

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO RICERCA E COMPETITIVITA' 14 settembre 2010, n. 908

P.O. FESR 2007-2013. Asse I. Linea di Intervento 1.4 - Azione 1.4.1 – Modifica, riapprovazione e ripubblicazione Avviso “Aiuti alla diffusione delle tecnologie dell’informazione e comunicazione nelle reti di PMI” e relativa modulistica.

Il giorno 14 settembre 2010, in Bari, nella sede

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

- Visti gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997 n. 7;
- Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- Visti gli articoli 4 e 16 del D.lgs 165 del 30/03/01;
- Visto il P.O. FESR 2007-2013 della Regione Puglia, così come approvato dalla Commissione Europea con C(2007) 5726 del 20/11/2007;
- Vista la DGR n. 146 del 12.2.2008 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto di detta decisione comunitaria (Burp n. 31 del 26/08/08);
- Visto il Decreto Legislativo n. 123 del 31/03/1998 recante le disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese”;
- Vista la Legge Regionale n. 10 del 29/06/2004, recante “Disciplina dei regimi regionali di aiuto” e successive modificazioni e integrazioni (Burp. n. 84 del 02/07/04);
- Visto il Regolamento n. 1 del 19 gennaio 2009 (BURP n. 13 suppl. del 22/01/2009) modificato dalla Delibera di Giunta Regionale n. 1522 del 07/08/2009 (Burp n. 123 suppl. del 11/08/2009);
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 886 del 24/09/2008 con cui è stato emanato l’Atto di Organizzazione per l’Attuazione del P.O. FESR 2007-2013 (Burp n. 149 del 25/09/08);
- Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 1849 del 30/09/2008 con la quale sono stati nominati l’Au-

torità di Gestione del P.O. FESR 2007-2013, nonché i Responsabili degli Assi di cui al medesimo programma (Burp n. 162 del 16/10/08);

- Vista la delibera di Giunta Regionale n. 165 del 17/02/09 con la quale la Giunta Regionale ha approvato le “*Direttive concernenti le procedure di gestione del P.O. FESR 2007-2013*” (Burp n. 34 del 04/03/09);
- Vista la delibera di Giunta Regionale n. 185 del 17/02/09 con la quale sono stati nominati i Responsabili di Linea (Burp n. 33 del 03/03/09) modificata dalla Delibera di giunta regionale n. 2157 del 17/11/2009;
- Vista la delibera di Giunta Regionale n. 749 del 07/05/2009, così come modificata dalla delibera di Giunta Regionale n. 816 del 23/3/2010, con la quale è stato approvato il Programma Pluriennale di Attuazione dell’Asse I del PO FESR 2007-2013 e autorizzato il Responsabile della Linea di Intervento I, nominato con la DGR n. 185 del 17 febbraio 2009, ad adottare atti di impegni e spese sui Capitoli di cui alla citata DGR nei limiti delle dotazioni finanziarie del PPA;
- Vista la comunicazione della Referente per le Pari Opportunità P.O. FESR del 03/06/2010 prot. AOO_082 n° 6655 con cui formula osservazioni e proposte in merito all’approvando Avviso per “*Aiuti alla diffusione delle tecnologie dell’informazione e comunicazione nelle reti di PMI*”;
- Vista la propria comunicazione del 13/07/2010 prot. AOO_158 n° 0006943 al Referente Autorità Ambientale P.O. FESR ai sensi dell’art. 9 del DPGR n. 886/2008;
- Visto il proprio atto n° 695 del 09/07/2010 con cui si approva e pubblica l’Avviso “Aiuti alla diffusione delle tecnologie dell’informazione e comunicazione nelle reti di PMI”;
- Visto il proprio successivo atto n° 822 del 31/08/2010 con cui si procede alla nomina del Responsabile di Azione dell’asse I– Linea di Intervento 1.4 - Azioni 1.4.1 e 1.4.2 P.O. FESR Puglia 2007-2013 in esecuzione della Determina n° 33 del 30/08/2010 del Direttore di Area – Responsabile dell’Asse I;

Considerato che

- La linea di intervento 1.4 - Azione 1.4.1. del Programma Pluriennale dell’Asse I approvato con la citata DGR 749/09, modificata dalla delibera di

Giunta Regionale n. 816 del 23/3/2010, prevede aiuti per la diffusione delle tecnologie dell'informazione e comunicazione nelle reti di PMI e che è stato predisposto l'Avviso per "*Aiuti alla diffusione delle tecnologie dell'informazione e comunicazione nelle reti di PMI*";

Considerato altresì che

- Per la rilevanza assunta dalla modalità Saas (Software as a service) di erogazione di servizi informatici attraverso internet – promossa dalle imprese del settore ed evidenziata dallo stesso Distretto produttivo regionale dell'Informatica – è opportuno estendere la priorità di adozione di soluzioni infotelematiche in modalità Saas dall'area "produzione" a tutte le aree organizzative aziendali riportate all'art. 3 comma 2 del Bando, introducendo conseguentemente al successivo art. 10 del Bando una premialità di 5 punti per quei progetti che prevedono l'adozione di soluzioni innovative in modalità Saas;
- Per una migliore lettura e interpretazione delle priorità di intervento nei progetti presentati, è opportuno esplicitare con maggior dettaglio gli elementi premianti richiamati all'art. 2 comma 3 del Bando e relativi al primo indicatore di premialità riportato all'art. 10 del Bando: "Rilevanza e potenziale innovativo della proposta in relazione alle metodologie e alle soluzioni prospettate per lo sviluppo di nuovi prodotti/servizi e/o processi produttivi in ragione della introduzione di pratiche di rete";
- Va esplicitato all'art. 2 comma 3 lettera e) del Bando l'obbligo del regime di contabilità ordinaria delle imprese appartenenti al raggruppamento, così come già previsto dal Regolamento generale dei regimi d'aiuto in esenzione (Regolamento n° 1 del 19/01/2009);
- Va esplicitata all'art. 6 comma 4 lettera e) la non ammissibilità delle spese relative a contributi in natura;
- A seguito della nomina del responsabile dell'azione 1.4.1 del P.O. FESR 2007-2013 nella persona del dott. Giuseppe Albanese, questi, ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 886 del 24/09/2008, assume la funzione di responsabile del procedimento e delle attività oggetto dell'incarico, per cui si rende

necessario inserire il suo nominativo all'art. 18 del Bando;

- Contestualmente all'approvazione e pubblicazione del Bando è opportuno approvare e pubblicare anche le "Linee Guida Operative per la presentazione della domanda e per la rendicontazione dei progetti" e la "Guida alla compilazione della domanda di accesso alle agevolazioni".

Ritenuto, che

- ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6 del DPGR n. 886/2008 e della DGR n.751 del 2009 sono state affidate a **InnovaPuglia spa** le funzioni di organismo intermedio nell'attuazione dell'intervento e che a tal fine è stata sottoscritta in data 30 giugno 2009 apposita convenzione tra la Regione Puglia e Innovapuglia S.p.A. che, all'art. 2, comma 1 punto b, prevede, appunto, la funzione di organismo intermedio per l'attuazione del regime di aiuto in argomento;
- Vista e condivisa la relazione (REL 854 del 14/09/2010 in atti), sottoscritta dalla Dirigente dell'Ufficio Ricerca Industriale e Innovazione Tecnologica e dal Responsabile di Azione, con la quale, a seguito dell'istruttoria espletata, si propone di procedere alla modifica, riapprovazione e ripubblicazione dell'avviso per "*Aiuti alla diffusione delle tecnologie dell'informazione e comunicazione nelle reti di PMI*", alla riapprovazione e ripubblicazione della relativa modulistica, nonché all'approvazione e pubblicazione delle "Linee Guida Operative per la presentazione della domanda e per la rendicontazione dei progetti" e della "Guida alla compilazione della domanda di accesso alle agevolazioni".

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. N. 28/01 e s.m.i.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato

- di modificare, riapprovare e ripubblicare l'Avviso per "*Aiuti alla diffusione delle tecnologie dell'informazione e comunicazione nelle reti di PMI*" allegato (1) al presente atto e di esso parte integrante e sostanziale, così come riformulato;
- di riapprovare e ripubblicare la modulistica relativa all'Avviso per "*Aiuti alla diffusione delle tecnologie dell'informazione e comunicazione nelle reti di PMI*", allegata (2a, 2b, 2c, 2d) alla presente

determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- di approvare e pubblicare le "Linee Guida Operative per la presentazione della domanda e per la rendicontazione dei progetti" allegate (3) e la "Guida alla compilazione della domanda di accesso alle agevolazioni" allegata (4) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul sito ufficiale della Regione Puglia e sul portale www.sistema.puglia.it;
- Il presente atto, redatto in unico esemplare, è immediatamente esecutivo.

Davide F. Pellegrino

ALLEGATO N° 1

 UNIONE EUROPEA FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE.	 Ministero Sviluppo Economico	 REGIONE PUGLIA Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
---	--	--

REGIONE PUGLIA
Programma Operativo FESR 2007-2013
Obiettivo Convergenza
ASSE I - Linea di Intervento 1.4 – Azione 1.4.1

"Investiamo nel vostro futuro"

***AIUTI ALLA DIFFUSIONE DELLE
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
NELLE RETI DI PMI***

BANDO

PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AGEVOLAZIONE

Premessa

La promozione dei servizi digitali innovativi assume un rilievo strategico nella competitività del sistema imprenditoriale e produttivo della Puglia, così come chiaramente identificato nell'Asse III di intervento della **Strategia Regionale della Società dell'Informazione 2007-2013** (BURP n.48 del 12-03-2010) :

- I. Infrastrutture a Larga Banda: la diffusione ed il rafforzamento della infrastruttura a Larga Banda per colmare il digital divide territoriale e promuovere la competitività.*
- II. Cittadini digitali: diffondere l'uso delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (TIC) fra i cittadini, in particolare per le categorie svantaggiate.*
- III. Imprese digitali: promuovere l'uso delle TIC fra le PMI e lo sviluppo di imprese innovative nel settore dei contenuti digitali.**
- IV. Servizi Pubblici digitali: promuovere l'uso delle TIC per rendere più efficaci semplici e trasparenti i servizi pubblici, su tutto il territorio regionale.*
- V. E-governance: promuovere la partecipazione dei cittadini e assicurare la gestione efficace delle politiche pubbliche.*

L'obiettivo generale dell'Asse III - Imprese Digitali - si focalizza, quindi, sulla necessità di assicurare la piena fruizione delle TIC da parte del tessuto produttivo regionale ai fini di promuovere l'innovazione e la produttività.

Il P.O. Puglia 2007-2013 FESR prevede tra gli obiettivi dell' Asse I – Promozione e diffusione della ricerca e dell'innovazione per la competitività lo "sviluppo di contenuti, applicazioni e servizi digitali avanzati" in particolare attraverso l'incremento dell'utilizzo dei servizi digitali innovativi da parte delle PMI.

La linea di intervento 1.4 del P.O. FESR della Regione Puglia è finalizzata a favorire ed ampliare la connessione ed il networking tra le imprese, nonché a promuovere l'utilizzo delle (TIC) e dei servizi digitali nelle PMI della regione.

In particolare **l'Azione 1.4.1**, "Aiuti alle PMI per l'accesso e l'utilizzo delle TIC nelle operazioni produttive e gestionali", oggetto del presente intervento, ha come obiettivo:

"la diffusione delle Tecnologie dell' Informazione e Comunicazione (TIC) nelle operazioni produttive e gestionali delle PMI, attraverso l'acquisizione di beni e servizi di consulenza specialistica, con particolare riferimento ai servizi digitali avanzati."

L'azione intende quindi sostenere lo sviluppo del sistema regionale di imprese, in particolare le *reti di imprese*, attraverso un uso diffusivo delle TIC in applicazioni digitali avanzate rivolte a favorire processi di specializzazione produttiva e/o di erogazione di servizio che possono aumentare la competitività sul mercato delle PMI, integrarne le singole capacità, razionalizzarne i costi, favorire lo scambio di conoscenze e competenze funzionali all'innovazione sia di prodotto/servizio che di processo.

Il presente Bando è conforme al "Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 1 del 19 gennaio 2009 che disciplina i regimi di aiuto regionali e gli aiuti individuali, esenti dall'obbligo di notificazione preventiva alla Commissione Europea, nei settori ammissibili a finanziamento nell'ambito del FESR.

La gestione del presente bando è di competenza della **Regione Puglia, Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione, Servizio Ricerca e**

Competitività, che ad eccezione della fase di erogazione dei contributi procederà all'attuazione mediante **InnovaPuglia spa, in qualità di Organismo Intermedio**, ai sensi dell'art.1 comma 5 del "Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione", dell'art.6 del DPGR n.886 del 2008 e della DGR n.751 del 2009.

Normativa di riferimento

Costituiscono il quadro della normativa comunitaria di riferimento anche i seguenti regolamenti:

- il Regolamento (CE) n. 1083 del 11 luglio 2006 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. L 210 del 31/07/06, recante " Disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;
- il Regolamento (CE) n. 1080 del 5 luglio 2006 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1783/1999. Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. L 210 del 31/07/2006;
- il Regolamento (CE) n. 1828 del 8 dicembre 2008 che stabilisce le modalità di applicazione del regolamento (CE) 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul fondo di coesione e del regolamento n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al fondo europeo di sviluppo regionale.
- Il Regolamento (CE) n. 448 del 10/03/2004 DELLA COMMISSIONE che modifica il regolamento (CE) n. 1685/2000 recante disposizioni di applicazione del regolamento(CE) n. 1260/1999 del Consiglio per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai Fondi strutturali e che revoca il regolamento (CE) n. 1145/2003;
- il PO 2007-2013 FESR della Regione Puglia, come approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 5726 del 20.11.2007;
- la DGR n. 146 del 12.2.2008 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto di detta decisione comunitaria (B.U.R.P. n. 31 del 26.2.08);
- la DGR n. 749 del 07.05.2009 recante l'approvazione del Programma Pluriennale di Asse del PO 2007-2013 – Asse I (BURP n. 79 del 03.06.2009);
- la Carta degli Aiuti di Stato a finalità regionale 2007-2013 approvata dalla Commissione Europea il 28 novembre 2007 – Aiuto di Stato 324/2007;
- il trattato istitutivo della Comunità europea, ed in particolare gli articoli 87 e 88;
- la disciplina comunitaria in materia di aiuti di Stato alle imprese di cui agli artt. 87 e 88 del trattato CE ("Regolamento generale di esenzione per categoria"), ed in particolare il Regolamento (CE) n. 994/1998 del Consiglio del 7 maggio 1998, il Regolamento (CE) n.800/2008 del 6 agosto 2008 della Commissione (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L214 del 9/08/2008);
- la Raccomandazione CE 2003/361/CE del 06.05.2003 - pubblicata sulla GUCE L.124 del 20.05.2003
- la Legge Regionale n. 10 del 20.6.2004, recante "Disciplina dei regimi regionali di aiuto" e successive modificazioni e integrazioni;
- il Regolamento n. 1 del 19.01.2009 (B.U.R.P. n. 13 suppl. del 22.01.2009) modificato dal Regolamento n. 19 del 10.08.2009 (B.U.R.P. n. 123 suppl. del 11.08.2009), e specificatamente il Titolo V che disciplina gli aiuti alle medie imprese e ai Consorzi di PMI per Programmi Integrati di Agevolazione, il Titolo III riguardante la disciplina degli investimenti in Ricerca ed il Titolo IV

riguardante la disciplina degli investimenti in Servizi di Consulenze per l'innovazione e degli investimenti per lo sviluppo dell'e-business;

- il Testo Unico delle Direttive per la concessione e l'erogazione delle agevolazioni alle attività produttive, nelle aree depresse, ai sensi dell'art. 1 comma 2, del decreto legge n. 415/1992, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 488/1992, approvato con decreto del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato in data 3 luglio 2000 (G.U. n. 163/2000);
- la Circolare MAP n. 980902 del 23 marzo 2006 e successive modifiche e integrazioni, esplicativa sulle modalità e le procedure per la concessione ed erogazione delle agevolazioni alle attività produttive nelle aree sottoutilizzate del Paese previste dall'art. 1, comma 2 del decreto legge 22 ottobre 1992, n. 415, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 1992, n. 488, emanata ai sensi del Decreto del Ministro delle attività produttive, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 1° febbraio 2006;
- il Decreto Legislativo n. 123 del 31 marzo 1998 recante disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese e disciplinante la procedura negoziale di concessione degli aiuti.

Art. 1

Soggetti beneficiari

1. I soggetti beneficiari dell'aiuto previsto dal presente bando sono le **Piccole e Medie Imprese (PMI)** definite ai sensi della Raccomandazione CE 2003/361/CE del 06.05.2003 - pubblicata sulla GUCE L.124 del 20.05.2003- organizzate in **rete**, per la realizzazione di progetti finalizzati al perseguimento degli obiettivi indicati nel presente bando, attraverso una delle forme di raggruppamento previste al successivo comma.
2. Le forme di raggruppamento di PMI previste dal presente bando sono:
 - a. **Raggruppamenti di PMI strutturati con forma giuridica di "contratto di rete"** ai sensi del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33.
 - b. **Raggruppamenti di PMI** strutturati secondo la forma giuridica di **A.T.I.** (Associazioni Temporanee di Imprese) **tra PMI**.
 - c. **Raggruppamenti di PMI** strutturati secondo la forma giuridica di **Consorzi e società consortili di PMI**, costituiti anche in forma cooperativa che soddisfino una delle seguenti condizioni:
 - i. qualora al progetto da realizzare partecipino tutte o alcune delle PMI aderenti al consorzio ed espressamente indicate nella domanda di contributo, il progetto deve prevedere la partecipazione diretta ed effettiva di tutte o alcune delle PMI aderenti al consorzio; saranno esclusi i progetti realizzati singolarmente dal consorzio, che non prevedono la partecipazione diretta ed effettiva di alcuna delle PMI aderenti al consorzio;
 - ii. qualora il consorzio realizzi il progetto con proprie strutture e proprio patrimonio, il progetto deve essere realizzato con altre PMI non aderenti al consorzio stesso, ma raggruppate in A.T.I.

Per l'ammissibilità al contributo, i raggruppamenti costituiti con forma giuridica di "contratto di rete" di cui al precedente comma a), dovranno possedere i requisiti e rispettare i vincoli, gli obblighi e le condizioni previste dal presente bando per le A.T.I.

Art. 2

Requisiti dei Beneficiari

1. Tutte le imprese aderenti al Raggruppamento, per poter beneficiare dell'aiuto, qualunque sia la loro forma giuridica, devono obbligatoriamente possedere e rispettare, alla data di candidatura, tutti i requisiti e le condizioni previsti dal presente bando e dai suoi allegati per la concessione/erogazione del contributo e, fatta eccezione per la condizione dimensionale di PMI, mantenerli fino all'ultima erogazione dell'aiuto riconosciuto e concesso.
2. **Il Raggruppamento**, qualunque sia la sua forma, deve comprendere almeno **5 PMI**, e deve essere rappresentato da un'impresa **soggetto capofila**, coordinatore del progetto stesso. Qualora il raggruppamento sia strutturato in consorzio, il ruolo di capofila potrà essere svolto dal consorzio stesso. Il soggetto capofila dovrà soddisfare tutti i requisiti previsti dal presente bando per i soggetti beneficiari.
3. Tutte le PMI appartenenti a un Raggruppamento candidato all'agevolazione, per poter accedere al contributo regionale, devono soddisfare, **alla data di candidatura**, i seguenti requisiti:
 - a. essere regolarmente costituiti ed iscritti al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio;
 - b. essere titolari di partita IVA;
 - c. essere classificate con attività economica riferita in via principale ai codici della classificazione ISTAT ATECOFIN 2007 (come dichiarato nel Modello Unico dell'ultimo esercizio approvato) che non ricada nei settori:
 - a. produzione primaria (agricoltura e allevamento) dei prodotti di cui all'allegato I del Trattato pesca e acquacoltura;
 - b. costruzione navale;
 - c. industria carboniera;
 - d. siderurgia;
 - e. fibre sintetiche;
 - f. turismo;sono ammesse, inoltre, le imprese la cui attività primaria ricada nella trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli, **esclusa** la trasformazione e commercializzazione dei **prodotti di imitazione o di sostituzione del latte e dei prodotti lattiero-caseari**, di cui all'articolo 3, paragrafo 2, del Regolamento (CEE) n. 1898/87¹;
 - d. avere una sede operativa in Puglia, sede degli investimenti oggetto della candidatura, riportata nel certificato della CCIAA;
 - e. essere in possesso di almeno un bilancio d'esercizio approvato e di trovarsi in regime di contabilità ordinaria;
 - f. non trovarsi tra loro nelle condizioni di controllo e di collegamento così come definite dall'art. 2359 del Codice civile;
 - g. possedere i requisiti (parametri dimensionali e caratteri di autonomia) di piccola e media impresa ai sensi della Raccomandazione CE 2003/361/CE del 06.05.2003 - pubblicata sulla GUCE L.124 del 20.05.2003;
 - h. essere in attività e non essere sottoposti a procedure di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso;
 - i. non presentare le caratteristiche di PMI in difficoltà ai sensi dell'articolo 1, paragrafo 7 del Regolamento generale di esenzione per categoria n. 800/2008 (GU L 214/2008);
 - j. trovarsi in una situazione di regolarità fiscale e di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL;
 - k. rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali,

¹ Pubblicato in GUCE L 182 del 03.07.1987

- dell'inclusione delle categorie diversamente abili, della sicurezza sui luoghi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
- l. rispettare le normative in materia ambientale ed urbanistica;
 - m. non rientrare fra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti che sono individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione europea ai sensi della Legge n.296 del 2006 regolamentata dal decreto di attuazione D.P.C.M. del 23/05/2007, in applicazione della giurisprudenza Deggendorf;
 - n. non essere stati destinatari, nei 6 (sei) anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione, di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte delle imprese;
 - o. aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;
 - p. soddisfare la "clausola sociale" – riportata in **allegato 2** al presente Bando - prevista ai sensi del Regolamento regionale n. 31 del 2009, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 191 del 30/11/2009, che disciplina la Legge Regionale n. 28/2006 in materia di contrasto al lavoro non regolare.
4. Qualora nel raggruppamento partecipante al progetto siano presenti "soggetti non ammissibili", che non possiedono o rispettano taluno dei requisiti e condizioni previste del presente bando e dai suoi allegati per la concessione e successiva erogazione del contributo (esempio: grandi imprese o imprese rientranti nei settori esclusi o imprese con unità locale coinvolta nel progetto fuori Regione), si precisa che:
- a. i soggetti non ammissibili non potranno essere in alcun modo beneficiari del contributo regionale;
 - b. le spese eventualmente sostenute dai soggetti non ammissibili non saranno in alcun modo ritenute ammissibili al contributo;
 - c. il soggetto capofila del raggruppamento di imprese, se beneficiario del contributo, deve obbligatoriamente possedere e rispettare tutti i requisiti e le condizioni previsti dal presente bando e dai suoi allegati per la concessione/erogazione del contributo (esempio: deve possedere i requisiti di PMI, appartenere ai settori di attività economica ammissibili, avere l'unità locale coinvolta nel progetto in Puglia, ecc...);
 - d. in caso di consorzio, se soggetto capofila e beneficiario, il consorzio deve obbligatoriamente possedere e rispettare tutti i requisiti e le condizioni previsti dal presente bando e dai suoi allegati per la concessione/erogazione del contributo (esempio: il consorzio capofila deve possedere i requisiti di PMI, appartenere ai settori di attività economica ammissibili, avere l'unità locale coinvolta nel progetto in Puglia, ecc.).
5. Quale che sia la forma di raggruppamento, la maggioranza assoluta (50%+1) dei soggetti del raggruppamento deve partecipare al progetto come beneficiario e obbligatoriamente possedere e rispettare tutti i requisiti e le condizioni previsti dal presente bando e dai suoi allegati per la concessione/erogazione del contributo.
6. I beneficiari dell'aiuto sono obbligati ad apportare il contributo finanziario pari al 50% della spesa ammissibile, in una forma priva di qualsiasi tipo di sostegno pubblico;
7. I beneficiari dell'aiuto sono tenuti all'obbligo del mantenimento della proprietà, possesso e uso dei beni agevolati per almeno 5 anni dalla data di ultimazione del progetto.
8. I requisiti di ammissibilità sopracitati nonché le ulteriori condizioni e prescrizioni previste dal presente bando per la concessione del contributo, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e mantenuti e rispettati fino alla

data di ultimazione del progetto, pena l'esclusione della domanda o la revoca dell'agevolazione.

9. Per data di ultimazione si intende la data relativa all'ultima erogazione del contributo riconosciuto.

Art. 3

Tipologia degli interventi ammissibili

1. La Regione Puglia attraverso il presente Bando intende sostenere lo *sviluppo ed il rafforzamento di reti tra imprese* attraverso l'utilizzo di piattaforme tecnologiche innovative che facilitino l'adozione e l'integrazione di *soluzioni digitali avanzate nel campo delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione* che consentano il raggiungimento di obiettivi quali:
 - lo sviluppo di funzioni avanzate condivise dalla rete (progettazione, produzione, logistica, servizi connessi, ecc.);
 - il consolidamento, lo sviluppo e/o la creazione di reti di subfornitura;
 - l'aumento dell'efficienza e della produttività o l'ampliamento della capacità produttiva attraverso l'integrazione della rete di imprese;
 - il miglioramento e la qualificazione delle performance ambientali delle imprese con particolare attenzione all'intero ciclo di vita del prodotto/servizio;
 - la realizzazione di attività di servizio comuni per l'innovazione delle imprese;
 - la valorizzazione dei sistemi di gestione della conoscenza a livello di reti di imprese;
 - lo sviluppo di prodotti/servizi che consentano l'ampliamento del mercato e dei canali distributivi,;
 - la promozione della partecipazione delle imprese femminili, giovanili e delle nuove imprese alla rete.
 - l'adozione di soluzioni infotelematiche sperimentali che contribuiscono a migliorare la condizione di utenti disabili.
2. I Raggruppamenti di PMI candidati all'agevolazione prevista dal presente bando devono quindi presentare un **progetto** di investimenti finalizzati all'implementazione di soluzioni infotelematiche, prioritariamente attraverso internet, mediante modelli di distribuzione del tipo Saas (Software as a service), nelle seguenti aree di intervento:
 - a. **area produzione:** adozione di prodotti e/o servizi innovativi per la gestione dei processi produttivi;
 - b. **area logistico-distributiva:** adozione di soluzioni nel campo del Supply Chain Management, che permettano di implementare a tutti i livelli della gestione aziendale l'integrazione collaborativa con fornitori, clienti e partner attraverso servizi di integrazione digitale di filiere orizzontali e verticali in modalità B2B;
 - c. **area marketing-commerciale:** adozione di soluzioni e servizi con fornitori, clienti e partner che si basino sull'interazione e la collaborazione attraverso Internet, secondo paradigmi assimilabili a quelli del web 2.0, con particolare attenzione all'adozione e implementazione di strategie di Co-Marketing e Customer Relationship Management (CRM);
 - d. **area organizzativo-gestionale:** adozione di soluzioni volte a semplificare e migliorare le pratiche di gestione aziendale, attraverso sistemi del tipo Enterprise 2.0, in particolare per la riduzione di tempi e costi delle transazioni, la dematerializzazione dei processi, l'informatizzazione di procedure tecnico-amministrative, la sicurezza delle transazioni, la fatturazione elettronica;
 - e. **area risorse umane:** adozione di soluzioni nel campo dell'*e-learning*, del *content e knowledge management* e del *talent management*, finalizzate a strutturare

percorsi di formazione e gestione della conoscenza condivisi tra le imprese afferenti alla rete nonché alla gestione delle performance delle risorse umane.

Art. 4

Risorse disponibili e intensità d'aiuto

1. Il cofinanziamento dei Progetti viene assicurato mediante le risorse del **Fondo Europeo di Sviluppo Regionale**, P.O. Puglia 2007-2013, Asse I, Linea di Intervento 1.4, Azione 1.4.1.
2. Le risorse finanziarie previste per il presente Bando corrispondono a **Euro 10.000.000,00 (diecimilioni)**.
3. Gli aiuti di cui al presente bando possono essere erogati in forma di contributi in conto impianti. L'intensità di aiuto è pari al **50% (cinquanta per cento)** dei costi valutati ammissibili.
4. Il **contributo massimo** ammissibile è pari a:
 - a. **Euro 500.000,00 (cinquecentomila)** per progetto candidato e ammesso a finanziamento.
5. Le **spese massime ammissibili** sono pari a:
 - a. **Euro 1.000.000,00 (un milione)** per progetto candidato e ammesso a finanziamento.

