INFORMAZIONI PERSONALI

Dott. Angelo Barbato
Medico Chirurgo
Specialista in Igiene e Medicina Preventiva
Specializzando in Cardiologia Università Tor Vergata di Roma
Abilitato Medico Competente (art. 38 comma 2 D. Lgs. 81/2008)
Iscritto nell'elenco dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, Salute, Politiche Sociali.
Iscritto Ordine Medici Chirurghi di Roma n° 45767.
Docente a contratto Statistica Corso Laurea Scienze Infermieristiche Università Sapienza di Roma

Nome	**BARBATO Angelo**
Indirizzo	**Via Francesco Borromini, 34 interno 14 – 00054 FIUMICINO (ROMA) ITALIA**
Telefono	**+39 347 8530793**
E-mail	**angelo.barbato@gmail.com**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07 LUGLIO 1967

ESPERIENZA LAVORATIVA 1

• Date (Da tutt'oggi a 19.09.2014)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	***ASL ROMA 1 - ex Azienda Sanitaria Locale Roma A***
• Tipo di azienda o settore	L'Azienda Unità Sanitaria Locale Roma A è stata costituita in Azienda con personalità giuridica pubblica ed autonomia imprenditoriale dal 2 Marzo 1994. Il territorio della Azienda USL Roma A comprende i primi quattro Municipi del Comune di Roma il cui territorio corrisponde a quello dei quattro Distretti dell'Azienda. Le attività dell'Azienda sono esercitate in 67 presidi.
• Tipo di impiego	**Direttore Unità Operativa Complessa Sviluppo del Piano e Flussi Produttivi**
• Principali mansioni e responsabilità	Supporta la Direzione Strategica nell'attività di controllo strategico, ossia nell'attività di analisi, valutazione e declinazione delle performance strategiche aziendali. Implementa e coordina il sistema di Governo Integrato ed il correlato sistema di reporting strategico dell'azienda. In particolare ● elabora progetti di miglioramento dei processi produttivi e tecnico amministrativi. ● elabora e revisiona periodicamente il Piano Strategico Aziendale. A tal fine coordina tutte le funzioni aziendali che, a vario titolo, effettuano attività di analisi e valutazione delle dinamiche organizzative interne e di quelle ambientali e di contesto esterne. ● favorisce il coordinamento tra gli obiettivi strategici tipicamente espressi attraverso il budget annuale. A tal fine elabora, di concerto con il CdG e su indirizzo della Direzione Strategica Aziendale, "l'invito al budget" e partecipa alle attività di programmazione annuale e alla definizione del budget annuale aziendale. ● gestisce il Sistema Informativo Ospedaliero, il Sistema Informativo Attività Specialistica ambulatoriale, il Sistema Informativo Emergenza, il Nuovo Sistema Informativo Sanitario rivolto ai Ministeri della Salute e dell'Economia. ● Liquida tutta l'attività di ricovero e di specialistica ambulatoriale delle strutture sanitarie accreditate.

ESPERIENZA LAVORATIVA 2

• Date (Da tutt'oggi a 28.03.2012)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro — ***Azienda Sanitaria Locale Roma A***

• Tipo di azienda o settore — L'Azienda Unità Sanitaria Locale Roma A è stata costituita in Azienda con personalità giuridica pubblica ed autonomia imprenditoriale dal 2 Marzo 1994.
Il territorio della Azienda USL Roma A comprende i primi quattro Municipi del Comune di Roma il cui territorio corrisponde a quello dei quattro Distretti dell'Azienda.
Le attività dell'Azienda sono esercitate in 67 presidi.

• Tipo di impiego — **Direttore Unità Operativa Complessa Controllo di Gestione e Pianificazione**

• Principali mansioni e responsabilità — Il **Controllo di Gestione** opera in posizione di dipendenza diretta dalla Direzione Generale, svolgendo una funzione di promozione e coordinamento dei processi di programmazione, controllo direzionale e controllo operativo.
L'organizzazione del servizio è definita in funzione della dinamica del processo di programmazione e controllo.
Nello specifico:

- progetta il processo di budgeting e la sua realizzazione in stretta relazione con i Direttori delle diverse articolazioni aziendali;
- coordina la redazione del Documento di Programmazione e Controllo e del Piano delle Performance;
- verifica trimestralmente l'andamento delle attività relative agli obiettivi di budget e la gestione ed analisi degli scostamenti;
- supporta l' Organismo Indipendente di Valutazione ai fini dell'espletamento delle procedure di verifica e valutazione dei risultati;
- registra ed analizza l'andamento dell'utilizzo delle risorse nei processi produttivi dell'azienda attraverso la contabilità analitica dei costi aziendali per centro di costo e/o fattore produttivo;
- alimenta il flusso del Sistema Informativo della Regione e il Modello Livelli di Assistenza del Ministero.

ESPERIENZA LAVORATIVA 3

Date (Da 29.02.2016 a 15.09.2014)

Nome e indirizzo del datore di lavoro — ***Azienda Sanitaria Locale Roma A***

Tipo di impiego — **Direttore Unità Operativa Semplice Autonoma Tecnologia e Sistemi Informatici**

Principali mansioni e responsabilità

- Definisce e attua le politiche di sicurezza informatica.
- Svolge attività di integrazione con tutte le altre aree.
- Configura e gestisce le reti telematiche.
- Configura e monitora gli hardware dei server e dei client.
- Installa, configura, gestisce e monitora i sistemi operativi di rete.
- Definisce, attiva/disattiva e abilita gli utenti e i gruppi.
- Definisce, istalla/disattiva, condivide, imposta i diritti di accesso delle risorse di rete.
- Installa, configura, gestisce, monitora i servizi di rete.
- Installa, configura, gestisce, monitora i servizi applicativi.
- Svolge attività di manutenzione dell'attrezzatura informatica/telematica.
- Svolge attività di assistenza agli utenti.
- Propone gli acquisti di nuovo hardware e software e collabora con l'UOC Acquisizione beni e servizi' per le procedure di gara.
- Cura l'integrazione delle componenti software in un' ottica di creazione e potenziamento di un middleware aziendale sulla base delle indicazioni fornite dalla Direzione Strategica.
- Collabora nella revisione e nell'aggiornamento costante delle procedure informative e amministrative di propria competenza e nella progettazione di soluzioni innovative nel campo della gestione informatizzata dei dati anche ai fini dell'alimentazione della contabilità analitica.

ESPERIENZA LAVORATIVA 4

• Date (Da 24.12.2012 a 21.03.2012)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro — ***Azienda Sanitaria Locale Roma A***

• Tipo di azienda o settore — L'Azienda Unità Sanitaria Locale Roma A è stata costituita in Azienda con personalità giuridica pubblica ed autonomia imprenditoriale dal 2 Marzo 1994.

Il territorio della Azienda USL Roma A comprende i primi quattro Municipi del Comune di Roma il cui territorio corrisponde a quello dei quattro Distretti dell'Azienda.
Le attività dell'Azienda sono esercitate in 67 presidi.

• Tipo di impiego **Direttore Sanitario f.f.**

• Principali mansioni e responsabilità Il Direttore Sanitario dirige i servizi sanitari ai fini igienico-sanitari ed organizzativi, rispondendo direttamente al Direttore Generale del raggiungimento degli obiettivi fissati dallo stesso. Il conseguimento di programmi e progetti a lui affidati e le modalità di lavoro per obiettivi condivisi concorrono alla piena realizzazione dell'organizzazione dipartimentale e distrettuale dell'ASL. Il Direttore Sanitario opera secondo una logica di integrazione per quanto concerne le tematiche di natura socio-sanitaria.

ESPERIENZA LAVORATIVA 5

• Date (Da tutt'oggi a 28.03.2012)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro ***Azienda Sanitaria Locale Roma A***

• Tipo di azienda o settore Vedi sopra.

• Tipo di impiego **Direttore Unità Operativa Complessa Controllo di Gestione e Pianificazione**

• Principali mansioni e responsabilità Il **Controllo di Gestione** opera in posizione di dipendenza diretta dalla Direzione Generale, svolgendo una funzione di promozione e coordinamento dei processi di programmazione, controllo direzionale e controllo operativo.
L'organizzazione del servizio è definita in funzione della dinamica del processo di programmazione e controllo.
Nello specifico:

- progetta il processo di budgeting e la sua realizzazione in stretta relazione con i Direttori delle diverse articolazioni aziendali;
- coordina la redazione del Documento di Programmazione e Controllo e del Piano delle Performance;
- verifica trimestralmente l'andamento delle attività relative agli obiettivi di budget e la gestione ed analisi degli scostamenti;
- supporta l' Organismo Indipendente di Valutazione ai fini dell'espletamento delle procedure di verifica e valutazione dei risultati;
- registra ed analizza l'andamento dell'utilizzo delle risorse nei processi produttivi dell'azienda attraverso la contabilità analitica dei costi aziendali per centro di costo e/o fattore produttivo;
- alimenta il flusso del Sistema Informativo della Regione e il Modello Livelli di Assistenza del Ministero.

