

Portale Sistema Puglia - www.sistema.puglia.it

FAQ su: Mi Formo e Lavoro

Documento generato dal Centro Servizi Sistema Puglia: 08/04/2024 00:04:17

Contiene: 13 FAQ

1-(D) Ma i soggetti che hanno presentato istanza di candidatura in esito alla Linea B quali soggetti accreditati ai servizi al lavoro ex LR n. 25/2011, possono abilitare ai portali Sistema Puglia e Sintesi operatori non inseriti, in fase di accreditamento regionale, nei servizi di base e/o specialistici?

(R) No, non è possibile. Laddove l'orientamento specialistico e l'accompagnamento al lavoro fossero erogati da personale non accreditato per i servizi di base e/o specialistici, il costo del servizio non verrà ammesso a finanziamento dall'Amministrazione regionale.

2-(D) Con riferimento alla linea B, se l'organismo ha partecipato alla selezione quale soggetto autorizzato a livello nazionale ex artt. 4, 5 e 6 del d.lgs 276/2003 e, successivamente, ha conseguito l'accreditamento regionale ex LR n. 25/2011 nell'erogazione delle attività deve operare quale soggetto autorizzato ex dlgs 276/2003 o come accreditato ex LR n. 25/2011?

(R) La condizione giuridica che rileva è quella esistente al momento della formulazione dell'istanza di candidatura. Pertanto, nel caso in parola, il soggetto rispetterà le previsioni stabilite in tema di autorizzazione ex d.lgs n. 276/2003.

3-(D) Se l'organismo ha partecipato alla Linea B dell'avviso quale soggetto accreditato ex LR n. 25/2011 può svolgere le attività previste dall'avviso presso sede non accreditata atteso che l'Organismo è comunque in possesso di autorizzazione ex art. 4 d. lgs 276/2003?

(R) No, all'atto di formulazione della candidatura l'istante ha stabilito in quale regime giuridico operare.

4-(D) Con riferimento alla linea b, se l'organismo ha proposto candidatura quale soggetto autorizzato ex art. 4 d. lgs n. 276/2003 può realizzare le attività presso qualsivoglia sede presente sul territorio regionale?

(R) Sì purché si rispetti quanto previsto dall'art. 4, comma IV del d.lgs n. 276/2003.

5-(D) Con riferimento alla linea B) dell'avviso, se un organismo è accreditato per la sede di un territorio provinciale può prendere in carico tutti gli utenti domiciliati sul territorio pugliese?

(R) L'AUO chiarisce espressamente che i destinatari degli interventi, effettuando la manifestazione di volontà, possono autonomamente scegliere uno dei beneficiari. L'AUO specifica che la manifestazione di volontà del destinatario equivale alla presa in carico da parte del beneficiario. La graduatoria dei beneficiari non è articolata per ambiti provinciali. Ne deriva che ciascun beneficiario è tenuto a prendere in carico i destinatari indipendentemente dalla provincia di residenza.

6-(D) Con riferimento alla linea B), ci sarà materiale ad hoc da utilizzare per la realizzazione delle attività di orientamento?

(R) La Regione si è limitata a predefinire il giustificativo che deve essere prodotto al fine di dare evidenza dell'attività svolta (progetto individuale di accompagnamento al lavoro). La scelta degli strumenti di analisi per addivenire alla stesura del progetto individuale (griglie e schede strutturate, questionari, test psico-attitudinali etc) sono definiti autonomamente dal beneficiario.

7-(D) Con riferimento alla Linea b), dove bisognerà controllare il possesso dei requisiti in capo ai destinatari?

(R) Con riferimento al requisito della disoccupazione, sul SIL (sistema informativo del lavoro) regionale "Sintesi" avendo cura di verificare anche la sussistenza della did (dichiarazione di immediata disponibilità). Con riferimento alla presenza dell'attestato relativo alla Linea a), su sistema puglia avendo cura di integrare l'attestato mancato laddove non precaricato nel sistema informativo. In ogni caso la Check list da compilare per verificare la sussistenza dei requisiti in capo ai destinatari può essere scaricata, in formato editabile, dalla sezione "modulistica".

