

Allegato C alla DGR _____

Dell' Ufficio di Ragioneria competente (Denominazione, Ufficio, Indirizzo, Telefono, Telefax, E-mail, ecc.).

Vista l'istanza presentata da (dati del creditore) _____ in data _____ ai sensi del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del n. di attuazione all'articolo 9, comma 3 bis, del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2 (decreto anticrisi), e della D.G.R. _____ ricevuta in data _____;

Visti gli atti d'ufficio;

Riscontrato che il credito complessivo di euro (in cifre e in lettere) _____ per (descrizione di somministrazioni, forniture e appalti, nonché numero e data di Repertorio del relativo contratto) _____ di cui risulta titolare il creditore istante come sopra indicato, è certo, liquido, ed esigibile alla data del _____ (AD del Servizio _____ n. _____ del _____); [ovvero, nel caso di certificazione negativa, occorrerà riscontrare che il credito *non* è certo, liquido, ed esigibile];

SI CERTIFICA

a) Che il credito complessivo di euro (in cifre e in lettere) _____ di cui risulta titolare il creditore sopra indicato, è certo, liquido, ed esigibile alla data del _____;

b) per il medesimo credito sussiste iscrizione nel conto dei residui passivi dell'esercizio _____;
☐ ovvero si è verificata perenzione amministrativa;

c) il credito trova copertura su _____ del Capitolo di spesa (_____); *per i soli enti assoggettati al patto di stabilità interno*:

d) che, ai del rispetto del patto di stabilità interno, l'importo del credito potrà essere corrisposto alla banca o istituto finanziario, entro la data del _____ e con l'indicazione delle modalità

☐ in unica soluzione;
☐ ovvero in via dilazionata:

e) che, nel caso di cessione pro solvendo, il credito verrà estinto sul cc. Bancario o postale IBAN..... indicato nell'istanza.

che il credito sopra indicato è risultato totalmente/parzialmente insussistente inesigibile per le seguenti ragioni:

Luogo e Data

Sottoscrizione