ESPERIENZA LAVORATIVA 6

• Date (Da 31.12.2015 a 20.03.2012)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro ***Azienda Sanitaria Locale Caserta***

• Tipo di azienda o settore L'**azienda sanitaria locale (ASL)** è un ente pubblico locale con personalità giuridica pubblica e autonomia imprenditoriale.

• Tipo di impiego **Membro del Nucleo Aziendale di Valutazione**

• Principali mansioni e responsabilità Il sistema complessivo di valutazione di una Azienda Sanitaria, è fondato sul meccanismo di "valutazione a cascata", che porta ad una responsabilizzazione concreta e fattiva di tutti rispetto ad un sistema complessivo di obiettivi e competenze.
Al Nucleo di Valutazione (composto da Professionisti esperti sugli aspetti della valutazione) spetta un ruolo di supporto metodologico al Direttore Generale nella valutazione della prima linea dirigenziale (Presidio, Distretti, Dipartimento di Sanità Pubblica, Dipartimento di Salute Mentale e funzioni di staff) ed una funzione di supporto metodologico al processo complessivo di valutazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA 7

• Date (Da 20.03.2012 a 01.06.2011)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro ***Azienda Sanitaria Locale Roma A***

• Tipo di azienda o settore	L'Azienda Unità Sanitaria Locale Roma A è stata costituita in Azienda con personalità giuridica pubblica ed autonomia imprenditoriale dal 2 Marzo 1994. Il territorio della Azienda USL Roma A comprende i primi quattro Municipi del Comune di Roma il cui territorio corrisponde a quello dei quattro Distretti dell'Azienda. Le attività dell'Azienda sono esercitate in 67 presidi.
• Tipo di impiego	**Direttore Sanitario**
• Principali mansioni e responsabilità	Il Direttore Sanitario dirige i servizi sanitari ai fini igienico-sanitari ed organizzativi, rispondendo direttamente al Direttore Generale del raggiungimento degli obiettivi fissati dallo stesso. Il conseguimento di programmi e progetti a lui affidati e le modalità di lavoro per obiettivi condivisi concorrono alla piena realizzazione dell'organizzazione dipartimentale e distrettuale dell'ASL. Il Direttore Sanitario opera secondo una logica di integrazione per quanto concerne le tematiche di natura socio-sanitaria.

ESPERIENZA LAVORATIVA 8

ATTIVITA' DI MEDICO COMPETENTE (Medicina del lavoro)

• Date (Da 31.05.2011 a 01.01.2005)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**SMA S.r.l.** *http://www.servizimediciaziendali.it*
• Tipo di azienda o settore	***Servizi Medici Aziendali***
• Tipo di impiego	Medico Competente
Principali mansioni e responsabilità	Azienda con sistema di qualità ISO 9001 certificato, offre servizi in ambito sanitario e nella medicina del lavoro. Effettuate le seguenti attività di Medicina del Lavoro:

- ***Ispezioni dei luoghi di lavoro*:** la SMA effettua, mediante Medici Competenti le ispezioni nei luoghi di lavoro volte a verificare la conformità ai requisiti di legge inerenti la sicurezza degli stessi.
- ***Indagini ambientali:*** La SMA S.r.l. effettua, mediante Medici Competenti e personale tecnico, le indagini ambientali nei luoghi di lavoro volte a verificare la conformità ai requisiti di legge inerenti la salubrità e sicurezza degli stessi.
- ***Visite preventive e e/o periodiche:*** La SMA S.r.l. attraverso Medici Competenti e professori universitari svolge le attività inerenti le leggi vigenti sulla medicina del lavoro (D. Lgs. 81/2008) quali visite preventive e periodiche. Tale attività viene svolta per conto dei maggiori Enti ed Aziende nazionali su tutto il territorio nazionale.
- ***Presidi sanitari:*** La SMA S.r.l. gestisce per conto di primarie società nazionali, private e pubbliche molteplici presidi sanitari aziendali. In tali presidi i locali che vengono messi a disposizione sono arredati dalla SMA S.r.l e dotati di tutte le attrezzature e di tutto il materiale medico-chirurgico necessario per le prestazioni convenzionate. Vengono installate attrezzature sanitarie dell'ultima generazione tecnologica, presidi sanitari e farmaci che superano le specifiche previste dal D.Lgs. (81/2008 e dalla normativa CEE 391/89).

Effettuate visite preventive e periodiche e sopralluoghi, in qualità di Medico Competente collaboratore di SMA s.r.l. presso:

- ➢ **Diverse società del Gruppo Enel**:
  1. Enel Servizio Elettrico SpA
  2. Enel Energia SpA
- ➢ Amministrazione Personale
- ➢ Corporate
- ➢ Dalmazia e Trieste
- ➢ Servizi
- ➢ Distribuzione
- ➢ ICT

- Produzione
- Real Estate
- Sfera

- **Wind (comparto telefonia)**
- **Atos Origin (comparto hardware e software)**
- **H3G (comparto telefonia mobile)**
- **Università LUISS di Roma**

• Date (Da 04.10.2011 a 01.07.2009)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro — **Ente Nazionale Assistenza al Volo S.p.A. - Area Control Center Brindisi**

• Tipo di azienda o settore — ***ENAV S.p.A.*** *è la società che fornisce il servizio del Controllo del Traffico Aereo, nonché gli altri servizi essenziali per la navigazione, nei cieli italiani e negli aeroporti civili nazionali, con sempre crescenti livelli di* ***sicurezza, efficienza e regolarità****.*

• Tipo di impiego — Medico Competente

• Principali mansioni e responsabilità — Visite sorveglianza sanitaria. Partecipazioni a riunioni periodiche e sopralluoghi.
Docente del Corso di Pronto Soccorso – 12 ore (Aziende gruppo B del D.M. 388/2003) con Basic Life Support parte teorica e pratica con l'ausilio del manichino.
Docente del Corso di Pronto Soccorso – aggiornamento 4 ore (Aziende gruppo B del D.M. 388/2003) con Basic Life Support parte teorica e pratica con l'ausilio del manichino.
Docente corso informativo su droghe ed alcool tossicodipendenza.

• Date (Da 04.10.2011 a 01.07.2009)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro — ***Ente Nazionale Assistenza al Volo S.p.A.***

- Centro Aeroportuale Assistenza al Volo (CAAV) Bari
- Unità Aeroportuale Assistenza al Volo (UAAV) Pescara
- Unità Aeroportuale Assistenza al Volo (UAAV) Grottaglie
- Nucleo Aeroportuale Assistenza al Volo (NAAV) Foggia

• Tipo di azienda o settore — ***ENAV S.p.A.*** *è la società che fornisce il servizio del Controllo del Traffico Aereo, nonché gli altri servizi essenziali per la navigazione, nei cieli italiani e negli aeroporti civili nazionali, con sempre crescenti livelli di* ***sicurezza, efficienza e regolarità****.*

• Tipo di impiego — Medico Competente

• Principali mansioni e responsabilità — Visite sorveglianza sanitaria. Partecipazioni a riunioni periodiche e sopralluoghi.
Docente del Corso di Pronto Soccorso – 12 ore (Aziende gruppo B del D.M. 388/2003) con Basic Life Support parte teorica e pratica con l'ausilio del manichino.
Docente del Corso di Pronto Soccorso – aggiornamento 4 ore (Aziende gruppo B del D.M. 388/2003) con Basic Life Support parte teorica e pratica con l'ausilio del manichino.
Docente corso informativo su droghe ed alcool tossicodipendenza.

ESPERIENZA LAVORATIVA 9

• Date (Da 31.05.2011 a 01.01.2011)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro — ***Azienda Sanitaria Locale Roma A***

• Tipo di azienda o settore — L'Azienda Unità Sanitaria Locale Roma A è stata costituita in Azienda con personalità giuridica pubblica ed autonomia imprenditoriale dal 2 Marzo 1994.

Il territorio della Azienda USL Roma A comprende i primi quattro Municipi del Comune di Roma il cui territorio corrisponde a quello dei quattro Distretti dell'Azienda.
Le attività dell'Azienda sono esercitate in 67 presidi.