Art.5

Condizioni di ammissibilità della candidatura

1. Ciascuna PMI può partecipare a **un solo raggruppamento** che presenti **una sola domanda** di ammissione al contributo del presente bando. Qualora un'impresa presenti - tramite una delle forme di Raggruppamento previste all'Art. 1 del presente bando - più domande, queste vengono escluse tutte dall'ammissibilità al beneficio.
2. Il progetto candidato all'agevolazione deve prevedere la collaborazione effettiva e il coinvolgimento tra le imprese aderenti al Raggruppamento; ciò si verifica esclusivamente quando nessuna impresa sostiene **da sola più del 50% del totale delle spese e dei costi valutati ammissibili**. Il subappalto delle attività non è considerato come una collaborazione effettiva.
3. Qualora il progetto, per la sua particolarità, preveda la realizzazione dislocata in più sedi/unità locali, le stesse dovranno essere obbligatoriamente localizzate tutte in Puglia.
4. Alla data di presentazione della domanda le singole PMI aderenti al raggruppamento e candidate al beneficio dell'aiuto dovranno soddisfare i seguenti requisiti di idoneità finanziaria:
 - a. $P1 > 50\%$
 - b. $P2 < 8\%$

dove:

- ◆ *P1 - Indice di congruenza tra patrimonio netto e costo del progetto al netto del contributo:*

$$P1 = \frac{PN}{(CP - C)}$$

PN= Patrimonio netto (passivo lettera A dell'art.2424 del codice civile, al netto dei crediti verso soci per versamenti ancora dovuti, delle azioni proprie e dei crediti verso soci per prelevamenti a titolo di anticipo sugli utili) quale risulta dall'ultimo bilancio approvato, maggiorato degli eventuali aumenti di capitale sociale deliberati alla data della domanda e

comunque versati entro la data di presentazione della domanda di agevolazione.

CP-C= costo del progetto al netto del contributo.

♦ *P2 - Indice di Onerosità della posizione finanziaria:*

P2= Oneri finanziari netti annui / Fatturato annuo

Entrambi i valori sono relativi all'ultimo bilancio approvato.

Art. 6 **Spese ammissibili**

1. Sono ammissibili le spese sostenute dal soggetto beneficiario dell'aiuto strettamente connesse agli investimenti agevolati e così classificate:
 - a) i costi della **strumentazione e apparecchiature HW**, nuove di fabbrica e di nuovo acquisto, utilizzate per la realizzazione delle attività previste dal progetto;
 - b) **licenze d'uso di Sw** per sistemi operativi e piattaforme applicative di nuovo acquisto e servizi applicativi erogati in modalità SaaS;
 - c) **acquisto o sviluppo software** i cui diritti di proprietà siano del soggetto beneficiario;
 - d) servizi di **consulenza specialistica** su specifiche problematiche direttamente afferenti il progetto di investimento presentato.

Le spese di cui:

- alla lettera **a)** del comma precedente sono considerate ammissibili solo relativamente ai **costi d'ammortamento**, calcolati secondo i principi della buona prassi contabile e riconoscibili in funzione della quota di utilizzo nel progetto e della durata temporale del progetto e per una percentuale massima **del 30% (trenta per cento)** del totale delle spese ammissibili;
 - alla lettera **b)** del comma precedente, possono includere, esclusivamente per i **servizi erogati in modalità SaaS**, il canone iniziale di start-up e i canoni d'uso – inclusi quelli di connettività – strettamente connessi al funzionamento dei sistemi oggetto della proposta progettuale e non incorrenti nella normale operatività aziendale, per una durata temporale massima pari a quella del progetto;
 - alle lettere **a), b) e c)** del precedente comma non potranno eccedere congiuntamente il **70% (settanta per cento)** del totale delle spese ammissibili e dovranno riferirsi a valori oggettivi di mercato riscontrabili dai listini dei fornitori;
 - alla lettera **d)** del comma precedente dovranno essere riferite a soggetti pubblici e/o privati, questi ultimi purché tecnicamente organizzati e titolari di partita IVA e saranno riconosciuti secondo le tariffe riportate in **Allegato 1** al presente bando; in questa voce di spesa si potranno includere anche i costi necessari **all'addestramento del personale** fino a un limite massimo **del 5% (cinque per cento)** del totale delle spese ammissibili.
2. I costi relativi alle spese ammissibili del precedente comma dovranno essere supportati da dettagliati preventivi di offerta che riportino valutazioni di congruenza economica e di mercato e indicatori di calcolo oggettivi tali da consentire il riscontro in fase di valutazione del progetto.
 3. Sono ammissibili le spese sostenute e documentate a partire dal giorno successivo alla data di presentazione della domanda di agevolazione.

4. Non sono ammissibili:

- a. le spese relative all'I.V.A. (a meno che non risulti indetraibile per il beneficiario) e a qualsiasi onere accessorio;
- b. le spese notarili e quelle relative a imposte e tasse;
- c. le spese relative all'acquisto di scorte;
- d. le spese relative all'acquisto di beni usati;
- e. le spese relative a contributi in natura;
- f. le spese relative alla formazione, eccetto quelle di addestramento come specificato al precedente punto 1 ultimo comma;
- g. le spese regolate "in contanti";
- h. le spese di pura sostituzione di beni e servizi già in dotazione all'impresa, ovvero riconducibili ad interventi di assistenza e/o di manutenzione ordinaria;
- i. le spese inerenti materiale di arredamento di qualunque categoria;
- j. le spese relative a beni e servizi non direttamente funzionali al progetto per il quale si richiede il contributo e/o le spese inerenti l'acquisizione di hardware e software riconducibili a singole postazioni di lavoro e quindi non direttamente funzionali al processo e non strettamente funzionali all'introduzione di prodotti e servizi informatici e di comunicazione innovativi oggetto del presente bando;
- k. le spese relative a servizi di consulenza resi in maniera continuativa o periodica e/o che rappresentano il prodotto tipico dell'attività aziendale (salvo motivata descrizione della necessità di acquisire la consulenza specifica), e/o a basso contenuto di specializzazione e comunque connesse alle normali spese di funzionamento dell'impresa, come la consulenza fiscale ordinaria, la consulenza legale e le spese di pubblicità;
- l. le spese di funzionamento in generale;
- m. le spese in leasing;
- n. le prestazioni occasionali;
- o. le spese sostenute con commesse interne di lavorazione, anche se capitalizzate ed indipendentemente dal settore in cui opera l'impresa;
- p. le spese inferiori a 500,00 (cinquecento//00) euro;
- q. le spese relative a prestazioni e forniture di beni e servizi da parte di terzi che abbiano cariche sociali nel soggetto Proponente (rappresentante legale, socio, titolare di ditta individuale, ecc.) o che in generale si trovino in situazioni di cointeressenza con il soggetto Proponente, beneficiario ultimo degli aiuti.

Art.7**Durata delle attività**

1. Le attività ammesse a finanziamento dovranno avere una durata massima **di 15 (quindici) mesi** e concludersi entro e non oltre i 15 (quindici) mesi dalla data di comunicazione di ammissione al beneficio.

Art. 8**Modalità di ammissione all'agevolazione**

1. Le domande di ammissione all'agevolazione devono essere compilate on-line attraverso il portale www.sistema.puglia.it, secondo gli schemi e le modalità riportati nell'apposita modulistica in allegato al Bando e facente parte integrante dello stesso. I soggetti candidati capofila del raggruppamento dovranno essere in possesso:
 - di una casella di "posta elettronica certificata (PEC)" ad essi intestata, rilasciata da uno dei Gestori di PEC ai sensi dell'art. 14 del DPR 11 Febbraio 2005, n. 68 pubblicato in G.U. del 28 Aprile 2005, n. 97";
 - di "firma elettronica digitale", in corso di validità, del legale rappresentante (o suo procuratore ove previsto) rilasciata da uno dei certificatori² come previsto dall'articolo 29, comma 1 del DLGS 7 marzo 2005 n. 82 e specificato nel DPCM 13 gennaio 2004.
2. Può essere presentata da un'impresa un'unica domanda di ammissione al beneficio, pena l'esclusione dalla valutazione all'ammissibilità al beneficio delle domande di agevolazione in cui l'impresa sia presente in raggruppamento.
3. La documentazione che costituisce la domanda di ammissione al beneficio, è costituita dai seguenti documenti obbligatori:
 - a. **Modulo di domanda**, compilata utilizzando esclusivamente lo schema indicato nel **MODULO 1**. Il modulo di domanda – MODULO 1 – deve essere firmato esclusivamente dal legale rappresentante del consorzio o dell'impresa capofila mandataria del raggruppamento (già costituito o da costituire).
 - b. **Modulo di progetto – MODULO 2** – comprendente la relazione tecnico-illustrativa del progetto che deve essere predisposta utilizzando come traccia le indicazioni contenute nella Sezione 2 del medesimo modulo. Il modulo di progetto – MODULO 2 – deve essere firmato esclusivamente dal legale rappresentante del consorzio o dell'impresa capofila mandataria del raggruppamento (già costituito o da costituire).
 - c. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sul possesso dei requisiti previsti dal Bando, compilata utilizzando esclusivamente lo schema indicato nel **MODULO 3**. Il MODULO 3 deve essere compilato e firmato dal legale rappresentante di tutte le PMI mandatarie del raggruppamento partecipante al progetto.
 - d. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulla dimensione dell'impresa, compilata utilizzando esclusivamente lo schema indicato nel **MODULO 4**. Il MODULO 4 deve essere compilato e firmato dal legale rappresentante di tutte le PMI del raggruppamento partecipante al progetto.
 - e. Fotocopia della carta d'identità o di documento legalmente equipollente (in corso di validità) del **legale rappresentante di tutte le PMI** del raggruppamento partecipante al progetto.
 - f. Copia dei **preventivi** relativi alle spese previste dal progetto.
 - g. Copia del **Certificato di iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA** competente per territorio, rilasciato in data non anteriore a sei mesi, di **tutte le PMI del raggruppamento** partecipante al progetto, dal quale risulti che l'impresa stessa **non si trovi in stato di amministrazione controllata, liquidazione, fallimento, concordato preventivo** o di qualsiasi altra situazione riconducibile a tali fattispecie e recante la **dicitura antimafia** di cui all'art. 9 del DPR n. 252 del

² L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile sul sito www.cnipa.gov.it alla voce "Firma Digitale, Elenco dei certificatori di firma digitale"

3/6/1998 e s.m. Il predetto certificato deve, tra l'altro, indicare l'indirizzo dell'unità locale coinvolta nel progetto di rete. E' considerata valida la visura camerale ottenuta tramite collegamento telematico con il registro imprese presso la CCIAA competente per territorio.

- h. Copia dell'ultimo **Modello Unico di tutte le PMI del** raggruppamento dal quale risulti il codice di attività primaria dell'impresa.
- i. In caso di "Contratto di rete", atto di costituzione stipulato tra le imprese aderenti al raggruppamento (redatto anche nella forma di semplice scrittura privata), indicante la ragione sociale delle imprese aderenti al raggruppamento, la durata del contratto, gli obiettivi/finalità del programma di rete, il contenuto, i termini e le modalità degli impegni assunti nonché ogni altro elemento che le imprese del raggruppamento intendono regolare con lo stesso contratto di rete.
- j. **Le ATI già costituite o in fase di costituzione** devono altresì presentare originale dell'atto costitutivo dell'ATI o dichiarazione di impegno alla costituzione dell'A.T.I., redatta in forma di scrittura privata non autenticata e sottoscritta dai legali rappresentanti di ognuna delle imprese aderenti alla costituenda ATI, che dovrà espressamente contenere:
- il conferimento del mandato speciale con rappresentanza, rilasciato ad una delle imprese aderenti al progetto, la quale assume il ruolo di impresa mandataria dell'associazione temporanea (capofila);
 - la dichiarazione che il capofila mandatario sarà considerato unico referente per la tenuta dei rapporti con la Regione e unico soggetto a cui la Regione erogherà il contributo concesso;
 - l'elenco delle altre imprese mandanti partecipanti all'ATI;
 - il ruolo svolto da ciascuna singola impresa aderente all'ATI per la realizzazione del progetto e contestuale indicazione della partecipazione delle stesse in termini di spesa;
 - la dichiarazione di impegno, da parte dell'impresa mandataria, a versare alle imprese mandanti quota parte del contributo ricevuto dalla Regione, in ragione delle spese da ciascuna impresa mandante sostenute e rendicontate per la realizzazione del progetto;
 - la dichiarazione, da parte di tutte le imprese (mandanti e mandataria) partecipanti alla realizzazione del progetto, di esonero della Regione Puglia da qualsivoglia responsabilità giuridica nel caso di controversie che possano insorgere tra le imprese stesse in ordine alla ripartizione del contributo regionale.
- k. In caso di concessione del contributo, l'A.T.I. ancora da costituire dovrà essere costituita e formalizzata entro il **termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione regionale di concessione del contributo**, pena la revoca dello stesso; il relativo atto costitutivo, redatto nelle forme previste al comma precedente, dovrà essere trasmesso all'Organismo intermedio entro i successivi 15 giorni, pena la revoca dell'agevolazione.
- l. **I consorzi e le società consortili devono altresì presentare:**
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente del consorzio.

4. Qualora la domanda di agevolazione sia viziata o priva di uno o più requisiti previsti dal Bando e disposti dalla normativa di riferimento in materia di dichiarazioni sostitutive, essa è esclusa dalla istruttoria di valutazione tecnico-economica di ammissibilità al finanziamento.
5. Costituiscono inoltre, motivi di esclusione dall'ammissione al beneficio:
 - a) la trasmissione della domanda di agevolazione con modalità non previste dal bando ovvero oltre la scadenza prevista dal bando;
 - b) l'incompletezza della domanda, dei documenti allegati richiesti, nonché delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti prescritti e degli impegni conseguenti;
 - c) la non conformità degli elementi risultanti dalla domanda, ovvero la irregolarità della medesima in relazione alle disposizioni previste dalla normativa di riferimento in materia di dichiarazioni sostitutive, nel qual caso la Regione si riserva di richiedere anche il risarcimento dei costi di istruttoria e valutazione sostenuti;
 - d) l'utilizzo di modulistica non conforme a quella predisposta dalla Regione Puglia.

Art.9

Termini di presentazione delle domande di agevolazione

1. Le domande di ammissione all'agevolazione devono essere trasmesse a mezzo PEC all'indirizzo **bandoTIC141@pec.rupar.puglia.it** a partire dal 15/09/2010 fino alle ore 12.00 del **15/11/2010**.
2. Fa fede la ricevuta di trasmissione, a mezzo PEC, della domanda di agevolazione.

Art. 10

Modalità di valutazione e selezione dei progetti

1. La fase di Valutazione è a carico dell'Organismo Intermedio.
2. Soddisfatti i criteri di idoneità della candidatura definiti all'Art. 2 e all'Art. 5 del presente Bando, si procederà con la valutazione tecnica e di congruenza economica dei progetti, mediante attribuzione di un punteggio assegnato a ciascuna domanda. Il punteggio sarà determinato con un meccanismo di premialità basato sui seguenti indici:

A. Qualità e Coerenza Progettuale

1. **Rilevanza e potenziale innovativo della proposta in relazione alle metodologie e alle soluzioni prospettate per lo sviluppo di nuovi prodotti/servizi e/o processi produttivi in ragione della introduzione di pratiche di rete:**

- a. Sviluppo di pratiche di *co-makership* e/o di *co-design* e/o di progettazione simultanea.
- b. Sviluppo di pratiche di *co-marketing* e *customer relationship management*.
- c. Sviluppo di pratiche di ottimizzazione e razionalizzazione delle attività di programmazione della produzione e logistica.
- d. Riduzione del lead-time di approvvigionamento

massimo 30
punti

(tempo medio tra l'emissione di un ordine e la disponibilità di quanto ordinato) e del lead-time di produzione (tempo medio richiesto dal lancio dell'ordine al completamento del prodotto).

- e. Sviluppo di applicazioni per la fatturazione elettronica.
- f. Sviluppo di pratiche di gestione del personale attraverso metodiche e di e-learning e/o content management e/o knowledge management e/o talent management.

[0=assente, 5=bassa, 15=media, 20=medioalta, 30=alta]

30 = Alta = Metodologie e soluzioni molto innovative e tecnologicamente rilevanti con significativa presenza di pratiche di rete nei 6 ambiti indicati (a,b,c,d,e,f)

20 = Medioalta = Metodologie e soluzioni abbastanza innovative e tecnologicamente rilevanti rispetto allo stato dell'arte con sufficiente presenza di pratiche di rete in almeno 4 dei 6 ambiti indicati (a,b,c,d,e,f)

15 = Media = Metodologie e soluzioni sufficientemente innovative e tecnologicamente rilevanti rispetto allo stato dell'arte con minima presenza di pratiche di rete in almeno 3 dei 6 ambiti indicati (a,b,c,d,e,f)

5 = Bassa = Metodologie e soluzioni poco innovative o tecnologicamente rilevanti rispetto allo stato dell'arte con scarsa introduzione di pratiche di rete prevista in almeno 1 dei 6 ambiti indicati (a,b,c,d,e,f)

0 = Assente = Metodologie e soluzioni di nessuna innovatività e rilevanza tecnologica rispetto allo stato dell'arte.

2. Adozione di soluzioni basate su modelli di distribuzione attraverso internet del tipo SaaS

massimo 5 punti

[0=assente, 5=presente]

3. Adozione di soluzioni tecnico-logistiche al fine di favorire il lavoro delle persone disabili o la conciliazione lavoro/famiglia per le lavoratrici o per lavoratori in particolari condizioni discriminanti (ad es. malattie invalidanti, croniche, assenza per congedi parentali, ecc.).

massimo 15
punti

[0=assente, 2.5=bassa, 5=media, 10=medioalta, 15=alta]

15 = Alta = Descrizione molto completa ed esaustiva delle soluzioni tecnologiche previste e del nuovo modello organizzativo o delle procedure aziendali introducibili al fine di favorire l'inserimento nell'organico di persone disabili o in presenza di condizioni discriminanti

10 = Medioalta = Descrizione completa e chiara delle soluzioni tecnologiche previste e del nuovo modello organizzativo o delle procedure aziendali introducibili al fine di favorire l'inserimento nell'organico di persone disabili o in presenza di condizioni discriminanti

5 = Media = Descrizione sufficiente sia nella parte tecnologica che in quella di impatto organizzativo in termini di riduzione delle condizioni discriminanti nell'organizzazione aziendale del lavoro

2,5 = Bassa = Descrizione lacunosa sia nella parte tecnologica che in quella di impatto organizzativo in termini di riduzione delle condizioni discriminanti nell'organizzazione aziendale del lavoro

0 = Assente = Gravi lacune nella descrizione delle soluzioni e del relativo impatto in termini di riduzione condizioni discriminanti nell'organizzazione aziendale del lavoro.

4. Chiarezza e verificabilità degli obiettivi.

[0=assente, 2.5=bassa, 5=media, 7.5=medioalta, 10=alta]

massimo 10
punti

10 = Alta = Descrizione completa e molto chiara degli obiettivi e delle modalità di verifica applicabili

7,5 = Medioalta = Descrizione completa e sufficientemente chiara degli obiettivi e delle modalità di verifica applicabili

5 = Media = Descrizione sufficiente dei principali obiettivi e delle modalità di verifica applicabili

2,5 = Bassa = Alcuni obiettivi o modalità di verifica non descritti in modo soddisfacente

0 = Assente = Gravi lacune nella descrizione di obiettivi e modalità di verifica

B. Attendibilità tecnico-economica della proposta progettuale

5. Completezza (copertura degli argomenti) e corretto bilanciamento delle funzioni e degli investimenti previsti tra le imprese aderenti al raggruppamento rispetto agli obiettivi fissati dal progetto.

massimo 20
punti

[0=assente, 5=bassa, 10=media, 15=medioalta, 20=alta]

20 = Alta = Argomenti esaurientemente coperti - Funzioni, attività e risorse correttamente bilanciate

15 = Medioalta = Argomenti ben descritti, copertura o bilanciamento funzioni-attività soddisfacenti ma parziali

10 = Media = Descrizione appena sufficiente degli argomenti o delle funzioni e delle attività

5 = Bassa = Carenza nella descrizione delle funzioni o delle attività

0 = Assente = Mancanza di descrizione di una o più funzioni o di attività fondamentali

6. Ricadute ed impatti attesi (sul beneficiario e sul sistema) coerenti con le finalità della misura agevolativa:

massimo 20
punti (somma
aritmetica di 6/a
e 6/b)

6/a. Utilità industriale del progetto e capacità dello stesso di accrescere la competitività e lo sviluppo delle imprese del raggruppamento (effetti indotti sulla catena produttiva/distributiva nonché sull'organizzazione interna dell'impresa)

[0=assente, 2.5=bassa, 5=media, 7.5=medioalta, 10=alta]

10=alta=Ricadute del progetto molto significative, ben identificate e quantizzate sia in termini di efficace miglioramento dei processi interni del soggetto candidato che di posizionamento competitivo di mercato.

7.5=medioalta= Ricadute del progetto abbastanza significative e ben identificate sia in termini di miglioramento dei processi interni del soggetto candidato che di posizionamento competitivo di mercato.

5=media= Ricadute potenziali del progetto sufficientemente identificate sia in termini di miglioramento dei processi interni del soggetto candidato che di posizionamento competitivo di mercato.

2.5=bassa= Ricadute potenziali del progetto poco focalizzate e poco quantificate sia in termini di miglioramento dei processi interni del soggetto candidato che di posizionamento competitivo di mercato.

0=assente= Ricadute potenziali del progetto con gravi lacune nella identificazione e misurazione degli effetti sia interni che esterni alla organizzazione del soggetto candidato.

6/b. Rilevanza delle ricadute del progetto su altri aspetti dell'attività dell'impresa, in relazione alla capacità del progetto di avere un impatto positivo sull'ambiente, sulla salute umana e la sicurezza, sul bilancio energetico d'impresa e sul miglioramento dell'organizzazione del lavoro in osservanza del principio di pari opportunità e non discriminazione.

[0=assente, 2.5=bassa, 5=media, 7.5=medioalta, 10=alta]

10=alta= Ricadute del progetto con impatto molto significativo verso il sistema esterno, su 3 o più settori di interesse pubblico prioritario (ambiente, salute umana e sicurezza, bilancio energetico d'impresa) e con impatto esplicito sull'organizzazione aziendale del lavoro, intesa come sistema in grado di favorire l'apporto professionale di donne e personale disabili, attraverso una diffusa cultura orientata alla non discriminazione.

7.5=medioalta= Ricadute del progetto verso il sistema esterno abbastanza significative su almeno 2 settori di interesse pubblico prioritario (ambiente, salute umana e sicurezza, bilancio energetico d'impresa).

5=media= Ricadute del progetto verso il sistema esterno significativi su almeno 1 settore di interesse pubblico prioritario (ambiente, salute umana e sicurezza, bilancio energetico dell'impresa).

2.5=bassa= Ricadute del progetto verso il sistema esterno poco focalizzate e lacunose rispetto ai settori di interesse pubblico prioritario (ambiente, salute umana e sicurezza, bilancio energetico d'impresa).

0=assente= Ricadute del progetto potenziali con gravi lacune nella identificazione e misurazione degli effetti sul sistema esterno.

C. Promozione dell'integrazione e innovazione di filiera e/o di distretto

7. Numero di PMI beneficiarie aderenti al Raggruppamento

0,5 punto x
impresa fino a
10 punti max

8. Coerenza del progetto con il Piano di Sviluppo dei Distretti Produttivi regionali pugliesi formalmente riconosciuti alla data della candidatura ai sensi dell'art. 8 della Legge regionale n. 23 del 3 agosto 2007 e s.m.i.

25 punti max

[0=assente, 7.5=bassa, 15=media, 20=medioalta, 25=alta]

25=<i>alta</i>=Piena coerenza (100%) degli obiettivi e risultati attesi del progetto con quelli fissati dal Piano strategico di uno dei Distretti Produttivi 20=<i>medioalta</i>= Coerenza almeno nel 70% dei casi degli obiettivi e risultati del progetto con quelli fissati dal Piano strategico di uno dei Distretti Produttivi 15=<i>media</i>= Coerenza almeno nel 50% dei casi degli obiettivi e risultati del progetto con quelli fissati dal Piano strategico di uno dei Distretti Produttivi 7.5=<i>bassa</i>= Pochi elementi di coerenza riscontrabili (massimo 20%) tra Coerenza nel 70% dei casi degli obiettivi e risultati del progetto con quelli fissati dal Piano strategico di uno dei Distretti Produttivi 0=<i>assente</i>=nessun elemento di raccordo tra obiettivi e risultati del Progetto con quelli fissati dal Piano strategico di uno dei Distretti Produttivi	
9. Progetto realizzato in collaborazione (in qualità di fornitore di soluzioni TIC o di servizi specialistici) con almeno un Ente di ricerca Pubblico o privato, quest'ultimo riconosciuto dal MIUR. [0=assente, 5=presente]	Massimo 5 punti
D. Sostegno alle politiche giovanili, ambientali, sociali e delle pari opportunità	
10. Numero di imprese giovanili definite ai sensi della Legge 95/95 e s.m.i.	0,5 punti x impresa fino a max 5 punti
11. Certificazione ambientale - Possesso, per ogni singola impresa aderente al Raggruppamento, di sistemi di gestione ambientale certificati secondo le normative: - Iso14001 - EMAS II	0,25 punti x impresa 0,5 punti x impresa fino a max 5 punti
12. Certificazione etica - Possesso, per ogni singola impresa aderente al Raggruppamento, della certificazione etica SA8000	0,5 punti x impresa fino a max 5 punti
13. Numero di imprese femminili (ai sensi della Legge 215/92) appartenenti al Raggruppamento	0,5 punti x impresa fino a max 5 punti
Punteggio totale	Massimo 160 punti

Il **punteggio minimo** di ammissibilità al finanziamento è di **60 punti** per la *Proposta Progettuale*, valutata in base alla somma dei punteggi riportati alla **Sezione A e Sezione B** della precedente tabella.

3. Qualora nello svolgimento dell'attività di istruttoria si ravvisi la necessità di chiarimenti e/o integrazioni, l'Organismo Intermedio e/o la Regione può effettuare richiesta formale al soggetto candidato, il quale è tenuto a fornirle entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta. Trascorso inutilmente il tempo

assegnato, la domanda è esclusa dalla fase di valutazione e, pertanto, dichiarata non ammissibile.

4. La Regione Puglia, Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione, Servizio Ricerca e Competitività, formulerà, attraverso determina dirigenziale, la graduatoria di merito provvisoria dei progetti dichiarati idonei in base alle risultanze della Valutazione espletata dall'Organismo Intermedio, dandone pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regione Puglia (BURP). Nei successivi 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione sarà possibile inoltrare da parte delle imprese interessate ricorso alla Regione Puglia secondo le modalità che verranno indicate nell'atto dirigenziale relativo alla graduatoria di merito provvisoria.

A seguito delle risultanze della valutazione dei ricorsi gerarchici svolta dal Servizio Ricerca e Competitività della Regione Puglia, di concerto con l'Organismo Intermedio, si provvederà alla formulazione della graduatoria di merito definitiva dandone pubblicazione sul BURP e comunicazione a tutti i soggetti candidati.

Art.11 **Modalità di erogazione**

1. Il contributo ammesso sarà corrisposto ai soggetti beneficiari, da parte della Regione Puglia – Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione – Servizio Ricerca e Competitività, in una delle seguenti modalità:
 - a. in **un'unica soluzione**, a ultimazione dell'intervento e a seguito di presentazione di apposita documentazione di rendicontazione finale, secondo gli schemi forniti dall'Organismo Intermedio;
 - b. in **due soluzioni** comprendenti:
 - i. erogazione di un anticipo pari al **50% del contributo concesso**, a seguito di una espressa richiesta del capofila beneficiario e con contestuale presentazione, secondo lo schema fornito dalla Regione Puglia, di fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 385 del 1° settembre 1993, e s.m.i., dello stesso importo e con beneficiario la Regione Puglia;
 - ii. erogazione del rimanente **50% del contributo concesso**, a titolo di saldo del contributo stesso, a ultimazione dell'intervento e a seguito di presentazione di apposita documentazione di rendicontazione finale, secondo gli schemi forniti dall'Organismo Intermedio.
2. In caso di ATI o "contratto di rete", il contributo sarà liquidato interamente alla PMI capofila e mandataria del Raggruppamento; quest'ultima dovrà poi versare alle imprese mandanti quota parte del contributo regionale, in base alla percentuale di partecipazione alle spese sostenute per la realizzazione del progetto.
3. In caso di consorzio, il contributo sarà liquidato interamente al consorzio stesso; quest'ultimo dovrà poi versare alle PMI aderenti al consorzio e partecipanti al progetto quota parte del contributo regionale, in base alla percentuale di partecipazione alle spese sostenute per la realizzazione del progetto stesso.
4. L'erogazione dei contributi è comunque subordinata alla intervenuta disponibilità in favore della Regione Puglia delle relative risorse finanziarie nazionali e comunitarie.

