



**REGIONE
PUGLIA**

**AREA POLITICHE PER LA PROMOZIONE
DELLA SALUTE DELLE PERSONE
E DELLE PARI OPPORTUNITÀ**

SERVIZIO SPORT PER TUTTI

ALLEGATO A – DGR n. 554 del 2/4/2014

PROGRAMMA OPERATIVO 2014

PROMOZIONE DELLO SPORT E DELLE ATTIVITÀ MOTORIO-SPORTIVE

Art. 2bis L. R. n. 33/2006 e s.m.i.





Premessa

La Regione Puglia con la L. R. n. 33/2006 “Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti” e s.m.i. riconosce la funzione educativa e sociale dello sport e di tutte le attività motorie e persegue gli obiettivi della politica sportiva attraverso idonei interventi finanziari.

Con la DGR n. 1082 del 4/6/2013 è stato approvato il Programma Regionale Triennale denominato “Linee Guida per lo Sport”, contenente le linee prioritarie di intervento per la promozione dello sport e delle attività motorio-sportive da realizzarsi in Puglia nel triennio 2013-2015, che, mantenendo fermo l’obiettivo principale di perseguire l’evoluzione ed il consolidamento del ruolo sociale dello sport, si è posto i seguenti obiettivi generali:

- a) la pari possibilità di accesso per tutti alla pratica sportiva e motorio-ricreativa;
- b) la promozione della salute attraverso iniziative efficaci e sostenibili in favore di tutta la popolazione per la modifica dei comportamenti sedentari e per l’adozione di corretti stili di vita;
- c) la promozione dell’integrazione sociale attraverso la pratica sportiva e la sua diffusione a favore delle fasce più deboli della popolazione;
- d) la promozione del territorio attraverso iniziative che abbinino la pratica motoria e sportiva alla valorizzazione delle risorse naturali e ambientali del territorio.

Il presente “Programma operativo 2014 - Promozione dello sport e delle attività motorio-sportive” redatto in attuazione di detto Programma triennale, costituisce la base di riferimento per operare nell’anno 2014 e stabilisce in particolare:

- le iniziative e gli interventi promosse dalla Regione in materia di promozione sportiva;
- i soggetti destinatari delle provvidenze;
- le priorità e i tempi di realizzazione;
- le modalità e i criteri di concessione dei contributi.

Ambiti di intervento

Per dare attuazione alle finalità sopra descritte, il presente programma disciplina le seguenti Misure:

- Misura 1: Contributi per Progetti per la promozione delle attività motorio-sportive (art 11 comma 1 lettera a);
- Misura 2: Contributi per manifestazioni sportive di carattere nazionale o internazionale (art 11 comma 1 lettera b) e per Grandi eventi sportivi (art. 13);
- Misura 3: Contributi per l’acquisto di attrezzature tecnico – sportive (art. 9).



1) Misura 1 : Progetti per la promozione delle attività motorio-sportive (art 11 comma 1 lettera a)

La Misura 1, coerentemente con i principi e le finalità indicate dalla legge regionale di riferimento, contempla tutte quelle attività finalizzate a promuovere l'attività motorio-sportiva come strumento di integrazione sociale e come mezzo efficace di prevenzione, mantenimento e recupero della salute fisica e psichica, in favore della generalità dei cittadini, con particolare attenzione per i minori d'età, i soggetti disabili, le persone anziane, gli immigrati, e quanti versino in condizioni di disagio socio-economico.

1.1. Obiettivi

Gli obiettivi che si intendono perseguire con il finanziamento dei "Progetti per la promozione delle attività motorio-sportive" sono quelli di:

- incrementare la partecipazione ed il tempo dedicato alle attività motorio-sportive finalizzate a migliorare lo stato di salute;
- rendere i cittadini maggiormente consapevoli dei benefici prodotti dalla attività fisica esercitata con continuità/costanza e dei rischi per la salute derivanti dalla sedentarietà.

1.2. Azioni prioritarie

Le azioni prioritarie finalizzate al raggiungimento degli obiettivi indicati riguardano la realizzazione di progetti tesi a:

- educare al movimento ed alla partecipazione continuativa alle attività motorie-sportive dei diversi soggetti, con particolare riguardo per quelli con minore propensione al movimento ed ai soggetti disabili;
- incrementare l'attività motoria con particolare riguardo alla popolazione giovane-adulta attraverso interventi intersettoriali, sostenibili, da ritagliare su specifici target di popolazione (bambini, adolescenti, adulti, ecc.) e diversificate in base agli interessi, ai bisogni ed alle abilità psicofisiche dei singoli.

1.3. Soggetti beneficiari

Possono beneficiare dei contributi :

- a) Enti Locali;
- b) Associazioni e società sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, alle associazioni benemerite e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata;
- c) Enti di promozione sportiva, federazioni sportive nazionali, federazioni sportive paraolimpiche, associazioni benemerite riconosciute dal CONI e/o dal CIP e discipline associate riconosciute a carattere nazionale e presenti a livello regionale;
- d) Enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro;



- e) Associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la l.r. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte.

Ciascun soggetto in qualità di proponente/capofila può presentare istanza per un solo progetto.

Ciascun soggetto può partecipare in qualità di partner al massimo a due proposte progettuali. La presenza dello stesso soggetto partner in più di due progetti determinerà l'esclusione delle proposte progettuali in più, selezionate in base all'ordine di arrivo. **Deve essere cura del soggetto proponente accertarsi che i soggetti partners siano presenti al massimo in due proposte progettuali.**

Non saranno finanziati progetti non coerenti con gli obiettivi regionali e con le priorità sopra definiti.