• Tipo di impiego **Direttore Unità Operativa Complessa Controllo di Gestione e Pianificazione**
Responsabile U.O. Piano Formativo – Formazione Continua

• Principali mansioni e responsabilità Il ***Controllo di Gestione*** opera in posizione di dipendenza diretta dalla Direzione Generale, svolgendo una funzione di promozione e coordinamento dei processi di programmazione, controllo direzionale e controllo operativo.
L'organizzazione del servizio è definita in funzione della dinamica del processo di programmazione e controllo.
Nello specifico:

- progetta il processo di budgeting e la sua realizzazione in stretta relazione con i Direttori delle diverse articolazioni aziendali;
- coordina la redazione del Documento di Programmazione e Controllo e del Piano delle Performance;
- verifica trimestralmente l'andamento delle attività relative agli obiettivi di budget e la gestione ed analisi degli scostamenti;
- supporta l' Organismo Indipendente di Valutazione ai fini dell'espletamento delle procedure di verifica e valutazione dei risultati;
- registra ed analizza l'andamento dell'utilizzo delle risorse nei processi produttivi dell'azienda attraverso la contabilità analitica dei costi aziendali per centro di costo e/o fattore produttivo;
- alimenta il flusso del Sistema Informativo della Regione e il Modello Livelli di Assistenza del Ministero.

L' ***U.O. Piano Formativo – Formazione Continua*** presiede le seguenti funzioni aziendali:
. definizione del Piano di Formazione aziendale annuale del personale dipendente, nel rispetto degli obiettivi definiti dalla Regione e dalla direzione aziendale;
. definizione annuale del budget destinato alle attività formative esterne all'azienda ed il costante monitoraggio dello stesso;
. pianificazione, progettazione, attivazione, coordinamento e valutazione delle iniziative di aggiornamento in sede;
. accreditamento degli Eventi del Programma Nazionale ECM ed acquisizione dell'accreditamento come Provider nel sistema ECM della Regione Lazio.
. collaborazione con le Macrostrutture Aziendali nella definizione dei Piani di Formazione del personale medico convenzionato;
. gestione della formazione esterna del personale dipendente;
. regolamentazione dell'attività' autorizzativa ai fini della partecipazione ad iniziative di aggiornamento organizzate da terzi.

ESPERIENZA LAVORATIVA 10

• Date (Da 31.12.2010 a 01.01.2010)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro ***Azienda Sanitaria Locale Roma C***

• Tipo di azienda o settore L'Azienda Sanitaria Locale Roma "C" nasce il 10 luglio 1994 ed ha competenza territoriale nei Municipi comunali 6, 9, 11, 12.
Le strutture operanti all'interno dell'Azienda, deputate alla erogazione di prestazioni e servizi sono: Presidio Ospedaliero "S. Eugenio", Presidio Ospedaliero C.T.O. "A. Alesini", n. 4 Distretti territoriali, Dipartimento di Prevenzione, Dipartimento di Salute Mentale, Dipartimento Farmaceutico.

• Tipo di impiego **Bed Manager Aziendale**
Referente Aziendale Mobilità Internazionale
Vicario UOC Controlli e Verifiche Area Accreditamento
Referente Sanitario Controllo Interno

• Principali mansioni e responsabilità	Dal 01.01.2010 alla ASL Roma C con incarico di Bed Manager, gestore della risorsa posti letto degli Ospedali S. Eugenio e CENTRO TRAUMATOLOGICO ORTOPEDICO "ANDREA ALESINI" – ROMA. I 2 Presidi Ospedalieri sono dotati complessivamente di circa 750 posti letto. Dal 23.07.2010 nomina del Direttore Generale quale Referente Aziendale per la mobilità internazionale. Dal 14.10.2010 sostituto del Direttore UOC Controlli e Verifiche della Area Accreditamento e responsabile controlli prestazioni ex art. 26 L. 833/1978, erogatori della riabilitazione e RSA. Dal 22.11.2010 referente sanitario per la attività di coordinamento aziendale sulle funzioni di controllo: nei Distretti; ➢ dei costi del settore farmaceutico; ➢ dei requisiti di autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie; ➢ dei lavori edilizi; ➢ degli indicatori di performance delle strutture erogatrici pubbliche e private; ➢ appropriatezza delle prestazioni socio-sanitarie.

ESPERIENZA LAVORATIVA 11

• Date (Da 31.12.2009 a 01.01.2009)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Casa di Cura Montevergine SpA - Mercogliano (AV)**
• Tipo di azienda o settore	**Comparto: Sanita' - Codice attività economica**
• Tipo di impiego	Direttore Sanitario
• Principali mansioni e responsabilità	**Settore:** Sistema Sanitario Regione Campania – Privato Accreditato. **Dipendenti:** 220. **Fatturato o spesa corrente dell'ente:** 42 milioni di euro. **Data di prima assunzione:** 01.01.2009. **Posizione ricoperta e livello di inquadramento formale (o contrattuale):** Direttore Sanitario. **Sintetica descrizione del ruolo svolto (responsabilità ed attività connesse):** Direttore Sanitario di Casa di Cura Privata Accreditata di alta specializzazione con 120 posti letto accreditati e 10 privati. Descrizione dei ruoli organizzativi (principali con cui si interagisce; si indichi: a) relazioni con l'ambiente esterno; ASL Avellino b) relazioni gerarchiche o funzionali verso l'alto (specificare anche nome e cognome del superiore diretto); Consiglio di Amministrazione: Presidente Dr.Carmine Malzoni c) relazioni orizzontali; Direttore Amministrativo d) relazioni gerarchiche o funzionali con ruoli subordinati (indicate in questo caso con precisione, il numero di subordinati ed il loro grado, le principali responsabilità ed attività connesse ai ruoli subordinati); Responsabili di Raggruppamento, Moduli, Servizi e) disegnare l'organigramma come descritto ai punti b) c) d). Obiettivi e risultati (qualitativi e quantitativi)

raggiunti nello svolgimento della funzione direzionale nell'arco (ove possibile) degli ultimi tre anni (descrizione suddivisa per anno).
Evidenziare, inoltre, gli eventuali cambiamenti organizzativi direttamente «guidati» attivamente (descrizione dettagliata).
Revisione del processo di autorizzazione e di accreditamento della Struttura.
Ristrutturazione del reparto di cardiologia.
Attivazione della squadra di emergenza e del piano di evacuazione come disposto dai DD. LLggss. 81/2008 e 106/2009.
Costituzione del Comitato delle Infezioni Ospedaliere.
Revisione del prontuario terapeutico ospedaliero.
Indicare le decisioni o i provvedimenti più importanti che sono stati presi direttamente nel corso dell'ultimo periodo di riferimento (6 mesi) (Elencare e fare una breve descrizione).
Riorganizzazione dell'offerta ambulatoriale con pianificazione dei day service di cardiologia e di pneumologia.
Definizione del Protocollo Diagnostico-terapeutico-assistenziale della sostituzione valvolare aortica.

Indicare la dimensione economica (budget direttamente ed effettivamente gestito dal candidato nell'ultimo anno di riferimento) connessa alla posizione ricoperta.
42 milioni di Euro.

• Principali mansioni e responsabilità

Descrivere le metodologie informative, (contabili o altre) utilizzate per lo svolgimento delle attività direzionali proprie della posizione ricoperta.
Analisi della Produzione
Ricoveri (DRGs) – Software Ingenius
Ambulatoriale
Pronto Soccorso – First Aid
Analisi dei Costi (Beni e Servizi)
Business Objects

Descrivere in dettaglio le attività caratterizzanti la propria settimana tipo di lavoro (attività prevalenti e tempo percentuale dedicato a queste).

Igiene Ospedaliera	30%
Organizzazione dei Servizi Ospedalieri	20%
Sistema informativo (e informatico)	15%
Gestione dei conflitti interni	30%
Contatti con stakeholders (Sindacati e Associazioni)	5%

Indicare le principali negoziazioni formali a cui si e' partecipato nell'ultimo periodo di riferimento; (indicare i soggetti, le parti, gli oggetti di negoziazione ed il ruolo svolto).
Negoziazione di Budget tra il Consiglio di Amministrazione ed i reparti/servizi della Casa di Cura.

Indicazione dei principali cambiamenti organizzativi ritenuti piu' rilevanti.
Gestione dei conflitti interni.

ESPERIENZA LAVORATIVA 12

• Date (Da 31.12.2009 a 01.01.2009)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Casa di Cura Malzoni villa dei Platani SpA (AV)

• Tipo di azienda o settore	**Comparto: SANITA' - Codice attività economica**
• Tipo di impiego	Direttore Programmazione e Controllo
• Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione strategica.

ESPERIENZA LAVORATIVA 13

• Date (Da 31.12.2008 a 19.02.2007)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL 9 Grosseto – Viale Cimabue, 109 – 58100 GROSSETO

• Tipo di azienda o settore

Azienda Sanitaria Locale – Sanità pubblica.