Art. 12 **Modifiche e variazioni**

1. Il progetto presentato in fase di candidatura non può essere modificato in corso di esecuzione negli obiettivi, attività e risultati attesi, né nella destinazione degli investimenti, pena la revoca del contributo.
2. Ai fini del mantenimento del finanziamento, tutte le variazioni riguardanti il soggetto beneficiario dell'aiuto, i soggetti fornitori di beni e servizi e/o il relativo progetto ammesso a contributo vanno comunicate in modo tempestivo all'Organismo Intermedio.
3. Non sono ammissibili variazioni che modifichino il punteggio assegnato in fase di Istruttoria di valutazione oltre il 10% (dieci per cento), nel qual caso il beneficio decade in considerazione della procedura in essere di tipo selettivo; ciò al fine di evitare alterazioni del principio della parità di condizioni tra le imprese partecipanti al Bando
4. Nel caso in cui una o più delle imprese aderenti al raggruppamento venga meno, è possibile ridistribuire gli investimenti previsti tra le altre imprese del raggruppamento stesso nei limiti del 10% (dieci per cento) massimo dei costi totali ammessi a finanziamento e comunque rispettando quanto previsto nel precedente comma 3.
5. Sono considerate ammissibili le variazioni di spesa non superiori al 10% (dieci per cento) dei costi relativi alle singole voci di spesa indicate nel provvedimento di concessione provvisoria delle agevolazioni. Nell'ambito di questo limite le variazioni apportate al progetto non necessitano di specifica autorizzazione da parte dell'Organismo Intermedio, bensì della sola trasmissione di comunicazione informativa sulla rimodulazione dei costi prevista.
6. Variazioni superiori al limite indicato al precedente comma, per motivate cause eccezionali, e comunque nel **limite massimo del 10% delle spese totali ammissibili**, dovranno essere formalmente autorizzate dall'Organismo Intermedio.

Art.13

Modalità di rendicontazione e riconoscimento delle spese

1. Le spese ammissibili dovranno derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, lettere d'incarico, ecc.) da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione, il suo importo, la sua pertinenza al progetto, i termini di consegna.
2. Entro e non oltre **30 (trenta) giorni** dalla data di ricevimento del provvedimento di concessione provvisoria dell'agevolazione, il capofila beneficiario dovrà comunicare all'Organismo Intermedio, a mezzo PEC, l'avvenuto inizio delle attività, allegando la documentazione di avvio attività predisposta dalla Regione, inclusiva dei contratti (o precontratti/accordi in fase di contrattualizzazione) dettagliati stipulati con i fornitori dei beni e servizi riferiti agli interventi ammessi a contribuzione, pena il decadimento del beneficio.
3. Entro e non oltre **30 (trenta) giorni** dalla data di conclusione del progetto il capofila beneficiario dovrà trasmettere all'Organismo Intermedio, via PEC, la dichiarazione di conclusione delle attività progettuali, allegando la **rendicontazione finanziaria** e la **rendicontazione tecnica**.
4. **Rendicontazione finanziaria.** Nella rendicontazione finanziaria dovranno essere indicate le spese effettivamente sostenute per la realizzazione dell'intervento. La rendicontazione finanziaria dovrà essere presentata utilizzando i moduli predisposti dall'Organismo Intermedio che saranno disponibili sul sito regionale www.sistema.puglia.it e sul sito dell'Organismo Intermedio www.innova.puglia.it.

La documentazione richiesta per la Rendicontazione finanziaria sarà costituita da:

- a. **Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà**, a firma dei legali rappresentanti di tutte le PMI del raggruppamento partecipante al progetto e beneficiarie del contributo regionale, corredate della fotocopia controfirmata della carta d'identità o del passaporto in corso di validità di ogni sottoscrittore, contenenti i rendiconti analitici dei costi sostenuti per la realizzazione dell'intervento in relazione a ciascuna voce di spesa, e attestanti che:
- ogni singola impresa mantiene i requisiti e rispetta le condizioni previste dal bando per l'ammissibilità ai contributi;
 - l'impresa si trova nella situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL;
 - l'impresa è in attività e non è sottoposta a procedura di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso o cessata nel quinquennio antecedente la data di presentazione della domanda;
 - le spese indicate nel rendiconto analitico riguardano effettivamente ed unicamente gli investimenti previsti dall'intervento ammesso ad agevolazione;
 - i titoli di spesa indicati nel rendiconto sono fiscalmente regolari ed integralmente pagati e non sono stati né saranno mai utilizzati per l'ottenimento di altri contributi pubblici;
 - i beni acquistati sono di nuova fabbricazione;
 - per la realizzazione dell'intervento sono state sostenute le spese dettagliate nel medesimo rendiconto analitico, che comprende l'elenco delle fatture pagate con l'indicazione, per ogni fattura, del numero e della data di emissione, della descrizione della spesa, della ragione sociale del fornitore, dell'importo IVA esclusa, dell'importo imputato al progetto, della data e della modalità di pagamento da parte del beneficiario;
 - che il legale rappresentante deve, inoltre, impegnarsi a:
 - restituire i contributi erogati in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti, maggiorati degli interessi legali e penali previsti ai sensi del presente bando;
 - consentire gli opportuni controlli e ispezioni ai funzionari della Regione, nei tre anni successivi alla concessione dei contributi;
 - fornire, nel rispetto delle vigenti norme di legge, ogni informazione ritenuta necessaria dalla Regione e dall'Organismo Intermedio per il corretto ed efficace svolgimento dell'attività di monitoraggio e valutazione del progetto cofinanziato.
- b. **Copia semplice dei contratti** stipulati con i fornitori di beni, di servizi e di consulenza.
- c. **Copia semplice delle fatture** o di altri documenti contabili fiscalmente validi elencati nei rendiconti analitici "debitamente quietanzati"; per ogni consulenza esterna, dovrà essere inoltre allegata apposita **relazione finale**, predisposta dallo stesso soggetto consulente, indicante modalità, contenuto, finalità della consulenza e obiettivi raggiunti.
- d. **Dichiarazione liberatoria del fornitore** per ogni spesa rendicontata.
- e. **Richiesta di erogazione del contributo**, sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio o della PMI mandataria dell'A.T.I., con la quale si richiede l'erogazione del contributo concesso.
- f. Per tutte le PMI del raggruppamento partecipante al progetto (sia in caso di A.T.I. che in caso di consorzio) - **Certificato di iscrizione al registro delle imprese** presso la CCIAA rilasciato in data non anteriore a sei mesi. E' considerata valida la visura camerale ottenuta tramite collegamento

telematico con il registro imprese presso la CCIAA competente per territorio.

- g. **In caso di A.T.I.**, le fatture devono essere emesse a carico delle PMI aderenti all'A.T.I. stessa.
 - h. **In caso di consorzi**, le fatture devono essere emesse a carico del consorzio e/o delle PMI aderenti al consorzio e partecipanti al progetto.
 - i. **Modalità di pagamento:** sono ammessi esclusivamente i pagamenti effettuati dalle imprese del Raggruppamento tramite bonifico bancario, assegno bancario o circolare. Non sono ammesse altre forme di pagamento.
 - j. **Modalità di quietanza:** le modalità di quietanza devono consistere in una fotocopia di ricevuta bancaria o fotocopia dell'assegno con relativo estratto conto bancario che attesti il pagamento e l'uscita finanziaria dalla banca; tutte le fatture e gli altri documenti contabili dovranno essere emessi a carico esclusivamente delle imprese del Raggruppamento; non saranno rimborsate le spese riferite a fatture emesse a carico di soggetti diversi dalle imprese del Raggruppamento.
5. **Rendicontazione tecnica.** La rendicontazione tecnica è costituita da una dettagliata **relazione tecnica finale**, secondo lo schema fornito dall'Organismo Intermedio, sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio o della PMI mandataria dell'A.T.I., che illustri gli obiettivi e i risultati conseguiti e la loro coerenza e correlazione con le finalità del bando regionale. Tale relazione dovrà contenere altresì una descrizione analitica delle spese sostenute con indicazione delle finalità delle stesse.
6. Il contributo definitivo concesso, a conclusione delle attività progettuali, verrà erogato al capofila beneficiario dalla Regione Puglia, in base alla spesa effettivamente sostenuta e dettagliata con la rendicontazione finanziaria e successivamente ritenuta ammissibile dall'Organismo Intermedio. Conseguentemente, qualora la spesa finale effettivamente sostenuta/documentata e ritenuta ammissibile dovesse risultare inferiore alla spesa originariamente ammessa a contributo, la Regione provvederà ad una proporzionale riduzione dell'ammontare del contributo da erogare, nel rispetto della percentuale fissata nell'atto di concessione. Una spesa finale sostenuta/documentata e ritenuta ammissibile superiore all'importo originariamente ammesso, non comporterà aumento del contributo da erogare.
7. **Non sono ammessi:**
- a. la "fatturazione incrociata" tra le imprese aderenti all'A.T.I. (in caso di progetto presentato da A.T.I. e Raggruppamenti con contratto a rete);
 - b. la "fatturazione incrociata" tra il consorzio e le imprese aderenti al consorzio e partecipanti al progetto (in caso di progetto presentato da consorzio/società consortile);
 - c. i pagamenti effettuati in contanti e/o tramite compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore (esempio: permuta con altri beni mobili e/o immobili, lavori, forniture, servizi, ecc.);
 - d. la fatturazione e/o la vendita dei beni oggetto del contributo nonché la fornitura di consulenze da parte dei titolari/soci e/o componenti l'organo di amministrazione delle imprese/consorzi beneficiari del contributo;
 - e. la fatturazione e/o la vendita dei beni oggetto del contributo nonché la fornitura di consulenze da parte dei coniugi o dei parenti in linea retta fino al secondo grado dei titolari/soci e/o componenti l'organo di amministrazione delle imprese/consorzi beneficiari del contributo;
 - f. la fatturazione e/o la vendita dei beni oggetto del contributo nonché la fornitura di consulenze alle imprese/consorzi beneficiari del contributo da parte di imprese, società o enti con rapporti di controllo o collegamento così come definito ai sensi dell'art. 2359 del c.c. o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;

g. qualsiasi forma di autofatturazione.

8. Entro il termine di **10 (dieci) mesi** dalla data di ricevimento del provvedimento di concessione provvisoria dell'agevolazione, il Raggruppamento ammesso a finanziamento dovrà presentare, pena la revoca del contributo, uno **stato d'avanzamento finanziario** della spesa pari ad almeno il 50% (cinquanta per cento) del totale del progetto ammesso a finanziamento, attraverso apposita modulistica fornita dall'Organismo Intermedio.
9. In caso di rinuncia o di inadempimento totale o parziale da parte del Raggruppamento ammesso a contribuzione, lo stesso decade dal relativo beneficio e si potrà procedere all'ammissione a finanziamento del progetto immediatamente successivo in graduatoria, con le medesime procedure, nei limiti delle esigenze della Regione Puglia collegate all'attuazione del P.O. FESR 2007-2013, nonché delle risorse ancora disponibili.

Art.14

Monitoraggio e Controllo

1. E' facoltà dell'Organismo Intermedio e/o della Regione Puglia richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimento, sia in fase di valutazione che per tutta la durata delle attività previste dal progetto e successivamente, fino a 3 (tre) anni successivi alla chiusura del P.O. FESR, fissata al 2017, e quindi almeno fino al 31/12/2020.
2. La Regione e l'Organismo Intermedio, anche attraverso soggetti intermediari, si riserva di svolgere verifiche e controlli in qualsiasi momento e fase della realizzazione degli interventi ammessi all'agevolazione, ai fini del monitoraggio dell'intervento secondo quanto previsto dalla normativa vigente in merito.
3. Tutte le imprese del Raggruppamento hanno l'obbligo di rendersi disponibili a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori di servizi.
4. I controlli potranno essere effettuati anche da funzionari dello Stato Italiano e dell'Unione Europea.

Art.15

Cumulo e revoche

1. Gli aiuti concessi ai sensi del presente bando non sono cumulabili con nessuna altra agevolazione a carico del bilancio regionale, statale o comunitario, ivi compresi gli aiuti de minimis di cui al Regolamento CE n. 1998/2006³ della Commissione, fatta eccezione per quanto eventualmente previsto in materia di utili reinvestiti.
2. Sono previsti i seguenti casi di revoca e di restituzione, ove erogato, del contributo nel caso in cui:
 - le imprese, terminato l'intervento ammesso a finanziamento, non risultino in regola con le norme in materia fiscale, previdenziale, di sicurezza degli ambienti di lavoro nonché con quanto previsto dalla legge n. 68 del 12 marzo 1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
 - non venga rispettato l'obbligo di conservare e rendere disponibili per ogni azione di verifica e controllo la documentazione relativa all'operazione finanziata fino alla data prevista all'art. 14 del presente bando;

³ Pubblicato in GUCE L 379 del 28.12.2006.

- risultino violate le disposizioni di cui alla legge regionale n. 28 del 26 ottobre 2006 (Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare);
 - il programma ammesso alle agevolazioni non venga ultimato entro i termini previsti dal bando;
 - gli attivi materiali o immateriali oggetto dell'agevolazione vengano distolti dall'uso o dalla destinazione previsti prima di 5 (cinque) anni dalla data di ultimazione del progetto;
 - siano gravemente violate specifiche norme settoriali anche appartenenti all'ordinamento comunitario;
 - non venga rispettato il divieto del finanziamento "plurimo" delle attività ammesse a contribuzione;
 - non vengano rispettate le norme in materia di ammissibilità delle spese previste dal bando;
 - non venga rispettato il vincolo di destinazione degli investimenti oggetto del beneficio.
3. Ai sensi dell'articolo 9 del decreto legislativo n. 123 del 31 marzo 1998 e s.m.i, i contributi erogati e risultati indebitamente percepiti dovranno essere restituiti alla Regione Puglia, maggiorati del tasso ufficiale di riferimento vigente alla data di stipula del finanziamento incrementato di 5 (cinque) punti percentuali per il periodo intercorrente tra la data di erogazione dei contributi e quella di restituzione degli stessi.
4. Nel caso in cui la restituzione sia dovuta per fatti non imputabili all'impresa, i contributi saranno rimborsati maggiorati esclusivamente degli interessi calcolati al tasso ufficiale di riferimento.

Art.16

Informazione Pubblicità

1. Al fine di garantire il rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità previsti all'articolo 69 del Regolamento (CE) del Consiglio n. 1083/2006, il presente bando verrà diffuso attraverso internet mediante pubblicazione sui portali della Regione Puglia www.regione.puglia.it e www.sistema.puglia.it.
2. Per informazioni e chiarimenti di carattere tecnico-amministrativo concernenti il presente regime d'aiuto è possibile consultare il portale www.sistema.puglia.it.
3. Tutte le imprese del Raggruppamento dovranno attenersi alle indicazioni riportate in **Allegato 3** al presente bando relative agli obblighi di propria pertinenza.

Art. 17

Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente bando e per scopi istituzionali. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente bando e per tutte le conseguenti attività.
2. I dati personali saranno trattati dalla Regione Puglia per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.
3. Qualora la Regione Puglia si avvalga di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge vigenti. Per le predette finalità i dati personali

possono essere comunicati a soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento ed esclusivamente per le finalità medesime.

4. Tutti i soggetti partecipanti ai progetti presentati ai sensi del presente bando acconsentono, ai fini del rispetto del principio di trasparenza delle procedure, alla diffusione degli elenchi dei beneficiari tramite la loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sui portali internet regionali www.regione.puglia.it e www.sistema.puglia.it. I soggetti beneficiari dell'aiuto acconsentono, inoltre, all'inserimento dei propri dati nell'*Elenco dei Beneficiari* previsto ai sensi del Reg.CE 1828/2006.

Art.18

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento relativo al presente Bando è:

dott. Giuseppe ALBANESE

Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione

Servizio Ricerca e Competitività – Ufficio Ricerca Industriale e Innovazione Tecnologica

Corso Sonnino, 177 - 70121 Bari.

Tel./Fax: 080 5405971 – email giuseppe.albanese@regione.puglia.it

Portale web www.sistema.puglia.it sezione "Bandi in corso - Bando TIC" .

ALLEGATO 1**SERVIZI SPECIALISTICI**

Il costo dei Servizi Specialistici erogati da parte di soggetti tecnicamente organizzati e dotati di PARTITA IVA, sarà riconosciuto in base alla fattura al netto di IVA ed in base al seguente profilo di esperienza del singolo consulente o dipendente impegnato nell'erogazione del Servizio:

LIVELLO	ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DI CONSULENZA	TARIFFA MAX GIORNALIERA
I	OLTRE 15 ANNI	500,00 EURO
II	10 – 15 ANNI	450,00 EURO
III	5 – 10 ANNI	250,00 EURO
IV	2-5 ANNI	200,00 EURO

ALLEGATO 2**CLAUSOLA SOCIALE**

E' condizione essenziale per l'erogazione del beneficio economico l'applicazione integrale, da parte del beneficiario, del contratto collettivo nazionale per il settore di appartenenza e, se esistente, anche del contratto collettivo territoriale, i quali siano stati stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dalle associazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale. Tale applicazione deve interessare tutti i lavoratori dipendenti del beneficiario e deve aver luogo quanto meno per l'intero periodo nel quale si articola l'attività incentivata e sino all'approvazione della rendicontazione.

Il beneficio è in ogni momento revocabile, totalmente o parzialmente, da parte della Regione Puglia allorché la violazione della presente clausola da parte del beneficiario sia stata definitivamente accertata:

- dal soggetto concedente;
- dagli uffici regionali;
- dal giudice con sentenza;
- a seguito di conciliazione giudiziale o stragiudiziale;
- dalle pubbliche amministrazioni istituzionalmente competenti a vigilare sul rispetto della legislazione sul lavoro o che si siano impegnate a svolgere tale attività per conto della Regione.

Il beneficio sarà revocato parzialmente, in misura pari alla percentuale di lavoratori ai quali non è stato applicato il contratto collettivo rispetto al totale dei lavoratori dipendenti dal datore di lavoro occupati nell'unità produttiva in cui è stato accertato l'inadempimento.

Il beneficio sarà revocato totalmente qualora l'inadempimento della clausola sociale riguardi un numero di lavoratori pari o superiore al 50% degli occupati dal datore di lavoro nell'unità produttiva in cui è stato accertato l'inadempimento, nonché in caso di recidiva in inadempimenti sanzionati con la revoca parziale.

In caso di recidiva di inadempimenti sanzionati con la revoca parziale, il datore di lavoro sarà anche escluso da qualsiasi ulteriore concessione di benefici per un periodo di 1 anno dal momento dell'adozione del secondo provvedimento.

Qualora l'inadempimento della clausola sociale riguardi un numero di lavoratori pari o superiore all'80% degli occupati dal datore di lavoro nell'unità produttiva in cui è stato accertato l'inadempimento, il soggetto concedente emetterà anche un provvedimento

di esclusione da qualsiasi ulteriore concessione di benefici per un periodo di 2 anni dal momento in cui è stato accertato l'inadempimento. In caso di revoca parziale, qualora alla data della revoca stessa le erogazioni siano ancora in corso, l'ammontare da recuperare può essere detratto a valere sull'erogazione ancora da effettuare. Qualora le erogazioni ancora da effettuare risultino invece complessivamente di ammontare inferiore a quello da recuperare, ovvero si sia già provveduto all'erogazione a saldo e il beneficiario non provveda all'esatta e completa restituzione nei termini fissati dal provvedimento di revoca, la Regione avvierà la procedura di recupero coattivo.

Analogamente, si procederà nei casi di revoca totale qualora il beneficiario non provveda all'esatta e completa restituzione nei termini concessi.

In caso di recupero delle somme erogate per effetto di revoca parziale o totale, ovvero di detrazione di parte delle stesse dalle erogazioni successive, le medesime somme saranno maggiorate degli interessi legali e rivalutate secondo quanto previsto all'Art. 15 del presente bando.

ALLEGATO 3

Istruzioni sulle modalità di allestimento del materiale informativo e pubblicitario ai sensi del Regolamento CE n. 1828/2006.

A norma del Reg. CE n.1828/2006 tutti gli atti attuativi del PO FESR Puglia 2007-2013 dovranno rispettare gli obblighi ed i vincoli previsti in materia di informazione e pubblicità.

Si riportano di seguito alcune indicazioni operative sulle norme da rispettare, che dovranno essere applicate pena la revoca parziale o totale del finanziamento ottenuto.

Il rispetto di tali adempimenti costituisce uno dei requisiti necessari a rendere la spesa ammissibile al cofinanziamento del FESR.

1. Caratteristiche tecniche

Le indicazioni che seguono riguardano le caratteristiche tecniche che si applicano a tutti gli interventi di informazione e pubblicità (bandi di gara, circolari, pubblicazioni, manifesti, seminari, ecc.).

Ogni intervento informativo e pubblicitario dovrà contenere:

1.1. L'emblema dell'Unione Europea, con l'indicazione del fondo strutturale che partecipa al finanziamento per esteso, in particolare nel caso di specie: FESR "Fondo Europeo di Sviluppo Regionale".

1.2 L'emblema dello Stato Italiano riportante in calce la dicitura "Ministero Sviluppo Economico".

1.3 L'emblema della Regione Puglia riportante in calce la dicitura "Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e l'Innovazione – Servizio Ricerca e Competitività - Ufficio Ricerca Industriale e Innovazione Tecnologica

1.4 L'indicazione "Intervento cofinanziato nell'ambito del P.O. FESR PUGLIA 2007-2013 - ASSE I – Linea di Intervento 1.4 - Azione 1.4.1"

1.5 Una frase scelta dall'Autorità di Gestione del Fondo che nello specifico, in assenza di indicazioni alternative, è: "Investiamo nel vostro futuro" come suggerita dalla CE all' art.9 del Reg. CE n.1828/2006).

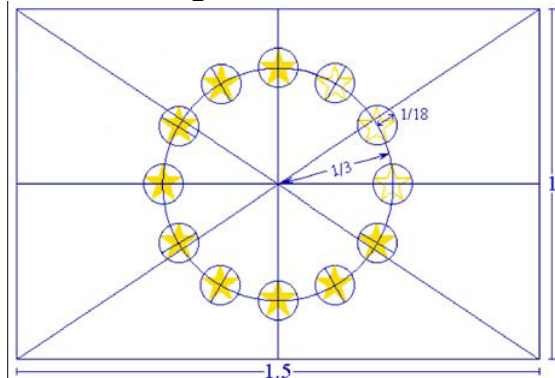
2. Regole di base per la composizione dell'emblema dell'Unione Europea e indicazione dei colori standard

Descrizione simbolica

Sullo sfondo blu del cielo una corona di dodici stelle dorate rappresenta l'unione dei popoli europei.

Descrizione araldica

Un cerchio composto da dodici stelle dorate a cinque punte, non contigue, in campo azzurro.

Descrizione geometrica

L'emblema è costituito da una bandiera blu di forma rettangolare, la cui base (il battente della bandiera) ha una lunghezza pari a una volta e mezza quella dell'altezza (il ghindante della bandiera). Dodici stelle dorate sono allineate a intervalli regolari lungo un cerchio ideale il cui centro è situato nel punto d'intersezione delle diagonali del rettangolo. Il raggio del cerchio è pari a un terzo dell'altezza del ghindante. Ogni stella ha cinque punte ed è iscritta a sua volta in un cerchio ideale, il cui raggio è pari a un diciottesimo dell'altezza del ghindante. Tutte le stelle sono disposte verticalmente, cioè con una punta rivolta verso l'alto e due punte appoggiate direttamente su una linea retta immaginaria perpendicolare all'asta. Le stelle sono disposte come le ore sul quadrante di un orologio e il loro numero è invariabile.

Colori regolamentari

I colori dell'emblema sono:

- _ PANTONE REFLEX BLUE per l'area del rettangolo;
- _ PANTONE YELLOW per le stelle.

Riproduzione in quadricromia

In caso di stampa in quadricromia i due colori standard vanno riprodotti utilizzando i quattro colori della quadricromia.

- _ PANTONE YELLOW si ottiene con il 100% di "Process Yellow".
- _ PANTONE REFLEX BLUE si ottiene mescolando il 100% di "Process Cyan" e l'80% di "Process Magenta".

Internet

Nella gamma web, il PANTONE REFLEX BLUE corrisponde al colore RGB:0/0/153 (esadecimale: 000099) e il PANTONE YELLOW al colore RGB:255/204/0 (esadecimale: FFCC00).

Riproduzione monocromatica

Se si utilizza il nero delimitare con un filetto di tale colore l'area del rettangolo e inserire le stelle nere in campo bianco.



Se si impiega il blu ("Reflex Blue"), usarlo al 100% e ricavare le stelle in negativo (bianche).

Riproduzione su fondo colorato

Nell'impossibilità di evitare uno sfondo colorato, incorniciare il rettangolo con un bordo bianco di spessore pari a 1/25 dell'altezza del rettangolo.

Focus Targhe permanenti a opera conclusa

Dovranno essere apposte dal beneficiario entro sei mesi dal completamento dell'operazione, essere visibili e di dimensioni significative.

Le targhe dovranno contenere le indicazioni di cui all'art. 9 del regolamento 1828/2006 (art. 8 del Reg. CE n.1828/2006 come modificato dal Reg. CE 846/2009) e sostituiscono i cartelli utilizzati durante la fase dei lavori.

Dovranno essere collocate in luoghi accessibili al pubblico e rispettare le seguenti proporzioni:

- l'area destinata alla menzione del contributo dell'Unione deve ricoprire il 25% dell'area totale del cartellone;

- le lettere che indicano il contributo finanziario dell'Unione devono avere la medesima grandezza di quelle del soggetto responsabile nazionale e regionale;
- dovrà essere specificata la Regione Puglia come luogo di realizzazione dell'intervento.

Le targhe indicheranno investimenti fisici cofinanziati con il FESR e dovranno essere affisse obbligatoriamente, in modo permanente e dovranno essere apposti oltre ai loghi dell'Unione europea e del FESR, quelli del Governo italiano e della Regione Puglia.

Infine dovrà essere aggiunta, preferibilmente nello spazio che contiene i loghi e le frasi relative all'Unione Europea, la frase scelta dall'Autorità di Gestione; in mancanza di tale scelta dovrà essere utilizzata la frase "Investiamo nel vostro futuro" così come suggerito dall' art.9 del Reg. CE n.1828/2006.

Focus Targa per macchinari e oggetti fisici

Per quanto riguarda la parte di investimento caratterizzata da macchinari, mobili, computer, ecc. dovrà essere prevista una forma di identificazione del cofinanziamento comunitario.

Dovranno quindi essere realizzate delle targhe, di dimensioni adeguate, da collocare sugli oggetti che dovranno contenere le indicazioni già formulate al punto "targhe permanenti a opera conclusa".

Esse potranno essere realizzate in materiale metallico leggero o plastico.

Qualora non sia possibile collocare una targa esplicativa permanente su un oggetto fisico, dovranno essere adottate altre misure appropriate per pubblicizzare il contributo della Comunità (art. 8 del Reg. CE n.1828/2006 come modificato dal Reg. CE 846/2009).

Focus Cartelloni temporanei

Il cartellone dovrà prevedere una grandezza appropriata alle dimensioni del cantiere con uno spazio indicante il contributo comunitario, secondo quanto indicato al punto 1) del presente allegato, e dovrà rispettare le seguenti indicazioni:

- ❖ l'area destinata alla menzione del contributo dell'Unione dovrà ricoprire il 25% dell'area totale del cartellone;
- ❖ le lettere che indicano il contributo finanziario dell'Unione dovranno avere la medesima grandezza di quelle del soggetto responsabile nazionale e regionale;
- ❖ dovrà essere specificata la Regione di riferimento nella quale è stato realizzato l'intervento.

I cartelloni temporanei andranno rimossi entro sei mesi dalla fine dei lavori e sostituiti con le targhe permanenti di cui al presente Allegato.

Infine dovrà essere aggiunta, preferibilmente nello spazio che contiene i loghi e le frasi relative all'Unione Europea, la frase scelta dall'Autorità di Gestione; in mancanza di tale scelta dovrà essere utilizzata la frase "Investiamo nel vostro futuro" così come suggerito dall' art.9 del Reg. CE n.1828/2006..