Deve essere garantita la partecipazione gratuita ai destinatari del progetto.

Possono inoltrare domanda di contributo i Soggetti beneficiari sopraindicati che risultino regolarmente registrati al portale istituzionale www.pugliasportiva.it e iscritti nella sezione "Contributi economici 2014", entro 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente atto sul BURP.

Esclusivamente per il 2014, i soggetti in graduatoria che hanno beneficiato del finanziamento regionale per la Misura 1 per l'anno 2013, non devono inoltrare istanza per l'anno 2014, atteso che i progetti finanziati per il 2013 sono in corso di realizzazione e, tendenzialmente, avranno termine nel secondo semestre 2014.

1.4. Termini e modalità per la presentazione delle istanze

Le domande devono essere presentate unicamente per via telematica mediante l'apposita procedura indicata alla voce "Presentazione delle domande" nella sezione "Contributi economici 2014" del portale www.pugliasportiva.it.

Alle domande, generate automaticamente dal sistema, devono essere allegati i seguenti documenti, utilizzando per il punto 1 esclusivamente la modulistica fornita dalla Regione Puglia, messa a disposizione dalla procedura telematica:

1. Formulario (All. 1A);
2. Lettera di intenti di adesione al progetto, su carta intestata al soggetto proponente, sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto aderente all'iniziativa, a cui far seguire, se il progetto verrà ammesso al finanziamento, copia del protocollo d'intesa/convenzione.

Le istanze di contributo devono essere presentate **a partire dal 10 aprile 2014 e non oltre il 17 maggio 2014.**

Le istanze inviate fuori dal termine fissato o con modalità diverse da quanto previsto non verranno prese in considerazione.

Le istanze non redatte utilizzando la modulistica on line prevista verranno rigettate.



Le istanze non corredate da tutta la documentazione richiesta verranno rigettate. L'istruttoria formale in ordine alla completezza e correttezza della documentazione presentata è di competenza del Servizio Sport per Tutti. Qualora si rendesse necessario, gli uffici regionali, nell'ambito dell'attività istruttoria, potranno richiedere via email chiarimenti o integrazioni della documentazione. Il soggetto interessato dovrà far pervenire quanto richiesto entro il termine che sarà indicato. Il mancato riscontro, nel termine stabilito, verrà considerato come rinuncia all'intera domanda.

1.5. Criteri di valutazione dei progetti e graduatoria di merito

Tutti i progetti presentati entro la data di scadenza prevista e corredate della documentazione richiesta saranno valutati sulla base dei criteri di seguito indicati:

Qualità complessiva della proposta progettuale	Punti 55
Grado di rispondenza del progetto agli obiettivi indicati;	max p. 20
Fattibilità e innovatività del progetto;	max p. 15
Capacità di coinvolgimento istituzionale e territoriale e modalità di collaborazione;	max p. 10
Coerenza tra obiettivi e azioni progettuali proposte;	max p. 10
Esperienza dei soggetti proponenti/aderenti al progetto	Punti 25
Valutazione delle esperienze maturate nel settore;	max p. 15
Valutazione delle risorse umane e professionali coinvolte;	max p. 10
Dimensione economico-finanziaria	Punti 20
Valutazione della congruità dei costi previsti rispetto agli obiettivi ed alle azioni progettuali;	max p. 20

L'attribuzione del punteggio potrà essere effettuata solamente a condizione che il formulario per l'istanza di contributo (All. 1A) sia adeguatamente ed esaustivamente compilato in ogni sua parte.

L'attività di valutazione dei progetti sarà svolta dal Servizio Sport per Tutti che, sulla base dei punteggi attribuiti, procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria. I progetti che otterranno pari punteggio verranno inseriti in graduatoria sulla base dell'ordine di arrivo.

I soggetti interessati potranno presentare eventuali osservazioni e motivate opposizioni alla graduatoria provvisoria nei tempi e con le modalità che verranno indicate nel medesimo atto dirigenziale.

A seguito della valutazione delle istanze di riesame pervenute, si procederà con Determinazione del Dirigente del Servizio Sport per Tutti all'approvazione della graduatoria definitiva ed alla concessione dei contributi sulla base della graduatoria predisposta, che resta in vigore per tutto l'esercizio finanziario di riferimento.

Il costo complessivo del progetto non può essere inferiore ad € 8.000,00 e superiore ad € 25.000,00, pena la non ammissibilità.



L'attribuzione dei contributi avverrà nella misura dell'80% del costo complessivo del progetto indicato nel piano finanziario, fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Il soggetto proponente deve garantire la copertura del restante 20%.

Il progetto non può avere una durata inferiore ai 6 mesi, pena la non ammissibilità, e dovrà concludersi entro 12 mesi a far data dall'avvio delle attività, che deve essere successiva all'approvazione della graduatoria definitiva. I soggetti beneficiari del finanziamento potranno dare avvio alle attività progettuali solo dopo aver ricevuto dal Servizio Sport per Tutti la formale comunicazione della concessione del contributo economico.

Eventuali risorse di bilancio che si rendessero disponibili, anche mediante la rilevazione di economie, successivamente all'approvazione della graduatoria, saranno utilizzate mediante scorrimento della graduatoria stessa, assegnandole ai soggetti idonei ma inizialmente non finanziati, che verranno tempestivamente avvisati con comunicazione formale.