• Tipo di impiego

Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero Misericordia di Grosseto

• Principali mansioni e responsabilità

L'Ospedale "Misericordia" di Grosseto è la struttura ospedaliera della *città*.
L'ospedale, oltre ad essere la struttura sanitaria di riferimento del *capoluogo maremmano* nell'ambito dell'*Azienda USL 9*, raccoglie un ampio bacino di utenza dall'intera *provincia* ma anche da altre zone della *Toscana* meridionale e del *Lazio* settentrionale.
Oltre al dipartimento emergenza urgenza, l'ospedale comprende numerosi reparti e, tra le specialità del "Misericordia", è da mettere certamente al primo posto la *Chirurgia robotica* che richiama pazienti da tutta *Italia* grazie all'elevatissimo livello di specializzazione raggiunto negli ultimi anni.
All'esterno della struttura è presente una pista di atterraggio per il servizio di elisoccorso.
I reparti dell'Ospedale sono i seguenti: Anatomia patologica, Cardiologia, Chirurgia generale, Chirurgia vascolare, Dermatologia, Diabetologia, Gastroenterologia, Genetica medica, Immunoematologia, Laboratorio analisi, Malattie infettive, Medicina generale, Medicina nucleare, Nefrologia e Dialisi, Neurologia, Neuroradiologia, Oculistica, Oncologia, Ortopedia e Traumatologia, Ostetricia e Ginecologia, Otorinolaringoiatria, Pediatria, Pneumologia, Psichiatria, Pronto Soccorso, Radiologia, Radioterapia, Rianimazione e Urologia.

Azienda USL 9 Grosseto
Servizio Sanitario della Toscana

ESPERIENZA LAVORATIVA 14

• Date (Da 01.01.04 a 18.02.2007)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL Roma "C" – Viale dell'Arte, 68 – 00144 Roma

• Tipo di azienda o settore

Azienda Sanitaria Locale – Sanità pubblica.

• Tipo di impiego

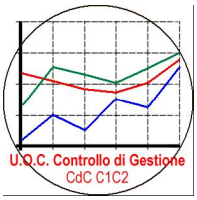
Direttore Unità Operativa Complessa Controllo di Gestione e Budgeting della ASL

• Principali mansioni e responsabilità

La UOC Controllo di Gestione è dotata di propria autonomia economico gestionale, con proprio Centro di Responsabilità e si compone di una dotazione organica di:
numero 2 dirigenti amministrativi;
numero 2 collaboratori amministrativi professionali;
numero 2 assistenti amministrativi;
numero 1 coadiutore amministrativo esperto.
L'attività professionale, nella fase di management impegna la UOC, nella collaborazione con la Direzione Amministrativa Aziendale nella definizione dei bilanci economici di previsione e nei consutivi sia per quanto riguarda la contabilità economico-patrimoniale della Azienda, sia nella implementazione della contabilità analitica per centro di costo.
La contabilità analitica prevede il monitoraggio di 4 Distretti, 2 Presidi Ospedalieri e 2 Dipartimenti Strutturali per un numero complessivo di articolazioni organizzative pari a 205 tra Macrostrutture, Unità Operative Complesse e Unità Operative.
Dal 16/01/2004 assume anche l'incarico di Dirigente Medico Responsabile della Unità Operativa Educazione alla salute e stili di vita, struttura di supporto alla Direzione Sanitaria Aziendale, fascia

Regione Lazio

ROMA C AZIENDA USL



B1 con peso calcolato in punti 99.4, corrispondenti ad un valore economico della posizione aziendale di 11567 euro, annuali, calcolati su tredici mensilità.
Rappresentante per la parte pubblica, quale delegazione trattante, per le seguenti materie: regolamento Attività in Libera Professione Intramoenia, regolamento del Servizio di Assistenza Infermieristica, disciplinare sull'orario di servizio e sulla attestazione di presenza, atto aziendale della ASL Roma C: nuova bozza di organizzazione aziendale, attivazione del Day Surgery e del One day Surgery presso il Presidio S. Eugenio.
Con deliberazione n° 127 del 16.02.2004 viene costituito il Comitato Budget che oltre al sottoscritto, prevede la partecipazione del Direttore Generale, Direttore Amministrativo Aziendale, Direttore Sanitario Aziendale, del Direttore Area Gestione Risorse Umane, del Direttore UOC Risorse Finanziare, del Direttore Affari Generali.
Responsabile del Procedimento della Deliberazione n. 494 del 28/04/2004 – Bilancio Economico di Previsione anno 2004 (Budget anno 2004).
Convocazioni al Nucleo di Valutazione Aziendale, al Collegio Sindacale e alle fasi del concordamento regionale, quale consulente per la contabilità analitica nella stesura dei bilanci economici di previsione e consuntivo per gli anni 2004 e 2005.
Referente aziendale per "Agile Government: Indagine sulla Trasformazione del Settore Pubblico", ricerca sviluppata dalla A.T.Kearney in partnership con il Gruppo per le Politiche Pubbliche della London School of Economics.

ESPERIENZA LAVORATIVA 15

• Date (Da 01.04.02 a 31.12.03)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ASL Roma "A" – Via Ariosto 3 - 00185 Roma**
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria Locale – Sanità pubblica.
• Tipo di impiego	**Responsabile della Unità Organizzativa di Vice Direzione Sanitaria con incarico di Responsabile della Struttura semplice di Vicedirezione Sanitaria.**

• Principali mansioni e responsabilità

Regione Lazio

Responsabile della gestione del Sistema Informativo Ospedaliero (S.I.O.) e del Sistema Informativo Assistenza Specialistica Ambulatoriale (S. I. A. S.) del Presidio, per l'inoltro dei dati al S.I.O. di ASL e la successiva trasmissione all'Agenzia di Sanità Pubblica, organo tecnico dell'Assessorato alla Sanità della Regione Lazio.

Referente del Controllo di Gestione per gli aspetti medici della contabilità analitica, per processi a valenza aziendale, e specifici di Presidio Ospedaliero.

Consulente per gli aspetti di analisi e gestione degli indicatori di performance adottati per la valutazione delle Unità Operative.

Membro del Gruppo di Lavoro Aziendale sulla definizione e formalizzazione di una reportistica unificata trimestrale di:
analisi dei costi e dei ricavi per Centro di Responsabilità;
analisi di attività distinta in: ricoveri erogati in regime ordinario e di day surgery/hospital, prestazioni ambulatoriali.
Referente per il Presidio nella conduzione dello "Studio conoscitivo sull'attività di Day Hospital" all'interno del processo finalizzato alla revisione delle regole di erogazione, previste dalla DGR 713/00.

ESPERIENZA LAVORATIVA 16

Azienda Istituti Ospitalieri di Cremona, viale Concordia, 1, 26100 Cremona

Azienda Ospedaliera – Sanità pubblica.
Dirigente medico nella disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Referente della Scheda di Dimissione Ospedaliera del Presidio nel flusso di dati informativi alla Regione.

Referente per la programmazione e per pareri e valutazioni sugli acquisti delle tecnologie sanitarie e dei presidi medico-chirurgici per la parte di competenza della Direzione Medica di Presidio. Referente per le attività di sviluppo dei supporti informatici. Coordinatore del Gruppo di Lavoro Aziendale sul "Monitoraggio della gestione software nel percorso del paziente". Gestione della attività epidemiologica statistica del Presidio con attuazione del protocollo di verifica delle SDO e gestione dello sportello per i DRG. Collaborazione con i Nuclei di Controllo della A.S.L. nella gestione dei controlli sulla attività di ricovero e sul file F. Consulente del Controllo di Gestione per gli aspetti medici della contabilità analitica. Consulente per pareri e valutazioni sull'attivazione delle convenzioni attive e passive. Membro della Commissione Aziendale di Verifica Revisione e Qualità sulla "Nutrizione Artificiale", dal 5.10.2000 con delibera n° 1291. Membro del Gruppo di Lavoro Aziendale su "Definizione e formalizzazione dei tariffari per le prestazioni per interni di Radiologia ed Anatomia Patologica", dal 28.06.2001. Presidente a selezioni per incarichi di Dirigente Medico a tempo determinato nelle discipline di Urologia e Accettazione e Pronto Soccorso.

ESPERIENZA LAVORATIVA 17

MARINA MILITARE ITALIANA - Piazzale della Marina, 4 - 0196 Roma

Sanità Militare
Ufficiale Medico del Corpo Sanitario della Marina Militare
Accademia Navale di Livorno
Allievo Ufficiale Medico dal 1/12/1986 fino al 31/10/1988
Dal 1/12/1986 vincitore di pubblico concorso, ammesso al 19° Corso dell'Accademia di Sanità Militare Interforze (A.S.M.I.) Nucleo Marina Militare, e frequentato il corso di studi in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Pisa
Sottotenente (Aspirante Guardiamarina) A.S.M.I. dal 1/11/1988 fino al 17/5/1994
Tirocinio 40gg Ospedale Militare Marina Militare di La Spezia con frequenza reparti di: otorinolaringoiatria, medicina, ortopedia.

Abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo nella prima sessione relativa all'anno accademico 1993, presso l'Università di Pisa nel 5/1994.

- ***Tenente (Sottotenente di Vascello) Medico*** dal 18/5/1994 al 16/3/1995

Cacciatorpediniere Luigi Durand DE LA PENNE

Capo Servizio (Componente) Sanitaria

- **AGO.95 – OTT.95 Medaglia NATO per il servizio durante l'embargo alla ex-Yugoslavia**

Capitano Medico (Tenente di Vascello) Medico **dal 17/3/1995.**

Scuola Sottufficiali Marina Militare di La Maddalena (SS)

Dal 13/5/1996 al 30/12/1998 **Capo Servizio Sanitario**; tale incarico ha previsto la Direzione del Servizio Sanitario della Scuola frequentata da circa 1500 persone di cui: militari (allievi, quadro permanente, leva) e civili**.**

I militari sono stati sottoposti alle pratiche sanitarie previste dalla legge: vaccinazioni, visite di idoneità per gli alimentaristi e videoterminali, prevenzione delle patologie di comunità con opere di profilassi sul personale e sulle strutture.

Inoltre sono state tenute ***conferenze sanitarie periodiche di Pronto Soccorso, A.I.D.S., prevenzione Malattie Sessualmente Trasmesse***, ***Droga***.

Responsabile dell'insegnamento della materia di **Pronto Soccorso** (dal 13/5/1996 al 30/12/1998) e membro del Consiglio degli Studi della Scuola.

Partecipazione al corso di formazione per operatori sanitari militari sulla prevenzione dell'infezione da H.I.V. e responsabile del piano di formazione anti-H.I.V. della Scuola.

Nelle mansioni del Capo Servizio rientravano inoltre i compiti di gestione del personale della dipendente Infermeria di Corpo che contava circa 12 elementi tra personale medico e sanitario non medico.

Responsabile della compilazione delle documentazioni medico-legali del personale militare dipendente e del coordinamento e dell'approvvigionamento di apparecchiature sanitarie, medicature e medicinali.

Ospedale Militare Marittimo di La Maddalena

Dal 09/05/1997 al 30/12/1998 Capo Reparto di Medicina Interna e Responsabile del Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia.

Membro della Commissione Medica Ospedaliera per l'accertamento di causa di servizio e per determinazioni Legge 210/92 e 335/95.

8° Corso applicativo per la Difesa Nucleare Biologica Chimica presso la Scuola Interforze di Rieti 1988.

Conseguimento della Specializzazione in **Igiene e Medicina Preventiva con indirizzo in Epidemiologia e Sanità Pubblica** in data 22/10/1998 presso l'Università degli

Studi di Pisa con discussione della tesi "*Indagine campionaria sulla morbosità ospedaliera in Sanità Militare attraverso l'uso sperimentale dei DRGs nell'Ospedale militare della Marina Militare Italiana di La Maddalena (SS)".*

Dal 18/05/1994 a al 30/12/1998 in servizio nella disciplina di Igiene.

MARINFERM ROMA E MARIDIST ROMA – MARISEZIODIST Paolucci

Dal 31/12/1998 al 16/11/1999 Addetto al Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia e Capo Servizio Sanitario (sino 13/06/1999).

Tenente (Sottotenente di Vascello) Medico dal 18/5/1994 al 16/3/1995
Cacciatorpediniere Luigi Durand DE LA PENNE
Capo Servizio (Componente) Sanitaria
AGO.95 – OTT.95 Medaglia NATO per il servizio durante l'embargo alla ex-Yugoslavia
Capitano Medico (Tenente di Vascello) Medico *dal 17/3/1995.*
Scuola Sottufficiali Marina Militare di La Maddalena (SS)
Dal 13/5/1996 al 30/12/1998 Capo Servizio Sanitario; tale incarico ha previsto la Direzione del Servizio Sanitario della Scuola frequentata da circa 1500 persone di cui: militari (allievi, quadro permanente, leva) e civili.
I militari sono stati sottoposti alle pratiche sanitarie previste dalla legge: vaccinazioni, visite di idoneità per gli alimentaristi e videoterminali, prevenzione delle patologie di comunità con opere di profilassi sul personale e sulle strutture.
Inoltre sono state tenute conferenze sanitarie periodiche di Pronto Soccorso, A.I.D.S., prevenzione Malattie Sessualmente Trasmesse, Droga.
Responsabile dell'insegnamento della materia di Pronto Soccorso (dal 13/5/1996 al 30/12/1998) e membro del Consiglio degli Studi della Scuola.
Partecipazione al corso di formazione per operatori sanitari militari sulla prevenzione dell'infezione da H.I.V. e responsabile del piano di formazione anti-H.I.V. della Scuola.
Nelle mansioni del Capo Servizio rientravano inoltre i compiti di gestione del personale della dipendente Infermeria di Corpo che contava circa 12 elementi tra personale medico e sanitario non medico.
Responsabile della compilazione delle documentazioni medico-legali del personale militare dipendente e del coordinamento e dell'approvvigionamento di apparecchiature sanitarie, medicature e medicinali.

Ospedale Militare Marittimo di La Maddalena
Dal 09/05/1997 al 30/12/1998 Capo Reparto di Medicina Interna *e Responsabile del Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia.*
Membro della Commissione Medica Ospedaliera per l'accertamento di causa di servizio e per determinazioni Legge 210/92 e 335/95.
8° Corso applicativo per la Difesa Nucleare Biologica Chimica presso la Scuola Interforze di Rieti 1988.

Dal 18/05/1994 al 30/12/1998 in servizio nella disciplina di Igiene.
MARINFERM ROMA E MARIDIST ROMA – MARISEZIODIST Paolucci
Dal 31/12/1998 al 16/11/1999 Addetto al Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia e Capo Servizio Sanitario (sino 13/06/1999).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da 01.11.1994 a 22.10.1998)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITA' DI PISA – Facoltà di Medicina e Chirurgia**
• Qualifica conseguita	Conseguimento della Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva con indirizzo in Epidemiologia e Sanità Pubblica in data 22/10/1998 presso l'Università degli Studi di Pisa con discussione della tesi "*Indagine campionaria sulla morbosità ospedaliera in Sanità Militare attraverso l'uso sperimentale dei DRGs nell'Ospedale militare della Marina Militare Italiana di La Maddalena (SS)".*

• Date (da 05.11.1986 a 15.04.1994)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITA' DI PISA – Facoltà di Medicina e Chirurgia**
• Qualifica conseguita	*Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Pisa il 15/4/1994.* *Abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo nella prima sessione relativa all'anno accademico 1993, presso l'Università di Pisa nel 5/1994.*

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

Other language(s)					
Self-assessment	**Understanding**		**Speaking**		**Writing**
European level (*)	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
English	**B2**	**B2**	**B2**	**B2**	**B2**
Spanish	**C1**	**C1**	**B2**	**B1**	**B1**

(*) Common European Framework of Reference for Languages

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

M*otivato, dando un senso al proprio fine.*
Competitivo ed esigente, prima di tutto con se stesso.
Considero l'errore un mezzo per migliorare.
Umile ma determinato.
Curioso di imparare da chi è più competente e dalla disamina di situazioni reali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Comando, coordinamento e controllo in Marina Militare.

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Gestisce Risorse Umane ed Economiche.
Gestisce sistemi di: Budget, Dipartimenti, Controllo di gestione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Software di calcolo e statistici, excel, access, datawarehouse e business intelligence.
Tra i software di contabilità analitica utilizzato business object.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Presentatore.