ALLEGATO N° 2a

 UNIONE EUROPEA FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE.	 Ministero Sviluppo Economico	 REGIONE PUGLIA Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
---	--	--

REGIONE PUGLIA
Programma Operativo FESR 2007-2013
Obiettivo Convergenza
ASSE I - Linea di Intervento 1.4 – Azione 1.4.1

"Investiamo nel vostro futuro"

***AIUTI ALLA DIFFUSIONE DELLE
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
NELLE RETI DI PMI***

MODULISTICA
SCHEDA DOMANDA
PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI
AGEVOLAZIONE
MODULO 1

MODULO 1

La Scheda Domanda – Modulo 1 - i cui dati sono di seguito riportati, va redatta attraverso l'inserimento telematico dei dati riportati nella presente sezione collegandosi al portale Internet: www.sistema.puglia.it.

Il Modulo 1 va sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante e trasmesso, insieme agli allegati, da casella di posta elettronica certificata dell'impresa capofila richiedente, all'indirizzo PEC della regione Puglia: bandoTIC141@pec.rupar.puglia.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)

Il/la sottoscritto/a, nato/a, il/...../....., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445 del 28/12/2000, in qualità di legale rappresentante:

- ☐ del consorzio
- ☐ della società consortile
- ☐ dell'impresa mandataria dell'ATI
- ☐ dell'impresa mandataria del Raggruppamento di PMI strutturato con forma giuridica di "contratto di rete"

(denominazione/ragione sociale come da certificato CCIAA)

CHIEDE

in qualità di capofila del Raggruppamento denominato
di essere ammesso alla concessione del contributo per la realizzazione del progetto denominato descritto nel Modulo 2.

A TAL FINE,**DICHIARA,****sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000:**

1. di essere a conoscenza e di accettare in ogni sua parte il contenuto del Bando per cui concorre, così come approvato dalla Regione Puglia con A.D. del Dirigente dell'Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione - Servizio Ricerca e Competitività n. 695 del 09/07/2010 e modificato con A.D. del Dirigente dell'Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione - Servizio Ricerca e Competitività n. 908 del 14/09/2010
2. di essere in possesso dell'idoneità dei poteri di sottoscrizione della presente candidatura;
3. che tutte le informazioni riportate nella presente dichiarazione e nei documenti allegati sono rispondenti al vero;
4. che il Raggruppamento di PMI (*almeno 5*) candidate è così costituito:

	Ruolo (capofila/ consorzio/ mandante)	Denominazione e Rag. sociale	PIVA	Sede legale	Sede operativa in Puglia (in cui si realizza l'intervento)	Legale rappresentante (Nome e Cognome)	N. iscrizione e CCIAA	CCIAA	Data costituzione	Data inizio attività	% partecipazione spese di progetto
1											
2											
.											
.											
N											
											Totale

5. che le imprese del Raggruppamento candidato richiedenti l'aiuto previsto dal bando posseggono i seguenti parametri :

	Denominazione e Rag. sociale	Attività primaria	Codice ISTAT 2007 (ultimo modello unico)	Capitale sociale (ultimo esercizio) Euro	Risultato d'esercizio (ultimo esercizio) Euro	ULA (ultimo esercizio)	Fatturato (ultimo esercizio) Euro	Patrimonio netto (totale attivo patrimoniale) Euro	Oneri finanziari (ultimo esercizio) Euro	Spese previste nel progetto o a carico dell'impresa Euro	P1 (>50%)	P2 (<8%)
1												
2												
.												
.												
M												
											Totale	

6. che le seguenti imprese del Raggruppamento candidato richiedenti l'aiuto previsto dal bando posseggono i seguenti certificati alla data di candidatura:

	Denominazione e Rag. Sociale	Possesso certificato ISO 14001 (SI'-NO)	Possesso registrazione EMAS (SI'-NO)	Possesso certificazione SA-8000 (SI'-NO)
1				
2				

.				
.				
p				

7. che le seguenti imprese del Raggruppamento candidato richiedenti l'aiuto previsto dal bando posseggono i seguenti requisiti di impresa femminile ai sensi della legge 215/92 e s.m.i.:

[illegible]

8. che le seguenti imprese del Raggruppamento candidato richiedenti l'aiuto previsto dal bando posseggono i seguenti requisiti di impresa giovanile ai sensi della legge 95/95 e s.m.:

[illegible]

Q											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. che l'investimento oggetto della presente candidatura al beneficio dell'aiuto previsto dal bando presenta i seguenti costi:

N.	Denominazione e ragione sociale impresa	Strumentazione e apparecchiature HW (ammortamento)	licenze d'uso di Sw per sistemi operativi e piattaforme applicative	acquisto o sviluppo software	Consulenza specialistica	Totale (Euro)
1						
2						
.						
r						
						Totale

10. che i costi di cui al precedente punto sono così strutturati:

a) **strumentazione e apparecchiature HW**

N.	Denominazione e Rag. Sociale impresa beneficiaria	Strumentazione e apparecchiature HW				Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, P.IVA)
1		Costo d'acquisto (euro)	Durata utilizzo (mesi)	Tasso ammortamento (%)	Costo totale Ammortamento (euro)		
2							
.							
s							
						Totale	

b) **licenze d'uso di Sw per sistemi operativi e piattaforme applicative**

N.	Denominazione e Rag. Sociale impresa beneficiaria	licenze d'uso di Sw per sistemi operativi e piattaforme applicative (Euro)	Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, P.IVA)
1				
2				

.				
s				
		Totale		

c) **Acquisto o sviluppo software**

N.	Denominazione e Rag. Sociale impresa beneficiaria	Acquisto o sviluppo software (Euro)	Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, P.IVA)
1				
2				
.				
s				
		Totale		

d) **Consulenze specialistiche**

N.	Denominazione e Rag. Sociale impresa beneficiaria	Consulenze specialistiche (Euro)	Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, P.IVA)
1				
2				
.				
s				
		Totale		

11. che tutte le imprese del Raggruppamento candidate al beneficio dell'aiuto previsto dal bando:

- a. sono regolarmente iscritte nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio;
- b. sono titolari di partita IVA;
- c. sono classificate con attività economica riferita in via principale ai codici della classificazione ISTAT ATECOFIN 2007 (come dichiarato nel Modello Unico dell'ultimo esercizio approvato) che non ricada in uno dei seguenti settori:
 - i. produzione primaria (agricoltura e allevamento) dei prodotti di cui all'allegato I del Trattato pesca e acquacoltura;

- ii. costruzione navale;
- iii. industria carboniera;
- iv. siderurgia;
- v. fibre sintetiche;
- vi. turismo;

(sono ammesse, inoltre, le imprese la cui attività primaria ricada nella trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli, **esclusa** la trasformazione e commercializzazione dei **prodotti di imitazione o di sostituzione del latte e dei prodotti lattiero-caseari**, di cui all'articolo 3, paragrafo 2, del Regolamento (CEE) n. 1898/87);

- d. hanno una sede operativa in Puglia, sede degli investimenti oggetto della candidatura, riportata nel certificato della CCIAA;
- e. sono in possesso di almeno un bilancio d'esercizio approvato e si trovano in regime di contabilità ordinaria;
- f. non si trovano tra loro nelle condizioni di controllo e di collegamento così come definite dall'art. 2359 del Codice civile;
- g. posseggono i requisiti (parametri dimensionali e caratteri di autonomia) di piccola e media impresa ai sensi della Raccomandazione CE 2003/361/CE del 06.05.2003 - pubblicata sulla GUCE L.124 del 20.05.2003;
- h. sono in attività e non sono sottoposte a procedura di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso o cessate nel quinquennio antecedente la data di presentazione della domanda;
- i. non presentano le caratteristiche di PMI in difficoltà ai sensi dell'articolo 1, paragrafo 7 del Regolamento generale di esenzione per categoria n. 800/2008 (GU L 214/2008);
- j. si trovano in una situazione di regolarità fiscale e di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL;
- k. rispettano le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, dell'inclusione delle categorie diversamente abili, della sicurezza sui luoghi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
- l. rispettano le normative in materia ambientale ed urbanistica;
- m. non rientrano fra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti che sono individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione europea ai sensi della Legge n. 296 del 2006 regolamentata dal decreto di attuazione D.P.C.M. del 23/05/2007, in applicazione della giurisprudenza Deggendorf;
- n. non sono stati destinatari, nei 6 (sei) anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione, di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche;
- o. **hanno/non_hanno** restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione (**specificare l'agevolazione**, la data di restituzione e l'atto pubblico conseguente);
- p. soddisfano la "clausola sociale" - riportata in allegato 2 al Bando - prevista ai sensi del Regolamento regionale n. 31 del 2009, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 191 del 30/11/2009, che disciplina la Legge Regionale n. 28/2006 in materia di contrasto al lavoro non regolare;

- q. non hanno ricevuto contributi da enti pubblici per gli stessi investimenti oggetto della candidatura e di impegnarsi a non farne richiesta ad alcuno in caso di ammissione al beneficio
12. hanno preso, e hanno fatto prendere a tutti i legali rappresentanti delle imprese del raggruppamento candidate al beneficio dell'aiuto previsto dal bando, completa visione del bando Regione Puglia P.O. FESR 2007-20013 Asse I " Aiuti alla diffusione delle Tecnologie dell'Informazione e Comunicazione nelle Reti di PMI" e sono a conoscenza di tutti gli obblighi in esso previsti;
13. di impegnarsi a restituire i contributi erogati, nelle modalità previste dal bando, in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione nei tempi e nei modi previsti dalle attività contenute nel progetto esecutivo ammesso a finanziamento;
14. di impegnarsi a garantire, e a far garantire a tutte le imprese del raggruppamento candidate al beneficio dell'aiuto previsto dal bando, la conservazione per 5 anni dei beni, con decorrenza dalla data di chiusura del progetto;
15. di impegnarsi a garantire, e a far garantire a tutte le imprese del raggruppamento candidate al beneficio dell'aiuto previsto dal bando, la conservazione fino al 31/12/2020, dei titoli di spesa e dei documenti originali utilizzati per la rendicontazione dei costi e delle spese relativi a ciascuno degli interventi agevolati,
16. di impegnarsi a rispondere, nei modi fissati dalla Regione Puglia e dai soggetti da essa delegati, a qualsivoglia richiesta di informazioni, di dati, di attestazioni o dichiarazioni, eventualmente da rilasciarsi anche dai fornitori utilizzati nel progetto, per tutta la durata del periodo fissato al punto precedente;
17. di impegnarsi a consentire gli opportuni controlli e ispezioni ai funzionari incaricati dalla Regione Puglia, dall'Organismo Intermedio, dallo Stato o dall'Unione Europea;
18. che alla presente domanda sono allegati, in copia conforme in modo sostanziale e formale agli originali, e ne fanno parte integrante, i seguenti documenti (in formato PDF, firmati digitalmente obbligatoriamente a pena di inammissibilità):
- a) L'elaborato progettuale esecutivo, compilato secondo lo schema della Scheda Progetto (Modulo 2)
 - b) Dichiarazione sui requisiti di tutte le PMI del Raggruppamento (Modulo 3)
 - c) Dichiarazione di PMI (Modulo 4) per tutte le PMI del Raggruppamento
 - d) Copia dei Preventivi relativi agli investimenti previsti dal progetto
 - e) Copia del documento di identità del legale rappresentante riportante la firma per esteso.
 - f) Copia del Certificato vigente della CCIAA dal quale risulti che l'impresa stessa non si trovi in stato di amministrazione controllata, liquidazione, fallimento, concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione riconducibile a tali fattispecie e recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del DPR n. 252 del 3/6/1998, per tutte le PMI del raggruppamento
 - g) Atto costitutivo ATI/Consorzio/Contratto di Rete o Atto d'impegno alla costituzione
 - h) Modello Unico di tutte le PMI del Raggruppamento dal quale risulti il codice di attività primaria dell'impresa

Data

In fede.

(firma digitale certificata del legale rappresentante)

ALLEGATO 2b

 UNIONE EUROPEA FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE.	 Ministero Sviluppo Economico	 REGIONE PUGLIA Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
---	--	--

REGIONE PUGLIA
Programma Operativo FESR 2007-2013
Obiettivo Convergenza
ASSE I – Linea di Intervento 1.4 – Azione 1.4.1
"Investiamo nel vostro futuro"

***AIUTI ALLA DIFFUSIONE DELLE
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
NELLE RETI DI PMI***

MODULISTICA
SCHEDA PROGETTO
PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI
AGEVOLAZIONE
Modulo 2

esaustivo gli sviluppi migliorativi che si prevede di ottenere con l'intervento, evidenziando il valore aggiunto della rete rispetto alla pre-esistente attività aziendale.

2. Indicazione dei soggetti aderenti al raggruppamento partecipante al progetto (max 2 pagg.)

Elencare tutti i soggetti aderenti al raggruppamento partecipante al progetto, il ruolo e le attività svolte da ognuno nella realizzazione dello stesso.

Si raccomanda di prestare particolare attenzione ai requisiti/condizioni/prescrizioni previste dal bando regionale per l'ammissibilità del raggruppamento di imprese partecipanti al progetto.

3. Piano/programma strategico di rete (max 6 pagg.)

Si richiede una descrizione dettagliata del piano di avvio, sviluppo e/o consolidamento della rete attraverso l'utilizzo delle TIC .

Il progetto deve evidenziare, oltre alla coerenza e completezza, gli elementi di valore e di sostenibilità (deve essere evidenziato che l'aggregazione che presenta il progetto ha un'idea strategicamente fondata attraverso la quale è possibile raggiungere un risultato comune superiore a quanto ogni singola impresa è in grado di fare e che la stessa sia realizzabile da un punto di vista organizzativo).

a. Descrizione degli obiettivi fissati attraverso il progetto candidato

b. Descrizione delle metodologie e soluzioni prospettate per lo sviluppo di nuovi prodotti/servizi e/o processi produttivi in ragione della introduzione di pratiche di rete.

c. Descrizione delle eventuali soluzioni tecnico-logistiche previste, finalizzate a favorire il lavoro delle persone disabili o la conciliazione lavoro/famiglia

per le lavoratrici o per lavoratori in particolari condizioni discriminanti (ad es. malattie invalidanti, croniche, assenza per congedi parentali, ecc.).

- d. **Descrizione del bilanciamento tra funzioni e investimenti previsti dal progetto tra le imprese aderenti al Raggruppamento**
- e. **Utilità industriale del progetto e capacità dello stesso di accrescere la competitività e lo sviluppo delle imprese del raggruppamento (effetti indotti sulla catena produttiva/distributiva nonché sull'organizzazione interna dell'impresa)**
- f. **Ricadute del progetto in termini di impatto positivo sull'ambiente, sulla salute umana e la sicurezza, e sul bilancio energetico d'impresa.**
- g. Coerenza del progetto con il **Piano strategico** di uno dei **Distretti Produttivi regionali pugliesi formalmente riconosciuti dalla Regione Puglia alla data di candidatura** (riportare i riferimenti del Distretto Produttivo e gli obiettivi del relativo Piano Strategico)

4. Piano dei costi

Per ciascuna delle tipologie di investimenti previsti fornire la **descrizione tecnica, funzionale e i preventivi di offerta** che riportino valutazioni di congruenza economica e di mercato mediante indicatori di calcolo oggettivi tali da consentirne il riscontro:

- a) **strumentazione e apparecchiature HW**, di nuovo acquisto, utilizzate per la realizzazione delle attività previste dal progetto:

b) **licenze d'uso di Sw** per sistemi operativi e piattaforme applicative di nuovo acquisto:

c) **acquisto o sviluppo software** i cui diritti di proprietà siano del soggetto beneficiario:

d) servizi di **consulenza specialistica** su specifiche problematiche direttamente afferenti il progetto di investimento presentato:

e) **Tabelle di sintesi:**

N.	Denominazione e Rag. sociale impresa beneficiaria	Strumentazione e apparecchiature HW (ammortamento)	licenze d'uso di Sw per sistemi operativi e piattaforme applicative	acquisto o sviluppo software	Consulenza specialistica	Totale (Euro)
1						
2						
.						
r						
					TOTALE	

- strumentazione e apparecchiature HW

N.	Denominazione e Rag. Sociale impresa beneficiaria	Strumentazione e apparecchiature HW				Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, P.IVA)
1		Costo d'acquisto (euro)	Durata utilizzo (mesi)	Tasso ammortamento (%)	Costo totale Ammortamento (euro)		
2							
.							
s							

	TOTALE		
--	--------	--	--

- **licenze d'uso di Sw per sistemi operativi e piattaforme applicative**

N.	Denominazione e Rag. Sociale impresa beneficiaria	licenze d'uso di Sw per sistemi operativi e piattaforme applicative (Euro)	Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, P.IVA)
1				
2				
.				
s				
	TOTALE			

- **Acquisto o sviluppo software**

N.	Denominazione e Rag. Sociale impresa beneficiaria	Acquisto o sviluppo software (Euro)	Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, P.IVA)
1				
2				
.				
s				
	TOTALE			

- **Consulenze specialistiche**

N.	Denominazione e Rag. Sociale impresa beneficiaria	Consulenze specialistiche (Euro)	Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, P.IVA)
1				
2				
.				
s				
	TOTALE			

Data

In fede.

(firma digitale certificata del legale rappresentante)

ALLEGATO N° 2c

 UNIONE EUROPEA FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE.	 Ministero Sviluppo Economico	 REGIONE PUGLIA Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
--	--	--

REGIONE PUGLIA
Programma Operativo FESR 2007-2013
Obiettivo Convergenza
ASSE I - Linea di Intervento 1.4 – Azione 1.4.1

"Investiamo nel vostro futuro"

***AIUTI ALLA DIFFUSIONE DELLE
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
NELLE RETI DI PMI***

MODULISTICA
**DICHIARAZIONE DI POSSESSO DEI REQUISITI
PREVISTI DAL BANDO**

MODULO 3

Il Modulo 3 va sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante e trasmesso, insieme agli allegati, da casella di posta elettronica certificata dell'impresa capofila richiedente, all'indirizzo PEC della regione Puglia: bandoTIC141@pec.rupar.puglia.it

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)

1. di essere a conoscenza e di accettare in ogni sua parte il contenuto del Bando per cui concorre, così come approvato dalla Regione Puglia con A.D. del Dirigente dell'Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione - Servizio Ricerca e Competitività n. 695 del 09/07/2010 e modificato con A.D. del Dirigente dell'Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione - Servizio Ricerca e Competitività n. 908 del 14/09/2010
2. che tutte le informazioni riportate nella presente dichiarazione e nei documenti allegati sono rispondenti al vero;
3. che l'impresa possiede i seguenti parametri :

Attività primaria	Codice ISTAT 2007 (ultimo modello unico)	Capitale sociale (ultimo esercizio) Euro	Risultato d'esercizio (ultimo esercizio) Euro	ULA (ultimo esercizio)	Fatturato (ultimo esercizio) Euro	Patrimonio netto (totale attivo patrimoniale) Euro	Oneri finanziari (ultimo esercizio) Euro	Spese previste nel progetto a carico dell'impresa Euro	P1 (>50%)	P2 (<8%)
-------------------	--	--	---	------------------------	-----------------------------------	--	--	--	-----------	----------

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. che l'impresa possiede i seguenti certificati alla data di candidatura:

Possesso certificato ISO 14001 (SI'-NO)	Possesso registrazione EMAS (SI'-NO)	Possesso certificazione SA-8000 (SI'-NO)

5. che l'impresa possiede/non_possiede i seguenti requisiti di impresa femminile ai sensi della legge 215/92 e s.m.i.:

Per le ditte individuali: Titolare (cognome e nome)	Per le società di persone o società cooperative in cui la maggioranza dei soci sono donne o la maggioranza delle quote della compagine societaria è detenuta da donne (minimo 51%)				Per le società di capitali in cui la maggioranza dei soci sono donne o la maggioranza delle quote di partecipazione della società è detenuta da donne				
	Numero totale dei soci	Numero di socie donne	Capitale sociale impresa €	Quota di capitale sottoscritta da donne	Capitale sociale €	Numero totale dei soci	Numero di socie donne	Organismo di amministrazione: n° componenti	Organismo di amministrazione: n° componenti donne

6. che l'impresa possiede/non_possiede i seguenti requisiti di impresa giovanile ai sensi della legge 95/95 e s.m.i.:

Per le ditte individuali:		Per le società di persone o società cooperative in cui il 60% dei soci è costituito da persone fisiche di età (alla data di candidatura) non superiore a 40 anni o il 60% delle quote è detenuto da persone fisiche di età non superiore a 40 anni (alla data di candidatura)				Per le società di capitali in cui il 60% dei soci è costituito da persone fisiche di età non superiore a 40 anni o il 60% delle quote di partecipazione della società è detenuto da persone fisiche di età non superiore a 40 anni			
Cognome e nome Titolare	Data di nascita del Titolare	Numero totale dei soci	Numero di soci con età < 40 anni (minimo 60%)	Capitale sociale impresa €	Quota di capitale spettante a soci con età < 40 anni (minimo 60%)	Numero totale dei soci	Numero di soci con età < 40 anni (minimo 60%)	Capitale sociale €	Quota di capitale spettante a soci con età < 40 anni (minimo 60%)

7. che l'investimento oggetto della candidatura al beneficio dell'aiuto previsto dal bando presenta i seguenti costi:

Strumentazione e apparecchiature HW (ammortamento)	licenze d'uso di Sw per sistemi operativi e piattaforme applicative	acquisto o sviluppo software	Consulenza specialistica	Totale (Euro)

8. che i costi di cui al precedente punto sono così strutturati:

- **strumentazione e apparecchiature HW**

Strumentazione e apparecchiature HW				Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, P.IVA)
Costo d'acquisto (euro)	Durata utilizzo (mesi)	Tasso ammortamento (%)	Costo totale Ammortamento (euro)		

- **licenze d'uso di Sw per sistemi operativi e piattaforme applicative**

licenze d'uso di Sw per sistemi operativi e piattaforme applicative (Euro)	Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, P.IVA)

- **Acquisto o sviluppo software**

Acquisto o sviluppo software (Euro)	Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, P.IVA)

- **Consulenze specialistiche**

Consulenze specialistiche (Euro)	Descrizione	Fornitore (denominazione, ragione sociale, sede, PIVA)

9. che l'impresa:

- a. è regolarmente iscritta al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio;
- b. è titolare di partita IVA;
- c. è classificata con attività economica riferita in via principale ai codici della classificazione ISTAT ATECOFIN 2007 (come dichiarato nel Modello Unico dell'ultimo esercizio approvato) che non ricada nei settori:
 - i. produzione primaria (agricoltura e allevamento) dei prodotti di cui all'allegato I del Trattato pesca e acquacoltura;
 - ii. costruzione navale;
 - iii. industria carboniera;
 - iv. siderurgia;
 - v. fibre sintetiche;
 - vi. turismo;(sono ammesse, inoltre, le imprese la cui attività primaria ricada nella trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli, **esclusa** la trasformazione e commercializzazione dei **prodotti di imitazione o di sostituzione del latte e dei prodotti lattiero-caseari**, di cui all'articolo 3, paragrafo 2, del Regolamento (CEE) n. 1898/871);
- d. ha una sede operativa in Puglia, sede degli investimenti oggetto della candidatura, riportata nel certificato della CCIAA;
- e. è in possesso di almeno un bilancio d'esercizio approvato e si trova in regime di contabilità ordinaria;
- f. non si trova con nessun'altra impresa del Raggruppamento nelle condizioni di controllo e di collegamento così come definite dall'art. 2359 del Codice civile;
- g. possiede i requisiti (parametri dimensionali e caratteri di autonomia) di piccola e media impresa ai sensi della Raccomandazione CE 2003/361/CE del 06.05.2003 - pubblicata sulla GUCE L.124 del 20.05.2003;
- h. è in attività e non è sottoposta a procedura di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso o cessate nel quinquennio antecedente la data di presentazione della domanda;
- i. non presenta le caratteristiche di PMI in difficoltà ai sensi dell'articolo 1, paragrafo 7 del Regolamento generale di esenzione per categoria n. 800/2008 (GU L 214/2008);
- j. si trova in una situazione di regolarità fiscale e di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL;

- k. rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, dell'inclusione delle categorie diversamente abili, della sicurezza sui luoghi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
 - l. rispetta le normative in materia ambientale ed urbanistica;
 - m. non rientra fra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti che sono individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione europea ai sensi della Legge n. 296 del 2006 regolamentata dal decreto di attuazione D.P.C.M. del 23/05/2007, in applicazione della giurisprudenza Deggendorf;
 - n. non è stata destinataria, nei 6 (sei) anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione, di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche;
 - o. **ha/non ha** restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione (**specificare l'agevolazione**, la data di restituzione e l'atto pubblico conseguente);
 - p. soddisfa la "clausola sociale" – riportata in allegato 2 al Bando - prevista ai sensi del Regolamento regionale n. 31 del 2009, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 191 del 30/11/2009, che disciplina la Legge Regionale n. 28/2006 in materia di contrasto al lavoro non regolare;
 - q. non ha ricevuto contributi da enti pubblici per gli stessi investimenti oggetto della candidatura e si impegna a non farne richiesta ad alcuno in caso di ammissione al beneficio;
10. di aver preso visione del bando Regione Puglia P.O. FESR 2007-20013 Asse I "Aiuti alla diffusione delle Tecnologie dell'Informazione e Comunicazione nelle Reti di PMI" e di essere a conoscenza di tutti gli obblighi in esso previsti;
11. di impegnarsi a restituire i contributi erogati, nelle modalità previste dal bando, in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione nei tempi e nei modi previsti dalle attività contenute nel progetto esecutivo ammesso a finanziamento;
12. di impegnarsi a garantire, e a far garantire a tutte le imprese del raggruppamento candidate al beneficio dell'aiuto previsto dal bando, la conservazione per 5 anni dei beni, con decorrenza dalla data di chiusura del progetto;
13. di impegnarsi a garantire, e a far garantire a tutte le imprese del raggruppamento candidate al beneficio dell'aiuto previsto dal bando, la conservazione fino al 31/12/2020, dei titoli di spesa e dei documenti originali utilizzati per la rendicontazione dei costi e delle spese relativi a ciascuno degli interventi agevolati;
14. di impegnarsi a rispondere, nei modi fissati dalla Regione Puglia e dai soggetti da essa delegati, a qualsivoglia richiesta di informazioni, di dati, di attestazioni o dichiarazioni, eventualmente da rilasciarsi anche dai fornitori utilizzati nel progetto, per tutta la durata del periodo fissato al punto precedente;
15. di impegnarsi a consentire gli opportuni controlli e ispezioni ai funzionari incaricati dalla Regione Puglia, dall'Organismo Intermedio, dallo Stato o dall'Unione Europea.

Si allega copia del documento di identità del legale rappresentante riportante la firma per esteso.

Data

In fede.

(firma digitale certificata del legale rappresentante)

ALLEGATO 2d

 UNIONE EUROPEA FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE.	 Ministero Sviluppo Economico	 REGIONE PUGLIA Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
--	--	--

REGIONE PUGLIA
Programma Operativo FESR 2007-2013
Obiettivo Convergenza
ASSE I - Linea di Intervento 1.4 – Azione 1.4.1

"Investiamo nel vostro futuro"

***AIUTI ALLA DIFFUSIONE DELLE
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
NELLE RETI DI PMI***

**MODULISTICA
DICHIARAZIONE DI PMI**

MODULO 4

MODULO 4

La Dichiarazione – Modulo 4 - i cui dati sono di seguito riportati, va redatta attraverso l'inserimento telematico dei dati riportati nella presente sezione collegandosi al portale Internet: www.sistema.puglia.it.

Il Modulo 4 va sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante e trasmesso, insieme agli allegati, da casella di posta elettronica certificata dell'impresa capofila richiedente, all'indirizzo PEC della regione Puglia: bandoTIC141@pec.rupar.puglia.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)

Il sottoscritto, nato a il, in qualità di legale rappresentante dell'impresa (denominazione/ragione sociale come da certificato CCIAA), facente parte del Raggruppamento di imprese denominato, candidato alla concessione del contributo per la realizzazione del progetto denominato avente come capofila

DICHIARA,

sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000:

che le informazioni di seguito riportate nei sub-allegati 4/A, 4/B, 4/C, 4/D, 4/E sono corrispondenti al vero.