1.6. Modalità di liquidazione dei contributi

Il contributo assegnato, nel rispetto dei vincoli posti dal patto di stabilità, verrà liquidato con Determinazione del Dirigente del Servizio Sport per Tutti ad avvenuta realizzazione del progetto, previa presentazione della seguente documentazione:

- a) relazione dettagliata dell'attività svolta con la descrizione dei risultati conseguiti in ordine alle finalità, agli obiettivi raggiunti ed ai programmi delle attività dichiarate nel progetto presentato;
- b) rendiconto delle entrate e delle uscite, corredato da copie conformi agli originali dei giustificativi di spesa fiscalmente validi nonché dalla documentazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti effettuati;
- c) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'attività antidoping (solo per i soggetti di cui all'art. 11, comma 2, lettera a) della LR 33/2006 e s.m.i.).

I modelli da utilizzare indicati alle lettere a), b) e c) saranno predisposti ed approvati con Determinazione del Dirigente del Servizio Sport per Tutti e saranno disponibili sul portale www.pugliasportiva.it.

1.7. Vincolo di utilizzo del contributo

Il contributo concesso è vincolato alla realizzazione del progetto approvato. Lo stesso sarà liquidato interamente solo se il soggetto beneficiario potrà presentare giustificativi di spesa pari all'intero importo del progetto ammesso al finanziamento e quietanzati per l'importo pari al contributo regionale assegnato. In caso contrario il contributo sarà ridotto in percentuale.

1.8. Tracciabilità dei pagamenti

Tutti i documenti di spesa devono essere intestati al soggetto beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza.

Ai sensi della normativa vigente, i pagamenti in contanti effettuabili per spese fino ad € 1.000,00 devono essere documentati con ricevute/fatture/scontrini fiscalmente validi, dichiarandone la conformità all'originale.



I pagamenti per spese oltre gli € 1.000,00 devono essere effettuati tramite bonifico bancario o postale. E' consentita l'adozione di strumenti di pagamento differenti purché siano strumenti idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni.

1.9. Spese ammissibili

Le tipologie di spese ammissibili riguardano:

- Spese per il pagamento delle prestazioni degli operatori impegnati nel progetto;
- Spese di assicurazione per la copertura responsabilità civile terzi;
- Acquisto e/o noleggio di materiale e attrezzature sportive finalizzate alla realizzazione del progetto (nella misura massima del 25% della spesa totale del progetto);
- Spese di viaggio ((nella misura massima del 10% della spesa totale del progetto);
- Spese generali - Materiale per primo soccorso (nella misura massima del 15% della spesa totale del progetto).

Le tipologie di spese ammissibili sono quelle effettivamente sostenute a partire dalla data di avvio del progetto, corrispondenti ai pagamenti eseguiti dal soggetto proponente e comprovati da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente.

Tutte le spese imputabili al progetto saranno riconosciute al netto di IVA, tranne il caso in cui questa sia realmente e definitivamente sostenuta dal proponente.

Non saranno ammessi documenti di spesa che, pur essendo regolarmente intestati al soggetto beneficiario, risultino di data successiva a quella del termine di scadenza di presentazione della rendicontazione.

Non saranno ammessi documenti di spesa che, pur essendo regolarmente intestati, non siano o non risultino inerenti all'iniziativa ammessa a contributo.

I soggetti cui sono concessi i contributi dovranno tenere a disposizione della Regione la documentazione originale relativa alle spese ed alle entrate per almeno 5 anni. A tal proposito i soggetti beneficiari dovranno indicare l'indirizzo della sede ove la documentazione in originale sarà reperibile per ogni eventuale controllo in loco.

1.10. Spese non ammissibili

Non sono ammissibili le voci di spesa di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- acquisto di arredi, mezzi di trasporto, apparecchiature audio - cine - video, computer, apparecchiature hardware, fax, telefoni cellulari, fotocopiatrici e simili;
- acquisto di beni durevoli o di interventi strutturali;
- opere e oneri di urbanizzazione;
- acquisto di abbonamenti annuali;
- interessi bancari;
- erogazioni liberali.



1.11. Decadenza del contributo

Il contributo regionale decade per:

- mancata realizzazione dell'iniziativa ovvero iniziativa realizzata completamente da soggetto diverso da quello che ha presentato la domanda;
- modifica della data o realizzazione dell'iniziativa in luogo diverso da quello dichiarato nella domanda se non comunicata preventivamente al Servizio Sport per Tutti;
- realizzazione di un'iniziativa totalmente difforme da quella dichiarata nella domanda.

1.12. Controlli e verifiche

La Regione effettua attività di controllo tesa a verificare la veridicità delle informazioni rese dal beneficiario in relazione alle iniziative sostenute dal contributo. Il controllo è a campione oppure mirato, nel caso in cui sussistano ragionevoli dubbi circa la veridicità della documentazione presentata.

Qualora la verifica evidenzia errori o imprecisioni sanabili, il beneficiario ha facoltà di integrare la documentazione entro il termine di 15 giorni.

Qualora invece la verifica rivela errori insanabili, abusi nell'impiego del contributo, atti o fatti in contrasto con la legislazione vigente o dichiarazioni mendaci, il Dirigente del Servizio Sport adotterà i provvedimenti conseguenti di revoca del contributo.

I fondi liberati saranno utilizzati per il finanziamento di altri progetti come da graduatoria, fino al limite delle risorse disponibili.

1.13. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.





