

CODICE PROGETTO **7WLUPR7-1**

pratica inserita il **24-10-2016 11:02:40**
pratica convalidata il **24-10-2016 14:55:08**

ALLEGATO "A" ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

SCHEDA PROGETTUALE

(generato dalla procedura telematica)

Denominazione Progetto	
Opportunità congiunte	
Soggetto Proponente	
Progetti e Soluzioni S.p.A.	
Referente del Progetto	
Cognome e nome	BONASEGALE STEFANO MARIA
Ruolo	Referente del Progetto
Tel	0245074323
Cell	3484005049
E-mail	info@progettiesoluzioni.it
PEC	progettiesoluzionispa@ticertifica.it
Soggetti da accogliere e sedi operative	
Numero 3 Soggetti da accogliere in numero 1 sedi operative	
Descrizione del Progetto di tirocini per l'inclusione/Progetto di sussidiarietà	
Obiettivi produttivi	
Premessa: Progetti e Soluzioni fornisce ai Comuni soluzioni per la gestione dei servizi a domanda individuale gestiti dalla Pubblica Istruzione, mensa scolastica, trasporto, pre e doposcuola, ecc. Ai genitori degli studenti viene messo a disposizione Spazio Scuola, la soluzione utilizzabile via Web o via App dalle famiglie, per visualizzare quali servizi sono stati erogati ai propri figli, segnalare l'assenza al pasto, controllare lo stato dei pagamenti ed effettuare direttamente pagamenti o ricariche.	

CODICE PROGETTO 7WLUPR7-1

L'utilizzo di Spazio Scuola Web o App, che non viene normalmente misurata da Progetti e Soluzioni poiché è compito dell'Ente provvedere alla comunicazione con le famiglie, presenta una percentuale di utilizzo molto variabile all'interno dei Comuni. Si suppone che spesso tale percentuale non superi il 25% della popolazione con svantaggi per l'Ente e per i Cittadini che non accedono a un servizio comodo, gratuito e che semplifica la vita.

Obiettivi:

L'obiettivo di questo progetto è pertanto quello di aumentare dal 30 al 50% l'utilizzo di Spazio Scuola all'interno della popolazione dei genitori dei servizi dell'utenza scolastica. Tale aumento si otterrà attraverso lo sviluppo una serie di attività di comunicazione e divulgazione multilivello verso i cittadini, attività che normalmente non fanno parte del perimetro di azione di Progetti e Soluzioni.

Attività progettuali

Il progetto, le cui attività dettagliate saranno definite in un piano di progetto che sarà costruito e definito ad avvio dei lavori, sarà composto dalle seguenti macro attività:

- Definizione delle milestone del progetto e delle WBS
- Definizione dei comuni destinatari dell'intervento ovvero tutti i Comuni clienti di Progetti e Soluzioni presenti in Puglia
- Misurazione del grado di utilizzo di Spazio Scuola Web e Spazio Scuola App attraverso software analytics applicati ai database di Progetti e Soluzioni
- Comunicazioni mirate ai comuni pre presentare il progetto di diffusione della digitalizzazione
- Raccolta delle adesioni da parte dei Comuni
- Definizione dei piani di comunicazione ai cittadini
- Organizzazione di incontri di formazione e alfabetizzazione informatica con i cittadini e contestuale produzione e fornitura delle credenziali di accesso per i cittadini
- Misurazione del reale incremento della digitalizzazione e uso di Spazio Scuola su territorio comunale
- Verifica dei risultati e loro presentazione in Comune

Risultati attesi di inclusione sociale dei tirocinanti

I tirocinanti potranno sviluppare e incrementare le proprie conoscenze in ambito di gestione dei progetti e in ambito informatico. Saranno messi in grado di utilizzare strumenti software per l'analisi dei dati, la presentazione, la costruzione di progetti e si saranno parte attiva all'interno di un processo di alfabetizzazione informatica e digitalizzazione di cittadini.

In tal modo potranno acquisire visibilità sul mercato e acquisire una reale dimensione dell'utilità del proprio lavoro orientato al progetto.