Data

In fede
(firma digitale certificata del legale rappresentante)

Modulo n.4/A**INFORMAZIONI RELATIVE AL CALCOLO DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA****1. Dati identificativi dell'impresa**

Denominazione o ragione sociale:

Indirizzo della sede legale:

N. di iscrizione al Registro delle imprese:

2. Tipo di impresa

Barrare la/e casella/e relativa/e alla situazione in cui si trova l'impresa richiedente:

☐	Impresa autonoma	In tal caso i dati riportati al punto 3 risultano dai conti dell'impresa richiedente.
☐	Impresa associata	In tali casi i dati riportati al successivo punto 3 risultano dai dati indicati nei rispettivi prospetti di dettaglio di cui agli Allegati nn. 4/B, 4/C, 4/D e 4/E.
☐	Impresa collegata	

3. Dati necessari per il calcolo della dimensione di impresa

Periodo di riferimento (1):		
Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)

(*) In migliaia di euro.

4. Dimensione dell'impresa

In base ai dati di cui al punto 3, barrare la casella relativa alla dimensione dell'impresa richiedente:

micro impresa	☐
piccola impresa	☐
media impresa	☐

grande impresa	☐
----------------	--------------------------

(1) Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione.

MODULO 4/B**PROSPETTO PER IL CALCOLO DEI DATI DELLE IMPRESE ASSOCIATE O COLLEGATE**

Calcolo dei dati delle imprese collegate o associate

Periodo di riferimento (1):			
	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
1. Dati (2) dell'impresa richiedente o dei conti consolidati [riporto dalla tabella 1 dell'allegato n. 4/D]			
2. Dati (2) di tutte le eventuali imprese associate (riporto dalla tabella riepilogativa dell'allegato n. 4/C) aggregati in modo proporzionale			
3. Somma dei dati (2) di tutte le imprese collegate (eventuali) non ripresi tramite consolidamento alla riga I [riporto dalla tabella A dell'allegato n. 4/E]			
Totale			

(*) In migliaia di euro.

I risultati della riga "Totale" vanno riportati al punto 3 del prospetto relativo alle informazioni relative al calcolo della dimensione di impresa (Allegato n. 4/A).

-
- (1) I dati devono riguardare l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione.
- (2) I dati dell'impresa, compresi quelli relativi agli occupati, sono determinati in base ai conti e ad altri dati dell'impresa oppure, se disponibili, in base ai conti consolidati dell'impresa o ai conti consolidati in cui l'impresa è ripresa tramite consolidamento.

MODULO 4/C**PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEI DATI RELATIVI ALLE IMPRESE ASSOCIATE**

Per ogni impresa per la quale è stata compilata la "scheda di partenariato", [una scheda per ogni impresa associata all'impresa richiedente e una per le imprese associate alle eventuali imprese collegate, i cui dati non sono ancora ripresi nei conti consolidati (1)], i dati della corrispondente tabella "associata" vanno riportati nella tabella riepilogativa seguente:

Tabella riepilogativa

Impresa associata (indicare denominazione)	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			
6)			
7)			
8)			
9)			
10)			
...)			
Totale			

(*) In migliaia di euro.

I dati indicati nella riga "Totale" della tabella riepilogativa devono essere riportati alla riga 2 (riguardante le imprese associate) della tabella dell'Allegato n. 4/B relativo al prospetto per il calcolo dei dati delle imprese associate o collegate.

-
- (1) Se i dati relativi ad un'impresa sono ripresi nei conti consolidati ad una percentuale inferiore a quella di cui all'articolo 3, comma 4 dell'Allegato alla Raccomandazione 2003/361/CE, è opportuno applicare comunque la percentuale stabilita da tale articolo.

MODULO 4/C1**SCHEDA DI PARTENARIATO RELATIVA A CIASCUNA IMPRESA ASSOCIATA****1. Dati identificativi dell'impresa associata**

Denominazione o ragione sociale:

Indirizzo della sede legale:

N. di iscrizione nel Registro delle imprese:.....

N. di P.IVA.....

2. Dati relativi ai dipendenti ed ai parametri finanziari dell'impresa associata

Periodo di riferimento (1) :			
	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio(*)
1. Dati lordi			
2. Dati lordi di eventuali imprese collegate all'impresa associata			
3. Dati lordi totali			

(*) In migliaia di euro.

NB: I dati lordi risultano dai conti e da altri dati dell'impresa associata, consolidati se disponibili in tale forma, ai quali si aggiungono al 100 % i dati delle imprese collegate all'impresa associata, salvo se i dati delle imprese collegate sono già ripresi tramite consolidamento nella contabilità dell'impresa associata. Nel caso di imprese collegate all'impresa associata i cui dati non siano ripresi nei conti consolidati, compilare per ciascuna di esse l'Allegato n. 4/E1 e riportare i dati nell'Allegato n. 4/E; i dati totali risultanti dalla Tabella A dell'Allegato n. 4/E devono essere riportati nella Tabella di cui al punto 2.

3. Calcolo proporzionale

- Indicare con precisione la percentuale di partecipazione (2) detenuta dall'impresa richiedente (o dall'impresa collegata attraverso la quale esiste la relazione con l'impresa associata) nell'impresa associata oggetto della presente scheda:%. Indicare anche la percentuale di partecipazione (2) detenuta dall'impresa associata oggetto della presente scheda nell'impresa richiedente (o nell'impresa collegata):%.
- Tra le due percentuali di cui sopra deve essere presa in considerazione la più elevata: tale percentuale si applica ai dati lordi totali indicati nella tabella di cui al

punto 2. La percentuale ed il risultato del calcolo proporzionale (3) devono essere riportati nella tabella seguente:

Tabella «associata»

Percentuale: . . .%	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio (*)
Risultati proporzionali			

(*) *In migliaia di euro.*

I dati di cui sopra vanno riportati nella tabella riepilogativa dell'allegato n.3.

- (1) Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione.
- (2) Va presa in considerazione la percentuale più elevata in termini di quota del capitale o dei diritti di voto. Ad essa va aggiunta la percentuale di partecipazione detenuta nella stessa impresa da qualsiasi altra impresa collegata. La percentuale deve essere indicata in cifre intere, arrotondando gli eventuali decimali.
- (3) Il risultato del calcolo proporzionale deve essere espresso: in cifre intere e due decimali (troncando gli eventuali altri decimali) per quanto riguarda gli occupati; in migliaia di euro (troncando le centinaia di euro) per quanto riguarda il fatturato e il totale di bilancio.

MODULO 4/D**SCHEDA N. 1 IMPRESE COLLEGATE**

(DA COMPILARE NEL CASO IN CUI L'IMPRESA RICHIEDENTE REDIGE CONTI CONSOLIDATI OPPURE E' INCLUSA TRAMITE CONSOLIDAMENTO NEI CONTI CONSOLIDATI DI UN'ALTRA IMPRESA COLLEGATA)

Tabella 1

	Occupati (ULA) (*)	Fatturato (**)	Totale di bilancio (**)
Totale			

(*) Quando gli occupati di un'impresa non risultano dai conti consolidati, essi vengono calcolati sommando tutti gli occupati di tutte le imprese con le quali essa è collegata.

(**) In migliaia di euro.

I conti consolidati servono da base di calcolo.

I dati indicati nella riga «Totale» della Tabella 1 devono essere riportati alla riga 1 del prospetto per il calcolo dei dati delle imprese associate o collegate (Allegato n. 4/B).

Identificazione delle imprese tramite consolidamento		
Impresa collegata (denominazione)	Indirizzo della sede legale	N. di iscrizione al Registro delle imprese
A.		
B.		
C.		
D.		
E.		

Attenzione: Le eventuali imprese associate di un'impresa collegata non riprese tramite consolidamento devono essere trattate come associate dirette dell'impresa richiedente e devono pertanto essere compilati anche gli Allegati nn. 4/C1 e 4/C.

Attenzione: I dati delle imprese collegate all'impresa richiedente risultano dai loro conti e da altri dati, consolidati, se disponibili in tale forma. A questi vengono aggregati proporzionalmente i dati delle eventuali imprese associate a tali imprese collegate, situate immediatamente a monte o a valle di queste ultime, qualora non siano già stati ripresi tramite consolidamento.

MODULO 4/E**SCHEDA N. 2 IMPRESE COLLEGATE**

(DA COMPILARE NEL CASO IN CUI L'IMPRESA RICHIEDENTE O UNA O PIU' IMPRESE COLLEGATE NON REDIGONO CONTI CONSOLIDATI OPPURE NON SONO RIPRESE TRAMITE CONSOLIDAMENTO)

PER OGNI IMPRESA COLLEGATA (INCLUSI I COLLEGAMENTI TRAMITE ALTRE IMPRESE COLLEGATE), COMPILARE UNA "SCHEDA DI COLLEGAMENTO" (Allegato n. 4/E1) E PROCEDERE ALLA SOMMA DEI DATI DI TUTTE LE IMPRESE COLLEGATE COMPILANDO LA TABELLA A

Tabella A¹

Impresa (indicare denominazione)	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio(*)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Totale			

(*) *In migliaia di euro.*

I dati indicati alla riga "Totale" della tabella di cui sopra devono essere riportati alla riga 3 (riguardante le imprese collegate) del prospetto per il calcolo dei dati delle imprese associate o collegate (Allegato n. 4/B) ovvero, se trattasi di imprese collegate alle imprese associate, devono essere riportati alla riga 2 della tabella di cui al punto 2 dell'Allegato n. 4/C1.

¹ **Attenzione:** I dati delle imprese collegate all'impresa richiedente risultano dai loro conti e da altri dati, consolidati se disponibili in tale forma. A questi vengono aggregati proporzionalmente i dati delle eventuali imprese associate a tali imprese collegate, situate immediatamente a monte o a valle di queste ultime, qualora non siano già stati ripresi tramite consolidamento.

MODULO 4/E1**SCHEDA DI COLLEGAMENTO**

(DA COMPILARE PER OGNI IMPRESA COLLEGATA NON RIPRESA TRAMITE CONSOLIDAMENTO)

1. Dati identificativi dell'impresa

Denominazione o ragione sociale:.....

Indirizzo della sede legale:

N. di iscrizione nel Registro delle imprese:..... CCIAA di.....

N. di P.IVA.....

2. Dati relativi ai dipendenti e ai parametri finanziari

Periodo di riferimento (1) :			
	Occupati (ULA)	Fatturato (*)	Totale di bilancio(*)
Totale			

(*) In migliaia di euro.

I dati devono essere riportati nella tabella A dell'Allegato n. 4/E.

Attenzione: I dati delle imprese collegate all'impresa richiedente risultano dai loro conti e da altri dati, consolidati, se disponibili in tale forma. A questi si aggregano proporzionalmente i dati delle eventuali imprese associate alle imprese collegate, situate immediatamente a monte o a valle di queste ultime, se non sono già stati ripresi nei conti consolidati (2). Tali imprese associate devono essere trattate come associate dirette dell'impresa richiedente e devono pertanto essere compilati anche gli Allegati nn. 4/C1 e 4/C.

-
- (1) Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione.
- (2) Se i dati relativi a un'impresa sono ripresi nei conti consolidati ad una percentuale inferiore a quella di cui all'articolo 3, comma 4 dell'Allegato I al Regolamento (CE) n. 800/2008, è opportuno applicare comunque la percentuale stabilita da tale articolo.

ALLEGATO N° 3

 UNIONE EUROPEA FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE	 Ministero Sviluppo Economico	 REGIONE PUGLIA Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
---	--	--

REGIONE PUGLIA
Programma Operativo FESR 2007-2013
Obiettivo Convergenza
ASSE I - Linea di Intervento 1.4 – Azione 1.4.1
"Investiamo nel vostro futuro"

**AIUTI ALLA DIFFUSIONE
DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
NELLE RETI DI PMI**

**LINEE GUIDA OPERATIVE
PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
E PER LA RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI**

Versione 1.0

Premessa

Il presente documento *"Linee Guida Operative per la presentazione della domanda e per la Rendicontazione dei Progetti"* per il Bando *"Aiuti alla diffusione delle Tecnologie dell'Informazione e Comunicazione nelle Reti di PMI"* PO PUGLIA FESR 2007-2013 - ASSE I - Linea di Intervento 1.4 - Azione 1.4.1", non è sostitutivo della normativa regionale, nazionale e comunitaria vigente. Fornisce bensì le indicazioni di carattere generale per l'accesso ai finanziamenti da parte dei soggetti beneficiari dei contributi, definisce le procedure di candidatura e i criteri di rendicontazione da adottare nel corso della realizzazione dei progetti agevolati.

Il presente documento potrà essere emendato ed aggiornato sulla base di nuove indicazioni normative o in relazione a casi e situazioni che non sono qui inizialmente contemplati e che potranno verificarsi durante la realizzazione dei progetti ammessi a finanziamento.

La Regione Puglia si riserva di richiedere integrazioni progettuali sia di tipo tecnico che amministrativo, nonché di modificare ed integrare quanto riportato in questa versione di *"Linee Guida Operative"*.

Oltre al Bando, si rimanda al "Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 13 suppl. del 22/01/2009, modificato dalla D.G.R. n. 1522 del 07/08/2009 (BURP n. 123 suppl. del 11/08/2009), il quale disciplina i regimi di aiuto regionali e gli aiuti individuali, esenti dall'obbligo di notificazione preventiva alla Commissione Europea, nei settori ammissibili a finanziamento nell'ambito del P.O. FESR.

Il bando *"Aiuti alla diffusione delle Tecnologie dell'Informazione e Comunicazione nelle Reti di PMI"* PO PUGLIA FESR 2007-2013 - ASSE I - Linea 1.4 - Azione 1.4.1" è di competenza della Regione Puglia, Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione - Servizio Ricerca e Competitività, che, ad eccezione della fase di erogazione dei contributi, procederà all'attuazione mediante l'Organismo Intermedio **InnovaPuglia spa**, società "in house" della Regione Puglia, ai sensi dell'art.1 comma 5 del "Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione" e dell'art.6 del DPGR n.886 del 2008.

1. Definizioni

A. Si considera **impresa**:

ogni entità, a prescindere dalla forma giuridica rivestita, che eserciti un'attività economica. In particolare sono considerate tali le entità che esercitano un'attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni che esercitino un'attività economica.

B. Per **Piccola e Media Impresa**¹ si intende:

- a. **Piccola impresa**: un'impresa che occupa meno di 50 persone e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio non superiori a 10 milioni di euro²;
- b. **Media impresa**: un'impresa che occupa meno di 250 persone, il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro oppure il cui totale di bilancio non supera i 43 milioni di euro³.

C. Le imprese sono considerate **autonome**, **associate** o **collegate** secondo quanto riportato rispettivamente ai successivi commi D, E e F.

¹ Racc. CE 2003/361/CE del 06.05.2003 pubblicata sulla GUCE L 124 del 20.05.2003.

² Vedi nota 1.

³ Vedi nota 1.

- D. Sono considerate **autonome** le imprese che non sono associate né collegate ai sensi dei successivi commi
- E. Sono considerate **associate** le imprese, non identificabili come imprese collegate ai sensi del successivo comma F, tra le quali esiste la seguente relazione: un'impresa detiene, da sola oppure insieme ad una o più imprese collegate, il 25% o più del capitale o dei diritti di voto di un'altra impresa; la quota del 25% può essere raggiunta o superata senza determinare la qualifica di associate qualora siano presenti le categorie di investitori di seguito elencate, a condizione che gli stessi investitori non siano individualmente o congiuntamente collegati all'impresa richiedente:
- a) società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolare attività di investimento in capitale di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate a condizione che il totale investito da tali persone o gruppi di persone in una stessa impresa non superi 1.250.000 euro;
 - b) Università o centri di ricerca pubblici e privati senza scopo di lucro;
 - c) investitori istituzionali, compresi i fondi di sviluppo regionale;
 - d) enti pubblici locali, aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5.000 abitanti.

Nel caso in cui l'impresa richiedente l'agevolazione sia associata, a una o più imprese, ai dati degli occupati e del fatturato o dell'attivo patrimoniale dell'impresa richiedente si sommano, in proporzione alla percentuale di partecipazione al capitale o alla percentuale di diritti di voto detenuti (in caso di difformità si prende in considerazione la più elevata tra le due), i dati dell'impresa o delle imprese situate immediatamente a monte o a valle dell'impresa richiedente medesima. Nel caso di partecipazioni incrociate si applica la percentuale più elevata. Ai fini della determinazione dei dati delle imprese associate all'impresa richiedente, devono inoltre essere interamente aggiunti i dati relativi alle imprese che sono collegate a tali imprese associate, a meno che i loro dati non siano stati già ripresi tramite consolidamento. I dati da prendere in considerazione sono quelli desunti dal bilancio di esercizio ovvero, nel caso di redazione di bilancio consolidato, quelli desunti dai conti consolidati dell'impresa o dai conti consolidati nei quali l'impresa è ripresa tramite consolidamento.

- F. Sono considerate **collegate** le imprese fra le quali esiste una delle seguenti relazioni:
- a) l'impresa in cui un'altra impresa dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria;
 - b) l'impresa in cui un'altra impresa dispone di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria;
 - c) l'impresa su cui un'altra impresa ha il diritto, in virtù di un contratto o di una clausola statutaria, di esercitare un'influenza dominante, quando la legge applicabile consenta tali contratti o clausole;
 - d) le imprese in cui un'altra, in base ad accordi con altri soci, controlla da sola la maggioranza dei diritti di voto.

Nel caso in cui l'impresa richiedente l'agevolazione sia collegata a una o più imprese, i dati da prendere in considerazione sono quelli desunti dai bilanci consolidati. Nel caso in cui le imprese direttamente o indirettamente collegate all'impresa richiedente non siano riprese nei conti consolidati, ovvero non esistano conti consolidati, ai dati dell'impresa richiedente si sommano interamente i dati degli occupati e del fatturato o del totale di bilancio desunti dal bilancio di esercizio di tali imprese. Devono inoltre essere aggiunti, in misura proporzionale, i dati delle eventuali imprese associate alle imprese collegate - situate immediatamente a

monte o a valle di queste ultime - a meno che tali dati non siano stati già ripresi tramite i conti consolidati in proporzione almeno equivalente alle percentuali di cui al comma E.

- G. La verifica dell'esistenza di imprese associate e/o collegate all'impresa richiedente è effettuata con riferimento alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazione sulla base dei dati in possesso della società (ad esempio libro sociali), a tale data, e delle risultanze del registro delle imprese.
- H. Ad eccezione dei casi riportati nel precedente comma E, un'impresa è considerata sempre di grande dimensione qualora il 25% o più del suo capitale o dei suoi diritti di voto siano detenuti direttamente o indirettamente da un ente pubblico oppure congiuntamente da più enti pubblici. Il capitale e i diritti di voto sono detenuti indirettamente da un ente pubblico qualora siano detenuti per il tramite di una o più imprese.
- I. L'impresa richiedente è considerata autonoma nel caso in cui il capitale dell'impresa stessa sia disperso in modo tale che risulti impossibile determinare da chi è posseduto e l'impresa medesima dichiara di poter presumere in buona fede l'inesistenza di imprese associate e/o collegate.
- J. Per Certificazione **EMAS** si intende:
la registrazione del sistema di gestione ambientale secondo il Regolamento CE n. 761 del 19 marzo 2001⁴.
- K. Per Certificazione **ISO 14001** si intende:
la certificazione del sistema di gestione ambientale conforme alla normativa internazionale ISO 14001.
- L. Per Certificazione **SA 8000** si intende:
la certificazione del sistema di gestione etica conforme alla normativa internazionale SA 8000.
- M. Per **fatturato**, corrispondente alla voce A.1 del conto economico redatto secondo le vigenti norme del codice civile, s'intende l'importo netto del volume d'affari che comprende gli importi provenienti dalla vendita di prodotti e dalla prestazione di servizi rientranti nelle attività ordinarie dell'impresa, diminuiti degli sconti concessi sulle vendite nonché dell'imposta sul valore aggiunto e delle altre imposte direttamente connesse con il volume d'affari.
- N. Per **totale di bilancio** si intende il totale dell'attivo patrimoniale.
- O. Per **occupati** si intendono i dipendenti dell'impresa a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro matricola dell'impresa e legati all'impresa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza, fatta eccezione quelli posti in cassa integrazione straordinaria.

REDAZIONE DELLA DOMANDA DI AGEVOLAZIONE

La Domanda va redatta attraverso l'inserimento telematico dei dati, collegandosi al portale Internet: www.sistema.puglia.it, accedendo alla sezione "Bandi in corso - Bando TIC". La scheda domanda va sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante e trasmessa, insieme agli allegati, da casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC della Regione Puglia: bandoTIC141@pec.rupar.puglia.it.

⁴ Pubblicato sulla GUCE L 114 del 24.04.2001.

La domanda va compilata integralmente in tutte le sue parti e non può essere modificata rispetto al format impostato dal sistema elettronico, a pena di esclusione della candidatura.

Il modulo Domanda è un'autocertificazione che va compilata, ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, dal legale rappresentante del Raggruppamento di imprese candidato, il quale deve essere consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000. Le informazioni inserite devono, quindi, tutte corrispondere al vero e, per i soggetti ammessi al beneficio, si procederà alla verifica delle informazioni fornite in fase di candidatura prima della formalizzazione del decreto di concessione del contributo.

Per l'inserimento telematico della domanda, si rimanda alla **"Guida alla compilazione della domanda di accesso alle agevolazioni del Bando - Aiuti alla diffusione delle Tecnologie dell'Informazione e Comunicazione nelle reti di PMI"**.

Di seguito, si riportano comunque alcune definizioni utili alla compilazione della domanda.

2.1 Modulo 1 - Scheda Domanda

2.1.1 Dati anagrafici

La prima sezione della scheda domanda si riferisce ad informazioni anagrafiche e identificative dell'impresa candidata e del suo legale rappresentante. I dati da inserire sono gli stessi riscontrabili dal certificato della CCIAA (una cui copia con formula di vigenza e antimafia va allegata alla stessa domanda).

La **sede operativa** è la sede dell'impianto o corpo di impianti con ubicazione nel territorio della regione Puglia, uguale o diversa da quella della sede principale o della sede legale, in cui si esercitano una o più attività dell'impresa, ed è quella in cui verranno realizzate le attività previste dal progetto. La sede operativa deve essere indicata nel certificato della CCIAA.

2.1.2 Parametri economici

Per quanto concerne il codice ISTAT primario di attività va inserito quello riportato sia nel **certificato della CCIAA che nel Modello Unico dell'impresa** riferito all'ultimo esercizio. Quest'ultimo (Modello Unico) ha prevalenza in caso di discordanza.

In riferimento ai dati economici e finanziari riferiti all'ultimo esercizio, l'impresa candidata non deve trovarsi in una delle condizioni previste dagli Orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà⁵:

- se si tratta di società a responsabilità limitata, qualora abbia perduto più della metà del capitale sottoscritto e la perdita di più di un quarto di tale capitale sia intervenuta nel corso degli ultimi dodici mesi, oppure,
- se si tratta di società a responsabilità illimitata, qualora abbia perduto più della metà dei suoi fondi propri, quali indicati nei libri della

⁵ Pubblicati in GUCE C 244 del 1.10.2004.

società, e la perdita di più di un quarto di detti fondi sia intervenuta nel corso degli ultimi dodici mesi, oppure,

- ☛ per qualunque forma di impresa, qualora ricorrano le condizioni previste dal diritto nazionale per avviare nei suoi confronti una procedura concorsuale per insolvenza.

Nel caso in cui si ricada in una delle condizioni precedentemente richiamate il sistema non consente l'avanzamento delle compilazioni della domanda.

Altre due condizioni da soddisfare sono quelle legate agli indici di affidabilità economica finanziaria: **indici P1 e P2**.

Alla data di presentazione della domanda i soggetti destinatari dell'aiuto dovranno soddisfare i seguenti requisiti di idoneità economico-finanziaria:

- a. $P1 > 50\%$
- b. $P2 < 8\%$

dove:

P1 - Indice di congruenza tra patrimonio netto e costo del progetto al netto del contributo:

$$P1 = \frac{PN}{(CP-C)}$$

PN = Patrimonio netto

CP-C = costo del progetto al netto del contributo.

Il Patrimonio Netto è dato dal valore "passivo lettera A dell'art.2424 del codice civile, al netto dei crediti verso soci per versamenti ancora dovuti, delle azioni proprie e dei crediti verso soci per prelevamenti a titolo di anticipo sugli utili", quale risulta dall'ultimo bilancio approvato, maggiorato degli eventuali aumenti di capitale sociale deliberati alla data della domanda e comunque versati entro la data di presentazione della domanda di agevolazione

P2 - Indice di Onerosità della posizione finanziaria:

$$P2 = \frac{\text{Oneri finanziari netti annui}}{\text{Fatturato annuo}}$$

Entrambi i valori sono relativi all'ultimo bilancio approvato.

Per i soggetti richiedenti appartenenti a un gruppo industriale (purché soddisfatti i Parametri dimensionali di PMI) in caso di esito negativo della verifica di rispondenza ai parametri di affidabilità economico-finanziaria, potrà essere effettuata un'ulteriore verifica sui dati del bilancio di gruppo (bilancio consolidato) a condizione che in quest'ultimo sia consolidato, col metodo del bilancio integrale o anche proporzionale ma non col metodo del patrimonio netto, anche il bilancio del soggetto richiedente sul quale è stata effettuata la verifica iniziale.

Il ricorso al bilancio consolidato è consentito anche per le verifiche di affidabilità economico-finanziaria sui soci (imprese e centri di ricerca) dei consorzi e delle società consortili.

Il ricorso al bilancio consolidato è possibile, inoltre, per i soggetti interessati da modifiche sostanziali dell'assetto aziendale, nel caso in cui le operazioni di modifica di assetto si realizzino all'interno del perimetro di consolidamento. In tal caso, in alternativa alla verifica del solo parametro di congruenza fra capitale netto e costo del progetto, può farsi quella su entrambi i parametri riferiti ai dati consolidati.

Nel caso in cui sia intervenuto un **aumento di capitale sociale, successivamente alla chiusura dell'ultimo bilancio approvato**, il soggetto Proponente può, se lo ritiene, tenerne conto nell'ambito della dichiarazione dell'affidabilità economico-finanziaria: per il patrimonio netto non farà riferimento al valore risultante dall'ultimo bilancio approvato, ma a quello risultante alla data di perfezionamento dell'aumento di capitale.

Tale valore comprensivo degli utili e delle perdite registrati fino alla data suddetta, deve essere sottoscritto con apposita dichiarazione aggiuntiva alla Scheda Domanda, dal Presidente del Collegio Sindacale o del Comitato per il Controllo sulla Gestione ovvero, in mancanza, dal legale rappresentante.

Le informazioni immesse nel Modulo 1, vanno rese anche nel **Modulo 3** dal legale rappresentante di ciascuna impresa del raggruppamento candidato, relativamente ai dati di propria pertinenza

2.2 Modulo 4 – Dichiarazione di PMI

Riguardo alla verifica del requisito di PMI ai sensi della Raccomandazione CE 2003/361/CE del 06.05.2003 pubblicata sulla GUCE L 124 del 20.05.2003, per un'impresa che dopo la chiusura dell'ultimo bilancio ufficiale sia stata interessata da modifiche sostanziali dell'assetto aziendale, qualora all'atto della presentazione della domanda l'impresa abbia nel frattempo chiuso il primo esercizio post-modifica, ancorché il relativo bilancio non sia stato ancora approvato, la verifica va fatta secondo i criteri generali, facendo riferimento ai dati di tale esercizio sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa. In tal caso va adeguato opportunamente il primo paragrafo della dichiarazione dell'affidabilità economico-finanziaria.

3. SPESE AMMISSIBILI

Sono ammesse a finanziamento soltanto le spese attribuibili per competenza a date comprese nel periodo deliberato per lo svolgimento del progetto, a condizione che siano stati effettivamente sostenuti e liquidati in tale periodo, vale cioè il criterio di "cassa". Tutte le spese ammesse a finanziamento devono essere **capitalizzate**.

