

pratica inserita il **28-09-2016 17:10:56**
pratica convalidata il **29-09-2016 09:55:23**

ALLEGATO "A" ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

SCHEDA PROGETTUALE
(generato dalla procedura telematica)

Denominazione Progetto	
LOGISTICA E TRASPORTI	
Soggetto Proponente	
CO.ME.X. SOCIETA' COOPERATIVA	
Referente del Progetto	
Cognome e nome	LAGUARAGNELLA FRANCESCO
Ruolo	Referente del Progetto
Tel	3939432164
Cell	3939432164
E-mail	COMEX.COOP@LIBERO.IT
PEC	COMEXONLUS@ARUBAPEC.IT
Soggetti da accogliere e sedi operative	
Numero 3 Soggetti da accogliere in numero 1 sedi operative	
Descrizione del Progetto di tirocini per l'inclusione/Progetto di sussidiarietà	
<i>Obiettivi produttivi</i> Favorire alle persone destinatarie del progetto l'apprendimento del concetto "lavoro" sia a livello cognitivo che pratico. permettendo l'acquisizione della programmazione del lavoro e lo sviluppare le capacità individuali. Sviluppare le capacità di relazione con i compagni di lavoro aumentando l'autostima e capacità organizzative. <i>Attività progettuali</i> le attività pratiche si svolgono sia all'interno che all'esterno. i tirocinanti saranno affiancati da un tutor con funzione di preparazione, supporto e supervisione degli allievi allo scopo di accompagnarli nell'apprendimento cognitivo del lavoro. Un responsabile tecnico per le attività pratiche di laboratorio.un coordinatore dell'intera attività che si rapporta sia con il tutor che con il responsabile tecnico. per la valutazione dei tirocinanti, il tutor si avvale di un libro giornale dove vengono segnate le presenze e varie ed eventuali, una scheda personale dove vengono annotate le varie esperienze e le capacità cognitive e relazionali. inoltre il tutor, attraverso colloqui personali cerca di capire il tipo di esperienza che sta acquisendo il tirocinante, le difficoltà relazionali e di lavoro e il livello di soddisfazione e nello stesso tempo ove ve ne fosse necessario usare azioni correttive. tutto ciò in funzione di di un eventuale inserimento definitivo del tirocinante. <i>Risultati attesi di inclusione sociale dei tirocinanti</i> le attività di lavoro, così come all'interno della cooperativa sociale, si sviluppano proponendo alcune qualità: realizzare una pratica diversa nel lavoratore affermando il valore del lavoro come realizzazione personale; formare l'individuo all'attività lavorativa; responsabilizzazione del tirocinante attraverso un impegno individuale.	

Valore sociale per la comunità

sviluppare le capacità e i valori professionali dei soggetti al fine di poter agevolare l'entrata in nuovi ambiti lavorativi

SEDE OPERATIVA 1
Ubicazione e modalità operative
Comune di Bari (BA), via VIA GEN. C.A. DALLA CHIESA 16B Catalogo di Ambito territoriale competente Ambito Di Bari Numero dipendenti assegnati alla sede operativa 10
Descrizione della struttura, del personale impiegato e delle attività ordinarie ivi svolte
LA SEDE E' FORMATA DA QUATTRO VANI E DUE LOCALI IGIENICI, ATTUALMENTE NELLA SEDE OPERA UN IMPIEGATO E ALTRI NOVE OPERANO ALL'ESTERNO. L'IMPIEGATO SI OCCUPA DEI RAPPORTI CON I CLIENTI, FATTURAZIONE E DI TUTTO QUELLO CHE RIGUARDA LA PARTE AMMINISTRATIVA.
Numero soggetti da accogliere nella sede operativa
di poter dunque ospitare un numero massimo di beneficiari del Reddito di Dignità pari a 3 di avere, senza soluzione di continuità per il periodo previsto del progetto allegato, nel proprio organico un numero di tirocinanti, nelle forme previste dalla L.R. 23/2013 e s.m.i., pari a 0; di essere disponibile ad ospitare un numero di beneficiari del Reddito di Dignità di cui alla L.R. 3/2016, pari a 3;
Numero dei tutor aziendali coinvolti e rispettivo inquadramento nell'Ente/Organizzazione/Azienda
Numero tutor impiegati: 1 Inquadramento tutor LAVORATORE DIPENDENTE SPECIALIZZATO UN TUTOR CON FUNZIONE DI PREPARAZIONE, SUPPORTO E SUPERVISIONE DEGLI ALLIEVI, ALLO SCOPO DI ACCOMPAGNARLI NELL'APPRENDIMENTO COGNITIVO E PRATICO DEL LAVORO.
Modalità di svolgimento dei percorsi
Numero percorsi da attivare presso la sede operativa 3 di cui 0 percorsi per 12 ore a settimana indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti ☐ di mattina ☐ di pomeriggio ☐ di sabato ☐ di domenica di cui 3 percorsi per 18 ore a settimana indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti ☒ di mattina ☐ di pomeriggio ☐ di sabato ☐ di domenica di cui 0 percorsi per 24 ore a settimana indicare giorni e/o fasce orarie prevalenti ☐ di mattina ☐ di pomeriggio ☐ di sabato ☐ di domenica
Descrizione delle attività di competenza dei beneficiari

Descrizione sintetica secondo le modalità di cui al paragrafo 4 dell'Avviso

la proposta è quella di offrire uno spazio di lavoro consono a quelle che possono essere le attitudini del lavoratore con la prospettiva di crescita sia lavorativa che psico-attitudinale affinché possa adattarsi al nuovo tipo di lavoro e accrescere la propria autostima.

Le attività prevalenti si svolgeranno sia in ufficio per la parte teorica affiancati da un tutor che li accompagnerà per la parte cognitiva e di conoscenza delle basi del lavoro da svolgere che sui cantieri per le varie attività riguardanti la logistica e la movimentazione delle merci. Il tutor si raccorderà sia con il responsabile tecnico che con il coordinatore dell'attività ed insieme elaboreranno le schede dei candidati.

Indicazione delle principali mansioni che si richiede di svolgere:

Le modalità con le quali si articola l'azione formativa si svolge in più fasi.

inizialmente ci sarà un incontro tra il referente dell'ente inviante e il tutor che gestirà il progetto, raccogliere le informazioni dei candidati inerenti le caratteristiche socio-anagrafiche e l'eventuale stato di svantaggio così da stilare una scheda personalizzata.

successivamente gli stessi saranno dopo un attento colloquio inseriti nell'ambito lavorativo affiancati dal coordinatore e dal tutor che ne vaglieranno i progressi e correggeranno eventuali deficit relazionali e di lavoro.

Eventuale necessità di integrare e completare il percorso di tirocinio con apposito progetto formativo individuale, da individuare nell'ambito delle opportunità di cui all'apposito catalogo formativo regionale (art. 17 co7 del Reg. R. n. 8 del 23/06/2016)

Per la valutazione dell'intervento, il tutor si avvale di alcuni strumenti di verifica che sono: un diario giornaliero dove sarà annotato sia le presenze che eventuali progressi fatti dal lavoratore e una scheda di valutazione dove saranno annotate le abilità lavorative di ogni soggetto.

Eventuali esigenze anagrafiche e curriculari (non vincolati)

Il tutor svolgerà con i lavoratori incontri specifici per verificare gli effettivi progressi e valutare la possibilità di un inserimento definitivo all'interno dell'azienda.

Firmato digitalmente dal
Legale Rappresentante
(**LAGUARAGNELLA FRANCESCO**
)