2. Misura 2: Contributi per Manifestazioni sportive di carattere nazionale e internazionale (art. 11 comma 1 lettera b) e per Grandi Eventi Sportivi 2014 (art. 13)

Rientrano in questa Misura i contributi economici finalizzati a sostenere:

2.1) l'organizzazione di **Manifestazioni sportive nazionali e internazionali** di particolare rilievo, a carattere agonistico o promozionale, svolte nel territorio pugliese, tese a favorire l'aggregazione, l'incentivazione alla pratica sportiva, l'attrattività sportivo-turistica;

2.2) l'organizzazione di **Grandi Eventi Sportivi**, caratterizzati da elevata qualità sportiva ed organizzativa, eccezionalità e non ricorrenza continuativa del loro svolgimento, complessità preparatoria, alto potenziale di visibilità nazionale e internazionale, capacità di assicurare potenziali benefici e ricadute positive per il territorio pugliese, nonché quale opportunità di promozione turistica e di sviluppo economico in termini di promozione delle imprese/aziende pugliesi.

2.1. Manifestazioni sportive nazionali e internazionali

Sono considerate manifestazioni sportive nazionali e internazionali quelle inserite nei calendari nazionali e/o internazionali delle Federazioni Sportive Nazionali (F.S.N.), delle Discipline Sportive Associate (D.S.A) e degli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti a livello nazionale (E.P.S).

Le manifestazioni sportive si distinguono in agonistiche e promozionali a seconda della tipologia dell'attività sportiva coinvolta.

E' considerata manifestazione agonistica l'esercizio della pratica motorio-sportiva a qualsiasi livello, anche inserita in un sistema organizzato, per il perseguimento di un risultato sportivo, attraverso il confronto con soggetti della stessa tipologia.

E' considerata manifestazione amatoriale/promozionale l'esercizio della pratica motorio-sportiva a qualsiasi livello, anche non inserita in un sistema organizzato, finalizzata al miglioramento del proprio stato di benessere, attraverso qualsiasi espressione della pratica sportiva.

2.1.1. Soggetti beneficiari

Possono beneficiare dei contributi :

- a) Associazioni e società sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, alle associazioni benemerite e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata;
- b) Enti di promozione sportiva, federazioni sportive nazionali, federazioni sportive paraolimpiche, associazioni benemerite riconosciute dal CONI e/o dal CIP e discipline associate riconosciute a carattere nazionale e presenti a livello regionale;
- c) Enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro;



- d) Associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la l.r. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte.

Ogni soggetto può presentare fino ad un massimo di n. 2 istanze per l'organizzazione di singole manifestazioni nazionali e/o internazionali. Dovrà essere presentata una domanda per ogni singola iniziativa.

Possono inoltrare domanda di contributo i Soggetti sopraindicati che risultino regolarmente registrati al portale istituzionale www.pugliasportiva.it e iscritti nella sezione "Contributi economici 2014", entro 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente atto sul BURP.

2.1.2. Termini e modalità per la presentazione delle istanze

Le domande devono essere presentate unicamente per via telematica mediante l'apposita procedura indicata alla voce "Presentazione delle domande" nella sezione "Contributi economici 2014" del portale www.pugliasportiva.it.

I Soggetti che intendono richiedere il contributo devono presentare apposita istanza per le manifestazioni sportive svolte o da svolgersi in Puglia a partire dal 1 gennaio 2014 fino al 31 dicembre 2014, seguendo le istruzioni sotto riportate.

Per le manifestazioni che si svolgono dal 1 gennaio 2014 al 30 giugno 2014 le istanze di contributo devono essere presentate a partire dal 1° maggio 2014 e non oltre il 31 maggio 2014.

Per le manifestazioni che si svolgono dal 1 luglio 2014 al 31 dicembre 2014 le istanze di contributo devono essere presentate a partire dal 1° settembre 2014 e non oltre il 30 settembre 2014.

Alle domande, generate automaticamente dal sistema, devono essere allegati i seguenti documenti, utilizzando per i punti 1 e 2 esclusivamente la modulistica fornita dalla Regione Puglia, messa a disposizione dalla procedura telematica:

1. Formulario (All. 2A)
2. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'attività antidoping (solo per i soggetti di cui all'art. 11, comma 2, lettera a) della LR 33/2006 e s.m.i.) (All. 2B)
3. Certificazione di inserimento della manifestazione nel calendario federale regionale, nazionale o internazionale.

Le istanze inviate fuori dal termine fissato o con modalità diverse da quanto previsto non verranno prese in considerazione. Le istanze non corredate da tutta la documentazione richiesta o non redatte utilizzando la modulistica on line prevista verranno rigettate.

L'istruttoria formale in ordine alla completezza e correttezza della documentazione presentata è di competenza del Servizio Sport per Tutti.

Qualora si rendesse necessario, gli uffici regionali, nell'ambito dell'attività istruttoria, potranno richiedere via email chiarimenti o integrazioni della documentazione.

Il soggetto interessato dovrà far pervenire quanto richiesto entro il termine che sarà indicato. Il mancato riscontro, nel termine stabilito, verrà considerato come rinuncia all'intera domanda.



2.1.3. Valutazione delle manifestazioni sportive e graduatoria di merito

Tutte le istanze presentate entro la data di scadenza prevista e corredate della documentazione richiesta saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

Manifestazioni sportive agonistiche	Punteggio
Livello della manifestazione	Max 15
Livello tecnico e provenienza degli atleti o delle squadre partecipanti e dimensione organizzativa	Max 25
Ricorrenza, durata dell'iniziativa, numero di atleti coinvolti	Max 30
Rilevanza sportiva, richiamo mediatico della manifestazione, impatto turistico e territoriale	Max 20
Competizioni sportive paralimpiche	Max 10

Manifestazioni sportive promozionali	Punteggio
Livello della manifestazione	Max 10
Caratteristiche dei partecipanti, livello tecnico e provenienza degli atleti o delle squadre partecipanti, dimensione organizzativa	Max 25
Ricorrenza, durata dell'iniziativa, numero di partecipanti coinvolti	Max 30
Rilevanza sportiva, richiamo mediatico della manifestazione, impatto sociale	Max 20
Manifestazione sportive paralimpiche	Max 10
Gratuità di accesso all'iniziativa	Max 5

L'attribuzione del punteggio potrà essere effettuata solamente a condizione che il formulario per l'istanza di contributo (All. 2A) sia adeguatamente ed esaurientemente compilato in ogni sua parte.