Altre capacità e competenze
Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
Docente dal 2000 presso le Università di Brescia e di Roma Tor Vergata e Roma La Sapienza.
Incarichi nelle seguenti docenze:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA
Anni Accademici 2000/2001 e 2001/2002
D.U. Infermiere Sede di Cremona 2^anno 1°semestre
Insegnamento di "Igiene ed Educazione sanitaria – F22A" (c.i. Igiene, epidemiologia e statistica medica) 35 ore
Anno Accademico 2000/2001
D.U. Tecnico Sanitario di Radiologia Medica Sede di Cremona 1^anno 2°semestre
Insegnamento di "Programmazione ed organizzazione dei Servizi Sanitari – F22A" (c.i. Igiene, ed organizzazione sanitaria) 25 ore

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"
Anni Accademici 2004/2005 - 2005/2006 – 2006/2007 - 2007/2008 - 2008/2009 – 2009/2010 – 2010/2011 – 2011/2012 – 2012/2013
Corso di Laurea di I livello per Infermiere Sede ASL RM/C 3^anno 2°semestre
Insegnamento di "Programmazione ed organizzazione dei Servizi Sanitari – Med42" (c.i. Management sanitario infermieristico) 20 ore.
Dall'anno Accademico 2007/2008 20 ore in classe A e 20 ore in classe B.
Anno Accademico 2004/2005 e 2005/2006
Master biennale di I livello "Infermieristica in Sanità Pubblica" Sede ASL RM/C
Insegnamento di "Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica" (c.i. Infermieristica basata sulla evidenza scientifica e la ricerca) 10 ore
Anni Accademici 2004/2005 - 2005/2006 – 2006/2007
Corso di Laurea di I livello per Fisioterapista Sede ASL RM/C 3^anno 2°semestre
Insegnamento di "Economia Sanitaria – Med42" (c.i. Management sanitario infermieristico) 20 ore
Anno Accademico 2013/2014
Corso di Laurea di Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere) Corso di laurea - Sede ASL RM/C 3^anno 2°semestre
Insegnamento di "Medicina del Lavoro – Med 20 ore.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"
Anni Accademici 2011/2012 – 2012/2013 – 2014/2015 - 2015/2016 Corso di Laurea Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere) Corso di laurea J - Roma ASL RM/A Presidi Ospedalieri 2^anno 1°semestre
Insegnamento di "Statistica ed Epidemiologia" (c.i. Igiene ed Epidemiologia) 25 ore.

PATENTE

Patente B.

Ulteriori informazioni

L'**ATTIVITÀ SCIENTIFICA** È DOCUMENTATA DALLE SEGUENTI PUBBLICAZIONI, ABSTRACT DI POSTER INTERNAZIONALI E NAZIONALI, ED ESTRATTI DA CONVEGNI REGIONALI:
1 PUBBLICAZIONI (16)

1. Malattia Zero - Zero Disease. La nascita del modello collaborativo della salute (commons). La nascita delle reti digitali della salute (health smart grid). Associazione Territorio Zero. 2016 ISBN 978-88-60-27110-5.

2. Pubblicazione: Sanità Pubblica e Privata • n° 1 • gennaio 2016 “Costi e peso delle malattie croniche nel Sistema Sanitario Nazionale”.

3. Pubblicazione: “Tuscan Chronic Care Model: a preliminary analysis”. IGIENE E SANITÀ PUBBLICA 71(5):499-513 · JANUARY 2016.

4. Pubblicazione: PANORAMA della SANITÀ • n° 23 • giugno 2013 Attualità “Protocollo multidisciplinare per la prevenzione e controllo della tubercolosi: Azienda Policlinico Umberto I – Asl Roma A. Per una migliore gestione dei casi”.

5. Pubblicazione: PANORAMA della SANITÀ • n° 23 • giugno 2013 – Lavoro “Audit clinico nel Servizio di Igiene e Sanità Pubblica della Asl Roma A. Sperimentazione di un metodo.

6. Pubblicazione: PANORAMA della SANITÀ • n° 22 • giugno 2013 – Dossier “Identificazione degli indicatori di monitoraggio per la gestione del paziente cronico. Un progetto per la Sanità di Iniziativa”.

7. Pubblicazione: Mobile health Esperienze e casi di successo tra ospedale e territorio - P. Tarallo Casa editrice: Il Sole 24 ORE Business Media Libri - Data pubblicazione: marzo 2013 codice ISBN:9788898157037 “ASL ROMA A: nuove progettualità di management sanitario. Il chronic care model come modello di integrazione tra ospedale e territorio”.

8. Pubblicazione: “Effectiveness of a training course on influenza vaccination in changing medical students' and healthcare workers' attitudes towards vaccination”.
Spadea A1, Unim B, Ursillo P, Saulle R, Giraldi G, Miccoli S, Barbato A, Corda B, D'Amici AM,Boccia A, La Torre G. Ig Sanita Pubbl. 2013 Jul-Aug.

9. Pubblicazione “Report on public health actions and vaccination strategies to monitor measles epidemic in Local Health Unit A in Rome, Italy”, Italian Journal of Public Health, 2012, vol.9, n. 1.

10. Pubblicazione “Sanità Pubblica e Privata - Rivista di diritto, economia e management in sanità” Anno 2009 n° 2 “Il livello di integrazione e le problematiche comuni del processo di budgeting nelle Aziende Sanitarie ”.

11. Pubblicazione IGIENE E SANITÀ PUBBLICA Volume LXIII n° 5 settembre/ottobre 2007 “Linee guida regionali di programmazione e controllo, impatto in una Azienda Sanitaria del Lazio e stato dell’arte”.

12. Pubblicazione IGIENE E SANITÀ PUBBLICA Volume LXII n° 5 settembre/ottobre 2006 “The management control system of the Roma/C Local Health Authority. Financial year 2004”.

13. Pubblicazione L’OSPEDALE Volume n° 2/05 “La negoziazione di budget quale strumento di governo di un’Azienda sanitaria: il Caso dell’Azienda USL Roma C”.

14. Pubblicazione JOURNAL OF PREVENTIVE MEDICINE AND HYGIENE Volume 45 n° 4 dicembre 2004 41° CONGRESSO NAZIONALE DELLA SOCIETA’ ITALIANA DI IGIENE, MEDICINA PREVENTIVA E SANITA’ PUBBLICA (SITI) Genova, 20-23 ottobre 2004 Abstract Book “Efficienza ed efficacia del trattamento terapeutico con albumina umana: il caso di una struttura complessa di medicina della ASL RM/C”.

15. Pubblicazione DAY SURGERY organo ufficiale della società italiana di chirurgia ambulatoriale e day surgery – SICADS - Volume I n° 2 settembre 2002 “La qualità in Day Surgery”.

16. Pubblicazione IGIENE E SANITÀ PUBBLICA Volume LVII n° 5 settembre/ottobre 2001 "Uso sperimentale dei DRG applicato sulla nosologia ospedaliera in Sanità Militare: il caso dell'Ospedale militare della Marina Militare Italiana di La Maddalena (Sassari)".

2 PARTECIPAZIONI ED ABSTRACT DI POSTER INTERNAZIONALI (3)

2. 1-2 abstract di poster 9TH INTERNATIONAL CONFERENCE ON HEALTH PROMOTING HOSPITALS: Copenhagen, May 16-18, 2001 –Poster Session:
1."Planning a supply of health: a method for the change."
2."Intercultural Welcome Project".

2.3 abstract di poster 8TH INTERNATIONAL CONFERENCE ON HEALTH PROMOTING HOSPITALS: Athens, Greece June 14-16, 2000 – Poster "A Smoke-free hospital".7

3 PARTECIPAZIONI ED ABSTRACT DI POSTER NAZIONALI (10)

1. abstract di poster 47° CONGRESSO NAZIONALE ASSOCIAZIONE MEDICI CARDIOLOGI OSPEDALIERI: Rimini, 02-04 Giugno 2016 - "Prognosi ed aderenza alla terapia secondo le line guida ESC dopo episodio acuto di infarto del miocardio. Studio retrospettivo di farmacoappropriatezza su tutti i pazienti residenti presso la ASL Roma A biennio 2010-2011."

2. abstract di poster 45° CONGRESSO NAZIONALE DELLA SOCIETA' ITALIANA DI IGIENE MEDICINA PREVENTIVA E SANITA' PUBBLICA: Cagliari, 03-06 Ottobre 2012 – Poster "Riorganizzazione della campagna di vaccinazione antinfluenzale".

2. abstract di poster 45° CONGRESSO NAZIONALE DELLA SOCIETA' ITALIANA DI IGIENE MEDICINA PREVENTIVA E SANITA' PUBBLICA: Cagliari, 03-06 Ottobre 2012 – Poster "Casi di varicella breakthrough in un asilo nido della asl Roma A".

3. abstract di poster 45° CONGRESSO NAZIONALE DELLA SOCIETA' ITALIANA DI IGIENE MEDICINA PREVENTIVA E SANITA' PUBBLICA: Cagliari, 03-06 Ottobre 2012 – Poster "Protocollo operativo per la vaccinazione degli operatori".

4. abstract di poster 45° CONGRESSO NAZIONALE DELLA SOCIETA' ITALIANA DI IGIENE MEDICINA PREVENTIVA E SANITA' PUBBLICA: Cagliari, 03-06 Ottobre 2012 – Poster "Protocollo Multidisciplinare per la prevenzione e controllo della tubercolosi: Azienda Policlinico Umberto I – ASL Roma A".

5. partecipazione relatore 61° congresso nazionale Associazione Italiana Patologia Clinica e Medicina Molecolare. Caserta, 11 Maggio 2011: "Piani di Rientro."

