

pratica inserita il **03-02-2017 11:29:15**
pratica convalidata il **08-02-2017 13:53:48**

ALLEGATO "A" ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

SCHEDA PROGETTUALE

(generato dalla procedura telematica)

Denominazione Progetto	
SCUOLA DIGITALE	
Soggetto Proponente	
6° C.D. "DON L. MILANI"	
Referente del Progetto	
Cognome e nome	ELIA LUCIA GRAZIA
Ruolo	Referente del Progetto
Tel	0803114308
Cell	3385429852
E-mail	baee19200t@istruzione.it
PEC	baee19200t@pec.istruzione.it
Soggetti da accogliere e sedi operative	
Numero 2 Soggetti da accogliere in numero 1 sedi operative	
Descrizione del Progetto di tirocini per l'inclusione/Progetto di sussidiarietà	
<i>Obiettivi produttivi</i> Migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio scolastico attraverso una riqualificazione digitale dell'amministrazione. Sostenere l'attività amministrativa, anche in termini di interventi tecnici sulle dotazioni digitali. Incrementare il processo di dematerializzazione. <i>Attività progettuali</i>	

CODICE PROGETTO **N82DCO7-4**

La risorsa professionale del tirocinante sarà destinata all'assistenza per il personale di segreteria, per i docenti e per gli alunni nell'utilizzo delle apparecchiature digitali. Sarà coinvolta nelle attività formative organizzate per il personale scolastico, anche per favorire una successiva maggiore qualificazione in termini professionali.

Risultati attesi di inclusione sociale dei tirocinanti

Realizzazione di una scuola al passo con i tempi, che, ricorrendo alle tecnologie informatiche costantemente, sia autonoma loro gestione e manutenzione del software e, possibilmente, dell'hardware. Integrazione socio culturale dei tirocinanti con aumento della possibilità di occupazione degli stessi, loro coinvolgimento nelle attività sociali e possibile riqualificazione per successive attività lavorative.

Valore sociale per la comunità

L'attività progettuale, così come proposta, renderà alla comunità scolastica ed al territorio, un servizio più qualificato, più rapido e rispondente alle necessità degli utenti.

Inoltre, coinvolgendo il tirocinante nelle attività formative organizzate per il restante personale, consentirà la riqualificazione ed il più agevole reinserimento successivo del tirocinante nelle attività lavorative

SEDE OPERATIVA 1
Ubicazione e modalità operative
Comune di Altamura (BA), via Via Golgota 39 Catalogo di Ambito territoriale competente Ambito Di Altamura Numero dipendenti assegnati alla sede operativa 70
<i>Descrizione della struttura, del personale impiegato e delle attività ordinarie ivi svolte</i>
L'EDIFICIO DELLA SEDE CENTRALE DI VIA GOLGOTA SI SVILUPPA SU TRE PIANI E OSPITA 26 CLASSI DI SCUOLA PRIMARIA, 5 SEZIONI DI SCUOLA DELL'INFANZIA, GLI UFFICI DI DIREZIONE E DI SEGRETERIA E LA PALESTRA COPERTA. QUEST'ULTIMA UTILIZZATA PER ATTIVITA' MOTORIE SIA DALLA POPOLAZIONE SCOLASTICA, SIA DA ASSOCIAZIONI ESTERNE AUTORIZZATE DALL'ENTE LOCALE PER ATTIVITA' SPORTIVE CHE RICHIEDONO ASSISTENZA COMPETENTE. IN TALE STRUTTURA SONO PRESENTI SOLO 7 COLLABORATORI SCOLASTICI CHE NON POSSONO GARANTIRE LA VIGILANZA DI CIRCA 700 MINORI, NE' GARANTIRE IL SUPPORTO ALLA DIDATTICA (FOTOCOPIE, CIRCOLARI, VIGILANZA BAGNI E QUANT'ALTRO) E AGLI UFFICI AMMINISTRATIVI. PRESSO QUESTO EDIFICIO SONO UBICATI ANCHE I LOCALI DELLA CUCINA PER LA MENSA SCOLASTICA SIA DI QUESTO CIRCOLO CHE DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DEL COMUNE DI ALTAMURA.
Numero soggetti da accogliere nella sede operativa
di poter dunque ospitare un numero massimo di beneficiari del Reddito di Dignità pari a 14 di avere, senza soluzione di continuità per il periodo previsto del progetto allegato, nel proprio organico un numero di tirocinanti, nelle forme previste dalla L.R. 23/2013 e s.m.i., pari a 0; di essere disponibile ad ospitare un numero di beneficiari del Reddito di Dignità di cui alla L.R. 3/2016, pari a 2;
Numero dei tutor aziendali coinvolti e rispettivo inquadramento nell'Ente/Organizzazione/Azienda
<i>Numero tutor impiegati:</i> 1 <i>Inquadramento tutor</i>
Modalità di svolgimento dei percorsi

Numero percorsi da attivare presso la sede operativa 2

di cui 0 percorsi per 12 ore a settimana

indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti

- ☐ di mattina
- ☐ di pomeriggio
- ☐ di sabato
- ☐ di domenica

di cui 0 percorsi per 18 ore a settimana

indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti

- ☐ di mattina
- ☐ di pomeriggio
- ☐ di sabato
- ☐ di domenica

di cui 2 percorsi per 24 ore a settimana

indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti

- ☒ di mattina
- ☒ di pomeriggio
- ☐ di sabato
- ☐ di domenica

Descrizione delle attività di competenza dei beneficiari

Descrizione sintetica secondo le modalità di cui al paragrafo 4 dell'Avviso

Competenze informatiche con relativo titolo culturale corrispondente.

Indicazione delle principali mansioni che si richiede di svolgere:

Assistenza agli alunni, docenti e personale di segreteria nell'utilizzo delle tecnologie informatiche e digitali.

Eventuale necessità di integrare e completare il percorso di tirocinio con apposito progetto formativo individuale, da individuare nell'ambito delle opportunità di cui all'apposito catalogo formativo regionale (art. 17 co7 del Reg. R. n. 8 del 23/06/2016)

Il tirocinante deve essere in possesso del titolo di studio pari al diploma o qualifica professionale di informatica o equipollente. In mancanza, deve avere certificazioni che attestino competenze informatiche a livello avanzato.

CODICE PROGETTO **N82DCO7-4**

Eventuali esigenze anagrafiche e curriculari (non vincolati)

Firmato digitalmente dal
Legale Rappresentante