L'attività di valutazione delle manifestazioni sarà svolta dal Servizio Sport per Tutti che, sulla base dei punteggi attribuiti, procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria.

I soggetti interessati potranno presentare eventuali osservazioni e motivate opposizioni alla graduatoria provvisoria nei tempi e con le modalità che verranno indicate nel medesimo atto dirigenziale.

A seguito della valutazione delle istanze di riesame pervenute, si procederà con Determinazione del Dirigente del Servizio Sport per Tutti all'approvazione della graduatoria definitiva ed alla concessione dei contributi sulla base della graduatoria predisposta, che resta in vigore per tutto l'esercizio finanziario di riferimento.

L'attribuzione dei contributi avverrà fino ad esaurimento delle risorse disponibili, così come di seguito:

Punteggio ottenuto	Percentuale di contributo
Da 86 a 100	50%
Da 66 a 85	40%
Da 46 a 65	30%
Fino a 45	20%



Le suddette percentuali verranno calcolate sulla base degli importi indicati nel Piano finanziario di ciascuna manifestazione sportiva inserita in graduatoria.

In particolare la percentuale del contributo regionale sarà calcolata sul disavanzo tra il costo totale della manifestazione ed il totale dei contributi erogati da altri soggetti pubblici e/o privati.

A parità di punteggio le manifestazioni sportive verranno collocate in graduatoria con priorità per quelle di importo minore e, in caso di parità di importo, sulla base dell'ordine di arrivo.

Per le manifestazioni sportive agonistiche il contributo può essere concesso fino ad un massimo del 50% delle spese ammissibili e per un importo non superiore ad € 10.000,00.

Per le manifestazioni sportive promozionali il contributo può essere concesso fino ad un massimo del 50% delle spese ammissibili e per un importo non superiore ad € 8.000,00.

2.1.4. Modalità di liquidazione dei contributi

Il contributo assegnato, nel rispetto dei vincoli posti dal patto di stabilità, verrà liquidato con Determinazione del Dirigente del Servizio Sport per Tutti ad avvenuta realizzazione della manifestazione, previa presentazione della seguente documentazione:

- a) relazione dettagliata dell'iniziativa svolta con la descrizione dei risultati conseguiti in ordine alle finalità, agli obiettivi raggiunti ed ai programmi delle attività dichiarate nel progetto presentato;
- b) rendiconto delle entrate e delle uscite, corredato da copie conformi agli originali dei giustificativi di spesa fiscalmente validi, nonché dalla documentazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti effettuati.

I modelli da utilizzare indicati alla lettera a) e b) saranno predisposti ed approvati con Determinazione del Dirigente del Servizio Sport per Tutti e saranno disponibili sul portale www.pugliasportiva.it.

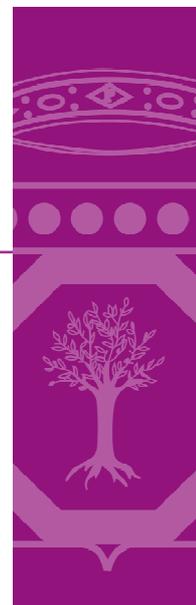
2.1.5. Vincolo di utilizzo del contributo

Il contributo concesso è vincolato alla realizzazione della manifestazione approvata. Lo stesso sarà liquidato interamente solo se il soggetto beneficiario potrà presentare giustificativi di spesa per l'intero importo della manifestazione sportiva ammessa al contributo e quietanzati per l'importo pari al contributo regionale assegnato. In caso contrario il contributo sarà ridotto in percentuale.

I contributi concessi dalla Regione sono cumulabili con altre provvidenze disposte per la stessa iniziativa da altri soggetti pubblici e privati purché il totale dei contributi ottenuti non superi il 100% delle spese ammissibili rendicontate. In tal caso il contributo regionale sarà ridotto in percentuale.

2.1.6. Tracciabilità dei pagamenti

Tutti i documenti di spesa devono essere intestati al soggetto beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza.



Ai sensi della normativa vigente, i pagamenti in contanti effettuabili per spese fino ad € 1.000,00 devono essere documentati con ricevute/fatture/scontrini fiscalmente validi, dichiarandone la conformità all'originale.

I pagamenti per spese oltre gli € 1.000,00 devono essere effettuati tramite bonifico bancario o postale. E' consentita l'adozione di strumenti di pagamento differenti purché siano strumenti idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni.