Le spese rendicontate, per essere considerate ammissibili, dovranno rispondere ai seguenti criteri generali:

- essere sostenute nel periodo di eleggibilità del progetto, che può avere inizio non prima del giorno successivo alla presentazione della domanda di finanziamento e termine entro i 15 (quindici) mesi dalla comunicazione di ammissibilità del beneficio (fatture e documenti di pagamento devono essere emesse in tale periodo);
- essere chiaramente sostenuta dal soggetto beneficiario;
- essere riferibile ad una tipologia non dichiarata inammissibile in base alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento;
- non risultare cofinanziata da altri contributi provenienti da altri programmi comunitari, nazionali, regionali o comunque da altri programmi pubblici, fatti salvi eventuali benefici fiscali non classificati come aiuti di stato;
- soddisfare il principio di buona gestione finanziaria e di economicità in termini di rapporto costi/benefici;
- rientrare nelle categorie di spesa definite ammissibili dal Bando e secondo il Piano economico approvato con determina di Concessione che fissa la spesa massima ammissibile per voce di spesa riconoscibile;

- o essere documentate con gli opportuni giustificativi;
- o essere previste dal progetto e secondo gli importi massimi indicati nel provvedimento di concessione del finanziamento;
- o essere congrue con le finalità ed i contenuti del progetto;
- o essere documentate ed effettuate regolarmente sulla base delle regole contabili e fiscali;
- o essere registrate nella contabilità del soggetto beneficiario ed essere chiaramente identificabile (tenuta di contabilità separata del progetto o utilizzo di un codice che permetta di identificare in maniera chiara la contabilità del progetto);
- o essere registrata nei Libri contabili del beneficiario (per es. Libro Giornale, Libro Acquisti, Registri IVA);
- o essere sostenuta nel rispetto dei criteri civilistici e fiscali in tema di contabilità e dei regolamenti di contabilità del beneficiario;
- o essere non inferiore a € 500,00 (cinquecento/00);
- o essere pagata unicamente con bonifico bancario, ricevuta bancaria, assegno non trasferibile; nel caso di pagamenti in valuta estera saranno considerati validi soltanto pagamenti effettuati con bonifico bancario e pertanto il relativo controvalore in euro (€) è ottenuto sulla base del cambio utilizzato per la transazione nel giorno di effettivo pagamento;
- o essere rendicontata utilizzando gli appositi schemi cartacei ed informatici predisposti da InnovaPuglia.

3.1 Tipologie di Spese ammissibili

La tabella che segue elenca le tipologie di spese ammissibili per la realizzazione del progetto:

- a. *Strumentazioni e apparecchiature Hw (spese di ammortamento fiscale del bene per la durata del progetto)*
- b. *Licenze d'uso di Sw*
- c. *Acquisto o sviluppo software*
- d. *Consulenze Specialistiche*

a. Strumentazioni e apparecchiature Hw

In questa voce verranno incluse le **quote di ammortamento fiscale** inerenti strumentazioni e attrezzature, nuove di fabbrica, acquistate da terzi, **da calcolarsi per la durata del progetto**, come rilevabili dal libro cespiti dell'impresa. Tali spese sono ammissibili quindi limitatamente alla quota di ammortamento fiscale e per la durata del progetto, in proporzione all'uso effettivo delle attrezzature nell'ambito del progetto.

I beni in questione dovranno essere fisicamente localizzati presso la/e sede/i operativa/e in Puglia dei soggetti beneficiari.

Non è ammissibile il leasing/noleggio.

Non rientrano tra i costi ammissibili quelli relativi all'acquisto di arredi o di allestimento degli ambienti di lavoro.

Il costo di ammortamento fiscale delle attrezzature e delle strumentazioni di nuovo acquisto da utilizzare esclusivamente per il progetto sarà determinato in base al

costo riportato in fattura al netto di IVA ivi inclusi i dazi doganali, il trasporto, l'imballo e l'eventuale montaggio, con esclusione invece di qualsiasi ricarico per spese generali.

Le strumentazioni e apparecchiature esistenti alla data di decorrenza dell'ammissibilità dei costi non sono computabili ai fini del finanziamento, né potranno essere considerate quote del loro ammortamento. Per le strumentazioni e apparecchiature di nuovo acquisto, il cui uso sia necessario ma non esclusivo per il progetto, il costo relativo (da calcolare come indicato al punto precedente) sarà ammesso al finanziamento in parte proporzionale all'uso effettivo per il progetto stesso

Ai fini del calcolo convenzionale della quota di ammortamento da attribuire al progetto, si dovranno prendere in considerazione esclusivamente le percentuali di ammortamento previste dal D.M. del 31.12.88 e successive modifiche (si precisa pertanto che sono escluse dal calcolo le forme di ammortamento accelerato ed anticipato e che non si dovrà dimezzare la quota di ammortamento per il primo anno).

b. Licenze d'uso di Sw

In questa voce verranno incluse le spese di acquisizione di licenze d'uso, di nuovo acquisto, per sistemi operativi e piattaforme applicative e per servizi applicativi erogati in modalità SaaS. I criteri che saranno applicati per la determinazione di tali spese sono gli stessi riportati al precedente punto a.

c. Acquisto/sviluppo di Sw

In questa voce verranno incluse le spese di acquisto e sviluppo di Sw i cui diritti siano i proprietà del beneficiario dell'agevolazione, secondo i criteri indicati al precedente punto a.

d. Consulenze specialistiche

In questa voce verranno incluse le spese per l'acquisizione di competenze tecniche o di servizi di consulenza specialistica o altri servizi equivalenti, utilizzati esclusivamente ai fini dell'attività di progetto, forniti da soggetti, pubblici e/o privati, questi ultimi che siano tecnicamente organizzati e titolari di partita IVA (iscritti, ove previsto, agli Ordini professionali di competenza). Le consulenze saranno documentate con Contratto e Curriculum/Profilo dei professionisti/società che attestino la professionalità/competenza del fornitore.

I contratti di Consulenza specialistica sono considerati validi:

- Se sottoscritti dalle parti nel periodo di svolgimento del progetto finanziato o se comunque il contratto firmato precedentemente all'inizio del progetto finanziato prevede l'inizio della attività dopo la data stessa di inizio del progetto.
- Se indicano chiaramente le attività da svolgere, modalità, tempi e costi, risultati attesi che saranno acquisiti dal soggetto beneficiario.

Non sono ammesse le consulenze a carattere ordinario di tipo fiscale, legale, amministrativo, contabile, marketing, ecc., e le prestazioni d'opera.

Il costo sarà determinato in base alla fattura al netto di IVA ed in base al seguente profilo di esperienza (Allegato 1 del Bando):

LIVELLO	ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DI CONSULENZA	TARIFFA MAX GIORNALIERA
I	OLTRE 15 ANNI	500,00 EURO
II	10 - 15 ANNI	450,00 EURO
III	5 - 10 ANNI	250,00 EURO
IV	2-5 ANNI	200,00 EURO

3.2 Spese NON ammissibili

L'art. 6 comma 4 del Bando elenca le tipologie di spesa NON ammissibili a finanziamento.

L'ammissibilità delle spese è comunque disciplinata dal "Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione della Regione Puglia" pubblicato sul BURP n. 13 suppl. del 22/01/2009, modificato dalla D.G.R. n. 1522 del 07/08/2009 (BURP n. 123 suppl. del 11/08/2009), a cui si aggiungono le eventuali restrizioni indicate nel Bando e nella normativa nazionale e comunitaria sui regimi di agevolazione.

4. RENDICONTAZIONE ATTIVITÀ

4.1 GIUSTIFICATIVI DI SPESA

Tutti i giustificativi di spesa devono:

- essere disponibili in originale;
- provare in modo chiaro ed inequivocabile l'avvenuta liquidazione della prestazione cui sono riferite e la relativa data;
- riferirsi a titolo definitivo alla prestazione liquidata (non saranno valide prestazioni liquidate sulla base di fatture proforma o titoli di spesa non validi ai fini fiscali);
- essere annullati con apposita timbratura recante la dicitura *"Intervento cofinanziato dall'U.E. - F.E.S.R. sul P.O. Regione Puglia 2007-2013, Asse I-Linea di Intervento 1.4 - Azione 1.4.1 Aiuti alla diffusione delle TIC nelle Reti di PMI"*.

Sono ammessi al finanziamento soltanto i costi sostenuti dal soggetto Proponente (imprese/consorzi del Raggruppamento ammesso a finanziamento) attribuibili per competenza a date comprese nel periodo deliberato per lo svolgimento della ricerca, a condizione che siano stati effettivamente sostenuti e liquidati in tale periodo, vale cioè il criterio di "cassa".

Per la quantificazione in euro dei pagamenti in valuta estera, occorre considerare che se il pagamento è avvenuto in valuta "OUT" (ossia non appartenente all'Unione Monetaria Europea) il controvalore sarà determinato sulla base del tasso giornaliero di riferimento, relativo al giorno di effettivo pagamento, comunicato giornalmente dalla Banca d'Italia mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.

Restano in ogni caso esclusi gli oneri per spese e commissioni.

Come previsto dal Bando (Art. 6, comma 3), l'**ammissibilità dei costi** decorre dal giorno successivo alla data di presentazione della domanda di finanziamento.

I costi sostenuti in data antecedente alla candidatura non saranno riconosciuti in nessun caso.

La durata delle attività ammesse a finanziamento non potrà estendersi oltre i 15 (quindici) mesi dalla comunicazione di ammissione al beneficio, come previsto dall' Art. 7 del Bando.

Il soggetto beneficiario del finanziamento regionale, deve assicurare l'utilizzazione di un **sistema contabile distinto o di una codificazione contabile appropriata** di tutti gli atti contemplati dall'intervento, secondo quanto previsto dalle normative nazionali e comunitarie di riferimento, al fine di poter definire in ogni momento e comunque fino a cinque anni dalla data di ultimazione del progetto, l'accertamento della corretta utilizzazione dei fondi pubblici.

Per le fatture relative all'ultimo periodo contabile è consentita l'effettuazione del pagamento entro i termini previsti contrattualmente per l'invio del rendiconto contabile corrispondente, ossia entro **30 giorni** dalla conclusione del periodo contabile stesso.

I pagamenti dovranno essere effettuati esclusivamente attraverso **assegni non trasferibili o bonifici bancari** e comprovati da idonea documentazione bancaria (**estratti conto bancari**) e da dichiarazioni liberatorie dei fornitori.

4.2 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Entro e non oltre **30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento del provvedimento di concessione dell'agevolazione**, il beneficiario dovrà notificare, a mezzo PEC , l'avvenuto inizio delle attività allegando:

1. dichiarazione di accettazione del contributo, secondo lo schema fornito dalla Regione Puglia;
2. dichiarazione di avvio attività;
3. copia elenco soci;
4. elenco anagrafica dei fornitori di beni e servizi;
5. contratti dettagliati stipulati con i fornitori dei beni e servizi riferiti agli interventi ammessi a contribuzione;
6. copia bilancio approvato e depositato dell'ultimo esercizio;
7. situazione patrimoniale ed economica aggiornata alla data della domanda;
8. copia ultimo Modello Unico dell'impresa;
9. copia certificato CCIAA in corso di validità con dicitura non fallimentare e antimafia;
10. copia elenco soci della società, aggiornato alla data della candidatura

Entro e non oltre **30 (trenta) giorni successivi alla data di conclusione del progetto** finanziato l'impresa dovrà inviare a mezzo PEC con firma digitale certificata del legale rappresentante la documentazione di chiusura attività redatta secondo gli schemi forniti dalla Regione Puglia.

A chiusura del progetto dovrà essere prodotto un dettagliato Rapporto Tecnico riportante le attività svolte e i risultati conseguiti. Al Rapporto Tecnico Finale si accompagna il Rapporto di Rendicontazione Finanziaria relativo alla certificazione finale di spesa che attesta ed espone tutti i costi sostenuti per il progetto. La

mancata trasmissione di tali Rapporti, costituirà elemento di sospensione del beneficio e di attivazione della procedura di revoca dello stesso. L'Art. 13 del Bando, commi 4 e 5, descrive la documentazione richiesta per la produzione dei Rapporti di rendicontazione finanziaria e tecnica.

4.3 MODIFICHE E VARIAZIONI

L'Art. 12 del Bando, disciplina e regola le eventuali modifiche e variazioni da apportare al progetto finanziato. Ai fini del mantenimento del finanziamento, tutte le variazioni riguardanti il soggetto destinatario dell'aiuto, il soggetto fornitore dei servizi e/o il relativo progetto ammesso a contributo vanno comunicate in modo tempestivo al Soggetto Attuatore.

Eventuali variazioni vanno comunque comunicate **prima della chiusura del progetto**, altrimenti non saranno considerate riconoscibili in fase di valutazione finale delle spese sostenute.

5. LOGHI E DITURA

Nella documentazione e nei risultati scaturenti dalle attività svolte, inclusi attrezzature e strumentazioni, nonché nei materiali di comunicazione e promozione dovrà essere riportata la dicitura **"Intervento cofinanziato dall'U.E. – F.E.S.R. sul P.O. Regione Puglia 2007-2013, Asse I - Linea di Intervento 1.4 – Azione 1.4.1 Aiuti alla diffusione delle TIC nelle Reti di PMI"**, nonché, sempre ove possibile, **il logo della Regione Puglia e della U.E.**

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali saranno utilizzati dalla Regione Puglia e per i soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la normativa vigente. A tale scopo i soggetti beneficiari dei finanziamenti dovranno sottoscrivere la relativa autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

7. MODULISTICA

La Regione Puglia renderà disponibile, ai destinatari dei finanziamenti la modulistica necessaria per la rendicontazione tecnica ed economica di progetto attraverso collegamento al portale internet www.sistema.puglia.it.

8. CONTATTI E ASSISTENZA

Per informazioni o assistenza è possibile consultare il portale internet www.sistema.puglia.it, sezione "Bandi in corso - Bando TIC"

ALLEGATO N° 4

UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO DI
SVILUPPO REGIONALE.



**Ministero Sviluppo
Economico**



REGIONE PUGLIA
Area Politiche per lo
Sviluppo,
il Lavoro e
l'Innovazione

REGIONE PUGLIA
Programma Operativo FESR 2007-2013
Obiettivo Convergenza
ASSE I - Linea di Intervento 1.4 – Azione 1.4.1

"Investiamo nel vostro futuro"

**AIUTI ALLA DIFFUSIONE DELLE
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE NELLE RETI DI PMI**

**GUIDA ALLA COMPILAZIONE
DELLA DOMANDA DI ACCESSO ALLE AGEVOLAZIONI**

ED.1 VERS.1

Introduzione

Questa guida è stata realizzata per facilitare la compilazione della domanda di accesso alle agevolazioni, come stabilito dall'Avviso **"AIUTI ALLA DIFFUSIONE DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE NELLE RETI DI PMI"**.

Le informazioni contenute nel presente documento sono elaborate a puro titolo esemplificativo e al solo scopo di agevolare chi intende presentare una domanda di agevolazione, per cui non hanno alcun valore prescrittivo.

L'Avviso pubblico, le Linee Guida Operative per la presentazione della domanda e per la rendicontazione dei progetti, e le normative in essi richiamate costituiscono le uniche fonti di riferimento ufficiale. Si suggerisce comunque di consultare l'apposita sezione "Bando TIC" del portale www.sistema.puglia.it.

Sono forniti chiarimenti e suggerimenti di compilazione per ognuno dei seguenti prospetti contenuti:

- 1 Menù di Accesso
- 2 Menù Raggruppamento
- 3 Menù Inserisci Progetto
- 4 Menù Rete di PMI
 - 4.1 Menù Sedi
 - 4.2 Menù Legale rappresentante
 - 4.3 Menù Soci
 - 4.4 Menù Iscrizioni e Certificati
 - 4.5 Menù Parametri
 - 4.6 Menù Requisiti
 - 4.7 Menù Costi
 - 4.8 Menù Allegati
 - 4.9 Menù Convalida

Prima di procedere alla compilazione, si forniscono alcuni suggerimenti di carattere generale per una corretta redazione della domanda:

- **verificare attentamente il possesso dei requisiti indicati dal Bando**, necessari per accedere alle agevolazioni;
- **utilizzare soltanto la modulistica predisposta**: la domanda è obbligatoria e le domande presentate su modulistica difforme non verranno prese in considerazione;
- **compilare integralmente la domanda**: la completezza delle domande incide sulla valutazione di ammissibilità; si consiglia dunque d'inviare la domanda dopo che sia stata elaborata con attenzione in ogni sua parte.

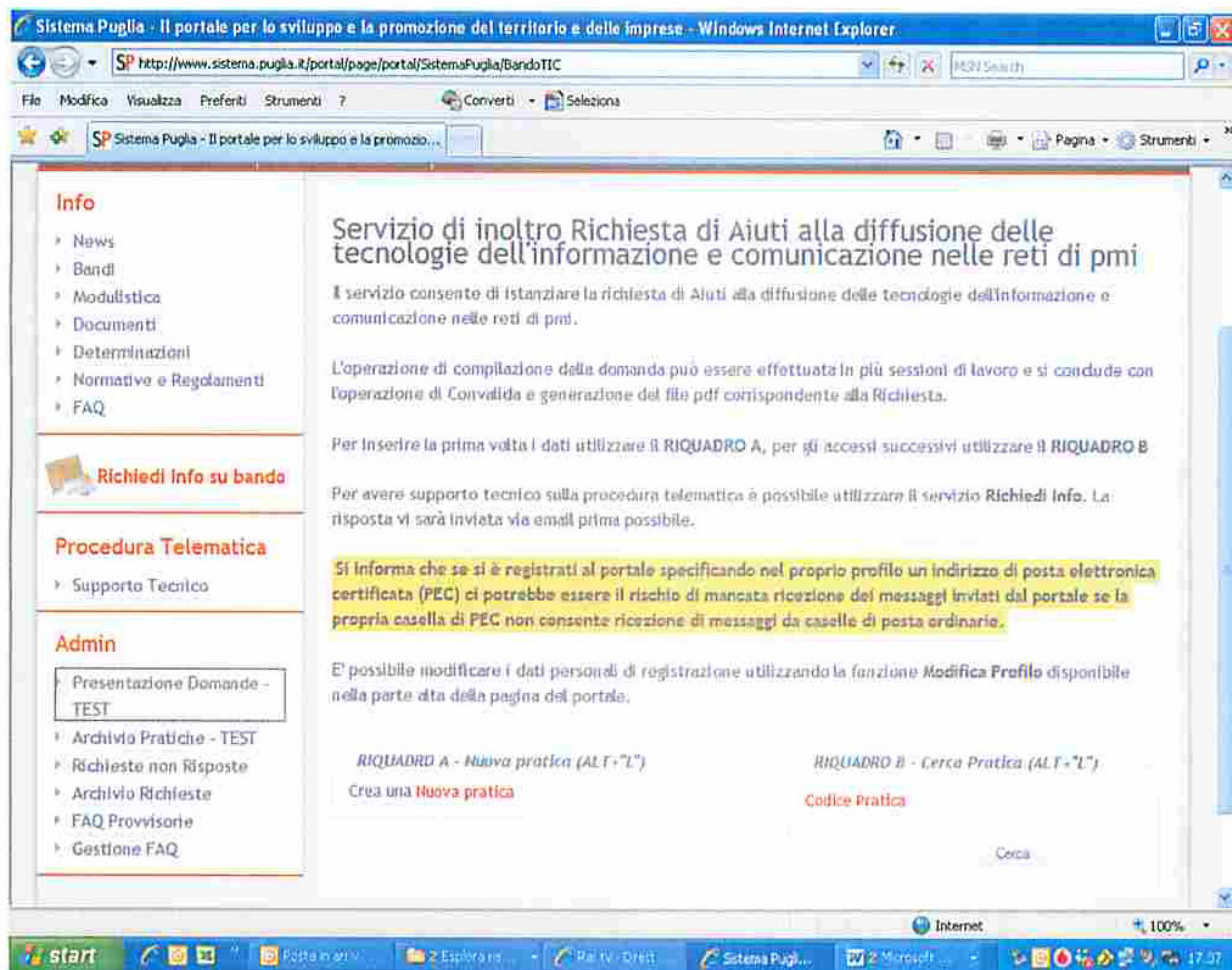
In ogni schermata/menù, accanto a ciascuna voce vi potrà essere un simbolo che indica se il prospetto è integralmente compilato (simbolo  verde) o parzialmente compilato (simbolo  rosso). Se non è presente alcun simbolo, sul prospetto non è presente alcuna informazione. La presenza del simbolo  verde indica solo che la sezione è stata compilata e non è indicatore della correttezza dei dati inseriti. Il simbolo  rosso identifica, quindi, le sezioni parzialmente compilate. Selezionando una delle voci si accede al prospetto per l'inserimento dei dati richiesti.

1. Menù di accesso

Il **Servizio di inoltro Domanda di partecipazione al Bando TIC**, a seguito dell'avvenuta registrazione al portale www.sistema.puglia.it, consente sia la creazione di una nuova domanda, sia l'accesso ad una domanda per la quale si è già iniziata la compilazione, mediante l'inserimento del **Codice Pratica** già attribuito (v. schermata successiva).

All'atto della creazione della pratica il sistema invia automaticamente una e-mail all'utente che compila la domanda, a conferma dell'operazione di creazione della istanza e contenente il codice pratica corrispondente.

Al termine della compilazione, tutte le voci avranno il simbolo ✓ di colore verde e sarà possibile, a seguito delle verifiche da effettuare nella sezione **Convalida domanda**, trasmettere telematicamente la domanda mediante il tasto **Convalida Domanda e genera pdf definitivo**.



❏ Riquadro A

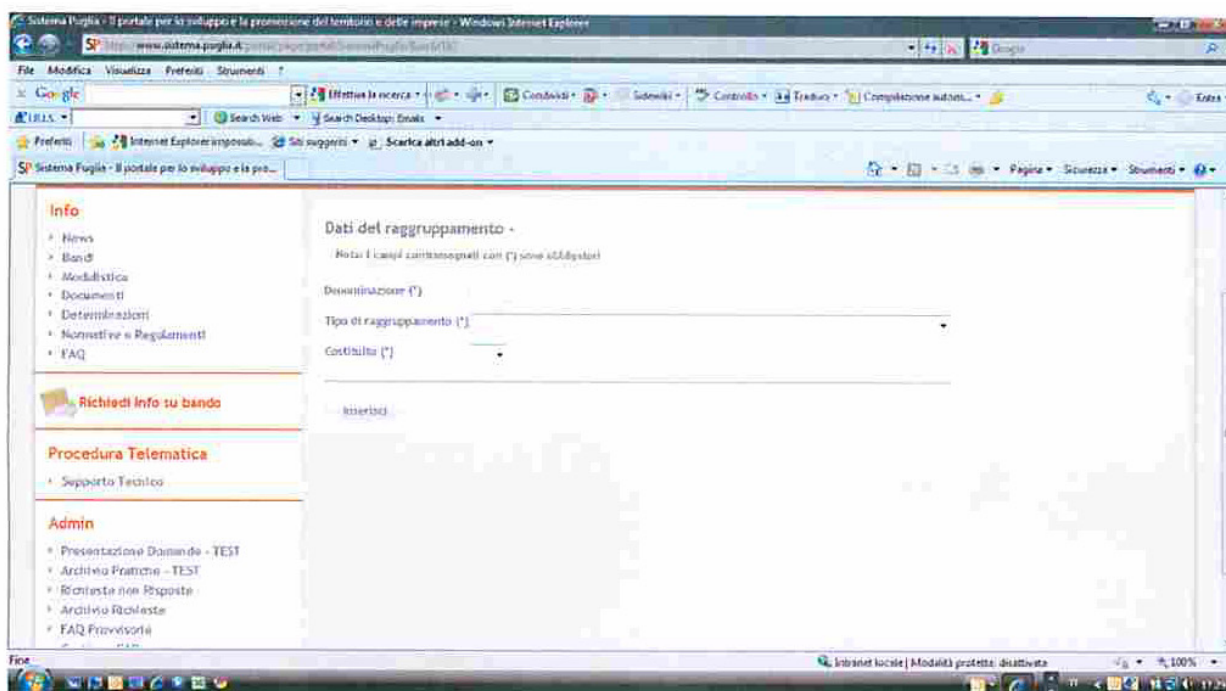
Da utilizzarsi la prima volta che si accede al sistema per creare una NUOVA pratica.

❏ Riquadro B

Va inserito il numero di pratica assegnato dal Sistema se si è già proceduto all'attivazione e registrazione di una pratica.

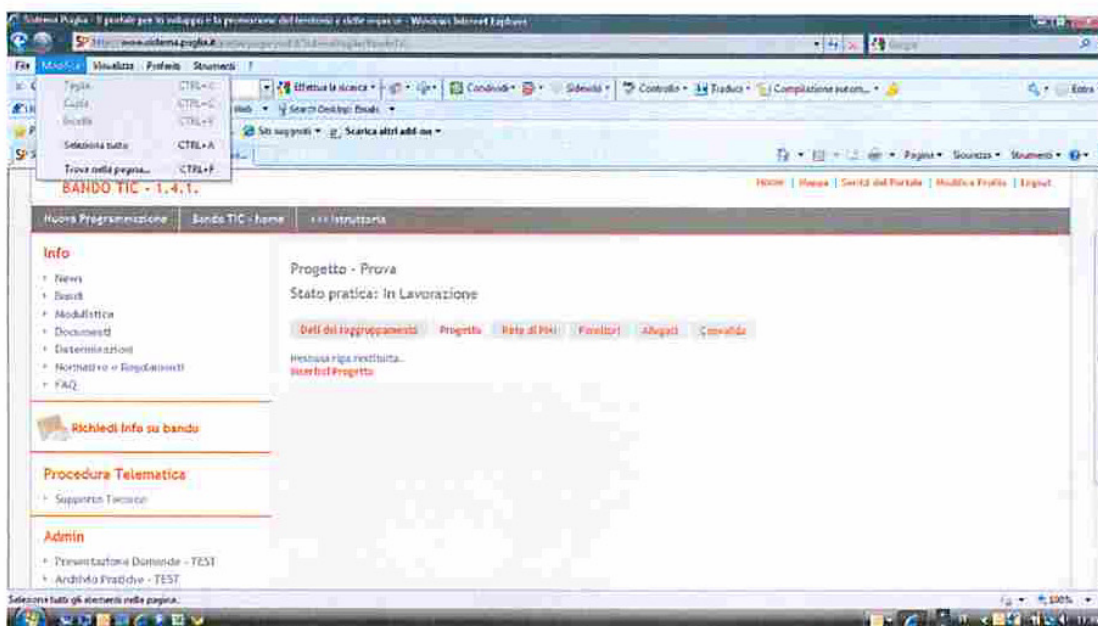
2. Menù Raggruppamento

Nella successiva schermata, vanno inseriti i dati identificativi del Raggruppamento:



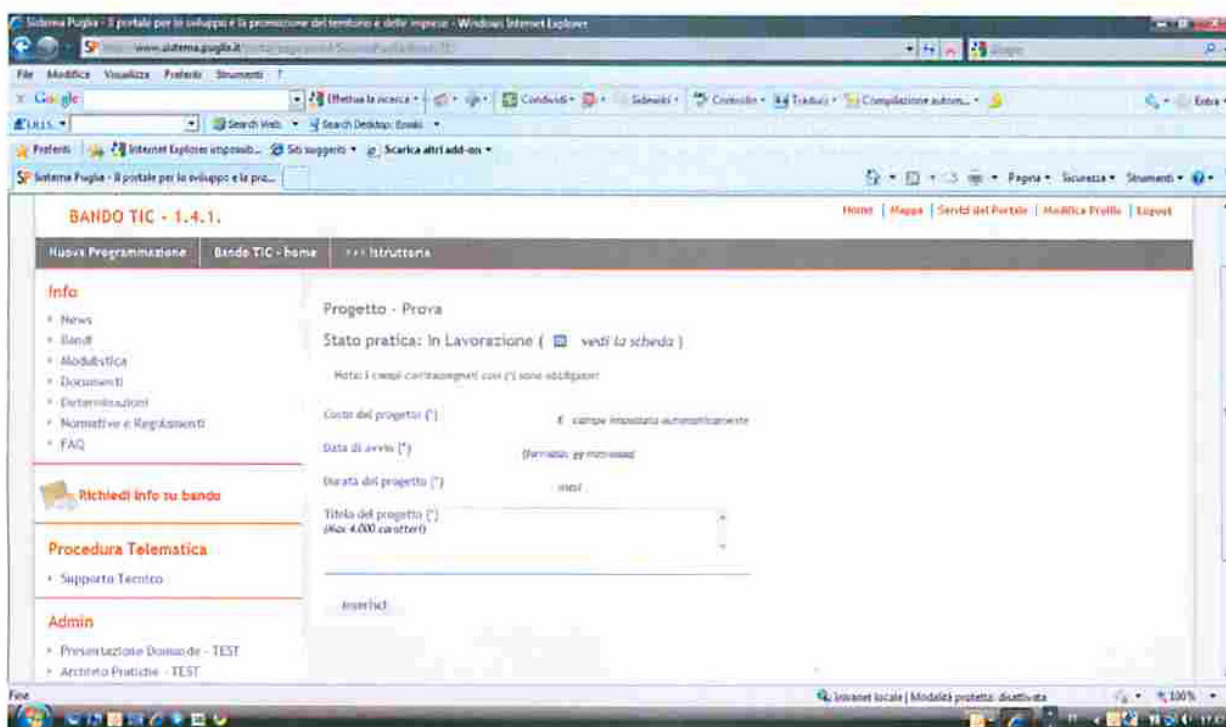
- **Denominazione:** va inserito il nome del Raggruppamento che identificherà il Raggruppamento stesso
- **Tipo di raggruppamento:** selezionare una delle opzioni previste nel menù a tendina
- **Costituito:** selezionare una delle opzioni previste nel menù a tendina

Compilata questa sezione il sistema assegna il **NUMERO PRATICA** e rimanda alla schermata di avvio.