6. abstract di poster X Conferenza Nazionale di Sanitá Pubblica - "Il futuro dell'Igiene della Medicina Preventiva e della Sanità Pubblica: cambiamenti, priorità, emergenze" Pisa, 14-16 Ottobre 2007: "Studio di incidenza delle infezioni ospedaliere del sito chirurgico nell'Ospedale di Grosseto."

7. abstract di poster 40° CONGRESSO NAZIONALE DELLA SOCIETA' ITALIANA DI IGIENE MEDICINA PREVENTIVA E SANITA' PUBBLICA: Cernobbio (CO), 8-11 Settembre 2002 – Poster Session:

8. "Dalla appropriatezza alla contrattazione tra azienda sanitaria locale e strutture di ricovero e cura: l'esempio della day-surgery"

9. "Analisi dei dati riguardanti gli abbattimenti relativi alle remunerazioni delle prestazioni di ricovero per l'esercizio 1999, presso la Azienda Ospedaliera Istituti Ospitalieri di Cremona.

10. abstract di poster 39° CONGRESSO NAZIONALE DELLA SOCIETA' ITALIANA DI IGIENE MEDICINA PREVENTIVA E SANITA' PUBBLICA: Ferrara, 24-27 Settembre 2000 – Poster "Il controllo dei DRGs: analisi dei bias in una esperienza del Presidio Ospedaliero Cremonese".

4 ESTRATTI DA CONVEGNI REGIONALI (1)

CONVEGNO REGIONALE "La prevenzione del tabagismo": Pavia, 31 Maggio 2001 LA PREVENZIONE DEL TABAGISMO NELLE COMUNITA'. Il progetto"Ospedale senza fumo".

5 I PERCORSI DI AGGIORNAMENTO (EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA) SONO DOCUMENTATI DALLA PARTECIPAZIONE AI SEGUENTI CORSI, CONVEGNI, CONGRESSI E CONFERENZE:

Formazione manageriale

1. UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE – Facoltà di Medicina e Chirurgia "Agostino Gemelli"
   "Corso di Perfezionamento in organizzazione e gestione delle Aziende Sanitarie – percorso di aggiornamento" Anno Accademico 1998-1999
   Il corso, strutturato in dieci moduli per un totale di 100 ore di lezione, ha trattato i seguenti argomenti:
   - La formazione manageriale in sanità
   - Le aziende nel Servizio Sanitario Nazionale: cambiamento e processo
   - Le valutazioni economiche in sanità
   - I sistemi informativi in sanità
   - Il controllo di gestione in sanità
   - La gestione del personale in sanità
   - La qualità dei servizi sanitari
   - Il riordino dei servizi territoriali
   - La gestione delle risorse nei servizi territoriali
   - L'epidemiologia per le aziende sanitarie
2. UNIVERSITÀ COMMERCIALE LUIGI BOCCONI DI MILANO – SDA
   Corso in "Management in Sanità" marzo - giugno 2000 120 ore
3. UNIVERSITÀ COMMERCIALE LUIGI BOCCONI DI MILANO - SDA
   Convegno "Nuovo contratto e nuove opportunità per la dirigenza delle Aziende Sanitarie" 23 maggio 2000 – 5 ore
4. UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE – Facoltà di Medicina e Chirurgia "Agostino Gemelli"–Facoltà di Economia–Milano (Sede di Roma)
   Convegno: "Devoluzione e federalismo in sanità: nuove professionalità ed evoluzione delle esigenze formative in un'epoca di devoluzione"
   4 dicembre 2002
5. ASL ROMA C – Corso di formazione per l'uso della firma digitale. 11/01/2005 – 5 ore
6. AIPaCMeM Associazione Italiana di Patologia Clinica e Medicina Molecolare – Intervento su Piano di rientro – Caserta 11/5/2011
7. Prex S.p.A. – Tavola rotonda

Controllo qualità e rapporti con l'utente/cliente

- AZIENDA OSPEDALIERA "Eugenio Morelli" Sondalo (SO)

"Accreditamento e certificazione di qualità nelle aziende ospedaliere" ottobre 1999

- AZIENDA OSPEDALIERA DI DESENZANO DEL GARDA (BS)

"Controllo di gestione in sala operatoria" 25 maggio 2001 5 ore.

- SOCIETÀ ITALIANA PER LA QUALITÀ DELL'ASSISTENZA SANITARIA. SEZIONE LOMBARDIA

"Corso di formazione su Indicatori di Processo e di Esito e Gestione del Rischio Clinico (Clinical Risk Management-CRM)"
Cremona, 8 Giugno 2001, Aula Magna Istituti Ospedalieri 6h 30'

- REGIONE LAZIO AGENZIA DI SANITA' PUBBLICA

Convegno "Attività ospedaliera nel Lazio: emergenza e ricoveri per acuti" Roma,
23 Aprile 2002, Arcispedale Santo Spirito in Sassia. 9h

- ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ

Workshop "Esperienze e risultati dell'accreditamento volontario tra pari" Roma, 17-18 Settembre 2002

- ASL ROMA C – SKATE consulting & strategies

Corso "D.Lgs. 196/03 Il Codice in materia di protezione sui dati personali la "privacy" in ambito sanitario" Roma, 18 Ottobre 2005 4 ore

Technology Assesment

- ASL 9 GROSSETO – Società italiana dell'Architettura e dell'Ingegneria per la Sanità

Relatore Convegno "L'uso energetico intelligente in Sanità" con il titolo "Il nuovo lavoro di squadra al Presidio Ospedaliero di Grosseto". Grosseto 27 Giugno 2008

- SCUOLA SUPERIORE DI EPIDEMIOLOGIA "G. D'Alessandro"

14° Corso su "Valutazione delle Tecnologie Sanitarie" ERICE (TP) 23 – 28 Febbraio 2001 30 ore

Evidence Based Medicine

GRUPPO ITALIANO DI MEDICINA BASATA SULLE EVIDENZE
Corso di aggiornamento "Evidence Based Medicine"
Presidio Ospedaliero Cremonese marzo 2001 28,30 ore

Igiene Medicina Preventiva

- ASL ROMA A

Attualità in tema di vaccinazioni – IV anno. 19.05.2012. Aula A Dipartimento di Igiene Università Sapienza. Moderatore I Sessione "Gli strumenti della prevenzione vaccinale: il Piano Nazionale Vaccini e la corretta informazione". – 6 ore

- 33° CONGRESSO NAZIONALE A.N.M.D.O.

Rimini 20, 21, 22 settembre 2007

- SOCIETÀ ITALIANA DI IGIENE MEDICINA PREVENTIVA E SANITÀ PUBBLICA

Conferenza interregionale di Sanità Pubblica. 20.04.2001
Aula Magna dell'Università degli Studi di Milano – 7 ore

Medicina del lavoro

1. Provider E.C.M. Aristea Education s.r.l. - Residenziale N. 6,0 Crediti Formativi ECM (n°500/150846)
   CONGRESSO REGIONALE LAZIALE GICR-IACPR PREVENZIONE SECONDARIA E RIABILITAZIONE
   Roma 7 Maggio 2016
2. Provider E.C.M. 4798 MIDI 2007 srl - Residenziale N. 13,0 Crediti Formativi ECM (n°4798/151518)
   XIV CONGRESSO NAZIONALE DI CARDIOLOGIA DELL'ANZIANO I confini della cura del cardiopatico anziano
   Scuola Superiore di Polizia, Via Pier della Francesca, 3 Roma 5-6 Maggio 2016
3. Provider E.C.M. 2603 FNOMCeO
   «Salute e ambiente: pesticidi, cancerogenesi, radiazioni ionizzanti, campi elettromagnetici e antibioticoresistenza»
   FAD codice ECM 121555: N. 15,00 Crediti Formativi E.C.M. - Roma, lì 21-02-2016
   Obiettivo nazionale: Sicurezza Ambientale E/O Patologie Correlate
4. FNOMCeO, codice provider 2603
   «Elementi Di Medicina Del Lavoro Nella Gestione Dell'Attività Professionale Del Medico» - FAD codice ECM 142947: N. 10,0 Crediti Formativi E.C.M. - Roma, lì 07-02-2016
   Obiettivo nazionale: Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate
5. Fisioair Srl, provider
   XV Simposio Romano di Cardiologia Riabilitativa - Residenziale N. 10,5 Crediti Formativi ECM (n°649/140102)
   Scuola Superiore di Polizia - Aula Parisi Roma - 28-29 gennaio 2016
6. B.B.C. By Business Center Srl, provider
   Informatica e lingua inglese scientifico di livello avanzato, normativa in materia sanitaria con principici etici e civile S.S.N. N. 45,0 Crediti Formativi E.C.M.