2.1.7. Spese ammissibili

Le tipologie di spese ammissibili sono quelle effettivamente sostenute per l'organizzazione dell'iniziativa, corrispondenti ai pagamenti eseguiti dal soggetto proponente e comprovati da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente, e riguardano:

- pubblicizzazione e divulgazione della iniziativa fino ad un massimo del 15% del totale delle uscite: volantini, manifesti, opuscoli, spazi ed oneri pubblicitari, iniziative promozionali, volantinaggio, audiovisivi, spese postali documentate mediante ricevuta rilasciata dalla rivendita autorizzata o dall'ufficio postale;
- autorizzazioni, concessioni, assicurazioni relative alla manifestazione;
- compensi per allenatori, istruttori, tecnici, arbitri, giudici di gara, medici sportivi e collaboratori;
- spese relative all'ospitalità di atleti, accompagnatori, organizzatori, collaboratori compresi il ristoro e pernottamento;
- assistenza sanitaria, spese mediche a vario titolo inerenti all'iniziativa;
- premi, omaggi e riconoscimenti che dovranno essere debitamente documentati, fino ad un massimo del 10% del totale delle uscite
- rimborsi spese, pedaggi autostradali, posteggi, etc., a collaboratori, volontari, promotori, organizzatori e che dovranno essere debitamente documentati;
- spese generali fino ad un massimo del 20% del totale delle uscite: locazione e/o allestimento sedi, utenze energetiche e telefoniche, materiali di cancelleria, materiali di consumo.

Tutte le spese imputabili alla manifestazione saranno riconosciute al netto di IVA, tranne il caso in cui questa sia realmente e definitivamente sostenuta dal proponente.

Non sono ammessi documenti di spesa che, pur essendo regolarmente intestati al soggetto beneficiario, risultino di data successiva a quella del termine di scadenza di presentazione della rendicontazione.

Non saranno ammessi documenti di spesa che, pur essendo regolarmente intestati, non siano o non risultino inerenti all'iniziativa ammessa a contributo.

I soggetti cui sono concessi i contributi dovranno tenere a disposizione della Regione la documentazione originale relativa alle spese ed alle entrate per almeno 5 anni. A tal proposito i soggetti beneficiari dovranno indicare l'indirizzo della sede ove la documentazione in originale sarà reperibile per ogni eventuale controllo in loco.

2.1.8. Spese non ammissibili

Non sono ammissibili le voci di spesa di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:



- acquisto di beni durevoli quali: arredi, mezzi di trasporto, apparecchiature audio-cine-video, computer, apparecchiature hardware, fax, telefoni cellulari, fotocopiatrici e simili;
- acquisto di abbonamenti annuali;
- acquisto di terreni e fabbricati/opere e oneri di urbanizzazione;
- interessi bancari;
- erogazioni liberali.

2.1.9. Controlli e verifiche

La Regione effettua attività di controllo tesa a verificare la veridicità delle informazioni rese dal beneficiario in relazione alle iniziative sostenute dal contributo. Il controllo è a campione oppure mirato, nel caso in cui sussistano ragionevoli dubbi circa la veridicità della documentazione presentata.

Qualora la verifica evidenzia errori o imprecisioni sanabili, il beneficiario ha facoltà di integrare la documentazione entro il termine di 15 giorni.

Qualora invece la verifica rivela errori insanabili, abusi nell'impiego del contributo, atti o fatti in contrasto con la legislazione vigente o dichiarazioni mendaci, il Dirigente del Servizio Sport adotterà i provvedimenti conseguenti di revoca del contributo.

I fondi liberati saranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria, fino al limite delle risorse disponibili.

2.1.10. Decadenza del contributo

Il contributo regionale decade per:

- mancata realizzazione dell'iniziativa ovvero iniziativa realizzata completamente da soggetto diverso da quello che ha presentato la domanda;
- modifica della data o realizzazione dell'iniziativa in luogo diverso da quello dichiarato nella domanda se non comunicata preventivamente al Servizio Sport per Tutti;
- realizzazione di un'iniziativa totalmente difforme da quella dichiarata nella domanda;

2.1.11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.



2.2. Grandi Eventi Sportivi 2014

Sono considerati Grandi Eventi Sportivi quelle manifestazioni sportive a livello nazionale o internazionale che si svolgono in Puglia nel corso del 2014, promosse da Enti Locali, dalle Federazioni Sportive Nazionali in collaborazione con il Comitato pugliese della Federazione sportiva di riferimento, che hanno il carattere della elevata qualità sportiva ed organizzativa e che contribuiscono ad incrementare lo sport diffondendo l'immagine della Regione, in virtù della loro rilevanza, dell'ampia partecipazione di atleti, tecnici, pubblico, della conseguente attenzione che agli stessi è dedicata dai media e dall'impatto turistico economico sul territorio.

Per l'anno 2014 i Grandi Eventi Sportivi per i quali la Regione Puglia intende attivare uno specifico finanziamento, proprio in considerazione della loro rispondenza alle caratteristiche sopra delineate, sono i seguenti:

- 1) Campionati studenteschi di Corsa Orientamento (C-O) ed Orientamento di Precisione (Trail-O) – Fase nazionale - Gargano – fine maggio-inizio giugno 2014 - MIUR – FISO-Comitato Regionale Puglia
- 2) Gargano Running Week – Mattinata(FG) – 9/12 ottobre 2014 –ASD ORMA
- 3) Meeting Mondiale di Kitesurfing – Vieste – 25/31 maggio 2014 – ASD Sporting club Torre Guaceto
- 4) Giro d'Italia tappa di Taranto - 14 maggio - Comune di Taranto
- 5) Mondiale di pallavolo femminile - Bari – 22 settembre - 6 ottobre 2014 - Federazione Italiana Pallavolo
- 6) XXIX edizione Brindisi-Corfù – 12-14 giugno 2014 – Circolo della vela - Brindisi
- 7) Hockey pista Final Eight Coppa Italia - Giovinazzo 27 febbraio– 2 marzo 2014 - Lega Nazionale Hockey - AFP Giovinazzo Polisportiva

I Grandi Eventi Sportivi indicati dal numero 1 al numero 4 riceveranno un finanziamento fino ad un massimo del 50% delle spese ammissibili e per un importo comunque non superiore ad € 30.000,00.