3. Menù Inserisci Progetto

Per poter procedere con l'inserimento della SCHEDA PROGETTO bisogna selezionare il campo contrassegnato in rosso: **Inserisci Progetto**.

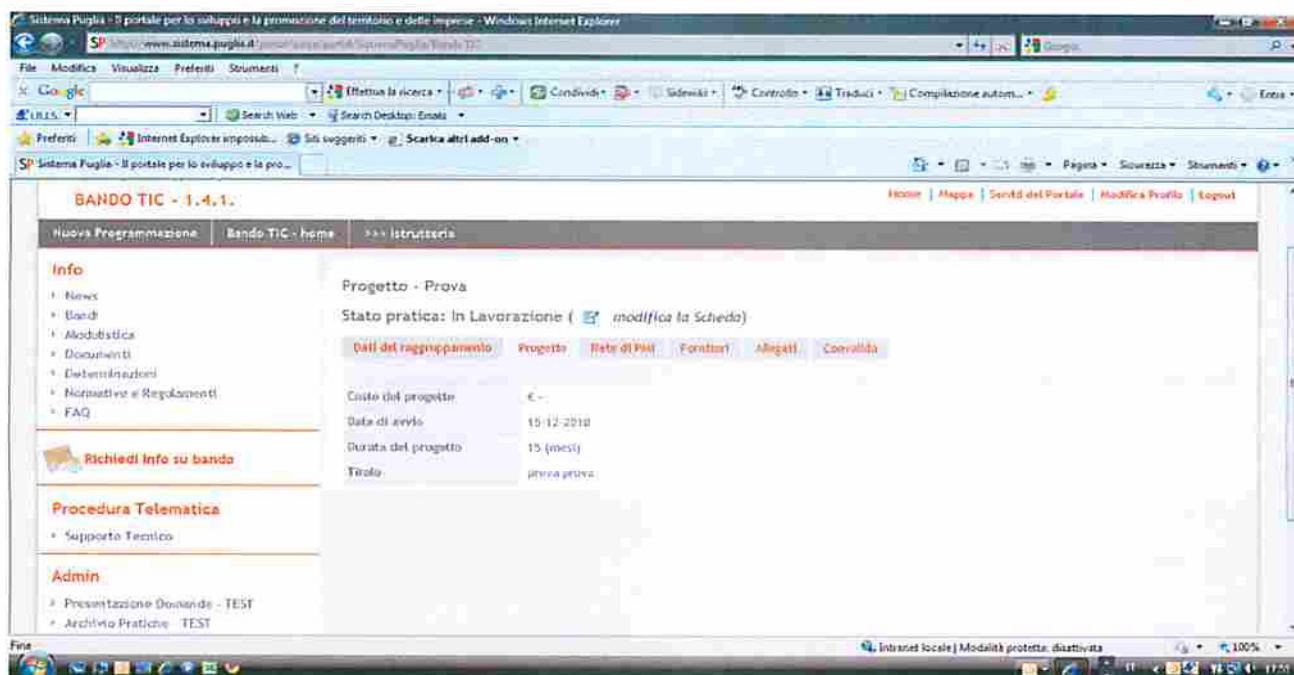


In questa sezione vengono inseriti i campi di sintesi del progetto

- **Costo del Progetto:** non è un campo accessibile dall'utente, ma viene calcolato automaticamente dal sistema sulla base dei dati inseriti successivamente
- **Data di avvio del progetto :** la data di avvio deve tener conto del limite massimo di durata di 15 mesi del progetto. La data di avvio potrà essere modificata nel corso del tempo fermo restando il vincolo previsto dal Bando che la scadenza delle attività non potrà procrastinarsi oltre i 15 mesi dalla ricezione della comunicazione di ammissione a beneficio
- **Durata del progetto:** massimo 15 mesi. Nel caso in cui si inserisca una durata > 15 mesi il sistema darà un messaggio di errore dopo la selezione del tasto INSERISCI
- **Titolo del progetto:** inserire il Titolo del progetto, che non coincide necessariamente con la Denominazione della Rete inserito in precedenza.

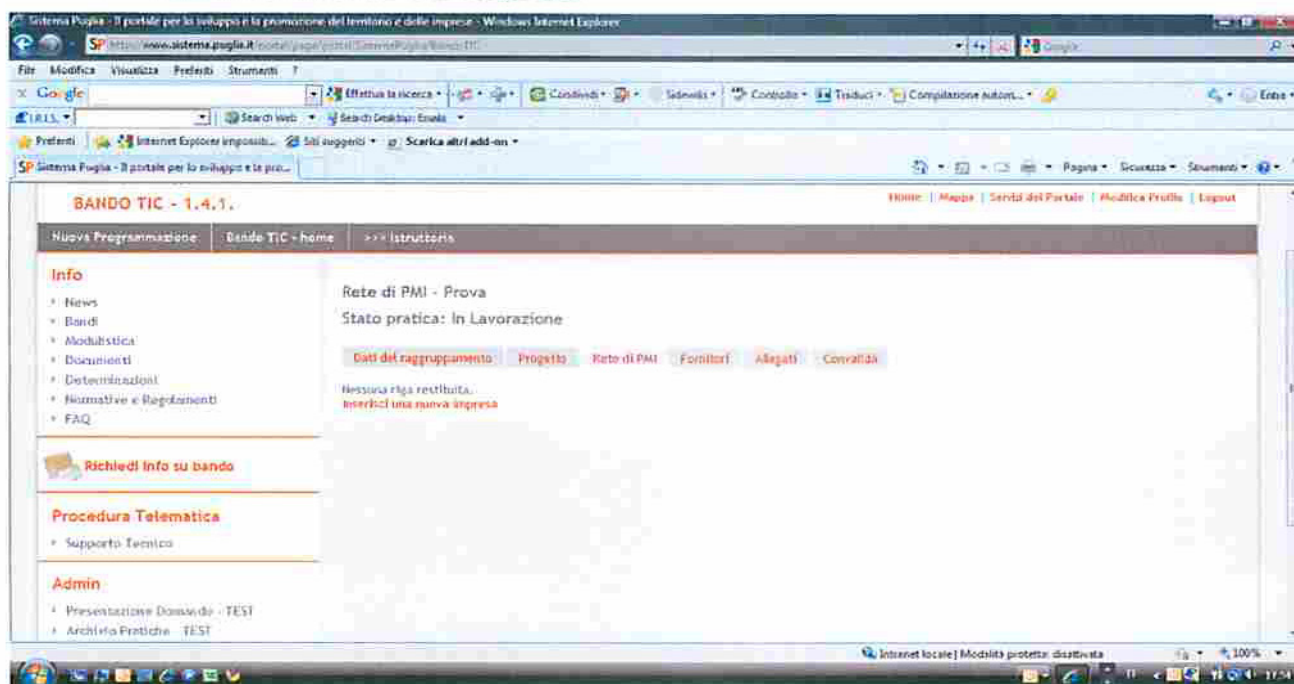
4. Menù Rete di PMI

Compilata la sezione SCHEDA di progetto si ritorna alla schermata iniziale e si passa alla sezione **Rete di PMI**



Al primo inserimento bisogna selezionare il campo:

- **Inserisci una nuova impresa**



La sezione seguente va compilata per ciascuna impresa che fa parte del Raggruppamento.

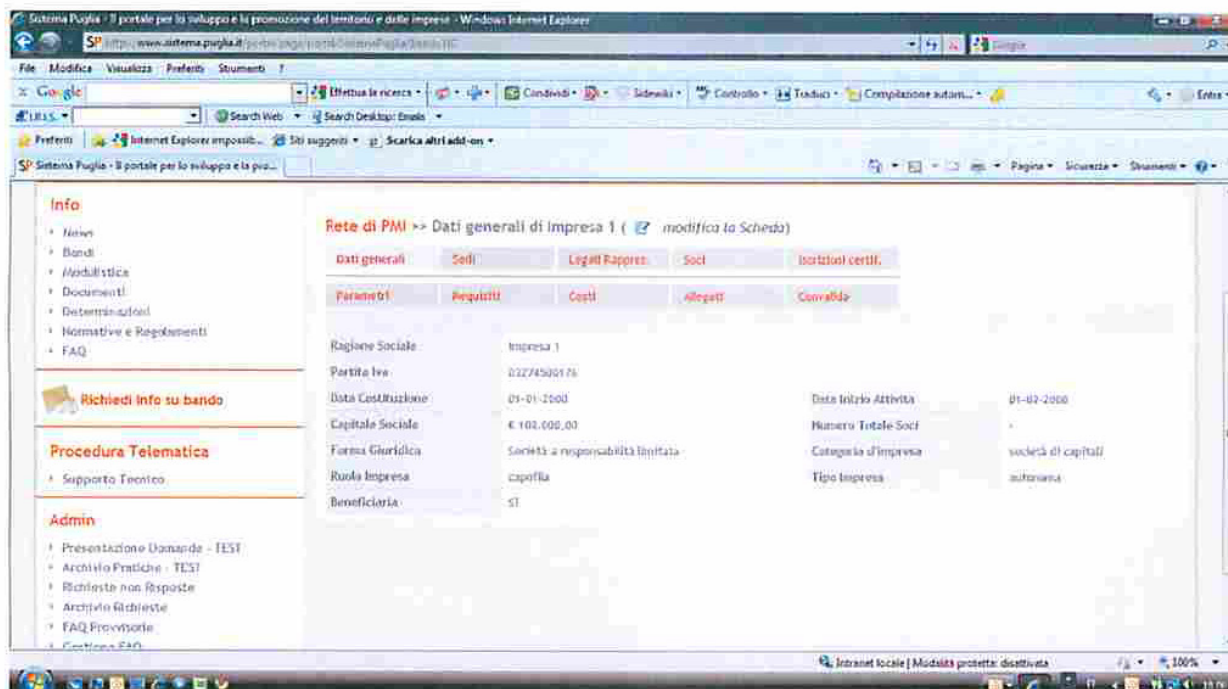
Si possono inserire, nel caso lo si ritenga, anche le imprese che fanno parte del Raggruppamento ma non si candidano ad essere beneficiarie del contributo, come nel caso di *Consorzi o ATI già costituiti*.

Una volta compilati i dati previsti nella sezione Dati Generali dell'impresa, se l'operazione è eseguita con successo, si viene trasferiti alla schermata di seguito riportata in cui bisogna selezionare l'icona  per poter completare l'inserimento dei dati identificativi dell'impresa.

Si accede quindi alla schermata generale di sintesi da cui si può accedere alle sezioni:

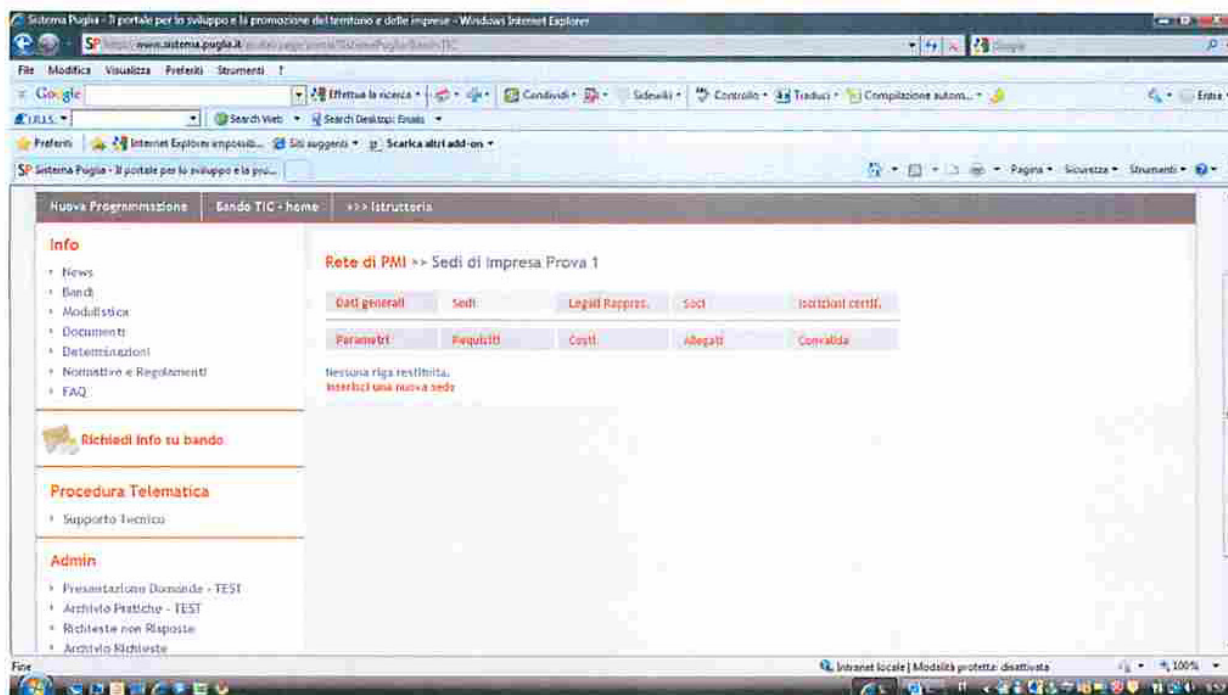
- **Dati generali di impresa** (già compilata in precedenza)
- **Sedi**
- **Legale rappresentante**
- **Soci**
- **Iscrizioni certificazioni**
- **Parametri**

- **Costi**
- **Allegati**
- **Convalida**



4.1 Menù Rete di PMI - Sedi

Si procede quindi alla compilazione della **Sezione SEDI**:



Attraverso il menù della Sezione SEDI vanno inserite **TUTTE** le sedi (**legale e operative**) relative alla singola impresa la cui denominazione è richiamata in testa alla schermata (nell'esempio: **Impresa Prova 1**).

Una volta inseriti i dati relativi alle sedi dell'impresa, queste diventano visibili in questa schermata stessa:



Sistema Puglia - Il portale per lo sviluppo e la promozione del territorio e delle imprese - Windows Internet Explorer

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti

Google

SP Sistema Puglia - Il portale per lo sviluppo e la pro...

Info

- News
- Bandi
- Modulistica
- Documenti
- Determinazioni
- Normative e Regolamenti
- FAQ

Richiedi Info su bando

Procedura Telematica

- Supporto Tecnico

Admin

- Presentazione Domande - TEST
- Archivio Pratiche - TEST
- Richieste non risposte
- Archivio Richieste
- FAQ Provvisorie

Sedi di Impresa Prova 1 (vedi la scheda)

Inserisci i campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

Tipo (*)

Indirizzo (*)

CAP (*)

Provincia (*)

Comune (*)

Inserisci

Modifica	Tipo Sede	Indirizzo	Cap	Comune
	sede operativa	via garibaldi 10	70190	Bari (BA)
	sede legale	via garibaldi 10	70190	Bari (BA)

Per tornare alla schermata principale di inserimento dati bisogna selezionare l'icona (vedi la scheda).

4.2 Menù Rete di PMI – Legale rappresentante

Si procede quindi alla compilazione dei dati relativi al **Legale rappresentante** dell'Impresa del Raggruppamento in corso di inserimento:

Sistema Puglia - Il portale per lo sviluppo e la promozione del territorio e delle imprese - Windows Internet Explorer

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti

Google

SP Sistema Puglia - Il portale per lo sviluppo e la pro...

BANDO TIC - 1.4.1

Nuova Programmazione Bando TIC - home Istruttoria

Info

- News
- Bandi
- Modulistica
- Documenti
- Determinazioni
- Normative e Regolamenti
- FAQ

Richiedi Info su bando

Procedura Telematica

- Supporto Tecnico

Admin

- Presentazione Domande - TEST
- Archivio Pratiche - TEST

Legali Rappresentanti di Impresa Prova 1 (vedi la scheda)

Inserisci i campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

Cognome (*)

Nome (*)

Sesso (*)

Provincia di nascita (*)

Comune di nascita (*)

Data di nascita (*)

Codice Fiscale (*)

Aggiorna Elimina

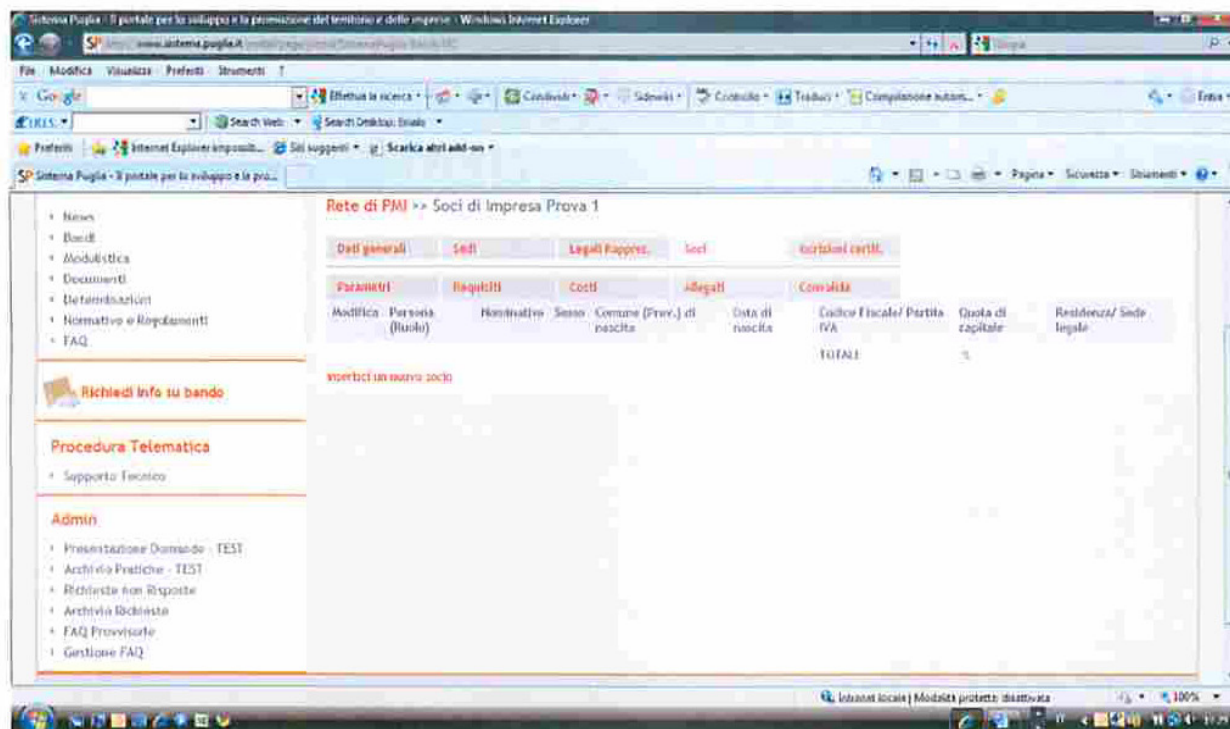
Modifica	Tipo Sede	Indirizzo	Cap	Comune
	sede operativa	via garibaldi 10	70190	Bari (BA)
	sede legale	via garibaldi 10	70190	Bari (BA)

Nel caso in cui ci siano più Rappresentanti legali, bisogna inserire tutti i dati ad essi

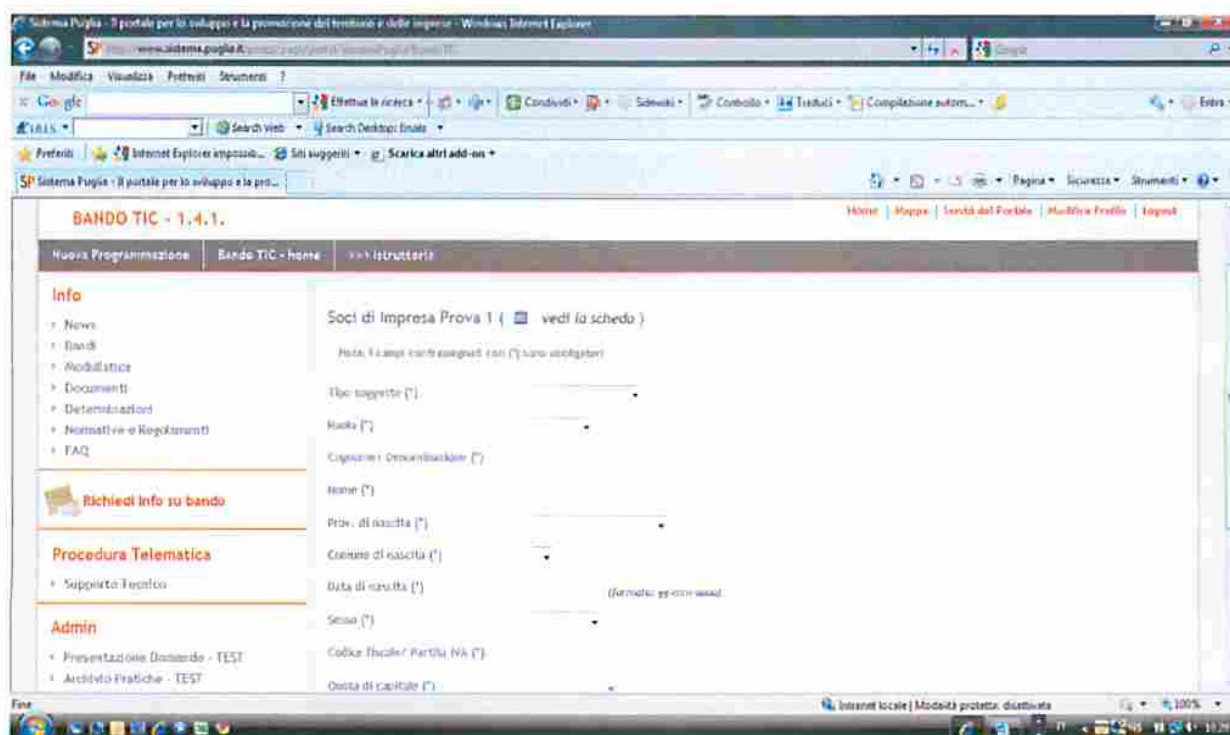
Relativi GLI

Per tornare al menù di inserimento Dati si seleziona sempre l'icona ( **vedi la scheda**).

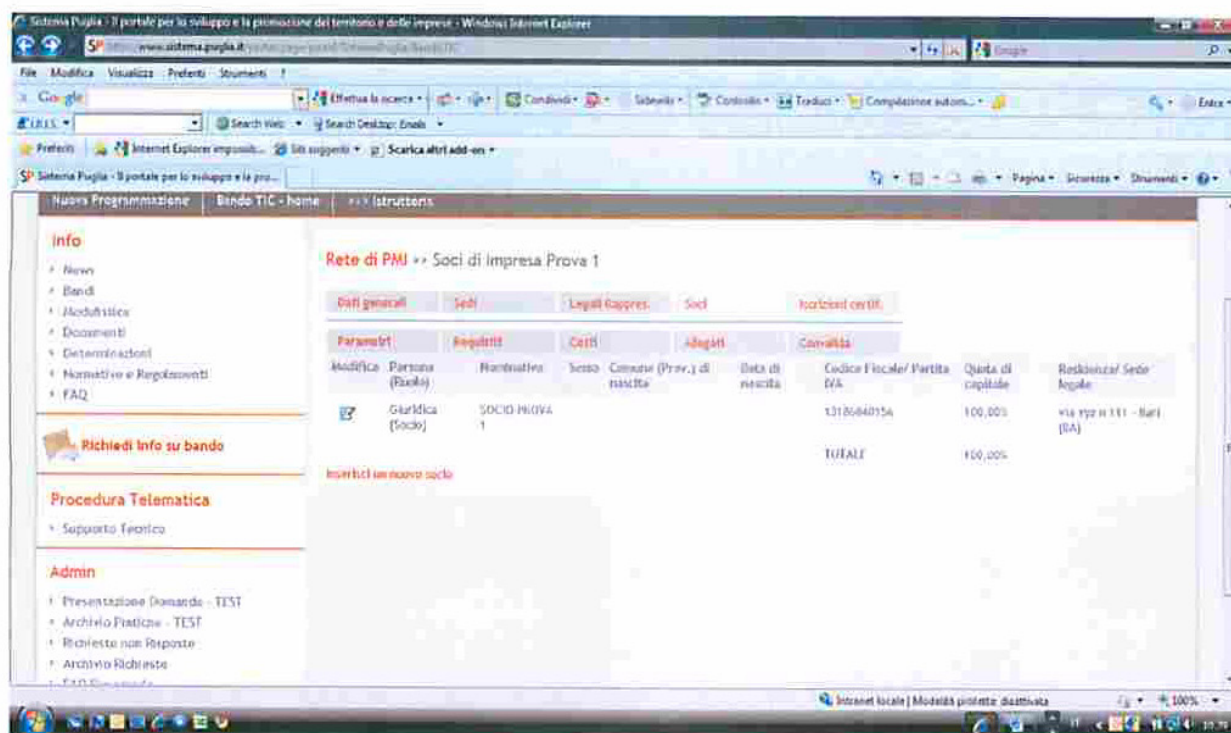
Si passa quindi all'inserimento dei dati della Sezione **SOCI** :



Selezionando il campo in basso: **Inserisci un nuovo socio**, si accede al menù relativo ai Soci dell'IMPRESA del Raggruppamento:

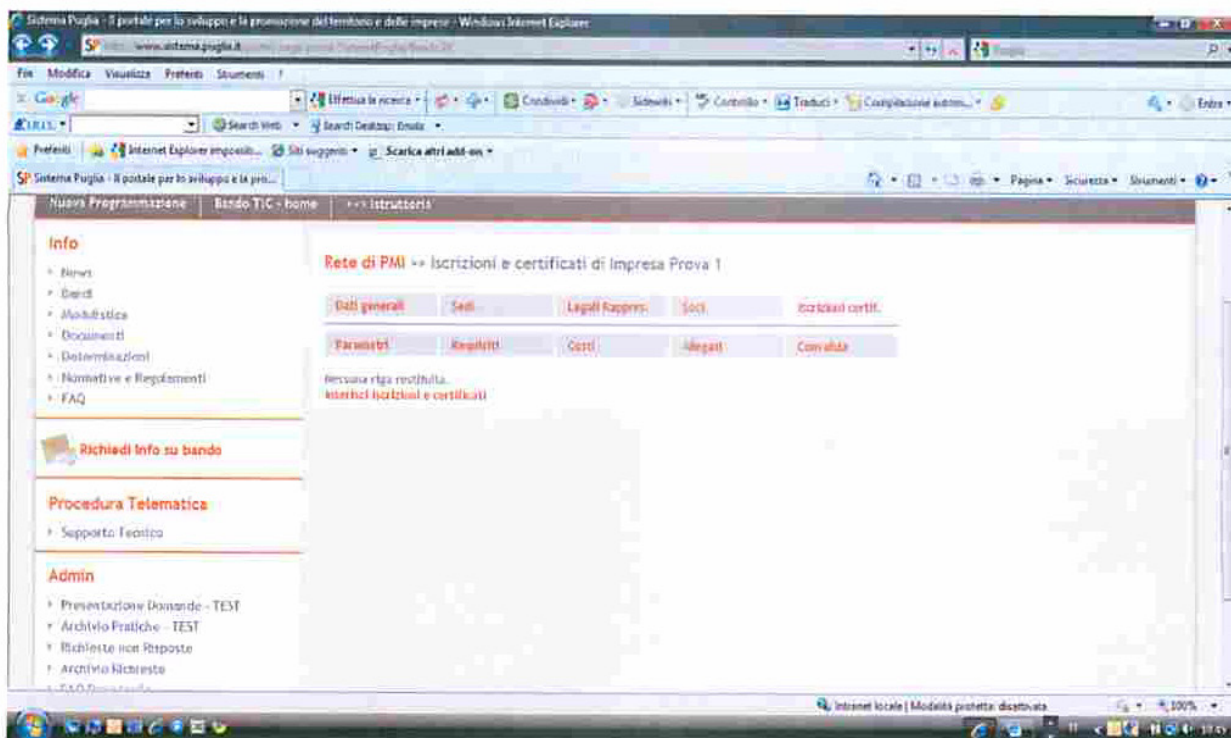


Una volta inseriti i dati per ciascun Socio dell'impresa del raggruppamento in esame, questi appariranno nella schermata.