Cardiologia

1. Provider E.C.M. 1244 ANCE Associazione Nazionale Cardiologia Extraospedaliera
   Le tachiaritmie in un percorso di eccellenza: MMG, Cardiologo del territorio, laboratorio di elettrofisiologia - Residenziale N. 6,0 Crediti Formativi ECM
   Sede ANCE, Via Dora, 2 Roma - 11 giugno 2016
2. Provider E.C.M. 1783 Adria Congrex Srl
   47° Congresso Nazionale -Associazione Nazionale Medici Cardiologi Ospedalieri - Residenziale N. 6,0 Crediti Formativi ECM
   Palacongressi, Rimini - 2-4 giugno 2016
3. Webinar
   Coronary and structural catheterization procedures in patients on oral anticoagulation
   European Association of Percutaneous Cardiovascular Interventions on - 13 May 2016
4. Provider E.C.M. 2477 CONGRESS LINE - Residenziale N. 9,0 Crediti Formativi ECM
   Spike Minicorso di aritmologia. Corso di I° livello gestione di Pacemaker e defibrillatori impiantabili.
   Roma, 26 Aprile 2016

5. e-schoolapius Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa e Università di Pisa
   I sintomi del cuore - Pisa, 22 Aprile 2016
6. Provider E.C.M. 181 dynamicom education - Residenziale N. 6,5 Crediti Formativi ECM (n°181/155500)
   Terapia Intensiva Cardiologica
   Associazione Nazionale Medici Cardiologi Ospedalieri - Lazio - Ospedale S. Pertini - Roma, 18 aprile 2016
7. Corso di Ecocardiografia Pediatrica per il cardiologo ambulatoriale.
   Associazioni Regionali Cardiologi Ambulatoriali - Lazio. Roma, 15 aprile 2016
8. Provider E.C.M. 2477 CONGRESS LINE
   Corso avanzato di elettrocardiografia clinica deduttiva: l'ECG nel cuore normale, nelle cardiomiopatie e nelle aritmie
   Roma, 31 marzo - 1 aprile 2016
9. Provider E.C.M.
   Conoscere e curare il cuore 2016
   Palazzo dei congressi Firenze, 11-12-13 marzo 2016
10. Provider E.C.M. 93 AIM Education Srl
    Cardioaritmologia nel Lazio - Residenziale N. 6 Crediti Formativi ECM (n°93/146409 Ed.1)
    Ergife Palace Hotel Roma, 26-27 febbraio 2016
11. Provider E.C.M. AITEF Studio Srl
    Riflessioni sulle linee guida ESC 2016 - Residenziale N. 5,3 Crediti Formativi ECM (n°747/146722)
    Palazzo Brancaccio – Viale del Monte Oppio, 7 Roma - 19 febbraio 2016
12. Provider E.C.M. 93 AIM Education Srl
    III Congresso Nazionale - La rete delle neurocardiologie - Residenziale N. 9,8 Crediti Formativi ECM (n°93/144039 ed. 1)
    "Casa dell'Aviatore"- Viale dell'Università, 20 Roma - 29-30 gennaio 2016
13. Provider B.B.C. By Business Center Srl
    Convegno Regionale Società Italiana di Cardiologia "Aggiornamenti in Cardiologia" - Residenziale N. 6 Crediti Formativi ECM
    Casa dell'aviatore, v.le dell'università 20 Roma
14. Provider E.C.M. 93 AIM Education Srl
    II Congresso Nazionale - La rete delle neurocardiologie - Residenziale N. 9,8 Crediti Formativi ECM
    "Casa dell'Aviatore"- Viale dell'Università, 20 Roma - 28-29 gennaio 2015

6. IDONEITA' A DIRETTORE GENERALE E SANITARIO PRESSO LE AZIENDE SANITARIE PUBBLICHE:

REGIONE Lazio - GIUNTA REGIONALE

2005 - Con deliberazione della Giunta Regionale della Regione Lazio, 26 luglio 2005, n. 684 "Avviso pubblico per l'acquisizione di disponibilità per la nomina dei direttore generali delle Aziende sanitarie del Lazio e dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale (I.Z.S.) delle Regioni Lazio e Toscana. Presa d'atto degli elenchi redatti dalla Commissione di Esperti ex art. 8 della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e successive modificazioni", viene inserito nell'allegato A degli aspiranti incarico Direttore Generale in possesso dei requisiti.

DELIBERAZIONE DELL GIUNTA REGIONALE 15 ottobre 2010, n. 449.

2010 - Avviso pubblico per l'acquisizione di disponibilità per la nomina dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio e dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale (I.Z.S.) delle Regioni Lazio e Toscana di cui alle D.G.R. n. 140/09 e n. 275/10. Presa d'atto degli elenchi redatti dalla Commissione di Esperti ex art. 8 della legge regionale 16 giugno 1994 n. 18 e successive modificazioni. Formulazione unico elenco degli idonei (idoneo in elenco alfabetico n°45).

REGIONE Lombardia- GIUNTA REGIONALE

2010 - Deliberazione DGR 938/IX del 01.12.2010 "Elenco degli idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali e Aziende Ospedaliere Pubbliche Lombarde. Anno 2010 idoneo in elenco alfabetico n° 43.

REGIONE Toscana - GIUNTA REGIONALE

2007 - Con nota prot. n° AOOGRT/338663/125.10.2.2 del 28.12.2007 la Direzione Generale del Diritto alla salute e delle politiche di solidarietà della Regione Toscana comunicava che con decreto dirigenziale n° 5712 del 26 novembre 2007, venivo inserito nell'elenco di riserva integrativo di idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e enti per i servizi tecnico-amministrativi di area vasta (ESTAV).

REGIONE Campania - GIUNTA REGIONALE

2010 - Decreto Dirigenziale n. 158 del 20/09/2010

Iscrizione negli elenchi degli aspiranti alla nomina a Direttore Amministrativo e alla nomina a Direttore Sanitario di AA. SS. LL. e AA. OO. approvazione degli elenchi degli idonei e degli esclusi selezione dicembre 2009. Idoneo Direttore Sanitario in elenco alfabetico n°3.

REGIONE Molise - GIUNTA REGIONALE

2009 - Delibera di Giunta Regionale del 26 giugno 2009 n° 680 "Avviso pubblico per la formazione dell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Regionale (A.S.Re.M.), nonché a Direttore Generale in Agenzia Regionale Sanitaria Molisana e in Azienda Sanitaria e/o Ospedaliera di eventuale nuova istituzione. Approvazione elenco candidati risultati idonei.", è stato approvato l'elenco dei candidati risultati idonei. Idoneo in elenco alfabetico n° 53.

REGIONE Emilia-Romagna - GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE IN AMBITO SANITARIO E SOCIALE. AFFARI GENERALI E GIURIDICI DELLA DIREZIONE GENERALE SANITÀ E POLITICHE SOCIALI 19 APRILE 2010, N. 4018. Avviso pubblico per l'acquisizione di disponibilità a nomina a Direttore generale di Aziende sanitarie regionali e IRCCS. Esame delle domande pervenute e formulazione elenco dei soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3-bis, comma 3, DLgs 92/502 e successive modificazioni. Idoneo.

REGIONE Marche - GIUNTA REGIONALE

2011 - Delibera di Giunta Regionale del 24 gennaio 2011 n° 76 "Aggiornamento elenco degli idonei alle nomine delle Direzioni Generali e delle Direzioni Territoriali del S.S.R. Previste dall'art. 4, comma 6, della L.R. 20 Giugno 2003, n° 13.", è stato approvato l'elenco dei candidati risultati idonei. Idoneo in elenco.

REGIONE Piemonte- GIUNTA REGIONALE

2012 - Deliberazione Deliberazione della Giunta Regionale 19 marzo 2012, n. 43-3553 Artt. 3 e 3-bis d. lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.. DGR n. 3-3179 del 22.12.2011. Integrazione dell'elenco dei candidati alla nomina a Direttore Generale di A.S.R. Idoneo dal 2009.

7. PARTECIPAZIONE A SOCIETA' SCIENTIFICHE

1. **Referente del Tavolo di lavoro sulla salute sostenibile (Territorio Zero - zero Disease) del Circolo Europeo della Terza Rivoluzione Industriale che si ispira alle idee economiche di Jeremy Rifkin**
   http://cetri-tires.org/press/2013/zero-diseasesalute-sostenibile-un-modello-distribuito-per-la-sanita/
2. **Società Italiana Medici Manager dal 2012**
3. **Associazione Nazionale dei Medici delle Direzioni Ospedaliere dal 2009**
4. **Società Italiana Igiene e Medicina Preventiva dal 2000**
5. **Associazione Italiana di Radioprotezione Medica (AIRM) dal 2012**
6. **Società Italiana di Cardiologia dal 2015**

Angelo Barbato