I Grandi Eventi Sportivi indicati dal 5 al 6 riceveranno un finanziamento fino ad un massimo del 50% delle spese ammissibili e per un importo comunque non superiore ad € 25.000,00.

Il Grande Evento Sportivo indicato al punto 7 riceverà un finanziamento fino ad un massimo del 50% delle spese ammissibili e per un importo comunque non superiore ad € 15.000,00.

Comunque il finanziamento regionale non potrà essere superiore al deficit risultante dal rendiconto finanziario relativo alla manifestazione sportiva (inteso come differenza tra spese effettivamente sostenute e considerate ammissibili e le entrate effettive), escluso il cofinanziamento regionale.

Lo stesso sarà liquidato interamente solo se il soggetto beneficiario potrà presentare giustificativi di spesa per l'intero importo della manifestazione sportiva ammessa al contributo e quietanzati per l'importo pari al contributo regionale assegnato. In caso contrario il contributo sarà ridotto in percentuale.

Qualora le spese effettive di realizzazione dell'evento risultassero inferiori al 75% delle spese preventivate nella domanda presentata, il soggetto titolare perde totalmente il diritto al finanziamento regionale previsto.



2.2.1. Termini e modalità per la presentazione delle istanze

I promotori dei Grandi Eventi Sportivi indicati dovranno inoltrare la **domanda di contributo entro il 30 maggio 2014** a mezzo del Servizio postale con Raccomandata A/R o con corriere autorizzato, ovvero consegnata a mano al seguente indirizzo:

REGIONE PUGLIA - Servizio Sport per Tutti

Via G. Gentile, 52 – 70126 Bari

L'istanza in carta semplice deve essere corredata da:

- Dettagliata relazione illustrativa della manifestazione completa di piano finanziario, con indicazione del preventivo dettagliato di spesa, dei mezzi finanziari disponibili e delle fonti di provenienza (escluso il contributo regionale);
- dichiarazione dell'organismo nazionale attestante l'inserimento della manifestazione nel calendario delle competizioni nazionali e/o internazionali;
- fotocopia del documento di identità del legale rappresentante dell'organismo sportivo richiedente.

Il Dirigente del Servizio Sport per Tutti provvederà all'assegnazione ed erogazione del contributo, nonché ad ogni altra necessaria disposizione attuativa, secondo quanto stabilito nel presente documento.

Il contributo assegnato sarà liquidato ad avvenuta realizzazione del Grande Evento, previa presentazione della seguente documentazione:

- a) relazione dettagliata dell'attività svolta con la descrizione dei risultati conseguiti in ordine alle finalità, agli obiettivi raggiunti ed ai programmi delle attività dichiarate nel progetto presentato;
- b) rendiconto delle entrate e delle uscite, corredato da copie conformi agli originali dei giustificativi di spesa fiscalmente validi, nonché dalla documentazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti effettuati;
- c) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'attività antidoping (solo per i soggetti di cui all'art. 11, comma 2, lettera a) della LR 33/2006 e s.m.i.).

I modelli da utilizzare indicati alle lettere a), b) e c) saranno predisposti ed approvati con Determinazione del Dirigente del Servizio Sport per Tutti e saranno disponibili sul portale www.pugliasportiva.it.

Eventuali economie saranno utilizzate per favorire lo scorrimento della graduatoria relativa alle Manifestazioni sportive nazionali e internazionali e saranno assegnate ai soggetti idonei ma inizialmente non finanziati.

Per tutto quanto non esplicitamente qui riportato, vale quanto previsto per le Manifestazioni sportive nazionali e internazionali.



3. Misura 3 - Acquisto di attrezzature tecnico – sportive (art. 9)

Rientrano in questa Misura i contributi economici finalizzati a sostenere l'acquisto di attrezzature tecnico – sportive, fisse e mobili, necessarie allo svolgimento ed allo sviluppo dell'attività sportiva disciplinata dalla L.R. n.33/2006 e s.m.i, ivi compresi gli ausili sportivi funzionali all'espletamento dell'attività sportiva da parte di cittadine e cittadini disabili.

3.1. Soggetti beneficiari

Possono beneficiare dei contributi :

- a) Enti Locali;
- b) Enti di promozione sportiva, federazioni sportive nazionali, federazioni sportive paraolimpiche, associazioni benemerite riconosciute dal CONI e/o dal CIP e discipline associate riconosciute a carattere nazionale e presenti a livello regionale;
- c) Società e Associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, alle associazioni benemerite e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata;
- d) Associazioni di volontariato con personalità giuridica regolarmente iscritte al relativo albo regionale, che perseguono prevalentemente finalità sportive e ricreative senza fini di lucro;
- e) Parrocchie e altri enti ecclesiastici appartenenti alla Chiesa cattolica nonché enti delle altre confessioni religiose;
- f) Enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro;
- g) Associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la l.r. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva, da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte.

Possono inoltrare domanda di contributo i Soggetti sopraindicati che risultino regolarmente registrati al portale istituzionale www.pugliasportiva.it e iscritti nella sezione "Contributi economici 2014", entro 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente atto sul BURP.

3.2. Termini e modalità per la presentazione delle istanze

Le domande devono essere presentate unicamente per via telematica mediante l'apposita procedura indicata alla voce "Presentazione delle domande" nella sezione "Contributi economici 2014" del portale www.pugliasportiva.it.