Valore sociale per la comunità

Il valore sociale di questo progetto risiede nell'obiettivo stesso che si pone: aumentare l'uso degli strumenti digitali da parte dei cittadini nel dialogo con la PA Locale attraverso un processo di comunicazione, informazione e alfabetizzazione informatica per arrivare a ridurre sempre più il "digital divide" presente nei comuni target dell'iniziativa.

SEDE OPERATIVA 1
Ubicazione e modalità operative
Comune di Bari (BA), via Via Quintino Sella 227 Catalogo di Ambito territoriale competente Ambito Di Bari Numero dipendenti assegnati alla sede operativa 10 <i>Descrizione della struttura, del personale impiegato e delle attività ordinarie ivi svolte</i> L'ufficio, sito al primo piano dello stabile all'indirizzo comunicato, è composto da stanze indipendenti ognuna con personale suddiviso in base all'attività svolta. Gli impiegati, di età media di circa 35 anni, sono tutti impegnati in giornata lavorativa full time. In questa sede vengono svolte le attività di gestione amministrativa, commerciale e di validazione software. Entro il 1 Gennaio 2017 è previsto il trasferimento della sede legale ed operativa della Manifestazione d'interesse presso un nuovo ufficio sito in via Nicolai, 8 - Bari.
Numero soggetti da accogliere nella sede operativa
di poter dunque ospitare un numero massimo di beneficiari del Reddito di Dignità pari a 3 di avere, senza soluzione di continuità per il periodo previsto del progetto allegato, nel proprio organico un numero di tirocinanti, nelle forme previste dalla L.R. 23/2013 e s.m.i., pari a 0; di essere disponibile ad ospitare un numero di beneficiari del Reddito di Dignità di cui alla L.R. 3/2016, pari a 3;
Numero dei tutor aziendali coinvolti e rispettivo inquadramento nell'Ente/Organizzazione/Azienda
<i>Numero tutor impiegati:</i> 1 <i>Inquadramento tutor</i> Dipendente IV Livello Commercio
Modalità di svolgimento dei percorsi
<i>Numero percorsi da attivare presso la sede operativa</i> 3 <i>di cui 0 percorsi per 12 ore a settimana</i> <i>indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti</i>

- ☐ di mattina
- ☐ di pomeriggio
- ☐ di sabato
- ☐ di domenica

di cui 0 percorsi per 18 ore a settimana

indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti

- ☐ di mattina
- ☐ di pomeriggio
- ☐ di sabato
- ☐ di domenica

di cui 3 percorsi per 24 ore a settimana

indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti

- ☒ di mattina
- ☐ di pomeriggio
- ☐ di sabato
- ☐ di domenica

Descrizione delle attività di competenza dei beneficiari

Descrizione sintetica secondo le modalità di cui al paragrafo 4 dell'Avviso

Per il raggiungimento dell'obiettivo, verranno effettuate una serie di attività di comunicazione e divulgazione verso i cittadini. Ai beneficiari competerà l'attuazione dell'intero ciclo di vita del progetto che porterà all'aumento dell'utilizzo e al miglioramento del modulo Spazio Scuola.

Indicazione delle principali mansioni che si richiede di svolgere:

Nell'ambito dell'attività progettuale i beneficiari, con il coordinamento del tutor assegnato, si occuperanno della pianificazione delle attività individuando i destinatari dell'intervento e le attività ad essi rivolte. In una seconda fase verranno messe in atto le operazioni necessarie per il raggiungimento degli obiettivi del progetto, attraverso attività di comunicazione e divulgazione e al termine verrà effettuata una verifica e il monitoraggio delle risultati ottenuti.

Eventuale necessità di integrare e completare il percorso di tirocinio con apposito progetto formativo individuale, da individuare nell'ambito delle opportunità di cui all'apposito catalogo formativo regionale (art. 17 co7 del Reg. R. n. 8 del 23/06/2016)

Non si ritiene necessario integrare il percorso di tirocinio.

Eventuali esigenze anagrafiche e curriculari (non vincolati)
I beneficiari, al fine di perseguire l'attuale politica di gestione, dei piani di carriera e sentieri di crescita del personale, dovrebbero avere un'età compresa tra i 25 e i 40 anni e come titolo di studio minimo il diploma superiore.

Firmato digitalmente dal
Legale Rappresentante