8-(D) Con riferimento alla Linea b), l'ente beneficiario come fa a sapere se i destinatari, compilando la manifestazione di interesse, hanno chiesto di essere presi in carico?

(R) Entrare con la propria utenze e verificare nel riquadro "d" la voce "verifica requisiti e verifica presa in carico".

9-(D) Qual è il termine entro il quale i destinatari possono chiedere di essere presi in carico dalle APL beneficiarie?

(R) L'AUO non prevede un termine ultimo per formulare la manifestazione di interesse, limitandosi a prevedere che le attività di orientamento e di accompagnamento devono essere concluse entro 90 giorni dalla formulazione della manifestazione di interesse. Ciascun beneficiario deve attivare i contratti (attività di accompagnamento) il 01/07/2022 ed effettuare l'ultimo orientamento specialistico entro il 01/04/2022.

10-(D) n relazione alla linea B) la verifica del possesso dei requisiti in capo ai destinatari costituisce adempimento posto a carico del beneficiario il quale compila apposita check list. La predetta check fa riferimento al caricamento a sistema dello "screen della verifica". Cosa si intende per screen della verifica?

(R) La verifica del possesso del requisito di disoccupazione può essere fatta tanto da "Sintesi" tanto da "Sistema Puglia" accedendo al riquadro D (accedi alla verifica). Si consiglia in ogni caso di prediligere l'accertamento tramite "Sintesi" atteso che solo quest'ultimo sistema informativo consente contestualmente di verificare la presenza della did. In particolare dovrà essere allegato alla check:- con riferimento alla mancata occupazione, lo screen della verifica tramite sistema puglia oppure tramite sintesi;- con riferimento alla did, lo screen di sintesi che attesta la presenza della did

11-(D) Con riferimento alla linea B), si chiede se sia possibile effettuare l'orientamento specialistico a distanza?

(R) L'orientamento specialistico deve essere erogato in presenza. L'AUO, infatti, non richiede giustificativi correlati a trattamenti a distanza. In ragione di tanto non verranno ammessi a cofinanziamento servizi erogati con modalità a distanza.

*12-(D) Con riferimento alla linea B), il termine previsto al paragrafo v) dell'AUO * è ordinatorio o perentorio?* "la domanda di rimborso per le attività realizzate deve essere inserita nel sistema entro il giorno 10 di ogni mese e dovrà riferirsi a tutte le attività concluse nel mese precedente"*

(R) Il termine di cui al paragrafo v) dell'AUO è ordinatorio e non perentorio. Si suggerisce, anche al fine di semplificare i processi di controllo propedeutici alla liquidazione del contributo, di voler formulare domande di rimborso (e, quindi, rendiconti) aventi ad oggetto la rendicontazione di almeno 110/120 codici fiscali

13-(D) Con riferimento alla linea B) e alla fase di verifica dei requisiti in capo ai destinatari, si chiede di conoscere il momento in cui gli stessi devono essere posseduti e il momento in cui redigere e caricare la correlata check list?

(R) Con riferimento alla prima delle questioni proposte, si rileva che l'AUO espressamente prevede (cfr. lett. m) che lo stato di disoccupazione debba essere posseduto al momento della manifestazione di volontà da parte del destinatario. Inoltre, nel caso in cui venga raggiunto l'obiettivo occupazionale, lo stato di disoccupazione deve essere posseduto anche alla data di sottoscrizione del contratto dalle parti (momento di conclusione del contratto di lavoro). Con riferimento al momento in cui caricare la correlata CL, l'AUO nulla dispone atteso che la compilazione della CL ha la funzione di promuovere una fase di autocontrollo in capo al beneficiario del finanziamento. L'AUO si limita a stabilire che la CL debba essere compilata prima dell'avvio delle attività. E' infatti rilevante esclusivamente la circostanza di aver preso in carico un destinatario in possesso dei requisiti stabiliti per l'accesso all'intervento. Sotto diverso profilo, inoltre, la compilazione della CL non costituisce - in ragione della natura e della funzione descritta - giustificativo integrante condizione per il riconoscimento della sovvenzione. Resta inteso, tuttavia, che dal punto di vista logico funzionale, è opportuno che la CL di cui in premessa venga caricata nel sistema informativo prima dell'inizio della sessione di orientamento specialistico.