Alle domande, generate automaticamente dal sistema, devono essere allegati i seguenti documenti, utilizzando per i punti 1 e 2 (per gli Enti Locali), e 1, 2 e 3 (per gli altri soggetti), esclusivamente la modulistica fornita dalla Regione Puglia, messa a disposizione dalla procedura telematica:



per gli enti locali:

1. Formulario (All. 3A)
2. Copia conforme all'originale degli atti amministrativi di liquidazione e dei relativi mandati di pagamento ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi di legge, nella quale il responsabile legale/Dirigente/responsabile del procedimento elenca tutti i giustificativi di spesa relativi alle attrezzature acquistate, debitamente intestati al Comune, con l'indicazione per ciascun documento fiscale sia del numero/data della fattura/ricevuta sia del relativo importo, IVA compresa, attestandone la conformità all'originale, qualora l'atto amministrativo di liquidazione fosse ancora in corso. (All. 3B)

Comunque, la liquidazione sarà effettuata previa acquisizione degli atti di liquidazione e dei relativi mandati di pagamento.

per gli altri soggetti:

1. Formulario (All. 4A)
2. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'attività antidoping (solo per i soggetti di cui all'art. 11, comma 2, lettera a) della LR 33/2006 e s.m.i.) (All. 4B)
3. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, agg.to alla Legge n. 183/2011, nella quale il responsabile legale attesta la conformità all'originale dei giustificativi di spesa relativi alle attrezzature acquistate, con l'indicazione per ciascun documento fiscale sia del numero/data della fattura/ricevuta sia del relativo importo, IVA compresa. (All. 4C)
4. Copia scannerizzata dei giustificativi di spesa, debitamente quietanzati, corrispondenti all'elenco predisposto di cui all'allegato 4C, nonché copia scannerizzata della documentazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti effettuati (assegno, bonifico bancario, ecc).

I Soggetti interessati devono presentare apposita istanza a partire dal 1° ottobre 2014 e non oltre il 31 ottobre 2014, per gli acquisti effettuati a partire dal 1° ottobre 2013 fino al 30 settembre 2014, seguendo le istruzioni sopra riportate.

Il contributo non sarà concesso ai soggetti che ne hanno beneficiato l'anno precedente.

Le istanze non redatte utilizzando la modulistica on line prevista o non corredate da tutta la documentazione richiesta verranno rigettate.

L'istruttoria formale in ordine alla completezza e correttezza della documentazione presentata è di competenza del Servizio Sport per Tutti.

Qualora si rendesse necessario, gli uffici regionali, nell'ambito dell'attività istruttoria, potranno richiedere via email chiarimenti o integrazioni della documentazione ed il soggetto interessato dovrà far pervenire quanto richiesto entro il termine che sarà indicato. Il mancato riscontro, nel termine stabilito, verrà considerato come rinuncia all'intera domanda.



3.3. Tracciabilità dei pagamenti

Tutti i documenti di spesa devono essere intestati al soggetto beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza.

Ai sensi della normativa vigente, i pagamenti in contanti effettuabili per spese fino ad € 1.000,00 devono essere documentati con ricevute/fatture/scontrini fiscalmente validi, dichiarandone la conformità all'originale.

I pagamenti per spese oltre gli € 1.000,00 devono essere effettuati tramite bonifico bancario o postale. E' consentita l'adozione di strumenti di pagamento differenti purché siano strumenti idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni.

3.4. Valutazione delle istanze

Tutte le istanze presentate entro la data di scadenza prevista e corredate della documentazione richiesta saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

Criteri	Punteggio
Acquisti effettuati dagli enti locali	Max 10
Tipologia e numero dei soggetti destinatari : generalità della popolazione, con ridotta capacità psico-motoria (anziani o disabili), fasce giovanili, altro	Max 30
Acquisti di attrezzature destinate a parchi o a percorsi attrezzati inseriti in aree verdi urbane	Max 5
Acquisti di attrezzature destinate a palestre scolastiche	Max 5

L'attribuzione del punteggio potrà essere effettuata solamente a condizione che il formulario per l'istanza di contributo (All. 3A - 4A) sia adeguatamente ed esaustivamente compilato in ogni sua parte.

L'attività di valutazione delle istanze sarà svolta dal Servizio Sport per Tutti che, sulla base dei punteggi attribuiti, procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria.

I soggetti interessati potranno presentare eventuali osservazioni e motivate opposizioni alla graduatoria provvisoria nei tempi e con le modalità che verranno indicate nel medesimo atto dirigenziale.

A seguito della valutazione delle istanze di riesame pervenute, si procederà con Determinazione del Dirigente del Servizio Sport per Tutti all'approvazione della graduatoria definitiva ed alla concessione dei contributi sulla base della graduatoria predisposta, che resta in vigore per tutto l'esercizio finanziario di riferimento.

Il contributo può essere concesso fino ad un massimo del 50% delle spese ammissibili e per un importo non superiore ad € 10.000,00, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

3.5. Controlli e verifiche

La Regione effettua attività di controllo tesa a verificare la veridicità delle informazioni rese dal beneficiario in relazione alle iniziative sostenute dal contributo. Il controllo è a campione oppure mirato, nel caso in cui sussistano ragionevoli dubbi circa la veridicità della documentazione presentata.



Qualora la verifica evidenzi errori o imprecisioni sanabili, il beneficiario ha facoltà di integrare la documentazione entro il termine di 15 giorni.

Qualora invece la verifica riveli errori insanabili, abusi nell'impiego del contributo, atti o fatti in contrasto con la legislazione vigente o dichiarazioni mendaci, il Dirigente del Servizio Sport adotterà i provvedimenti conseguenti di revoca del contributo.

I fondi liberati saranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria, fino al limite delle risorse disponibili.

3.6. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

