checkbox"/> <i>Ricerca industriale e innovazione tecnologica</i> <input type="checkbox"/> <i>Attrazione investimenti</i> <input type="checkbox"/> <i>Incentivi alle PMI</i>
	<i>Energia, Reti e Infrastrutture materiali per lo sviluppo</i>	<input type="checkbox"/> <i>Energia e Reti energetiche</i> <input type="checkbox"/> <i>Infrastrutture Aree industriali</i> <input type="checkbox"/> <i>Infrastrutture Turistiche e fieristiche</i> <input type="checkbox"/> <i>Infrastrutture e servizi info - tel - ICT</i>
	<i>Attività economiche - Consumatori</i>	<input type="checkbox"/> <i>Fiere, Mercati P.E.</i> <input type="checkbox"/> <i>Attività Artigianali</i> <input type="checkbox"/> <i>Attività Commerciali</i>
	<i>Politiche per il Lavoro</i>	<input type="checkbox"/> <i>Lavoro e cooperazione</i> <input type="checkbox"/> <i>Politiche attive per il Lavoro</i>
	<i>Formazione Professionale</i>	<input type="checkbox"/> <i>Osservatorio mercato del lavoro</i> <input type="checkbox"/> <i>Programmazione e attuazione delle attività finanziate</i> <input type="checkbox"/> <i>Monitoraggio, vigilanza, controllo</i> <input type="checkbox"/> <i>Contabilità e affari generali</i>
	<i>Pugliesi nel Mondo</i>	

Bari

Oggetto: Richiesta di accesso ad atti, documenti e informazioni.

Ai sensi della Legge regionale n. 15 del 20 giugno 2008 **“PRINCIPI E LINEE GUIDA IN MATERIA DI TRASPARENZA DELL’ATTIVITA’ AMMINISTRATIVA NELLA REGIONE PUGLIA”**,

Il sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente/domiciliato a _____ cap _____
prov. _____ via _____ numero _____
documento di riconoscimento **(da allegare in fotocopia)** _____
numero _____ rilasciato da _____
il _____

chiede di

- A)
- prendere visione
 - ottenere copia cartacea in carta libera
 - ottenere copia in formato elettronico-digitale

- ottenere copia cartacea autenticata (allegare marca da bollo, se dovuta)

dei sottoelencati atti e documenti

- B) ottenere le seguenti informazioni contenute nei sottoelencati atti e documenti

Chiede per quanto richiesto:

- consegna diretta o a soggetto delegato
 spedizione a mezzo posta al seguente indirizzo

- spedizione a mezzo fax al seguente recapito:

- spedizione a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo e-mail:

Motivazione della richiesta:

Allega alla richiesta ricevuta del versamento di (D.G.R. 643 del 23 maggio 2006):

- in caso di semplice visione dei documenti, **€. 3,00** per **spese di segreteria** per ricerca e visura atti **dell'anno in corso**;
- in caso di semplice visione dei documenti, **€. 6,00** per **spese di segreteria** per ricerca e visura atti **di anni precedenti quello in corso**;
- in caso di estrazione di **copia**, spese di segreteria e diritti di copia pari ad **€. 0,10** per ogni facciata del documento riprodotto, pari ad €._____;
- in caso di estrazione di **copia e spedizione a mezzo posta**, spese di segreteria, diritti di copia, oltre **€. 3,20** per spese postali, pari ad €._____;
- in caso di estrazione di **copia e spedizione a mezzo fax**, spese di segreteria, diritti di copia, oltre **€. 1,30** per ogni facciata degli atti, pari ad €._____.

In caso di richiesta effettuata per la sola presa visione, gli importi innanzi indicati potranno essere versati direttamente all'Economo Cassiere di Settore.

In caso di richiesta di copie e spedizione o trasmissione a mezzo fax, il versamento dovrà essere effettuato mediante bollettino di conto corrente postale n. 60225323 intestato a : Regione Puglia - Tasse Tributi e Proventi Regionali - Via Caduti di Tutte le Guerre, 15 - 70126 Bari, sul capitolo di entrate 3062100 UPB 3.3.1, codice tributo 3120, indicando la causale di versamento. La ricevuta di versamento dovrà essere inviata allo scrivente Ufficio **prima** dell'invio della documentazione richiesta con l'istanza di accesso

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 46 DEL DPR N. 445/2000

Il sottoscritto dichiara di essere:

- direttamente interessato
- legale rappresentante dell'ente, società, impresa, etc.

- tutore, curatore o simili di

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni false o di uso di documenti falsi, saranno applicate le sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Il/la sottoscritto/a richiedente **DELEGA** al ritiro di quanto richiesto il sig.

nato a _____ il _____

e residente a _____ prov. _____

documento di riconoscimento _____

numero _____ rilasciato il _____

da _____

Data _____

Il/la richiedente _____

Firma per ricevuta

Data _____

PARTE RISERVATA ALL'AMMINISTRAZIONE

La richiesta di cui sopra è stata evasa il _____

Il funzionario _____