



pratica inserita il 06-10-2016 18:59:10
pratica convalidata il 10-11-2016 09:08:05

ALLEGATO "A" ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

SCHEDA PROGETTUALE

(generato dalla procedura telematica)

Denominazione Progetto	
Custodi della mia Città	
Soggetto Proponente	
COMUNE DI CAPURSO	
Referente del Progetto	
<i>Cognome e nome</i>	SCARASCIA FRANCESCA
<i>Ruolo</i>	Referente del Progetto
<i>Tel</i>	0804551124
<i>Cell</i>	3200694753
<i>E-mail</i>	f.scarascia@comune.capurso.bari.it
<i>PEC</i>	comunecapurso@pec.rupar.puglia.it
Soggetti da accogliere e sedi operative	
Numero 6 Soggetti da accogliere in numero 1 sedi operative	
Descrizione del Progetto di tirocini per l'inclusione/Progetto di sussidiarietà	
<i>Obiettivi produttivi</i>	
Consentire una maggiore fruibilità dei servizi dislocati sul territorio presso strutture comunali da parte dei cittadini/utenti. Favorirne un corretto utilizzo, prevenendo atti di vandalismo.	
<i>Attività progettuali</i>	
Cura degli ambienti comuni, apertura e chiusura, piccola manutenzione, assistenza al cittadino nell'utilizzo delle strutture comunali.	



Risultati attesi di inclusione sociale dei tirocinanti

Acquisire competenze di base e professionali della persona, sviluppare il processo di crescita sia dell'individuo che del gruppo, basato sull'incremento della stima di sé, dell'autoefficacia e dell'autodeterminazione per far emergere risorse latenti e portare l'individuo ad appropriarsi consapevolmente del suo potenziale.

Valore sociale per la comunità

Promuovere il valore aggiunto per la comunità locale e finalizzare le azioni di responsabilità sociale dell'Ente Locale sul proprio territorio di riferimento. Favorire l'inclusione sociale attiva evitando i rischi di marginalità.



SEDE OPERATIVA 1
Ubicazione e modalità operative
Comune di Capurso (BA), via LARGO SAN FRANCESCO n.c. Catalogo di Ambito territoriale competente Ambito Di Triggiano Numero dipendenti assegnati alla sede operativa 53
<i>Descrizione della struttura, del personale impiegato e delle attività ordinarie ivi svolte</i>
Al Settore Promozione e Protezione Sociale-PdZ/ICT/URP del Comune di Capurso è assegnato il personale seguito specificato: n. 1 Caposettore; n. 2 Assistenti Sociali; n. 1 Impiegato amministrativo.
Numero soggetti da accogliere nella sede operativa
di poter dunque ospitare un numero massimo di beneficiari del Reddito di Dignità pari a 11 di avere, senza soluzione di continuità per il periodo previsto del progetto allegato, nel proprio organico un numero di tirocinanti, nelle forme previste dalla L.R. 23/2013 e s.m.i., pari a 0; di essere disponibile ad ospitare un numero di beneficiari del Reddito di Dignità di cui alla L.R. 3/2016, pari a 6;
Numero dei tutor aziendali coinvolti e rispettivo inquadramento nell'Ente/Organizzazione/Azienda
<i>Numero tutor impiegati: 2</i> <i>Inquadramento tutor</i> n. 1 Istruttore tecnico e n.1 Istruttore Direttivo dipendenti del Comune di Capurso con contratto a tempo pieno ed indeterminato.
Modalità di svolgimento dei percorsi
<i>Numero percorsi da attivare presso la sede operativa 6</i> <i>di cui 0 percorsi per 12 ore a settimana</i> <i>indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti</i> <input type="checkbox"/> di mattina <input type="checkbox"/> di pomeriggio <input type="checkbox"/> di sabato



di domenica

di cui 2 percorsi per 18 ore a settimana

indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti

di mattina

di pomeriggio

di sabato

di domenica

di cui 4 percorsi per 24 ore a settimana

indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti

di mattina

di pomeriggio

di sabato

di domenica

Descrizione delle attività di competenza dei beneficiari

Descrizione sintetica secondo le modalità di cui al paragrafo 4 dell'Avviso

Apertura e chiusura delle strutture pubbliche comunali destinate ai servizi per minori, famiglie ed anziani; cura degli ambienti comuni, piccola manutenzione, assistenza al cittadino nell'utilizzo delle strutture pubbliche. Vigilanza sul corretto utilizzo degli spazi al fine di prevenire anche atti di vandalismo.

Indicazione delle principali mansioni che si richiede di svolgere:

Operatore ausiliario in possesso di licenza scuola media inferiore. Le mansioni da svolgere: curare l'apertura e la chiusura di strutture pubbliche, nonché consentire il corretto utilizzo delle stesse. Svolgere attività di orientamento all'interno di tali strutture.

Facilitare l'accesso e la corretta fruizione dei servizi fornendo agli utenti indicazioni relative ad orari di funzionamento;

Provvedere alla piccola manutenzione e collaborare all'organizzazione anche di eventi pubblici e/o con il terzo settore (sistemazione arredi, sedie, ecc.).

Eventuale necessità di integrare e completare il percorso di tirocinio con apposito progetto formativo individuale, da individuare nell'ambito delle opportunità di cui all'apposito catalogo formativo regionale (art. 17 co7 del Reg. R. n. 8 del 23/06/2016)

nessuna

Eventuali esigenze anagrafiche e curriculari (non vincolati)



nessuna

Firmato digitalmente dal
Legale Rappresentante
(CRUDELE FRANCESCO)