4.4 Menù Rete di PMI – Iscrizioni e Certificati

Si procede quindi, sempre attraverso la selezione dell'icona (vedi la scheda), al Menù principale della Scheda e quindi alla compilazione della Sezione **Iscrizioni-certificati**:



In questa sezione vanno riportati, (sempre per l'Impresa del Raggruppamento in corso di inserimento), i dati relativi all'iscrizione alla CCIAA e l'eventuale possesso (già acquisito) di certificazioni ambientali (ISO 14000, EMAS) o Etica (SA 8000):

Info

- News
- Bandi
- Modulistica
- Documenti
- Determinazioni
- Normative e Regolamenti
- FAQ

Richiedi info su bando

Procedura Telematica

- Supporto Tecnico

Admin

- Presentazione Domande - TEST
- Archivio Pratiche - TEST
- Richieste non Risposte
- Archivio Richieste

Iscrizioni e certificati di Impresa Prova 1 (vedi la scheda)

Nota: i campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

N. iscrizione CCIAA (*)	06418109011
Provincia CCIAA (*)	Bari
Data d'iscrizione CCIAA (*)	01-01-2008 (formato gg-mm-aaaa)
Possesto certificato ISO 14001 (*)	SI
Data certificato ISO 14001 (*)	10-10-2009 (formato gg-mm-aaaa)
Possesto registrazione EMAS (*)	NO
Data registrazione EMAS (*)	(formato gg-mm-aaaa)
Possesto certificazione SA-8000 (*)	NO
Data certificazione SA-8000 (*)	(formato gg-mm-aaaa)

Admin

Aggiorna

Terminato l'inserimento dei dati di Iscrizioni e Certificati di Impresa si procede attraverso la selezione dell'icona (vedi la scheda) al Menù principale e quindi alla Sezione **Parametri**.

Rete di PMI >> Iscrizioni e certificati di Impresa Prova 1 (modifica la Scheda)

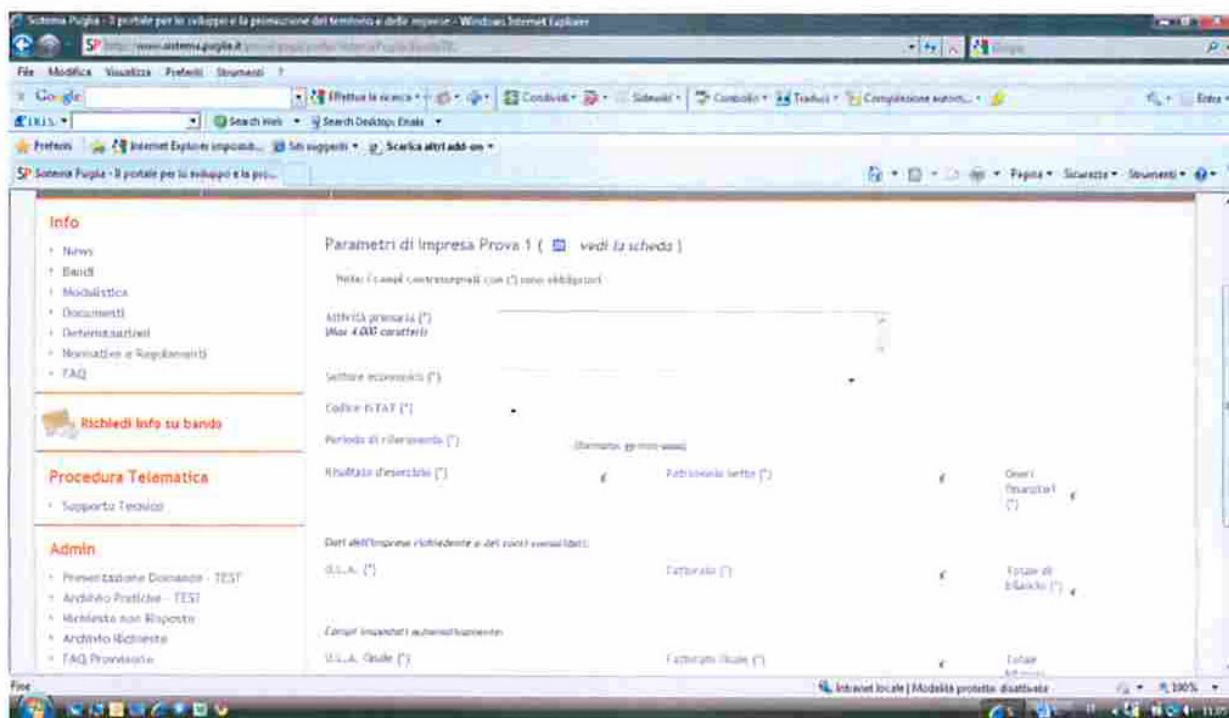
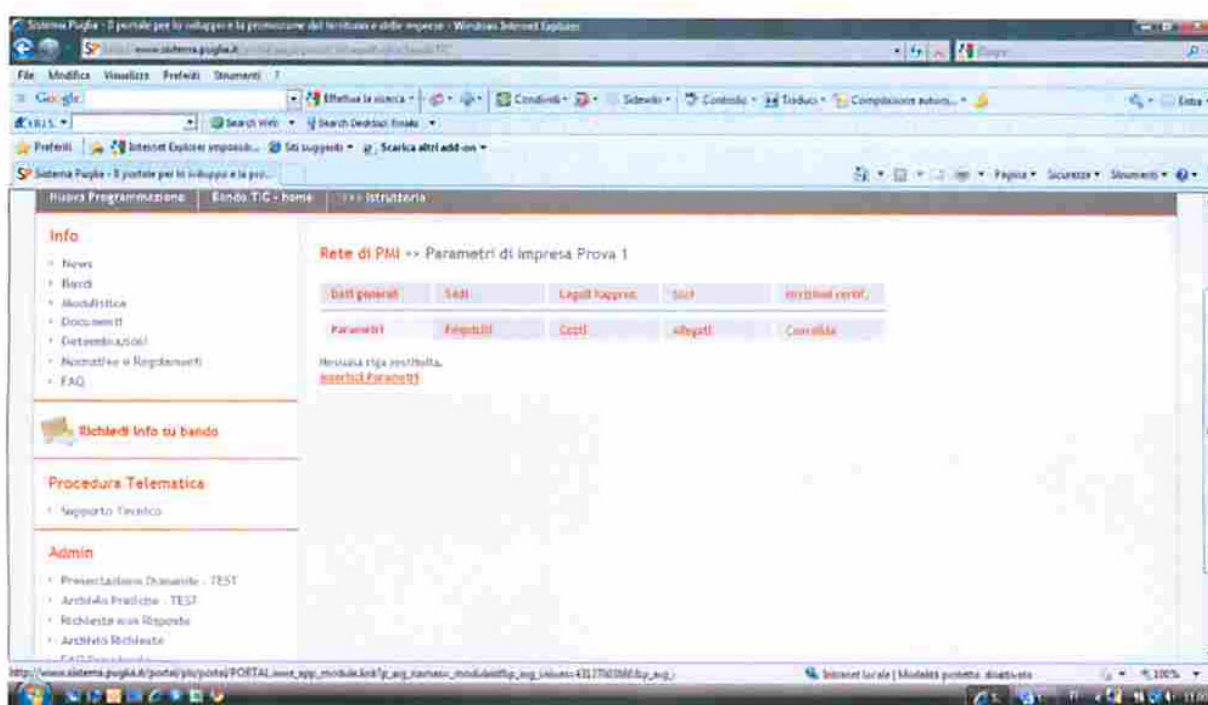
Dati generali | **Sedi** | **Legali rappresent.** | **Soci** | **Partecipazioni cert.**

Parametri | **Requisiti** | **Costi** | **Allegati** | **Cooperativa**

N. iscrizione CCIAA	06418109011
Provincia CCIAA	Bari
Data d'iscrizione CCIAA	01-01-2008
Possesto certificato ISO 14001	SI
Data certificato ISO 14001	10-10-2009
Possesto registrazione EMAS	NO
Data registrazione EMAS	
Possesto certificazione SA-8000	NO
Data certificazione SA-8000	

4.5 Menù Rete di PMI - Parametri

Si procede quindi con l'inserimento dei dati economici, patrimoniali e dimensionali dell'Impresa attraverso la selezione del campo **Inserisci parametri**:



Questa sezione si suddivide in 2 sottosezioni:

1. la prima, in cui vanno riportati i dati relativi all'attività dell'Impresa e i dati economico-patrimoniali e dimensionali riferiti all'ultimo bilancio approvato, specificandone la data di approvazione nel campo **"periodo di riferimento"**;
2. la seconda invece, contraddistinta da **Campi impostati automaticamente** riporta sia i dati dimensionali (ULA, fatturato finale, totale di bilancio finale, dimensione dell'impresa, P1 e P2) calcolati dal Sistema attraverso la composizione dei valori dell'Impresa con quelli delle imprese associate o collegate ad essa, sia i dati relativi ai costi del progetto sostenuti dall'impresa e la % di partecipazione al progetto **rivenienti** dalla compilazione della successiva **Sezione Costi**.

4.6 Menù Rete di PMI - Requisiti

Passando alla sezione successiva del Menù principale **Requisiti** si procede con l'inserimento dei dati relativi ai parametri caratteristici dell'Impresa funzionali all'assegnazione delle premialità associate alle *Imprese femminili* e *Imprese giovanili*, previsti dal Bando:

The screenshot shows the 'Requisiti di Impresa Prova 1' form. The left sidebar contains a menu with links: News, Bandi, Modificazioni, Documenti, Determinazioni, Normative e Regolamenti, FAQ, Richiedi Info su bando, Procedura Telematica, and Admin. The main content area is titled 'Requisiti di Impresa Prova 1 (vedi la scheda)' and contains several input fields for company data, including 'Requisiti di impresa femminile (*)', 'Requisiti di impresa giovanile (*)', 'Organismo di amministrazione n. componenti (*)', 'Organismo di amministrazione n. componenti donne (*)', 'Campi Impostati automaticamente', 'Numero di soci donne (*)', 'Numero di soci (da età > 40 anni) (*)', 'Quota di capitale spartita a soci (da età > 40 anni) (*)', and 'Importo'. The bottom of the browser window shows the Windows taskbar with the date 11/09/2010.

Tornando alla Scheda Principale si passa quindi alla **Sezione Costi** :

The screenshot shows the 'Costi di Impresa Prova 1' section. The top navigation bar includes 'Nuova Programmazione', 'Bando TIC - home', and 'Istruttoria'. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area is titled 'Rete di PMI - Costi di Impresa Prova 1' and contains a table with columns: 'Parametri', 'Requisiti', 'Costi', 'Importi', 'Descrizione', 'Fornitore', and 'Preventivo'. The table has a sub-header 'Accesso alla Scheda Parametri' and lists 'Costo di capitale', 'Durata utilizzo', and 'Tassa amministrativa'. The 'TOTALI COMPLESSIVI' are shown as '€ 0,00'. The bottom of the browser window shows the URL 'http://www.sistema.puglia.it/portali/pmi/portali/IMPUGLIAAPT_TIC_DATIATTIVITA/show?arg_nome=p.puglia_arg_nome=56&arg_nome=...' and the date 11/09/2010.

4.7 Menù Rete di PMI - Costi

Selezionando la funzione **Inserisci un nuovo costo** si passa all'inserimento dei dati relativi alle singole voci di costo che compongono l'investimento.

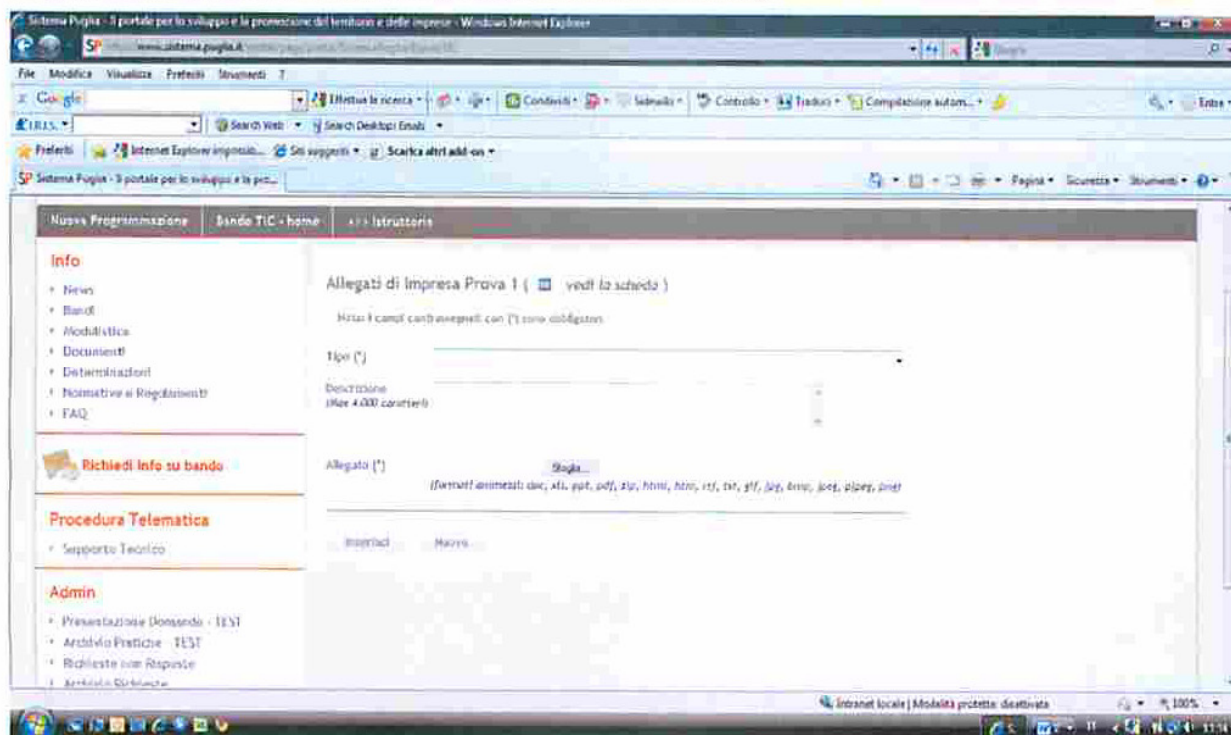
A seconda della tipologia dei costi riportata nel Menù a tendina associato al campo **Tipo**, il Sistema rende accessibile all'operatore i campi collegati.

Si specifica che il campo **"Costo d'acquisto"** si attiva solo per la tipologia di costo **Strumentazione e apparecchiature HW**.

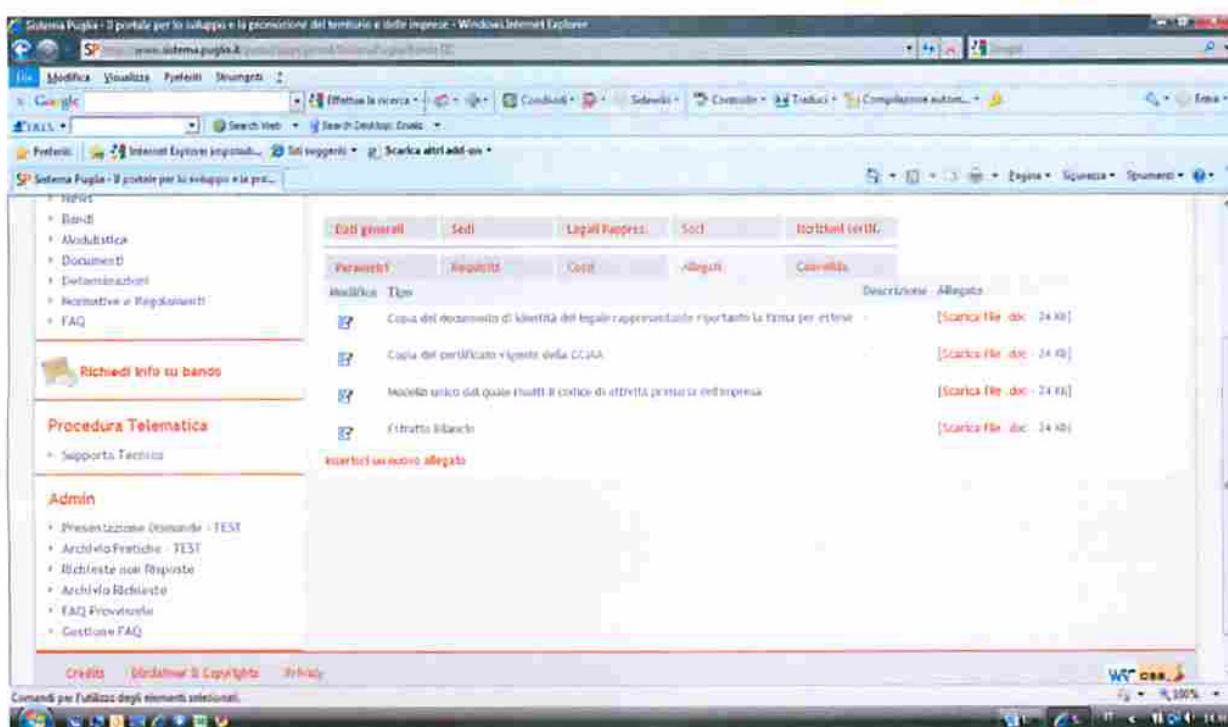
Si evidenzia inoltre che per ciascun bene, oggetto dell'investimento, va inserito attraverso la funzione "upload" attivata selezionando la funzione **"Sfoglia"** copia del preventivo in uno dei formati specificati nella sezione *Preventivo* del Menù.

4.8 Menù Rete di PMI - Allegati

Terminato l'inserimento dei costi associati all'Impresa del Raggruppamento in fase di compilazione, si passa alla sezione **Allegati** attraverso cui vengono acquisiti mediante *upload* dei file elettronici archiviati - secondo uno dei formati indicati nel menù - i documenti previsti dal Bando (Certificato vigente della CCIAA con dicitura antimafia, Ultimo Modello Unico, certificazioni ambientali e/o etiche, Estratto Bilancio, ecc.)



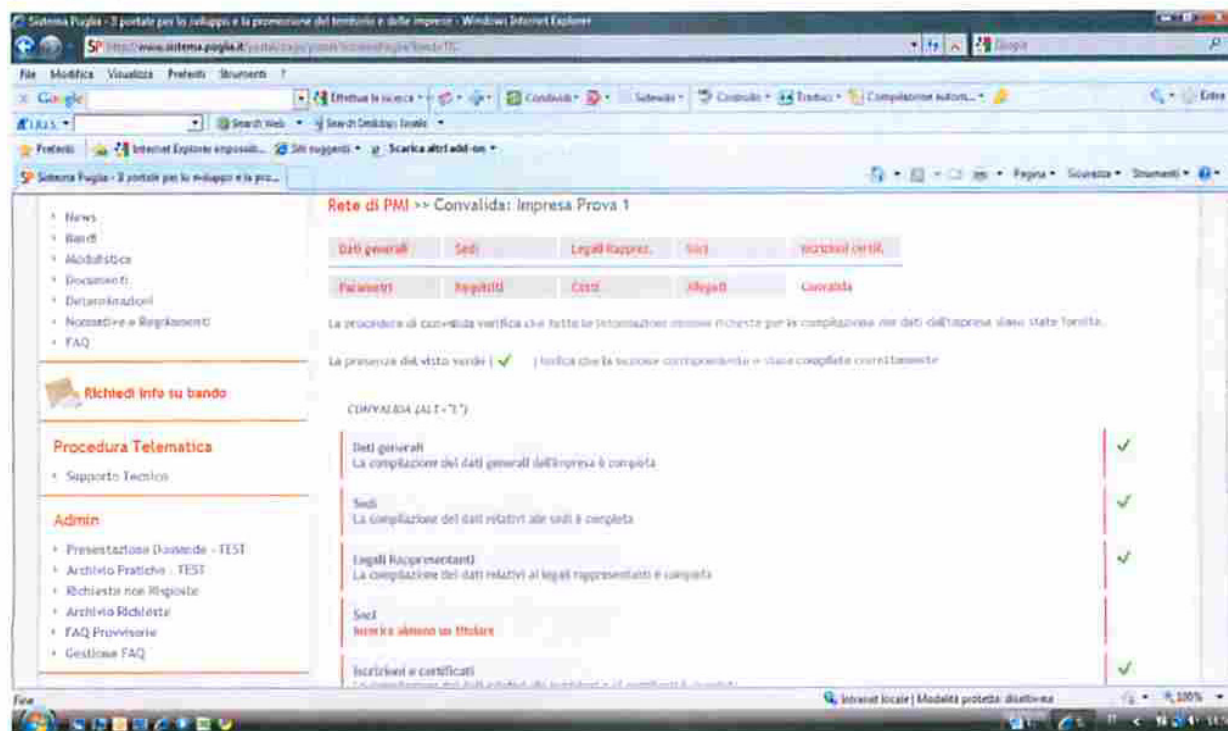
Terminata l'acquisizione dei documenti si torna al Menù principale della Scheda Progetto attraverso la selezione dell'Icona ( **vedi la scheda**).



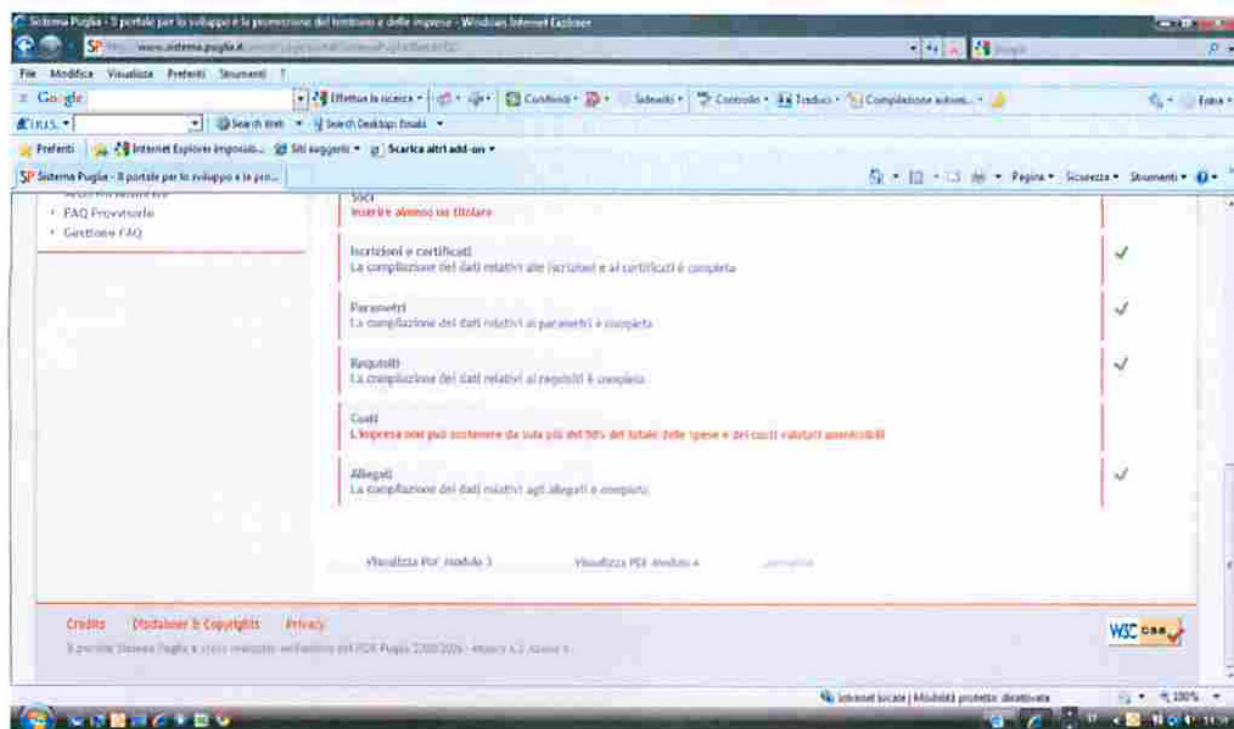
4.9 Menù Rete di PMI - Convalida

Terminata l'acquisizione degli Allegati, si procede alla **Sezione Convalida** in cui vengono visualizzati per l'Impresa oggetto della compilazione tutte le Sezioni già compilate e viene evidenziato con un Visto verde ✓ il corretto inserimento dei dati secondo i vincoli previsti dal Bando.

In caso di errori, questi vengono evidenziati nella Sezione corrispondente e selezionandoli si può accedere alla relativa Sezione.

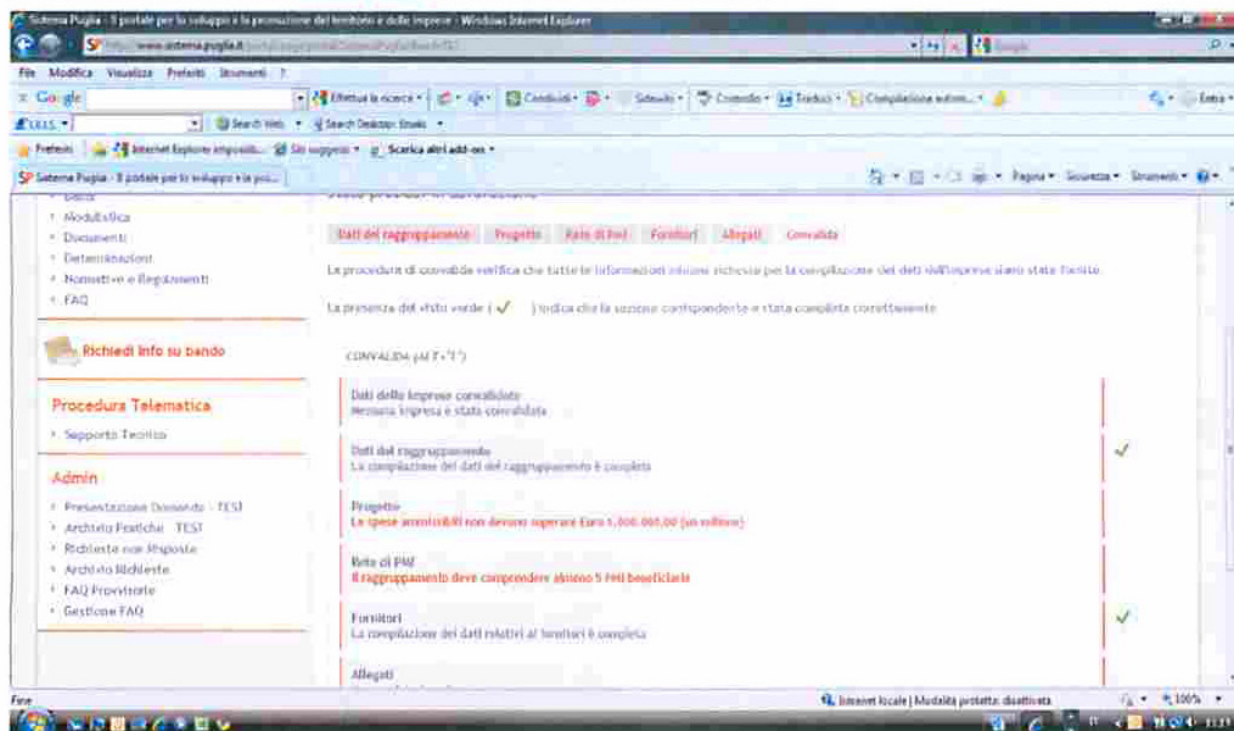


Attraverso la **Sezione Compilazione** si può accedere alla visualizzazione in formato PDF dei Moduli 3 e 4 della Domanda di candidatura.



Terminata la compilazione della Scheda Progetto della prima Impresa si procede, selezionando in alto a sinistra **Rete di Pmi**, alla compilazione delle Schede Progetto delle altre imprese appartenenti al raggruppamento, ricordando che il numero minimo di imprese per poter accedere al Bando è di **5 Imprese**.

Completato l'inserimento dei dati delle singole imprese afferenti al Raggruppamento si deve accedere alla Sezione **Convalida** della schermata principale:



In caso di corretta compilazione, si può procedere attraverso la selezione della funzione Termina Pratica alla registrazione della domanda. Questa funzione va attivata unicamente quando si è sicuri di non dover apportare modifiche ulteriori alla stessa domanda.

Nella Sezione Convalida è possibile, inoltre, visualizzare la compilazione del **Modulo 1 e del Modulo 2** e poterne anche salvare una copia in formato PDF.

Terminata la compilazione della domanda in modo corretto, il sistema permette di salvare copia del Modulo 1 che dovrà essere poi firmata dal Legale rappresentante dell'impresa capofila del Raggruppamento e inviata, nei termini fissati dal Bando, a mezzo PEC all'indirizzo: **bandoTIC141@pec.rupar.puglia.it**.